



GYŐRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

**Jóváhagyom:**

**Torma Tamás r. alezredes  
mb. kapitányságvezető**

## **A GYŐRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA**

A Szabályzat verziószáma: 4.11

Kibocsátó szervezet: Győri Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: A Győri Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

Kibocsátás dátuma: 2024. február 01. napjától visszavonásig

**Domonkos Krisztina r. alezredes**  
hivatalvezető  
iratkezelést felügyelő vezető

Cím: 9024 Győr, Zrínyi út 54. Pf.: 309 9002  
Telefon: 520-000 BM: 21/10-55,  
e-mail: gyorrk@gyor.police.hu KÉR azonosító: ORFK GYOR GY

## VÁLTOZÁSKÖVETÉS

<b>Verzió</b>	<b>A változás leírása</b>	<b>Kibocsátva</b>	<b>Készítette</b>
1.0	Első változat	2017. július 25.	Domonkos Krisztina r. alezredes
1.1	Első változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2017. november 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017. december 18.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.1	2.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2018. február 12.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.2	2.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2018. július 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.0	Másolatkészítési rend megváltoztatása, 1. melléklet módosítása	2018. szeptember 27.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.1	3.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. március 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.2	3.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. május 20.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.3	3.2 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. augusztus 09.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.4	3.3 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. november 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.5	3.4 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. február 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.6	3.5 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. március 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.7	3.6 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. április 30.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.8	3.7 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. június 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.9	3.8 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. szeptember 04.	Domonkos Krisztina r. alezredes

4.0	Iratkezelő rendszer tanúsítása kapcsán jelentkező változások átvezetése, valamint a 3,9 verzió módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. december 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.1	4.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. március 11.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.2	4.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. július 13.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.3	4.2 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. október 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.4	4.3 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. december 08.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.5	4.4 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2022. február 03.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.6	4.5 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2022. október 05.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.7	4.6 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2022. december 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.8	4.7 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2023. június 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.9	4.8 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2023. július 20.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.10	4.9 változat módosítása a jóváhagyó személye és a hitelesítők köre tekintetében	2023. szeptember 04.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.11	4.10 változat módosítása a jóváhagyó személye és a hitelesítők köre tekintetében	2024. február 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes

## I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Győri Rendőr-kapitányság (a továbbiakban: Győri Rk.) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Győri Rk.-hoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás) valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a Győri Rk.-ra érkező és a Győri Rk. ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárás rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a Győri Rk.-hoz érkezett és a Győri Rk. ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

## II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
  - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
  - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
  - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
  - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
  - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
  - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
  - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
  - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok

### **III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA**

#### **Általános szabályok**

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a Győr Rk. erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személye készíthet és hitelesíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy szervezeti elem vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti elem vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat, és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

#### **Az elektronikus másolat elkészítése**

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes, pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.
16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő

rendszerben (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja, és azt azonnal hitelesíti.

17. A Robotzsaru rendszer a postabontási művelet befejezésével egyidejűleg az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
  - a) papíralapú dokumentum megnevezése;
  - b) papíralapú dokumentum fizikai méretei;
  - c) másolatkészítő szervezet megnevezése;
  - d) másolatkészítő neve;
  - e) másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve;
  - f) másolatkészítő rendszer megnevezése;
  - g) másolatkészítési szabályzat megnevezése, verziószáma;
  - h) másolatkészítés időpontja;
  - i) hitelesítés időpontja;
  - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi a hitelesítést végző személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeget.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. számú mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

#### **IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

20. A Szabályzat a kiadását követő napon lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
22. Amennyiben a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a módosított 1. sz. melléklet közzétételéről a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik.
23. Amennyiben a másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában változás következik be, a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a módosított 2. sz. melléklet közzétételéről a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik.

**Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított ügykezelők**

Ssz	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	Domonkos Krisztina r. alez.	Hivatal	hivatalvezető
2.	Nemes Ilona r. őrgy.	Hivatal	kiemelt főelőadó
3.	dr. Turóczy Júlia c. r. alez.	Hivatal	kiemelt főelőadó
4.	Tóth István c. r. alez.	Hivatal	kiemelt főelőadó
5.	Horváth Szilvia r. alez.	Hivatal	kiemelt főelőadó
6.	Hegedűs Edina Teréz r. őrgy.	Hivatal	kiemelt főelőadó
7.	Kalmár Norbert r. alezredez	Hivatal	kiemelt főelőadó
8.	Perjámosy-Humhál Henriett	Hivatal	részlegvezető
9.	Horváthné Grósz Andrea	Hivatal	ügyintéző (hivatali)
10.	Árpási Tímea	Hivatal	ügykezelő
11.	Magyar Zoltánné	Hivatal	ügykezelő
12.	Horváthné Gombás Mónika	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
13.	Kovács Katalin	Hivatal	ügykezelő
14.	Varga Edit	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
15.	Vikol Lászlóné	Hivatal	ügykezelő (hivatali)
16.	Jagicza Andrea	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
17.	Beke Péter r. alez.	Bűnügyi Osztály	kapitányságvezető-helyettes
18.	Horváth Zoltán c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	osztályvezető-helyettes
19.	Limpók Péter r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
20.	Temes Sándor c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
21.	Csavar András Loránd r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
22.	Mócsi Orsolya r. szds.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető-helyettes
23.	Domonkosné Szakács Katalin c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
24.	Mészáros Árpád r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
25.	Csavarné Varga Ágota c.r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
26.	Szarka Ferenc r. szds.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
27.	Icsey Katalin c.r. alez.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főelőadó
28.	Burányi Péter c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
29.	Horváth-Lakner Veronika r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
30.	Kiss Róbert r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
31.	Kovács Lívía c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
32.	Molnár Norbert r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
33.	Vass Zsolt c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
34.	dr. Sklánicz-Nagy Szilvia c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
35.	dr. Bakó Péter c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
36.	Bognár István r. szds.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó

37.	Csendes László c. r. szds.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
38.	Harangozó Helga r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
39.	Kiss-Gergely Zsófia c. r. örgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
40.	Kóczán László r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
41.	Sátor Zsuzsanna c. r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
42.	Lautnerné dr. Földvári Gabriella c.r. örgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
43.	Papp Gyula r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
44.	Kassai Miklós r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
45.	Czibulya Botond r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
46.	Vári-Knobloch Alexandra r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
47.	Szűcs Viktor r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
48.	dr. Cseszregi-Kondor Katalin c.r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	rendelkezési állomány
49.	Vidákovichné Kiss Tímea r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
50.	Pető Katalin c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	referens
51.	Szalma László r. zls.	Bűnügyi Osztály	referens
52.	Kovácsné Róka Zsuzsanna Márta r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
53.	Bedecs László c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
54.	Berki Jenő c.r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
55.	Bolla János c.r. tzls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
56.	Czigány Ádám c.r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
57.	Dátán Zsolt c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
58.	Deákovits Ákos c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
59.	Dobos Gábor r. törm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
60.	Dunszt Krisztián c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
61.	Füsi Katalin r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
62.	Gilányi István r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
63.	Horváth Ádám r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
64.	Horváth Miklós c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
65.	Járóka Tibor r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
66.	Karsay Péter c.r. ftzls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
67.	Kiss Lőrinc r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
68.	Kockanics László c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
69.	Köteles Attila r. törm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
70.	Ladik Richárd c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
71.	Lovász János r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
72.	Müller Attila r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
73.	Pásztor István r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
74.	Ruzsits Szilárd c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
75.	Schmidt Attila r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
76.	Sirhán Tibor c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
77.	Szollinger-Csonka Katalin c.r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó



78.	Tóth Gábor r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
79.	Török Richárd r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
80.	Varga Balázs c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
81.	Varga Péter c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
82.	Puxbaum Szabolcs r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
83.	Papp Bettina	Bűnügyi Osztály	szakügyintéző
84.	Kovács Barbara	Bűnügyi Osztály	ügykezelő
85.	Nagy Beáta	Bűnügyi Osztály	ügykezelő
86.	Nagy Alexandra	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
87.	Ihász Olajos Andrea	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
88.	Samodai Sándorné	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó
89.	Gálosiné Szabó Gertrúd	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
90.	Vámos Gergő Károly r. örgy.	Vizsgálati Osztály	osztályvezető
91.	Visnyé Sáros Éva r. örgy.	Vizsgálati Osztály	osztályvezető -helyettes
92.	Tóth Benjámín r. szds.	Vizsgálati Osztály	alosztályvezető
93.	Rátkai Károly r. alez.	Vizsgálati Osztály	kiemelt főnyomozó
94.	Takács Zoltán r. alez.	Vizsgálati Osztály	csoportvezető
95.	Horváthné Lovász Anita r. fhdgy.	Vizsgálati Osztály	kiemelt főnyomozó
96.	Hécz Gabriella Julianna c. r. fhdgy.	Vizsgálati Osztály	főnyomozó
97.	Lengyel Flóra r. hdgy.	Vizsgálati Osztály	főnyomozó
98.	Németh Miklós r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
99.	Bodó Zsuzsanna r. hdgy,	Vizsgálati Osztály	nyomozó tiszt
100.	Balláné Pozsgai Anita c. r. ftzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
101.	Braunsteinter György c. r. ftzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
102.	Horváth Szilárd Jenőné r. zls.	Vizsgálati Osztály	vizsgáló (panaszfelvevő)
103.	Móri Zsuzsanna r. zls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
104.	Németh Annamária c. r. ftzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
105.	Zimonyi Rozália c. r. tzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
106.	Loncsár Éva c. r. zls.	Vizsgálati Osztály	vizsgáló(panaszfelvevő)
107.	Andrejkovicsné Dorfinger Eszter c.r. fhdgy.	Vizsgálati Osztály	főnyomozó
108.	Stark Tamás r. hdgy.	Vizsgálati Osztály	főnyomozó
109.	Dián Kornél r. örgy.	Vizsgálati Osztály	kiemelt főnyomozó
110.	Kránitzné Kovács Katalin	Vizsgálati Osztály	ügykezelő
111.	Juhász Erika	Vizsgálati Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
112.	Székely Ákos Róbert r. örgy.	Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető
113.	Horváth Péter r. örgy.	Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető -helyettes
114.	Karácsonyi Szilveszter r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
115.	Béli Ferenc Géza r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
116.	Kiss Tivadar r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	őrsparancsnok
117.	Balogh Henrietta r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	rendelkezési állomány

118.	Magyar Martin r. fhdgy.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető-helyettes
119.	Mók Andrea r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
120.	Mészáros Gábor r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető-helyettes
121.	Stók Zsolt r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető-helyettes
122.	Németh Kálmán r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító parancsnok
123.	Pintér József c.r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
124.	Polgár Viktória r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
125.	Székely Beáta Margit r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	referens
126.	Erdély Alexandra r. tőrm.	Közrendvédelmi Osztály	referens
127.	Királyné Varga Angéla c.r. tőrm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
128.	Molnárné Dobos Erzsébet c. r. ftőrm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
129.	Horváthné Rokob Patrícia c. r. tőrm.	Közrendvédelmi Osztály	rendelkezési állomány
130.	Csizmadia Jennifer r. őrm.	Közrendvédelmi Osztály	referens
131.	Létai-Horváth Erzsébet r. ftőrm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
132.	Ságiné Sinka Kata c.r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
133.	dr. Csikós Botond c. r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
134.	Jelen Ákos r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
135.	Kelemen Barnabás r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
136.	Tóth Viktor r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó
137.	Nagy Rita r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	referens
138.	Tóth Renáta Hedvig c. r. ftőrm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
139.	Virágné Tatai Krisztina r. ftőrm.	Közrendvédelmi Osztály	referens
140.	Sinka Noémi r. őrm.	Közrendvédelmi Osztály	járőr
141.	Szabó-Farkas Ágnes c. r. tőrm.	Közrendvédelmi Osztály	járőr
142.	Szennyai Vanessza r. őrm.	Közrendvédelmi Osztály	referens
143.	Horváth Zoltán r. tzls	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító parancsnok
144.	Tóközi István r. őrgy.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító tiszt
145.	Farkas Péter r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító tiszt
146.	Csete Szimonetta c.r.tőrm.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító parancsnok
147.	Élő Miklós c. r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
148.	Tóth László c. r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
149.	Széles Adorján r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
150.	Balogh András r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	fogdafelügyelő
151.	Móri Dániel c. r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	fogdafelügyelő
152.	Horváth Péter Szabolcs c.r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	fogdafelügyelő
153.	Lancsár Gábor c. r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	fogdafelügyelő
154.	Gróbné Bolla Piroska	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
155.	Juhász Csabáné	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
156.	Sipák Zsuzsanna	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
157.	Benkő Zsuzsanna Katalin	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
158.	Némethné Gyimóti Marianna	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)

159.	Nagy-Bubernik Vivien r. őrm.	Közrendvédelmi Osztály	rendelkezési állomány
160.	Böröcz Péter r. alez.	Közlekedésrendészeti Osztály	osztályvezető
161.	Csiszár Ákos r. alez.	Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető
162.	Majorné Bajnok Eszter r. szds.	Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
163.	Neuperger Roland r.szds.	Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt fővizsgáló
164.	Farkas-Oross Kitti r. hdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	fővizsgáló
165.	Csuka Krisztián r. fhdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	mb. alosztályvezető
166.	Boros Tamás c. r. zls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
167.	Erki Tamás c. r. tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
168.	Varga Helén r. tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
169.	Kardos Enikő r. ftőrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
170.	Major Richárd r. ftőrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
171.	Molnár Lajos r. zls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
172.	Koller József c.r. tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
173.	Tóth-Kreiter Noémi c.r. ftőrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrparancsnok
174.	Kertész-Tóth Enikő c.r. tőrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
175.	Soós Márton Péter r. őrm	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
176.	Kollárné Medei Kriszita c.r.tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
177.	Belláné Büki Barbara c. r. ftőrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
178.	Horváth Bernadett r. őrm	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrparancsnok
179.	Válint Anikó c.r. ftőrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrparancsnok
180.	Köntös Rita c.r.ftzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
181.	Tokosné Végh Angelika Éva c. r. ftőrm.	Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
182.	Tomoziné Tóth Zsuzsanna	Közlekedésrendészeti Osztály	ügyleti segédelőadó (hivatali)
183.	Pénzes Katalin	Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
184.	Czövek Csaba r. zls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
185.	Utasi Rebeka r.őrm.	Közlekedésrendészeti	járőr (ellenőrző)

		Osztály	
186.	Fekete Mária c. r. őrgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	alosztályvezető
187.	Szücs-Bozó Zsanett r. hdgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
188.	Kissné Kocsis Mónika c. r. őrgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
189.	Varga Péter c.r. alez.	Igazgatásrendészeti Osztály	alosztályvezető
190.	Szelezec Lászlóné r. alez.	Igazgatásrendészeti Osztály	osztályvezető
191.	Lődör Ferenc c. r. ftzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
192.	Fülöpné Viczina Ágnes c.r. szds.	Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
193.	Csollán Nóra c. r. tzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
194.	Hegedűs Andrea c. r. tzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
195.	Polgár Andrea c. r. zls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
196.	Szalai-Czifrik Réka c. r. zls.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
197.	Tóth Beatrix c. r. ftőrm.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
198.	Karácsonyi Szilveszter Gáborné c. r. ftőrm.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
199.	Smuk Alex r. őrm.	Igazgatásrendészeti Osztály	segédelőadó
200.	Dobosné Ihász Veronika c. r. ftőrm.	Igazgatásrendészeti Osztály	segédelőadó
201.	Királyné Pócs Ágnes c.r. főörzsászlós	Igazgatásrendészeti Osztály	segédelőadó
202.	Zsuppán Gábor	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyintéző
203.	Dr. Vincze Anita r. őrgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
204.	Dörnyei Cintia r. hdgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
205.	Gábrriel Katalin	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
206.	Gintliné Koncz Szilvia	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
207.	Stecina Rita	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
208.	Szalántai Anikó	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
209.	Mileticsné Buda Eszter	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
210.	Jankovics-Böröczki Márta	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
211.	Szabad Levente r. alez.	Téti Rendőrőrs	alosztályvezető
212.	Perjési Emil r. alez.	Téti Rendőrőrs	alosztályvezető
213.	Eredics Krisztián c.r. ftzls.	Téti Rendőrőrs	nyomozó
214.	Molnár Lívía r. zls.	Téti Rendőrőrs	rendelkezési állomány
215.	Zámbó Tamás r. zls.	Téti Rendőrőrs	nyomozó
216.	Nagy Miklós r. alez.	Téti Rendőrőrs	őrsparancsnok
217.	Háromszéki Anikó	Téti Rendőrőrs	ügyviteli segédelőadó
218.	Márki István c.r. alez.	Pannonhalmi Rendőrőrs	alosztályvezető
219.	Tóth Károly r. őrgy.	Pannonhalmi Rendőrőrs	őrsparancsnok
220.	Tóth Balázs c. r. ftzls.	Pannonhalmi Rendőrőrs	nyomozó
221.	Esztergomi Gábor r. ftőrm.	Pannonhalmi Rendőrőrs	nyomozó
222.	Vörösné Nagy Andrea	Pannonhalmi Rendőrőrs	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
223.	Oláh Petra r. tőrm	Pannonhalmi Rendőrőrs	rendelkezési állomány
224.	Karisztl-Csonták Vivien r. ftőrm.	Pannonhalmi Rendőrőrs	rendelkezési állomány

## ***Műszaki dokumentáció*** ***Másolatkészítés műszaki feltételei***

### **I. BEVEZETŐ**

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

Jelen melléklet a másolatkészítést az érkeztetés-postabontás folyamatában tárgyalja.

### **II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT**

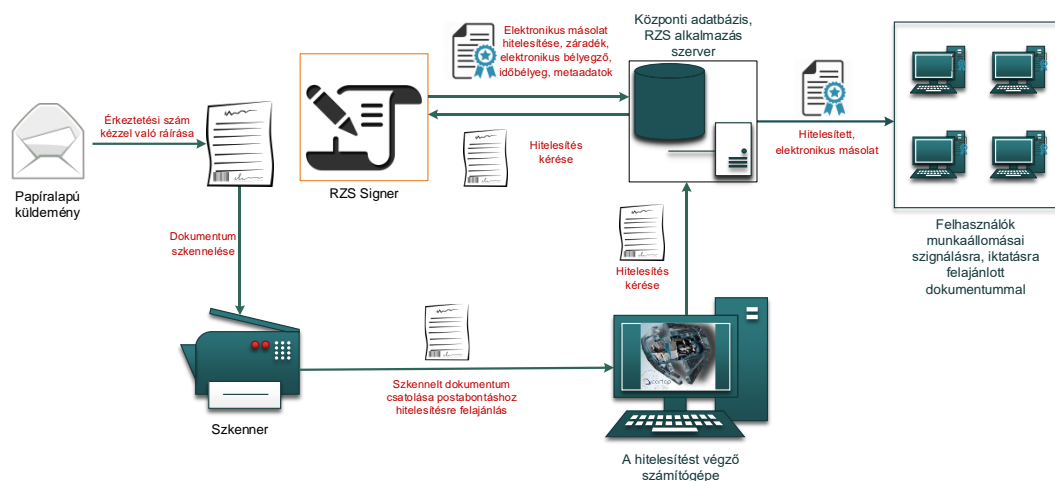
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú iratról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

### III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

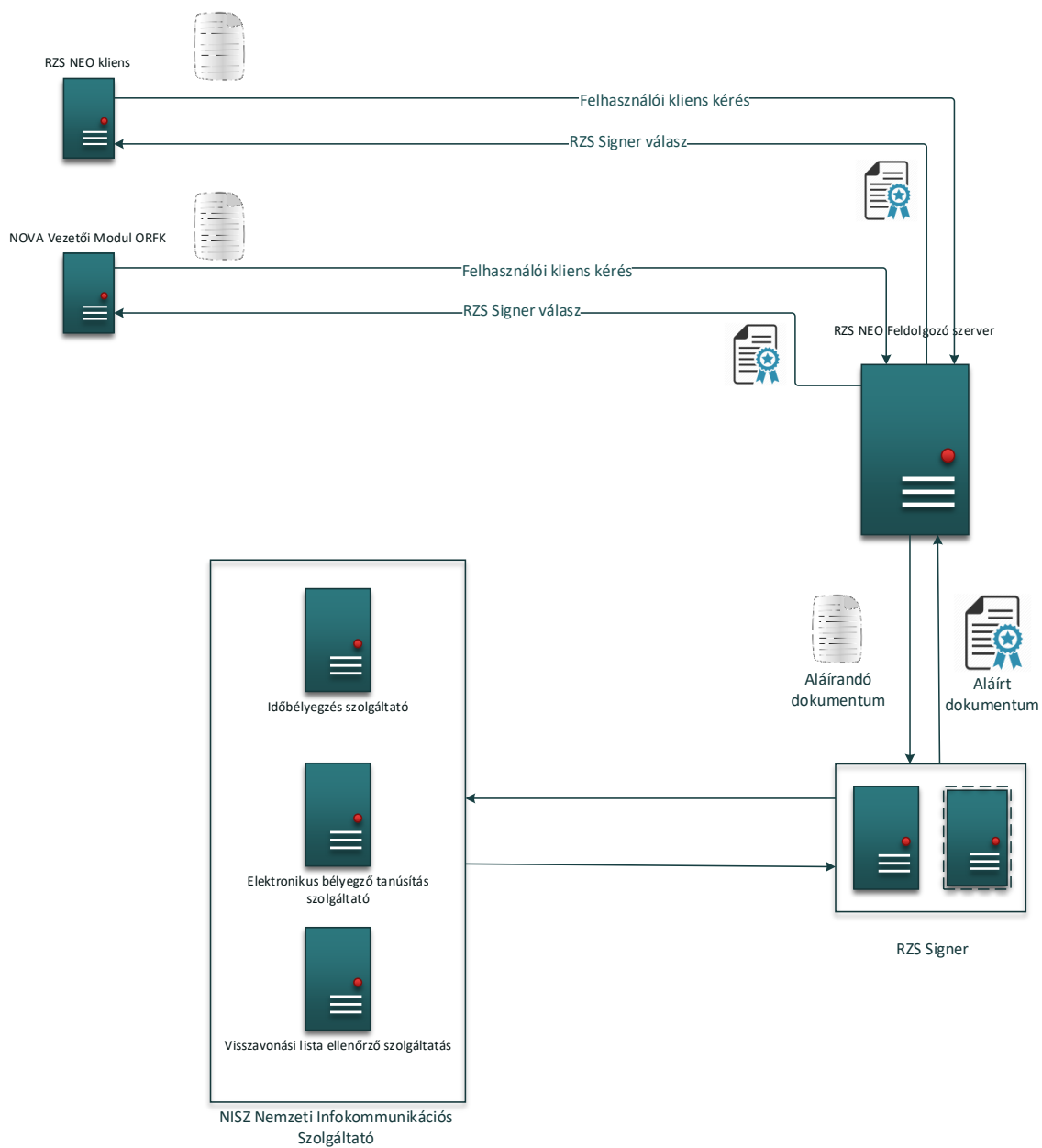
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

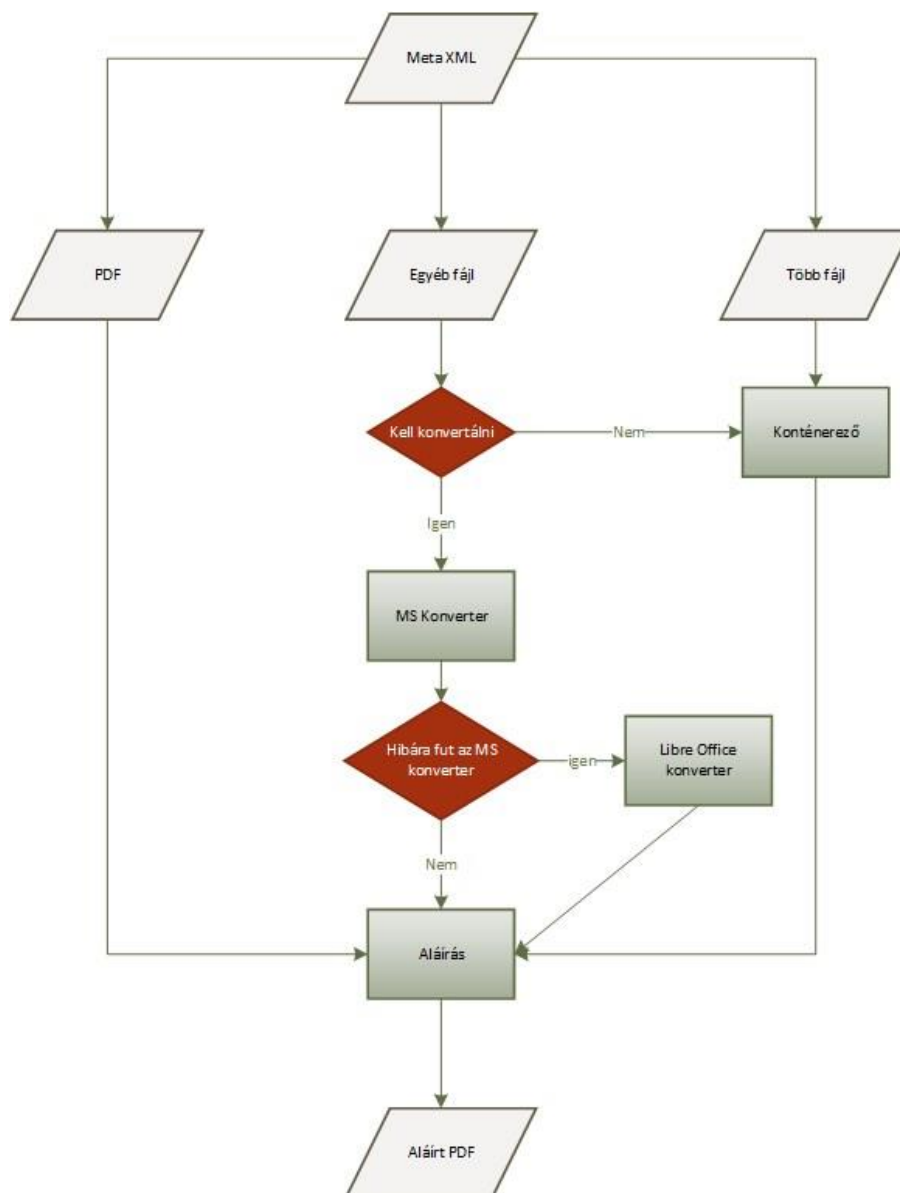
Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2.ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3.ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

#### IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

##### Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.



Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

#### **Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága**

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

#### **Naplózás**

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

#### **Biztonsági osztályba sorolás**

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített