



FEJÉR MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
HIVATAL

Jóváhagyom:

Székesfehérvár, időbélyegző szerint

**Dr. Varga Péter r. dandártábornok
rendőrségi főtanácsos
megyei rendőrfőkapitány**

**A FEJÉR MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSI ÉS ELEKTRONIKUS BÉLYEGZÉSI SZABÁLYZATA**

A Szabályzat verziószáma: 4.12

Kibocsátó szervezet: Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság

Alkalmazási terület: A Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2021. március 12.

Érvényessége: 2021. március 12. napjától visszavonásig

**Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
hivatalvezető
elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető**

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.
Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;
e-mail: fejermrk@fejer.police.hu

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Kibocsátva	Készítette
1.0	Első változat	2017. október 27.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
1.1	A szabályzat rendelkezéseinek a normatív szabályok változásával kapcsolatos módosítása és az 1. melléklet módosítása	2018. február 14.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
1.2	Az 1. melléklet módosítása	2018. március 19.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
1.3	Az 1. melléklet módosítása	2018. április 12.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
1.4	Az 1. melléklet módosítása	2018. június 05.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
1.5	Az 1. melléklet módosítása	2018. július 05.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
1.6	Az 1. melléklet módosítása	2018. augusztus 29.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
1.7	Az 1. melléklet módosítása	2018. szeptember 10.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
2.0	A szabályzat rendelkezéseinek a bekövetkezett változásokkal kapcsolatos módosítása és az 1. melléklet módosítása	2018. november 16.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
2.1	Az 1. melléklet módosítása	2018. december 18.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
2.2	Az 1. melléklet módosítása	2019. január 03.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
2.3	Az 1. melléklet módosítása	2019. január 14.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
2.4	Az 1. melléklet módosítása	2019. január 21.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
2.5	Az 1. melléklet módosítása	2019. március 08.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
2.6	Az 1. melléklet módosítása	2019. március 22.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.7	A szabályzat rendelkezéseinek kiegészítése az 1.	2019. április 08.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrfk@fejer.police.hu

	melléklet módosítása		
3.8	Az 1. melléklet módosítása	2019. május 07.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.9	Az 1. melléklet módosítása	2019. május 14.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.10	Az 1. melléklet módosítása	2019. május 21.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.11	Az 1. melléklet módosítása	2019. június 26.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.12	Az 1. melléklet módosítása	2019. július 12.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.13	Az 1. melléklet módosítása	2019. augusztus 22.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.14	Az 1. melléklet módosítása	2019. szeptember 9.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.15	Az 1. melléklet módosítása	2019. szeptember 16.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.16	Az 1. melléklet módosítása	2019. szeptember 20.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.17	Az 1. melléklet módosítása	2019. szeptember 23.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.18	Az 1. melléklet módosítása	2019. október 2.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.19	Az 1. melléklet módosítása	2019. október 10.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.20	Az 1. melléklet módosítása	2019. november 12.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.21	Az 1. melléklet módosítása	2019. december 30.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.22	Az 1. melléklet módosítása	2020. február 04.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.23	Az 1. melléklet módosítása	2020. március 02.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.24	Az 1. melléklet módosítása	2020. március 6.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.25	Az 1. melléklet módosítása	2020. március 24.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.26	Az 1. melléklet módosítása	2020. március 27.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.27	Az 1. melléklet módosítása	2020. május 18.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.28	Az 1. melléklet módosítása	2020. június 8.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.29	Az 1. melléklet	2020. július	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrfk@fejer.police.hu

	módosítása	03.	
3.30	Az 1. melléklet módosítása	2020. augusztus 3.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
3.31	Az 1. melléklet módosítása	2020. augusztus 18.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.0	Eljárásrend pontosítása, az 1. melléklet módosítása	2020. szeptember 7.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.1	Az 1. melléklet módosítása	2020. szeptember 8.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.2	Az 1. melléklet módosítása	2020. október 5.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.3	Az 1. melléklet módosítása	2020. október 13.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.4	Az 1. melléklet módosítása	2020. október 27.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.5	Az 1. melléklet módosítása	2020. november 9.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.6	Az 1. melléklet módosítása	2020. november 10.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.7	Az 1. melléklet módosítása	2020. november 16.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.8	Az 1. melléklet módosítása	2021. január 29.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.9	Az 1. melléklet módosítása	2021. február 16.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.10	Az 1. melléklet módosítása	2021. február 26.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.11	Az 1. melléklet módosítása	2021. március 3.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes
4.12	Az 1. melléklet módosítása	2021. március 12.	Dr. Ozsváth Zsolt r. alezredes

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Elektronikus Aláírási és Bélyegzési Szabályzat célja

1. Az Elektronikus Aláírási és Elektronikus Bélyegzési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) meghatározza az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző létrehozására és ellenőrzésére vonatkozó azon szabályokat, amelyek alapján az elektronikus aláírás és elektronikus bélyegző érvényesnek tekinthető az aláíró és ellenőrző felek számára, valamint a harmadik fél előtt.
2. A Szabályzat célja a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányságon (a továbbiakban: FMRFK) indult hivatali és hatósági eljárások során:
 - a) az FMRFK dokumentumainak hitelesítésére szolgáló elektronikus aláírások és elektronikus bélyegzők alkalmazására, valamint
 - b) az FMRFK által elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel hitelesített és az ügyfelek vagy más szervek részére megküldött dokumentumok ellenőrzésére vonatkozó szabályok megállapítása.
3. A Szabályzat összefoglalja az elektronikus aláírásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, fogalmakat és felhasználói előírásokat, annak érdekében, hogy az FMRFK elektronikus aláírással rendelkező és elektronikus bélyegző használatára feljogosított munkatársai, valamint az FMRFK-val kapcsolatba kerülő személyek, illetve szervezetek az FMRFK általi alkalmazás szabályait és feltételeit megismerhessék.
4. A Szabályzat meghatározza:
 - a) az FMRFK hatáskörébe tartozó eljárások során az FMRFK által alkalmazható elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési megoldásokat;
 - b) a hitelesítés-szolgáltatóval és időbélyegzéssel kapcsolatos megkötéseket;
 - c) az elektronikusan aláírt vagy elektronikusan bélyegzett dokumentumok elküldésének, értelmezésének és ellenőrzésének szabályait;
 - d) az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző érvényesítésére vonatkozó részében azokat a technikai és eljárási követelményeket, amelyek az elektronikus aláírás és elektronikus bélyegző létrehozás során az aláíróra, az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző ellenőrzése során pedig az érvényesség ellenőrzőjére vonatkoznak.

II. FOGALOMTÁR

5. **Aláírás-létrehozó adat:** olyan egyedi adat (jellemzően kriptográfiai magánkulcs), melyet az aláíró az elektronikus aláírás létrehozásához használ.
6. **Aláírás-létrehozó eszköz:** olyan hardver vagy szoftver eszköz, amelynek segítségével az aláíró az aláírás-létrehozó adatok felhasználásával az elektronikus aláírást létrehozza.
7. **Aláíró:** az a természetes személy, aki az aláírás-létrehozó eszközt birtokolja, és saját vagy más személy nevében aláírásra jogosult, továbbá az a jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, amely az aláírás-létrehozó eszközt birtokolja, és amelynek a nevében az őt képviselő természetes személy (elektronikus aláírással történő hitelesítésre jogosult) az elektronikus aláírást az elektronikus dokumentumon elhelyezi.

8. **Aláíró profil:** olyan szabályok összessége, amely az aláírók számára meghatározza az elektronikus aláírási termékhez történő hozzáférés módját és az elektronikus aláírást, valamint az időbélyeg típusát és annak alkalmazásának szükségességét.
9. **Alany:** a hitelesítés-szolgáltató által kibocsátott tanúsítványban azonosított természetes személy, jogi személy, közhiteles nyilvántartásban szereplő jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely a tanúsítványban szereplő nyilvános kulcshoz tartozó magánkulcsot birtokolja.
10. **Aláírást ellenőrző:** az a személy vagy felügyelt aláíró automatizmus, aki, illetve amely az aláírt elektronikus dokumentum fogadója, és aki, illetve amely ellenőrzi az üzenet sértetlenségét, azaz az elektronikus aláírt elektronikus üzenet aláírás kori, illetve ellenőrzés kori tartalmát összeveti, továbbá az aláíró személyét azonosítja az üzenet, illetve a hitelesítés-szolgáltató által közzétett aláírást ellenőrző adat, tanúsítvány visszavonási információk, valamint a tanúsítvány felhasználásával.
11. **Elektronikus aláírást:** az elektronikus dokumentumhoz azonosítási célból logikailag hozzárendelt, vagy azzal elválaszthatatlanul összekapcsolt elektronikus adatsor, mely minden kétséget kizáróan bizonyítja a dokumentum eredetét, hitelességét, sértetlenségét, és azonosítja az alanyt, mint aláíró személyt, illetve bizonyítja az aláírást tényét. Az elektronikus aláírást az aláíró (alany) magánkulcsával készül és kizárólag annak párjával, a nyilvános kulccsal lehet ellenőrizni az aláírást eredetiségét, az aláírt elektronikus dokumentum sértetlenségét.
12. **Elektronikus bélyegző:** olyan elektronikus adatok, amelyeket más elektronikus adatokhoz csatolnak, illetve logikailag hozzárendelnek, hogy biztosítsák a kapcsolt adatok eredetét és sértetlenségét.
13. **Érvényességi lánc:** az elektronikus dokumentum vagy annak lenyomata, és azon egymáshoz rendelhető információk sorozata (így különösen azon tanúsítványok, a tanúsítványokkal kapcsolatos információk, az aláírást ellenőrző adatok, a tanúsítvány aktuális állapotára, visszavonására vonatkozó információk, valamint a tanúsítványt kibocsátó szolgáltató aláírást ellenőrző adatára és visszavonására vonatkozó információk), melyek segítségével megállapítható, hogy az elektronikus dokumentumon elhelyezett fokozott biztonságú vagy minősített aláírást, illetve időbélyeg, valamint az azokhoz kapcsolódó tanúsítvány az elektronikus aláírást, illetve az időbélyegző elhelyezésének időpontjában érvényes volt.
14. **Felhasználó:** aki, illetve amely a szolgáltatások keretében előállított kulcsokat és tanúsítványokat, időbélyegeket rendeltetésüknek megfelelően használja. Felhasználó lehet az aláíró vagy az aláírást ellenőrző fél. Eszköz vagy alkalmazás is lehet felhasználó.
15. **Hitelesítés-szolgáltató:** olyan természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely a hitelesítés-szolgáltatás keretében azonosítja a tanúsítványt igénylő személyt, részére tanúsítványt bocsát ki, nyilvántartásokat vezet, fogadja a tanúsítványokkal kapcsolatos változások adatait, valamint nyilvánosságra hozza a tanúsítványhoz tartozó szabályzatokat, az aláírást ellenőrző adatokat és a tanúsítvány aktuális állapotára (különösen esetleges visszavonására) vonatkozó információkat.
16. **Hitelesítési rend:** olyan szabálygyűjtemény, amelyben a szolgáltató valamely tanúsítvány felhasználásának feltételeit előírja a szolgáltatást igénybe vevő számára.

17. **Időbélyegzés:** az a folyamat, melynek során az elektronikus dokumentumhoz olyan igazolás (időbélyegző) rendelődik, amely tartalmazza az időbélyegzés hiteles időpontját, és amely a dokumentumhoz oly módon kapcsolódik, hogy minden – az igazolás kiadását követő – módosítás érzékelhető.
18. **Időbélyegző:** az elektronikus dokumentumhoz végérvényesen hozzárendelt vagy azzal logikailag összekapcsolt olyan adat, amely igazolja, hogy az elektronikus dokumentum az időbélyegzés időpontjában változatlan formában már létezett.
19. **Időbélyegzés-szolgáltató:** olyan hiteles és nagy pontosságú időforrással rendelkező szolgáltató, amely az időbélyeget kérő előfizető számára az időbélyeget kiállítja és azt elektronikusan aláírt elektronikus dokumentumhoz vagy lenyomatához kapcsolja.
20. **Kompromittálódás:** olyan esemény, amely során az aláírás-létrehozó adat (magánkulcs) vagy az aláírás-létrehozó eszköz illetéktelen személy által történő hozzáférését korlátozó jelszó illetéktelen személy birtokába jut vagy ismertté válik, azaz a védendő adat vagy kód bizalmassága sérül.
21. **Lenyomat:** olyan meghatározott hosszúságú, az elektronikus dokumentumhoz rendelt bitsorozat, amely egyértelműen származtatható az adott elektronikus dokumentumból, és amelyből elvárható biztonsági szinten felül lehetséges az elektronikus dokumentum tartalmának meghatározása vagy a tartalomra történő következtetés.
22. **Tanúsítvány:** a hitelesítés-szolgáltató által kibocsátott igazolás, amely a nyilvános kulcsot az elektronikus aláírásról szóló törvény szerint egy meghatározott személyhez (az aláíróhoz, alanyhoz) kapcsolja, azaz garantálja a címzett számára az aláíró (alany) személyének, magánkulcsának és nyilvános kulcsának egymáshoz tartozását, és igazolja e személy személyazonosságát vagy valamely más tény fennállását, ideértve a hatósági (hivatalos) jelleget. Az aláírási tanúsítvány tartalmazza az aláírás-ellenőrző adatot (nyilvános kulcs), az aláíró megnevezését, és a tanúsítvány kibocsátó hitelesítés-szolgáltató elektronikus aláírását.
23. **Tanúsítvány visszavonási lista:** valamely okból visszavont vagy felfüggesztett, azaz érvénytelenített tanúsítványok azonosítóit tartalmazó elektronikus lista, amelyet a hitelesítés-szolgáltató bocsát ki. A tanúsítványok állapot információja valamely lista (CRL – Certificate Revocation List, OCSP – Online Certificate Status Protocol) lekérdezésével és ellenőrzésével történhet meg.

III. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

24. A Szabályzat hatálya az elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel történő hitelesítésre jogszabály vagy az FMRFK belső szabályzója által felhatalmazott személyekre, illetve ilyen automatizmusokra terjed ki.
25. A Szabályzat tárgyi hatálya az alábbi tevékenységekre vonatkozik:
 - a) a kiadmányozásra vagy aláírásra jogosultak által az FMRFK hatáskörébe tartozó eljárások során az elektronikus formában létrehozott, elektronikus aláírással és időbélyeggel vagy elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel ellátott dokumentumok készítésére;
 - b) az FMRFK által elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott küldemények hivatali kapun keresztül vagy egyéb elektronikus úton történő megküldésére;

- c) az FMRFK által az ügyfélnek vagy más szervnek megküldött, elektronikus aláírással, vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumok hitelességének és sértetlenségének az ügyfél vagy más címzett szerv általi ellenőrzésére, valamint a küldő személy azonosítására;
- d) az elektronikus aláírásnak és elektronikus bélyegzőnek az FMRFK által tárolt és elektronikus aláírással ellátott dokumentumok hosszú távú megőrzési kötelezettsége miatt szükséges archiválására.

IV. IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK

26. A Szabályzatban rögzített elvárások jogi hátterét az alábbi jogszabályok, valamint a Rendőrség elektronikus ügyintézési rendjét meghatározó szabályozók adják:
- a) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályaon kívül helyezésétől szóló az Európai Parlament és a Tanács 2014. július 23-i 910/2014/EU rendelete;
 - b) az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény;
 - c) az elektronikus ügyintézési szolgáltatások nyújtására használható elektronikus aláíráshoz és bélyegzőhöz kapcsolódó követelményekről szóló 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet];
 - d) az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet;
 - e) az egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről szóló 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet];
 - f) az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ);
 - g) a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság Másolatkészítési Szabályzata.

V. SZEREPKÖRÖK

Belső szerepkörök

Az aláírásra vagy kiadmányozásra jogosult munkatárs

27. Az FMRFK állományából kiadmányozási vagy aláírási jogot az a munkatárs gyakorolhat, akinek ezen jogosultságát az FMRFK Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve az FMRFK ügyrend kiadására kötelezett szervezeti egységének vagy szervezeti elemének ügyrendje meghatározza.
28. Az aláírásra vagy kiadmányozásra jogosult munkatárs:
- a) kizárólag az aláírásra vagy kiadmányozásra vonatkozó belső szabályzóknak megfelelően végezhet ilyen tevékenységet;
 - b) minősített elektronikus aláírás alkalmazása esetén kizárólag intelligens chipkártya vagy token birtokában és a hozzá tartozó jelszó megadásával hozhat létre minősített elektronikus aláírást az elektronikus dokumentumon;
 - c) kizárólag statikus tartalmú vagy PDF formátumú dokumentumot hitelesíthet elektronikus (PADES típusú) aláírással és minősített időbélyeggel.
29. Az elektronikus aláírásra és az elektronikus bélyegző használatára jogosult munkatársak nevét és tanúsítványának nyilvános adatait az 1. melléklet tartalmazza.

Külső szerepkörök

Az ügyfél

30. Az FMRFK a hatáskörébe tartozó eljárások során természetes és jogi személyek, illetve jogi személyiség nélküli szervezetek részére elektronikus formában készített és elektronikusan aláírt vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumot továbbít.

A hitelesítési szolgáltató

31. Az FMRFK eljárásaiban használható elektronikus aláírások előállításához a közigazgatásban való felhasználásra alkalmas aláírás-létrehozó adat (kulcs) és aláírási tanúsítvány – amely teljesíti a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben rögzített tanúsítványokra vonatkozó elvárásokat – kizárólag a 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet 4. § g) alpontjában foglalt szolgáltatótól, a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.-től (a továbbiakban: NISZ) igényelhető.
32. Az FMRFK képviselőjében elektronikus aláírással történő kiadmányozásra jogosult munkatárssal kapcsolatban végzett regisztrációs eljárás során a NISZ megbizonyosodik a tanúsítvány iránti kérelemben megjelölt munkatárs személyazonosságáról és adatai helyességéről fényképes igazolvány segítségével, valamint a kiadmányozásra vagy aláírásra való jogosultságról és az aláírás létrehozó eszköz birtoklásáról.
33. Az FMRFK elektronikus aláírással kiadmányozásra vagy aláírásra jogosult munkatársa kiadmányozási vagy aláírási jogának igazolása a NISZ előtt az FMRFK Szervezeti és Működési Szabályzata és az FMRFK szervezeti egységeinek és szervezeti elemeinek ügyrendje alapján történik.
34. Az FMRFK elektronikus bélyegzőjének igénylése a NISZ által meghatározott eljárásrendben, valamint az FMRFK és a NISZ között megkötött szerződésben meghatározott feltételek szerint történik.
35. A NISZ állítja elő és bocsátja a munkatárs rendelkezésére az elektronikus aláírás létrehozásához szükséges aláírási tanúsítványt, amelyet saját elektronikus aláírásával lát el. A NISZ a kibocsátásra kerülő tanúsítványokat olyan aláíró profillal és hitelesítési rendre történő hivatkozással hozza létre, amely összhangban van az FMRFK elektronikus ügyintézését meghatározó jogszabályokkal.
36. A NISZ feladatkörébe tartozik a szolgáltatást igénybe vevő munkatárs számára kibocsátott aláírási tanúsítványának teljes életciklusa alatt az adatváltozások fogadása és feldolgozása, a megújítási kérelmek befogadása és feldolgozása, valamint szükség esetén a tanúsítvány felfüggesztése vagy visszavonása.
37. A NISZ, mint időbélyegzés-szolgáltató fogadja a már elektronikusan aláírt dokumentumról készített lenyomatot, majd elkészíti és elválaszthatatlan módon az elektronikus aláíráshoz kapcsolja az időbélyeget, azaz a lenyomatot az aktuális időponttal egészíti ki, végül az időbélyeget saját elektronikus aláírásával hitelesíti.

Az Adminisztrátor

38. Az Adminisztrátor a Hitelesítés-szolgáltató erre a feladatra kijelölt munkatársa. Az Adminisztrátor végzi a megyei rendőrfőkapitány képviseletében elektronikus aláírásra jogosult munkatárshoz tartozó aláírás-létrehozó eszköz megszemélyesítését, a hozzá tartozó adatok (magánkulcs) generálását, valamint a nyilvános kulcsnak a felhasználóhoz rendelését.
39. Az Adminisztrátor az aláírás-létrehozó eszköz megszemélyesítését és a hozzá tartozó adatok (magánkulcs) generálását az elektronikus aláírással rendelkező munkatárssal közösen végzi, amely során a tanúsítványban rögzítendő felhasználói adatok, valamint a kártyához tartozó, az elektronikus aláírás felhasználásához szükséges jelszó is beállításra kerül. A védett környezetben elkészített, aláírási tanúsítvány iránti kérelemnek a hitelesítés-szolgáltató részére történő továbbítása, valamint a kiadmányozásra jogosult munkatárs személyének a hitelesítés-szolgáltató általi azonosítása után a tanúsítvány nyilvános kulcsa kibocsátásra kerül, ennek a kulcsnak a felhasználóhoz történő rendelése az elektronikus aláírással rendelkező munkatárssal közösen történik.

VI. AZ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS ÉS AZ ELEKTRONIKUS BÉLYEGZŐ ALKALMAZÁSA

40. Az FMRFK a hatáskörébe tartozó eljárások során a vonatkozó jogszabályokban rögzítetteknek megfelelően elektronikus kérelembenyújtást, illetve elektronikus kapcsolattartást biztosíthat, valamint – amennyiben jogszabály úgy rendelkezik – tehet kötelezővé ügyfelei és más szervek számára.
41. Amennyiben az adott eljárás tekintetében erre lehetőség van, az FMRFK elektronikus formában készít iratokat, és azokat elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel és időbélyegzővel látja el.
42. Az elektronikus dokumentumok hitelesítése elektronikus bélyegzővel történik, kivéve, ha jogszabály kifejezetten elektronikus aláírás alkalmazását írja elő, vagy ha a jogszabály a kiadmányozás vagy aláírás jogosultságát személyhez rendeli. A kivételi körben az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs a kiadmányozás vagy aláírás során elektronikus aláírást alkalmaz.
43. Az FMRFK döntést nem tartalmazó dokumentumainak és nagy tömegben előállított értesítéseinek, tájékoztatóinak hitelesítése elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel történik.
44. Szabad fájl formátumú (Open File Format) dokumentumok (XML-DSig típusú), PDF formátumú dokumentumok (PADES típusú), XML formátumú dokumentumok (XAdES típusú) elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel hitelesíthetők.
45. Az FMRFK kiadmányozási, illetve aláírási jogosultsággal rendelkező munkatársai által használt elektronikus aláírás és annak grafikus megjelenítése tartalmazza legalább:



- a) „A dokumentum személyes elektronikus aláírással hitelesített” szöveget;
 - b) az aláírás dátumát (év, hó, nap, óra, perc pontossággal);
 - c) az elektronikus aláírást létrehozó személy vezeték és utónevét, valamint rendfokozatát.
46. Az FMRFK elektronikus bélyegző használatára jogosult munkatársai által használt elektronikus bélyegző és annak grafikus megjelenítése tartalmazza legalább:



- a) „A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített” szöveget;
 - b) az aláírás dátumát (év, hó, nap, óra, perc pontossággal);
 - c) az elektronikus aláírást létrehozó személy vezeték és utónevét, valamint rendfokozatát.
47. Az FMRFK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott, az ügyfél részére elektronikus úton kézbesítésre kerülő iratok az ügyfél rendelkezési nyilvántartásában megjelölt módon vagy ügyfélkapuján található értesítési tárhelyre kerülnek megküldésre.
48. Az FMRFK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott, az ügyfél részére elektronikus úton nem kézbesíthető küldemények a Magyar Posta hibrid szolgáltatásával vagy levélpostai küldeményként a Magyar Posta Zrt. útján kerülnek megküldésre.
49. Az FMRFK az elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumait az Egységes Kormányzati Ügyiratkezelő Rendszer Érkeztető Rendszerébe (a továbbiakban: KÉR) bekapcsolt részére NOVA SZEÜSZ küldési móddal továbbítja.
50. Az FMRFK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumait a KÉR rendszerbe be nem kapcsolt szervek részére – amennyiben rendelkezik hivatali kapuval – hivatali kapun, a Magyar Posta hibrid szolgáltatásával, hagyományos módon a Magyar Posta Zrt. útján, illetőleg az Állami Futárszolgálat vagy külön futár, illetve kézbesítő útján továbbítja.

Az elektronikus dokumentumról hiteles papíralapú másolat készítése

51. Amennyiben az ügyfél vagy más címzett szerv részére az elektronikus úton kiadmányozott dokumentum elektronikus úton nem küldhető meg, és annak további feltételei fennállnak, azt az FMRFK a 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet 4. § *n*) alpontja szerint kijelölt szolgáltató, a Magyar Posta Zrt. útján hiteles papíralapú irattá alakíttatja, vagy a 137/2016. (VI. 13.) Korm.

rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén papíralapú irattá alakítja, és így továbbítja az ügyfél részére.

52. Az elektronikus irat hiteles papíralapú irattá történő átalakításának szabályait a Magyar Posta Zrt. Másolatkészítési rendje, valamint a Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság Másolatkészítési Szabályzata tartalmazza.

Az elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel rendelkező dokumentumok hosszú távú megőrzése (archiválása)

53. Az FMRFK hatáskörébe tartozó eljárások során létrehozott és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel hitelesített dokumentumok tekintetében az Országos Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: ORFK) gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes gondoskodik arról, hogy a ISZ 1. függeléke szerinti Irattári Terven meghatározott megőrzési idő lejártáig az azokban foglaltak értelmezhetők (olvashatók) és visszakereshetők maradjanak, valamint az elektronikus aláírás hitelessége bizonyítható legyen, amennyiben az aláírás tartalmaz LTV (Long Term Validated – hosszú távú érvényesítési) információkat.
54. Az FMRFK hatáskörébe tartozó eljárások során létrehozott és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel hitelesített dokumentumok tekintetében az ORFK gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes a vonatkozó jogszabályokban rögzítettekkel megegyező módon megteszi a szükséges intézkedéseket az archiválási feladat ellátása érdekében a következők szerint:
- a) védi a dokumentumok bizalmasságát és integritását, különösen jogszerűtlen törlés, véletlen megsemmisülés, megsemmisítés, valamint jogosulatlan hozzáférés ellen;
 - b) kizárja az utólagos módosítás lehetőségét;
 - c) amennyiben több dokumentumon egy elektronikus aláírás vagy bélyegző került elhelyezésre, akkor a megőrzési idő leteltéig ezeket a dokumentumokat együtt kezeli (archiválja);
 - d) az adott dokumentumnak az ISZ 1. függeléke szerinti Irattári Tervében meghatározott megőrzési ideje alatt gondoskodik az elektronikus aláírás hosszú távú érvényesítéséhez szükséges információk, azaz az érvényességi lánc beszerzéséről és megőrzéséről, valamint szükség esetén időbélyegző elhelyezéséről az érvényességi láncon;
 - e) amennyiben az elektronikus aláírás érvényesítéséhez szükséges információk (online tanúsítvány-állapot és/vagy a hiteles időbélyeg) nem szerezhetők be, úgy az aláíró eldöntheti, hogy ezek hiányában hitelesíti a dokumentumát, azaz az online tanúsítványállapot és/vagy a hiteles időbélyeg szolgáltatás kiesése esetén ezen információk elhagyhatók;
 - f) figyelemmel kíséri az elektronikus aláírással és bélyegzővel kapcsolatos biztonsági előírásokat, és szükség esetén gondoskodik időbélyegző elhelyezéséről a korábban elektronikus aláírással ellátott dokumentumokon.

VII. AZ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS ÉS BÉLYEGZŐ ÉRVÉNYESSÉGÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Az elektronikus aláírás és bélyegző elfogadójára (ellenőrzőjére, címzettre) vonatkozó szabályok

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.
Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;
e-mail: fejer.mrfk@fejer.police.hu

55. Az elektronikus aláírással ellátott dokumentum címzettjének a legnagyobb körültekintéssel kell eljárnia az elektronikus aláírás és az ahhoz tartozó tanúsítvány elfogadása során, ezért az elektronikusán átvett dokumentumon az érvényességi lánc vizsgálatával az elektronikus aláírás ellenőrzésének elvégzése a címzett felelősségi körébe tartozik.
56. Az elektronikus aláírt dokumentum hitelességének ellenőrzése magában foglalja:
- a) a dokumentum sértetlenségének (a dokumentum tartalma az aláírás óta nem változott);
 - b) a tanúsítványnak (az aláírást az a személy vagy szerv készítette, aki vagy amely aláíróként meg van jelölve); valamint
 - c) az időbélyegnek (a dokumentumot az időbélyegben szereplő időpontban írta alá az aláíró és azóta annak tartalma nem változott meg)
- az ellenőrzését.
57. Az elektronikus aláírás és az ahhoz tartozó tanúsítvány ellenőrzése az alábbiakra terjed ki:
- a) az elektronikus aláíráshoz tartozó aláírási tanúsítvány segítségével azonosítani kell az aláírási tanúsítványt kibocsátó hitelesítési-szolgáltatót;
 - b) az aláírási tanúsítványt kibocsátó hitelesítési-szolgáltató tanúsítványának segítségével meg kell győződni az aláírási tanúsítvány integritásáról;
 - c) az aláírási tanúsítvány és az azt kibocsátó hitelesítés-szolgáltató tanúsítványának állapotát (érvényességét) ellenőrizni kell a tanúsítvány visszavonási listák alapján;
 - d) meg kell vizsgálni az aláírási tanúsítvány összes attribútumát, beleértve a hitelesítési rendet is.
58. Nem fogadható el az elektronikus aláírás, ha az elektronikus aláírás, az aláírási tanúsítvány vagy az érvényességi lánc valamely tanúsítványának, valamely adata az aláírás érvénytelenségére utal.
59. Az elektronikus aláírás állapotára vonatkozó ellenőrzést és az elektronikus aláírással kapcsolatos egyéb érvényességi feltételek megfeleltetésének igazolását az aláírást ellenőrző fél szoftveres és webes eszközök alkalmazásával is elvégezheti.

Az időbélyegző és az időbélyegzés-szolgáltató alkalmazására vonatkozó előírások

60. Az elektronikus aláírás időbeli érvényességét az elektronikus aláíráson elhelyezett időbélyeg biztosítja. Amennyiben az elektronikus aláírt vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumon időbélyeg is szerepel, akkor az aláíró - akinek az aláírási tanúsítványa az aláírásban szerepel - személyén túl bizonyítható az is, hogy a dokumentum az időbélyegben szereplő időpont előtt került aláírásra és a dokumentum tartalma azóta nem változott meg. Így amennyiben az elektronikus aláírási vagy elektronikus bélyegzési tanúsítványt az azt kibocsátó NISZ visszavonja, akkor is igazolható, hogy a tanúsítvány visszavonása előtt készült aláírások érvényesek.
61. Az időbélyegző ellenőrzése során az elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző elfogadója az alábbiak szerint győződhet meg arról, hogy az időbélyegző valóban a lebélyegzett dokumentumhoz tartozik-e, valamint az időbélyegző szolgáltató által elhelyezett, az időbélyeghez tartozó elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző érvényes-e:
- a) azonosítani kell az időbélyegzés-szolgáltatót az időbélyeghez tartozó aláírás vagy bélyegzés tanúsítványában feltüntetett azonosító alapján;

- b) ellenőrizni kell az időbélyegzés-szolgáltató által az időbélyegen elhelyezett aláíráshoz vagy bélyegzőhöz tartozó aláírási vagy bélyegzési tanúsítvány érvényességét az aláírási vagy bélyegzési tanúsítványban megadott adatok alapján, valamint az aláírási vagy bélyegzési tanúsítvány integritását a kibocsátó hitelesítés-szolgáltató szolgáltatói tanúsítványának segítségével;
 - c) a kibocsátó hitelesítés-szolgáltató azonosítója alapján meg kell győződni az időbélyeg-szolgáltató aláírási tanúsítványát kibocsátó hitelesítés-szolgáltató kilétéről;
 - d) a tanúsítvány visszavonási listák felhasználásával ellenőrizni kell a hitelesítés-szolgáltató aláírási tanúsítványának és az azt kibocsátó hitelesítés-szolgáltató szolgáltatási tanúsítványának állapotát.
62. Nem fogadható el az időbélyeg, ha az időbélyegen elhelyezett elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző tanúsítványa vagy az érvényességi lánc tanúsítványának valamely adata annak érvénytelenségére utal.

VIII. AZ FMRFK KÉPVISELETÉBEN HASZNÁLT ALÁÍRÁSI TANÚSÍTVÁNYOK ÉRVÉNYESSÉGE

63. Az aláírási tanúsítvány érvénytelennek tekintendő és az elektronikusan aláírt vagy elektronikusan bélyegzett dokumentum visszautasítható, ha:
- a) a tanúsítvány érvényességi lánc nem építhető fel egy megbízható hitelesítés-szolgáltatóig, illetve a hitelesítés-szolgáltató tanúsítványa kompromittálódott;
 - b) a kiállított időbélyeghez tartozó szolgáltatói tanúsítvány érvényességi lánc nem építhető fel egy megbízható hitelesítés-szolgáltatóig, illetve a hitelesítés-szolgáltató tanúsítványa kompromittálódott;
 - c) az aláírás létrehozó adat kompromittálódott;
 - d) az aláíráshoz vagy a bélyegzőhöz, illetve az időbélyeghez tartozó tanúsítvány a hitelesítés-szolgáltató visszavonási listáján szerepel;
 - e) az aláírás ellenőrző személy tudomására jut, hogy az aláírás-létrehozó adat bizalmassága sérült, vagy azzal visszaélés történt;
 - f) az elektronikus aláírás alkalmazásakor használt algoritmusok nem megfelelőek vagy nem biztonságosak;
 - g) az aláírás vagy bélyegzés egy olyan időpontban készült, amikor az aláíráshoz vagy bélyegzőhöz, illetve időbélyeghez tartozó tanúsítvány érvényessége lejárt, illetve a tanúsítvány még nem volt érvényes;
 - h) a tanúsítványban szereplő adatok nem felelnek meg a valóságnak;
 - i) az aláíráshoz vagy bélyegzőhöz kibocsátott tanúsítvány nem teljesíti a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben meghatározott követelményeket;
 - j) a tanúsítványból hiányzik az aláíró neve.

A tanúsítvány felfüggesztése és visszavonása

64. Abban az esetben, ha az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs az aláírás-létrehozó eszközt vagy annak használatához szükséges jelszót elveszti, azt ellopják, nyilvánosságra kerül, illetve ezek gyanúja felmerül, köteles arról haladéktalanul – a szolgálati út betartásával – a gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesnek jelentést tenni.
65. A gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes az FMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztályán (a továbbiakban: Informatikai Osztály) keresztül intézkedik a NISZ irányában a

tanúsítvány felfüggesztésére vagy visszavonására, valamint tájékoztatja az FMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét a Szabályzat 1. mellékletének módosítása érdekében.

66. A tanúsítványt fel kell függeszteni:
- a) a magánkulcs kompromittálódásának gyanúja esetén;
 - b) a magánkulcsot védő jelszó vagy intelligens chipkártya, illetve token jelszava kompromittálódásának gyanúja esetén;
 - c) a kulcshordozó eszköz eltulajdonításának gyanúja esetén; illetve
 - d) amennyiben az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs munkavégzése szünetel.
67. Amennyiben a felfüggesztésre okot adó körülmény már nem áll fenn, a visszaállítási igényt a közvetlen vezető - a szolgálati út betartásával - kezdeményezi a gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesnél, aki az Informatikai Osztály útján intézkedik a NISZ irányába a tanúsítvány felfüggesztésének megszüntetéséről, erről a Szabályzat 1. mellékletének módosítása érdekében tájékoztatja az FMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét.
68. A tanúsítványt vissza kell vonni:
- a) a magánkulcs kompromittálódása esetén;
 - b) a magánkulcsot védő jelszó vagy intelligens chipkártya, illetve tokenhez tartozó jelszó kompromittálódása esetén;
 - c) a kulcshordozó eszköz (szoftveres vagy hardveres) eltulajdonítása esetén;
 - d) a munkatárs nevében történt változások esetén;
 - e) a hitelesítés szolgáltató adataiban történt változások esetén;
 - f) a hitelesítés szolgáltató szolgáltatásának megszüntetése esetén;
 - g) a hitelesítés szolgáltató magánkulcsának kompromittálódása esetén;
 - h) az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs munkakörének változása vagy munkaviszonyának megszűnése, továbbá kiadmányozási vagy aláírási jogának megszűnése esetén.
69. A tanúsítvány visszavonását az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs a közvetlen vezetője útján kezdeményezheti. A visszavonással a tanúsítvány véglegesen érvényét veszti, és a visszavont tanúsítvány alapján létrehozott elektronikus aláírás a továbbiakban dokumentumhitelesítésre nem alkalmas.
70. A közvetlen vezető – a szolgálati út betartásával – a gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesnél kezdeményezi azon munkatárs aláíró-létrehozó eszközének a visszavonását, akinek munkaviszonya megszűnik, illetve aláírási jogosultsága megszűnik.
71. Az aláírás-létrehozó eszköz visszavonásáról a gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes a visszavonással egyidőben tájékoztatást ad az FMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjének, aki intézkedik a Szabályzat 1. mellékletének módosítására.

Új aláírás tanúsítvány igénylése

72. A tanúsítvány érvényességének nyomon követése az Informatikai Osztály kötelessége.
73. Az Informatikai Osztály a tanúsítvány érvényességi idejének lejártát megelőző 30 nappal kezdeményezi új tanúsítvány kiadását a NISZ által rendszeresített, kitöltött tanúsítvány-megrendelő és regisztrációs űrlap kitöltésével és a NISZ részére történő megküldéssel.

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.
Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;
e-mail: fejer.mrfk@fejer.police.hu

A személyes adatok megváltozásának kezdeményezése

73. Az elektronikus aláíráshoz kibocsátott tanúsítványban rögzített adatok megváltozásakor a tanúsítvány tulajdonosa köteles a közvetlen vezetőjének ezt bejelenteni.
74. Az adatok változásáról (visszavonás, megújítás, személyes adatok változásának kezdeményezése) a közvetlen vezető írásban tájékoztatja a gazdasági rendőrfőkapitány-helyettest, aki az Informatikai Osztályon keresztül az adatok megváltozásáról tájékoztatja a NISZ-t. Az Informatikai Osztály vezetője a Szabályzat 1. mellékletének módosítása érdekében az adatok változásáról tájékoztatja az FMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét.

Az FMRFK szervezeti adatai megváltozásának kezelése

75. Az FMRFK által alkalmazott elektronikus aláíráshoz kibocsátott tanúsítványban rögzített szervezeti adatok megváltozásáról az Informatikai Osztály vezetője tájékoztatja a NISZ-t.

IX. AZ ALÁÍRÁS LÉTREHOZÓ ESZKÖZ HASZNÁLATA

76. Az elektronikus aláírás használatára jogosult munkatárs az elektronikus aláírási jogosultságát kizárólag az FMRFK hatáskörébe tartozó eljárások során, az FMRFK képviseletében eljárva alkalmazhatja. Az elektronikus aláírás magáncélra nem használható fel.
77. Az elektronikus aláírás használatára jogosult munkatárs köteles a részére kiadott intelligens chipkártyát, illetve token biztonságos helyen tárolni. A kártyához tartozó titkos jelszót illetéktelen személynek átadni vagy elérhetővé tenni tilos.
78. Az intelligens chipkártya, illetve token elvesztése, illetve kompromittálódása, valamint az ahhoz hozzátartozó jelszó elfelejtése esetén a tanúsítvány visszavonása ügyében köteles a munkatárs a Szabályzatban foglaltak szerint soron kívüli intézkedést tenni.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

79. Az elektronikus bélyegző használatára jogosult munkatársak adatainak 1. mellékletben naprakészen történő rögzítését (jogosultság rögzítése, módosítása, visszavonása, személyes adatok változása) a közvetlen vezető - az adatok változásáról történő írásbeli tájékoztatással - az FMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjénél kezdeményezi.
80. Az FMRFK külső szereplőkkel folytatott elektronikus kommunikációját rendező jogszabályok esetleges módosítására, illetve a technológia folyamatos fejlődése miatt az elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési megoldásokat biztosító eljárások változására figyelemmel a Szabályzat felülvizsgálatát az FMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője évente köteles elvégeztetni.
81. Amennyiben a jogszabályi vagy technológiai változások indokolják, úgy a módosításokat haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül át kell vezetni. Az új, egységes szerkezetbe foglalt verzió hatályba lépésével a korábbi verzió hatályát veszti.

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrfk@fejer.police.hu

82. Az FMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 13. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Szabályzatot és annak elválaszthatatlan részét képező 1. mellékletét a Rendőrség honlapján közzéteszi.
83. A Szabályzat módosítását követően az FMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője az FMRFK adatvédelmi tisztviselője útján gondoskodik a Szabályzat cseréjéről.

1. melléklet

S.sz	Szervezeti egység	Kiadmányozási / Aláírási joggal rendelkező személy vezeték és utóneve	Rendfokozat a	Beosztása	Elektronikus aláírás fajtája		Elektronikus bélyegző tanúsítványának száma	Elektronikus aláírás tanúsítványának száma	Aláírás ellenőrzéséhez használható cím	Visszavonás dátuma	Felfüggesztés dátuma
					Elektronikus bélyegző	Elektronikus aláírás					
1		Dr. Varga Péter	r. dandártábornok	Megyei rendőrfőkapitány	x	x	AC8F5B05D EAA60A	3AB6E1C6D FB298B2	http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvan ykereso		
2		Pápai Eszter		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
3		Sebestyén Mária	r. őrnagy	szóvivő	x		AC8F5B05D EAA60A				
4		Szabó Imre Richard	r. hadnagy	referens	x		AC8F5B05D EAA60A				
5		Tóth Edina		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
6		Szabóné Koncz Éva		revizor	x		AC8F5B05D EAA60A				
7	Bűnügyi Igazgatóság	Dr. Csizék Tibor	r. ezredes	Bűnügyi rendőrfőkapitány-helyettes	x	x	AC8F5B05D EAA60A	B5B9D510B D7353A	http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvan ykereso		
8	Bűnügyi Igazgatóság	Katona Tibor	r. alezredes	osztályvezető	X		AC8F5B05D EAA60A				
9	Bűnügyi Igazgatóság	Burján István	r. alezredes	osztályvezető	X		AC8F5B05D EAA60A				
10	Bűnügyi Igazgatóság	Győrfi Emese	r. alezredes	Osztályvezető	X		AC8F5B05D EAA60A				
11	Bűnügyi Igazgatóság	Murányi Tamás	r. alezredes	Osztályvezető	X		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejermrk@fejer.police.hu

12	Bűnügyi Igazgatóság	Horváth József	r. alezredes	Osztályvezető	X		AC8F5B05D EAA60A				
13	Bűnügyi Igazgatóság	Dr. Vörös Ferencné	r. alezredes	Osztályvezető	X		AC8F5B05D EAA60A				
14	Bűnügyi Igazgatóság	Henyecz Tamás	r. alezredes	Osztályvezető	X		AC8F5B05D EAA60A				
15	Bűnügyi Igazgatóság	Borsits László	r. alezredes	Kiemelt főelőadó	X		AC8F5B05D EAA60A				
16	Bűnügyi Igazgatóság	Dr. Csáktornyai Zsolt	c. r. alezredes	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
17	Bűnügyi Igazgatóság	Ambrus Beáta	r. százados	Főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
18	Bűnügyi Igazgatóság	Dr. Savanyó István	r. főhadnagy	kiemelt főnyomozó	X		AC8F5B05D EAA60A				
19	Bűnügyi Igazgatóság	Képli Éva	c. r. százados	főnyomozó	X		AC8F5B05D EAA60A				
20	Bűnügyi Igazgatóság	Topolyai Beáta	r. főhadnagy	főnyomozó	X		AC8F5B05D EAA60A				
21	Bűnügyi Igazgatóság	Pintér Ferenc	c. r. alezredes	Kiemelt főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
22	Bűnügyi Igazgatóság	Szilágyi Zsolt	r. őrnagy	Kiemelt főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
23	Bűnügyi Igazgatóság	Dr. Simon László	r. alezredes	Kiemelt fővizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				
24	Bűnügyi Igazgatóság	Gulyás Zoltán	r. őrnagy	Kiemelt fővizsgáló	X		AC8F5B05D EAA60A				
25	Bűnügyi Igazgatóság	Gál László	c. r. főörzsászlós	fővizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

26	Bűnügyi Igazgatóság	Szalay Zita	c. r. őrnagy	fővizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				
27	Bűnügyi Igazgatóság	Varga Szabina	r. százados	Osztályvezető-helyettes	x		AC8F5B05D EAA60A				
28	Bűnügyi Igazgatóság	Tajti András	r. százados	Főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
29	Bűnügyi Igazgatóság	Lovas Anikó	r. őrnagy	Főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
30	Bűnügyi Igazgatóság	Dr. Liedermajer László	r. alezredes	Osztályvezető-helyettes	x		AC8F5B05D EAA60A				
31	Bűnügyi Igazgatóság	Dr. Karóczkay Balázs	r. főhadnagy	Főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
32	Bűnügyi Igazgatóság	Dr. Szelle László	r. alezredes	Osztályvezető-helyettes	x		AC8F5B05D EAA60A				
33	Bűnügyi Igazgatóság	Móricz Zoltán	r. alezredes	Kiemelt főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
34	Bűnügyi Igazgatóság	Szakállné Gadányi Beáta		Főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
35	Bűnügyi Igazgatóság	Szemánné dr. Bánszki Klaudia	r. alezredes	Kiemelt főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
36	Bűnügyi Igazgatóság	Sztikné Magyar Erika	r. százados	Főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
37	Bűnügyi Igazgatóság	Wolfné Vinter Anita	r. százados	Főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
38	Bűnügyi Igazgatóság	Dr. Csapó György László		főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
39	Bűnügyi Igazgatóság	Veigné Janky Marianna	r. őrnagy	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				

40	Bűnügyi Igazgatóság	Ujfalusi Péter	c. r. őrnagy	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
41	Bűnügyi Igazgatóság	Jáger Levente	r. százados	mb. osztályvezető-helyettes	x		AC8F5B05D EAA60A				
42	Bűnügyi Igazgatóság	Kulcsár Zsolt Tibor	r. százados	főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
43	Bűnügyi Igazgatóság	Fenyvesi-Náfrády Márta	r. főhadnagy	főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
44	Bűnügyi Igazgatóság	Hegedűs Gábor	r. őrnagy	Kiemelt főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
45	Bűnügyi Igazgatóság	Farkas Zoltán	r. százados	kiemelt főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
46	Bűnügyi Igazgatóság	Sára Zsolt	r. százados	kiemelt főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
47	Bűnügyi Igazgatóság	Verécsi Adrián	c. r. alezredes	kiemelt főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
48	Bűnügyi Igazgatóság	Wessely Tamásné		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
49	Bűnügyi Igazgatóság	Baranyai György	r. főtörzsőrmester	Technikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
50	Bűnügyi Igazgatóság	Csehi Szilvia		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
51	Bűnügyi Igazgatóság	Beke József	c. r. alezredes	Kiemelt főtechnikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
52	Bűnügyi Igazgatóság	Sebők Antal	r. alezredes	főtechnikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
53	Bűnügyi Igazgatóság	Beke Nikoletta	c. r. főtörzsőrmester	Kutyavezető	x		AC8F5B05D EAA60A				

54	Bűnügyi Igazgatóság	Biber Krisztián	c. r. őrnagy	Főtechnikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
55	Bűnügyi Igazgatóság	Dobos Mátyás	r. hadnagy	főtechnikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
56	Bűnügyi Igazgatóság	Farkas Gábor	c. r. százados	nyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
57	Bűnügyi Igazgatóság	Hujber Máté	r. főtörzsőr mester	technikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
58	Bűnügyi Igazgatóság	Vég-Ispaiics Dóra	c. r. főtörzsőr mester	Kutyavezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
59	Bűnügyi Igazgatóság	Juhász Tamás	c. r. zászlós	Technikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
60	Bűnügyi Igazgatóság	Dózsa Korinna		ügyviteli segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
61	Bűnügyi Igazgatóság	Lakatos Zoltán Csaba	c. r. főtörzszászlós	Technikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
62	Bűnügyi Igazgatóság	Mátyás Ede Barna	r. főtörzsőr mester	Nyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
63	Bűnügyi Igazgatóság	Némethné Pakodi Krisztina	c. r. alezredes	Kiemelt főnyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
64	Bűnügyi Igazgatóság	Pál Tibor Kornél	c. r. törzszászlós	Nyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
65	Bűnügyi Igazgatóság	Payer Tamás	c. r. főtörzszászlós	Technikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
66	Bűnügyi Igazgatóság	Pók-Petrétei Dóra	r. főtörzsőr mester	Technikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
67	Bűnügyi Igazgatóság	Rudniczai Rudolf	c. r. főtörzszászlós	Technikus	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

68	Bűnügyi Igazgatóság	Sebestyén Gábor	c. r. főtürszászlós	Technikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
69	Bűnügyi Igazgatóság	Szabó Attila	c. r. türszászlós	Nyomozó	x		AC8F5B05D EAA60A				
70	Bűnügyi Igazgatóság	Székely Gábor	r. főtürször mester	Technikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
71	Bűnügyi Igazgatóság	Mukrányi Zsolt	r. főtürször mester	technikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
72	Bűnügyi Igazgatóság	Makai Anna		ügyviteli segédelőadó (bűnügyi)	x		AC8F5B05D EAA60A				
73	Bűnügyi Igazgatóság	Ádám Attila	r. főtürször mester	átrendelt	x		AC8F5B05D EAA60A				
74	Bűnügyi Igazgatóság	Éles Kálmán Csabáné		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
75	Bűnügyi Igazgatóság	Szabóné Vida Gyöngyi		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
76	Rendészeti Igazgatóság	Vörös Ferenc	r. ezredes	Rendészeti rendőrfőkapitány-helyettes	X	X	AC8F5B05D EAA60A	291E11E792 4CB6E	http://gca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso		
77	Rendészeti Igazgatóság	Kaposvári Károly	r. alezredes	Osztályvezető	X		AC8F5B05D EAA60A				
78	Rendészeti Igazgatóság	Csonthó Judit	r. alezredes	Osztályvezető	X		AC8F5B05D EAA60A				
79	Rendészeti Igazgatóság	Halász Attila	r. alezredes	Osztályvezető	X		AC8F5B05D EAA60A				
80	Rendészeti Igazgatóság	Kuti Attila	r. alezredes	osztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
81	Rendészeti Igazgatóság	Barabás János	r. alezredes	Osztályvezető-helyettes	X		AC8F5B05D EAA60A				

82	Rendészeti Igazgatóság	Kreizinger Kornélia	r. alezredes	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
83	Rendészeti Igazgatóság	Valicsek Katalin	r. zászlós	Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
84	Rendészeti Igazgatóság	Polgár Attila	r. százados	kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
85	Rendészeti Igazgatóság	Dr. Korbulyiné Ettvel Mónika		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
86	Rendészeti Igazgatóság	Simoné Zsuzsanna Márta		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
87	Rendészeti Igazgatóság	Gilicze Erika		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
88	Rendészeti Igazgatóság	Fehér Miklós	c. r. alezredes	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
89	Rendészeti Igazgatóság	Nagy Krisztina	c. r. alezredes	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
90	Rendészeti Igazgatóság	Gyuris János	r. alezredes	kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
91	Rendészeti Igazgatóság	Adamik János	r. őrnagy	kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
92	Rendészeti Igazgatóság	Világi Zita	c. r. alezredes	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
93	Rendészeti Igazgatóság	Herczeg Andrea		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
94	Rendészeti Igazgatóság	Deák Roland	r. főőrzsászlós	Kiképző	x		AC8F5B05D EAA60A				
95	Rendészeti Igazgatóság	Unyi Attila	c. r. főőrzsászlós	Kiképző	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

96	Rendészeti Igazgatóság	Benkovics László	c. r. főtörzsászlós	Kiképző	x		AC8F5B05D EAA60A				
97	Rendészeti Igazgatóság	Zsolnai Attila	c. r. főtörzsászlós	Kiképző	x		AC8F5B05D EAA60A				
98	Rendészeti Igazgatóság	Csibrik Csaba	r. alezredes	Alosztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
99	Rendészeti Igazgatóság	Takács Ilona	r. alezredes	Kiemelt fővizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				
100	Rendészeti Igazgatóság	Illés Mihály	r. alezredes	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
101	Rendészeti Igazgatóság	Kerkuska László	r. alezredes	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
102	Rendészeti Igazgatóság	Szabó Tamás	r. őrnagy	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
103	Rendészeti Igazgatóság	Csermely Péter	r. százados	kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
104	Rendészeti Igazgatóság	Végh Tünde		titkárnő	x		AC8F5B05D EAA60A				
105	Rendészeti Igazgatóság	Csibrikné Csizmadia Krisztina		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
106	Rendészeti Igazgatóság	Márton Daniella Bertilla		ügyviteli segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
107	Rendészeti Igazgatóság	Sárközi Péter	c. r. főtörzsászlós	helyszínelő balesetvizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				
108	Rendészeti Igazgatóság	Kerpel Róbertné		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
109	Rendészeti Igazgatóság	Zsolnai Judit		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrfk@fejer.police.hu

110	Rendészeti Igazgatóság	Tánczos Stella		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
111	Rendészeti Igazgatóság	Rontó Szilárd	r. alezredes	Alosztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
112	Rendészeti Igazgatóság	Kiss Gábor Bálint	r. őrnagy	Alosztályvezető-helyettes	x		AC8F5B05D EAA60A				
113	Rendészeti Igazgatóság	Boross Barna Apolló	r. főtörzsaszázlós	Szolgálatirányító parancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
114	Rendészeti Igazgatóság	Kovács Dávid	r. őrmester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
115	Rendészeti Igazgatóság	Kovács Péter	r. törzsőrmester	Szolgálatirányító parancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
116	Rendészeti Igazgatóság	Major Márk	r. őrmester	Járőr	x		AC8F5B05D EAA60A				
117	Rendészeti Igazgatóság	Nagy Richárd	r. őrmester	Járőr	x		AC8F5B05D EAA60A				
118	Rendészeti Igazgatóság	Schermann Krisztián	r. törzsaszázlós	Járőr parancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
119	Rendészeti Igazgatóság	Szántó Sándor	r. törzsőrmester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
120	Rendészeti Igazgatóság	Szemerei Péter	r. őrmester	Járőr	x		AC8F5B05D EAA60A				
121	Rendészeti Igazgatóság	Jéga-Szabó Dániel	r. őrmester	járőr	x		AC8F5B05D EAA60A				
122	Rendészeti Igazgatóság	Tamaskovics Péter	c. r. alezredes	Alosztályvezető-helyettes	x		AC8F5B05D EAA60A				
123	Rendészeti Igazgatóság	Harangi Anna Sára	r. törzsőrmester	járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				

124	Rendészeti Igazgatóság	Árky Péter	c. r. zászlós	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
125	Rendészeti Igazgatóság	Barkóczy Edina	c. r. törzszászlós	Helyszínelő balesetvizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				
126	Rendészeti Igazgatóság	Gyallai Lajos	c. r. főtörzszászlós	Szolgálatparancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
127	Rendészeti Igazgatóság	Hegedüs Tamás	c. r. zászlós	Helyszínelő balesetvizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				
128	Rendészeti Igazgatóság	Hujber Richárd	c. r. főtörzszászlós	Szolgálatparancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
129	Rendészeti Igazgatóság	Jánosik Zsolt	c. r. főtörzszászlós	Helyszínelő balesetvizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				
130	Rendészeti Igazgatóság	Nieder Gábor	c. r. törzszászlós	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
131	Rendészeti Igazgatóság	Keresztes Ádám	r. törzsőrmester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
132	Rendészeti Igazgatóság	Komáromi Gábor	r. zászlós	Helyszínelő balesetvizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				
133	Rendészeti Igazgatóság	Komjáti László	c. r. törzszászlós	Helyszínelő balesetvizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				
134	Rendészeti Igazgatóság	Kurucz László	c. r. zászlós	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
135	Rendészeti Igazgatóság	Somogyi Zoltán	r. törzsőrmester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
136	Rendészeti Igazgatóság	Mónos Zsolt	c. r. főtörzszászlós	Szolgálatparancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
137	Rendészeti Igazgatóság	Németh Attila	r. főtörzsőrmester	Helyszínelő balesetvizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

138	Rendészeti Igazgatóság	Pintér Csaba	c. r. főtörzszászlós	Szolgálatparancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
139	Rendészeti Igazgatóság	Polovitzer Zoltán	c. r. főtörzszászlós	Helyszínelő balesetvizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				
140	Rendészeti Igazgatóság	Roth Szabolcs	c. r. törzszászlós	Helyszínelő balesetvizsgáló	x		AC8F5B05D EAA60A				
141	Rendészeti Igazgatóság	Takács Roland	r. főtörzsőr	Járőrparancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
142	Rendészeti Igazgatóság	Vas Levente	r. törzsőrmester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
143	Rendészeti Igazgatóság	Szi-Ferencné Poós Erika		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
144	Rendészeti Igazgatóság	András Attila	c. r. főtörzszászlós	Balesethelyszínelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
145	Rendészeti Igazgatóság	Erdélyi Viktória	c. r. törzszászlós	Balesethelyszínelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
146	Rendészeti Igazgatóság	Ecsődi László	r. főtörzszászlós	szolgálatparancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
147	Rendészeti Igazgatóság	Farkas Tibor	r. alezredes	alosztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
148	Rendészeti Igazgatóság	Fellegi Tamás	r. törzszászlós	Szolgálatirányító parancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
149	Rendészeti Igazgatóság	Gáspár György	c. r. főtörzszászlós	Balesethelyszínelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
150	Rendészeti Igazgatóság	Hajnal Attila	c. r. főtörzszászlós	Balesethelyszínelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
151	Rendészeti Igazgatóság	Kun Barnabás	c. r. főtörzszászlós	Szolgálatirányító parancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				

152	Rendészeti Igazgatóság	Morvai Gábor	r. főtörzsőr mester	Balesethelys zínélő	x		AC8F5B05D EAA60A				
153	Rendészeti Igazgatóság	Schmidt Tamás	r. főtörzsőr mester	Balesethelys zínélő	x		AC8F5B05D EAA60A				
154	Rendészeti Igazgatóság	Süveges Éva	c. r. főtörzsőr mester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
155	Rendészeti Igazgatóság	Szücs Péter	r. törzsőrmester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
156	Rendészeti Igazgatóság	Trautman Attila	c. r. főtörzsőr mester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
157	Rendészeti Igazgatóság	Váli Károly	r. főtörzsőr mester	Balesethelys zínélő	x		AC8F5B05D EAA60A				
158	Rendészeti Igazgatóság	Veszprémi Péter	r. törzsszázlós	Szolgálatirányító parancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
159	Rendészeti Igazgatóság	Balogh Gábor	c. r. törzsszázlós	járőrparancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
160	Rendészeti Igazgatóság	Pletser Csabáné		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
161	Rendészeti Igazgatóság	Viniczai István	r. őrnagy	Alosztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
162	Rendészeti Igazgatóság	Wittner Norbert	r. százados	Alosztályvezető helyettes	x		AC8F5B05D EAA60A				
163	Rendészeti Igazgatóság	Vinis Csaba	r. törzsőrmester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
164	Rendészeti Igazgatóság	Szarka Gergő	c. r. törzsőrmester	járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
165	Rendészeti Igazgatóság	Kovács Richárd	c. r. törzsszázlós	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

166	Rendészeti Igazgatóság	Nyilas Dénes	r. törzsőrmester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
167	Rendészeti Igazgatóság	Kulák Zoltán	r. törzsőrmester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
168	Rendészeti Igazgatóság	Németh Péter	r. törzsőrmester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
169	Rendészeti Igazgatóság	Kovács László	r. törzsszázados	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
170	Rendészeti Igazgatóság	Misi Bence	r. őrmester	Járőrvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
171	Rendészeti Igazgatóság	Beniczky István	r. őrnagy	Osztályvezető helyettes	x		AC8F5B05D EAA60A				
172	Rendészeti Igazgatóság	Dr. Erdélyi Csaba	r. alezredes	Ügyeletvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
173	Rendészeti Igazgatóság	Juhász Károly	r. őrnagy	Ügyeletvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
174	Rendészeti Igazgatóság	Frész Péter	r. őrnagy	Ügyeletvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
175	Rendészeti Igazgatóság	Tóth József	r. alezredes	Ügyeletvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
176	Rendészeti Igazgatóság	Pongrácz Gábor	r. százados	ügyeletvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
177	Rendészeti Igazgatóság	Porkoláb Katalin	r. százados	főügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
178	Rendészeti Igazgatóság	Porkoláb Katalin	r. őrnagy	főügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
179	Rendészeti Igazgatóság	Makai István	c.r. főtörzsszázados	ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

180	Rendészeti Igazgatóság	Németh Zsolt	r. főtörzsászlós	mb. ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
181	Rendészeti Igazgatóság	Káka Szilárd	r. százados	Főügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
182	Rendészeti Igazgatóság	Mező Erzsébet	r. alezredes	Főügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
183	Rendészeti Igazgatóság	Matola Péter	r. százados	Főügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
184	Rendészeti Igazgatóság	Baróti András	c. r. zászlós	Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
185	Rendészeti Igazgatóság	Németh Roland	r. zászlós	ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
186	Rendészeti Igazgatóság	Kecze Róbert	r. főtörzsőr mester	mb. Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
187	Rendészeti Igazgatóság	Horeczky Péter	r. törzsőrmester	Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
188	Rendészeti Igazgatóság	Juhász István	r. törzszászlós	Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
189	Rendészeti Igazgatóság	Németh Ádám	r. törzsőrmester	Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
190	Rendészeti Igazgatóság	Németh Ildikó	c. r. zászlós	Mb. főügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
191	Rendészeti Igazgatóság	Tábori Norbert	r. törzsőrmester	mb. Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
192	Rendészeti Igazgatóság	Pusztay Márk	r. főtörzsőr mester	Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
193	Rendészeti Igazgatóság	Sebestián János	r. főtörzsászlós	Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

194	Rendészeti Igazgatóság	Söményi Viktor	r. zászlós	Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
195	Rendészeti Igazgatóság	Szabó Szilárd	r. főtörzsőr mester	Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
196	Rendészeti Igazgatóság	Szloboda Péter	r. főtörzsászlós	Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
197	Rendészeti Igazgatóság	Talpas Renáta	r. törzsőrmester	Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
198	Rendészeti Igazgatóság	Tóth Hegyesi Katalin	r. főtörzsőr mester	Ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
199	Rendészeti Igazgatóság	Veigl Ágnes	c. r. törzsászlós	mb. főügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
200	Rendészeti Igazgatóság	Zsobrák Katalin	c. r. törzsászlós	mb. ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
201	Rendészeti Igazgatóság	Nemesházi Ferenc	r. hadnagy	mb. főügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
202	Rendészeti Igazgatóság	Törzsök Réka	r. őrmester	mb. ügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
203	Rendészeti Igazgatóság	Németh-Nagy András	r. őrnagy	mb. főügyeletes	x		AC8F5B05D EAA60A				
204	Rendészeti Igazgatóság	Kollár Levente	r. alezredes	Főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
205	Rendészeti Igazgatóság	Béresné Mohácsi Magdolna		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
206	Rendészeti Igazgatóság	Márton Adrienne		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
207	Rendészeti Igazgatóság	Borsó Zoltán		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				

208	Rendészeti Igazgatóság	Huszár Zoltán		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				
209	Rendészeti Igazgatóság	Ispaits Jenő		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				
210	Rendészeti Igazgatóság	Király József		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				
211	Rendészeti Igazgatóság	Lendvai László		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				
212	Rendészeti Igazgatóság	Novák Ferenc		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				
213	Rendészeti Igazgatóság	Pál Miklós		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				
214	Rendészeti Igazgatóság	Pánczél Tamás		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				
215	Rendészeti Igazgatóság	Rácskai András		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				
216	Rendészeti Igazgatóság	Szabó Zsolt		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				
217	Rendészeti Igazgatóság	Tóth József		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				
218	Rendészeti Igazgatóság	Varga Tamás Levente		fegyveres biztonsági őr	x		AC8F5B05D EAA60A				
219	Gazdasági Igazgatóság	Takács Tamás	r. ezredes	Gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes	x	x	AC8F5B05D EAA60A	D1026484B 8E466F	http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso		
220	Gazdasági Igazgatóság	Nagy Szilvia		Osztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
221	Gazdasági Igazgatóság	Zsigó Valéria	r. alezredes	Osztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				

222	Gazdasági Igazgatóság	Bodó Miklós Barnabás	r. alezredes	Osztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
223	Gazdasági Igazgatóság	Sipos Béla		osztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
224	Gazdasági Igazgatóság	Pintér Lajos	r. alezredes	alosztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
225	Gazdasági Igazgatóság	Hergenrichter Edit		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
226	Gazdasági Igazgatóság	Bodóné Képli Éva		Titkárnő	x		AC8F5B05D EAA60A				
227	Gazdasági Igazgatóság	Sziklai Szilvia		üzemeltetési előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
228	Gazdasági Igazgatóság	Horváth Szilvia		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
229	Gazdasági Igazgatóság	Kudomrák Krisztina Ágnes		Főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
230	Gazdasági Igazgatóság	Menyhárt Attila		csoportvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
231	Gazdasági Igazgatóság	Herczeg József	c. r. főtörzsaszó	technikus	x		AC8F5B05D EAA60A				
232	Gazdasági Igazgatóság	Makai Gábor		üzemeltetési előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
233	Gazdasági Igazgatóság	Marics Tamás		üzemeltetési előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
234	Gazdasági Igazgatóság	Borza Zoltán		ügyviteli segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
235	Gazdasági Igazgatóság	Liszkóczi Péter		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

236	Gazdasági Igazgatóság	Vincze Csaba	c. r. őrnagy	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
237	Gazdasági Igazgatóság	Vinczéné Pócsay Erika	r. őrnagy	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
238	Gazdasági Igazgatóság	Fekete Gábor		munkavállaló	x		AC8F5B05D EAA60A				
239	Gazdasági Igazgatóság	Erdélyi Tamás		munkavállaló	x		AC8F5B05D EAA60A				
240	Gazdasági Igazgatóság	Zsoldos Júlia		rendszergazda	x		AC8F5B05D EAA60A				
241	Gazdasági Igazgatóság	Peringer Róbert Tibor		üzemeltetési előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
242	Gazdasági Igazgatóság	Gelencsérné Pápa Babett		Csoportvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
243	Gazdasági Igazgatóság	Szepesvári Zsuzsanna Erzsébet		Főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
244	Gazdasági Igazgatóság	Bakonyi István		Csoportvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
245	Gazdasági Igazgatóság	Balogh Ildikó Beáta		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
246	Gazdasági Igazgatóság	Csatári Bianka Kitti		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
247	Gazdasági Igazgatóság	Hamar Sándor	r. alezredes	Főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
248	Gazdasági Igazgatóság	Oláh Zsuzsanna		segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
249	Gazdasági Igazgatóság	Németh Róbertné		Főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

250	Gazdasági Igazgatóság	Szigeti-Szász József		üzemeltetési előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
251	Gazdasági Igazgatóság	Gulyás Rita		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
252	Gazdasági Igazgatóság	Tarró Bernadett	r. százas	kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
253	Gazdasági Igazgatóság	Vass Arnold	c.r. törzsásztáros	ellátási segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
254	Gazdasági Igazgatóság	Bicskei Leventéné		ügyviteli segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
255	Gazdasági Igazgatóság	Tóth Ágnes		ügyviteli segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
256	Gazdasági Igazgatóság	Palkovics Katalin		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
257	Gazdasági Igazgatóság	Szigetvári Erika		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
258	Gazdasági Igazgatóság	Ükös Lászlóné		Raktáros	x		AC8F5B05D EAA60A				
259	Gazdasági Igazgatóság	Vereczkeiné Hajdú Virág Imola		Raktáros	x		AC8F5B05D EAA60A				
260	Gazdasági Igazgatóság	Lucai Lilla		munkavállaló	x		AC8F5B05D EAA60A				
261	Gazdasági Igazgatóság	Bartáné Lóránth Márta		munkavállaló	x		AC8F5B05D EAA60A				
262	Gazdasági Igazgatóság	Filotás Réka		segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
263	Gazdasági Igazgatóság	Németh Beatrix		segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

264	Gazdasági Igazgatóság	Gáspár Ádám		segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
265	Gazdasági Igazgatóság	Siklósi Éva		csoportvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
266	Gazdasági Igazgatóság	Takács Tatár Ildikó		munkavállaló	x		AC8F5B05D EAA60A				
267	Gazdasági Igazgatóság	Gyuráki Andrea		szakügyintéző	x		AC8F5B05D EAA60A				
268	Gazdasági Igazgatóság	Piricz Éva		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
269	Gazdasági Igazgatóság	Béres Tamásné		ügyviteli segédelőadó pénzügyi	x		AC8F5B05D EAA60A				
270	Gazdasági Igazgatóság	Németh Noémi		ügyviteli segédelőadó pénzügyi	x		AC8F5B05D EAA60A				
271	Gazdasági Igazgatóság	Tordai Fanni		ügyviteli segédelőadó pénzügyi	x		AC8F5B05D EAA60A				
272	Gazdasági Igazgatóság	Réman Éva		pénzügyi szakügyintéző	x		AC8F5B05D EAA60A				
273	Gazdasági Igazgatóság	Képliné Szepesvári Györgyi		pénzügyi segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
274	Gazdasági Igazgatóság	Nagy Irén Veronika		segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
275	Gazdasági Igazgatóság	Szabó Eszter		segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
276	Gazdasági Igazgatóság	Szalai Angéla Mária		segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
277	Gazdasági Igazgatóság	Lucai Zoltánné		munkavállaló	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

278	Gazdasági Igazgatóság	Szabóné Pusztai Edina		segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
279	Gazdasági Igazgatóság	Szepesvári Zsuzsanna Erzsébet		szakügyintéző	x		AC8F5B05D EAA60A				
280	Gazdasági Igazgatóság	Ács Andrea Judit		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
281	Gazdasági Igazgatóság	Dominik Zita		segédelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
282	Gazdasági Igazgatóság	Dr. Zsákaik Viktória		főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
283	Gazdasági Igazgatóság	Dr. Marcsek Vivien		főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
284	Gazdasági Igazgatóság	Kolek Árpádné		ügyviteli előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
285	Hivatal	Dr. Ozsváth Zsolt	r. alezredes	Hivatalvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
286	Hivatal	Dr. Polczer Attila	r. alezredes	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
287	Hivatal	Dr. Sági János	r. ezredes	Rendőrkapitány	x		AC8F5B05D EAA60A				
288	Hivatal	Dr. Somogyi Anikó	r. főhadnagy	Kiemelt-főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
289	Hivatal	Némethné Stolcz Katalin		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
290	Hivatal	Farkas Gáborné		Segédhivatal vezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
291	Hivatal	Kaposiné Vida Edit		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				

292	Hivatal	Molnár Zoltánné		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
293	Hivatal	Sábián Tiborné		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
294	Hivatal	Liszkóczy Péterné		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
295	Hivatal	Mihályi-Sípos Mónika		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
296	Hivatal	Makovi Margit		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
297	Hivatal	Mihályi-Sípos Mónika		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
298	Hivatal	Deák Zoltán	r. főtörzsászlós	Futárcsoport parancsnok	x		AC8F5B05D EAA60A				
299	Hivatal	Szabó Zsolt	r. törzsászlós	Futár	x		AC8F5B05D EAA60A				
300	Hivatal	Mihályi József	r. törzsászlós	Futár	x		AC8F5B05D EAA60A				
301	Humánigazgatási Szolgálat	Csery Péter	r. ezredes	Szolgálatvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
302	Humánigazgatási Szolgálat	Dr. Németh Mária	r. alezredes	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
303	Humánigazgatási Szolgálat	Lendvai Szabolcs Ferenc	r. százados	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
304	Humánigazgatási Szolgálat	Deákné Sohár Tünde		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
305	Humánigazgatási Szolgálat	Vámosi Éva		kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím:8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

306	Humánigazgatási Szolgálat	Cseh Éva		főügyintéző	x		AC8F5B05D EAA60A				
307	Humánigazgatási Szolgálat	Schmidhoffer Bianka		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
308	Humánigazgatási Szolgálat	Kanál Attila Zsigmond	r. alezredes	Alosztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
309	Humánigazgatási Szolgálat	Tóthné dr. Balla Márta		Főorvos	x		AC8F5B05D EAA60A				
310	Humánigazgatási Szolgálat	Szatmári Adrienn		Alapellátó pszichológus	x		AC8F5B05D EAA60A				
311	Humánigazgatási Szolgálat	Gila Eszter		Alapellátó pszichológus	x		AC8F5B05D EAA60A				
312	Humánigazgatási Szolgálat	Filótás-Dene Emília		Szakápoló	x		AC8F5B05D EAA60A				
313	Humánigazgatási Szolgálat	Frecska Éva Zsuzsanna		Szakápoló	x		AC8F5B05D EAA60A				
314	Humánigazgatási Szolgálat	Czernák-Osztotics Andrea		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
315	Humánigazgatási Szolgálat	Matán Csaba	r. százados	csoportvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
316	Humánigazgatási Szolgálat	Dr. Takács Renáta	r. őrnagy	Alosztályvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
317	Humánigazgatási Szolgálat	Jámbor Balázs		Főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
318	Humánigazgatási Szolgálat	Tóth Ádám		előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
319	Humánigazgatási Szolgálat	Gyenei Anna Mária	r. alezredes	Kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

320	Humánigazgatási Szolgálat	Eperjes Eszter	r. százados	főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
321	Humánigazgatási Szolgálat	Varsányi Kinga Noémi		kiemelt főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
322	Humánigazgatási Szolgálat	Halláné Mohai Julianna		Főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
323	Humánigazgatási Szolgálat	Koósz Bence		Előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
324	Humánigazgatási Szolgálat	Almádi Anikó		Főelőadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
325	Humánigazgatási Szolgálat	Unyiné Dénes Éva		Ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
326	Humánigazgatási Szolgálat	Ilyés Ivett Bernadett		előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
327	Humánigazgatási Szolgálat	Lőke Erika		szakápoló	x		AC8F5B05D EAA60A				
328	Humánigazgatási Szolgálat	Sármai Marianna		ügyviteli előadó	x		AC8F5B05D EAA60A				
329	Humánigazgatási Szolgálat	Szabó Hajnalka		ügykezelő	x		AC8F5B05D EAA60A				
330	Ellenőrzési Szolgálat	Dr. Bán Zoltán	r. alezredes	Szolgálatvezető	x		AC8F5B05D EAA60A				
331	Ellenőrzési Szolgálat	Dr. Horváth Csaba Balázs	r. őrnagy	Kiemelt főellenőr	x		AC8F5B05D EAA60A				
332	Ellenőrzési Szolgálat	Keller Ferenc	c. r. alezredes	Kiemelt főellenőr	x		AC8F5B05D EAA60A				
333	Ellenőrzési Szolgálat	Dr. Kulcsár Aranka	c. r. alezredes	Kiemelt főellenőr	x		AC8F5B05D EAA60A				

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc utca 2., postacím: 8002 Székesfehérvár, Pf.: 63.

Tel.: +36 22 541-600; BM telefon: 03 22 23-70;

e-mail: fejer.mrk@fejer.police.hu

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített