



Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság
Hivatal

A BÁCS-KISKUN MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA

Verzió: 4.1

**Jászai Zoltán r. ezredes
rendőrségi tanácsos
hivatalvezető
elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető**

A Szabályzat verziószáma: 4.1

Kibocsátó szervezet: BKMRFK

Alkalmazási terület: A Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2018. április 12.

Érvényessége: 2018. április 12. napjától visszavonásig

Cím: 6000 Kecskemét, Bathyány u.14.; 6001 Kecskemét, Pf.: 302.
telefon: (76)513-361; BM tel: 33/31-04, 33/30-05; telefax: (76)513-301; BM fax: 33/30-65
e-mail: titk.bacsmrfk@bacs.police.hu

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Kibocsátva	Készítette
1.0	Első változat	2017.07.12	Jászai Zoltán r. ezredes hivatalvezető
2.0	Második változat és 1. sz. melléklet kiegészítése	2017.10.02.	Jászai Zoltán r. ezredes hivatalvezető
3.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017.12.04.	Jászai Zoltán r. ezredes hivatalvezető
4.0	ISZ megváltozott szövegezésére tekintettel módosítások a szabályzat szövegében, és az 1. sz. melléklet kiegészítése	2018.02.06.	Jászai Zoltán r. ezredes hivatalvezető
4.1	1. sz. melléklet módosítása	2018.04.12.	Jászai Zoltán r. ezredes hivatalvezető

I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Másolatkészítési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság szervezeti elemeihez (a továbbiakban: BKMRFK) érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a BKMRFK-hoz érkezett és a BKMRFK ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján az BKMRFK-hoz érkezett és a BKMRFK ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:

- a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
- b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
- c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
- d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;

- e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
- f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
- g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humánerőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
- h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a BKMRFK bármely erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személye készíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző készíthet.
7. Az érkezett papíralapú dokumentumról készült elektronikus másolatot a BKMRFK érkeztető pontjain (BKMRFK Kecskemét, Kiskunhalas, Humánigazgatási Szolgálat) és az ügyfélfogadásban (BKMRFK Igazgatásrendészeti Osztály, Engedélyügy) közreműködő, illetve szervezeti elemekhez érkező személy részvételével történik.
8. Az ügyintéző által készített papíralapú dokumentumról készült elektronikus másolatot az ügyintéző szervezeti elem vezetője által erre munkaköri leírásában kijelölt ügykezelői feladatokat ellátó személy – így különösen előadó, titkárnő, több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott – hitelesíti.
9. A másolatkészítést úgy kell megszervezni, hogy a feldolgozási folyamat során az elektronikus másolat készítését, valamint annak hitelesítését csak eltérő személyek valósíthatják meg.
10. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az Iratkezelési Szabályzataról szóló 40/2017. (OT 1.) ORFK utasítás 129. pontjában és 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat.

Az elektronikus másolat elkészítése

11. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 200 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
12. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
13. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
14. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
15. A másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: Robotzsaru rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén az ügyindításhoz vagy az ügyirat soron következő alszámához csatolja.

Az elektronikus másolat hitelesítése

16. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
17. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését.
18. A képi és tartalmi megfelelés egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre.
19. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
20. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentumot törölni kell.
21. A képi és tartalmi megfelelés megállapítását követően az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személy:
 - a) érkezett papíralapú dokumentum esetén az elektronikus másolatot, mint bontási mellékletet hitelesíti és befejezi a postabontási műveletet,
 - b) saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén az elektronikus másolatot hitelesíti.

22. A Robotzsaru rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
- a) a papíralapú dokumentum megnevezése;
 - b) a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
 - c) a másolatkészítő szervezet elnevezése;
 - d) a másolatkészítő neve;
 - e) a másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve;
 - f) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
 - g) a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
 - h) a másolatkészítés időpontja;
 - i) a hitelesítés időpontja;
 - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
23. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi az elektronikus másolatot készítő, valamint a hitelesítést végző személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyegyet.
24. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

25. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a BKMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
26. Amennyiben a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, az érkeztető pont vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a BKMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki gondoskodik a melléklet módosításáról és honlapon történő cseréjéről.
27. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változás esetén a BKMRFK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a BKMRFK Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport útján gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.
28. A Szabályzatot a személyi állomány részére dokumentáltan oktatni kell.

1. melléklet**Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek**

Személy neve rendfokozata	Szolgálati helye	Munkaköre	Visszavonás ideje
Bóbis Attila Mihályné közalkalmazott	BKMRFK Hivatal , Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport Kecskemét	ügykezelő	
Tényi Erika közalkalmazott	BKMRFK Hivatal , Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport Kecskemét	ügykezelő	
Kónyáné Timbusz Ildikó közalkalmazott	BKMRFK Hivatal , Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport Kecskemét	ügykezelő	
Molnárné Nagy Gabriella közalkalmazott	BKMRFK Hivatal	tmf	
Gaál Richárdné közalkalmazott	BKMRFK Hivatal , Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport Kecskemét	csoportvezető	
Botka Ildikó közalkalmazott	BKMRFK Hivatal , Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport Kiskunhalas	ügykezelő, segédelőadó	
Nagy Márta közalkalmazott	BKMRFK Hivatal	titkárnő	
Bali Gáborné közalkalmazott	BKMRFK Hivatal	titkárnő	
Nyári Judit közalkalmazott	BKMRFK Hivatal, Titkársági alosztály	főelőadó	
dr. Kubicsekné Bodor Ildikó közalkalmazott	BKMRFK Hivatal, Titkársági alosztály	tmf	
Mihályné Bornemisza Elenóra c. r. alezredes	BKMRFK Hivatal	kiemelt főelőadó	
Tömösközi Anita közalkalmazott	BKMRFK/Sajtó	ügykezelő	2018.04.13.
Zubor Lászlóné közalkalmazott	BKMRFK, RI, Igazgatásrendészeti Osztály	tmf	
Rácz Renáta közalkalmazott	BKMRFK, RI, Igazgatásrendészeti Osztály	tmf	
Gebeiné Keskeny Andrea közalkalmazott	BKMRFK, RI, Igazgatásrendészeti Osztály Engedélyügy	tmf	
Rácz-Pintér Mariann	BKMRFK, RI, Igazgatásrendészeti Osztály HB. Nyilvántartás	tmf	
Radics Roland c.r. tzls.	BKMRFK, RI, Igazgatásrendészeti Osztály HB. Nyilvántartás	ügyintéző	
Fürich Edit c. r. őrnagy	BKMRFK, RI, Igazgatásrendészeti Osztály Engedélyügy	főelőadó	
Mészáros Lászlóné c. r. százados	BKMRFK, RI, Igazgatásrendészeti Osztály	előadó	

Farkasné Tekes Krisztina	BKMRFK Rendészeti Igazgatóság	tmf	
Békési Attila c. r.alezredes	BKMRFK Rendészeti Igazgatóság	kiemelt főelőadó	
Laczkó Brigitta c. r.alezredes	BKMRFK Rendészeti Igazgatóság	kiemelt főelőadó	
Dr. Bátori Gábor r. alezredes	BKMRFK RI , Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető	
Forgács Attila r. őrnagy	BKMRFK RI , Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető-helyettes	
Kertész Mónika közalkalmazott	BKMRFK RI, Közrendvédelmi osztály	tmf	
Németné Tálás Judit közalkalmazott	BKMRFK RI , Közrendvédelmi Osztály	tmf	
Bóbis Attila r. alezredes	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály	mb. osztályvezető	
Ubornyák Zoltán r. százados	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	mb. alosztályvezető	
Újszászi Zoltán r. őrnagy	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Forgalomellenőrző Alosztály	alosztályvezető	
Vaskó Tamás r. szds.	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	alosztályvezető helyettes	
Irmai Réka közalkalmazott	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály	előadó	
Fodor Éva közalkalmazott	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály	előadó	
Melkviné Szivós Katalin	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály	előadó	
Mohácsi Márta közalkalmazott	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Forgalomellenőrző Alosztály	előadó	
Balláné Eszik Andrea közalkalmazott	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	előadó	
Nagy Gábor c. r. alezredes	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó	
Dudásné Tóth Erika c. r. őrnagy	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály	főelőadó	
Péliné Dr. Benke Orsolya c. r. őrnagy	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály	főelőadó	
Czéh Krisztina r. százados	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető	
Varga Bence c. r. százados	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály	főelőadó	
Büdi Bálint c. r. ftorm.	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály	vizsgáló	
Hojcsa Tamás c. r. zls.	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó	
Horváth Ádám r. hadnagy	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	előadó	
Makány Imre r. ftzls.	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	szolgálatirányító pk.	
Horváth Gábor r.tzls.	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	szolgálatirányító pk.	

Németh Attila r. tzls.	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	szolgálatirányító pk.	
Kecskés Zoltán r. ftzls.	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	szolgálatirányító pk.	
Kiovszky László c. r. ftzls.	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	szolgálatirányító pk.	
Nagy Tibor c. r. tzls.	BKMRFK RI Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	szolgálatirányító pk.	
Babák Péter r. alezredes	BKMRFK RI Tevékenység-irányítási Központ	osztályvezető	
Magyar Attila r. őrnagy	BKMRFK RI TIK	osztályvezető-helyettes	
Harangozóné Gajda Judit közalkalmazott	BKMRFK RI TIK	tmf	
Rapcsó-Kiss Szabina közalkalmazott	BKMRFK RI HRSZ	előadó	
dr. Fekecsné Németh Anita r. őrnagy	BKMRFK RI HRSZ	kiem. főelőadó	
Hegyesi István r. alezredes	BKMRFK RI HRSZ Őr-és Kísérőőr Osztály	mb. osztályvezető	
Takács Tibor r. őrnagy	BKMRFK RI HRSZ Őr-és Kísérőőr Osztály	mb. osztályvezető helyettes	
Szurcsik Zoltán r. őrnagy	BKMRFK RI HRSZ Őr-és Kísérőőr Osztály	osztályvezető helyettes	
Sándor Attila c. r. ftzls	BKMRFK RI HRSZ Őr-és Kísérőőr Osztály	szolgálatparancsnok	
Terjék Jánosné	BKMRFK RI HRSZ Őr-és Kísérőőr Osztály	tmf	
Dálnoki Kovács Orsolya	BKMRFK RI HRSZ Őr-és Kísérőőr Osztály	tmf	
Rántó Endre c. r. ftzls	BKMRFK RI HRSZ Határrendészeti Osztály	referens	
Karasz Evelin közalkalmazott	BKMRFK RI HRSZ Határrendészeti Osztály	tmf	
Kenézné Petróczy Erika közalkalmazott	BKMRFK RI HRSZ Idegenrendészeti Osztály	tmf	
Toldi Jánosné közalkalmazott	BKMRFK RI HRSZ Idegenrendészeti Osztály	tmf	
Csonka Károly r. alezredes	BKMRFK RI HRSZ Idegenrendészeti Osztály	osztályvezető	
Hegy Lajos r. őrnagy	BKMRFK RI HRSZ Idegenrendészeti Osztály	alosztályvezető	
Dr. Puskás Éva r. alezredes	BKMRFK RI HRSZ Idegenrendészeti Osztály	alosztályvezető	
Piricsi Attila r. őrnagy	BKMRFK RI HRSZ Idegenrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó	
Gajdáné Bada Éva r. százados	BKMRFK RI HRSZ Idegenrendészeti Osztály	főelőadó	
Ábrahám Ágnes Katalin r. őrnagy	BKMRFK RI HRSZ Idegenrendészeti Osztály	főelőadó	

Trancsikné Nagy Ágnes r. főtörzszászlós	BKMRFK RI Idegenrendészeti Osztály	HRSZ	referens	
Nagy István r. főtörzszászlós	BKMRFK RI Idegenrendészeti Osztály	HRSZ	referens	
Sütő Zoltán r. főtörzszászlós	BKMRFK RI Idegenrendészeti Osztály	HRSZ	referens	
Tabajdi József Nándor r. főtörzszászlós	BKMRFK RI Idegenrendészeti Osztály	HRSZ	referens	
Szlávik Brigitta r. törzszászlós	BKMRFK RI Idegenrendészeti Osztály	HRSZ	referens	
Petneházi Róbert r. zászlós	BKMRFK RI Idegenrendészeti Osztály	HRSZ	referens	
Dóka Tamás r. főtörzsőrmester	BKMRFK RI Idegenrendészeti Osztály	HRSZ	referens	
Györe Csaba r. alezredes	BKMRFK RI Idegenrendészeti Osztály	HRSZ	kiemelt főelőadó	
Vida Szűcs Zsuzsa r. törzszászlós	BKMRFK RI Idegenrendészeti Osztály	HRSZ	referens	
Lódri Tamás r. főtörzsőrmester	BKMRFK RI Idegenrendészeti Osztály	HRSZ	referens	
Mihályi Sándor r. őrnagy	BKMRFK RI Határrendészeti Távfelügyeleti Irányító Központ	HRSZ	mb. osztályvezető	
Rózsa Mária c. r. törzsőrmester	BKMRFK RI MEKTO		járőrvezető	
Hegyi Ernő c. r. főtörzszászlós	BKMRFK RI MEKTO		segédelőadó	
Sándor Ferenc c. r. főtörzszászlós	BKMRFK RI MEKTO		járőrvezető	
Denczinger Ágnes közalkalmazott	BKMRFK RI MEKTO		tmf	
Lakatos Attila c. r. alezredes	BKMRFK RI KTA		alosztályvezető	
Lakó Zoltán r. őrnagy	BKMRFK RI KTA		kiemelt főelőadó	
Kis Ildikó közalkalmazott	BKMRFK RI KTA		tmf	
Rogács József. r. alezredes	BKMRFK RI HRSZ Őrzött Szállás		osztályvezető	
Juhász Zsuzsanna r. alezredes	BKMRFK RI HRSZ Őrzött Szállás		osztályvezető- helyettes	
Vittmanné Dósai Katalin ka	BKMRFK Bűnügyi Igazgatóság		főelőadó	
Fazekas Zita Ivett ka	BKMRFK, Bű.Ig. Bűnügyi Osztály		tmf	
Mecséry István r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig. Bűnügyi Osztály		kiem. főnyomozó	
Rác Attila r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig. Bűnügyi Osztály		kiem. főnyomozó	
Juhász Róbert c. r. szds	BKMRFK, Bű.Ig. Bűnügyi Osztály		főnyomozó	
Dr. Kovács Gábor r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig. Bűnügyi Osztály		osztályvezető	
Bogdány Gyula r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig. Bűnügyi Osztály		osztályvezető- helyettes	

Váróczi György c. r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnügyi Osztály	kiem főnyomozó	
Magó Imre r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnügyi Osztály	főnyomozó	
Kovács Zoltán c. r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnügyi Osztály	főnyomozó	
Glaj Pál c. r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	osztályvezető	
Dobány Viktor r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	osztályvezető- helyettes	
Molnár Zoltánné ka	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	tmf	
Bereczki Anna ka	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	tmf	2018. április 12.
Kissné Virág Katalin ka	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	főrevizor	
dr. Szénási Zoltán c. r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	kiem. főnyomozó	
Horváth István r. szds.	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó	
Dr. Pankotai Andrea c. r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	kiem. főnyomozó	
Szabó Éva r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó	
Dr. Gáspár Tamás r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	kiem. főnyomozó	
Jancsár János r. szds.	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó	
Ferger Zsanett c.r. szds.	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó	
Varga Kata c. r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó	
Becze Zsófia c. r. szds.	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó	
Bozsó Ágnes c. r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó	
Andriska Tibor r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Vizsgálati Osztály	osztályvezető	
Karácsony László r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Vizsgálati Osztály	osztályvezető- helyettes	
Dobány Xénia ka	BKMRFK, Bű.Ig, Vizsgálati Osztály	tmf	
Bódog Zoltán r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Vizsgálati Osztály	kiem. fővizsgáló	

Dr. Fazekas László r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Vizsgálati Osztály	fővizsgáló	
Farkas Tímea r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Vizsgálati Osztály	fővizsgáló	
Kecskés Andrea r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Vizsgálati Osztály	fővizsgáló	
Micsinai Róbert r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Vizsgálati Osztály	fővizsgáló	
Fekete Attila c. r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Felderítő Osztály	osztályvezető	
Ónodi Attila c. r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Felderítő Osztály	alosztályvezető	
Kovács Zita r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Felderítő Osztály	alosztályvezető	
Bihari Szilvia ka	BKMRFK, Bű.Ig, Felderítő Osztály	tmf	2018. április 12.
Kovács Mónika ka.	BKMRFK, Bű.Ig, Felderítő Osztály	tmf	
Őrsi László r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Felderítő Osztály	főnyomozó	
Gyura Attila r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Felderítő Osztály	főnyomozó	
Ábrahám István Zsolt c. r. alezredes	BKMRFK. Bű.Ig, Migrációs Ügyek Osztálya	osztályvezető	
Dr. Hajdú László r. őrnagy	BKMRFK. Bű.Ig, Migrációs Ügyek Osztálya	alosztályvezető	
Lőrík Bernadett ka.	BKMRFK. Bű.Ig, Migrációs Ügyek Osztálya	tmf	
Csontos János r. alezredes	BKMRFK. Bű.Ig, Migrációs Ügyek Osztálya	kiem. főnyomozó	
Tóth Ágnes c. r. őrnagy	BKMRFK. Bű.Ig, Migrációs Ügyek Osztálya	kiem. főnyomozó	
Nagy Alexandra r. hdgy.	BKMRFK. Bű.Ig, Migrációs Ügyek Osztálya	nyomozó	
Krétiy Bernadett r. fztls.	BKMRFK. Bű.Ig, Migrációs Ügyek Osztálya	nyomozó	
Ribi László r. tzls.	BKMRFK. Bű.Ig, Migrációs Ügyek Osztálya	nyomozó	
Hegedűs Gabriella s. r. alezredes	BKMRFK. Bű.Ig, Migrációs Ügyek Osztálya	kiem főnyomozó	
Rokolyáné Szegesdi Judit ka	BKMRFK. Bű.Ig, Migrációs Ügyek Osztálya	tmf	
Skultéti Árpád r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnügyi Technikai Osztály	osztályvezető	
Cseh Lajos r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnügyi Technikai Osztály	osztályvezető-helyettes	
Hurguly Márta ka	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnügyi Technikai Osztály	tmf	
Szabó Éva Csilla ka	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnügyi Technikai Osztály	tmf	

Dr. Argalás Csilla r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnmegelőzési Osztály	osztályvezető	
Márton Pálné ka	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnmegelőzési Osztály	tmf	
Liptai Linda c. r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnmegelőzési Osztály	főelőadó	
Bozóné Soós Marianna Tímea c. r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnmegelőzési Osztály	kiem. főelőadó	
Madari Róbert c. r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Bűnmegelőzési Osztály	kiem. főelőadó	
Virágh László r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Elemző-Értékelő Osztály	osztályvezető	
Dr. Gál László Csaba c. r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Elemző-Értékelő Osztály	osztályvezető-helyettes	
Gregorné Pataki Judit r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Elemző-Értékelő Osztály	kiem. főnyomozó	
Dr. Kassainé Kuti Gabriella c. r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Elemző-Értékelő Osztály	főnyomozó	
Dr. Szappanosné Sebők Ildikó ka.	BKMRFK, Bű.Ig, Elemző-Értékelő Osztály	tmf	
Labanczné Strifler Helga ka.	BKMRFK, Bű.Ig, Elemző-Értékelő Osztály	előadó	
Déri Attila r. alezredes	BKMRFK, Bű.Ig, Elemző-Értékelő Osztály	kiem. főnyomozó	
Dr. Kocsisné Nagy Márta r. őrnagy	BKMRFK, Bű.Ig, Elemző-Értékelő Osztály	főnyomozó	
Urbán Krisztina ka	BKMRFK, Gazdasági Igazgatóság	titkárnő	
Tóth Regina mv.	BKMRFK, GI, Műszaki Osztály	tmf	
Ternyákné Wodring Helga ka	BKMRFK, GI, Műszaki Osztály	tmf	
Pintérmé Nyúl Andrea ka	BKMRFK, GI, Közgazdasági Osztály	tmf	
Szőke Erzsébet ka	BKMRFK, GI, Informatikai Osztály	előadó	
Neichel Lászlóné r. alezredes	BKMRFK, GI, Igazgatási Osztály	főelőadó	
Varga Enikő ka	BKMRFK, GI, Igazgatási Osztály	előadó	
Gottschall Henrik r. alezredes	BKMRFK, Ellenőrzési Szolgálat	szolgálatvezető	
Weinhard Anita c. r. alezredes	BKMRFK, Ellenőrzési Szolgálat	alosztályvezető	
Szegediné Polyák Ilona ka	BKMRFK, Ellenőrzési Szolgálat	tmf.	
Liptai András r. alezredes	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat	szolgálatvezető	
Kocsisné Árva-Tóth Csilla ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat	titkárnő	
Erdős Éva Zsófia ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat	tmf	
Tóth László r. alezredes	BKMRFK Humánigazgatási	kiem. főelőadó	

	Szolgálat		
Dr. Berényi István c. r. alezredes	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat	kiem. főelőadó	
Török Ildikó c. r. alezredes	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat	kiem főelőadó	
Nusser Ernőné r. őrnagy	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	alosztályvezető	
Dániel Dalma ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	tmf	
Várnai Edit r. alezredes	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	kiem. főelőadó	
Papp Andrea c. r. őrnagy	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	kiem. főelőadó	
Katonáné Gyulai Szilvia ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	főelőadó	
Baloghné Szücs Adrienn ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	főelőadó	
Szerző-Forgó Cintia Rita ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	főelőadó	
Hunyadiné Kiss Szilvia ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	előadó	
Soós Edit ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	előadó	
Nagy Kálozi Pálné ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	előadó	
Lapétáné Szalai Mónika ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	előadó	
Cseri Klaudia ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	előadó	
Darida József mv.	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	előadó	
Dobozy Zoltán mv.	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Személyügyi alosztály	előadó	
Mócza Sándor c. r. alezredes	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Oktatási és Kiképzési Alosztály	alosztályvezető	
Szűrszabó Éva mv	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Oktatási és Kiképzési alosztály	tmf	
Karácsony Zoltán c. r. ftzls.	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Oktatási és Kiképzési alosztály	referens	
Dr. Simon Tünde c. ro. alezrdes	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Egészségügyi és Pszichológiai alosztály	alosztályvezető	
Posztosné Sárosi Anett ka	BKMRFK Humánigazgatási Szolgálat, Egészségügyi és Pszichológiai alosztály	asszisztens	

2. melléklet

Műszaki dokumentáció
Másolatkészítés műszaki feltételei

I. BEVEZETŐ:

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEOintegrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- ~ érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- ~ iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

II.RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

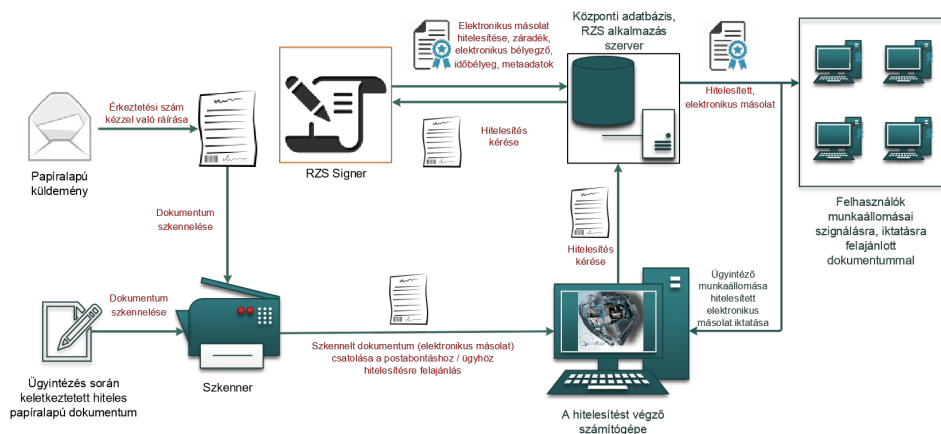
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1.ábra: Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

III.RENSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

- ~ hitelesítési záradék szövege;
- ~ elektronikus dokumentum metaadatai;
- ~ elektronikus bélyegző; időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

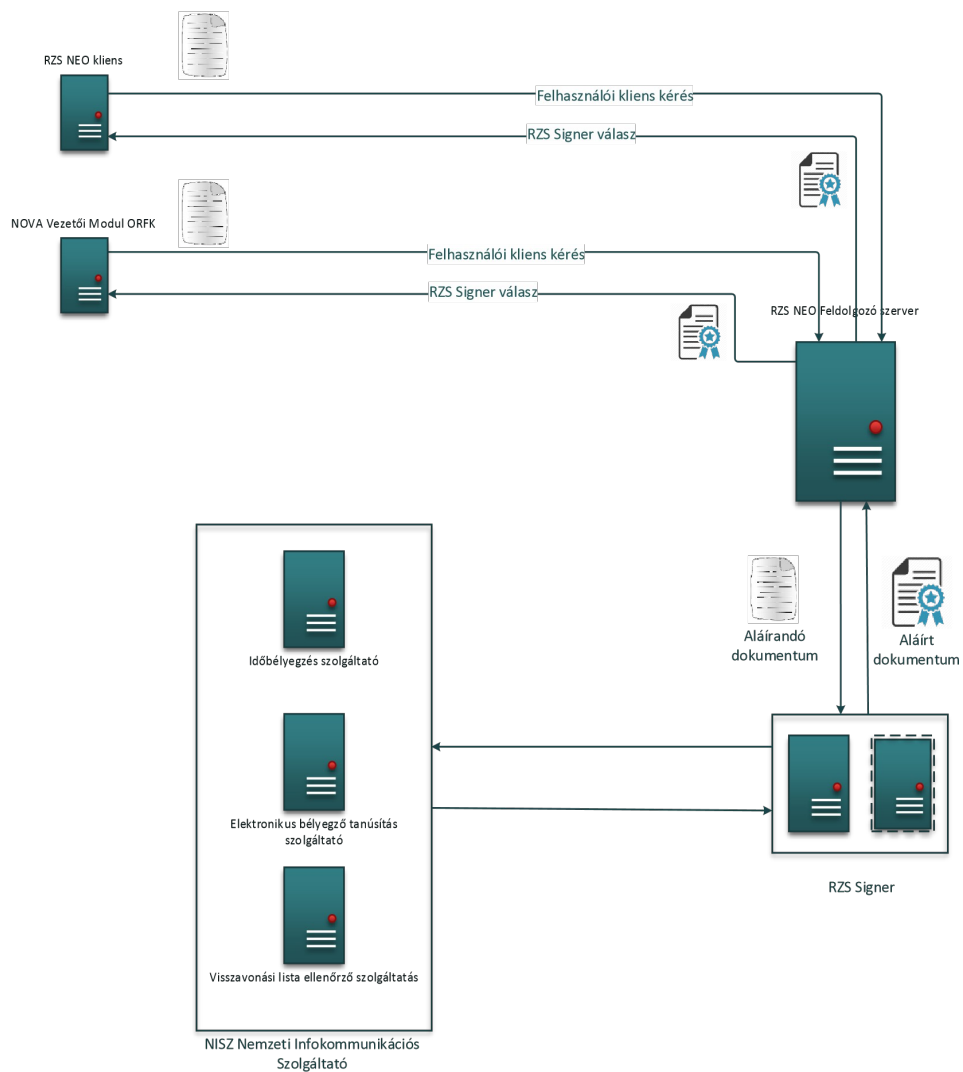
Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát.

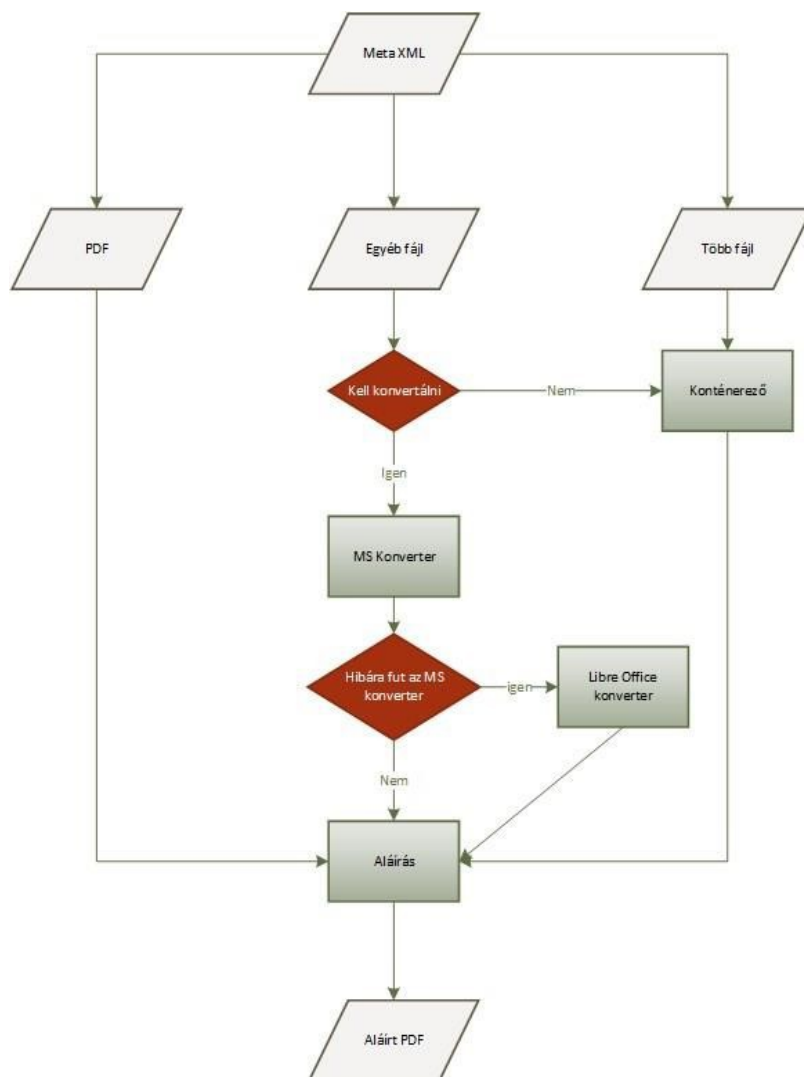
Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti

Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése

3.
ábra
—

Az RZS Signer rendszerszintű működése

IV.ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

Vírusvédelem:

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága:

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

Naplózás:

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

Biztonsági osztályba sorolás:

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

~	Bizalmasság:	4. osztály
~	Sértetlenség:	4. osztály
~	Rendelkezésre állás:	4. osztály