

Ügyféltájékoztató

rendészeti feladatokat ellátó személyek részére igazolvány és/vagy jelvény cseréjéhez vagy pótlásához szükséges kérelem benyújtásához

Tájékoztatóban szereplő inNOVA és ANYK űrlap

Témacsoport: Rendészeti feladatokat ellátó személyek ügyintézése

| Azonosító | Űrlap megnevezése |
|-----------|--|
| RI-0701 | Rendészeti feladatokat ellátó személyek részére igazolvány és/vagy jelvény csere vagy pótlás |

A tájékoztató hatályos 2019.02.11-től.

Az eljáráshoz kapcsolódó jogszabályok:

1. Az általános közigazgatási rendtartásáról szóló 2016. évi CL. törvény http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=199170.331240
2. Az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységéről, valamint egyes törvényeknek az iskolakerülés elleni fellépést biztosító módosításáról szóló 2012. évi CXX. törvény (továbbiakban: Rfesz. tv.) http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=152650.337597
3. A Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat-és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=112629.326988
4. A Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=110516.316679
5. A rendészeti feladatokat ellátó személyek szolgálati igazolványának és a szolgálati jelvényének kiadásához kapcsolódó igazgatási szolgáltatási díjról szóló 69/2012. (XII. 14.) BM rendelet http://njt.hu/cgi_bin/njt_doc.cgi?docid=157409.233487

Kérelem benyújtása:

A rendészeti feladatokat ellátó személy részére az igazolvány és/vagy jelvény cserére, illetve az/azok pótlására irányuló kérelmet kizárólag a tevékenységet ellátó személy munkáltatójának nyilatkozattételre jogosult képviselője nyújthatja be a cég/szervezet székhelye szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság részére.

A kérelemhez mellékletet az e tájékoztatóban meghatározott esetekben kell csatolni.

Az eljárás igazgatási szolgáltatási díjköteles.

Igazgatási szolgáltatási díj:

Rendőrség részére fizetendő igazgatási szolgáltatási díj mértéke

- igazolvány csere, pótlás esetén 3250,- Ft (háromezer-kettőszázötven forint)
- jelvény csere, pótlás esetén 4350,- Ft (négyezer-háromszázötven forint)
- együttes csere, pótlás esetén 7600,- Ft (hétezer-hatszáz forint)

A kérelemben megjelölt igazolvány és/vagy jelvény csere és/vagy pótlás elbírálására hatáskörrel és illetékességgel rendelkező megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányság előirányzat-felhasználási keretszámlájára kell befizetni az igazgatási szolgáltatási díjat.

Számlaszámok: a 69/2012. (XII. 14.) BM rendelet 2. számú melléklete tartalmazza.

Az igazgatási szolgáltatási díj, az ügyszámra való hivatkozás mellett átutalással vagy az Elektronikus Fizetési és Elszámolási Rendszer (EFER) felhasználásával történő internetes bankkártyás fizetéssel (VPOS) teljesíthető.

Átutalás esetében, a közlemény rovatban fel kell tüntetni az automatikus iktatást követően visszakapott iktatószámot, amely az alábbi pozíciókból álló ügyszám:

X X X X X - X X X /X X X/ X X X X. pr. (pl.: 29000-140/111/2019. pr.)

Csatolandó mellékletek:

Igazolvány és/vagy jelvény pótlására irányuló kérelem esetén a pótlás indoka (pl. eltulajdonítás esetén rendőrségi jegyzőkönyv, elvesztéskor munkáltatói nyilatkozat).

Igazolvány és /vagy jelvény csere iránti igény esetén munkáltatói nyilatkozat a csere okának megjelölésével.

Kérelem feldolgozása:

A beérkezett kérelmet a hatóság megvizsgálja. Ha a kérelem feldolgozása során megállapításra kerül, hogy a kérelmet a munkáltató (szervezet, cég) nyilatkozattételre jogosult képviselője hiánytalanul (vagy a hiánypótlási felhívásnak eleget téve) nyújtotta be a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz, a hatóság intézkedik az igazolvány és/vagy jelvény cseréjére és/vagy pótlására.

A megszemélyesített igazolvány és a nyilvántartásba vett jelvény megérkezését követően a hatóság elektronikusan hitelesített és kiadmányozott értesítést küld az ügyfélnek az átvételre vonatkozóan.

Az igazolványt és/vagy jelvényt a hatóság előtti személyes megjelenés során a munkáltató nyilatkozattételre jogosult képviselője vagy az általa meghatalmazott személy veheti át.