



PEST MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
VÁCI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

**A VÁCI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA**

verzió: 3.0

2018. október 17.

**Latorovszky Gábor r. alezredes
rendőrségi tanácsos
kapitányságvezető**

**Készítette:
Kerecsen-Kaincz Rita c. r. alezredes
Hivatalvezető**

Cím: 2600 Vác, Zrínyi utca 7. 2601 Postafiók: 123
Telefon/Fax: 06-27/505-600, BM: 0330-3500
e-mail: latorovszkyg@pest.police.hu

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Kibocsátva	Készítette
1.0	Első változat	2017. augusztus 1.	Kerecsen-Kaincz Rita c. r. alezredes
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra + 1. számú melléklet módosítása	2017. december 15.	Kerecsen-Kaincz Rita c. r. alezredes
3.0	Normaváltozás követése, másolatkészítési rend megváltoztatása, I. sz. melléklet kiegészítése	2018. október 17.	Kerecsen-Kaincz Rita c. r. alezredes

I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Pest Megyei Rendőr-főkapitányság Váci Rendőrkapitányság (a továbbiakban: Váci Rk.) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Pest MRFK Váci Rendőrkapitánysághoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás), valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a Váci Rk.-hoz érkezett és a Váci Rk. személyi állománya által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárési rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a Váci Rk.-hoz érkezett és a Váci Rk. személyi állománya által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
 - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
 - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
 - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
 - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
 - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
 - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
 - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humánerőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
 - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a Váci Rk. bármely erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személye készíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. sz. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. sz. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A hiteles elektronikus másolat elkészítése

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású,- amennyiben színes a papíralapú dokumentum - színes pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelőség egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre.
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentumot törölni kell.

16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: Robotzsaru rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkezésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja, és azt azonnal hitelesíti.
17. A Robotzsaru rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesített záradékkal látja el, és az elektronikus másolthoz az alábbi metaadatokat rendeli:
- a) a papíralapú dokumentum megnevezése;
 - b) a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
 - c) a másolatkészítő szervezet elnevezése;
 - d) a másolatkészítő neve;
 - e) a másolat képi vagy tartalmi egyezőségéért felelős személy neve;
 - f) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
 - g) a másolatkészítési szabályzat megnevezés és verziószáma;
 - h) a másolatkészítés időpontja;
 - i) a hitelesítés időpontja;
 - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi az elektronikus másolatot készítő, valamint a hitelesítést végző személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeget.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. sz. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, a Váci Rk. iratkezelés felügyeletét ellátó szerv vezetője azt megküldi az ORFK illetékes szerve részére közzététel céljából. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
22. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a Váci Rk. hivatalvezetőjét, aki gondoskodik a melléklet módosításáról és honlapon történő csere céljából az ORFK részére való megküldésről.
23. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról a gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes tájékoztatja a Pest MRFK iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki – együttműködve az Informatikai Osztály vezetőjével – gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek

ssz.	személy neve	szolgálati helye	munkaköre
1.	Meszmerné Oravecz Ágnes	Pest MRFK Váci Rk.	titkárnő
2.	Kerecsen-Kaincz Rita c. r. alezr.	Pest MRFK Váci Rk.	hivatalvezető
3.	Sándorné Richter Barbara	Pest MRFK Váci Rk.	előadó
4.	Blaskó Edina	Pest MRFK Váci Rk.	előadó
5.	Döbrenyi Beatrix	Pest MRFK Váci Rk.	előadó
6.	Majer Gáborné	Pest MRFK Váci Rk.	segédhiv-vez.
7.	Trávník Réka	Pest MRFK Váci Rk.	ügykezelő
8.	Kozsáné Saskó Georgina	Pest MRFK Váci Rk.	ügykezelő
9.	Bartalos Gáborné	Pest MRFK Váci Rk.	ügykezelő
10.	Kocsy Zsuzsanna	Pest MRFK Váci Rk.	ügykezelő
11.	Szakály Éva Margit	Pest MRFK Váci Rk.	ügykezelő
12.	Nyíri Jolán Piroška	Pest MRFK Váci Rk.	tel.közp-kez.
13.	Cserenák Tiborné	Pest MRFK Váci Rk.	tmf
14.	Hugyeczáné Orosz Judit c. r. alezr.	Pest MRFK Váci Rk.	ov.
15.	Balogh Mátyás Ádám r. hdgy.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
16.	Gáli Péter János r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
17.	Babicska Gábor c. r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
18.	Csetneki János c. r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
19.	Jele Norbert r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
20.	Koncz Zoltán c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
21.	Jeszenszki Zoltán c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
22.	Holma Gábor Tamás r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
23.	Kuthy Attila c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
24.	Dobos Máté r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
25.	Tóth Zsolt c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
26.	Maczó Tamás c.r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
27.	Hegyi Imre r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	technikus
28.	Prasznai Roland r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	csop.pk.
29.	Szunyogh István r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	technikus
30.	Németh Péter c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	technikus
31.	Schottner Laki Ildikó	Pest MRFK Váci Rk.	előadó
32.	Nyitrai Judit	Pest MRFK Váci Rk.	előadó
33.	Hertegné Szabenszki Tímea	Pest MRFK Váci Rk.	tmf
34.	Burgermeister Gábor r. szds.	Pest MRFK Váci Rk.	kiem.fővizsg.
35.	Lami Katalin c. r. szds.	Pest MRFK Váci Rk.	fővizsgáló
36.	dr. Szunyog Krisztina c. r. őrgy.	Pest MRFK Váci Rk.	fővizsgáló
37.	Demes Annamária r. fhdgy.	Pest MRFK Váci Rk.	fővizsgáló
38.	Juhász Réka c. r. fhdgy.	Pest MRFK Váci Rk.	fővizsgáló
39.	Krajczár Anita c. r. fhdgy.	Pest MRFK Váci Rk.	fővizsgáló
40.	Nagy Viktor r. fhdgy.	Pest MRFK Váci Rk.	fővizsgáló
41.	Balászné Gulyás Dalma Mira c. r.szds	Pest MRFK Váci Rk.	vizsgáló
42.	Klenk Máté r. hdgy.	Pest MRFK Váci Rk.	vizsgáló
43.	Takács-Mlatilik Tímea c. r.zsl	Pest MRFK Váci Rk.	vizsgáló

44.	Viczián Péter r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	vizsgáló
45.	Jobbágy Lukács c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	vizsgáló
46.	Vas Vilmosné r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	vizsgáló
47.	Pacek Georgina c. r.zls.	Pest MRFK Váci Rk.	vizsgáló
48.	Tóthné Gyenes Erika	Pest MRFK Váci Rk.	tmf
49.	Dudásné Matyó Judit	Pest MRFK Váci Rk.	tmf
50.	Mikolai László r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	szolg.pk.
51.	Zentai Kornél r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	szolg.pk.
52.	Ajtai Andor r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	szolg.pk.
53.	Zöldesi Richárd r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	szolg.pk.
54.	Szklenár Gergely r. tzls	Pest MRFK Váci Rk.	szolg.pk.
55.	Molnár Ádám r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	szolg.pk.
56.	Demkóné Zórád Beáta r. őrgy.	Pest MRFK Váci Rk.	alosztályvezető
57.	Illés Nikoletta c. r.tőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrpk.
58.	Varga Zoltán c. r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrpk.
59.	Füle Bence r. tőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrpk.
60.	Délhegyi Bálint r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez.
61.	Szilágyi Zoltán r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvezető
62.	Gaál Marcel c. r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	helyszínelő
63.	Molnár-Varga Vivien c.r. tőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez.
64.	Horváth Róbert r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
65.	Luzsák Bence r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
66.	Bodnár Gergő r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
67.	Magas Mihály r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
68.	Laki Martina r.őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
69.	dr. Kormanik Gergő Ákos r. őrgy.	Pest MRFK Váci Rk.	alovez.
70.	Mészáros Zoltán c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	szolg. pk.
71.	Licskó Balázs c. r. ftőmr.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez.
72.	Takács Borisz c. r. tőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez
73.	Drobinoháné K. Katalin c.r.ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez.
74.	Hegedűs László c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez.
75.	Wéber Tünde c. r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez.
76.	Dóbiás Péter c. r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez
77.	Novák József c. r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
78.	Sasvári Krisztián c. r. ftőmr.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
79.	Együdne Némédi Renáta c. r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
80.	Várhegyi Attila c. r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
81.	Hargitai István Antal r. szds.	Pest MRFK Váci Rk.	alovez.
82.	Győrffy Szabolcs c. r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
83.	Iván Sándor r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
84.	Tóth Ferenc c.r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
85.	Fazekas József r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
86.	Böcs Norbert r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
87.	Oszaczki Róbert r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
88.	Papp Katalin c. r. tőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	segédelőadó
89.	Harcos Csilla c. r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	segédelőadó
90.	Bíró Attila r. őrnagy	Pest MRFK Váci Rk.	őrspk
91.	Kürtössy Aladár r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb

92.	Péterfi Zoltán r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
93.	Frankó Zoltán r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
94.	Belencsák Csaba c. r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	kutyavezető
95.	Topor Barbara	Pest MRFK Váci Rk.	tmf
96.	Jámbor Judit r. őrgy.	Pest MRFK Váci Rk.	alovez
97.	Fidel Zsófia r. hdgy.	Pest MRFK Váci Rk.	előadó
98.	Szabó Attila Zoltán c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	vizsgáló (b)
99.	Nagyné Klínyecz Júlia c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	vizsgáló (b)
100.	Szklenka Tibor c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	vizsgáló (b)
101.	Czutor Emil József r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
102.	Herczeg János r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	helyszínelő
103.	Imre Zoltán r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	helyszínelő
104.	Mika István r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	helyszínelő
105.	Hajdú Szabina r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
106.	Cérna Dániel József r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
107.	Csercsa Roland r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
108.	Sörös László Árpád c. r. törm.	Pest MRFK Váci Rk.	helyszínelő
109.	Nagy Erika Anna r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
110.	Dudás Dániel c. r. törm.	Pest MRFK Váci Rk.	helyszínelő
111.	Hermann Dóra c. r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	segédelőadó
112.	Czita Brigitta c. r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	segédelőadó
113.	Bártfai Csilla c. r. törm.	Pest MRFK Váci Rk.	segédelőadó
114.	Serfőző Andrea	Pest MRFK Váci Rk.	előadó
115.	Sztruhár Bettina	Pest MRFK Váci Rk.	előadó
116.	István Erika c. r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
117.	Molnár József c. r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
118.	Belánszki László r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb.
119.	Pataki Gábor r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
120.	Nyerges Georgina r. ftőmr.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
121.	Kriván Mátyás r. törm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrpk.
122.	Feretzi Csaba c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrpk.
123.	Konrád Péter c. r. törm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez
124.	Berkó István c. r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez
125.	Csépke Artúr Péter r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
126.	Kasó Mária	Pest MRFK Váci Rk.	előadó
127.	Téglásné Kalina Veronika	Pest MRFK Váci Rk.	előadó
128.	Fekete Krisztián r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
129.	Sárközi Gábor r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
130.	Fidel Balázs c.r.zls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
131.	Tachscherer Gábor c. r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
132.	Kovács Gábor c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
133.	Szabó Gábor r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	szolg. pk.
134.	Szabó László c. r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
135.	Horváth Péter c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
136.	Márton Richárd c. r. zls.	Pest MRFK Váci Rk.	nyomozó
137.	Imrik Balázs c. r. törm.	Pest MRFK Váci Rk.	járővez
138.	Dallos Sándor c. r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
139.	Hellner Zoltán c. r. ftőrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez

140.	Szedlár Bálint c. r. törm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez
141.	Nagy Dávid r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez
142.	Wessely Gergő r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
143.	Záhorszki Zoltán c. r. őrnagy	Pest MRFK Váci Rk.	őrspk.h
144.	Czotter István c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
145.	Medgyes Ferenc c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
146.	Weinhardt László r. ftorm.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
147.	Horváth Miklós c. r. tzls.	Pest MRFK Váci Rk.	kmb
148.	Kiss Róbert c. r. ftzls.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrpk
149.	Barkasziné Mándoki Hella c. r. törm.l	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez
150.	Csiszár Norbert r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez
151.	Martikán István c. r. törm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőrvez
152.	Demjén Dávid r. őrm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
153.	Budai Roland c. r. törm.	Pest MRFK Váci Rk.	járőr
154.	Gönczöl-Iván Viktória c. r. törm.	Pest MRFK Váci Rk.	segédelőadó
155.	dr. Lövész Csilla	Pest MRFK Váci Rk	előadó

Műszaki dokumentáció
Másolatkészítés műszaki feltételei

I. BEVEZETŐ

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes rendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

Jelen melléklet a másolatkészítést az érkeztetés-postabontás folyamatában tárgyalja.

II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

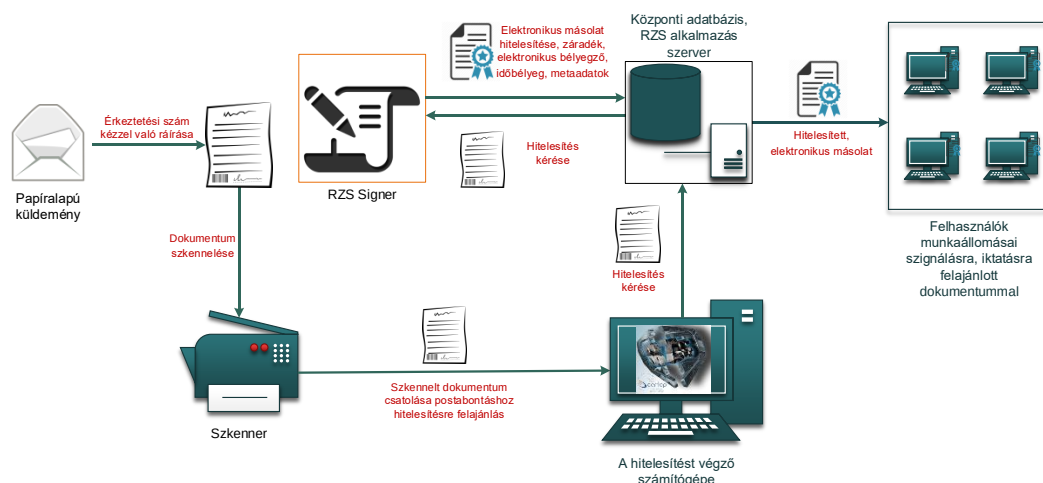
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú iratról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

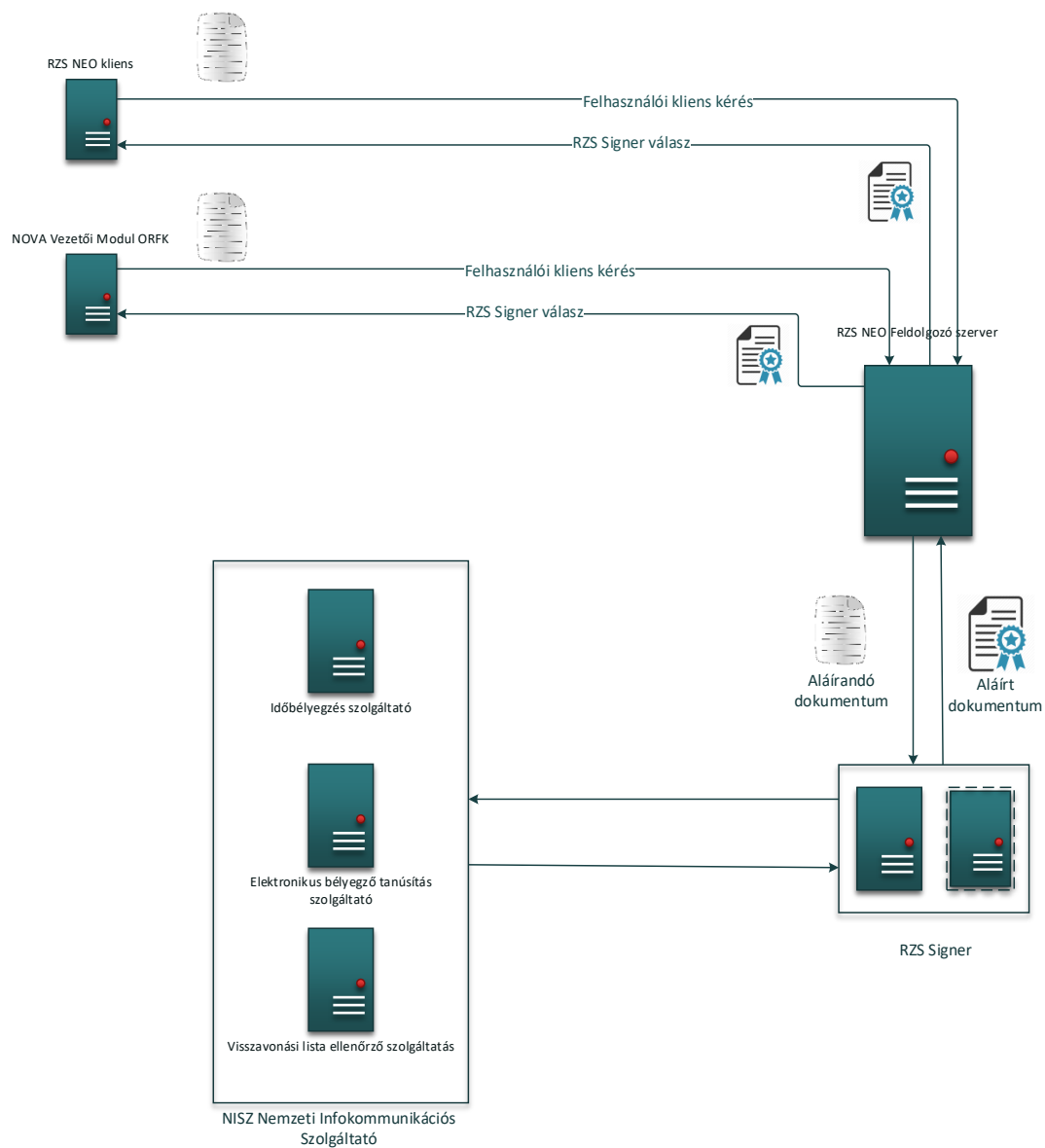
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

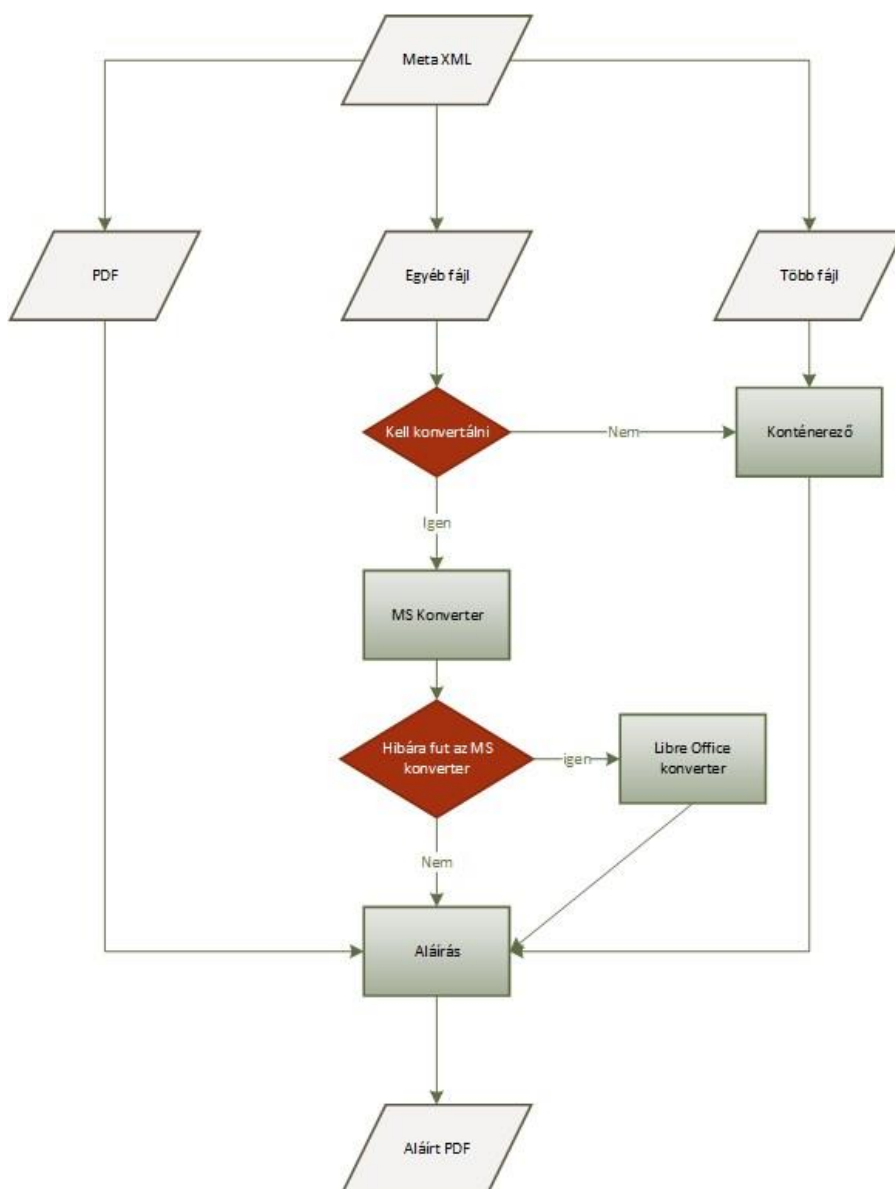
Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

Naplózás

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

Biztonsági osztályba sorolás

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály