

CSONGRÁD MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG  
HIVATAL

## A CSONGRÁD MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA

A Szabályzat verzió száma: 5.9.

Kibocsátó szervezet: Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság

Alkalmazási terület: a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2019. augusztus 05.

A hatályba lépés dátuma: 2019. augusztus 05.

Érvényessége: 2019. augusztus 05. napjától visszavonásig

**Gachályi Béla r. ezredes**  
rendőrségi főtanácsos  
elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

Cím: 6722 Szeged, Kossuth L. sgt. 22-24.; 6701 Szeged Pf.411  
Telefon: (06 62) 562-400, 33/17-45; Fax: (06 62) 562-400/14-96, 33/14-96  
E-mail: hivatal.csongradmrk@csongrad.police.hu

## VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Hatálybalépés	Készítette
1.0.	Első változat	2017. július 18.	Gachályi Béla r. ezredes
1.1.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2017. október 19.	Gachályi Béla r. ezredes
2.0.	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017. december 01.	Gachályi Béla r. ezredes
2.1.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2018. január 01.	Gachályi Béla r. ezredes
2.2.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2018. február 05.	Gachályi Béla r. ezredes
3.0.	Normaváltozás követése és az 1. számú melléklet kiegészítésre került	2018. március 02.	Gachályi Béla r. ezredes
3.1.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2018. április 03.	Gachályi Béla r. ezredes
3.2.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2018. május 03.	Gachályi Béla r. ezredes
3.3.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2018. június 11.	Gachályi Béla r. ezredes
3.4.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2018. július 03.	Gachályi Béla r. ezredes
4.0.	A másolatkészítési rend megváltoztatása, az 1. és 2. melléklet módosításra került	2018. július 27.	Gachályi Béla r. ezredes
4.1.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2018. augusztus 07.	Gachályi Béla r. ezredes
4.2.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2018. szeptember 05.	Gachályi Béla r. ezredes
5.0.	A közzétételi rend és az 1. számú melléklet módosult	2018. október 02.	Gachályi Béla r. ezredes
5.1.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2018. november 01.	Gachályi Béla r. ezredes
5.2.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2018. december 05.	Gachályi Béla r. ezredes
5.3.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2019. január 16.	Gachályi Béla r. ezredes

5.4.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2019. február 06.	Gachályi Béla r. ezredes
5.5.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2019. március 05.	Gachályi Béla r. ezredes
5.6.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2019. április 05.	Gachályi Béla r. ezredes
5.7.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2019. május 03.	Gachályi Béla r. ezredes
5.8.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2019. június 05.	Gachályi Béla r. ezredes
5.9.	1. számú melléklet kiegészítésre került	2019. augusztus 05.	Gachályi Béla r. ezredes

## **I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA**

1. A Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: CSMRFK) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja az CSMRFK-hoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó - papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkezett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás), valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a CSMRFK-hoz érkezett és a CSMRFK ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján az CSMRFK-hoz érkezett és a CSMRFK ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

## **II. FOGALMAK**

4. A Szabályzat vonatkozásában:
  - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
  - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
  - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
  - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
  - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
  - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
  - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
  - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

### **III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA**

#### *Általános szabályok*

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a CSMRFK bármely erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személye készíthet.
6. Az érkezett papíralapú dokumentumról készült elektronikus másolatot a CSMRFK érkeztető pontjának ügykezelői hitelesítik.
7. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
8. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
9. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

#### *A hiteles elektronikus másolat elkészítése*

10. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 200 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
11. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
12. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
13. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
14. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre.
15. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
16. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.

17. A Robotzsaru rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
  - a) a papíralapú dokumentum megnevezése;
  - b) a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
  - c) a másolatkészítő szervezet megnevezése;
  - d) a másolatkészítő neve;
  - e) a másolat képi vagy tartalmi egyezésért felelős személy neve;
  - f) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
  - g) a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
  - h) a másolatkészítés időpontja;
  - i) a hitelesítés időpontja;
  - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi a hiteles elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyegyet.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

#### **IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

20. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a CSMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a CSMRFK adatvédelmi tisztviselője útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
22. Amennyiben az adott szervezeti elemnél hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a CSMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki gondoskodik a Szabályzat módosításáról, és a CSMRFK adatvédelmi tisztviselője útján a honlapon történő cseréjéről.
23. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról az ORFK tájékoztatja a CSMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki a CSMRFK Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport útján gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

***Elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyek***

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	Boldog Judit	CSMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	Csoportvezető
2.	Bedő Katalin	CSMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	Ügykezelő
3.	Szabóki Melinda	CSMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	Ügykezelő
4.	Korom Ágnes	CSMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	Ügykezelő
5.	Jáksó Imre Roland	CSMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	Ügykezelő
6.	Kocsis Zsófia	CSMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	Ügykezelő
7.	Faur-Körmendi Mónika	CSMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	Ügykezelő
8.	Timár Zsófia Zita	CSMRFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport	Ügykezelő
9.	Farkas Csilla	CSMRFK Hivatal	Ügykezelő
10.	Szeles-Juhászné Csikos Mónika	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat	Ügykezelő
11.	dr. Reményik Andrea c. r. alezredes	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Alosztály	Alosztályvezető
12.	Csala Tünde	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Alosztály	Ügyviteli segédelőadó
13.	dr. Csőke Andrea	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Alosztály	Főügyintéző
14.	Bányai Károlyné	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Alosztály	Főügyintéző

15.	Gémes Lászlóné r. alezredes	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Alosztály	Kiemelt főelőadó
16.	Dobrossi Zoltán r. alezredes	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Alosztály	Kiemelt főelőadó
17.	Gál Andrea r. százados	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Alosztály	Kiemelt főelőadó
18.	Beckereki Géza r. őrnagy	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Alosztály	Kiemelt főelőadó
19.	dr. Mózes Dóra c. r. alezredes	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Alosztály	Kiemelt főelőadó
20.	dr. Siflis-Márton Petra	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Személyügyi Alosztály	Főügyintéző
21.	dr. Emődi Attila r. százados	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Fegyelmi Csoport	Csoportvezető
22.	Kardos Zsolt r. százados	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Fegyelmi Csoport	Főelőadó
23.	Terbe Éva r. százados	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Fegyelmi Csoport	Főelőadó
24.	Törökné dr. Németh Marianna c. r. őrnagy	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Fegyelmi Csoport	Főelőadó
25.	Nagné Török Márta	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Egészségügyi Alosztály	Ügykezelő
26.	Lázár Norbert r. őrnagy	CSMRFK Humánigazgatási Szolgálat Kiképzési Csoport	Csoportvezető
27.	Tanács Beáta	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság	Ügykezelő
28.	Bodócz-Nagy Márta	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat	Ügykezelő
29.	Rácz-Fodor Timóteus r. őrnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat HTIK	Alosztályvezető
30.	Bodócz-Nagy Róbert	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat HTIK	Ügyviteli alkalmazott
31.	Ladányi-Császár Adrienn	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Osztály	Ügykezelő



32.	Papp László r. őrnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	Osztályvezető
33.	Pere Csaba r. főhadnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	Főelőadó
34.	Gál Adrienn r. főtörzsőrmester	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	Referens
35.	Kóbori-Kovács Edina r. főtörzszászlós	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	Referens
36.	Pozsik Réka r. százados	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	Kiemelt főelőadó
37.	Koszó Róbert c. r. főtörzszászlós	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	Referens
38.	Kinneth Zsolt c. r. főtörzszászlós	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	Referens
39.	Jónás Dániel c. r. zászlós	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	Referens
40.	Csorba József c. r. zászlós	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	Referens
41.	Vida Gábor r. százados	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	Főelőadó
42.	Endródi Zsófia r. főhadnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Idegenrendészeti Osztály	Főelőadó
43.	Csúri Anita	CSMRFK Rendészeti Határrendészeti Támogató Osztály	Egyéb munkavállaló
44.	Mustabasic Zineta	CSMRFK Rendészeti Határrendészeti Támogató Osztály	Egyéb munkavállaló
45.	Mészáros Csaba r. őrnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály Makó	Alosztályvezető
46.	Kardos László r. őrnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Forgalmellenőrző Alosztály	Alosztályvezető
47.	Molnár József r. őrnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály Balástya	Alosztályvezető
48.	Dr. Tuczakov Szilvána r. alezredes	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ/Kapcsolattartási Szolgálati Hely Részke	Alosztályvezető

49.	Pap Gábor r. őrnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Rőske	Főelőadó
50.	Zsótér Tibor c. r. főtörzssászlós	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Rőske	Ügyeletes
51.	Kádár-Németh Zoltán c. r. törzssászlós	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Rőske	Ügyeletes
52.	Széll Szilvia Ildikó r. főtörzsőrmester	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Rőske	Ügyeletes
53.	Deák Ferenc Róbert r. zászlós	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Rőske	Ügyeletes
54.	Farkas Csaba Zsolt r. őrnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Kiszombor	Alosztályvezető
55.	Prázsmári Mária r. százados	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Kiszombor	Főelőadó
56.	Maczelka Antal c. r. törzssászlós	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Kiszombor	Ügyeletes
57.	Cserhádi Dániel István r. főtörzsőrmester	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Kiszombor	Ügyeletes
58.	Boboicsov Antal r. főtörzsőrmester	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Kiszombor	Ügyeletes
59.	Ráczné Kotormán Éva r. főtörzssászlós	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Kiszombor	Ügyeletes
60.	Porkoláb Szalma Petra r. főtörzsőrmester	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység-irányítási Központ Kapcsolattartási Szolgálati Hely Kiszombor	Ügyeletes
61.	Nagy Tiborné r. alezredes	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	Osztályvezető
62.	Gila Csaba r. alezredes	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	Kiemelt főelőadó
63.	Endródiné Füredi Mónika	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	Ügykezelő
64.	Kálmán-Tari Csilla	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	Ügykezelő
65.	Kiss Attila József c. r. főtörzssászlós	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	Vizsgáló

66.	Szandáné Dudás Katalin r. főhadnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	Főelőadó
67.	Eleven István r. őrnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	Kiemelt főelőadó
68.	Bak Erika c. r. alezredes	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	Kiemelt Főelőadó
69.	Tóth Ildikó	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	Segédelőadó
70.	Nagné Szekeres Márta	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	Segédelőadó
71.	Pálfi Mártonné	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi Osztály	Ügykezelő
72.	Dr. Fülöp Zoltán r. alezredes	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	Osztályvezető
73.	Laczkóné Vargha Katalin c. r. alezredes	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	Osztályvezető- helyettes
74.	Szabó Tiborné	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	Ügykezelő
75.	Szücs Gáborné	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	Segédelőadó
76.	Dr. Sisák Edit c. r. alezredes	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	Kiemelt Főelőadó
77.	Faragó Ibolya c. r. alezredes	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	Kiemelt Főelőadó
78.	Rózsa Marianna c. r. alezredes	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	Kiemelt Főelőadó
79.	Patócs Tamás c. r. alezredes	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	Kiemelt Főelőadó
80.	Zelei Péterné	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	Segédelőadó
81.	dr. Sörös Roland r. százados	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység- irányítási Központ	Mb. Osztályvezető
82.	Varga Miklós r. alezredes	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység- irányítási Központ	Osztályvezető- helyettes

83.	Gyurisné Krisztin Petronella	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Tevékenység- irányítási Központ	Ügykezelő
84.	Dénes Mónika r. őrnagy	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Mélységi Ellenőrzési és Közterületi Támogató Osztály Mélységi Ellenőrzési Alosztály	Alosztályvezető
85.	Árva Boglárka	CSMRFK Rendészeti Igazgatóság Mélységi Ellenőrzési és Közterületi Támogató Osztály	Ügykezelő
86.	Gergely Péterné	CSMRFK Ellenőrzési Szolgálat	Segédelőadó
87.	Szigeti Tibor Józsefné	CSMRFK Ellenőrzési Szolgálat	Ügykezelő
88.	Dr. Csiszár Mária Magdolna	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság	Jogtanácsos
89.	Varga Mihály r. alezredes	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság	Főelőadó
90.	Kőváriné Pácsa Gyöngyi	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság	Ügykezelő
91.	Tóth Szilvia r. alezredes	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	Osztályvezető
92.	Heipl Marianna	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	Ügykezelő
93.	Gárdián Szilvia	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	Segédügyintéző
94.	Takács Kata	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	Segédelőadó
95.	Illyés Irma	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	Ügykezelő
96.	Petheő Nóra	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	Segédelőadó
97.	Adamik Andrea r. főörzszászlós	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	Előadó
98.	Ruff József r. alezredes	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	Osztályvezető
99.	Kovácsné Dobó Mónika	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	Ügykezelő

100.	Terhes Mónika Vera	CSMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	Főügyintéző
101.	Sájerné Gurdics Erzsébet	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság	Ügykezelő
102.	dr. Mózesné Toronykőy Márta r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnmegelőzési Osztály	Osztályvezető
103.	Gál-Verebélyi Beáta	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnmegelőzési Osztály	Ügykezelő
104.	Csete Ágnes c. r. őrnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnmegelőzési Osztály	Kiemelt Főelőadó
105.	Barhács István r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Elemző Értékelő Osztály	Osztályvezető
106.	Labádi László r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Elemző Értékelő Osztály	Osztályvezető-helyettes
107.	Ludányné Gál Erzsébet	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Elemző Értékelő Osztály	Ügykezelő
108.	Onozó Szabina	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Elemző Értékelő Osztály	Ügykezelő
109.	Váczi Beatrix c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Elemző Értékelő Osztály	Főnyomozó
110.	Kiss Zoltán c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Elemző Értékelő Osztály	Főnyomozó
111.	Szalayné Szabó Marianna c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Elemző Értékelő Osztály	Főreferens
112.	Kerekes József r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Osztályvezető
113.	Szabó Ferenc r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Osztályvezető-helyettes
114.	Varró Zoltán c. r. zászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Bűnügyi technikus
115.	Tímár Ferenc József r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Kiemelt bűnügyi főtechnikus
116.	Soós Edit	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Ügykezelő

117.	Szántó Mária	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Ügykezelő
118.	Tetlák Tibor r. főörzsászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
119.	Balog Zoltán c. r. főörzsászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
120.	Békési Csaba János r. főörzsórmester	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
121.	Csányi Csaba c. r. főörzsászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
122.	Gombos Károly c. r. törzsászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
123.	Király Beáta c. r. törzsászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
124.	Kuk Arnold r. százados	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
125.	Marjanucz Ionel r. főörzsórmester	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
126.	Nagy Károly c. r. főörzsászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
127.	Surányi József r. zászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
128.	Kohán Péter r. zászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
129.	Raffai Mátyás c. r. törzsászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	Technikus
130.	Juhász Bóka László r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Migrációs Ügyek Osztálya	Osztályvezető
131.	Sallai Endre r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Migrációs Ügyek Osztálya	Osztályvezető-helyettes
132.	Patyi Ditta	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Migrációs Ügyek Osztálya	Ügykezelő
133.	Tóth Sándor r. őrnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Migrációs Ügyek Osztálya	Kiemelt főnyomozó

134.	Papp Péter Dániel c. r. őrnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Migrációs Ügyek Osztálya	Főnyomozó
135.	Kránitz Tamás r. főhadnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Migrációs Ügyek Osztálya	Főnyomozó
136.	Belicza Bence r. törzsőrmester	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Migrációs Ügyek Osztálya	Nyomozó
137.	Turi Tamás r. törzsőrmester	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Migrációs Ügyek Osztálya	Nyomozó
138.	Kis Attila r. hadnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Migrációs Ügyek Osztálya	Nyomozó
139.	dr. Nádasdi Tamás r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Osztályvezető
140.	Czombál Miklós c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Osztályvezető- helyettes
141.	Tanács Roland Lajosné	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Ügykezelő
142.	Berta István c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Kiemelt főnyomozó
143.	Kerepes Tamás r. százados	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Kiemelt főnyomozó
144.	dr. Kiss József c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Kiemelt főnyomozó
145.	Renkó Csaba Norbert r. százados	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Kiemelt főnyomozó
146.	Nagy Sándor c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Kiemelt főnyomozó
147.	dr. Czár Zsanett r. főhadnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Főnyomozó
148.	Bellényi Róbert r. főtörzszászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Nyomozó
149.	Kardos Mihály Róbert c. r. főtörzszászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Nyomozó
150.	Turi Norbert r. százados	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Kiemelt főnyomozó

151.	Torony László r. főhadnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	Főnyomozó
152.	Szekeres Tibor r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	Osztályvezető
153.	Faragó Csaba r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	Osztályvezető- helyettes
154.	Miksiné Kalics Erika	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	Ügykezelő
155.	Tisza Zsolt c. r. zászlós	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	Nyomozó
156.	Papp László Endre c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	Kiemelt főnyomozó
157.	Ménesi György c. r. őrnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	Kiemelt főnyomozó
158.	Magyar Attila r. őrnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	Kiemelt főnyomozó
159.	Lantos Csaba László c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	Kiemelt főnyomozó
160.	Tóth Attila Zsolt c. r. őrnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	Kiemelt főnyomozó
161.	Tóth Zoltán r. őrnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	Kiemelt főnyomozó
162.	Korom Norbert c. r. őrnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	Kiemelt főnyomozó
163.	Kósa Gabriella c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálati Osztály	Osztályvezető
164.	dr. Tölgyes Tamás c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálati Osztály	Osztályvezető- helyettes
165.	Ráczné Varga Rita	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálati Osztály	Ügykezelő
166.	Debreczeny Dénes Károly c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálati Osztály	Kiemelt fővizsgáló
167.	Kerecsen László c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálati Osztály	Kiemelt fővizsgáló



168.	Kocsis Károly c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálati Osztály	Kiemelt fővizsgáló
169.	Mogyorós Attila c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálati Osztály	Kiemelt fővizsgáló
170.	Molnár Ferenc Tamás c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálati Osztály	Kiemelt fővizsgáló
171.	Farkas Szilvia Anita r. százados	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálati Osztály	Fővizsgáló
172.	dr. Kádár-Német Tamás c. r. őrnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálati Osztály	Fővizsgáló
173.	Katona Tibor c. r. őrnagy	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálati Osztály	Fővizsgáló
174.	Csányi Illés r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Osztályvezető
175.	dr. Bernáth Krisztina c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Osztályvezető-helyettes
176.	Korom Bernadett	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Ügykezelő
177.	Szabó Tamás Béla	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Szakügyintéző
178.	dr. Busa Gabriella r. százados	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Kiemelt főnyomozó
179.	Siposné Hunya Mónika r. százados	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Kiemelt főnyomozó
180.	dr. Tenk Tamás r. százados	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Kiemelt főnyomozó
181.	Cserhádi Mihály c. r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Kiemelt főnyomozó
182.	dr. Vigh Attila Balázs r. százados	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Kiemelt főnyomozó
183.	dr. Lázár Szvetozár Aurél r. alezredes	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Kiemelt főnyomozó
184.	Sántha Gergely r. százados	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Kiemelt főnyomozó

185.	dr. Török-Berta Zita r. százados	CSMRFK Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	Kiemelt főnyomozó
186.	Molnárné Siroki Erika	CSMRFK Főkapitányi közvetlen	Kiemelt ügykezelő
187.	dr. Kovács Katalin Mária	CSMRFK Főkapitányi közvetlen	Költségvetési belső ellenőr
188.	Szabó Szilvia Katalin r. százados	CSMRFK Főkapitányi közvetlen (Sajtó)	Kiemelt főelőadó
189.	Kurucsai Ildikó munkavállaló	CSMRFK Főkapitányi közvetlen (Sajtó)	Ügykezelő

## **Műszaki dokumentáció**

### *Másolatkészítés műszaki megvalósításának leírása*

#### **I. BEVEZETŐ**

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban: RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

#### **II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT**

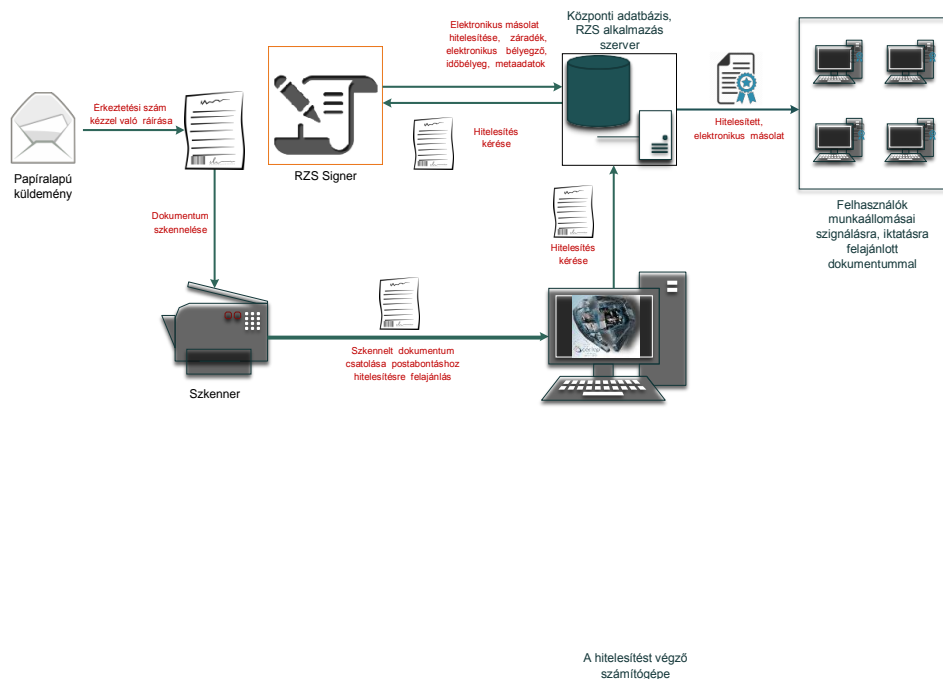
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumok egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú iratról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

### III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

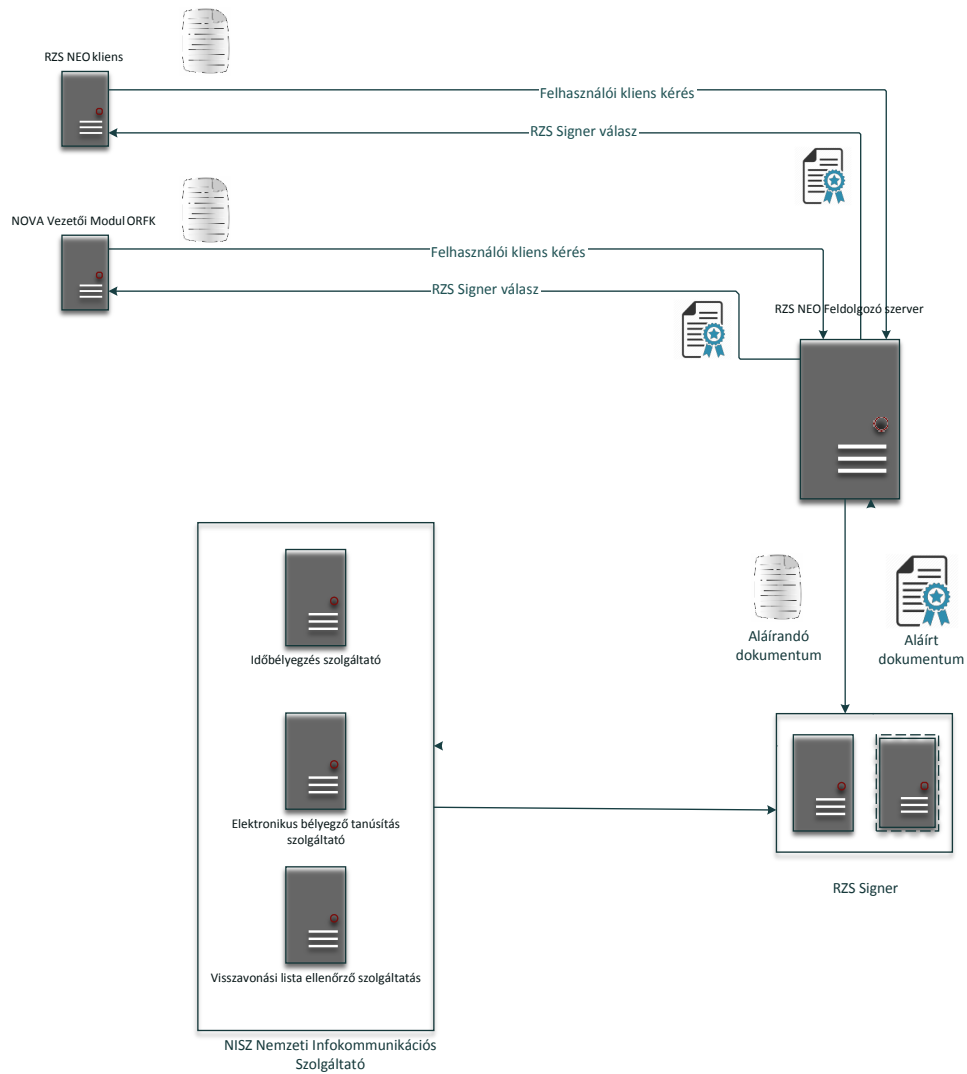
A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

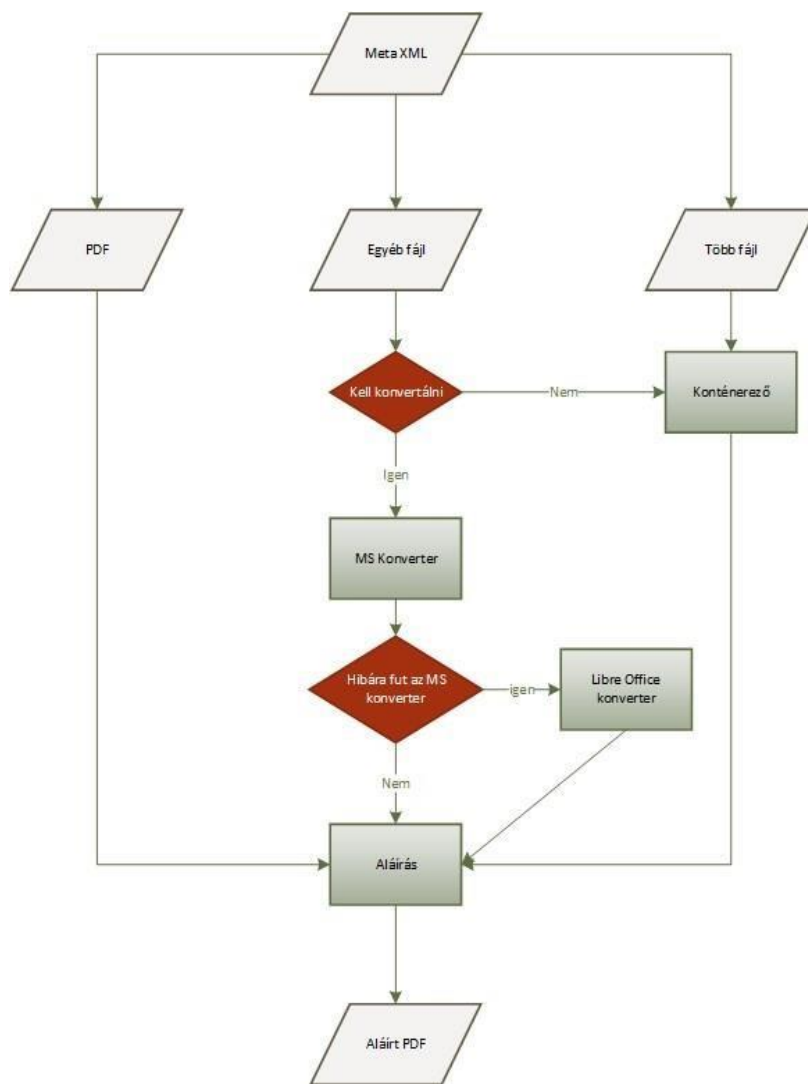
Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyegyet a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az

időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

## **IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG**

### **Vírusvédelem**

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

### **Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága**

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

### **Naplózás**

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

### **Biztonsági osztályba sorolás**

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály