



DEBRECENI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

**Jóváhagyom:**

**Dr. Uzonyi Attila r. ezredes**  
**rendőrségi főtanácsos**  
**kapitányságvezető**

**A DEBRECENI RENDŐRKAPITÁNYSÁG ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSI ÉS  
ELEKTRONIKUS BÉLYEGZÉSI SZABÁLYZATA**

A Szabályzat verziószáma: 5.37

Kibocsátó szervezet: Debreceni Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: a Debreceni Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2021. május 6.

Érvényessége: 2021. május 6. napjától visszavonásig

**Kiss Róbert r. őrnagy**  
**hivatalvezető**  
**iratkezelést felügyelő vezető**

Cím: 4024 Debrecen, Budai Ézsaiás u. 4.; 4002 Db. Pf. 108.  
Telefon: +36 (52) 516-400; BM: (32) 24-72; E-mail: titk.debrecenrk@hajdu.police.hu

## VÁLTOZÁSKÖVETÉS

<b>Verzió</b>	<b>A változás leírása</b>	<b>Kibocsátva</b>	<b>Készítette</b>
1.0	Első változat	2017. 08. 23.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
2.0	Második változat	2017. 09. 05.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
3.0	Harmadik változat	2017. 10. 04.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
4.0	Negyedik változat	2017. 11. 03.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
4.1	Ötödik változat	2017. 12. 04.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.0	Hatodik változat	2018. 01. 19.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.1	Hetedik változat	2018. 02. 02.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.2	Nyolcadik változat	2018. 03. 06.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.3	Kilencedik változat	2018. 05. 02.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.4	Tizedik változat	2018. 06. 07.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.5	Tizenegyedik változat	2018. 07. 06.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.6	Tizenkettedik változat	2018. 08. 09.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.7	Tizenharmadik változat	2018. 09. 07.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.8	Tizennegyedik változat	2018. 10. 05.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.9	Tizenötödik változat	2018. 11. 07.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.10	Tizenhatodik változat	2018. 12. 07.	Dr. Juhászné Kiss Katalin r. alezredes
5.11	Tizenhetedik változat	2019. 01. 02.	Kiss Róbert r. százados
5.12	Tizennyolcadik változat	2019. 02. 06.	Kiss Róbert r. százados
5.13	Tizenkilencedik változat	2019.04.08.	Kiss Róbert r. százados
5.14	Huszadik változat	2019.05.02.	Kiss Róbert r. százados
5.15	Huszonegyedik változat	2019.06.03.	Kiss Róbert r. százados
5.16	Huszonkettedik változat	2019.07.01.	Kiss Róbert r. százados
5.17	Huszonharmadik változat	2019.08.01.	Kiss Róbert r. százados
5.18	Huszonnegyedik változat	2019.09.03.	Kiss Róbert r. százados
5.19	Huszonötödik változat	2019.10.01.	Kiss Róbert r. százados
5.20	Huszonhatodik változat	2019.11.04.	Kiss Róbert r. százados
5.21	Huszonhetedik változat	2019.12.03.	Kiss Róbert r. százados
5.22	Huszonnyolcadik változat	2020. január 2.	Kiss Róbert r. százados
5.23	Huszonkilencedik változat	2020. február 4.	Kiss Róbert r. százados

5.24	Harmincadik változat	2020. március 2.	Kiss Róbert r. százados
5.25	Harmincegyedik változat	2020. május 4.	Kiss Róbert r. százados
5.26	Harminckettedik változat	2020. június 2.	Kiss Róbert r. százados
5.27	Harmincharmadik változat	2020. július 1.	Kiss Róbert r. százados
5.28	Harmincnegyedik változat	2020. augusztus 3.	Kiss Róbert r. százados
5.29	Harmincötödik változat	2020. szeptember 1.	Kiss Róbert r. százados
5.30	Harminchatodik változat	2020. október 2.	Kiss Róbert r. százados
5.31	Harminchetedik változat	2020. november 2.	Kiss Róbert r. százados
5.32	Harmincnyolcadik változat	2020. december 1.	Kiss Róbert r. százados
5.33	Harminckilencedik változat	2021. január 5.	Kiss Róbert r. őrnagy
5.34	Negyvenedik változat	2021. február 3.	Kiss Róbert r. őrnagy
5.35	Negyvenegyedik változat	2021. március 3.	Kiss Róbert r. őrnagy
5.36	Negyvenkettedik változat	2021. április 7.	Kiss Róbert r. őrnagy
5.37	Negyvenharmadik változat	2021. május 6.	Kiss Róbert r. őrnagy

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### Az Elektronikus Aláírási és Bélyegzési Szabályzat célja

1. Az Elektronikus Aláírási és Elektronikus Bélyegzési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) meghatározza az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző létrehozására és ellenőrzésére vonatkozó azon szabályokat, amelyek alapján az elektronikus aláírás és elektronikus bélyegző érvényesnek tekinthető az aláíró és ellenőrző felek számára, valamint a harmadik fél előtt.
2. A Szabályzat célja a Debreceni Rendőrkapitányságon (a továbbiakban: DBRK) indult hivatali és hatósági eljárások során
  - a) a DBRK dokumentumainak hitelesítésére szolgáló elektronikus aláírások és elektronikus bélyegzők alkalmazására, valamint
  - b) a DBRK által elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel hitelesített és az ügyfelek vagy más szervek részére megküldött dokumentumok ellenőrzésére vonatkozó szabályok megállapítása.
3. A Szabályzat összefoglalja az elektronikus aláírásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, fogalmakat és felhasználói előírásokat annak érdekében, hogy a DBRK elektronikus aláírással rendelkező és elektronikus bélyegző használatára feljogosított munkatársai, valamint a DBRK-val kapcsolatba kerülő személyek, illetve szervezetek a DBRK általi alkalmazás szabályait és feltételeit megismerhessék.
4. A Szabályzat meghatározza
  - a) a DBRK hatáskörébe tartozó eljárások során a DBRK által alkalmazható elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési megoldásokat,
  - b) a hitelesítés-szolgáltatóval és időbélyegzéssel kapcsolatos megkötéseket,
  - c) az elektronikusan aláírt vagy elektronikusan bélyegzett dokumentumok elküldésének, értelmezésének és ellenőrzésének szabályait,
  - d) az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző érvényesítésére vonatkozó részében azokat a technikai és eljárási követelményeket, amelyek az elektronikus aláírás és elektronikus bélyegző létrehozás során az aláíróra, az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző ellenőrzése során pedig az érvényesség ellenőrzőjére vonatkoznak.

## II. FOGALOMTÁR

5. **Aláírás-létrehozó adat:** olyan egyedi adat (jellemzően kriptográfiai magánkulcs), melyet az aláíró az elektronikus aláírás létrehozásához használ.
6. **Aláírás-létrehozó eszköz:** olyan hardver vagy szoftver eszköz, amelynek segítségével az aláíró az aláírás-létrehozó adatok felhasználásával az elektronikus aláírást létrehozza.
7. **Aláíró:** az a természetes személy, aki az aláírás-létrehozó eszközt birtokolja és saját vagy más személy nevében aláírásra jogosult, továbbá az a jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, amely az aláírás-létrehozó eszközt birtokolja, és amelynek a nevében az őt **képviselő természetes személy (elektronikus aláírással történő hitelesítésre jogosult) az elektronikus aláírást az elektronikus dokumentumon elhelyezi.**

8. **Aláíró profil:** olyan szabályok összessége, amely az aláírók számára meghatározza az elektronikus aláírási termékhez történő hozzáférés módját és az elektronikus aláírás, valamint az időbélyeg típusát és annak alkalmazásának szükségességét.
9. **Alany:** a hitelesítés-szolgáltató által kibocsátott tanúsítványban azonosított természetes személy, jogi személy, közhiteles nyilvántartásban szereplő jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely a tanúsítványban szereplő nyilvános kulcshoz tartozó magánkulcsot birtokolja.
10. **Aláírást ellenőrző:** az a személy vagy felügyelt aláíró automatizmus, aki, illetve amely az aláírt elektronikus dokumentum fogadója, és aki, illetve amely ellenőrzi az üzenet sértetlenségét, azaz az elektronikusan aláírt elektronikus üzenet aláírás kori, illetve ellenőrzés kori tartalmát összeveti, továbbá az aláíró személyét azonosítja az üzenet, illetve a hitelesítés-szolgáltató által közzétett aláírás-ellenőrző adat, tanúsítvány visszavonási információk, valamint a tanúsítvány felhasználásával.
11. **Elektronikus aláírás:** az elektronikus dokumentumhoz azonosítási célból logikailag hozzárendelt vagy azzal elválaszthatatlanul összekapcsolt elektronikus adatsor, mely minden kétséget kizáróan bizonyítja a dokumentum eredetét, hitelességét, sértetlenségét, és azonosítja az alanyt, mint aláíró személyt, illetve bizonyítja az aláírás tényét. Az elektronikus aláírás az aláíró (alany) magánkulcsával készül és kizárólag annak párjával, a nyilvános kulccsal lehet ellenőrizni az aláírás eredetiségét, az aláírt elektronikus dokumentum sértetlenségét.
12. **Elektronikus bélyegző:** olyan elektronikus adatok, amelyeket más elektronikus adatokhoz csatolnak, illetve logikailag hozzárendelnek, hogy biztosítsák a kapcsolt adatok eredetét és sértetlenségét.
13. **Érvényességi lánc:** az elektronikus dokumentum vagy annak lenyomata, és azon egymáshoz rendelhető információk sorozata (így különösen azon tanúsítványok, a tanúsítványokkal kapcsolatos információk, az aláírás-ellenőrző adatok, a tanúsítvány aktuális állapotára, visszavonására vonatkozó információk, valamint a tanúsítványt kibocsátó szolgáltató aláírás-ellenőrző adatára és visszavonására vonatkozó információk), melyek segítségével megállapítható, hogy az elektronikus dokumentumon elhelyezett fokozott biztonságú vagy minősített aláírás, illetve időbélyeg, valamint az azokhoz kapcsolódó tanúsítvány az elektronikus aláírás, illetve az időbélyegző elhelyezésének időpontjában érvényes volt.
14. **Felhasználó:** aki, illetve amely a szolgáltatások keretében előállított kulcsokat és tanúsítványokat, időbélyegeket rendeltetésüknek megfelelően használja. Felhasználó lehet az aláíró vagy az aláírást ellenőrző fél. Eszköz vagy alkalmazás is lehet felhasználó.
15. **Hitelesítés-szolgáltató:** olyan természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely a hitelesítés-szolgáltatás keretében azonosítja a tanúsítványt igénylő személyt, részére tanúsítványt bocsát ki, nyilvántartásokat vezet, fogadja a tanúsítványokkal kapcsolatos változások adatait, valamint nyilvánosságra hozza a tanúsítványhoz tartozó szabályzatokat, az aláírás-ellenőrző adatokat és a tanúsítvány aktuális állapotára (különösen esetleges visszavonására) vonatkozó információkat.

16. **Hitelesítési rend:** olyan szabálygyűjtemény, amelyben a szolgáltató valamely tanúsítvány felhasználásának feltételeit előírja a szolgáltatást igénybe vevő számára.
17. **Időbélyegzés:** az a folyamat, melynek során az elektronikus dokumentumhoz olyan igazolás (időbélyegző) rendelődik, amely tartalmazza az időbélyegzés hiteles időpontját, és amely a dokumentumhoz oly módon kapcsolódik, hogy minden – az igazolás kiadását követő – módosítás érzékelhető.
18. **Időbélyegző:** az elektronikus dokumentumhoz végérvényesen hozzárendelt vagy azzal logikailag összekapcsolt olyan adat, amely igazolja, hogy az elektronikus dokumentum az időbélyegzés időpontjában változatlan formában már létezett.
19. **Időbélyegzés-szolgáltató:** olyan hiteles és nagy pontosságú időforrással rendelkező szolgáltató, amely az időbélyeget kérő előfizető számára az időbélyeget kiállítja és azt elektronikusan aláírt elektronikus dokumentumhoz vagy lenyomatához kapcsolja.
20. **Kompromittálódás:** olyan esemény, amely során az aláírás-létrehozó adat (magánkulcs) vagy az aláírás-létrehozó eszköz illetéktelen személy által történő hozzáférését korlátozó jelszó illetéktelen személy birtokába jut vagy ismertté válik, azaz a védendő adat vagy kód bizalmassága sérül.
21. **Lenyomat:** olyan meghatározott hosszúságú, az elektronikus dokumentumhoz rendelt bitsorozat, amely egyértelműen származtatható az adott elektronikus dokumentumból, és amelyből elvárható biztonsági szinten felül lehetséges az elektronikus dokumentum tartalmának meghatározása vagy a tartalomra történő következtetés.
22. **Tanúsítvány:** a hitelesítés-szolgáltató által kibocsátott igazolás, amely a nyilvános kulcsot az elektronikus aláírásról szóló törvény szerint egy meghatározott személyhez (az aláíróhoz, alanyhoz) kapcsolja, azaz garantálja a címzett számára az aláíró (alany) személyének, magánkulcsának és nyilvános kulcsának egymáshoz tartozását, és igazolja e személy személyazonosságát vagy valamely más tény fennállását, ideértve a hatósági (hivatalos) jelleget. Az aláírási tanúsítvány tartalmazza az aláírás-ellenőrző adatot (nyilvános kulcs), az aláíró megnevezését, és a tanúsítvány kibocsátó hitelesítés-szolgáltató elektronikus aláírását.
23. **Tanúsítvány visszavonási lista:** valamely okból visszavont vagy felfüggesztett, azaz érvénytelenített tanúsítványok azonosítóit tartalmazó elektronikus lista, amelyet a hitelesítés-szolgáltató bocsát ki. A tanúsítványok állapot információja valamely lista (CRL – Certificate Revocation List, OCSP – Online Certificate Status Protocol) lekérdezésével és ellenőrzésével történhet meg.

### III. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

24. A Szabályzat hatálya az elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel történő hitelesítésre jogszabály vagy a DBRK belső szabályzója által felhatalmazott személyekre, illetve ilyen automatizmusokra terjed ki.

25. A Szabályzat tárgyi hatálya az alábbi tevékenységekre vonatkozik:
- a) a kiadmányozásra vagy aláírásra jogosultak által a DBRK hatáskörébe tartozó eljárások során az elektronikus formában létrehozott, elektronikus aláírással és időbélyeggel vagy elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel ellátott dokumentumok készítésére;
  - b) a DBRK által elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott küldemények hivatali kapun keresztül vagy egyéb elektronikus úton történő megküldésére;
  - c) a DBRK által az ügyfélnek vagy más szervnek megküldött, elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumok hitelességének és sértetlenségének az ügyfél vagy más címzett szerv általi ellenőrzésére, valamint a küldő személy azonosítására;
  - d) az elektronikus aláírásnak és elektronikus bélyegzőnek a DBRK által tárolt és elektronikus aláírással ellátott dokumentumok hosszú távú megőrzési kötelezettsége miatt szükséges archiválására.

#### **IV. IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK**

26. A Szabályzatban rögzített elvárások jogi hátterét az alábbi jogszabályok, valamint a Rendőrség elektronikus ügyintézési rendjét meghatározó szabályozók adják:
- a) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2014. július 23-i 910/2014/EU rendelete;
  - b) az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény;
  - c) az elektronikus ügyintézési szolgáltatások nyújtására használható elektronikus aláíráshoz és bélyegzőhöz kapcsolódó követelményekről szóló 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet];
  - d) az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet;
  - e) az egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről szóló 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet];
  - f) az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: Iratkezelési Szabályzat);
  - g) a Debreceni Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzata.

#### **V. SZEREPKÖRÖK**

##### **Belső szerepkörök**

##### **Az aláírásra vagy kiadmányozásra jogosult munkatárs**

27. **A DBRK állományából kiadmányozási vagy aláírási jogot az a munkatárs gyakorolhat, akinek e jogosultságát a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: HBMRFK) Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve a DBRK ügyrendje meghatározza.**

28. Az aláírásra vagy kiadmányozásra jogosult munkatárs
- kizárólag az aláírásra vagy kiadmányozásra vonatkozó belső szabályzóknak megfelelően végezhet ilyen tevékenységet;
  - kizárólag intelligens chipkártya vagy token birtokában és a hozzá tartozó jelszó megadásával hozhat létre minősített elektronikus aláírást az elektronikus dokumentumon;
  - kizárólag statikus tartalmú vagy PDF formátumú dokumentumot hitelesíthet elektronikus (PADES típusú) aláírással és minősített időbélyeggel.
29. Az elektronikus aláírásra és az elektronikus bélyegző használatára jogosult munkatársak nevét és tanúsítványának nyilvános adatait az 1. melléklet tartalmazza.

### **Külső szerepkörök**

#### **Az ügyfél**

30. A DBRK a hatáskörébe tartozó eljárások során természetes és jogi személyek, illetve jogi személyiség nélküli szervezetek részére elektronikus formában készített és elektronikusan aláírt vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumot továbbít.

#### **A hitelesítési szolgáltató**

31. A DBRK eljárásaiban használható elektronikus aláírások előállításához a közigazgatásban való felhasználásra alkalmas aláírás-létrehozó adat (kulcs) és aláírási tanúsítvány – amely teljesíti a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben rögzített tanúsítványokra vonatkozó elvárásokat – kizárólag a 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet 4. § g) alpontjában foglalt szolgáltatótól, a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.-től (a továbbiakban: NISZ) igényelhető.
32. A DBRK képviselőjében elektronikus aláírással történő kiadmányozásra jogosult munkatárssal kapcsolatban végzett regisztrációs eljárás során a NISZ megbizonyosodik a tanúsítvány iránti kérelemben megjelölt munkatárs személyazonosságáról és adatai helyességéről fényképes igazolvány segítségével, valamint a kiadmányozásra vagy aláírásra való jogosultságáról és az aláírás létrehozó eszköz birtoklásáról.
33. A DBRK elektronikus aláírással kiadmányozásra vagy aláírásra jogosult munkatársa kiadmányozási vagy aláírási jogának igazolása a NISZ előtt a HBMRFK Szervezeti és Működési Szabályzata és a DBRK ügyrendje alapján történik.
34. A DBRK elektronikus bélyegzőjének igénylése a NISZ által meghatározott eljárásrendben, valamint a HBMRFK és a NISZ között megkötött szerződésben meghatározott feltételek szerint történik.
35. A NISZ állítja elő és bocsátja a munkatárs rendelkezésére az elektronikus aláírás létrehozásához szükséges aláírási tanúsítványt, amelyet saját elektronikus aláírásával lát el. A NISZ a kibocsátásra kerülő tanúsítványokat olyan aláíró profillal és hitelesítési rendre történő hivatkozással hozza létre, amely összhangban van a DBRK elektronikus ügyintézését meghatározó jogszabályokkal.



36. A NISZ feladatkörébe tartozik a szolgáltatást igénybe vevő munkatárs számára kibocsátott aláírási tanúsítványának teljes életciklusa alatt az adatváltozások fogadása és feldolgozása, a megújítási kérelmek befogadása és feldolgozása, valamint szükség esetén az tanúsítvány felfüggesztése vagy visszavonása.
37. A NISZ, mint időbélyegzés-szolgáltató fogadja a már elektronikusan aláírt dokumentumról készített lenyomatot, majd elkészíti és elválaszthatatlan módon az elektronikus aláíráshoz kapcsolja az időbélyeget, azaz a lenyomatot az aktuális időponttal egészíti ki, végül az időbélyeget saját elektronikus aláírásával hitelesíti.

### **Az Adminisztrátor**

38. Az Adminisztrátor a Hitelesítés szolgáltató erre a feladatra kijelölt munkatársa. Az Adminisztrátor végzi a kapitányságvezető képviseletében elektronikus aláírásra jogosult munkatárshoz tartozó aláírás-létrehozó eszköz megszemélyesítését, a hozzá tartozó adatok (magánkulcs) generálását, valamint a nyilvános kulcsnak a felhasználóhoz rendelését.
39. Az adminisztrátor az aláírás-létrehozó eszköz megszemélyesítését és a hozzá tartozó adatok (magánkulcs) generálását az elektronikus aláírással rendelkező munkatárssal közösen végzi, amely során a tanúsítványban rögzítendő felhasználói adatok, valamint a kártyához tartozó, az elektronikus aláírás felhasználásához szükséges jelszó is beállításra kerül. A védett környezetben elkészített, aláírási tanúsítvány iránti kérelemnek a hitelesítés-szolgáltató részére történő továbbítása, valamint a kiadmányozásra jogosult munkatárs személyének a hitelesítés-szolgáltató általi azonosítása után a tanúsítvány nyilvános kulcsa kibocsátásra kerül, ennek a kulcsnak a felhasználóhoz történő rendelése az elektronikus aláírással rendelkező munkatárssal közösen történik.

## **VI. AZ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS ÉS AZ ELEKTRONIKUS BÉLYEGZŐ ALKALMAZÁSA**

40. A DBRK a hatáskörébe tartozó eljárások során a vonatkozó jogszabályokban rögzítetteknek megfelelően elektronikus kérelembenyújtást, illetve elektronikus kapcsolattartást biztosíthat, valamint – amennyiben jogszabály úgy rendelkezik – tehet kötelezővé ügyfelei és más szervek számára.
41. Amennyiben az adott eljárás tekintetében erre lehetőség van, a DBRK elektronikus formában készít iratokat, és azokat elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel és időbélyegzővel látja el.
42. Az elektronikus dokumentumok hitelesítése elektronikus bélyegzővel történik, kivéve, ha jogszabály kifejezetten elektronikus aláírás alkalmazását írja elő, vagy ha a jogszabály a kiadmányozás vagy aláírás jogosultságát személyhez rendeli. A kivételi körben az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs a kiadmányozás vagy aláírás során elektronikus aláírást alkalmaz.

43. A DBRK döntést nem tartalmazó dokumentumainak és nagy tömegben előállított értesítéseinek, tájékoztatóinak hitelesítése elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel történik.
44. Szabad fájl formátumú (Open File Format) dokumentumok (XML-DSig típusú), PDF formátumú dokumentumok (PADES típusú), XML formátumú dokumentumok (XAdES típusú) elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel hitelesíthetők.
45. A DBRK kiadmányozási, illetve aláírási jogosultsággal rendelkező munkatársai által használt elektronikus aláírás és annak grafikus megjelenítése tartalmazza legalább:



- a) „A dokumentum személyes elektronikus aláírással hitelesített” szöveget;
- b) az aláírás dátumát (év, hó, nap, óra, perc pontossággal);
- c) az elektronikus aláírást létrehozó személy vezeték és utónevét, valamint rendfokozatát.

46. A DBRK elektronikus bélyegző használatára jogosult munkatársai által használt elektronikus bélyegző és annak grafikus megjelenítése tartalmazza legalább:



- a) „A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített” szöveget;
- b) az aláírás dátumát (év, hó, nap, óra, perc pontossággal);
- c) az elektronikus aláírást létrehozó személy vezeték és utónevét, valamint rendfokozatát.

47. A DBRK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott, az ügyfél részére elektronikus úton kézbesítésre kerülő iratok az ügyfél rendelkezési nyilvántartásában megjelölt módon vagy ügyfélkapuján található értesítési tárhelyre kerülnek megküldésre.
48. A DBRK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott, az ügyfél részére elektronikus úton nem kézbesíthető küldemények a Magyar Posta hibrid szolgáltatásával vagy levélpostai küldeményként a Magyar Posta Zrt. útján kerülnek megküldésre.
49. A DBRK az elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumait a KÉR rendszerbe bekapcsolt részére NOVA SZEÜSZ küldési móddal továbbítja.
50. A DBRK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumait a KÉR rendszerbe be nem kapcsolt szervek részére – amennyiben rendelkezik hivatali kapuval – hivatali kapun, a Magyar Posta hibrid szolgáltatásával, hagyományos módon a Magyar Posta Zrt. útján, illetőleg az Állami Futárszolgálat vagy külön futár, illetve kézbesítő útján továbbítja.

**Az elektronikus dokumentumról hiteles papíralapú másolat készítése**

51. Amennyiben az ügyfél vagy más címzett szerv részére az elektronikus úton kiadmányozott dokumentum elektronikus úton nem küldhető meg, és annak további feltételei fennállnak, azt a DBRK a 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet 4. § *n*) alpontja szerint kijelölt szolgáltató, a Magyar Posta Zrt. útján hiteles papíralapú irattá alakíttatja, vagy a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén papíralapú irattá alakítja, és így továbbítja az ügyfél részére.
52. Az elektronikus irat hiteles papíralapú irattá történő átalakításának szabályait a Magyar Posta Zrt., valamint a Debreceni Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzata tartalmazza.

**Az elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel rendelkező dokumentumok hosszú távú megőrzése (archiválása)**

53. A DBRK hatáskörébe tartozó eljárások során létrehozott és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel hitelesített dokumentumok tekintetében a kapitányságvezető gondoskodik arról, hogy a Iratkezelési Szabályzat 1. függeléke szerinti Irattári Tervben meghatározott megőrzési idő lejártáig az azokban foglaltak értelmezhetők (olvashatók) és visszakereshetők maradjanak, valamint az elektronikus aláírás hitelessége bizonyítható legyen, amennyiben az aláírás tartalmaz LTV (Long Term Validated - hosszú távú érvényesítési) információkat.
54. A DBRK hatáskörébe tartozó eljárások során létrehozott és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel hitelesített dokumentumok tekintetében a kapitányságvezető a vonatkozó jogszabályokban rögzítettekkel megegyező módon megteszi a szükséges intézkedéseket az archiválási feladat ellátása érdekében a következők szerint:
- a) védi a dokumentumok bizalmasságát és integritását, különösen jogszerűtlen törlés, véletlen megsemmisülés, megsemmisítés, valamint jogosulatlan hozzáférés ellen;
  - b) kizárja az utólagos módosítás lehetőségét;
  - c) amennyiben több dokumentumon egy elektronikus aláírás vagy bélyegző került elhelyezésre, akkor a megőrzési idő leteltéig ezeket a dokumentumokat együtt kezeli (archiválja);
  - d) az adott dokumentumnak a Iratkezelési Szabályzat 1. függeléke szerinti Irattári Tervében meghatározott megőrzési ideje alatt gondoskodik az elektronikus aláírás hosszú távú érvényesítéséhez szükséges információk, azaz az érvényességi lánc beszerzéséről és megőrzéséről, valamint szükség esetén időbélyegző elhelyezéséről az érvényességi láncon;
  - e) amennyiben az elektronikus aláírás érvényesítéséhez szükséges információk (online tanúsítvány-állapot és/vagy a hiteles időbélyeg) nem szerezhethők be, úgy az aláíró eldöntheti, hogy ezek hiányában hitelesíti a dokumentumát, azaz az online tanúsítvány-állapot és/vagy a hiteles időbélyeg szolgáltatás kiesése esetén ezen információk elhagyhatók;
  - f) figyelemmel kíséri az elektronikus aláírással és bélyegzővel kapcsolatos biztonsági előírásokat, és szükség esetén gondoskodik időbélyegző elhelyezéséről a korábban elektronikus aláírással ellátott dokumentumokon.

## VII. AZ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS ÉS BÉLYEGZŐ ÉRVÉNYESSÉGÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

### Az elektronikus aláírás és bélyegző elfogadjára (ellenőrzőjére, címzettre) vonatkozó szabályok

55. Az elektronikus aláírással ellátott dokumentum címzettjének a legnagyobb körültekintéssel kell eljárnia az elektronikus aláírás és az ahhoz tartozó tanúsítvány elfogadása során, ezért az elektronikusan átvett dokumentumon az érvényességi lánc vizsgálatával az elektronikus aláírás ellenőrzésének elvégzése a címzett felelősségi körébe tartozik.
56. Az elektronikusan aláírt dokumentum hitelességének ellenőrzése magában foglalja
- a dokumentum sértetlenségének (a dokumentum tartalma az aláírás óta nem változott);
  - a tanúsítványnak (az aláírást az a személy vagy szerv készítette, aki vagy amely aláíróként meg van jelölve); valamint
  - az időbélyegnek (a dokumentumot az időbélyegben szereplő időpontban írta alá az aláíró és azóta annak tartalma nem változott meg) az ellenőrzését.
57. Az elektronikus aláírás és az ahhoz tartozó tanúsítvány ellenőrzése az alábbiakra terjed ki:
- az elektronikus aláíráshoz tartozó aláírási tanúsítvány segítségével azonosítani kell az aláírási tanúsítványt kibocsátó hitelesítési-szolgáltatót;
  - az aláírási tanúsítványt kibocsátó hitelesítési-szolgáltató tanúsítványának segítségével meg kell győződni az aláírási tanúsítvány integritásáról;
  - az aláírási tanúsítvány és az azt kibocsátó hitelesítés-szolgáltató tanúsítványának állapotát (érvényességét) ellenőrizni kell a tanúsítvány visszavonási listák alapján;
  - meg kell vizsgálni az aláírási tanúsítvány összes attribútumát, beleértve a hitelesítési rendet is.
58. Nem fogadható el az elektronikus aláírás, ha az elektronikus aláírás, az aláírási tanúsítvány vagy az érvényességi lánc valamely tanúsítványának valamely adata az aláírás érvénytelenségére utal.
59. Az elektronikus aláírás állapotára vonatkozó ellenőrzést és az elektronikus aláírással kapcsolatos egyéb érvényességi feltételek megfelelésének igazolását az aláírást ellenőrző fél szoftveres és webes eszközök alkalmazásával is elvégezheti.

### Az időbélyegző és az időbélyegzés-szolgáltató alkalmazására vonatkozó előírások

60. Az elektronikus aláírás időbeli érvényességét az elektronikus aláíráson elhelyezett időbélyeg biztosítja. Amennyiben az elektronikusan aláírt vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumon időbélyeg is szerepel, akkor az aláíró – akinek az aláírási tanúsítványa az aláírásban szerepel – személyén túl bizonyítható az is, hogy a dokumentum az időbélyegben szereplő időpont előtt került aláírásra és a dokumentum tartalma azóta nem változott meg. Így amennyiben az elektronikus aláírási vagy elektronikus bélyegzési tanúsítványt az azt kibocsátó NISZ visszavonja, akkor is igazolható, hogy a tanúsítvány visszavonása előtt készült aláírások érvényesek.

61. Az időbélyegző ellenőrzése során az elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző elfogadója az alábbiak szerint győződhet meg arról, hogy az időbélyegző valóban a lebélyegzett dokumentumhoz tartozik-e, valamint az időbélyegző szolgáltató által elhelyezett, az időbélyeghez tartozó elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző érvényes-e:
- azonosítani kell az időbélyegzés-szolgáltatót az időbélyeghez tartozó aláírás vagy bélyegzés tanúsítványában feltüntetett azonosító alapján;
  - ellenőrizni kell az időbélyegzés-szolgáltató által az időbélyegen elhelyezett aláíráshoz vagy bélyegzőhöz tartozó aláírási vagy bélyegzési tanúsítvány érvényességét az aláírási vagy bélyegzési tanúsítványban megadott adatok alapján, valamint az aláírási vagy bélyegzési tanúsítvány integritását a kibocsátó hitelesítés-szolgáltató szolgáltatói tanúsítványának segítségével;
  - a kibocsátó hitelesítés-szolgáltató azonosítója alapján meg kell győződni az időbélyeg-szolgáltató aláírási tanúsítványát kibocsátó hitelesítés-szolgáltató kilétéről;
  - a tanúsítvány visszavonási listák felhasználásával ellenőrizni kell a hitelesítés-szolgáltató aláírási tanúsítványának és az azt kibocsátó hitelesítés-szolgáltató szolgáltatási tanúsítványának állapotát.
62. Nem fogadható el az időbélyeg, ha az időbélyegen elhelyezett elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző tanúsítványa vagy az érvényességi lánc tanúsítványának valamely adata annak érvénytelenségére utal.

### **VIII. A DBRK KÉPVISELETÉBEN HASZNÁLT ALÁÍRÁSI TANÚSÍTVÁNYOK ÉRVÉNYESSÉGE**

63. Az aláírási tanúsítvány érvénytelennek tekintendő és az elektronikusan aláírt vagy elektronikusan bélyegzett dokumentum visszautasítható, ha
- a tanúsítvány érvényességi lánc nem építhető fel egy megbízható hitelesítés-szolgáltatóig, illetve a hitelesítés-szolgáltató tanúsítványa kompromittálódott;
  - a kiállított időbélyeghez tartozó szolgáltatói tanúsítvány érvényességi lánc nem építhető fel egy megbízható hitelesítés-szolgáltatóig, illetve a hitelesítés-szolgáltató tanúsítványa kompromittálódott;
  - az aláírás létrehozó adat kompromittálódott;
  - az aláíráshoz vagy a bélyegzőhöz, illetve az időbélyeghez tartozó tanúsítvány a hitelesítés-szolgáltató visszavonási listáján szerepel;
  - az aláírás ellenőrző személy tudomására jut, hogy az aláírás-létrehozó adat bizalmassága sérült vagy azzal visszaélés történt;
  - az elektronikus aláírás alkalmazásakor használt algoritmusok nem megfelelőek vagy nem biztonságosak;
  - az aláírás vagy bélyegzés egy olyan időpontban készült, amikor az aláíráshoz vagy bélyegzőhöz, illetve időbélyeghez tartozó tanúsítvány érvényessége lejárt, illetve a tanúsítvány még nem volt érvényes;
  - a tanúsítványban szereplő adatok nem felelnek meg a valóságnak;
  - az aláíráshoz vagy bélyegzőhöz kibocsátott tanúsítvány nem teljesíti a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben meghatározott követelményeket;
  - a tanúsítványból hiányzik az aláíró neve.

### **A tanúsítvány felfüggesztése és visszavonása**

64. Abban az esetben, ha az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs az aláírás-létrehozó eszközt vagy annak használatához szükséges jelszót elveszti, azt ellopják, nyilvánosságra kerül, illetve ezek gyanúja felmerül, köteles arról haladéktalanul – a szolgálati út betartásával – a gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettesnek jelentést tenni.
65. A gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettes a HBMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztályon keresztül intézkedik a NISZ irányában a tanúsítvány felfüggesztésére vagy visszavonására.
66. A kapitányságvezető a gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettesnél kezdeményezi azon munkatárs aláíró-létrehozó eszközének a visszavonását, akinek munkaviszonya megszűnik, más iratképző szervhez kerül áthelyezésre, vezénylésre, vagy kiadmányozási, illetve aláírási jogosultsága megszűnik.
67. Az aláírás-létrehozó eszköz visszavonásáról a gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettes a visszavonással egyidőben tájékoztatást ad a DBRK vezetőjének, aki a DBRK iratkezelésének felügyeletét ellátó vezetője útján intézkedik a Szabályzat 1. mellékletének módosítására.
68. A tanúsítványt fel kell függeszteni
  - a) a magánkulcs kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
  - b) a magánkulcsot védő jelszó vagy intelligens chipkártya, illetve token jelszavának kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
  - c) a kulshordozó eszköz eltulajdonítása esetén; illetve
  - d) amennyiben az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs munkavégzése szünetel.
69. A visszaállítási igényt a kapitányságvezető kezdeményezi a gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettesnél, aki a HBMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály útján intézkedik a NISZ irányába a tanúsítvány felfüggesztésének megszüntetéséről, erről a Szabályzat 1. mellékletének módosítása érdekében tájékoztatja a DBRK vezetőjét.

### **A tanúsítvány visszavonása**

70. A tanúsítvány visszavonását az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs a közvetlen vezetője útján kezdeményezheti. A visszavonással a tanúsítvány véglegesen érvényét veszti, és a visszavont tanúsítvány alapján létrehozott elektronikus aláírás a továbbiakban dokumentum hitelesítésre nem alkalmas.
71. A tanúsítványt vissza kell vonni
  - a) a magánkulcs kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
  - b) a magánkulcsot védő jelszó vagy intelligens chipkártya, illetve tokenhez tartozó jelszó kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
  - c) a kulshordozó eszköz (szoftveres vagy hardveres) eltulajdonítása esetén;
  - d) a munkatárs nevében történt változás esetén;
  - e) a hitelesítés-szolgáltató adataiban történt változások esetén;
  - f) a hitelesítés-szolgáltató szolgáltatásának megszüntetése esetén;

- g) a hitelesítés-szolgáltató magánkulcsának kompromittálódása esetén;
- h) az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs munkakörében történt változás vagy munkaviszonyának megszűnése, továbbá kiadmányozási vagy aláírási jogának megszűnése esetén.

#### **Az aláírási tanúsítvány megújítása**

- 72. A tanúsítványt abban az esetben lehet megújítani
  - a) amennyiben nem járt le az érvényessége, nem szerepel visszavonási listában, azaz nem vonták vissza, és nincs felfüggesztett állapotban sem, továbbá
  - b) a tanúsítványban rögzített adatok érvényességéről és helyességéről a szolgáltatást igénybe vevő írásban nyilatkozik vagy azokat megfelelően aktualizálja.

#### **A személyes adatok megváltozásának kezdeményezése**

- 73. Az elektronikus aláíráshoz kibocsátott tanúsítványban rögzített adatok megváltozásakor a tanúsítvány tulajdonosa köteles a közvetlen vezetőjének ezt bejelenteni.
- 74. Az adatok változásáról (visszavonás, megújítás, személyes adatok változásának kezdeményezése) a kapitányságvezető írásban tájékoztatja a gazdasági megyei rendőrfőkapitány-helyettest, aki a HBMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztályon keresztül az adatok megváltozásáról tájékoztatja a NISZ-t. A HBMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály vezetője a Szabályzat 1. mellékletének módosítása érdekében az adatok változásáról tájékoztatja a DBRK iratkezelésének felügyeletét ellátó vezetőjét.

#### **A DBRK szervezeti adatai megváltozásának kezelése**

- 75. A DBRK által alkalmazott elektronikus aláíráshoz kibocsátott tanúsítványban rögzített szervezeti adatok megváltozásáról a HBMRFK Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály vezetője tájékoztatja a NISZ-t.

### **IX. AZ ALÁÍRÁS LÉTREHOZÓ ESZKÖZ HASZNÁLATA**

- 76. Az elektronikus aláírás használatára jogosult munkatárs az elektronikus aláírási jogosultságát kizárólag a DBRK hatáskörébe tartozó eljárások során, a DBRK képviseletében eljárva alkalmazhatja. Az elektronikus aláírás magáncélra nem használható fel.
- 77. Az elektronikus aláírás használatára jogosult munkatárs köteles a részére kiadott intelligens chipkártyát, illetve tokent biztonságos helyen tárolni. A kártyához tartozó titkos jelszót illetéktelen személynek átadni vagy elérhetővé tenni tilos.
- 78. Az intelligens chipkártya, illetve token elvesztése, illetve kompromittálódása, valamint az ahhoz hozzátartozó jelszó elfelejtése esetén a tanúsítvány visszavonása ügyében köteles a munkatárs a Szabályzatban foglaltak szerint soron kívüli intézkedést tenni.

## X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

79. A DBRK külső szereplőkkel folytatott elektronikus kommunikációját rendező jogszabályok esetleges módosítására, illetve a technológia folyamatos fejlődése miatt az elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési megoldásokat biztosító eljárások változására figyelemmel a Szabályzat felülvizsgálatát a DBRK iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője évente köteles elvégeztetni.
80. Amennyiben a jogszabályi vagy technológiai változások indokolják, úgy a módosításokat haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül át kell vezetni. Az új, egységes szerkezetbe foglalt verzió hatálya lépésével a korábbi verzió hatályát veszti.
81. A DBRK vezetője a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 13. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a HBMRFK Hivatala útján gondoskodik a Szabályzat és annak elválaszthatatlan részét képező 1. mellékletének a Rendőrség honlapján történő közzétételéről.
82. A Szabályzat módosulását követően a DBRK iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a 81. pontban meghatározott módon gondoskodik a Szabályzat cseréjéről.

### 1. melléklet

S.sz.	Szervezeti egység	Kiadmányozási / Aláírási joggal rendelkező személy vezeték és utónéve	Rendfokozata	Beosztása	Elektronikus aláírás fajta		Elektronikus bélyegző tanúsítványának száma	Elektronikus aláírás tanúsítványának száma	Aláírás ellenőrzéséhez használt cím	Visszavonás dátuma	Felfüggesztés dátuma
					elektronikus bélyegző	elektronikus aláírás					
1.	Debreceni Rendőrségi Igazgatóság	Dr. Uzonyi Átila	r. ezredes	kapitányságvezető	X	X	6BE054C46B68EA68	1B3F9DE597254273	<a href="http://oca.hiteles.gov/hu/anyu/silver/kereso/">http://oca.hiteles.gov/hu/anyu/silver/kereso/</a>		
2.	Bűnügyi Osztály	Illés Zoltán	r. alezredes	osztályvezető	X	X	6BE054C46B68EA68	734BD8A88ACC4005	<a href="http://oca.hiteles.gov/hu/anyu/silver/kereso/">http://oca.hiteles.gov/hu/anyu/silver/kereso/</a>		
3.	Vizsgálati Osztály	Csermely László	r. alezredes	osztályvezető	X	X	6BE054C46B68EA68	38254E4F3FA60EBE	<a href="http://oca.hiteles.gov/hu/anyu/silver/kereso/">http://oca.hiteles.gov/hu/anyu/silver/kereso/</a>		
4.	Hivatal	Kiss Róbert	r. őrnagy	hivatalvezető	X		6BE054C46B68EA68				
5.		Dr. Zákány-Szöke Bernadett	r. őrnagy	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
6.		Sós Edit	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelésvezető	X		6BE054C46B68EA68				
7.		Ádám Szilvia	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	x		6BE054C46B68EA68				
8.		Dr. Balogh Erikó	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EA68				
9.		Dr. Fodor Evelin	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EA68				
10.		Berki-Tóth Anita	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				
11.		Bogárdi Barbara	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				
12.		Csanády-Lekabó Tímea	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				
13.		Szalmáiné Kelemen Renéla	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				2019.03.31.
14.		Kéry Anita	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				2019.10.01.



15.	Kocsák Rita	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
16.	Kökényesi Péterné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
17.	Lévai-Baló Katalin	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
18.	Gulyás Zsófia	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
19.	Györi Orsília	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
20.	Rácz Edit	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
21.	Rohács Krisztina	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
22.	Bogdán Csilla	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
23.	Szabó Stéla	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
24.	Székelly- Csiki Csilla	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
25.	Markovics Anila	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
26.	Balogh Tiborné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
27.	Illés-Tóth Judit	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			2019.10.01.
28.	Keréz Adrienn	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyviteli segédkezelő (hivatali)	X		6BE054C46B68EA66			2018.03.05.
29.	Farkas Tiborné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			2021.05.06.
30.	Székács Éva	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EA66			
31.	Szabóné Balázs Edit	6 rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EA66			
32.	Szabóné Dr. Török Ágnes Dána	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EA66			
33.	Leiter Anikó	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyviteli segédkezelő (hivatali)	X		6BE054C46B68EA66			
34.	Thurzó Katalin	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügyintéző (hivatali)	X		6BE054C46B68EA66			
35.	Aljai Zsolt	r. százados	absztályvezető	X		6BE054C46B68EA66			
36.	Linczer Csaba	r. alezredes	absztályvezető	X		6BE054C46B68EA66			
37.	Szántó Tibor	r. őrnagy	absztályvezető	X		6BE054C46B68EA66			
38.	Székelyi Ervin	c. r. alezredes	absztályvezető	X		6BE054C46B68EA66			
39.	Almásai Béla	r. főőrnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
40.	Ábrók László	c. r. főőrnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
41.	Ary Andrea	r. százados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
42.	Asztalosné Dr. Gyarmati Anita	c. r. zászlós	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
43.	Dr. Varga-Bánk Zsófia	r. hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
44.	Bene László	r. hadnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
45.	Bóna Katalin	c. r. őrnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
46.	Bodnár Dóra	c. r. főőrnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
47.	Boszányné Péter	r. zászlós	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
48.	Boszó Ferenc	r. százados	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
49.	Csöke Barbara	r. hadnagy	vizsgáló list	x		6BE054C46B68EA66			

Vizsgálati Osztály

50.	Koncz Zsuzsánna	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
51.	Dr. Szakó Éva Orsolya	r.hadnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			2020.10.25.
52.	Farkas Judit	c.r.főhadnagy	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
53.	Farkas Zsolt	c.r.főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
54.	Finte-Szűcs Nikolett	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
55.	Ilés Ferenc	r.hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
56.	Szohóki Mariann	c.r.alezredes	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
57.	Jakucs Johanna	c.r.alezredes	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
58.	Jámborné Erdős Katalin	c.r.főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
59.	Kádár-Hajdú Beáta	c.r.százados	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			2018.07.06.
60.	Kálmán Edit	c.r.százados	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			2021.01.05.
61.	Kerecs Melánia	r.hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
62.	Kiss Ramona	r.hadnagy	vizsgáló fejt	X		6BE054C46B68EA66			
63.	Kiss Krisztián	r.hadnagy	vizsgáló fejt	x		6BE054C46B68EA66			
64.	Kivács Margit	r.hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
65.	Kuthy Sándor	c.r.alezredes	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
66.	Major-Varga Beáta	r.hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
67.	Dr. Mészáros Sándor	r.hadnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
68.	Minátsk Tímea	c.r.főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
69.	Nagy Zsolt	c.r.őrnagy	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
70.	Németh-Vanczák Edina	c.r.zászlós	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
71.	Oláh Krisztina	r.főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
72.	Petrovai János	c.r.főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
73.	Pinczés Danika	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA66			
74.	Právecz Mária	c.r.őrnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
75.	Rinyu Katalin	r.főhadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
76.	Szanyi Csilla	r.főhadnagy	vizsgáló fejt	X		6BE054C46B68EA66			
77.	Szegény Veronika	r.hadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
78.	Szűcsné Nagy Zsuzsa	c.r.őrnagy	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
79.	Dr. Taja Zoltán	c.r.őrnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
80.	Dr. Török Orsolya Csilla	c.r.százados	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
81.	Végh Mária Katalin	c.r.alezredes	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
82.	Vig Tamás	c.r.főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
83.	Moháné Vizi Viktória	r.hadnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA66			
84.	Jánvári Tibor	r.őrnagy	absztrálya vezető	X		6BE054C46B68EA66			
85.	Bárcai Ottó	c.r.alezredes	absztrálya vezető	X		6BE054C46B68EA66			
86.	Magó Melinda	r.őrnagy	absztrálya vezető	X		6BE054C46B68EA66			
87.	Nagy István	r.alezredes	absztrálya vezető	X		6BE054C46B68EA66			
88.	Dr. Török Péter	r.őrnagy	absztrálya vezető	X		6BE054C46B68EA66			

89.	Krosk Antal Nóra	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA6E				2021.01.05.
90.	Alé Bence	r. őrmester	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
91.	Arany István Róbert	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
92.	Bacskai Ádám	c. r. százados	főnyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
93.	Bara Sándor Pál	c. r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
94.	Barbócz Gergely	r. hadnagy	főnyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
95.	Balai Tibor	r. hadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA6E				
96.	Bácskai Tamás	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
97.	Bereczki Dóra	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
98.	Berké Pál Attila	r. százados	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
99.	Berke Erika	c. r. őrmester	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
100.	Bisi Lajos	c. r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
101.	Blága Kitti	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA6E				
102.	Bodó Tibor	c. r. alezredes	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
103.	Bogdán Attila	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
104.	Dr. Bokor Tíme	c. r. százados	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA6E				
105.	Borsós Kriszta	r. hadnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
106.	Bólya Richárd György	c. r. főhadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA6E				
107.	Bödi László	c. r. őrmester	főnyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
108.	Czuper Mihály	r. hadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA6E				
109.	Csalán Zsolt	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
110.	Deák Katalin Mónika	c. r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
111.	Dér Ilona	r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
112.	Dobos Imre	r. hadnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
113.	Domkos Miklós	r. százados	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
114.	Erdélyi Lajos	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
115.	Erdélyi Tibor	r. hadnagy	nyomozó /iszt	X		6BE054C46B68EA6E				
116.	Erdész József	c. r. alezredes	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
117.	Fekete László Péter	r. hadnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
118.	Fehérlétyi	r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
119.	Filip László	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
120.	Fórián László	r. alezredes	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
121.	Fülöp Norbert	c. r. őrmester	abszolvizáló	X		6BE054C46B68EA6E				
122.	Gaál Kálmán	r. alezredes	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
123.	Gali Zoltán	r. százados	főnyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
124.	Gere László	c. r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				2021.03.01.
125.	Gerencsár Tamás	c. r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
126.	Dr. Gorzós László	c. r. őrmester	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				
127.	Gönczi Róbert	c. r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA6E				

128.	Göncz-Hódosi Hajnalka	c.r.főhadnagy	nyomozó	x	6BE054C46B68EA68				
129.	Hámási Zsolt	r.főszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
130.	Hivják Henrietta	r.őrnagy	kiemeltfőnyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
131.	Honváth Roland Lászlóné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X	6BE054C46B68EA68				
132.	Karancsi Lajos	r.főszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
133.	Kassamér Dóra	r.hadnagy	nyomozó	x	6BE054C46B68EA68				
134.	Kárándi Géza	r.hadnagy	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
135.	Kertész László Zsolt	r.főfőszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
136.	Dr. Kertész Péter	c.r.zászlós	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
137.	Király János	c.r.főfőszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
138.	Kerekyvári Éva	c.r.főszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
139.	Kremiczki Ferenc	r.hadnagy	nyomozó főtiszt	X	6BE054C46B68EA68				
140.	Kukola Mikós Zsolt	c.r.főfőszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				2019.07.12.
141.	Lakatos Tibor	c.r.főfőszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
142.	Lengyel Imre	c.r.főfőszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
143.	Lukács Erik	r.főfőszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
144.	Major-Kovács Ibolya	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X	6BE054C46B68EA68				
145.	Méhes Irén	r.őrnagy	kiemeltfőnyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
146.	Mészáros Gyula	r.főfőszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
147.	Miháki László	r.zászlós	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
148.	Mikóvári András	c.r.főszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
149.	Miskolci Andrea	r.hadnagy	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
150.	Molnár László	c.r.főfőszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
151.	Móds István	c.r.főszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
152.	Nagy Balázs	r.hadnagy	nyomozó főtiszt	X	6BE054C46B68EA68				
153.	Nagy Csaba	c.r.százados	nyomozó főtiszt	X	6BE054C46B68EA68				
154.	Nagy Krisztián	r.főfőszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
155.	Nagy-Nyakó Dalma	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X	6BE054C46B68EA68				
156.	Nábrádi Krisztián	r.zászlós	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
157.	Osváth Tamás	c.r.főfőszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
158.	Pádár István	r.hadnagy	főnyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
159.	Páll Mikós	r.hadnagy	nyomozó főtiszt	X	6BE054C46B68EA68				
160.	Pálfi Tamás	c.r.főszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
161.	Posztai Krisztián	c.r.főszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
162.	Rantál Béla	c.r.főfőszázados	nyomozó	X	6BE054C46B68EA68				
163.	Rácz János	r.hadnagy	abosztályvezető	X	6BE054C46B68EA68				
164.	Rusznák Gitta	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X	6BE054C46B68EA68				
165.	Völgyiné Sánta Gabriella	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X	6BE054C46B68EA68				

166.	Sápi Attila	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
167.	Dr. Szabó Attila Gergő	c. r. főhadnagy	főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
168.	Szabóné Szűcs Ildyá	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA68				
169.	Szegedi Krisztián	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
170.	Székelyi Nóra	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
171.	Szűcs Tímea	r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
172.	Szűcs Sándor	c. r. fő zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
173.	Szűcs Sándor	r. hadnagy	nyomozó / írt	X		6BE054C46B68EA68				
174.	Tarsoly Márton	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
175.	Toplakné Szakál Anita	c. r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
176.	Tóth Gabriella	r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
177.	Tóth János	r. hadnagy	nyomozó / írt	X		6BE054C46B68EA68				
178.	Tudák Tibor	r. hadnagy	nyomozó / írt	X		6BE054C46B68EA68				
179.	Ulinéjer Dávid	r. hadnagy	nyomozó / írt	X		6BE054C46B68EA68				
180.	Varga János Zsolt	c. r. fő zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
181.	Váncsa Lajos	c. r. százados	nyomozó / írt	X		6BE054C46B68EA68				
182.	Véres Ákos	r. főőrnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
183.	Véress Zsolt	c. r. fő zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
184.	Zeke Tamás	r. hadnagy	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
185.	Zöld Barna Mihály	c. r. őrnagy	kiemelt főnyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
186.	Zsuró Ádám	c. r. zászlós	nyomozó	X		6BE054C46B68EA68				
187.	Mosolygó Csaba	r. alezredes	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
188.	Pérezs Balázs	r. őrnagy	osztályvezető-helyettes	X		6BE054C46B68EA68				
189.	Gábor György	r. alezredes	szolgálatirányító / írt	X		6BE054C46B68EA68				
190.	Pászán Attila	r. őrnagy	szolgálatirányító / írt	X		6BE054C46B68EA68				
191.	Surány Attila	r. százados	szolgálatirányító / írt	X		6BE054C46B68EA68				
192.	Kálai Katalin	r. százados	szolgálatirányító / írt	X		6BE054C46B68EA68				
193.	Radányi Viktor	r. főhadnagy	kiemelt főfeladói	X		6BE054C46B68EA68				
194.	Talár Imre	r. hadnagy	kiemelt főfeladói	X		6BE054C46B68EA68				
195.	Közrendvédelmi Osztály László Kóka Csaba	r. őrnagy	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
196.	Kiss Zoltán	r. százados	osztályvezető-helyettes	X		6BE054C46B68EA68				
197.	Antal László	r. őrnagy	osztályvezető-helyettes	X		6BE054C46B68EA68				
198.	Kádár László	r. alezredes	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
199.	Nagy Judit	r. százados	osztályvezető-helyettes	X		6BE054C46B68EA68				
200.	Jónás Imre	r. főhadnagy	osztályvezető-helyettes	X		6BE054C46B68EA68				
201.	Csorbás Attila	r. százados	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
202.	Fehér Tibor	r. alezredes	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA68				
203.	Kozma Gábor	r. főhadnagy	osztályvezető-helyettes	X		6BE054C46B68EA68				
204.	Kiss Tamás	fegyveres biztonságőr	fegyveres biztonságőr	X		6BE054C46B68EA68				

205.		Árnys András	c. r. főőrszázados	szolgálatirányító parancsnok	X		6BE054C46B68EA6E			
206.		Zolcsák Anita	r. százados	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EA6E			
207.		Dr. Dudás Edit	r. százados	kiemelt főtámadó	x		6BE054C46B68EA6E			
208.		Ferencz Noémi	r. hadnagy	szolgálatirányító fősz	X		6BE054C46B68EA6E			
209.		Kocsár László	r. százados	kiemelt főtámadó	X		6BE054C46B68EA6E		2018.08.01.	
210.		Galambos Tibor	r. százados	kiemelt főtámadó	X		6BE054C46B68EA6E			
211.		Mizsik Anita	r. alezredes	senior	X		6BE054C46B68EA6E			
212.		Rezes Marianna	r. főőrszámester	referens	X		6BE054C46B68EA6E			
213.		Magyari Barbara	r. zászlós	referens	X		6BE054C46B68EA6E			
214.		Hármori Péter	c. r. főőrszázados	referens	X		6BE054C46B68EA6E			
215.		Bányai Balázs	r. főőrszámester	referens	X		6BE054C46B68EA6E			
216.		Szilágyiné Kiss Judit	r. főőrszámester	referens	X		6BE054C46B68EA6E			
217.		Jeney Árpád	c. r. főőrszázados	referens	X		6BE054C46B68EA6E			
218.		Colonyáné Czibere Julianna Ágnes	r. főőrszámester	referens	X		6BE054C46B68EA6E			
219.		Harsányi Imréné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA6E			
220.		Szabó-Bodóczy Barbara	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA6E			
221.		Bakó Edina	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA6E			
222.		Kozma Ágnes	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B68EA6E			
223.		Balogh Norbert	c. r. főőrszámester	fogdátályos	X		6BE054C46B68EA6E			
224.		Kléner Mária Magdolna	r. őrmester	fogdátályos	X		6BE054C46B68EA6E			
225.	Közlekedésrendészeti Osztály	Tóth Tibor	r. alezredes	osztályvezető	X		6BE054C46B68EA6E			
226.		Kertész Csaba	r. hadnagy	alosztályvezető	X		6BE054C46B68EA6E			
227.		Bezzagné Tóth Éva	c. r. alezredes	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E			
228.		Molnár Éva	r. főhadnagy	fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E			
229.		Csépes Róbert	r. főhadnagy	osztályvezető-helyettes	X		6BE054C46B68EA6E			
230.		Veres-Balázs Lilla	r. hadnagy	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E			2021.01.05.
231.		Mituska Anita	r. hadnagy	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E			
232.		Jánvárné Zagya Enikő	r. őrnagy	kiemelt fővizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E			
233.		Kovács Mihály	c. r. százados	kiemelt főtámadó	X		6BE054C46B68EA6E			
234.		Kertész Zsolt	c. r. főőrszázados	vizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E			
235.		Mayer Patrica	r. hadnagy	előd	X		6BE054C46B68EA6E			
236.		Sári Tivadar	r. főhadnagy	főtámadó	X		6BE054C46B68EA6E			
237.		Bácsi Krisztián	r. főőrszázados	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E			
238.		Fekete László	c. r. főőrszázados	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B68EA6E			
239.		Fene Veronika	c. r. főőrszámester	járóvezető (helyszínelő és balesetvizsgáló feladatokkal megbízva)	X		6BE054C46B68EA6E			

240.		Zolnai Mónika	c.r. főorvosasszisztens	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E			
241.		Haba István	r. főorvosmester	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E			
242.		László Kóka Levente	r. zászó	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E			
243.		Makai László	r. hadnagy	előadó	X		6BE054C46B688EA6E			
244.		Mozgó István	r. zászó	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E			
245.		Nyulás Ferenc	r. főorvosmester	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E			
246.		Oláh Zsolt	c.r. főorvosasszisztens	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E			
247.		Orosz Ákos	r. hadnagy	előadó	X		6BE054C46B688EA6E			
248.		Pető Norbert	r. zászó	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E			
249.		Pérezs István	r. főorvosasszisztens	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E			
250.		Rékosi Imre	r. zászó	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E			
251.		Tisza Dénes	r. főorvosmester	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E			
252.		Ungvári Péter	c.r. főorvosasszisztens	helyszínelő és balesetvizsgáló	X		6BE054C46B688EA6E			
253.		Bóli Jánosné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E			
254.	Igazgatásrendészeti Osztály	Szabó Péter	r. alezredes	osztályvezető	X		6BE054C46B688EA6E			
255.		Övös Andrea	c.r. alezredes	osztályvezető helyettes	X		6BE054C46B688EA6E			
256.		Dr. Szuhai Edina	c.r. őrnagy	aleosztályvezető	X		6BE054C46B688EA6E			
257.		Turi Renáta	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E			
258.		Varga Tiborné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E			2021.01.05.
259.		Elek Enikő	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E			
260.		Ungvári Szilvia	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E			
261.		Vargáné Végvári Krisztina	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E			
262.		Fábián Irméné	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA6E			

263.		Dezsházi Tóth Beáta	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA66				2021.05.06.
264.		Farkas Ildó	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA66				
265.		Langemé Dr. Ötvös Solva	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	szakügyintéző (szablysértés)	X		6BE054C46B688EA66				
266.		Gödényiné Szabó Andrea	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA66				
267.		Rödér Richárd	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	szakügyintéző (szablysértés)	X		6BE054C46B688EA66				
268.		Elek Andrea	c.r. alezredes	kiemelt felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
269.		Gulyásné Koczka Mónika	c.r. őrgy.	kiemelt felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
270.		Vóna Jánosné	c.r. alezredes	kiemelt felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
271.		Dongó József	c.r. alezredes	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
272.		Nagyné Beke Ágnes	r. főhadnagy	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
273.		Németh Anikó	r. hadnagy	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
274.		Palocsiné Szilky Renáta	c.r. százados	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
275.		Tündikné Jakab Judit	r. főhadnagy	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
276.		Túrós Éva	c.r. százados	elbádó	X		6BE054C46B688EA66				
277.		Szerepiné Sáfán Ildikó	r. főhadnagy	felbádó	X		6BE054C46B688EA66				
278.		Szabó Nikolett	c.r. főosztályvezető	referens	X		6BE054C46B688EA66				
279.		Sarkadi Mária	c.r. főosztályvezető	segédfelbádó	X		6BE054C46B688EA66				
280.		Oláh Ágnes	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA66				
281.		Kocsisné Varga Éva Gabriella	r. őrmester	referens	X		6BE054C46B688EA66				
282.	HBMRFK Humánigazgatási Szolgálat/Fegyelmi Állomány	Koromné Vincze Ágnes	rendvédelmi igazgatási alkalmazott	ügykezelő	X		6BE054C46B688EA66				



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített