

SZOLGÁLTATÁSI ÉS BÉRLETI SZERZŐDÉS

**„Multifunkciós nyomtatók bérlete és üzemeltetési szerződése”
tárgyban**

... . sz. példány

2021.

SZOLGÁLTATÁSI ÉS BÉRLETI SZERZŐDÉS
(Teljes körű (nyomat előállítás) üzemeltetési szolgáltatás (TÜSZ) és bérlet)

amely létrejött egyrészről a

Békés Megyei Rendőr-főkapitányság

DKÜ azonosító: 10136

Székhely: 5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 1-3.

PIR törzsszám: 720058

Adószám: 15720058-2-51

Számlavezető: Magyar Államkincstár

Bankszámlaszám: 10026005-01451502-00000000

Képviselőtében eljár: **dr. Varga-Koritár Attila Pál r. ezredes, megyei rendőrfőkapitány**
mint megrendelő, a továbbiakban: **Megrendelő,**

másrészről a

Név: **Konica Minolta Magyarország Üzleti Megoldások Korlátolt Felelősségű Társaság**

DKÜ azonosító: 100058

Székhely: 1117 Budapest, Galvani utca 4.

Cégjegyzékszám: 01-09-065996

Adószám: 10336328-2-43

Számlavezető pénzügyintézet: CIB Bank Zrt.

Bankszámlaszám: 10700024-25127009-51100005

Képviselőtében eljár: Gyetvai Péter, cégvezető

mint szolgáltató, a továbbiakban: **Szolgáltató**

a továbbiakban külön említve bármelyik fél: Fél, együttesen említve: **Felek** – között, alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

A szerződés létrejöttének előzménye

A szerződő felek rögzítik, hogy a Megrendelő, mint *a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXIII. törvény* (Kbt.) 5. § (1) bekezdés c) pontja szerinti ajánlatkérő szervezet 2021. év április hó 20. napján, 2021/S 079-200461 TED azonosítószámon a Kbt. 81. §-a alapján nyílt közbeszerzési eljárást indított meg, „**Multifunkciós nyomtatók bérlete és üzemeltetési szerződése**” elnevezéssel.

A hivatkozott számú közbeszerzési eljárásban a Megrendelő számára a legkedvezőbb érvényes ajánlatot a Szolgáltató tette, akit a Megrendelő erre tekintettel a közbeszerzési eljárás nyertesévé nyilvánított.

A Felek rögzítik, hogy jelen szerződésüket a fentiekben meghatározott közbeszerzési eljárás eredményeként, az ajánlati felhívás, a közbeszerzési dokumentumok és a Szolgáltató által benyújtott ajánlat alapján, azok tartalma szerint kötik meg.

Szolgáltató a jelen szerződés aláírásával kinyilvánítja, hogy ismeri és a szerződés teljesítése során figyelembe veszi, elfogadja és betartja a jelen szerződés tárgyát, annak megvalósítását érintő valamennyi jogszabályt, az egyébként rá vonatkozó etikai normákat.

1. A szerződés tárgya

- 1.1.** A jelen szerződés (továbbiakban: Szerződés) tárgya a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság szervezeti egységei részére homogén multifunkciós eszközök bérlete és az ezekhez kapcsolódó teljeskörű (nyomat előállítás) üzemeltetési szolgáltatás (TÜSZ) nyújtása a Szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben megnevezett számú és típusú berendezéseken és az ott megadott árakon, a jelen Szerződés 2. számú mellékletében (Műszaki leírás) meghatározottak szerinti tartalommal, a jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint.
- 1.2.** Felek megállapodnak, hogy a Szolgáltató bérbe adja, Megrendelő bérbe veszi a jelen szerződésben és a szerződés elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletben megnevezett eszközöket (a továbbiakban: Eszközök/Berendezések), azok 1.1. pont szerinti teljes körű üzemeltetésével. Megrendelő kijelenti, hogy a bérlet tárgyáról részletes tájékoztatást kapott a Szolgáltatótól. A továbbiakban a bérleti jogviszony és az ehhez kapcsolódó kifejezések alatt értelemszerűen érteni kell az üzemeltetési jogviszonyt és az ehhez kapcsolódó kifejezéseket is. A bérleti jogviszony az egyes berendezésekre külön-külön értelmezendő. Az egyes berendezéseket érintő joggyakorlás, illetve kötelezettség teljesítés a többi berendezést nem érinti, tehát elválhat egymástól a szerződés egyes tárgyainak jogi helyzete (rendeltetésszerű használat, fizetési késedelem, felmondás stb.)
- 1.3.** Jelen szerződés teljesítése során Megrendelő jogosult a megrendelt alapmennyiségen felül legfeljebb további 18 db multifunkcionális eszköz tekintetében (a Műszaki leírásban meghatározott bármelyik kategóriából) az 1.1. pont szerinti szolgáltatást igénybe venni Szolgáltatótól (opció).

2. A szerződés hatálya, időtartama

- 2.1.** Felek a szerződést határozott időre kötik a 2.2. pontban foglaltakkal, azzal, hogy a szerződés a Felek általi aláírással lép hatályba. Nem egy időben történő aláírás esetén a később aláíró Fél aláírásának a napján lép hatályba.
- 2.2.** A szerződést a Felek 48 havi időtartamra (szolgáltatási idő) kötik. A bérleti és szolgáltatási idő az első berendezés üzembe helyezésének napján kezdődik. A bérleti jogviszony a határozott időtartam leteltével, annak utolsó napján szűnik meg.

3. A Szolgáltató jogai, feladatai és kötelezettségei

- 3.1.** Szolgáltató a Megrendelő jelen szerződésben rögzített kapcsolattartójával írásban előzetesen egyeztetett időpontban gondoskodik az alábbiakról:
- a) az 1.2. pont szerinti berendezések Megrendelő által megadott üzemeltetési helyre való kiszállítását a szerződés hatályba lépésétől számított 21 napon belül meg kell kezdenie. Valamennyi eszközt ki kell szállítani az első eszköz kiszállítását követően legkésőbb 14 napon belül. Az 1.3. szerinti opciós mennyiség kiszállítását az annak megrendelését követő 21 napon belül kell teljesíteni.
 - b) a Berendezések leszállítását követő 2 munkanapon belüli
 - egyszeri üzembe helyezéséről;
 - hálózatra csatlakoztatott berendezések esetén, az applikációk és kártyaolvasók eszközökre való telepítéséről;
 - a felhasználók egyszeri oktatásáról az MFP-k működtetésével kapcsolatosan (csatlakozások, toner csere, felhasználói szintű hibaelhárítás – pl. papírelakadás).
 - c) A szerződéses jogviszony befejeztével az Eszközök visszaszállításról.

- 3.2. A 3.1. pontban meghatározott feladatokkal összefüggő költségek a Szolgáltatót terhelik.
- 3.3. Szolgáltató köteles jelen szerződés keretein belül biztosítani Megrendelő részére az 2. számú mellékletben megadott típusú berendezéseken, illetve azok tartozékain a Műszaki leírásban meghatározott tartalmú szerinti üzemeltetési szolgáltatást, az ott feltüntetett teljesítési helyeken. Felek rögzítik, hogy az üzemeltetési helyek a szerződés időtartama folyamán Békés megye területén belül változhatnak, amely nem igényli jelen szerződés módosítását.
- 3.4. Szolgáltató vállalja, hogy a 2. számú mellékletben meghatározott szokásos munkaidőben (H-P: 8:00 – 17:00) folyamatosan Megrendelő rendelkezésére áll annak érdekében, hogy a berendezésekkel kapcsolatos, az üzemelés során felmerülő problémákat megoldja, a hibákat elhárítsa, illetve a folyamatos működést biztosítsa, valamint a gépek szakszerű kezelésében a felhasználókat támogassa az 1. számú mellékletben meghatározottak szerint.
- 3.5. Szolgáltató vállalja, hogy a javításokat, karbantartásokat szokásos munkaidőben, hibabejelentés esetén a hibabejelentéstől számított, Műszaki leírásban előírt munkaórán belül az üzemeltetés helyszínén megkezdje. A helyszíni hibaelhárításokban részt veendő személyek adatait előzetesen megküldi (és szükség szerint ezt folyamatosan aktualizálja) a Megrendelő részére, aki a beléptetési szabályai alapján jogosult a belépés megtagadására – ekkor Szolgáltatónak másik szakembert kell kiküldenie. A beléptetés megtagadásakor nem kezdődik újra a hiba elhárítására adott idő. A karbantartások tekintetében a Szolgáltató által megadott - 4. számú melléklet szerinti - példányszám/időszak irányadó.
- 3.6. Szolgáltató a bejelentések fogadását - a hét minden napján és 24 órában - az alábbi elérhetőségein köteles biztosítani:
E-mail-en: ugyfel@konicaminolta.hu
Weboldalán: <https://econ.konicaminolta.hu/>
- 3.7. A Szolgáltató vállalja, hogy a szükséges javítást, karbantartást követően munkalapot készít, amit a helyiségben dolgozó felhasználó igazol le. Ez az igazolás a Megrendelő belső bizonylatának számít, nem értelmezhető úgy, mint a Szolgáltató felé történő teljesítésigazolás.
- 3.8. Amennyiben jelen szerződés teljesítése során az ajánlatban megjelöltek túl további szakemberek, alvállalkozók bevonása válik szükségessé, akkor ezen személy/alvállalkozó bevonására a Kbt. 138. § (2) és (3) bekezdéseiben foglaltak szerint kell eljárni. Eladó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt álló alvállalkozót.
- 3.9. Szolgáltató felelősséget vállal, hogy jelen szerződés teljesítésébe általa bevont személyekkel/alvállalkozókkal munkájuk, hozzájárulásuk arányában elszámol. Megrendelőt fizetési kötelezettség – jelen szerződésben szabályozottak szerint – kizárólag a Szolgáltató irányába terheli.
- 3.10. Szolgáltató elismeri, hogy úgy felel a szerződés teljesítésében közreműködő alvállalkozónak magatartásáért és cselekményeiért, mintha azok Szolgáltató magatartásai vagy cselekedetei lettek volna. Szolgáltató az alvállalkozói felróható magatartása által a Megrendelőnek okozott bármely kárért teljes felelősséggel tartozik.

4. Megrendelő jogai, feladatai és kötelezettségei

- 4.1. Megrendelő köteles a Berendezésekhez a Szolgáltatótól származó kellékanyagokat használni, az eszközöket a kézikönyvnek megfelelően az útmutatások szerint (rendeltetésszerűen) gondosan kezelni és a készülék műszaki állagának megóvása érdekében, annak kezelésére és a Szolgáltatóval való kapcsolat tartására legalább egy felelős személyt megnevezni. A berendezések által használt papír nem tartozik a kellékanyagok körébe.
- 4.2. Megrendelő köteles a specifikációban megadott minimális alapterületnél nem kisebb, normális páratartalmú, a berendezések használati követelményeinek megfelelően pormentes üzemeltetési helyet biztosítani a berendezések részére, valamint a szükséges (pl. elektromos hálózati, telefon, számítógép hálózati, ill. egyéb) csatlakozásokról gondoskodni. Megrendelő kötelessége az üzemeltetési hely megközelíthetőségének biztosítása.
- 4.3. Megrendelő köteles mellőzni minden változtatást, beavatkozást a berendezésen. A gyári megadott karbantartás gyakorisága példányszám értékek átlépéséből adódó többlet karbantartási, javítási költségek Megrendelőt terhelik, amely költségek nem képezik jelen szerződés részét.
- 4.4. A számítógépes hálózatra csatlakoztatott berendezések esetében a Megrendelő köteles az üzembe helyezést legalább három nappal megelőzően megadni és biztosítani, hogy saját informatikusa (rendszergazda) a berendezésnek a számítógépes hálózatra csatlakoztatásakor jelen legyen.
- 4.5. Megrendelő köteles a meghibásodásokat, kellékanyag igényt, a készülék által jelzett karbantartási igényt, üzemzavarokat és az esetleges károsodásokat a Szolgáltatónak haladéktalanul jelenteni. Ennek lehetséges módjai:
- telefonon
 - faxon
 - e-mail-en
 - interneten (weboldalon található szervizbejelentés link használatával; a bejelentéshez szükséges jelszót kérésre Szolgáltató megadja).
- 4.6. A bejelentésnek tartalmaznia kell:
- a) A gép típusát,
 - b) Szolgáltató oldali regisztrációs számát,
 - c) Üzemeltetési helyét,
 - d) A hibajelenség leírását,
 - e) A bejelentés dátumát, időpontját
- 4.7. A Megrendelő vállalja, hogy az üzembe helyezést követően a Berendezéseket az eredeti üzemeltetési helyről nem mozdítja el.
- 4.8. Megrendelő köteles megakadályozni, hogy a berendezéseken a Szolgáltató által megbízott szakembereken kívül más személy javítási munkát vagy egyéb, nem a rendeltetésszerű használatból (rendeltetésszerű használatból fakadó javítás például: a Megrendelő által elvégezhető papírelakadás elhárítás, vagy papír, festék és tűzőkapocs utántöltés) eredő beavatkozást végezzen. Az illetéktelen személyek beavatkozásának következtében szükségessé váló javítások költségeit a Megrendelő köteles megtéríteni. Megrendelő csak a Szolgáltató által biztosított, garantált minőségű gyári eredeti anyagokat használhatja.

- 4.9. A szerződés bérleti tárgyát képező berendezések helyszínre szállításával a kárveszély átszáll a Megrendelőre, tehát felelős minden olyan kárért, amelynek megtérítésére mást nem lehet kötelezni. A berendezések megfelelő őrzése (vagyonbiztosítása) a Megrendelő feladata.
- 4.10. Megrendelő tudomásul veszi, hogy a bérbe vett berendezések a Szolgáltató tulajdonát képezik, azok nem idegeníthetők el és nem terhelhetők meg, továbbá albérletbe és/vagy használatba sem adhatók és a jelen szerződés keretein túl el nem mozgathatók.
- 5. A szerződés ellenértéke, fizetési feltételek, teljesítésigazolás**
- 5.1. Jelen szerződés szerződésszerű teljesítése esetén a Szolgáltatót az 1. számú mellékletben meghatározott díjak illetik meg.
- 5.2. Felek az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény (a továbbiakban: Áfa törvény) 58. §-a szerint havonkénti elszámolásban állapodnak meg. Ennek megfelelően Szolgáltató havonta jogosult egy számlát kiállítani az előző havi bérleti díjról és a TÜSZ díjáról.
- 5.3. Megrendelő a bérelt berendezésekért havonta 2.093.335,- Ft + áfa bérleti díjat köteles fizetni az 1. számú mellékletben foglaltak szerint. Az opciós mennyiség tekintetében az 1. számú mellékletben meghatározott, a berendezés típusától függő, egy darab eszközre vetített nettó egységárat kell figyelembe venni. Amennyiben a Megrendelő él az opciós mennyiség lehívásával, úgy a bérleti díjfizetési kötelezettség azon a napon kezdődik, amikor a Szolgáltató a berendezéseket leszállította és üzembe helyezte. A bérleti díj havonta egy összegben kiállított számla alapján, a teljesítést követően utólag esedékes. Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató által kiállított számlán szereplő teljesítés időpontja a tárgyhónap utolsó napja.
- 5.4. Megrendelő a teljes körű üzemeltetési szolgáltatásért (TÜSZ) az 1. számú mellékletben meghatározott díjakat köteles megfizetni a Szolgáltatónak az 5.6. pontban meghatározott elszámolás alapján.
- 5.5. A szerződés 1. sz. mellékletében meghatározott ellenérték tartalmazza a teljesítéssel kapcsolatban Szolgáltatónál felmerülő valamennyi költséget, díjat. Szolgáltató a szerződés teljesítésével kapcsolatban további díjigénnyel semmilyen jogcímen nem élhet.
- 5.6. Az 1. számú mellékletben megadott eszközök teljes körű üzemeltetési szolgáltatási díjának elszámolása a leolvasott számláló állások alapján, utólag történik. Megrendelő saját nyomtatmenedzsment programjából a berendezések számlálóinak állását a hónap utolsó napján megküldi Szolgáltatónak, ahol ez alapján kerül kiállításra a számla.
- 5.7. Megrendelő a Kbt. 135. § (1) bekezdése alapján a havonkénti teljesítések elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Szolgáltató esedékes teljesítésétől számított 15 (tizenöt) napon belül írásban nyilatkozik. Amennyiben Megrendelő az esedékes teljesítést elfogadja, annak alapján teljesítésigazolást állít ki. A teljesítés igazolására Megrendelő részéről jogosult személy: Tóth Krisztián r. őrnagy informatikai osztályvezető vagy távollétében szervezetszerű helyettese.
- 5.8. Megrendelő a teljesítésigazolások kiállítását mindaddig megtagadhatja, amíg Szolgáltató az adott teljesítésigazolás kiállításához szükséges szolgáltatás részarányos nyújtását (beleértve a bérbeadást is) nem biztosítja.

- 5.9. A szolgáltatások ellenértékének Megrendelő által történő kiegyenlítése az igazolt teljesítést követően, a Kbt. 135. § (1) és (4)-(5), (6) bekezdéseinek, a Kbt. 136. § (1) bekezdésében, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130. § (1)-(2) meghatározott szabályok szerint, a számla Megrendelő általi, igazolt kézhezvételétől számított 30 napon belül történik Szolgáltató CIB banknál vezetett 10700024-25127009-51100005 számú bankszámlájára.
- 5.10. Szolgáltató
- a) nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka) - kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Szolgáltató adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;
 - b) a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 5.11. Teljesítésigazolás kiállítása nélkül Szolgáltató nem jogosult számla kiállítására. A teljesítés leigazolását követően Szolgáltató köteles a (rész)számlát a teljesítés igazolásától számított 8 (nyolc) napon belül kiállítani és Megrendelő részére eljuttatni. A számlához a teljesítésigazolást mellékelni kell.
- 5.12. A számlán kizárólag a jelen szerződés hatálya alá tartozó szolgáltatások szerepelhetnek.
- 5.13. A szolgáltatási díjra Szolgáltató a Kbt. 135. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek megfelelően a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 167. §-ában foglaltak alapján kiállított számla ellenében jogosult.
- 5.14. A számla szabályszerű kiállítása után a Szolgáltató a számlát az alábbi címre köteles megküldeni:
- név: Békés Megyei Rendőr-főkapitányság
 - cím: 5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 1-3.
 - adószám: 15720058-2-51
- 5.15. Szolgáltató a jelen szerződésből eredő követelését nem engedményezheti harmadik személyre.
- 5.16. Késedelmes fizetés esetén Megrendelő a Ptk. 6:155. § (1) bekezdése szerinti késedelmi kamatot és a behajtási költségátalányról szóló 2016. évi IX. törvény szerinti behajtási költségátalányt fizet Szolgáltatónak.
- 5.17. Felek rögzítik, hogy az elszámolás és a kifizetés pénzneme a forint (HUF). A benyújtott számla kifizetésének feltétele a szerződésszerű és a jogszabályoknak – kifejezetten az Áfa törvény 169. §-a szerinti előírásoknak – megfelelő, alakilag és tartalmilag kifogástalan számla és melléklete hiánytalan beérkezése.
- 5.18. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a számlának az alábbiakat kell tartalmaznia:
- a) számla sorszáma,
 - b) számlakibocsátó neve és címe,
 - c) adószáma (közösségi adószáma),
 - d) számla kibocsátásának kelte,
 - e) Szolgáltató számlavezető bankja és bankszámlaszáma,
 - f) Megrendelő neve, címe és adószáma,
 - g) a Szerződés tárgyát képező szolgáltatások megnevezése, mennyisége,
 - h) nettó összegár,

- i) a felszámolt adó mértéke (%), (vagy az adómentesség), az adó összege,
- j) nettó összeg,
- k) bruttó összeg.

5.19. Szolgáltató a számlaszámában bekövetkezett változásról köteles Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

5.20. Megrendelő a jelen szerződéssel kapcsolatban az előlegfizetést kizárja.

6. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek

6.1. Jelen szerződés időtartama alatt bekövetkező minden olyan körülményről, amely akadályozza a szerződés teljesítését, vagy annak a határidőben történő elvégzését, a Szolgáltató haladéktalanul köteles írásban értesíteni Megrendelőt, megjelölve a késedelem okát és várható időtartamát. Az értesítés elmulasztásából származó kárért a Szolgáltató felelős.

6.2. Amennyiben Szolgáltató jelen szerződésből eredő feladatát neki felróható okból késedelmesen vagy hibásan teljesíti, Szolgáltató késedelmi kötbér fizetésére köteles.

6.3. Amennyiben a Szolgáltató az eszközök leszállításával és üzembe helyezésével összefüggő kötelezettségeit a 3.1. pontban meghatározott határidőben nem teljesíti, Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A kötbér alapja a szerződés 5.1. pontban meghatározott nettó díj, mértéke a késedelem 1-10. napja alatt napi 0,5%, a késedelem 11. napjától napi 1%. A késedelmi kötbér maximális mértéke 20%. A Szolgáltatónak felróható 30 napot meghaladó késedelem esetén a Megrendelő a szerződést felmondhatja és a 6.6 pont szerinti intézkedések lépnek életbe

6.4. A késedelmi kötbér mértéke a hibajelentésre elvárt reakcióidőn túl TÜSZ esetében:

- kevesebb, mint 8 munkaóra késedelem esetén 5.000 forint/alkalom,
- 8 munkaóra és 24 munkaóra közötti késedelem esetén 10.000 forint/alkalom,
- 24 munkaóránál több késedelem esetén 20.000 forint/alkalom.
- 48 munkaóránál több késedelem esetén 40.000 forint/ megkezdett hét darab naptári naponta.

6.5. A hibajelentéstől számított 48 munkaórán túli javítás elmaradása, hibás javítás (nem sikerült visszaállítani az eredeti bejelentéstől számított 48 munkaórán belül a működőképes állapotot) illetve, ha 1 hónapon belül 3 alkalommal történő meghibásodás után sem sikerül a hibát elhárítani cseregép biztosításának elmaradása esetén a késedelmi kötbér mértéke:

- 40.000 forint/ minden megkezdett késedelmes hét (egy hét alatt Megrendelő 7 naptári napot ért).

6.6. Jelen szerződés Szolgáltatónak felróható meghiúsulása esetén Szolgáltató meghiúsulási kötbér fizetésére köteles, melynek mértéke a szerződés teljes időtartamára vonatkozó bérleti díj és a tervezett nyomatszám szerint TÜSZ nettó ellenértékének 25%-a.

6.7. A szerződés Szolgáltatónak felróható meghiúsulásának tekintendők különösen az alábbi esetek:

- a) Szolgáltató egy naptári hónapon belül 10 vagy annál több alkalommal 8 munkaórát meghaladó késedelembe esik;
- b) Szolgáltató egy naptári évben belül 60 vagy annál több alkalommal 8 munkaórát meghaladó késedelembe esik;

- c) Szolgáltató a bérelt berendezések átadását/használatát legalább 10 munkanap egybefüggő időtartamig, bármely teljesítési hely tekintetében nem biztosítja.
- 6.8. Megrendelő különösen ezen esetekben jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani és a jelen szerződésben kikötött meghíúsulási kötbért követelni.

- 6.9. Kötbér esedékessége: a kötbérre okot adó naptári hónapot követő hónap 8. napjáig köteles Szolgáltató megfizetni.

- 6.10. A kötbérigények érvényesítése nem zárja ki a szerződésszegésből eredő egyéb igények érvényesítésének lehetőségét. A Ptk. 6:187. § (2) bekezdése alapján a jogosult hibás teljesítés miatti kötbér mellett nem érvényesíthet szavatossági igényt.

7. Kapcsolattartás

- 7.1. Felek kötelesek egy vagy több kapcsolattartót kijelölni a Megrendelő, illetve a Szolgáltató jelen szerződés szerinti jogainak gyakorlására, és a kapcsolattartó személyek változásáról egymást írásban értesíteni. Felek jogosultak arra, hogy a kapcsolattartó személyét megváltoztassák, módosítsák és helyette új személyt jelöljenek ki. A Felek új Kapcsolattartó kijelölése esetén haladéktalanul és írásban kötelesek értesíteni egymást. A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változás a másik Féllel való írásbeli közléstől hatályos.

- 7.2. Felek képviselőiben a jelen szerződéssel kapcsolatban érvényes jognyilatkozatot csak és kizárólag az alábbiakban meghatározott személyek tehetnek. A jelen szerződéssel kapcsolatos kommunikáció kizárólag írásos formában (ajánlott levél, fax, vagy e-mail) történik és az alábbiakban meghatározott személyek által, illetőleg e személyek részére történő elküldés esetén tekinthető érvényesnek.

- 7.3. Jelen szerződésben szabályozott együttműködés során a szakmai kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

7.3.1. Megrendelő részéről:

Név: Tóth Krisztián r. őrnagy informatikai osztályvezető

Cím: 5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 1-3.

Telefon: 66/523-700/22-22 mell.

E-mail: tothk@bekes.police.hu

távollétében:

Név: Hamar Péter r.törzsszáslós informatikai üzemeltetési csoportvezető

Cím: 5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 1-3.

Telefon: 66/523-700/24-64 mell.

E-mail: hamarp@bekes.police.hu

7.3.2. Szolgáltató részéről:

Név: Dönczi Tibor

Beosztás: Key Account Manager

Telefon: +36 20 917 5242

Fax: +36 1 464 9071

E-mail: tibor.donczy@konicaminolta.hu

- 7.4. A jelen szerződés teljesítése során nyilatkozattételre jogosultak:

7.4.1. Megrendelő részéről:

Név: Tóth Krisztián r. őrnagy informatikai osztályvezető
Cím: 5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 1-3.
Telefon: 66/523-700/22-22 mell.
E-mail: tothk@bekes.police.hu

7.4.2. Szolgáltató részéről:

Név: Gyetvai Péter
Cím: New Business Development and Delivery Director, Cégvezető
Telefon: +36-20-337-2581
Fax: +36 1 464 9071
E-mail: peter.gyetvai@konicaminolta.hu

7.5. Jelen szerződésben szabályozott együttműködés során a Megrendelő részéről teljesítés igazolására az alábbi személy(ek) jogosultak:

Név: Tóth Krisztián r. őrnagy informatikai osztályvezető
Cím: 5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 1-3.
Telefon: 66/523-700/22-22 mell.
E-mail: tothk@bekes.police.hu
távollétében szervezetszerű helyettese

7.6. Felek vállalják, hogy folyamatosan fenntartják fenti személyek elérhetőségét vagy azok helyettesítéséről haladéktalanul gondoskodnak.

7.7. Felek kijelentik, hogy a Felek képviselőinek, a szerződés teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait a Felek a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendeletének (a továbbiakban: GDPR) rendelkezései szerint kezelik. Felek a saját alkalmazottaik adatait a GDPR 6. cikk (1) (b) pontja és a munkavégzésre irányuló jogviszonyt szabályozó jogszabály rendelkezése alapján, a Felek által a másik Fél részére továbbított személyes adatokat a GDPR 6. cikk (1) (f) pontja szerint, a szerződéses partnerük jogos érdekében veszik át és kezelik a személyes adatokat a célhoz szükséges mértékben és ideig.

7.8. Felek rögzítik, hogy rendelkeznek az adatvédelmi jogszabályok által előírt felhatalmazással a jelen szerződésben rögzített kapcsolattartói személyes adatok kezelésére. Felek kijelentik, hogy a szükséges és előírt, előzetes tájékoztatást megadták a jelen szerződésben megnevezett munkavállalóiknak arról, hogy személyes adataikat (név, e-mail, adott esetben a hozzájuk köthető telefonos, faxos elérhetőség) a jelen szerződéssel összefüggésben, a Felek közötti kapcsolattartás érdekében, a jelen szerződés megszűnésének időpontjáig – amennyiben a szerződés időtartama alatt a kapcsolattartó személye változik, úgy e változás hatályba lépéséig - az őket foglalkoztató Fél a fentebb írt körben és célból használhatja, és a másik Félnek ugyanezen célból és feltételekkel történő használat érdekében továbbíthatja. Felek kijelentik, hogy a munkavállalók jelen pontban hivatkozott adatkezelésről szóló tájékoztatásában kitértek arra, hogy a szerződésre vonatkozó kötelező iratmegőrzés időtartama alatt fenti személyes adataik a Felek dokumentumkezelő rendszerében eltárolásra, illetve jogszabály által szabályozott hatósági, bírósági eljárás során az eljáró szerv részére megküldésre kerülhetnek.

7.9. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is, kölcsönösen betartják a hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az



információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.), valamint a GDPR rendelkezéseit.

- 7.10.** Felek rögzítik, hogy minden nyilatkozatot vagy egyéb értesítést (továbbiakban: Értesítés) szerződésszerűen küldenek meg egymásnak. Szerződésszerű megküldésnek minősül, az írásban és
- írásban igazolt személyes átadással,
 - tértivevényes ajánlott levélben,
 - visszaigazolt e-mailben vagy
 - visszaigazolt telefax útján – megküldött értesítés.
- Az Értesítés akkor válik joghatályossá, amikor azt a címzett igazoltan átvette.

- 7.11.** Az e-mail vagy telefax útján történő kézbesítés esetén a nyilatkozat vagy értesítés akkor válik joghatályossá, amikor a címzett azt igazoltan kézhez vette: arról automatikus vagy kifejezett visszaigazolás érkezett.

- 7.12.** A tértivevényes ajánlott postai küldeményt a kézbesítés megkísérlésének napján kézbesítettnek kell tekinteni, ha a címzett az átvételt megtagadta. Ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz visszaérkezett), az iratot – az ellenkező bizonyításáig – a postai feladás napját követő ötödik munkanapon kell kézbesítettnek tekinteni.

8. Titoktartás

- 8.1.** Szolgáltató vállalja, hogy a közpénzek felhasználásának nyilvánosságáról szóló szabályozásnak megfelelően üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról.
- 8.2.** Szolgáltató tudomással bír arról, hogy üzleti titokra hivatkozással nem lehet olyan adat nyilvánosságra hozatalát korlátozni vagy megtiltani, amely a közbeszerzési eljárás során a Kbt. 76. §-a szerinti értékelési szempont alapján értékelésre került, de az ezek alapjául szolgáló részinformációk, alapadatok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.
- 8.3.** Felek kötelesek a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott üzleti titkot megőrizni, minden, bizalmasnak minősített információt, adatot vagy tényt bizalmasan kezelni.
- 8.4.** Szolgáltató a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül az eljárás folyamán tudomására jutott információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel.
- 8.5.** A szerződés teljesítése során Szolgáltató tudomására jutott, Megrendelő kezelésében lévő adatokat szigorúan bizalmasan, az adatvédelmi jogszabályok rendelkezéseit megtartva kezeli, nyilvánosságra nem hozza, nem teszi azokat illetéktelen harmadik személy részére hozzáférhetővé, valamint ezeket Megrendelő érdekeivel ellentétes egyéb módon nem használja fel.
- 8.6.** A Szolgáltató alkalmazottai és alvállalkozói felé történő információközlésnek bizalmasnak kell lenni, és csak olyan mértékig megengedett, mely az adott szerződés teljesítésének szempontjából feltétlenül szükséges.
- 8.7.** Amennyiben jelen szerződés teljesítéséhez hozzátartozik valamely információ kiadása, a Szolgáltató kizárólag a Megrendelő által előzetesen, írásban kiadható információként közölt adatokat szolgáltatathatja ki.
- 8.8.** Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik a titoktartási kötelezettségének megsértéséből eredő károkért és tudomásul veszi és elfogadja, hogy a titoktartási kötelezettség

megszegése esetén a Megrendelő jogosult a jelen szerződéstől azonnali hatállyal elállni/ a szerződést azonnali hatállyal felmondani.

9. Vis Maior

- 9.1.** Felek nem felelnek azokban az esetekben, ha a késedelmes teljesítés vagy meghiúsulás vis maior eredménye.
- 9.2.** A jelen pont értelmezése szempontjából Felek vis maiornak tekintik azokat az eseményeket, amelyek Feleknek előre nem láthatóan, nem felróható módon, érdekkörén kívül, Felek részéről elháríthatatlanul következnek be, és amelyek Felek szerződésszerű teljesítését akadályozzák vagy késleltetik a szerződés teljesítését feltéve, hogy ezen körülmények a jelen szerződés aláírását követően jönnek létre és az említett időpontban még nem voltak előre láthatók és nem voltak elháríthatók, így különösen:
- a) természeti katasztrófák (villámcsapás, földrengés, árvíz, hurrikán, stb.);
 - b) tűz, robbanás, járvány, karantén korlátozások;
 - c) Országok közötti árumozgásokat vagy személyforgalmat befolyásoló határzár elrendelése, amennyiben annak a Szolgáltatás nyújtására kihatása van;
 - d) radioaktív sugárzás, sugárszennyeződés;
 - e) háború vagy más konfliktusok, megszállás, ellenséges cselekmények, mozgósítás, rekvirálás vagy embargó;
 - f) sztrájk, felkelés, forradalom, lázadás, katonai vagy egyéb államcsíny, polgárháború és terrorcselekmények;
 - g) zendülés, rendzavarás, zavargások.
- 9.3.** A vis maiornak közvetlen összefüggésben kell állnia az arra hivatkozó Fél tevékenységével, mely összefüggést az arra hivatkozó Félnek írásban igazolnia szükséges.
- 9.4.** Amennyiben vis maior miatt a szerződésben foglalt határidők nem teljesíthetők, erről a Szolgáltató köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni és a tájékoztatás alapján Felek kötelesek egyeztetni egymással a szerződés teljesítésének további módjáról. Amennyiben a Megrendelő egyéb irányú írásos utasítást nem ad, a Szolgáltatónak tovább kell teljesítenie szerződéses kötelezettségeit, amennyiben az ésszerűen lehetséges, és meg kell keresnie minden ésszerű alternatív módot a teljesítésre.
- 9.5.** A vis maiorra hivatkozó Felet terheli annak bizonyítása, hogy a vis maior eseménynek a szerződésszerű teljesítésre kiható következményét az adott helyzetben elvárható gondosság tanúsítása esetén sem – vagy csak aránytalan áldozat árán – lehetett volna elhárítani.
- 9.6.** Amennyiben a vis maior időtartama meghaladja a 30 (harminc) napot, a Megrendelőnek jogában áll a szerződés nem teljesített részétől írásban elállni. Ez esetben mindkét Fél maga viseli a vis maior miatt felmerült kárát.

10. A szerződés módosítása, megszüntetése és megszűnése

- 10.1.** Jelen szerződés rendes felmondással nem szüntethető meg.
- 10.2.** Felek jelen szerződést kizárólag a Kbt. 141. §-ban foglaltak figyelembevételével és kizárólag írásban módosíthatják.

- 10.3. Felek rögzítik, hogy a szerződés – alakszerű szerződésmódosítás nélkül a Kbt. 141. § (4) bekezdés a) pontja alapján – módosul az alábbi esetekben:
- a) felek közhiteles nyilvántartásban foglalt adatainak módosulása esetén a nyilvántartásba bejegyzés napjával,
 - b) felek kapcsolattartóira, teljesítésigazoló személyére vonatkozó adatok módosulása esetén a másik félhez tett közlés kézhezvételének napjával,
- amennyiben a Kbt. ezt egyebekben nem zárja ki.
- 10.4. Felek rögzítik, hogy semmis a szerződés módosítása, ha az arra irányul, hogy a Szolgáltatót mentesítsék az olyan szerződésszegés (illetve szerződésszegésbe esés) és annak jogkövetkezményei - ide nem értve a felmondás vagy elállás jogának gyakorlását - alkalmazása alól, amelyért felelős (illetve felelős lenne), vagy amely arra irányul, hogy a Megrendelő átvállaljon a Szolgáltatót terhelő többletmunkaköltségeket vagy indokolatlanul egyéb, a szerződés alapján a Szolgáltatót terhelő kockázatokat. A Szolgáltató kijelenti, hogy a kockázatokat felmérte és azt a jelen szerződésben foglalt ellenszolgáltatásban teljeskörűen érvényesítette.
- 10.5. A Megrendelő jogosult a Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén a Szolgáltatóhoz intézett írásbeli értesítésével a szerződést azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha:
- a) a Szolgáltató ellen jogerősen felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
 - b) a Szolgáltató adószámát törlik,
 - c) a Szolgáltató tevékenysége vagy mulasztása miatt a Szolgáltató tevékenységének ellátásában olyan mértékű fennakadás, elnehezülés történik, amely a tevékenység jogszabályban, illetve szerződésekben foglalt tartalommal és módon történő ellátását veszélyezteti,
 - d) a Szolgáltató az ellenérték változatlanságára vonatkozó előírást megsérti,
 - e) a Szolgáltató olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő alaptevékenységének zavartalan végzését sérti vagy veszélyezteti,
 - f) a Megrendelő jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti,
 - g) a Szolgáltató az alkalmazottai tekintetében a bejelentési és adózási kötelezettségének jogszabály szerint, határidőben nem tesz eleget,
 - h) a Szolgáltató nem minősül átlátható szervezetnek,
 - i) az átláthatósági nyilatkozatban feltüntetett adatokban bekövetkezett változásokról nem a szerződésben foglaltaknak megfelelően értesítette a Megrendelőt, vagy
 - j) a jogszabályban, vagy jelen szerződés fentiekben felsorolt esetek bármelyike bekövetkezik.
- 10.6. A Szolgáltató a Megrendelő súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződést a Megrendelőhöz intézett írásbeli értesítéssel azonnali hatállyal felmondani. Súlyos szerződésszegést követ el a Megrendelő különösen, ha a szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségének a Szolgáltató írásos felszólítása ellenére, az abban megadott határidőig nem tesz eleget.
- 10.7. Megrendelő jogosult a szerződést azonnali hatállyal felmondani abban az esetben, ha a Szolgáltató ellen jogerősen felszámolási eljárást rendeltek el vagy, ha a Szolgáltató végelszámolással történő megszűnését határozta el.
- 10.8. A sérelmet szenvedett fél a szerződésszegő fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult a szerződést a hozzá intézett írásbeli értesítésével azonnali hatállyal felmondani.

- 10.9.** Az azonnali hatályú felmondásról írásban kell értesíteni a másik felet. A szerződés megszűnésének időpontja a felmondásról szóló értesítés kézbesítésének napja.
- 10.10.** A Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) a Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
 - b) a Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.
- 10.11.** A Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat, ha:
- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
 - b) az ajánlattevő nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
 - c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.
- 10.12.** A Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján a Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

11. Egyéb rendelkezések, a szerződés tartalmának értelmezése

- 11.1.** A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben, valamint bármely, a teljesítéssel kapcsolatos ellentmondás esetén a közbeszerzési eljárás dokumentumai, továbbá Magyarország mindenkor hatályos jogszabályai irányadók.
- 11.2.** A Szolgáltatónak és a Megrendelőnek meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében felmerült. Minden ezzel kapcsolatos tényről, akadályozó körülményről a felek kölcsönösen kötelesek egymást írásban tájékoztatni.
- 11.3.** Felek rögzítik, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján az államháztartás központi alrendszerében a kiadási előirányzatok terhére nem köthető olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. A Szolgáltató kijelenti, hogy Magyarország Alaptörvénye 39. cikke, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvt.) 3. § (1) bekezdése 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül,

melyről az Ajánlata részeként az Áht. 55. § szerinti információkat tartalmazó adatlapon (részletes átláthatósági nyilatkozat) tesz nyilatkozatot.

- 11.4. A Szolgáltató az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésére figyelemmel vállalja, hogy a részletes átláthatósági nyilatkozatban szereplő adatokban bekövetkező változásokról a Megrendelőt haladéktalanul, de legfeljebb 3 (azaz három) munkanapon belül írásban értesíti, és e határidőn belül a módosított átláthatósági nyilatkozatot a Megrendelő részére benyújtja.
- 11.5. Felek rögzítik, hogy az Áht. 41. § (6) bekezdése alapján a Megrendelő a Szolgáltató átláthatóságának ellenőrzése céljából jogosult az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni.
- 11.6. A jelen szerződés a Felek megegyezését teljes egészében tartalmazza. A Felek jelen szerződés aláírásával annak rendelkezéseit magukra nézve kötelező érvényűnek fogadják el.
- 11.7. Ha bármelyik Fél egy vagy több esetben nem ragaszkodik a jelen szerződésben meghatározott valamely jog, jogorvoslat vagy választás gyakorlásához, az nem jelenti azt, hogy ugyanannak a feltételnek a jövőbeni teljesítéséről, vagy ugyan azon jog jövőbeni gyakorlásáról is le fog mondani, vagy a követeléseitől el fog állni. A jelen szerződésből fakadó vagy ahhoz kapcsolódó bármilyen jogról történő lemondás csak erre vonatkozó kifejezett írásbeli nyilatkozat esetén érvényes.
- 11.8. Ha valamely kötelezően alkalmazandó jogszabály akként rendelkezik, hogy valamely kikötés, feltétel vagy más rendelkezés jelen szerződés részét képezi és a szerződés szövegszerűen a kötelező tartalmi elemeket nem tartalmazza, akkor az adott rendelkezés minden egyéb jogcselekmény gyakorlása nélkül, különösen szerződésmódosítás nélkül a szerződés részét képezi.

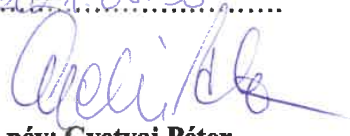
A 11. pontból álló szerződést a Felek áttanulmányozás és értelmezés után, mint szándékukkal és üzleti akaratukkal mindenben megegyezőt 5 eredeti példányban – melyből 3 példány Megrendelőt, 2 példány Szolgáltatót illeti - jóváhagyólag írják alá.

Dátum: Békéscsaba, 2021. aug. 23.

Budapest, 2021. 08. 30.


Dr. Varga-Koritar Attila Pál r. ezredes
megyei rendőrfőkapitány
Békés Megyei Rendőr-főkapitányság
Megrendelő




név: Gyetvai Péter
beosztás: Cégvezető
Konica Minolta Magyarország Kft.
Szolgáltató

 **Konica Minolta Magyarország Kft.**
1117 Budapest, Galvani utca 4.
KONICA MINOLTA Adószám: 10336328-2-43

Pénzügyi ellenjegyzés:


Seres Ildikó r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes

Jogi szempontból ellenőrizve:
Békéscsaba, 2021. aug. 23.


dr. Fekécs Zita ra.
kamarai jogtanácsos
kamarai azonosító: 36074189

Jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik az alábbi mellékletek:

1. számú melléklet: Megrendelt szolgáltatások / Ajánlati ár részletezése
2. számú melléklet: Műszaki leírás
3. számú melléklet: Hozzájáruló nyilatkozat
4. számú melléklet: A gyártó által előírt karbantartások (szolgáltató által megadva)

Megrendelt szolgáltatások/Ajánlati ár részletezése

(az ajánlat részeként becsatolt Árazó tábla, illetve nyilatkozat a műszaki megfelelőségről táblázat)

1. sz. melléklet_Árazótábla_Multifunkciós nyomtatók bérlete és üzemeltetési szerződése tárgyú közbeszerzési eljáráshoz_BÉRLET				
Megnevezés	Mennyiség [db]	Nettó ajánlati egységár havonta [Ft] (1 db berendezésre vonatkozóan)	Nettó ajánlati ár [Ft] (Mennyiség * Nettó ajánlati egységár havonta) (B * C)	Nettó ajánlati összeg 48 hónapra [Ft] (Nettó ajánlati ár * 48 hónap)(D * 48)
1. kategória: A4 fekete-fehér multifunkciós berendezés	70	10 657,00	745 990,00	35 807 520,00
2. kategória: A4 színes multifunkciós berendezés	5	16 332,00	81 660,00	3 919 680,00
3. kategória: A3 színes multifunkciós berendezés	33	28 567,00	942 711,00	45 250 128,00
4. kategória: A3 színes multifunkciós berendezés	9	35 886,00	322 974,00	15 502 752,00
ÖSSZESEN:				100 480 080,00

"E7" cella értékét kérjük feltüntetni a költségösszesítő táblázat "48 HAVI NETTÓ BÉRLETI DÍJ ÖSSZESEN (FT)" sorában)

1. sz. melléklet_Árazótábla_Multifunkciós nyomtatók bérlete és üzemeltetési szerződése tárgyú közbeszerzési eljáráshoz_TÜSZ							
Megnevezés	Havi átlagos oldalszám összesen (fekete-fehér/A4)	Havi átlagos oldalszám összesen (színes/A4)	1 db oldal nettó ára (fekete-fehér/A4) EZEN ÖSSZEG LESZ A TÉNYLEGES ELSZÁMOLÁS ALAPJA [Ft]	1 db oldal nettó ára (színes/A4) EZEN ÖSSZEG LESZ A TÉNYLEGES ELSZÁMOLÁS ALAPJA [Ft]	1 havi nettó üzemeltetési díj [Ft] (fekete-fehér) (Havi átlagos oldalszám összesen (fekete-fehér/A4) * 1 db oldal nettó ára (fekete-fehér/A4))	1 havi nettó üzemeltetési díj [Ft] (színes) (Havi átlagos oldalszám összesen (színes/A4) * 1 db oldal nettó ára (színes/A4))	48 Havi nettó üzemeltetési díj összesen [Ft]: 1. kategória esetében F * 48, a 2., 3. és 4. kategória esetében (F + G) * 48
1. kategória: A4 fekete-fehér multifunkciós berendezés	200 000	nem releváns	2,40	nem releváns	480 000,00	nem releváns	23 040 000,00
2. kategória: A4 színes multifunkciós berendezés	25 000	3 500	2,40	16,00	60 000,00	56 000,00	5 568 000,00
3. kategória: A3 színes multifunkciós berendezés	250 000	65 000	2,40	16,00	600 000,00	1 040 000,00	78 720 000,00
4. kategória: A3 színes multifunkciós berendezés	180 000	4 000	2,40	16,00	432 000,00	64 000,00	23 808 000,00
ÖSSZESEN:							131 136 000,00

KÖLTSÉGÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZAT

48 HAVI NETTÓ BÉRLETI DÍJ ÖSSZESEN (FT)	100 480 080,00
48 HAVI NETTÓ ÜZEMELTETÉSI DÍJ ÖSSZESEN (FT)	131 136 000,00
MINDÖSSZESEN NETTÓ AJÁNLATI ÁR:	231 616 080,00

A "B4" sor összegét kérjük a felolvasólapon feltüntetni (NETTÓ AJÁNLATI ÁR sorban)

20

Kategorija	A. Kategorija 5. od 14. države 1990	Maksimalna vrednost		Opis projekta	Maksimalna vrednost projekta	Opis projekta
		Maksimalna vrednost projekta				
Kategorija 5. od 14. države 1990	Kategorija 5. od 14. države 1990	Maksimalna vrednost projekta		Opis projekta	Maksimalna vrednost projekta	Opis projekta
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
Kategorija 5. od 14. države 1990	Kategorija 5. od 14. države 1990	Maksimalna vrednost projekta		Opis projekta	Maksimalna vrednost projekta	Opis projekta
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				
		Maksimalna vrednost projekta				

22

Műszaki leírás

Multifunkciós nyomtatók bérlete és üzemeltetési szerződése

Az ajánlatkérő megvizsgálta és igényei, valamint a jelenlegi eszközparkja alapján határozta meg a minimum műszaki elvárásokat.

Az ajánlatkérő a nagyszámú szkennelési feladatai miatt kiemelten fontosnak tartja, hogy minden multifunkcionális eszköz rendkívül nagy sebességű **kétoldalas szkennelésre** legyen képes.

Az ajánlatkérő rendelkezik és használja az Országos Rendőr-főkapitányság által bevezetett **PRIMON** - Nyomtatáskövető és vezérlő rendszernek. Ehhez rendelkezik PRIMON szerverrel és megfelelő számú PRIMON applikációval. A multifunkcionális eszközök mindegyikének alkalmasnak kell lennie a rendszerbe integrálásra, amihez támogatnia kell a PRIMON offline és online funkcióját, és képesnek kell lennie a PRIMON APP applikáció futtatására.

Az ajánlatkérő irodai dokumentumkezelő rendszere az Idomsoft Zrt. által fejlesztett RobotZsarú rendszer, melyet már több, mint 20 éve használ. Ajánlatkérő ehhez az informatikai rendszerhez rendelkezik és használja **PRIMON - NEO KONNEKTOR** applikációnak, mellyel a multifunkcionális eszközökről közvetlenül képes a RobotZsarú rendszerbe dokumentum szkennelésre. A multifunkcionális eszközök mindegyikének alkalmasnak kell lennie ezen applikáció futtatására.

A PRIMON-NEO KONNEKTOR szoftver, a műszaki követelmények pontosításaként került megemlítésre. Ajánlatkérő bármely más a Robotzsarú rendszerrel és a PRIMON rendszerrel kompatibilis szoftvert elfogad.

Az ajánlatkérő *a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdése alapján az egyenértékű teljesítést elfogadja. Az egyenértékűség bizonyítása az ajánlattevő feladata!*

A PRIMON-NEO KONNEKTOR applikációval egyenértékű termék megajánlása esetén az ajánlattevőnek az ajánlatában a megajánlott applikáció/szoftver tekintetében be kell nyújtania az egyenértékű termék adatlapját vagy műszaki (gyártói) dokumentációját magyar nyelven, amelyből az egyenértékűség egyértelműen megállapítható.

Az egyenértékűség feltétele, hogy a terméknek képesnek kell lennie a multifunkciós eszközökről közvetlenül iratot csatolni a RobotZsarú rendszerbe meglévő ügghöz, illetve új ügy indítására is képesnek kell lennie.

Az ajánlatkérő fontosnak tartja a felhasználók minél pontosabb azonosítását a kor színvonalának megfelelően és ehhez rendelkezik olyan **kártyaolvasókkal**, melyek alkalmasak eSzemélyi igazolvány kezelésére. A multifunkcionális eszközök mindegyikének alkalmasnak kell lennie ezen kártyaolvasók fogadására és kezelésére (PRIMON ESZIG KÁRTYAOLVASÓ).

Ajánlatkérő a LAN-os eSZIG és eNEK kártyaolvasó alatt az alábbi műszaki megoldást érti:

- A kártyaolvasó Primon 6.0 nyomtatmenedzsment rendszer kompatibilis.

- A kártyaolvasó Primon APP működésével kompatibilis.
- Mifare+X és e-Személyivel történő azonosítás, 13,56Mhz-es frekvencián működő kártyaolvasó technológia.
- 1,5Mbit/s átviteli sebesség
- ISO/IEC 7816 szabvány szerinti megfelelés
- Secure Host Communication támogatása

Az alábbi műszaki feltételeknek megfelelően az eSZIG eNEK alkalmazásban tárolt technikai azonosító olvasása:

- Az eSZIG eNEK (szoftveresen emulált MIFARE Plus 4K kártya) alkalmazás kompatibilitás
- SAM modulban tárolt kulcsok kezelése
- Az egyes kulcsok hozzáféréséhez a eNEK szerint előírt HostAuthentication
- Minden művelet esetében online kapcsolat a SAM modul az olvasáshoz
- NDA az NXP MIFARE, valamint az eSZIG eNEK szoftveres megoldás implementálásához
- kompatibilis különböző SAM típusokkal, mint például NXP MIFARE SAM AV2

Ajánlattevőnek ajánlatában szükséges benyújtani a megajánlott eszköz gyártójának/vagy gyártó magyarországi hivatalos képviselőjének igazolását arról, hogy a megajánlott eszközök képesek futtatni a PRIMON APP, vagy a PRIMON rendszerrel kompatibilis applikációt, a PRIMON-NEO KONNEKTOR, vagy ezzel kompatibilis applikációt és kezelni tudják a PRIMON ESZIG kártyaolvasót.

A multifunkcionális eszközök mindegyikének alkalmasnak kell lennie az applikációk egyidejű futtatására és kártyaolvasók kezelésére.

Amennyiben Ajánlatkérő nem tudja használni a már tulajdonában lévő applikációkat (az Ajánlattevő által megajánlott eszközökkel való esetleges kompatibilitási probléma miatt), akkor az **Ajánlattevők által az ajánlatukban megajánlott** kompatibilis applikációk minden költsége a bérleti díjba beleértendő, azt az árazó táblázatban külön soron nem megengedett szerepeltetni.

Az MFP eszközök csak új, bontatlan gyári eszközök lehetnek!

Az ajánlattevő feladata az eszközök szállítása, beüzemelése és az Ajánlatkérő tulajdonában lévő PRIMON applikációnak, vagy ezzel kompatibilis ajánlattevő által szállított applikációinak és a PRIMON kártyaolvasó eszközeinek a telepítése a multifunkcionális eszközökre. A munkaállomásokon szükséges szoftverek telepítését az ajánlatkérő végzi.

Az eszközökben szükséges az egyedi fejlesztési lehetőségekre képesség a későbbi munkafolyamat támogató megoldások kapcsán (OpenApi / IWS).

Az Eszköz oldalon egyéb paraméterek elvárás:

- Rendszer memória: Az eszköznek az üzemelő nyomatmenedzsment rendszerrel (Primon) együtt kell tudnia működni, a működéshez elegendő memóriával kell rendelkeznie.
- Azonosított nyomtatás támogatása a PRIMON nyomatmenedzsment rendszerrel integrálva, beépülő (embedded) terminállal.
- Az eszköznek képesnek kell lennie a LAN-os eSZIG és eNEK kártyaolvasó terminált támogatni. (ilyen kártyaolvasók vannak ajánlatkérő tulajdonában)

Az igényelt MFP eszközök listája, darabszáma:

1. kategória: 70 db A4 fekete-fehér MFP	
Műszaki jellemző	Követelmény
Havi terhelhetőség (minimum) (A4)	7000
Folyamatos nyomtatási / másolási sebesség min. (felbontástól függetlenül) (A4)	40 lap/perc
Automatikus dokumentumadagoló	automatikus, kétoldalt egymenetben beolvasó, dokumentum adagoló (duálszken)
Papírformátum	A6 – A4
Papírkazetták száma	minimum 1 + kézi adagoló
Papírsúly minimális tartománya (g/m ²)	60-210 g/m ²
Távoli / hálózati menedzselés lehetősége	Alapfelszereltség
Csatlakozási lehetőségek	10/100/1,000-Base-T Ethernet; minimum 2 db szabad USB 2.0 (1 db a kártyaolvasónak, 1 db pendrive-os használathoz)
Színes, minimum 10" érintőkijelző	Alapfelszereltség
Gyári gépasztal	Alapfelszereltség
Rendszer tárhely minimum	250 GB SSD
Rendszer tárhely felülírása	Alapfelszereltség
Rendszer tárhely titkosítása minimum	256 bit
Energiatakarékos üzemmód	Alapfelszereltség
Memória (RAM) minimum	5 GB
Működési környezet: Windows® 7, Windows® 8.1, Windows® 10, Windows® Server 2008, Windows® Server 2012 R2, Windows® Server 2016	Alapfelszereltség
Másolás / nyomtatás: lézersugaras szkennelés és elektro-fotografikus nyomtatás	Alapfelszereltség
Másolási alapfunkciók	
Beolvasási felbontás minimum	600 x 600 dpi
Nyomtató funkciók	
Nyomtatási felbontás minimum	1.200 x 1.200 dpi
Lapleíró nyelv	PCL 6; PCL 5; PostScript 3; XPS
Beolvasás funkció	
Szkennelési sebesség minimum	45 kép/perc, dual módban 90 kép/perc
Szkennelési módok	e-mail címre, SMB, USB, HDD-re, Hálózati TWAIN
Fájlformátum	JPEG; TIFF; PDF; Compact PDF; Encrypted PDF; XPS; Compact XPS;
Felbontás minimum	600 x 600 dpi
Közvetlenül szkennelhető papírméretek	A6-A4



2. kategória: 5 db A4 színes MFP	
Műszaki jellemző	Követelmény
Havi terhelhetőség (minimum) (A4)	6500
Folyamatos nyomtatási / másolási sebesség minimum (felbontástól függetlenül) (A4) (Fekete-fehér /színes)	40 lap/perc
Automatikus dokumentumadagoló	automatikus, kétoldalt egymenetben beolvasó, dokumentum adagoló (duálszken)
Papírformátum	A6 –A4
Papírkazetták száma	minimum 1 + kézi adagoló
Papírsúly minimális tartománya (g/m ²)	60-210 g/m ²
Távoli / hálózati menedzselés lehetősége	Alapfelszereltség
Csatlakozási lehetőségek	10/100/1,000-Base-T Ethernet; minimum 2 db szabad USB 2.0 (1 db a kártyaolvasónak, 1 db pendrive-os használathoz)
Színes, minimum 10" érintőkijelző	Alapfelszereltség
Gyári gépasztal	Alapfelszereltség
Rendszer tárhely minimum	250 GB SSD
Rendszer tárhely felülírása	Alapfelszereltség
Rendszer tárhely titkosítása minimum	256 bit
Energiatakarékos üzemmód	Alapfelszereltség
Memória (RAM) minimum	5 GB
Működési környezet: Windows® 7, Windows® 8.1, Windows® 10, Windows® Server 2008, Windows® Server 2012R2, ,Windows® Server 2016	Alapfelszereltség
Másolás / nyomtatás: lézersugaras szkennelés és elektro-fotografikus nyomtatás	Alapfelszereltség
Másolási alapfunkciók	
Beolvasási felbontás minimum	600 x 600 dpi
Nyomtató funkciók	
Nyomtatási felbontás minimum	1.200 x 1.200 dpi
Lapleíró nyelv	PCL 6; PCL 5; PostScript 3; XPS
Beolvasás funkció	
Színes szkennelési sebesség minimum	45 kép/perc, dual módban 90 kép/perc
Szkennelési módok	e-mail címre, SMB, USB, HDD-re, Hálózati TWAIN
Fájlformátum	JPEG; TIFF; PDF; Compact PDF; Encrypted PDF;XPS; Compact XPS;
Felbontás minimum	600 x 600 dpi
Közvetlenül szkennelhető papírméretek	A6-A4

3. kategória: 33 db A3 színes MFP	
Műszaki jellemző	Követelmény
Havi terhelhetőség (minimum) A4	16000
Folyamatos nyomtatási sebesség minimum (felbontástól függetlenül) A4-es lapméret,	25 lap/perc
Automatikus dokumentumadagoló	automatikus, kétoldalt egymenetben beolvasó, dokumentum adagoló (duálszken)
Papírformátum	A6-A3
Papírkazetták száma	minimum 2 + kézi adagoló
Papírsúly minimális tartománya (g/m ²)	52-256 g/m ²
Távoli / hálózati menedzselés lehetősége	Alapfelszereltség
Csatlakozási lehetőségek	10/100/1,000-Base-T Ethernet; minimum 2 db szabad USB 2.0 (1 db a kártyaolvasónak, 1 db pendrive-os használathoz)
Színes, minimum 10" érintőkijelző	Alapfelszereltség
Gyári gépasztal	Alapfelszereltség
Rendszer tárhely minimum	250 GB SSD
Rendszer tárhely felülírása	Alapfelszereltség
Rendszer tárhely titkosítása minimum	256 bit
Energiatakarékos üzemmód	Alapfelszereltség
Memória (RAM) minimum	8 GB
Működési környezet: Windows® 7, Windows® 8.1, Windows® 10, Windows® Server 2008, Windows® Server 2012R2, Windows® Server 2016	Alapfelszereltség
Nyomtatás: lézersugaras szkennelés és elektro-fotografikus nyomtatás	Alapfelszereltség
Másolási alapfunkciók	
Beolvasási felbontás minimum	600 x 600 dpi
Nyomtató funkciók	
Nyomtatási felbontás fekete-fehér minimum	1.200 x 1.200 dpi
Lapleíró nyelv:	PCL 6 ; PCL 5; PostScript 3; XPS
Beolvasási (szkennelési) funkciók	
Szkennelési sebesség színes/ fekete-fehér minimum	100 kép/perc, dual módban 200 kép/perc
Szkennelési módok	e-mail címre, SMB, USB, HDD-re, Hálózati TWAIN
Fájlformátum	JPEG; TIFF; PDF; Compact PDF; Encrypted PDF;XPS; Compact XPS;
Felbontás	600 x 600 dpi
Közvetlenül szkennelhető papírméretek	A6-A3

4. kategória: 9 db A3 színes MFP	
Műszaki jellemző	Követelmény
Havi terhelhetőség (minimum) A4	33000
Folyamatos nyomtatási sebesség minimum (felbontástól függetlenül) A4-es lapméret, Automatikus dokumentumadagoló	36 lap/perc automatikus, kétoldalt egy menetben beolvasó, dokumentum adagoló (duálszken)
Papírformátum	A6-A3
Papírkazetták száma	minimum 2 + kézi adagoló
Papírsúly minimális tartománya (g/m²)	52-256 g/m²
Távolsági / hálózati menedzselés lehetősége	Alapfelszereltség
Csatlakozási lehetőségek	10/100/1,000-Base-T Ethernet; minimum 2 db szabad USB 2.0 (1 db a kártyaolvasónak, 1 db pendrive-os használathoz)
Színes, minimum 10" érintőkijelző	Alapfelszereltség
Gyári gépasztal	Alapfelszereltség
Rendszer tárhely minimum	250 GB SSD
Rendszer tárhely felülírása	Alapfelszereltség
Rendszer tárhely titkosítása minimum	256 bit
Energiatakarékos üzemmód	Alapfelszereltség
Memória (RAM) minimum	8 GB
Működési környezet: Windows® XP, Windows® 7, Windows® 8.1, Windows® 10, Windows® Server 2003, Windows® Server 2008, Windows® Server 2012R2	Alapfelszereltség
Nyomtatás: lézersugaras szkennelés és elektro-fotografikus nyomtatás	Alapfelszereltség
Másolási alapfunkciók	
Beolvasási felbontás minimum	600 x 600 dpi
Nyomtató funkciók	
Nyomtatási felbontás fekete-fehér minimum	1200 x 1200 dpi
Lapleíró nyelv:	PCL 6; PCL 5; PostScript 3; XPS
Beolvasási (szkennelési) funkciók	
Szkennelési sebesség színes/ fekete-fehér minimum	100 kép/perc, dual módban 200 kép/perc
Szkennelési módok	e-mail címre, SMB, USB, HDD-re, TWAIN scan
Fájlformátum	JPEG; TIFF; PDF; Compact PDF; Encrypted PDF; XPS; Compact XPS;
Felbontás	600 x 600 dpi
Közvetlenül szkennelhető papírméret	A6-A3

A 117 db multifunkcionális eszköz vonatkozásában 48 havi bérleti + teljes körű üzemeltetési díjas (TÜSZ) szolgáltatás:

Megrendelő a szerződés megkötésével a bérleti konstrukcióban beszerezni kívánt multifunkciós (MFP) eszközök teljes körű üzemeltetését kívánja biztosítani.

Teljes körű Üzemeltetési szolgáltatáson (a továbbiakban: TÜSZ) az alábbiakat kell érteni:
Szolgáltató működőképes állapotban tartja az eszközöket. A szolgáltatás magában foglalja a gyártó által előírt időszakos karbantartások elvégzését, az üzemszerű használat során bekövetkező meghibásodások javítását és a szükséges kellékanyaggal (üzemszerű használathoz szükséges kellékanyag különösen: toner, dob, kivéve papír) történő ellátást. Az eszközök csak új, bontatlan gyári eszközök lehetnek!

Az ellátási rendszer működése:

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződés időszakában Szolgáltató feladata az MFP-k működésnek biztosítása.

„Felhasználói” ügyintézés:

A felhasználók az eszközre ragasztott azonosító matrica adatait (a Szolgáltató által adott leltári szám, hibabejelentés helye) felhasználva a hibabejelentést közvetlenül a Szolgáltató megadott telefonszámára, e-mail címére vagy weblapjára teszi meg. Szolgáltató elvégzi a szükséges kellékanyag cserét, javítást, karbantartást, majd visszajelzést küld a felhasználónak.

Eszközök kiszállítása, üzembe helyezése:

A multifunkcionális eszközök szállítását a szerződés hatályba lépésétől számított 21 napon belül kell megkezdeni a Megrendelő által megadott üzemeltetési helyre. Valamennyi eszközt ki kell szállítani az első eszköz kiszállítását követően legkésőbb 14 napon belül. Az eszközök leszállítását követő 2 munkanapon belül azokat üzembe kell helyezni, a hálózatra csatlakoztatott eszközök esetén gondoskodni kell az applikációk és kártyaolvasók telepítéséről, és gondoskodni kell a helyi rendszergazdák egyszeri oktatásáról az MFP-k működtetésével kapcsolatosan (csatlakozások, toner csere, felhasználói szintű hibaelhárítás – pl. papírelakadás).

A szolgáltatás részletes tartalma:

Szolgáltató jelen szolgáltatási szerződés keretein belül biztosítja Megrendelő részére a multifunkciós eszközök, illetve azok tartozékait (a továbbiakban együttesen: berendezések) teljeskörű üzemeltetési szolgáltatását (TÜSZ), amely tartalmazza:

- a kiszállás díját/költségét,
- a javítások, karbantartások munkadíját,
- a beépített alkatrészek árát,
- a működéshez, az eszközök üzemeltetéséhez szükséges eredeti, gyári kellékanyagok árát (kivéve papír),
- másoláshoz és nyomtatáshoz szükséges tonerek, tartozékok és egyéb kellékanyagok árát,
- az elhasznált kellékanyagok dokumentált elszállításának és szakszerű megsemmisítésének költségét,
- hiba, kellékanyag vagy eszköz igény bejelentésétől számított 8 munkaórán belüli reakció, azaz 8 munkaórán belüli hiba beazonosítás és az esetlegesen szükséges alkatrészek megrendelése, erről visszajelzés küldése ajánlatkérő részére.
- cseregép biztosítását 48 munkaórán túli javítás esetén

- a helyszínen nem javítható hibák esetén a berendezés(ek) mozgatását, szállítását (az eszközök helyszínről történő el- és visszaszállítását) (SSD-t tartalmazó eszköz esetén, megrendelő engedélyét és a SSD törlését követően).
- az elszállított eszközök merevlemezének visszaállíthatatlan törlése és gyári paraméterekre visszaállításáról szóló nyilatkozat, mely részletezi a törlés folyamatát.

Szolgáltatónak olyan felületet (nem emelt díjas tarifával hívható telefonos és internetes - e-mail cím és weblap - elérhetőséget) kell biztosítania, mely lehetővé teszi, hogy a Megrendelőnek lehetősége legyen magyar nyelven 7/24 órában a következőkre:

- o hibabejelentés
- o számláló állás lejelentés
- o tonerrendelés
- o ajánlatkérő tulajdonában álló PRIMON rendszerből generált e-mail-ek fogadása (előző három pontnak megfelelően)

Csereeszköz biztosítása, amennyiben 1 hónapon belül három alkalommal történő meghibásodás után sem sikerül a hibát elhárítani.

A csereeszköznek minimum ugyanolyan technikai paraméterekkel kell rendelkeznie, mint a lecserélt eszköz.

Tonertípusonként tartalék tonerek kiszállítása a multifunkcionális eszközök kiszállításával egy időben 14 kijelölt telephelyre, (melyek listáját ld. az 1. sz. mellékletben), a folyamatos üzemmenet biztosítása érdekében, olyan mennyiségben, mely legalább 3 hónap várható felhasználására elegendő kapacitással bír (lásd Havi átlagos elszámolási nyomatszám). A tartalék tonereket folyamatosan pótolni szükséges, hogy ez a tartalék kapacitás biztosított legyen.

Szokásos munkaidő alatt jelen szerződés teljesítése során a
hétfőtől – péntekig: 8:00 órától 17:00 óráig terjedő időszak értendő;

A Szolgáltató vállalja, hogy a szerződés időszakában a szokásos munkaidő alatt a Megrendelő rendelkezésére áll annak érdekében, hogy a berendezésekkel kapcsolatos, az üzemelés során felmerülő problémákat megoldja, a hibákat elhárítsa, illetve a folyamatos működést biztosítsa, valamint a gépek szakszerű kezelésében eseti tanácsadással támogatja Megrendelőt.

A helyszíni hibaelhárításban részt vevő személyek adatait előzetesen megküldi (és szükség szerint ezt folyamatosan aktualizálja) a Megrendelő részére, aki a beléptetési szabályai alapján jogosult a belépés megtagadására – ekkor Szolgáltatónak másik szakembert kell kiküldenie. A beléptetés megtagadásakor nem kezdődik újra a hiba elhárítására adott idő.

Ajánlatkérőnél az elmúlt egy éves periódust véve az átlagos havi elszámolási nyomatszám:

Megnevezés	Havi átlagos elszámolási nyomatszám összesen (fekete-fehér/A4 ¹)	Havi átlagos elszámolási nyomatszám összesen (színes/A4)
1. kategória: A4 fekete-fehér MFP	200 000	-

¹ 1 db A3-as oldalt 2 db A4-esnek számolva.

2. kategória: A4 színes MFP	25 000	3 500
3. kategória: A3 színes MFP	250 000	65 000
4. kategória: A3 színes MFP	180 000	4 000

A feltüntetett átlagos havi elszámolási nyomatszám a jelenlegi (az elmúlt egy éves periódust átlagul véve) felhasználás alapján adott adat, **nem ez képezi a havi elszámolás alapját, azaz nem lekötött nyomatszám**, az ajánlatkérőnél az elmúlt egy éves felhasználási volument hivatott jelezni! A megadott oldalszámoknál ajánlatkérő 1 db A3-as oldalt 2 db A4-es oldalnak számított. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét arra, hogy a számlázás során is ezt a számítási metódust alkalmazza!

A havi átlagos elszámolási nyomatszámából ajánlatkérő a szerződés teljes időtartamára, azaz 48 hónapra egy **nettó képzett ajánlati árat alakít ki a TÜSZ szolgáltatások vonatkozásában**. Az elszámolás alapja a ténylegesen kinyomtatott oldalak száma lesz, az **ajánlat részeként becsatolt Árazó táblában**, a TÜSZ munkalap/oldalon az adott kategória vonatkozásában megadott Ft/oldal árakból számítva.

Ajánlatkérő a felolvasólapon feltüntetni kért „Mindösszesen nettó ajánlati árat” az alábbiak szerint kéri meghatározni:

Az ajánlattevőknek részletes árajánlatot kell tenniük az „1. sz. melléklet Árazó tábla” excel kitöltésével. Az „Árazó tábla” 3 kitöltendő munkalapot/oldalt tartalmaz (Bérlet, TÜSZ, Költségösszesítő táblázat)! Ajánlatkérő a felolvasólapon az „Árazó tábla” **KÖLTSÉGÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZAT (3. munkalap/oldal)** „Mindösszesen nettó ajánlati ár” sorában megadott ajánlati árat kéri megadni.

Az alábbi szolgáltatások nem képezik jelen szerződés részét:

- Az eszközökben használt papír biztosítását.
- A kezelői hiba miatt szükséges javítási költségeket.
- A szakszerűtlen kezelés, a maximálist meghaladó igénybevétel következtében vagy a kezelési utasítás figyelmen kívül hagyása miatt keletkezett károk kijavítási munkái.
- A karbantartási szükséglet bejelentésének elmulasztásából eredő meghibásodások javítási költségei.
- A nem megfelelő minőségű kellék és egyéb anyagok (pl. papír vagy fólia) által okozott károk helyreállításának munkái.
- Külső nem üzemszerű hatások (erőszak, tűz, víz, villámcsapás, földrengés, áramviszonyok megváltozása stb.) által okozott károk helyreállítása.
- Külső eszközök (számítógépek, hálózati eszközök, programok stb.) hibái miatt keletkezett üzemzavarok elhárításai.

OPCIÓ:

Opcióként az eljárásban megadott költségekkel az alábbi eszközök hívhatóak le maximum:

Legfeljebb 18 db multifunkcionális berendezés bérlete és teljeskörű üzemeltetési szolgáltatása. Ajánlatkérő a műszaki leírásban meghatározott bármelyik kategóriából (1., 2., 3. és 4. kategória) jogosult az opciós tétel lehívására (azaz akár egy kategóriából is lehívható a teljes opciós mennyiség).

Az opció lehívása Ajánlatkérő részéről egyoldalúan történik. Ajánlatkérő az opciós lehívás lehetőségét a szerződés teljes időtartama alatt fenntartja. Az opciós mennyiség keretjellegű, Ajánlatkérő sem annak kimerítésére, sem meghatározott arányú felhasználására nem vállal kötelezettséget, a kimerítés elmaradása vagy felhasználás volumene kapcsán Ajánlattevő semmilyen igényt nem jogosult Ajánlatkérővel szemben támasztani.

Eszközök elosztása

Szervezet	Multifunkcionális eszköz					Tartalék	Cím
	1. kat.	2. kat.	3. kat.	4. kat.	Összesen	toner	
Battonya Határrendészeti Kirendeltség	3		1		4	igen	5831 Battonya, Közúti Határátkelőhely
Biharugra Határrendészeti Kirendeltség			1		1	igen	5639 Biharugra, Erzsébet u. 2.
Gyula Határrendészeti Kirendeltség	3		1		5	igen	5701 Gyula, Közúti Határátkelőhely
Gyula Határrendészeti Kirendeltség Közúti Határátkelőhely	1						5701 Gyula, Közúti Határátkelőhely
Kötegyán Határrendészeti Kirendeltség Méhkerék Közúti HÁ.	2		1		3	igen	5726 Kötegyán, Közúti Határátkelőhely
Lőkösháza Határrendészeti Kirendeltség	1		1		3	igen	5743 Lőkösháza, Vasút u. 1
Lőkösháza Határrendészeti Kirendeltség Vasúti Határátkelőhely	1				1		5743 Lőkösháza, Vasút u. 10-16.
Békéscsaba Rendőrkapitányság + MRFK	18	2	5	9	34	igen	5600 Békéscsaba, Bartók Béla u. 1-3.
Békéscsabai Rendészeti Kollégium			1		1		5600 Békéscsaba, Trefort utca 2.
MRFK Migrációs Őr- és Kísérőőr Osztály	1				1		5600 Békéscsaba, Kétegyházi út 10.
MRFK Bűnügyi- Technikai Osztály			1		1		5600 Békéscsaba, Alsó körös sor 3.
Békés Megyei Rendőrfőkapitányság M44	1				1		M44 Kardos mérnökség
Békés Megyei Rendőrfőkapitányság	4	1	1		6	igen	5900 Orosháza, Gyopáros út 1.

Szervezet	Multifunkcionális eszköz					Tartalék	Cím
	1. kat.	2. kat.	3. kat.	4. kat.	Összesen	toner	
főkapitányság Orosháza							
Békés Rendőrkapitányság	4		3		7	igen	5630 Békés, Rákóczi u. 13.
Békés Rendőrkapitányság Mezőberény Rendőrs	1	1			2		5650 Mezőberény, Petőfi u. 12
Békéscsaba Rendőrkapitányság Csorvás KMB	1				1		5920 Csorvás, Rákóczi Feenc u. 37
Békéscsaba Rendőrkapitányság Doboz KMB	1				1		5624 Doboz, Kossuth tér 4.
Békéscsaba Rendőrkapitányság Újkígyós KMB	1				1		5661 Újkígyós, Dobozai út 40.
Gyula Rendőrkapitányság	4		3		7	igen	5700 Gyula, Béke sgt. 51
Gyula Rendőrkapitányság Elek Rendőr	1				1		5742 Elek, Gyulai út 12.
Mezőkovácsháza Rendőrkapitányság	3		3		6	igen	5800 Mezőkovácsháza, Árpád u. 196-198.
Mezőkovácsháza Rendőrkapitányság Battonya Rendőrs	1				1		5831 Battonya, Bajcsy Zs. U. 78.
Mezőkovácsháza Rendőrkapitányság Kevermes Rendőrs	1				1		5744 Kevermes, Battonyai u. 4.
Mezőkovácsháza Rendőrkapitányság Medgyesegyháza Rendőrs	1				1		5666 Medgyesegyháza, Dózsa Gy. U. 3.
Mezőkovácsháza Rendőrkapitányság Mezőhegyes Rendőrs	1				1		5820 Mezőhegyes, Kozma u. 18.
Orosháza Rendőrkapitányság	2		4		6	igen	5900 Orosháza, Sazabdság tér 2.
Orosháza Rendőrkapitányság Tótkomlós Rendőrs	1				1		5940 Tótkomlós, Fő u. 5.

Szervezet	Multifunkcionális eszköz					Tartalék	Cím
	1. kat.	2. kat.	3. kat	4. kat	Összesen	toner	
Sarkad Rendőrkapitányság	3	1	1		5	igen	5720 Sarkad, Árpád fejdelem u. 4.
Sarkad Rendőrkapitányság Zsadány Rendőrőrs	1				1		5537 Zsadány, Béke u. 81.
Szarvas Rendőrkapitányság	3		2		5	igen	5720 Szarvas, Szabadság u. 25-27.
Szarvas Rendőrkapitányság Dévaványa Rendőrőrs	1				1		5510 Dévaványa, Árpád u. 5.
Szarvas Rendőrkapitányság Gyomaendrőd Rendőrőrs	1		1		2		5500 Gyomaendrőd, Kossuth u. 1.
Szeghalom Rendőrkapitányság	2		3		5	igen	5520 Szeghalom, Kossuth tér 1.
Szeghalom Rendőrkapitányság Vésztő Rendőrőrs	1				1		5530 Vésztő, Kossuth u. 35.
Összesen	70	5	33	9	117	14	

HOZZÁJÁRULÓ NYILATKOZAT

Alulírott

..... (név)
..... (születési hely, idő)
..... (anyja neve)
..... (lakcím)

hozzájárulok ahhoz, hogy a Békés Megyei Rendőr-főkapitányság különleges személyes adataimat a 04000/...../2021. ált. számú szerződés megkötésekor, illetve a szerződés fennállása alatt bármikor a bünyügyi nyilvántartó rendszerekben ellenőrizze.

Kelt:

.....

nyilatkozattevő aláírása



A gyártó által előírt karbantartások

A közbeszerzési eljárás műszaki leírása és a Szolgáltató közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlata alapján Szolgáltató a szerződés megkötésével a Megrendelő üzemeltetési területén működő multifunkciós (MFP) eszközök teljes körű üzemeltetését biztosítja. „Teljes körű Üzemeltetési szolgáltatáson” (TÜSZ) az alábbiakat kell érteni: Szolgáltató működőképes állapotban tartja az 1. számú mellékletben megadott típusú eszközöket. A szolgáltatás magában foglalja a gyártó által előírt időszakos karbantartások elvégzését, az üzemszerű használat során bekövetkező meghibásodások javítását és a szükséges kellékanyaggal (toner, dob, stb. kivéve papír) történő ellátást.



ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
04000/9249-32/2020.ált.