

**KARCAGI RENDŐRKAPITÁNYSÁG**

## **A KARCAGI RENDŐRKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA**

A Szabályzat verziószáma: 4.0

Kibocsátó szervezet: Karcagi Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: a Karcagi Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2018. július 20.

Érvényessége: 2018. július 20. napjától visszavonásig

Vinisz Zsolt c. r. őrnagy  
hivatalvezető  
elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

5300 Karcag, Kossuth tér 1. Levélcím: 5301 Karcag Pf.:10.

Tel: 59/500-250 BM 32/42-20 fax:59/500-262 BM 32/42-26

E-mail: karcagrk@jasz.police.hu

**VÁLTOZÁSKÖVETÉS**

<b>Verzió</b>	<b>A változás leírása</b>	<b>Kibocsátva</b>	<b>Készítette</b>
1.0	Első változat	2017. július 25.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017. december 07.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
3.0	Normaváltozás követése, és az 1. melléklet kiegészítésre került	2018. február 13.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
4.0	Normaváltozás követése, és az 1. melléklet kiegészítésre került	2018. július 20.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy

## **I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA**

1. A Karcagi Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Karcagi Rendőrkapitánysághoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás), valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a Karcagi Rendőrkapitánysághoz érkezett és a Karcagi Rendőrkapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a Karcagi Rendőrkapitánysághoz érkezett és a Karcagi Rendőrkapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

## **II. FOGALMAK**

4. A Szabályzat vonatkozásában:
  - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
  - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
  - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
  - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
  - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
  - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
  - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
  - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

### III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

#### Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a Karcagi Rendőrkapitányság bármely erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személye készíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző készíthet.
7. Az érkezett papíralapú dokumentumról készült elektronikus másolatot a Karcagi Rendőrkapitányság érkeztető pontjának ügykezelői hitelesítik.
8. Az ügyintéző által készített papíralapú dokumentumról készült elektronikus másolatot az ügyintéző hitelesíti.
9. A hiteles másolatkészítési eljárási rendet úgy kell kialakítani, hogy a másolatkészítés folyamata garantálja a másolat teljes képi és tartalmi megfelelését.
10. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat.

#### Az elektronikus másolat elkészítése

11. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 200 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
12. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
13. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
14. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
15. A másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: Robotzsaru rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén az ügyindításhoz vagy az ügyirat soron következő alszámához csatolja.

### **Az elektronikus másolat hitelesítése**

16. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
17. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését.
18. A képi és tartalmi megfelelés egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre.
19. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
20. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentumot törölni kell.
21. A képi és tartalmi megfelelés megállapítását követően az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személy:
  - a) érkezett papíralapú dokumentum esetén az elektronikus másolatot, mint bontási mellékletet hitelesíti és befejezi a postabontási műveletet,
  - b) saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén az elektronikus másolatot hitelesíti.
22. A Robotzsaru rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
  - a) a papíralapú dokumentum megnevezése;
  - b) a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
  - c) a másolatkészítő szervezet elnevezése;
  - d) a másolatkészítő neve;
  - e) a másolat képi vagy tartalmi egyezőségért felelős személy neve;
  - f) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
  - g) a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
  - h) a másolatkészítés időpontja;
  - i) a hitelesítés időpontja;
  - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
23. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi az elektronikus másolatot készítő, valamint a hitelesítést végző személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeget.
24. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

#### **IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

25. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
26. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a Karcagi Rendőrkapitányság iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője az MRFK Hivatala útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
27. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a Karcagi Rendőrkapitányság iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki az MRFK Hivatala útján gondoskodik a melléklet módosításáról és honlapon történő cseréjéről.
28. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról az ORFK Másolatkészítési Szabályzatának módosulását követően a Karcagi Rendőrkapitányság iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője az MRFK Hivatala útján gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

**Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek**

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	Ábrahám István r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	technikus
2.	Angyal Anita közalk.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	ügykezelő
3.	Antal Szabolcs c.r.zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendv. O. Járőr- és Őrszolg. Alo.	mb. alo. vez.
4.	Babócsi László r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	járőr
5.	Bácsi Sándor c.r.tőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrend. O.	járőrvez.
6.	Barna Róbert r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	KMB
7.	Boda Andor r. szds.	Karcagi Rendőrkapitányság Kenderesi Rendőrőrs	őrs. pk.
8.	Bordás Zsolt r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
9.	Borók Tibor r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	őrs. pk.
10.	Bódi Mónika r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	nyomozó
11.	Budai András r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	járőr
12.	Buzalka Gábor r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi O.	szolg. pk.
13.	Buzalka-Nagy Anna közalk.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	tmf. ell. ügyv. alk.
14.	Csizi Tamás r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendv. Osztály Járőr-és Őrszolg. Alo.	járőr
15.	Csoma István r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	szolg. pk.
16.	Csótó Csaba c. r. tőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kenderesi Rendőrőrs	járőrvezető
17.	Czékmán Gabriella r. hdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	főnyomozó
18.	Dániel Zsolt c.r.ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	vizsgáló
19.	Darabos László r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	nyomozó
20.	Dobi Andrea r. tőrm	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőrvezető
21.	Dobos Zoltán r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	nyomozó
22.	Erneszt Imre c. r. tőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	járőrvezető

23.	Fajkuczius Ivett r. szds.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	alosztályvezető
24.	Farkas Rita közalk.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	tmf. ell. ügyv. alk.
25.	Fekete Imre Lajos r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvéd. O. Járőr- és Őrszolg. Alo.	járőrvezető
26.	Fekete Lajos Ádám r. fhdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	kiemelt főnyomozó
27.	Fekete Nikolett Csilla közalk.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	tmf. ell. ügyv. alk.
28.	Fekete Zsolt r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	szolg. pk.
29.	Fekete-Nagy Tímea Judit c. r. alezredes	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatala	kiemelt főelőadó
30.	Fenyvesvölgyi Richárd r. szds.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	őrs. pk.
31.	Ferge Klára r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	nyomozó
32.	Fodor Kálmán Zoltán r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	vizsgáló
33.	Fodor Mária c. r. őrnagy	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
34.	Földházi Edina c. r. tőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvéd. O.	segédelőadó
35.	Gál Balázs József c. r. tőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőr
36.	Gőz Attila r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	csoportparancsnok
37.	Gyenge János r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	vizsgáló
38.	Hajdú Ferenc c. r. tőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
39.	Hérmán Martina közalk.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	ügykezelő
40.	Hérmánné Monoki Tünde k.a.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	tmf. ell. ügyv. alk.
41.	Illés Tibor r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	KMB
42.	Illyés Béla r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	alo. vez.
43.	Jenei József r. őrnagy	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	oszt. vez.
44.	Joó Márton Tibor c. r. őrnagy	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
45.	Juhász József r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	KMB
46.	Kasza Norbert r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	nyomozó



47.	Katona Zoltán r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvéd. O. Járőr- és Őrszolg. Alo.	szolg. pk.
48.	Kele János r. őrgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügy Osztály	osztályvezető
49.	Kelemen Tamás r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	KMB
50.	Kerekes László r. fhdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	alo. vez.
51.	Király György r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőr
52.	Kiss Veronika k. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	előadó
53.	Kiss Zsolt c. r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	nyomozó
54.	Kis-Vén Zoltán r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	KMB
55.	Kollát Sándor c. r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőrvezető
56.	Kovács Kamilla r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőr
57.	Kovács Krisztián r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvéd. O. Járőr- és Őrszolg. Alo.	járőrvezető
58.	Kovács Roland r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	KMB
59.	Kozák Ferenc c. r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
60.	Kukk Csaba Bence r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvéd. O. Járőr- és Őrszolg. Alo.	járőrvezető
61.	Kulik Krisztián r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	járőr
62.	Labancz Mihály r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvéd. O.	csoportparancsnok
63.	Laboncz Sándor c. r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
64.	László Martin r. hdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	főnyomozó
65.	Lázár István c. r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	KMB
66.	Ligárt Tamás r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kenderesi Rendőrőrs	csoportparancsnok
67.	Ling Róbert r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető
68.	Lőrinc Zoltán r. hdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	fővizsgáló
69.	Magi Gergely r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	járőr

70.	Magyar István c. r. szds.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
71.	Majzik Máté c. r. tőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőrvezető
72.	Mérten Kitti k. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	tmf ell. ügyv. alk.
73.	Mészár László r. főrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	nyomozó
74.	Nádas Benjámín m. v.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatala	főelőadó
75.	Nagy Bernadett k. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatala	ügykezelés-vezető
76.	Nagy Sándor r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	csoportparancsnok
77.	Nász Miklós r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kenderesi Rendőrőrs	járőr
78.	Olajos László m. v.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatala	főelőadó
79.	Ordas Richárd r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	járőrvezető
80.	Őrlős Tibor r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	nyomozó
81.	Őrlős Tibor c. r. tőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	technikus
82.	Pádár István r. hdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	fővizsgáló
83.	Pálfy Miklós c. r. őrgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
84.	Pantóné Kis Éva k. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	tmf ell. ügyv. alk.
85.	Papp János Attila r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	szolg. pk.
86.	Parázsó Miklós r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	technikus
87.	Paróczai Imre r. főrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kenderesi Rendőrőrs	KMB
88.	Perge László r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
89.	Rab Gabriella k. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatala	titkárnő
90.	Rabi Krisztián r. főrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	KMB
91.	Rácz István c. r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	KMB
92.	Rácz Károly r. főrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
93.	Ráczné Barta Erzsébet r. főrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	referens

94.	Reményi Jánosné k. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	tmf. ell. ügyv. alk.
95.	Rózsa Sándor r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőrvezető
96.	Seres Rita k. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatala	ügykezelő
97.	Simon Albert r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	KMB
98.	Stumpf István r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	KMB
99.	Susa Mihály c. r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
100.	Szabó Imre r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	járőrvezető
101.	Szabó Katalin r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	szolg. pk.
102.	Szarka Boglárka r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	járőr
103.	Szendrey Kálmán r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	osztályvezető
104.	Takács József c. r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	nyomozó
105.	Takácsné Miklós Szilvia c. r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	segédelőadó
106.	Tamasi Csaba r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
107.	Tasi Vilmos r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
108.	Teleki Zoltán r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság	kapitányságvezető
109.	Tokai Lajos r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	őrs. pk.
110.	Tokainé Hegedűs Zsuzsanna k.a.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
111.	Tóth Éva r. szds.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt fővizsgáló
112.	Tóth Imre c. r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	technikus
113.	Tudlik Tibor r. hdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	főnyomozó
114.	Turterebesi Béla r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	KMB
115.	Vadász Krisztián c. r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
116.	Vajó Imre c. r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	mb. alo. vez.
117.	Vámosi Róbert r. fhdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	osztályvezető

118.	Várad Miklós r. őrgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály KMB alo.	alosztályvezető
119.	Vékony Attila r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	KMB
120.	Veres Mihály c. r. őrgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
121.	Víg Zoltán r. ftőrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kenderesi Rendőrőrs	KMB
122.	Vinis Zsolt. c. r. őrgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatala	hivatalvezető

**Műszaki dokumentáció**  
*Másolatkészítés műszaki feltételei*

## **I. BEVEZETŐ**

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

## **II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT**

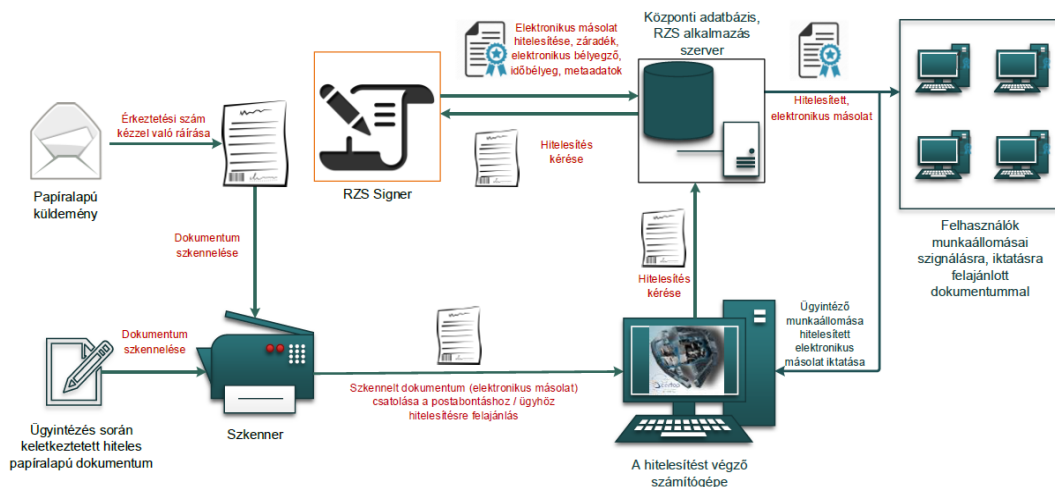
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú iratról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

### III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

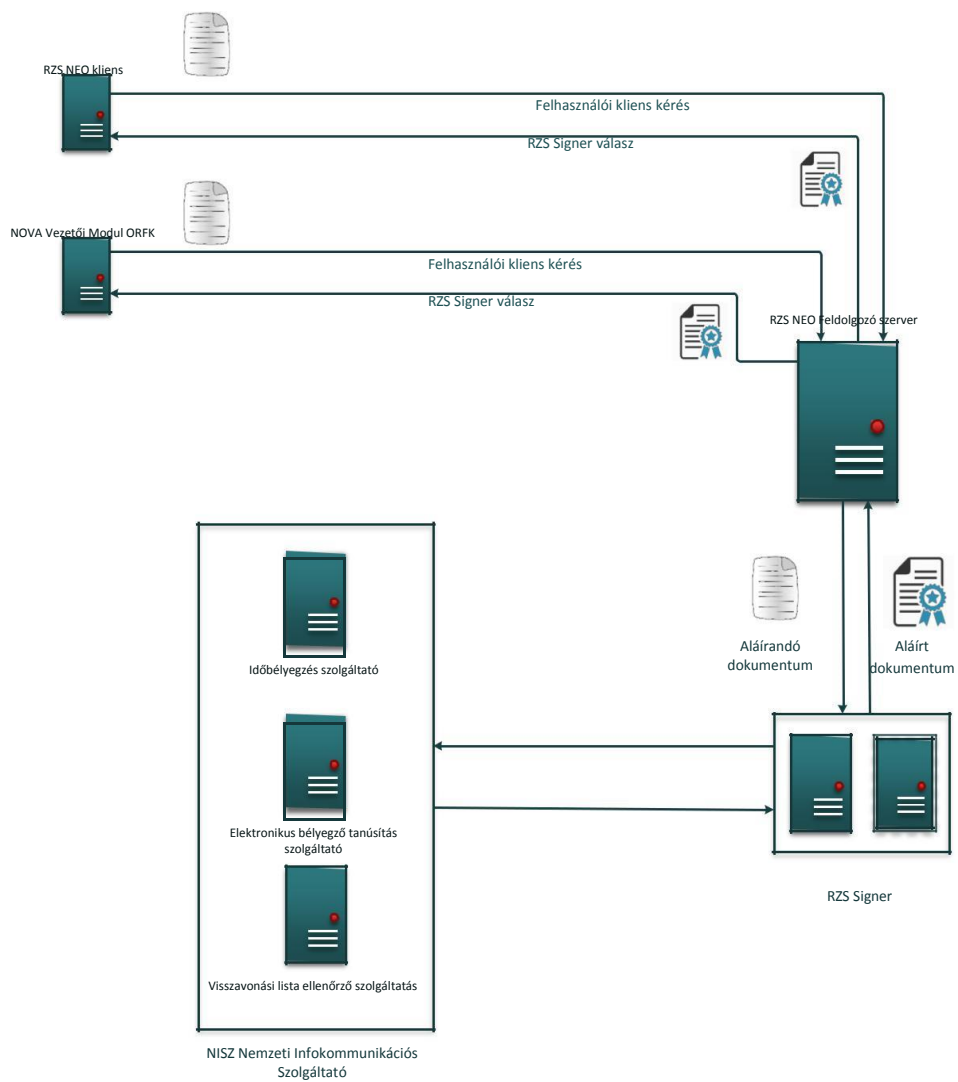
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

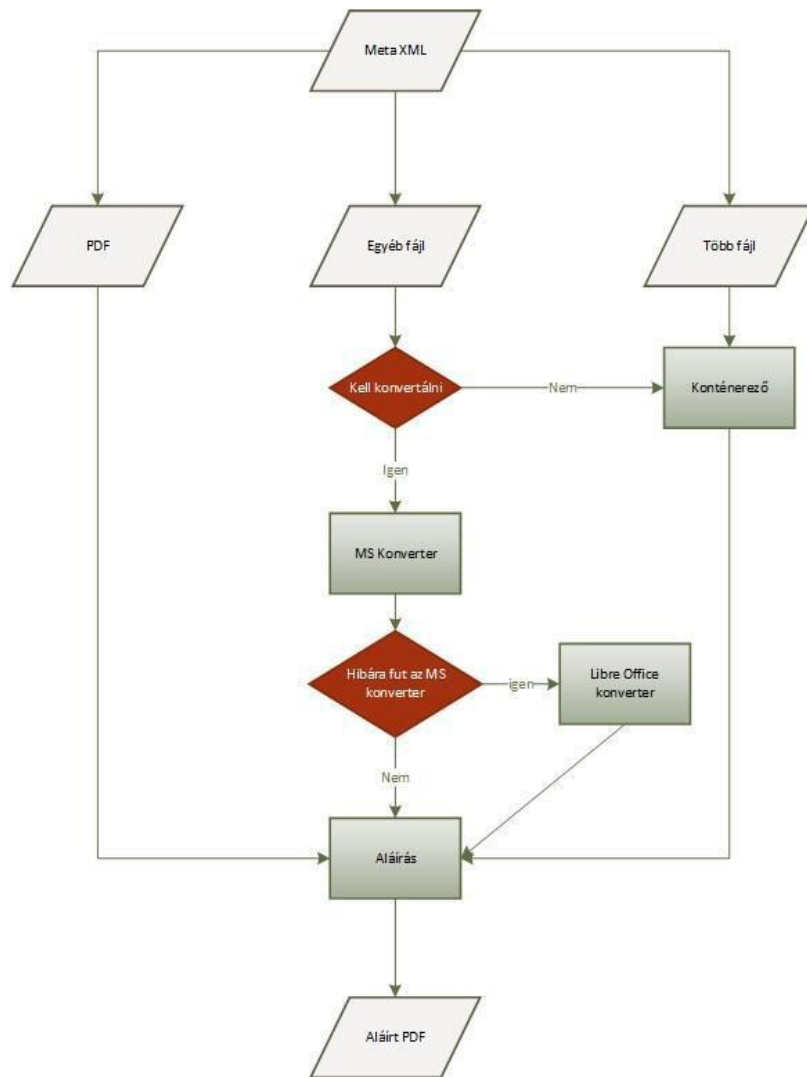
Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyegyet a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyegyet egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése



## **IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG**

### **Vírusvédelem**

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

### **Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága**

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

### **Naplózás**

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

### **Biztonsági osztályba sorolás**

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

Bizalmasság:	4. osztály
Sértetlenség:	4. osztály
Rendelkezésre állás:	4. osztály