

TAMÁSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Ügyiratszám: 17050/3565/2017.ált.

Jóváhagyom:

Dr. Kuti István László r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
kapitányságvezető

A TAMÁSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA

Verziószám: 4.2

Kibocsátó szervezet megnevezése: Tamási Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: a Tamási Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

Kibocsátás dátuma: 2020. június 05.

Hatályba lépés dátuma: 2020. június 06.

Érvényessége: visszavonásig

Badáczy Szabolcs r. főhadnagy
kiemelt főelőadó
elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

Cím: 7090 Tamási, Postafiók: 201.
Telefon: 74/573-910, BM: 23/62-10, Fax: 23/62-80
e-mail: tamasirk@tolna.police.hu

Változáskövetés:

| verzió száma | változás leírása | hatályba lépés dátuma | készítő neve, rf. |
|--------------|--|-----------------------|--------------------------------------|
| 1.0 | | 2017. augusztus 30. | Dr. Bognár Szilveszter r. ezredes |
| 2.0 | jogszabálykövetés, rendeletek pontosítása | 2017. november 27. | Badáczy Szabolcs r. főhadnagy |
| 2.1 | 1. számú melléklet módosítása | 2018. január 25. | Badáczy Szabolcs r. főhadnagy |
| 3.0 | a szabályzatok felülvizsgálata során észlelt problémák orvoslása; az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás hatályba lépése következtében alkalmazott módosítások; melléklet módosítása) | 2018. február 26. | Badáczy Szabolcs r. főhadnagy |
| 3.1 | 1. számú melléklet változása | 2018. október 02. | Badáczy Szabolcs r. főhadnagy |
| 4.0 | normaváltozás követés | 2018. október 31. | Badáczy Szabolcs r. főhadnagy |
| 4.1 | 1. számú melléklet módosítása | 2019. július 02. | Badáczy Szabolcs r. főhadnagy |
| 4.2 | 1. számú melléklet módosítása | 2020. június 06. | Badáczy Szabolcs r. főhadnagy |

I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Tamási Rendőrkapitányság (továbbiakban: Tamási Rk) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Tamási Rk-hoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó - papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkezett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás, valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (X. 29.) ORFK utasítás (továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a Tamási Rk-ra érkezett és a Tamási Rk ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a Tamási Rk-hoz érkezett és a Tamási Rk ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
 - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
 - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
 - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
 - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező.”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
 - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum - joghatás kiváltása szempontjából lényeges - tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
 - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az - a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen - biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
 - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humánerőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
 - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról történő elektronikus másolatot az erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személy készíthet és hitelesíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A hiteles elektronikus másolat elkészítése

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyéni és oldalanként kerül ellenőrzésre.
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentumot törölni kell.
16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: Robotzsaru rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a

postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja és azt azonnal hitelesíti.

17. A Robotzsaru rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
- a) Papíralapú dokumentum megnevezése;
 - b) Papíralapú dokumentum fizikai méretei;
 - c) Másolatkészítő szervezet elnevezése;
 - d) Másolatkészítő neve;
 - e) Másolat képi vagy tartalmi egyezőségért felelős személy neve;
 - f) Másolatkészítő rendszer megnevezése;
 - g) Másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
 - h) Másolatkészítés időpontja;
 - i) Hitelesítés időpontja;
 - j) Irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi az elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyegyet.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. A Szabályzat a kiadását követő napon lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén - bárki számára elérhető módon - közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a Tamási Rk elektronikus ügyintézés és elektronikus iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság (továbbiakban: TMRFK) elektronikus ügyintézés és elektronikus iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője közreműködésével az ORFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztály útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
22. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a Tamási Rk elektronikus ügyintézés és elektronikus iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki a TMRFK elektronikus ügyintézés és elektronikus iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője közreműködésével az ORFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztály útján gondoskodik a melléklet módosításáról és honlapon történő cseréjéről.
23. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról a gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes tájékoztatja a TMRFK iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki az ORFK Hivatal Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Osztály útján gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

24. A Szabályzat hatálybalépésével a Tamási Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzatának 4.1 verziója hatályát veszti.

Másolat hitelesítésére feljogosított személyek névjegyzéke

| Ssz. | Személy neve | Szolgálati helye | Munkaköre |
|------|---------------------------------|---|--------------------|
| 1. | Dr. Kuti István László r. ezr. | Tamási Rk. | kapitányságvezető |
| 2. | Dr. Pásztor Attila r. alezr. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály | osztályvezető |
| 3. | Hegedűs Bálint r. fhdgy. | Tamási Rk. Bűnügyi Osztály | főnyomozó |
| 4. | Obernyik Zoltán r. hdgy. | Tamási Rk. Bűnügyi Osztály | nyomozótiszt |
| 5. | dr. Szabó Ferenc r. szds. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály | alosztályvezető |
| 6. | Tóth András c. r. őrgy. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály | kiemelt főnyomozó |
| 7. | Apali-Szabó Attila c. r. őrgy. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály | főnyomozó |
| 8. | Jung Mihály Róbert c. r. őrgy. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály | főnyomozó |
| 9. | Horváth Zoltán c. r. fhdgy. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály | nyomozótiszt |
| 10. | Kiss Bence r. főrm. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály | nyomozó |
| 11. | Nagy Balázs Gizella r. alezr. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Vizsgáló Alosztály | alosztályvezető |
| 12. | dr. Tóth Nikoletta c. r. őrgy. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Vizsgáló Alosztály | kiemelt fővizsgáló |
| 13. | Tóth Norbert c. r. szds. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Vizsgáló Alosztály | fővizsgáló |
| 14. | Németh Attila r. fhdgy. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Vizsgáló Alosztály | fővizsgáló |
| 15. | Horváth Zsanett r. hdgy. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Vizsgáló Alosztály | vizsgálótiszt |
| 16. | Peák Zsolt r. zls. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Vizsgáló Alosztály | vizsgáló |
| 17. | Farkas Gabriella Nóra cr. őrgy. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Bűnügyi Technikai- és Helyszínelő Alosztály | alosztályvezető |

| | | | |
|-----|-------------------------------------|---|-------------------------------|
| 18. | Simon Miklós r. őrm. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Bűnügyi Technikai- és Helyszínelő Alosztály | nyomozó |
| 19. | Barna Zsolt r. ftzls. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Bűnügyi Technikai- és Helyszínelő Alosztály | nyomozó |
| 20. | Vecsei János r. főrm. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Bűnügyi Technikai- és Helyszínelő Alosztály | nyomozó |
| 21. | Patkó Gábor r. tzls. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Bűnügyi Technikai- és Helyszínelő Alosztály | technikus |
| 22. | Csanádi Bálint r. őrm. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Bűnügyi Technikai- és Helyszínelő Alosztály | technikus |
| 23. | Soós József r. zls. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Bűnügyi Technikai- és Helyszínelő Alosztály | technikus |
| 24. | Mátyás Dániel r. zls. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály Bűnügyi Technikai- és Helyszínelő Alosztály | technikus |
| 25. | Szabóné Simon Henrietta Katalin ra. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály | előadó/ügykezelő |
| 26. | Csordás Károlyné ra. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály | előadó/ügykezelő |
| 27. | Megyeri Alexandra kzf. | Tamási Rk Bűnügyi Osztály | postázó, helyi kézbesítő |
| 28. | Izsák László r. alezr. | Tamási Rk Rendészeti Osztály | osztályvezető |
| 29. | Nagy Viktor r. tzls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály | szolgáltatirányító parancsnok |
| 30. | Nagy László r. ftzls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály | szolgáltatirányító parancsnok |
| 31. | László János r. tzls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály | szolgáltatirányító parancsnok |
| 32. | Erdős Péter r. tzls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály | szolgáltatirányító parancsnok |
| 33. | Simon Zsolt r. tzls | Tamási Rk Rendészeti Osztály | szolgáltatirányító parancsnok |
| 34. | Száler János r. tzls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály | szolgáltatirányító parancsnok |
| 35. | Szuhai Gábor c. r. alezr. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály | alosztályvezető |

| | | | |
|-----|----------------------------------|--|-------------------|
| 36. | Alimov Zsolt c. r. ftzls | Tamási Rk Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály | körzeti megbízott |
| 37. | Barna Tibor r. ftzls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály | körzeti megbízott |
| 38. | Németh János r. tzls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály | körzeti megbízott |
| 39. | Horváth László c. r. tzls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály | körzeti megbízott |
| 40. | Papp Zsolt r. zls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály | körzeti megbízott |
| 41. | Antal Lajos Ádám r. ftörm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály | körzeti megbízott |
| 42. | Juhász Attila r. ftörm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály | körzeti megbízott |
| 43. | Rózsa Gábor r. zls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály | körzeti megbízott |
| 44. | Dr. Piros Noémi c. r. alezr. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Igazgatásrendészeti Alosztály | alosztályvezető |
| 45. | Lajkóné Kohári Viktória r. örgy. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Igazgatásrendészeti Alosztály | kiemelt főelőadó |
| 46. | Weil Péter r. ftzls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Igazgatásrendészeti Alosztály | referens |
| 47. | Oláh Zsanett r. hdgy. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Igazgatásrendészeti Alosztály | főelőadó |
| 48. | Kertészné Orosz Anett ra. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Igazgatásrendészeti Alosztály | előadó/ügykezelő |
| 49. | Dömötör Nóra ra. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Igazgatásrendészeti Alosztály | előadó/ügykezelő |

| | | | |
|-----|-----------------------------------|--|-----------------------------------|
| 50. | Horváth Erzsébet kzf. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Igazgatásrendészeti Alosztály | Egyéb ügyintéző |
| 51. | Krémer Bernadett r. tzls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Igazgatásrendészeti Alosztály | referens/csoportparancsnok |
| 52. | Kusai Nikolett r. zls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Igazgatásrendészeti Alosztály | referens |
| 53. | Tóth Nándor r. alez. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Közlekedésrendészeti Alosztály | alosztályvezető |
| 54. | Gergelyné Bános Judit c. r. örgy. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Közlekedésrendészeti Alosztály | fővizsgáló |
| 55. | Sátor Zoltán Balázs r. zls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Közlekedésrendészeti Alosztály | helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 56. | Hambalkó László r. ftőrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Közlekedésrendészeti Alosztály | helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 57. | Csanádi Balázs r. ftőrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Közlekedésrendészeti Alosztály | helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 58. | Balla Zsolt c. r. zls. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Közlekedésrendészeti Alosztály | helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 59. | Szarvas Lajos r. őrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Közlekedésrendészeti Alosztály | helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 60. | Oláh István r. szds. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Közlekedésrendészeti Alosztály | alosztályvezető |
| 61. | Právic Róbert r. őrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- és Őrszolgálati Alosztály | járőrparancsnok |
| 62. | Kerekes Roland r. őrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- és Őrszolgálati Alosztály | járőrparancsnok |

| | | | |
|-----|-------------------------------|--|--------------------|
| 63. | Rácz József c. r. főrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- Őrszolgálati Alosztály | járőrparancsnok |
| 64. | Horváth Zoltán c. r. tőrm | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- Őrszolgálati Alosztály | járőrparancsnok |
| 65. | Belányi Bernadett r. őrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- Őrszolgálati Alosztály | járőrvezető |
| 66. | Fekete Zoltán r. őrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- Őrszolgálati Alosztály | járőrvezető |
| 67. | Benedek Gábor r. őrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- Őrszolgálati Alosztály | járőrvezető |
| 68. | Marekkel Sándor r. őrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- Őrszolgálati Alosztály | járőrvezető |
| 69. | Szabó Bence r. őrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- Őrszolgálati Alosztály | járőr |
| 70. | Lencsés Erik r. őrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- Őrszolgálati Alosztály | járőr |
| 71. | Gombkötő Roland r. őrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- Őrszolgálati Alosztály | járőr |
| 72. | Barna Péter r. őrm. | Tamási Rk Rendészeti Osztály Járőr- Őrszolgálati Alosztály | járőr |
| 73. | Beckné Sétel Gabriella ra. | Tamási Rk Rendészeti Osztály | előadó/ügykezelő |
| 74. | Balogh Ágnes ra. | Tamási Rk Rendészeti Osztály | előadó/ügykezelő |
| 75. | Badáczy Szabolcs r. főhadnagy | Tamási Rk | kiemelt főelőadó |
| 76. | Szalai Ágnes ra. | Tamási Rk | főelőadó/ügykezelő |
| 77. | Kissné Szalai Ilona ra. | Tamási Rk | előadó/ügykezelő |
| 78. | Nagyné Ferencz Lívía ra. | Tamási Rk | részlegvezető |
| 79. | Mizerák Izabella ra. | Tamási Rk | előadó/ügykezelő |

| | | | |
|-----|-------------------------------|------------------------------------|-------------------------|
| 80. | Boér Szilvia ra. | Tamási Rk | előadó/ügykezelő |
| 81. | Hollenbach Dóra ra. | Tamási Rk | előadó/ügykezelő |
| 82. | Horváth Nikolett kzf. | Tamási Rk. | egyéb ügyintéző |
| 83. | Bérdi Balázs mkv. | Tamási Rk. | informatikus |
| 84. | Kovács József mkv. | Tamási Rk. | informatikus |
| 85. | Mikoly Tibor Márton r. alezr. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | őrsparancsnok |
| 86. | Ritter Rudolf r. alezr. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | őrsparancsnok-helyettes |
| 87. | Kovács László r. tzls. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | csoportvezető |
| 88. | Péter-Fekti Nóra ra. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | előadó/ügykezelő |
| 89. | Balogh Inez Bettina ra. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | előadó/ügykezelő |
| 90. | Molnár Edina kzf. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | postázó/helyi kézbesítő |
| 91. | György Ferenc r. ftőrm. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | nyomozó |
| 92. | Nagy Ferenc r. ftzls. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | körzeti megbízott |
| 93. | Jani Attila r. zls. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | körzeti megbízott |
| 94. | Orsós István r. őrm. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | körzeti megbízott |
| 95. | Németh József c. r. ftzls. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | körzeti megbízott |
| 96. | Kertész Roland r. zls. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | körzeti megbízott |
| 97. | Szálka Lajos r. őrm. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | körzeti megbízott |
| 98. | Völgyi Gyula r. zls. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | körzeti megbízott |
| 99. | Wéhman János r. őrm. | Tamási Rk Simontornya Rendőrőrs | körzeti megbízott |

| | | | | | |
|------|------------------------------|------------------|----|---------|-------------------------|
| 100. | Ignác Attila r. alezr. | Tamási Rendőrőrs | Rk | Hőgyész | őrsparancsnok |
| 101. | Karácsony Sándor r. őrgy. | Tamási Rendőrőrs | Rk | Hőgyész | őrsparancsnok-helyettes |
| 102. | Bósz Eszter ra. | Tamási Rendőrőrs | Rk | Hőgyész | előadó/ügykezelő |
| 103. | Bíró Balázs r. zls. | Tamási Rendőrőrs | Rk | Hőgyész | körzeti megbízott |
| 104. | Mocsári Dávid r. főrm. | Tamási Rendőrőrs | Rk | Hőgyész | körzeti megbízott |
| 105. | Adrián Péter c. r. tzls. | Tamási Rendőrőrs | Rk | Hőgyész | körzeti megbízott |
| 106. | Meilinger Attila r. ftzls. | Tamási Rendőrőrs | Rk | Hőgyész | körzeti megbízott |
| 107. | Neukirchner Norbert r. főrm. | Tamási Rendőrőrs | Rk | Hőgyész | körzeti megbízott |
| 108. | Sasi Péter r. tzls. | Tamási Rendőrőrs | Rk | Hőgyész | körzeti megbízott |
| 109. | Szijjártó Tamás r. főrm. | Tamási Rendőrőrs | Rk | Hőgyész | körzeti megbízott |
| 110. | Vinkovics József r. ftzls. | Tamási Rendőrőrs | Rk | Hőgyész | körzeti megbízott |

Műszaki dokumentáció
a hiteles másolatkészítési rend technikai leírása

I. BEVEZETŐ

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

Jelen melléklet a másolatkészítést az érkeztetés-postabontás folyamatában tárgyalja.

II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

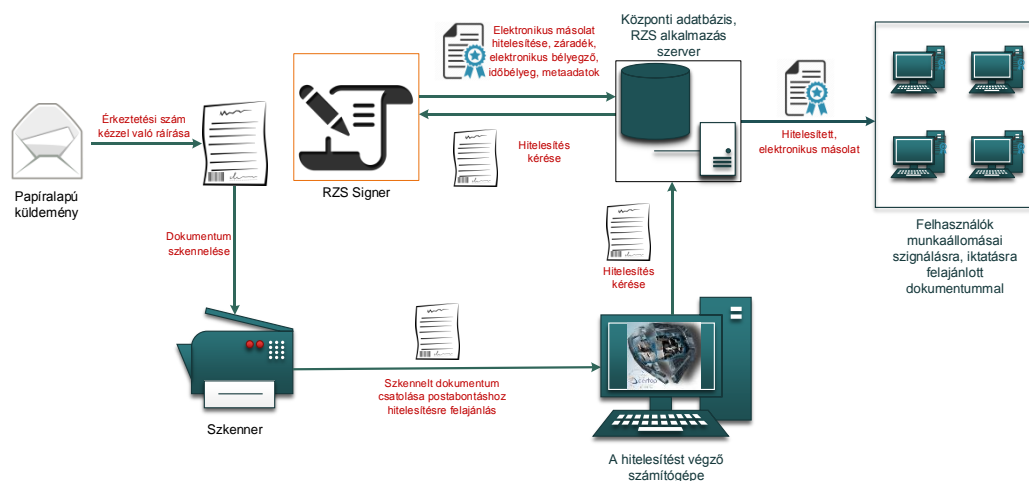
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú iratról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

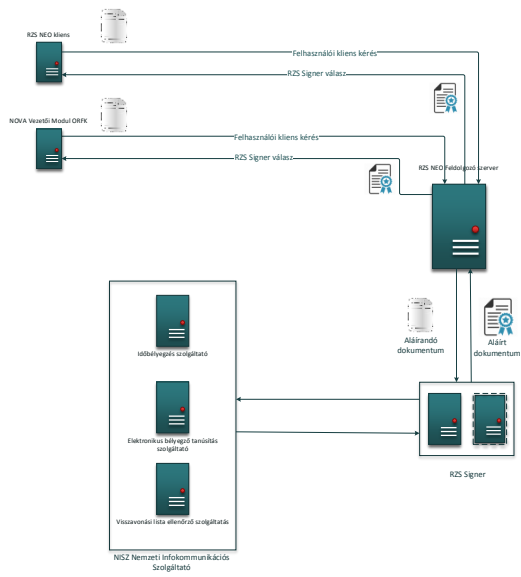
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

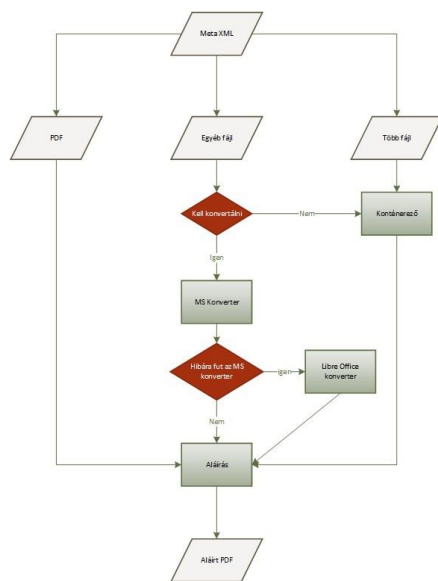
Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

Naplózás

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

Biztonsági osztályba sorolás

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
17050/3565-27/2017.ált.