

AZ ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
Országos Rendőr-főkapitányság

1. Szervezeti, személyzeti adatok

1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők

I. Közzétételi egység: Elérhetőségi adatok

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
1. Hivatalos név: Országos Rendőr-főkapitányság	hivatalvezető
2. Székhely: 1139 Budapest, Teve utca 4-6.	
3. Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314.	
4. Telefonszám: +36-1/443-5500	
5. Faxszám: -	
6. Központi elektronikus levélcím: -	
7. A honlap URL-je: www.police.hu	
8. Ügyfélszolgálat vagy közönség-kapcsolat elérhetősége: A) Az Országos Rendőr-főkapitányság feladatkörét érintően a rendőri intézkedések elleni panaszok, illetve közérdekű bejelentések, panaszok esetében ORFK Ellenőrzési Szolgálat Központi Panasziroda Telefonszám: +36-1/462-7432 Telefaxszám: - Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: panasz.orfk@orfk.police.hu B) Az Országos Rendőr-főkapitányság feladatkörét érintően közérdekű adatigénylések, illetve személyes adatok kezelésével összefüggő tájékoztatásra irányuló kérelmek esetén: ORFK Hivatala Elektronikus Ügyviteli és Adatvédelmi Főosztály Telefonszám: +36-1/443-5592 Telefaxszám: - Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: adatvedelem@orfk.police.hu	
9. Az ügyfélszolgálati vagy közönségkapcsolati vezető neve: 8/A. pont tekintetében: Dr. Ács Emese r. ezredes, ORFK Ellenőrzési Szolgálat vezetője 8/B. pont tekintetében: Dr. Gömbös Sándor r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, ORFK Hivatalának vezetője	
10. Az ügyfélfogadás rendje:	

II. Közzétételi egység: A szervezeti struktúra

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
Az Országos Rendőr-főkapitányság szervezeti struktúra ábrája: A szervezeti struktúra ábrája	szolgálatvezető (humánigazgatási)

III. Közzétételi egység: A szerv vezetői

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. Az országos rendőrfőkapitány és helyetteseinek neve, beosztása megnevezése, hivatali elérhetősége:</p> <p>Vezető neve: Dr. Balogh János r. altábornagy, rendőrségi főtanácsos, országos rendőrfőkapitány Telefonszám: +36-1/443-5578 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: orfktitkarsag@orfk.police.hu</p> <p>Helyettes neve: Dr. Kuczik János Zoltán r. vezérőrnagy, rendőrségi főtanácsos, rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes Telefonszám: +36-1/443-5553 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: rendfoig@orfk.police.hu</p> <p>Helyettes neve: Dr. Tőreki Sándor r. vezérőrnagy, rendőrségi főtanácsos, bűnügyi országos rendőrfőkapitány-helyettes Telefonszám: +36-1/443-5567 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: bufoigitk@orfk.police.hu</p> <p>Helyettes neve: Dr. Tarcsa Csaba r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, műveleti országos rendőrfőkapitány-helyettes (Készenléti Rendőrség parancsnoka) Telefonszám: +36-1/432-7301 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314. Elektronikus levélcím: kr@kr.police.hu</p> <p>Helyettes neve: Kovács István r. vezérőrnagy, rendőrségi főtanácsos, gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes Telefonszám: +36-1/443-5580 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: gazdfoig.orfk@orfk.police.hu</p> <p>Helyettes neve: Dr. Pozsgai Zsolt r. vezérőrnagy, rendőrségi főtanácsos, személyügyi országos rendőrfőkapitány-helyettes Telefonszám: +36-1/443-5430 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: szufoig@orfk.police.hu</p>	<p>szolgálatvezető (humánigazgatási)</p>
<p>2. Az Országos Rendőr-főkapitányság szolgálati ágai, szolgálatai és szakszolgálatai vezetőinek neve, beosztása megnevezése, hivatali elérhetősége:</p> <p>Bűnügyi szolgálati ág: Név: Dr. Tőreki Sándor r. vezérőrnagy, rendőrségi főtanácsos, bűnügyi országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>	

Telefonszám: +36-1/443-5567
Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15.
Elektronikus levélcím: bufoigtitk@orfk.police.hu

Határrendészeti szolgálati ág:

Név: Dr. Balázs László r. ezredes, rendőrségi főtanácsos,
Határrendészeti Főosztály vezetője
Telefonszám: +36-1/443-5173
Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15.
Elektronikus levélcím: hatarrendfoo@orfk.police.hu

Igazgatásrendészeti szolgálati ág:

Név: Soós Istvánné dr. r. ezredes, rendőrségi főtanácsos,
Igazgatásrendészeti Főosztály vezetője
Telefonszám: +36-1/443-5618
Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15.
Elektronikus levélcím: igrend.orfk@orfk.police.hu

Közlekedésrendészeti szolgálati ág:

Név: Óberling József r. ezredes, rendőrségi főtanácsos,
Közlekedésrendészeti Főosztály vezetője
Telefonszám: +36-1/443-5467
Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15.
Elektronikus levélcím: kozlekedes@orfk.police.hu

Közrendvédelmi szolgálati ág:

Név: Mergancz Sándor r. dandártábornok, rendőrségi
főtanácsos, Közrendvédelmi Főosztály vezetője
Telefonszám: +36-1/443-5547
Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15.
Elektronikus levélcím: kozrendfo@orfk.police.hu

Kommunikációs szolgálati ág:

Név: Lakatos Tibor r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos,
Kommunikációs Szolgálat vezetője
Telefonszám: +36-1/443-5583
Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15.
Elektronikus levélcím: sajtougyelet@police.hu

Ügyeleti szolgálat:

Név: Dr. Habcsek Nikoletta r. ezredes, rendőrségi tanácsos,
Ügyeleti Főosztály vezetője
Telefonszám: +36-1/443-5650
Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15.
Elektronikus levélcím: ugyeletifo.orfk@orfk.police.hu

Védelmi igazgatási szolgálat:

Név: Herczeg Tibor r. alezredes, Védelmi Igazgatási Osztály
vezetője
Telefonszám: +36-1/443-5655

<p>Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: vedelmi@orfk.police.hu</p> <p>Ellenőrzési szakszolgálat: Név: Dr. Ács Emese r. ezredes, Ellenőrzési Szolgálat vezetője Telefonszám: +36-1/462-7526 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: ellenorzes@orfk.police.hu</p> <p>Gazdasági szakszolgálat: Név: Kovács István r. vezérőrnagy, rendőrségi főtanácsos, gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes Telefonszám: +36-1/443-5580 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: gazdfoig.orfk@orfk.police.hu</p> <p>Hivatali szakszolgálat: Név: Dr. Gömbös Sándor r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, hivatalvezető Telefonszám: +36-1/443-5797 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: hivatal.orfk@orfk.police.hu</p> <p>Humánigazgatási szakszolgálat: Név: Dr. Czene Csaba r. ezredes, rendőrségi tanácsos, Humánigazgatási Szolgálat vezetője Telefonszám: +36-1/443-5539 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314/15. Elektronikus levélcím: humszolg.orfk@orfk.police.hu</p>	
---	--

1.2. A felügyelt költségvetési szervek

I. Közzétételi egység: A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szerv

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. Az Országos Rendőr-főkapitányság irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló, vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek hivatalos neve, székhelye, elérhetősége, honlapjának URL-je:</p> <p>Készenléti Rendőrség Cím: 1101 Budapest, Kerepesi út 47-49. Postacím: 1903 Budapest, Pf. 314. Telefon: 1/432-7300 Fax: 1/432-7400 E-mail: kr@kr.police.hu http://www.police.hu/ugyintezes/szerv/orszagos-rendor-fokapitanysag/keszenleti-rendorseg</p>	<p>személyügyi országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>

Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központ

Cím: 1139 Budapest, Teve utca 4-6.

Postacím: 1903 Budapest Pf.: 314/15.

Telefon: 1/443-5596

Fax: 1/443-5815

BM telefon: 33-469

BM fax: 33-463

E-mail: nebek@nebek.police.hu

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/szerv/orszagos-rendor-fokapitanysag/nemzetkozi-bunugyi-egyuttmukodesi-kozpont>

Nemzetközi Oktatási Központ

Cím: Budapest 1126 Böszörményi út 21.

BM telefon:36101

E-mail: titkarsag@nokitc.hu

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/szerv/orszagos-rendor-fokapitanysag/nemzetkozi-oktatasi-kozpont>

Rendőrségi Oktatási és Kiképző Központ

Cím: 1139 Budapest, Teve u. 4-6.

Postacím: 1903 Budapest, Pf. 314.

Telefon: +36 (1) 443-5533

Fax: +36 (1) 443-5784

BM telefon:33-355

BM fax: 33-884

E-mail: rokk@rokk.police.hu

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/szerv/orszagos-rendor-fokapitanysag/rendorsegi-oktatasi-es-kikepzo-kozpont>

Repülőtéri Rendőr Igazgatóság

Cím: 1185 Budapest, Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér

Postacím:1675 Budapest, Pf.: 10.

Telefon: 1/290-3121

Fax: 1/291-9748

E-mail: rri@rri.police.hu

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/szerv/orszagos-rendor-fokapitanysag/repuloteri-rendor-igazgatosag>

Megyei Rendőr-főkapitányságok:**Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság**

Cím: 7622 Pécs, Vargha Damján utca 1.

Postacím: 7601 Pécs Pf.: 237

Telefon: 72/504-400

Fax: 72/504-414

E-mail: ugyelet.baranyamrfk@baranya.police.hu

Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 6000 Kecskemét, Batthyány utca 14.

Postacím: 6001 Kecskemét Pf.: 302

Telefon: 76/513-300

Fax: 76/513-301

E-mail: bacsmrfk@bacs.police.hu

Békés Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 1-3.

Postacím: 5601 Békéscsaba Pf.: 124.

Telefon: 66/523-700

Fax: 66/523-701

E-mail: bekesmrfk@bekes.police.hu

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 3527 Miskolc, Zsolcai kapu 32.

Postacím: 3501 Miskolc Pf.: 161

Telefon: 46/ 514-500

Fax: 46/514-513

E-mail: borsodmrfk@borsod.police.hu

Budapesti Rendőr-főkapitányság

Cím: 1139 Budapest, Teve utca 4-6.

Postacím: 1557 Budapest, Pf.: 1

Telefon: 443-5000

Fax: 443-5260

E-mail budapest@budapest.police.hu

Csongrád-Csanád Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 6722 Szeged, Kossuth Lajos sugárút 22-24.

Postacím: 6701 Szeged Pf.: 411

Telefon: 62/562-400

Fax: 62/562-400

E-mail: ugyelet.csongradmrfk@csongrad.police.hu

Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 8000 Székesfehérvár, Deák Ferenc u. 2

Postacím: 8002 Székesfehérvár Pf.: 63

Telefon: 22/541-600

Fax: 22/541-600

E-mail: fejermrfk@fejer.police.hu

Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 9024 Győr, Szent Imre u. 2-4

Postacím: 9024 Győr, Szent Imre u. 2-4

Telefon: 96/520-000

Fax: 96/520-061

E-mail: gyormrfk@gyor.police.hu

Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 4024 Debrecen, Kossuth u. 20.

Postacím: 3300 Eger, Pf.:112

Telefon: 36/522-111

Fax: 36/522-111

E-mail: hajdumrfk@hajdu.police.hu

Heves Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 3300 Eger, Eszterházy tér 2.

Postacím: 4002 Debrecen Pf.: 35

Telefon: 52/516-400

Fax: 52/516-406

E-mail: hevesmrfk@heves.police.hu

Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 5002 Szolnok, Baross utca 39

Postacím: 5002 Szolnok, Baross út 39. szám. Pf.97

Telefon: 56/501-600

Fax: 56/501-645

E-mail: jaszmrk@jasz.police.hu

Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 2800.Tatabánya, Komáromi út 2.

Postacím: 2801 Tatabánya, Pf.: 131.

Telefon: 34/517-777

Fax: 34/517-778

E-mail: komarommrfk@komarom.police.hu

Nógrád Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 3100 Salgótarján, Rákóczi út 40.

Postacím: 3101 Salgótarján Pf.: 130

Telefon: 32/411-255

Fax: 32/411-255

E-mail: nogradmrfk@nograd.police.hu

Pest Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 1139 Budapest, Teve u. 4-6

Postacím: 1557 Budapest Pf.: 20.

Telefon: 443-5800

Fax: 443-5100

E-mail: pestmrfk@pest.police.hu

Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 7400 Kaposvár, Szent Imre u. 14/c.

Postacím: 7401 Kaposvár, Pf.: 121

Telefon: 82/502-700

Fax: 82/502-700

E-mail: somogymrfk@somogy.police.hu

Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság

Cím: 4400 Nyíregyháza, Bujtos u. 2.

Postacím: 4401 Nyíregyháza Pf.: 66

Telefon: 42/524-600

Fax: 42/524-666

<p>E-mail: szabolcsmrfk@szabolcs.police.hu</p> <p>Tolna Megyei Rendőr-főkapitányság Cím: 7100 Szekszárd, Mészáros L. utca 19-21. Postacím: 7101 Szekszárd Pf.: 86 Telefon: 74/501-100 Fax: 74/501-135 E-mail: titk.tolnamrfk@tolna.police.hu</p> <p>Vas Megyei Rendőr-főkapitányság Cím: 9700 Szombathely, Petőfi Sándor u. 1/c. Postacím: 9701 Szombathely Pf.: 179 Telefon: 94/521-011 Fax: 94/314-499 E-mail: vasmrfk@vas.police.hu</p> <p>Veszprém Megyei Rendőr-főkapitányság Cím: 8200 Veszprém, Bajcsy-Zsilinszky Endre u. 2. Postacím: 8201 Veszprém Pf.: 80 Telefon: 88/428-022 Fax: 88/428-022 E-mail: titk.veszpremmrfk@veszprem.police.hu</p> <p>Zala Megyei Rendőr-főkapitányság Cím: 8900 Zalaegerszeg, Balatoni út 4. Postacím: 8901 Zalaegerszeg Pf.: 218 Telefon: 92/504-300 Fax: 92/504-368 E-mail: zalamrfk@zala.police.hu</p>	
--	--

1.3. Gazdálkodó szervezetek

I. Közzétételi egység: A szerv tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezetek

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
1. Azon gazdálkodó szervezetek neve, székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), amelyek az Országos Rendőr-főkapitányság többségi tulajdonában állnak, illetve amelyek felett közvetlen irányítással rendelkezik	nincs ilyen közérdekű adat
2. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek tevékenységi körének leírása	
3. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek képviselőjének neve	
4. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetekben az Országos Rendőr-főkapitányság részesedésének mértéke	

1.4. Közalapítványok

I. Közzétételi egység: A szerv által alapított közalapítványok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. Azon közalapítványok neve, amelyeket az Országos Rendőr-főkapitányság alapított, amelyek alapítói jogát ő gyakorolja	nincs ilyen közérdekű adat
2. A fentiek szerinti közalapítványok székhelye	
3. A fentiek szerinti közalapítványok kezelő szerve tagjainak felsorolása	

1.5. Lapok

I. Közzétételi egység: Lapok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság által alapított lapok neve: Zsaru Rendőrségi Magazin	Kommunikációs Szolgálat vezetője
2. Az Országos Rendőr-főkapitányság által alapított lapok szerkesztőségének és kiadójának neve és elérhetősége felelős kiadó: Dr. Balogh János r. altábornagy, rendőrségi főtanácsos, országos rendőrfőkapitány telefon: 06 1 332 4718 postacím: 1392 Budapest, Postafiók 314. elektronikus levélcím: titkarsag@zsaru.hu	
3. Az Országos Rendőr-főkapitányság által alapított lapok főszerkesztőjének a neve: Kőszegi Ferenc	

1.6. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

I. Közzétételi egység: Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában az Országos Rendőr-főkapitányság felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv hivatalos neve (teljes neve), székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), honlapjának címe: Név: Belügyminisztérium Székhely: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4. Telefonszám: +36-1/441-1000 Telefaxszám: +36-1/441-1437 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314. Elektronikus levélcím: ugyfelszolgalat@bm.gov.hu	hivatalvezető
2. Az Országos Rendőr-főkapitányság felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntéseinek tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervek, ennek hiányában az	

<p>Országos Rendőr-főkapitányság felett a törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége (telefonszám, telefaxszám, ügyfélfogadás helye, postacíme), ügyfélfogadásának rendje: Név: Belügyminisztérium Székhely: 1051 Budapest, József Attila utca 2-4. Telefonszám: +36-1/443-5500 Telefaxszám: +36-1/443-5733 Postacím: 1903 Budapest, Pf.: 314. Elektronikus levélcím: ugyfelszolgalat@bm.gov.hu</p>	
--	--

1.7. Költségvetési szervek

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, működési engedélye	nincs ilyen közérdekű adat
2. A költségvetési szerv vezetője, honlapjának elérhetősége	

2. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

I. Közzétételi egység: A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
<p>1. Az Országos Rendőr-főkapitányság feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege</p> <p>1.1. Magyarország Alaptörvénye 1.2. a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény 1.3. a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat-és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet 1.4. a rendőrség szolgálati szabályzatáról szóló 30/2011. (IX. 22.) BM rendelet 1.5. az Országos Rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2015. (IX. 10.) ORFK utasítás 1.6. az adatvédelmi szabályzatról szóló 39/2019. (XI.19.) ORFK utasítás</p>	hivatalvezető
<p>2. Az Országos Rendőr-főkapitányság feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató szöveg magyar és angol nyelven</p> <p style="text-align: center;">Magyar Rendőrség</p> <p style="text-align: center;">Általános információk</p>	Titkársági Főosztály vezetője

Magyarországon a rendőrségi feladatok négy, a Belügyminisztérium irányítása alá tartozó szervezet között oszlanak meg, ezek az általános rendőrségi feladatok ellátásáért felelős szerv (Rendőrség), a rendvédelmi és közigazgatási szervek belső bűnmegelőzési és bűnfelderítési feladatokat ellátó szerv (Nemzeti Védelmi Szolgálat), a terrorizmust elhárító szerv (Terrorelhárítási Központ), valamint az idegenrendészeti szerv (Országos Idegenrendészeti Főigazgatóság).

A Rendőrség állami, fegyveres rendvédelmi szerv, melyet a Kormány a belügyminiszter útján irányít. Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott szerv központi szervre (Országos Rendőr-főkapitányság), megyei (fővárosi) rendőr-főkapitányságokra, rendőrkapitányságokra és határrendészeti kirendeltségekre tagozódik. A Rendőrség feladatait szolgálati ágakra, szolgálatokra és szakszolgálatokra lebontva látja el:

- általános bűnügyi nyomozó hatósági jogkört gyakorol, végzi a bűncselekmények megelőzését, megakadályozását és felderítését;
- szabálysértési hatósági jogkört gyakorol, közreműködik a szabálysértések megelőzésében és felderítésében;
- ellátja a közbiztonságra veszélyes egyes eszközök és anyagok előállításával, forgalmazásával és felhasználásával kapcsolatos hatósági feladatokat;
- közlekedési hatósági és rendészeti feladatokat lát el;
- ellátja a közterület rendjének fenntartásával kapcsolatos rendészeti feladatokat;
- gondoskodik a büntetőeljárásban részt vevők és az eljárást folytató hatóság tagjainak személyi védelméről;
- engedélyezi és felügyeli a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenységet;
- büntetés-végrehajtási feladatokat lát el;
- ellátja a rendkívüli állapot, a szükségállapot, a megelőző védelmi helyzet, a veszélyhelyzet és a váratlan támadás esetén a hatáskörébe utalt rendvédelmi feladatokat, továbbá rendkívüli állapot idején és váratlan támadás esetén közreműködik az államhatárt fegyveresen vagy felfegyverkezve átlépő személyek kiszorításában, valamint elfogásában és lefegyverzésében;
- védi a Magyarország szempontjából különösen fontos személyek életét, testi épségét, őrzi a kijelölt létesítményeket;
- ellenőrzi az államhatáron áthaladó személy- és járműforgalmat, a szállítmányokat - ide nem értve a Közösségi Vámkodekx létrehozásáról szóló 2913/92/EGK rendeletben meghatározott vámellenőrzést -, valamint végzi a határátléptetést, továbbá biztosítja a határátkelőhelyek rendjét, valamint végzi a közúti határátkelőhelyek üzemeltetését, és a fenntartásukra és fejlesztésükre vonatkozó feladatok végrehajtását;
- irányítja a határesemények kivizsgálásával megbízott magyar szervek tevékenységét, felügyeli az államhatár felmérésével,

megjelölésével, a határjelek felújításával kapcsolatos munkák végzését;

- megteszi az államhatár rendjét közvetlenül veszélyeztető konfliktushelyzet és a tömeges méretű migráció kezeléséhez szükséges intézkedéseket, továbbá elhárítja az államhatár rendje ellen irányuló erőszakos cselekményeket;
- elvégzi a részére törvényben vagy kormányrendeletben megállapított, valamint az Európai Unió kötelező jogi aktusából vagy nemzetközi szerződésből eredő egyéb feladatokat;
- részt vesz az Egyesült Nemzetek Szervezete, az Európai Unió, az Európai Biztonsági és Együttműködési Szervezet, az Észak-atlanti Szerződés Szervezete keretében szervezett, vagy nemzetközi szerződés alapján a béketámogató és polgári válságkezelési feladatokban;
- a fenntartó kezdeményezésére közreműködik az általános és középiskola rendjének fenntartásában;
- ellátja a segélyhívó számok fogadásából eredő feladatokat;
- őrzi az államhatárt, megelőzi, felderíti, megszakítja az államhatár jogellenes átlépését, részt vesz a jogellenes bevándorlás megakadályozásában;
- ellátja a hatáskörébe utalt idegenrendészeti és menekültügyi feladatokat.

Felépítés és szervezet

Az Országos Rendőr-főkapitányság szervezeti egységei a Bűnügyi Főigazgatóság, a Rendészeti Főigazgatóság, a Gazdasági Főigazgatóság és a Személyügyi Főigazgatóság, az országos rendőrfőkapitány közvetlen irányítása alatt működő szervezeti elemei pedig az Ellenőrzési Szolgálat, a Kommunikációs Szolgálat, a Hivatal, a Titkársági Főosztály és a Költségvetési Ellenőrzési Iroda.

Az ORFK alárendeltségében területi rendőri szervek működnek, ezek a Készenléti Rendőrség, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság, a Nemzetközi Bűnügyi Együttműködési Központ, a Rendőrségi Oktatási és Kiképző Központ, a Nemzetközi Oktatási Központ, valamint a Budapesti Rendőr-főkapitányság és a megyei rendőr-főkapitányságok. A Budapesti Rendőr-főkapitányság és a megyei rendőr-főkapitányságok alárendeltségében működnek a helyi szervek, a rendőrkapitányságok és a schengeni külső határszakaszon feladatokat ellátó határrendészeti kirendeltségek.

Hungarian National Police

General information

In Hungary, police tasks are distributed among four independent organizations under the supervision of the Ministry of Interior: the Hungarian National Police being responsible for general

police tasks, the National Protective Service responsible for internal investigations at law enforcement agencies and public administration, the Counter Terrorism Service and National Directorate-General for Aliens Policing.

The Hungarian National Police is an armed law enforcement agency of the state. The Government directs the Police by way of the Minister of Interior. The organization is comprised of the central unit (National Police Headquarters), the county (metropolitan) police headquarters, police stations and border policing stations. The Police organizes its tasks by way of service branches, services and special services. The Police shall:

- act as a general authority of criminal investigation operative in the aversion, prevention and detection of criminal offences;
- proceed as an authority of administrative misdemeanour taking part in the prevention and exploration of administrative misdemeanours;
- attend to tasks related to producing, selling and using certain devices and substances which are dangerous to public security;
- perform tasks as a traffic authority and a traffic policing body;
- perform policing duties related to maintaining the order of public places;
- provide personal protection to persons participating in criminal procedures and personnel of the authority carrying out such procedures;
- license and oversee activities of personal protection and security guarding, as well as private investigations;
- carry out functions related to the penitentiary/corrections;
- perform tasks of maintaining order assigned to its competence in a state of exigency, state of emergency, state of preventive protection, a peril situation or unexpected attack, furthermore, in case of state of exigency and unexpected attack, shall take part in ousting, apprehending and disarming armed persons, or persons carrying weapons, who cross the border;
- protect the life and physical integrity of persons of outmost importance to the interests of Hungary, and designated objects;
- control persons, vehicle and cargo traffic across the border – excluding customs control stipulated under Council Regulation 2913/92/EEC on the Community Customs Code –, control entry and provide order at the border crossing points, furthermore carry out tasks related to operating, maintaining and developing road border crossing points;
- oversee the activities of Hungarian authorities investigating border incidents, supervise works related to assessing and marking national borders, and renovating border signs;
- take the necessary measures to handle any conflicts directly jeopardising the order of the national borders and mass migration, furthermore, and avert violent acts against the order of the national borders;

<ul style="list-style-type: none"> - carry out any other duties assigned to it by law or by Government Decree, as well as those responsibilities that are derived from binding European Union legislation or international conventions; - participate in peace keeping and civil crisis management activities organised by the United Nations, the European Union, the Organisation on Security and Cooperation in Europe and NATO, or based on international convention; - contribute to maintaining of the order of primary and secondary schools on the initiative of the responsible institution; - carry out tasks deriving from receiving emergency calls; - protect the state border, prevent, detect and interrupt the illegal crossing of the state border, participate in the prevention of illegal migration; - perform the aliens policing and asylum tasks assigned to its competence. <p style="text-align: center;">Structure and organization</p> <p>The National Police Headquarters is comprised of four directorates, Directorate General for Criminal Investigation, the Directorate General for Law Enforcement, the Directorate General for Economic Affairs and the Directorate General for Human Resources, along with central units directly headed by the National Police Commissioner, the Control Service, the Communication Service, the Office, the Secretariat Department and the Budgetary Control Bureau.</p> <p>Beside them, a set of field and regional units are also subordinated to the National Police Headquarters. Field units are the Rapid Response and Special Police Services, the Airport Police Directorate, the International Law Enforcement Cooperation Center, the Police Education and Training Center, and the International Training Center, the Budapest Metropolitan Police Headquarters and the county police headquarters. Police stations and border policing stations at the external border sections of Schengen Area are local units, they are subordinated to the Budapest Metropolitan Police Headquarters and the county police headquarters.</p>	
<p>3. A helyi önkormányzat önként vállalt feladatainak felsorolása és részletes leírása</p>	<p>nincs ilyen közérdekű adat</p>

II. Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
A közrendvédelmi szolgálati ág hatósági ügyei	rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes, bűnügyi

<p>1. Fegyveres biztonsági őrseggel kapcsolatos ügyintézés</p> <p>a) a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése: a Fegyveres Biztonsági Őrség létesítéséről, megszüntetéséről vagy a működtetés módosításáról elsőfokon az Országos Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: ORFK) jár el országos hatáskörrel;</p> <p>b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölését, az eljáró szerv illetékességi területe: Az ORFK Rendészeti Főigazgatóság hatáskörét és illetékességét a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet 6. § (3) bekezdés 1) pontja, továbbá a személy- és vagyonőr, a magánnyomozó, az egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek tevékenységével, valamint a fegyveres biztonsági őrseggel kapcsolatos közigazgatási hatósági eljárások eltérő és kiegészítő szabályairól szóló 487/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 16. § (1) bekezdése továbbá az Országos Rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2015. (IX. 10.) ORFK utasítás 38. pont <i>h</i>) alpont határozza meg,</p> <p>c) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek meghatározása: http://www.police.hu/ugyintezes-dokumentumok/hu!ugyintezes!elektronikus-ugyintezes!kozrendvedelmi-szakterulet!fegyveres-biztonsagi-orseggel-0</p> <p>d) eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege: http://www.police.hu/ugyintezes-dokumentumok/hu!ugyintezes!elektronikus-ugyintezes!kozrendvedelmi-szakterulet!fegyveres-biztonsagi-orseggel-0</p> <p>e) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: http://www.police.hu/ugyintezes-dokumentumok/hu!ugyintezes!elektronikus-ugyintezes!kozrendvedelmi-szakterulet!fegyveres-biztonsagi-orseggel-0</p> <p>f) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: nincs ügyfélfogadás;</p> <p>g) az ügyintézés határideje: az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) alapján.</p> <p>h) Az ügyek intézését segítő esetleges útmutatók:</p> <p>i) http://www.police.hu/ugyintezes-dokumentumok/hu!ugyintezes!elektronikus-ugyintezes!kozrendvedelmi-szakterulet!fegyveres-biztonsagi-orseggel-0</p> <p>j) Az ügymenetre vonatkozó tájékoztatást és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető</p>	<p>országos rendőr-főkapitány-helyettes, szolgálatvezető (ellenőrzési)</p>
--	--

<p>elektronikus programok elérése: http://www.police.hu/ugyintezes-dokumentumok/hu!ugyintezes!elektronikus-ugyintezes!kozrendvedelmi-szakterulet!fegyveres-biztonsagi-orseggel-0</p> <p>k) Időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: nincs ügyfélfogadás;</p> <p>l) Az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke: http://www.police.hu/ugyintezes-dokumentumok/hu!ugyintezes!elektronikus-ugyintezes!kozrendvedelmi-szakterulet!fegyveres-biztonsagi-orseggel-0</p> <p>m) Az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatás: http://www.police.hu/ugyintezes-dokumentumok/hu!ugyintezes!elektronikus-ugyintezes!kozrendvedelmi-szakterulet!fegyveres-biztonsagi-orseggel-0</p>	
<p>2. Sportrendezvényekkel kapcsolatos ügyintézés</p>	
<p>a) a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése: a sportrendezvények biztonságáról szóló 54/2004. (III. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) hatálya alá tartozó sportrendezvények biztonsági kockázatáról elsőfokon az Országos Rendőr-főkapitányság jár el országos hatáskörrel;</p> <p>b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölését, az eljáró szerv illetékességi területe: az ORFK hatáskörét és illetékességét a sportról szóló 2004. évi I. törvény 68. § (1) bekezdése, a Rendelet 2. § (1) bekezdése alapozza meg, az Országos Rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2015. (IX. 10.) ORFK utasítás 19. pont c) alpontja alapján a döntéseket az országos rendőrfőkapitány nevében és megbízásából a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes kiadmányozza;</p> <p>c) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetek meghatározása: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet</p> <p>d) alapvető eljárási szabályok: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet</p> <p>e) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet</p> <p>f) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet;</p>	

- g) az ügyintézés határideje: a Rendelet 2. § (8) bekezdése és az Ákr. alapján. az ügyek intézését segítő esetleges útmutatók:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- h) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatást és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- i) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: nincs ügyfelfogadás.
- j) Az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- k) Az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatás:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

3. Gyűlésekkel kapcsolatos ügyintézés

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése: a gyülekezési jogról szóló 2018. évi LV. törvény (a továbbiakban: Gytv.) hatálya alá tartozó gyűlések elbírálása a gyűlés helye szerinti rendőrkapitányság vezetőjének – Budapesten a budapesti rendőrfőkapitánynak – a hatásköre;
- b) a hatáskör gyakorlása nem átruházható;
- c) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek meghatározása:
<http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- d) alapvető eljárási szabályok:
<http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- e) az eljárást megindító irat benyújtásának módja:
<http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- f) ügyfelfogadás időpontjának megismerési módja: nincs ügyfelfogadás, bejelentését bármikor megteheti;
- g) az ügyintézés határideje: a Gytv. 10. § (1) bekezdés alapján aki közterületen nyilvános gyűlést szervez, a gyűlést annak megtartását megelőzően legfeljebb három hónappal, és a felhívás előtt legalább 48 órával köteles bejelenteni az illetékes rendőrkapitányságnak, Budapesten a Budapesti Rendőr-főkapitányságnak;
- h) az ügyek intézését segítő esetleges útmutatók:
<http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

- i) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatást és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése:
<http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- j) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: nincs ügyfélfogadás, bejelentését bármikor megteheti;
- k) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
<http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- l) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatás:
<http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

4. Rendőri intézkedés elleni panaszeljárások

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése: Országos Rendőr-főkapitányság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölése: az Országos Rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 20/2015. (IX.10.) ORK utasítás 19. pont g) alpont alapján az Országos Rendőr-főkapitányság állománya által foganatosított rendőri intézkedések elleni panaszok ügyében hozott döntést, valamint – a műveleti országos rendőrfőkapitány-helyettes által hozott döntések kivételével – a rendőri intézkedések tárgyában benyújtott panasz alapján a területi szervek által lefolytatott közigazgatási hatósági eljárásban az Országos Rendőr-főkapitányság hatáskörébe tartozó másodfokú döntést a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes kiadmányozza az országos rendőrfőkapitány nevében és megbízásából;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: országos illetékesség;
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illethekek meghatározása: az ügyintézéshez csak a kérelem szükséges, az Rtv. 92. § (4) bekezdés értelmében az eljárás tárgyi költségmentes;
- e) alapvető eljárási szabályok: az Rtv. 92.§, 93/B. §, az Ákr. 1-38. §, 42. §, 44. §, 46-54. §, 58-74. §, 76-82. §, 85-91. §, 106. §, 111-130. §
- f) a kérelem benyújtásának módja: az Rtv. 93/B. § (1) bekezdés szerint a kérelmet az intézkedést foganatosító rendőri szervhez az intézkedést követő 30 napon belül lehet benyújtani, az Ákr. 35. § (2) és a 37. § (2) bekezdés alapján a kérelem írásban vagy személyesen, az illetékes hatóságnál vagy kormányablaknál terjeszthető elő, elektronikusan a Rendőrség honlapjáról letölthető inNOVA, ÁNYK űrlapon, amely elérhető:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet>,

- g) az ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: ügyfélfogadás nincs;
- h) az ügyintézés határideje: az elsőfokú eljárás során az Rtv. 93/B. § (2) bekezdés alapján 35 napon belül bírálja el a panaszt, a másodfokú eljárás tekintetében a teljes eljárásra irányadó 60 napos ügyintézési határidőn belül bírálja el a fellebbezést a rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes. A döntésekkel szemben fellebbezésnek nincs helye, azzal szemben az Ákr. 114. § (1) bekezdés alapján közigazgatási per indítható, a keresetlevelet a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 39. § (1) bekezdés értelmében a döntés a közlésről számított 30 napon belül lehet benyújtani;
- i) az ügyek intézését segítő útmutatók:
 - a Rendőrség honlapján a <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/beadvanytetel> linken, valamint a Kormányablak honlapján a <http://kormanyablak.hu/hu/feladatkorok/96> linken áll rendelkezésre az ügyek intézését segítő iránymutatás;
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatást és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok elérése: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/beadvanytetel>, <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet>;
- k) időpontfoglalás: nincs ügyfélfogadás;
- l) az ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok: Rtv., Ákr., Kp.;
- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről szóló tájékoztatás: az ügyfelet megillető jogokat és az ügyfelet terhelő kötelezettségeket az Rtv. 92. §, 93/B. §, az Ákr. 1. §, 5-6. §, 10-14. §, 20-24. §, 26-38. §, 44. §, 46-54. §, 58-74. §, 76-82. §, 85-91. §, 106. §, 111-130. §, 141-144. § határozzák meg.

A közlekedésrendészeti szolgálati ág hatósági ügyei

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: Országos Rendőrfőkapitányság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölése: Az Országos Rendőrfőkapitányság Rendészeti Főigazgatóság Közlekedésrendészeti Főosztály vezetője az országos rendőrfőkapitány nevében és megbízásából kiadmányozza a közlekedési szabályszegésekkel összefüggő közigazgatási hatósági ügyekben hozott döntéseket.
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: országos illetékesség (másodfokon bírálja el a területi szerv által hozott első fokú

- döntéssel szemben benyújtott fellebbezést, továbbá ezekben az ügyekben felügyeleti szervként jár el),
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása:
Postai úton vagy elektronikus úton terjeszthet elő beadványt. Az illeték mértékére vonatkozó részletszabályokat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-a tartalmazza.
- e) alapvető eljárási szabályok:
- Ákr.,
 - a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
 - a közúti áru fuvarozáshoz, személyszállításhoz és a közúti közlekedéshez kapcsolódó egyes rendelkezések megsértése esetén kiszabható bírságok összegéről, valamint a bírsággal összefüggő hatósági feladatokról szóló 156/2009. (VII. 29.) Korm. rendelet,
 - az egyes közúti közlekedési szabályokra vonatkozó rendelkezések megsértésével kapcsolatos bírsággal összefüggő hatósági feladatokról, a bírságok kivetésének részletes szabályairól és a bírságok felhasználásának rendjéről szóló 42/2011. (VIII. 11.) NFM rendelet
 - az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény.
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: Az eljárás hivatalból indul. Az ügyfél/ jogi képviselője postai úton (Budapest, 1903. postafiók: 314/15), elektronikus úton (a felsorolt ügytípusokban:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>) terjeszthet elő beadványt,
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: Nincs ügyfélfogadás. A másodfokon eljáró hatóság a kiegészítő bizonyítás keretében szükség szerint idézi az ügyfelet, tanút.
- h) az ügyintézés határideje: A másodfokon eljáró hatóság a teljes eljárásra irányadó 60 napos ügyintézési határidőn belül bírálja el a fellebbezést.
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>,
- k) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok:
Nincs ügyfélfogadás.
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- Ákr.,
- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
- a közúti árufuvarozáshoz, személyszállításhoz és a közúti közlekedéshez kapcsolódó egyes rendelkezések megsértése esetén kiszabható bírságok összegéről, valamint a bírsággal összefüggő hatósági feladatokról szóló 156/2009. (VII. 29.) Korm. rendelet,
- az egyes közúti közlekedési szabályokra vonatkozó rendelkezések megsértésével kapcsolatos bírsággal összefüggő hatósági feladatokról, a bírságok kivetésének részletes szabályairól és a bírságok felhasználásának rendjéről szóló 42/2011. (VIII. 11.) NFM rendelet
- az adóhatóság által foganatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény.

m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:

- Ákr.

Az igazgatásrendészeti szolgálati ág hatósági ügyei

1. Állatgyógyászatban tevékenykedők kábítószerrel, pszichotróp anyaggal végzett tevékenységével kapcsolatos ügyintézés

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: Országos Rendőr-főkapitányság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölése: Országos Rendőr-főkapitányság Rendészeti Főigazgatóság Igazgatásrendészeti Főosztály Rendészeti Osztály;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: Magyarország teljes közigazgatási területe,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>,
- e) alapvető eljárási szabályok:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>,
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>,
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: nincs ügyfélfogadási idő,
- h) az ügyintézés határideje: 15 nap,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>,

- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>,
- k) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: időpont foglalásra lehetőség nincs,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>,
- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

2. Robbanóanyagok szállításával kapcsolatos ügyintézés

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: Országos Rendőr-főkapitányság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölése: Országos Rendőr-főkapitányság Rendészeti Főigazgatóság Igazgatásrendészeti Főosztály Rendészeti Osztály;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: Magyarország teljes közigazgatási területe,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>
- e) alapvető eljárási szabályok:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: nincs ügyfélfogadási idő,
- h) az ügyintézés határideje: 8 nap,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>
- k) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: időpont foglalásra lehetőség nincs,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

3. Megkülönböztető jelzés

a) a hatáskörrel rendelkező szerv: Országos Rendőr-főkapitányság;

b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölése: Országos Rendőr-főkapitányság Rendészeti Főigazgatóság Igazgatásrendészeti Főosztály;

c) az eljáró szerv illetékességi területe: Magyarország teljes közigazgatási területe,

d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

e) alapvető eljárási szabályok:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: nincs ügyfélfogadási idő,

h) az ügyintézés határideje: 8 nap,

i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

k) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: időpont foglalásra lehetőség nincs,

l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

A határrendészeti szolgálati ág hatósági ügyei

A. Határrendészeti hatósági ügyek

1. Korlátozott nyitvatartási időben működő határátkelőhely nyitvatartási időn kívüli igénybevétel

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölése: a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányság szervezeti és működési szabályzata alapján;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: kérelem, személyazonosításhoz szükséges okmányok, valamint a forgalmi jellegtől eltérő eseti igénybevételhez fűződő jogos érdek indoklásához kapcsolódó okmányok, dokumentumok;
eljárási illeték: az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-a alapján
- e) alapvető eljárási szabályok: a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet 9. §,
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: a kérelmet a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányságnál kell benyújtani célszerűen 30 nappal az igénybevétel előtt, elektronikusan pedig ÁNYK úrlapon, amely elérhető:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>
(helyét, idejét, elektronikus ügyintézés esetén megjelölve annak lehetőségét, módját),
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányság ügyfélfogadási rendje alapján,
- h) az ügyintézés határideje: Ákr. 50. §-a alapján sommás eljárásban 8 nap vagy teljes eljárásban 60 nap, fellebbezésre nincs lehetőség, a döntés kézhezvételét követő 30 napon belül keresetlevelet lehet előterjeszteni az illetékes bírósághoz,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,

- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- k) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányság ügyrendje alapján,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
- Ákr.,
 - az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény,
 - a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.
- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
- Ákr.,
 - a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet.

2. Korlátozott forgalmú határátkelőhelynek a forgalmi jellegtől eltérő eseti igénybevétele

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölése: a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányság szervezeti és működési szabályzata alapján;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: kérelem, személyazonosításhoz szükséges okmányok, valamint a forgalmi jellegtől eltérő eseti igénybevételhez fűződő jogos érdek indoklásához kapcsolódó okmányok, dokumentumok;
eljárási illeték: az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-a alapján
- e) alapvető eljárási szabályok: a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a

- határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet 9. §,
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: a kérelmet a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányságnál kell benyújtani célszerűen 30 nappal az igénybevitel előtt,
elektronikusan pedig inNOVA űrlapon, amely elérhető:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>
(helyét, idejét, elektronikus ügyintézés esetén megjelölve annak lehetőségét, módját),
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányság ügyfélfogadási rendje alapján,
- h) az ügyintézés határideje: Ákr. 50. §-a alapján sommás eljárásban 8 nap vagy teljes eljárásban 60 nap, fellebbezésre nincs lehetőség, a döntés kézhezvételét követő 30 napon belül keresetlevelet lehet előterjeszteni az illetékes bírósághoz,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- k) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányság rendje alapján,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
- Ákr.,
 - az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény,
 - a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.
- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
- Ákr.,
 - a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet.

3. Ideiglenes határátkelőhely megnyitásának engedélyezése

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: az ideiglenes határátkelőhely fekvése szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság, a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság Budapest és Pest megye területén;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölése: a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányság, illetve a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szervezeti és működési szabályzata alapján;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: kérelem, a kérelmező nevét, lakóhelyét vagy tartózkodási helyét (jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet esetén annak megnevezését, székhelyét vagy telephelyét) igazoló okmányok; a kérelmező nyilatkozata, amelyben kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja az ideiglenes határátkelőhely működtetéséhez szükséges tárgyi, technikai és pénzügyi feltételeket, valamint vállalja a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet Mellékletében meghatározott, az ideiglenes határnyitással felmerülő költségek megtérítését; valamint a meghatározott cél indoklásához kapcsolódó okmányok, dokumentumok;
eljárási illeték: az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-a alapján
- e) alapvető eljárási szabályok: a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet 10-15/A. §,
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: a kérelmet a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányságnál kell benyújtani célszerűen 30 nappal az igénybevétel előtt, ideiglenes határátkelőhely repülőtéren történő megnyitására irányuló kérelmet öt napon belül, elektronikusan pedig inNOVA űrlapon, amely elérhető: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányság ügyfélfogadási rendje alapján,

- h) az ügyintézés határideje: Ákr. 50. §-a alapján 8 nap vagy 60 nap, ideiglenes határátkelőhely repülőtéren történő megnyitására irányuló kérelem esetén öt napon belül, fellebbezésre nincs lehetőség, a döntés kézhezvételét követő 30 napon belül keresetlevelet lehet előterjeszteni az illetékes bírósághoz,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- k) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: a határátkelőhely fekvése szerinti megyei rendőr-főkapitányság rendje alapján,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
- Ákr.,
 - az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény,
 - a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.
- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
- Ákr.,
 - a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet.

4. Határátkelőhely területére nem határátlépés céljából történő belépés és tartózkodás engedélyezése

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a határátkelőhely fekvése szerint illetékes határrendészeti kirendeltség, illetve ennek hiányában a határátkelőhely fekvése szerint illetékes rendőrkapitányság, míg a nemzetközi forgalom számára megnyitott repülőterek esetében a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság; a határátkelőhely fekvése szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság jár el az illetékességi területén lévő több határrendészeti kirendeltséghez vagy rendőrkapitánysághoz tartozó határátkelőhelyre történő egyszeri vagy többszöri alkalomra szóló belépés engedélyezésére, visszavonására irányuló eljárásban; ha a

<p>kérelmező egyidejűleg több megyei rendőr-főkapitánysághoz tartozó határátkelőhelyre kér egyszeri vagy többszöri belépési engedélyt, akkor az engedélyezés, illetve az engedély visszavonása során az a megyei rendőr-főkapitányság illetékes, amelyhez a kérelmet benyújtották;</p> <p>b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölése: a határátkelőhely fekvése szerinti határrendészeti kirendeltség, rendőrkapitányság, megyei rendőr-főkapitányság, illetve a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szervezeti és működési szabályzata alapján;</p> <p>c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,</p> <p>d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását: dokumentumok, okmányok: kérelem, a kérelmező nevét, lakóhelyét vagy tartózkodási helyét, a foglalkoztatási jogviszonyt, annak időtartamát igazoló okmányok; eljárási illeték: az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-a alapján</p> <p>e) alapvető eljárási szabályok: a határterületről, valamint a határátkelőhely területére nem határátlépés céljából történő belépés és tartózkodás szabályairól szóló 330/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet 2-7. §,</p> <p>f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: a kérelmet a határátkelőhely fekvése szerinti határrendészeti kirendeltségnél, ennek hiányában rendőrkapitányságnál, megyei rendőr-főkapitányságnál (több határátkelőhelyre vonatkozó kérelem esetén) kell benyújtani 8 nappal az igénybevétel előtt, elektronikusan pedig ÁNYK űrlapon, amely elérhető: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet (helyét, idejét, elektronikus ügyintézés esetén megjelölve annak lehetőségét, módját),</p> <p>g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: a határátkelőhely fekvése szerinti határrendészeti kirendeltség, rendőrkapitányság, megyei rendőr-főkapitányság, illetve a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság ügyfélfogadási rendje alapján,</p> <p>h) az ügyintézés határideje: Ákr. 50. §-a alapján 8 nap vagy 60 nap, fellebbezésre nincs lehetőség, a döntés kézhezvételét követő 30 napon belül keresetlevelet lehet előterjeszteni az illetékes bírósághoz,</p>	
--	--

- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- k) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: a határátkelőhely fekvése szerinti határrendészeti kirendeltség, rendőrkapitányság, megyei rendőr-főkapitányság, illetve a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság rendje alapján,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
- Ákr.,
 - az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény,
 - a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.
- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
- Ákr.,
 - a határátkelőhely és az ideiglenes határátkelőhely megnyitásáról és működtetéséről, valamint a határátlépési pontról szóló 332/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet.

5. A határátkelőhelyen kívüli munkavégzés céljából történő határátlépés engedélyezése

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a tervezett határátlépés helye szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság (a - hatáskörrel és illetékességgel rendelkező - vámhatóság parancsnokával együttesen);
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a tervezett határátlépés helye szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság szervezeti és működési szabályzata alapján;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: kérelem, a határátlépés tervezett helyét, idejét, a munkavégzés helyét, célját, időtartamát, a munkát végző személyek nevét, lakcímét, úti okmányának

számát, a visszalépés tervezett helyét, várható időpontját igazoló okmányok;

eljárási illeték: az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-a alapján

- e) alapvető eljárási szabályok: a nemzetközi forgalom számára ideiglenesen megnyitott repülőtéren közlekedő légi járművek határforgalmi ellenőrzésével, a nemzetközi forgalomban közlekedő vasúti és vízi járművek menet közbeni ellenőrzésével, valamint a munkavégzés céljából határátkelőhelyen kívül történő határátlépéssel kapcsolatos kiegészítő eljárási rendelkezésekről szóló 509/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 4. §,
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: a kérelmet a tervezett határátlépés helye szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság kell benyújtani célszerűen 30 nappal az igénybevétel előtt,
elektronikusan pedig inNOVA űrlapon, amely elérhető:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>
(helyét, idejét, elektronikus ügyintézés esetén megjelölve annak lehetőségét, módját),
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: a tervezett határátlépés helye szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság ügyfélfogadási rendje alapján,
- h) az ügyintézés határideje: Ákr. 50. §-a alapján 8 nap vagy teljes 60 nap, fellebbezésre nincs lehetőség, a döntés kézhezvételét követő 30 napon belül keresetlevelet lehet előterjeszteni az illetékes bírósághoz,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- k) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok a tervezett határátlépés helye szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság rendje alapján,
- l) az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
- Ákr.,
 - az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény,
 - a nemzetközi forgalom számára ideiglenesen megnyitott repülőtéren közlekedő légi járművek határforgalmi ellenőrzésével, a nemzetközi forgalomban közlekedő vasúti és vízi járművek menet közbeni ellenőrzésével, valamint a munkavégzés céljából határátkelőhelyen kívül

történő határátlépéssel kapcsolatos kiegészítő eljárási rendelkezésekről szóló 509/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet,

- a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.

m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:

- Ákr.,
- a nemzetközi forgalom számára ideiglenesen megnyitott repülőtéren közlekedő légi járművek határforgalmi ellenőrzésével, a nemzetközi forgalomban közlekedő vasúti és vízi járművek menet közbeni ellenőrzésével, valamint a munkavégzés céljából határátkelőhelyen kívül történő határátlépéssel kapcsolatos kiegészítő eljárási rendelkezésekről szóló 509/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet.

6. A határvízen történő közlekedés engedélyezése

a) a hatáskörrel rendelkező szerv: az útvonal szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság;

b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén az útvonal szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság szervezeti és működési szabályzata alapján;

c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,

d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:

dokumentumok, okmányok: kérelem, a kérelmező természetes személy nevét, lakcímét, egyéb esetben a kérelmező képviselőjének nevét, lakcímét, a vizitúra során történő határvízi közlekedéshez szükséges engedély esetén a túravezető nevét, lakcímét, a résztvevők számát, a közlekedés megkezdésének, valamint várható befejezésének időpontját, a vízi jármű típusát és ha van, akkor a nyilvántartási számát, a határvízen való közlekedés útvonalát, a tervezett kikötési helyek felsorolását igazoló okmányok;

eljárási illeték: az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-a alapján

e) alapvető eljárási szabályok: határvízen történő közlekedés engedélyezéséről szóló 460/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet;

az eljárást megindító irat benyújtásának módja: az útvonal szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányságnál kell benyújtani célszerűen 30 nappal az igénybevétel előtt, elektronikusan pedig inNOVA űrlapon, amely elérhető:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>

(helyét, idejét, elektronikus ügyintézés esetén megjelölve annak lehetőségét, módját),

- f) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: az útvonal szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság ügyfélfogadási rendje alapján,
- g) az ügyintézés határideje: Ákr. 50. §-a alapján 8 nap vagy 60 nap, fellebbezésre nincs lehetőség, a döntés kézhezvételét követő 30 napon belül keresetlevelet lehet előterjeszteni az illetékes bírósághoz,
- h) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- i) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok az útvonal szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság rendje alapján,
- k) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
- Ákr.,
 - az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény,
 - határvízen történő közlekedés engedélyezéséről szóló 460/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.
- l) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
- Ákr.,
 - határvízen történő közlekedés engedélyezéséről szóló 460/2017. (XII. 28.) Korm. rendelet.

7. A nemzetközi forgalomban közlekedő vasúti és vízi járművek menet közbeni ellenőrzésének engedélyezése

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a határátlépés helye szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság (a vámhatóság parancsnokával együttesen);
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a határátlépés helye szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság szervezeti és működési szabályzata alapján;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,

- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: kérelem, a kérelmező természetes személy állampolgárságát, úti okmányának számát, vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet bírósági bejegyzésének vagy nyilvántartásba vételének számát; a jármű útvonalát, a határátlépés tervezett helyét, idejét; a jármű típusát, forgalmi rendszámát, színét, vízi jármű esetén lajstromozását és nevét; a járművezető nevét, születési helyét, idejét, lakcímét, állampolgárságát, úti okmányának számát; az utasok számát, állampolgárságát, valamint az értesítési címet (postai cím, telefon- vagy telefaxszám) igazoló okmányok; ezen kívül a Rendőrség előzetes megállapodást köthet kérelmezővel az ellenőrzés rendjéről, továbbá a keletkezett többletköltségek megtérítéséről.
eljárási illeték: az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-a alapján
- e) alapvető eljárási szabályok: a nemzetközi forgalom számára ideiglenesen megnyitott repülőtéren közlekedő légi járművek határforgalmi ellenőrzésével, a nemzetközi forgalomban közlekedő vasúti és vízi járművek menet közbeni ellenőrzésével, valamint a munkavégzés céljából határátkelőhelyen kívül történő határátlépéssel kapcsolatos kiegészítő eljárási rendelkezésekről szóló 509/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet 2-3. §;
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: a határátlépés helye szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányságnál kell benyújtani célszerűen 30 nappal az igénybevétel előtt, elektronikusan pedig inNOVA űrlapon, amely elérhető: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet> (helyét, idejét, elektronikus ügyintézés esetén megjelölve annak lehetőségét, módját),
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: a határátlépés helye szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság ügyfélfogadási rendje alapján,
- h) az ügyintézés határideje: Ákr. 50. §-a alapján 8 nap vagy 60 nap, fellebbezésre nincs lehetőség, a döntés kézhezvételét követő 30 napon belül keresetlevelet lehet előterjeszteni az illetékes bírósághoz,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés:

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,

- k) időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok a határátlépés helye szerint illetékes megyei rendőr-főkapitányság rendje alapján,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
- Ákr.,
 - az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény,
 - a nemzetközi forgalom számára ideiglenesen megnyitott repülőtéren közlekedő légi járművek határforgalmi ellenőrzésével, a nemzetközi forgalomban közlekedő vasúti és vízi járművek menet közbeni ellenőrzésével, valamint a munkavégzés céljából határátkelőhelyen kívül történő határátlépéssel kapcsolatos kiegészítő eljárási rendelkezésekről szóló 509/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.
- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
- Ákr.,
 - a nemzetközi forgalom számára ideiglenesen megnyitott repülőtéren közlekedő légi járművek határforgalmi ellenőrzésével, a nemzetközi forgalomban közlekedő vasúti és vízi járművek menet közbeni ellenőrzésével, valamint a munkavégzés céljából határátkelőhelyen kívül történő határátlépéssel kapcsolatos kiegészítő eljárási rendelkezésekről szóló 509/2017. (XII. 29.) Korm. rendelet.

B. Idegenrendészeti hatósági ügyek

1. Idegenrendészeti kiutasítás elrendelése

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szervezeti és működési szabályzata alapján;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: az eljárás hivatalból indul, az ügyfél részéről dokumentumokra, okmányokra nincs szükség.

<p>eljárási illeték: az eljárás illetékmentes</p> <p>e) alapvető eljárási szabályok: a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 43-48/C. §, a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet 114-125. §;</p> <p>f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: az eljárás hivatalból indul,</p> <p>g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: értelmezhetetlen,</p> <p>h) az ügyintézés határideje: 24 óra, az elsőfokú döntést követően fellebbezésre van lehetőség,</p> <p>i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet,</p> <p>j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: értelmezhetetlen,</p> <p>k) időpontfoglalás értelmezhetetlen,</p> <p>l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény, – a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet, – a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat-és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet, – a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet. <p>m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény, – a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet. <p>2. Beutazási és tartózkodási tilalom elrendelése</p> <p>a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a megyei rendőrfőkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság;</p> <p>b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a megyei rendőrfőkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szervezeti és működési szabályzata alapján;</p>	
--	--

- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: az eljárás hivatalból indul, az ügyfél részéről dokumentumokra, okmányokra nincs szükség.
eljárási illeték: az eljárás illetékmentes
- e) alapvető eljárási szabályok: a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 43-48/C. §, a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet 114-125. §;
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: az eljárás hivatalból indul,
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: értelmezhetetlen,
- h) az ügyintézés határideje: 24 óra, az elsőfokú döntést követően fellebbezésre van lehetőség,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: értelmezhetetlen,
- k) időpontfoglalás értelmezhetetlen,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.
- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet.

3. Harmadik országbeli állampolgárral szemben elrendelt beutazási vagy tartózkodási tilalom visszavonása kérelemre vagy hivatalból

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szervezeti és működési szabályzata alapján;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: az eljárás hivatalból vagy kérelemre indul, az ügyfél részéről dokumentumokra, okmányokra nincs szükség.
eljárási illeték: az eljárás illetékmentes
- e) alapvető eljárási szabályok: a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 47. §, a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet 115. §;
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: az eljárás hivatalból vagy kérelemre indul, amelyet kizárólag a beutazási vagy tartózkodási tilalmat elrendelő rendőri szervnél lehet előterjeszteni,
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: értelmezhetetlen,
- h) az ügyintézés határideje: 21 nap, (a kérelem érdemi vizsgálat nélküli elutasítása esetén 8 nap), az elsőfokú döntést követően fellebbezésre van lehetőség,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: értelmezhetetlen,
- k) időpontfoglalás értelmezhetetlen,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet,

<ul style="list-style-type: none"> – a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet, – a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet. <p>m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény, – a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet. 	
<p>4. A beutazási és tartózkodási tilalom hatálya alatt álló EGT állampolgár és a családtag valamint harmadik országbeli állampolgár beutazásának engedélyezése</p>	
<ul style="list-style-type: none"> a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság; b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szervezeti és működési szabályzata alapján; c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján, d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását: dokumentumok, okmányok: az eljárás hivatalból vagy kérelemre indul, az ügyfél részéről dokumentumokra, okmányokra nincs szükség. eljárási illeték: az eljárás illetékmentes e) alapvető eljárási szabályok: a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 47. §, a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet 115. §; f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: az eljárás hivatalból vagy kérelemre indul, amelyet kizárólag a beutazási vagy tartózkodási tilalmat elrendelő rendőri szervnél lehet előterjeszteni, g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: értelmetlen, h) az ügyintézés határideje: 21 nap, (a kérelem érdemi vizsgálat nélküli elutasítása esetén 8 nap), az elsőfokú döntést követően fellebbezésre van lehetőség, 	

- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: értelmezhetetlen,
- k) időpontfoglalás értelmezhetetlen,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.
- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet.

5. Kitoloncolás elrendelése

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szervezeti és működési szabályzata alapján;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: az eljárás hivatalból vagy kérelemre indul, az ügyfél részéről dokumentumokra, okmányokra nincs szükség.
eljárási illeték: az eljárás illetékmentes
- e) alapvető eljárási szabályok: a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 65-65/A. §, a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény

<p>végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet 141-144. §;</p> <p>f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: az eljárás hivatalból indul,</p> <p>g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: értelmezhetetlen,</p> <p>h) az ügyintézés határideje: 24 óra, az elsőfokú döntést követően végrehajtási kifogás előterjesztésére van lehetőség,</p> <p>i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet,</p> <p>j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: értelmezhetetlen,</p> <p>k) időpontfoglalás értelmezhetetlen,</p> <p>l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény, – a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet, – a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat-és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet, – a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet. <p>m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény, – a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet. <p>6. Kiutasítást előkészítő őrizet elrendelése, meghosszabbításának indítványozása, illetve megszüntetése</p> <p>a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság;</p> <p>b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szervezeti és működési szabályzata alapján;</p> <p>c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,</p>	
--	--

- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: az eljárás hivatalból indul, az ügyfél részéről dokumentumokra, okmányokra nincs szükség.
eljárási illeték: az eljárás illetékmentes
- e) alapvető eljárási szabályok: a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 54-56. §, a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet 126-128/A. §;
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: az eljárás hivatalból indul,
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: értelmezhetetlen,
- h) az ügyintézés határideje: 24 óra, az elsőfokú döntést követően végrehajtási kifogás előterjesztésére van lehetőség,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: értelmezhetetlen,
- k) időpontfoglalás értelmezhetetlen,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat-és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.
- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet.

7. Idegenrendészeti őrizet elrendelése, meghosszabbításának indítványozása, megszüntetése

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a megyei rendőr-főkapitányság, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szervezeti és működési szabályzata alapján;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: az eljárás hivatalból indul, az ügyfél részéről dokumentumokra, okmányokra nincs szükség.
eljárási illeték: az eljárás illetékmentes
- e) alapvető eljárási szabályok: a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 54-56. §, a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet 126-128/A. §;
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: az eljárás hivatalból indul,
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: értelmezhetetlen,
- h) az ügyintézés határideje: 24 óra, az elsőfokú döntést követően végrehajtási kifogás előterjesztésére van lehetőség,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: értelmezhetetlen,
- k) időpontfoglalás értelmezhetetlen,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat-és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.

- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet.

8. Közrendvédelmi bírság kiszabása

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a Rendőrségnek a Magyarország területére történő belépés megkísérlésének helye szerint illetékes helyi szerve, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a Rendőrségnek a Magyarország területére történő belépés megkísérlésének helye szerint illetékes helyi szerve, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szervezeti és működési szabályzata alapján;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
dokumentumok, okmányok: az eljárás hivatalból indul, az ügyfél részéről dokumentumokra, okmányokra nincs szükség.
eljárási illeték: az eljárás illetékmentes
- e) alapvető eljárási szabályok: a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 70-71. §, a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet 149-152. §;
- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: az eljárás hivatalból indul,
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: értelmezhetetlen,
- h) az ügyintézés határideje: 21 nap, az elsőfokú döntést követően fellebbezés előterjesztésére van lehetőség,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: értelmezhetetlen,
- k) időpontfoglalás értelmezhetetlen,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:

- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet,
- a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet,
- a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.

m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:

- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet.

9. Az EGT állampolgár és családtagja, valamint harmadik országbeli állampolgár úti okmánya, személyazonosító igazolványa, illetve tartózkodási jogát igazoló okmánya eltulajdonításának, megsemmisülésének, elvesztésének bejelentésével kapcsolatos hatósági jogkörök gyakorlása

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv: a Rendőrségnek a Magyarország területére történő belépés megkísérlésének helye szerint illetékes helyi szerve, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a Rendőrségnek a Magyarország területére történő belépés megkísérlésének helye szerint illetékes helyi szerve, Repülőtéri Rendőr Igazgatóság szervezeti és működési szabályzata alapján;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet 1. számú melléklete alapján,
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározását:
 dokumentumok, okmányok: az eljárás hivatalból indul az ügyfél bejelentésére, az ügyfél részéről dokumentumokra, okmányokra nincs szükség.
 eljárási illeték: az eljárás illetékmentes
- e) alapvető eljárási szabályok: a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 75. §, a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet 158. §;

- f) az eljárást megindító irat benyújtásának módja: az eljárás hivatalból indul az ügyfél bejelentésére,
- g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja:
- h) az ügyintézés határideje: haladéktalanul,
- i) az ügyek intézését segítő esetleges útmutató: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/hatarrendeszeti-szakterulet>,
- j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: értelmezhetetlen,
- k) időpontfoglalás: nem lehetséges,
- l) az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat-és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet,
 - a Rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet.
- m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok:
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény,
 - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény végrehajtásáról szóló 114/2007. (V. 24.) Korm. rendelet.

C. Ellenőrzési szolgálat hatósági ügye

1. Rendőri intézkedés elleni panasz eljárások

- a) a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése: az Rtv. 92. § (1) bekezdés *b)* pont *ba)* alpontja alapján a hatáskört az országos rendőrfőkapitány gyakorolja, az alapvető jogok biztosa vizsgálatát követően;
- b) a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölése: a hatáskör nincs átruházva;
- c) az eljáró szerv illetékességi területe: az alapvető jogok biztosa által készített jelentés alapján meghatározott rendőri szerv illetékességi területe, vagy az országos illetékességű országos rendőrfőkapitány;
- d) az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek meghatározása: az ügyintézéshez csak a

<p>kérelem szükséges, az Rtv. 92. § (4) bekezdés értelmében az eljárás tárgyi költségmentes;</p> <p>e) alapvető eljárási szabályok: az Rtv. 92. §, 93/B. §, Ákr. 1-38. §, 42. §, 44. §, 46-54. §, 58-74. §, 76-82. §, 85-91. §, 106. §, 111-130. § 141-144. §; az alapvető jogok biztosáról szóló 2011. évi CXI. törvény (a továbbiakban Obtv.) III/B. Fejezete</p> <p>f) a kérelem benyújtásának módja: az Rtv. 92. § (1) bekezdés a) pontja alapján az intézkedéstől számított 30 napon belül a rendőri intézkedést foganatosító rendőri szervhez, vagy az Rtv. 92. § (1) bekezdés b) pont, ba) alpontjában foglalt esetben, az Obtv. 39/I. § alapján az intézkedéstől számított egy éven belül az alapvető jogok biztosához lehet benyújtani, az Ákr. 35. § (2) és az Ákr. 37. § (2) bekezdés alapján a kérelem írásban vagy személyesen, az illetékes hatóságnál vagy kormányablaknál terjeszthető elő, elektronikusan a rendőrség honlapjáról letölthető inNOVA űrlapon, amely elérhető a Rendőrség hivatalos honlapján: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet</p> <p>g) ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: ügyfélfogadás nincs, megjelenés az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik;</p> <p>h) az ügyintézés határideje (elintézési, fellebbezési határidő): az Rtv. 93/B. § (3) bekezdés szerint a panaszt a beérkezéstől vagy az áttételtől vagy az alapvető jogok biztosára jelentésének megküldésétől számított 35 napon belül kell elbírálni. Ha panaszt elsőfokon az országos rendőrfőkapitány bírálta el, a határozat ellen a közigazgatási eljárásban fellebbezésnek nincs helye. Az Ákr. 114. § (1) bekezdés alapján közigazgatási per indítható, a keresetlevelet a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 39. § (1) bekezdés értelmében a döntés közlésétől számított 30 napon belül lehet benyújtani;</p> <p>i) az ügyek intézését segítő útmutatók: a rendőrség hivatalos honlapján : http://www.police.hu/hu/ugyintezes/beadvanytétel alapvető jogok biztosának hivatalos honlapján: http://www.ajbh.hu/forduljon-a-biztoshoz a Kormányablak honlapján: http://kormanyablak.hu/hu/feladatok/96 áll rendelkezésre az ügyek intézését segítő iránymutatás;</p> <p>j) az ügymenetre vonatkozó tájékoztatást és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok elérése: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/beadvanytétel</p>	
--	--

<p>http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet</p> <p>k) időpontfoglalás: nincs,</p> <p>l) az ügýtípushoz kapcsolódó jogszabályok: Rtv., Obtv, Ákr., Kp.;</p> <p>m) az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről szóló tájékoztatás: az ügyfelet megillető jogokat és az ügyfelet terhelő kötelezettségeket az Rtv. 92. §, 93/B. §, az Ákr. 1. § 5-6. §, 10-14. §, 20-24. §, 26-38. §, 44. §, 46-54. §, 58-74. §, 76-82. §, 85-91. §, 106. §, 111-130. §, 141-144. §, Obtv. III/B. Fejezete határozza meg.</p>	
--	--

III. Közzétételi egység: Közzolgáltatások

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások megnevezése	nincs ilyen közérdekű adat
2. Az Országos Rendőr-főkapitányság által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások tartalmának leírása	
3. Az Országos Rendőr-főkapitányság által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások igénybevételenek rendjére vonatkozó tájékoztatás	
4. Az Országos Rendőr-főkapitányság által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások díjának és az abból adott kedvezmények mértéke	

IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. Az Országos Rendőr-főkapitányság által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke:</p> <p>http://www.police.hu/hu/adatvedelmi-nyilvantartas/Országos%20Rendőr-főkapitányság</p>	hivatalvezető
<p>2. Az Országos Rendőr-főkapitányság által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái:</p> <ul style="list-style-type: none"> - közérdekű adatok, - közérdekből nyilvános adatok, - egészségügyi adatok, - személyes adatok, - különleges adatok, - bűnügyi személyes adatok. 	

3. Az Országos Rendőr-főkapitányság által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja: Kivonat az adatvédelmi szabályzatról szóló 39/2019. (XI. 19.) ORFK utasításból:

17. Az érintett kérelmére vonatkozó tájékoztatás

106. Az érintettet megillető jogok gyakorlásának biztosítására - az adatkezelésre vonatkozó előzetes általános tájékozódáshoz való jog kivételével - az érintettek adatainak védelmét szolgáló adatbiztonsági követelményeket szem előtt tartva, csak a kérelmező megfelelő azonosítása, illetve a kérelme tartalmának hitelességét biztosító követelmények fennállása esetén van lehetőség. Nem biztosítható ezen jogok gyakorlása különösen az elektronikus aláírással nem hitelesített vagy a kérelmező személyének azonosítását nem biztosító elektronikus levél, valamint telefax útján érkezett kérelmek esetén.

107. A rendőrségi adatkezelő szerv kizárólag bűncselekmények megelőzése, felderítése, büntetőeljárás lefolytatása vagy büntetőjogi szankciók végrehajtása céljából folytatott adatkezelés kapcsán

a) törvény korlátozó rendelkezése alapján, vagy

b) személyes adatok más adatkezelő szervtől jogszabály alapján történt átvétele esetén az adattovábbító szerv korlátozó rendelkezése alapján

tagadhatja meg az érintett tájékoztatását vagy hozzáférési jogának gyakorlását a megtagadás alapjául szolgáló pontos törvényi rendelkezés, továbbá a bírósági jogorvoslat és a NAIH-hoz fordulás lehetőségének megjelölésével.

108. A rendőrségi adatkezelő szerv az érintett részére nyújtandó bármely értesítést és tájékoztatást könnyen hozzáférhető és olvasható formában, lényegre törő, világos és közérthetően megfogalmazott tartalommal teljesíti. A rendőrségi adatkezelő szerv az információt írásban, elektronikus úton, illetve az érintett kérelmére szóban is megadhatja, amennyiben az érintett személyazonossága igazolt.

109. Az érintett hozzáférési jogának gyakorlása során a tájékoztatás és a kezelt adatokról kért első másolat elkészítéséért abban az esetben számítható fel az annak teljesítésével összefüggésben közvetlenül felmerült költség, ha az érintett kérelme ismételt és megalapozatlan.

4. Az Országos Rendőr-főkapitányság szerv által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei:

[301/2016. \(IX.30.\) Korm. rendelet](#)

V. Közzétételi egység: Nyilvános kiadványok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
---------------------	----------------------

1. Az Országos Rendőr-főkapitányság nyilvános kiadványainak címei	nincs ilyen közérdekű adat
2. Az Országos Rendőr-főkapitányság nyilvános kiadványai témájának leírása	
3. Az Országos Rendőr-főkapitányság nyilvános kiadványaihoz való hozzáférés módja	
4. Az Országos Rendőr-főkapitányság nyilvános kiadványaiért fizetendő költségterítés mértéke vagy az ingyenesség ténye	

VI. Közzétételi egység: Döntéshozatal, ülések

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
1. A testületi szerv döntései előkészítésének rendje	nincs ilyen közérdekű adat
2. A testületi szerv döntéseiben való állampolgári közreműködés (véleményezés) módja (erre szolgáló postai, illetve elektronikus levélcím)	
3. A testületi szerv döntéshozatalának eljárási szabályai	
4. A testületi szerv ülésének helye (irányítószám, város, utca, házszám)	
5. A testületi szerv megtartott üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága, üléseinek jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói	
6. A testületi szerv tervezett üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága	
7. A testületi szerv ülései látogathatóságának rendje	
8. A testületi szerv üléseinek napirendje	
9. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	

VII. Közzétételi egység: A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
1. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	nincs ilyen közérdekű adat
2. A testületi szerv döntéshozatalának dátuma (év, hó, nap megjelöléssel)	
3. A testületi szerv szavazásának nyilvános adatai, ha azt jogszabály nem korlátozza	
4. A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételtől szóló törvény alapján közzeendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok	
5. A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételtől szóló törvény alapján közzeendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek tekintetében az egyeztetés állapota	
6. A helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	
7. Összefoglaló a véleményezőik észrevételeiről, és az észrevételek elutasításának indokairól	

VIII. Közzétételi egység: Pályázatok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság által kiírt pályázatok szakmai leírása, azok eredményei és indoklásuk: http://www.police.hu/hu/karrier	szolgálatvezető (humánigazgatási)

IX. Közzétételi egység: Hirdetmények

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság által közzétett hirdetmények, közlemények: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/hirdetmenyek/bunugy	rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes, bűnügyi országos rendőrfőkapitány-helyettes, gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes

X. Közzétételi egység: Közérdekű adatok igénylése

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje: Kivonat az adatvédelmi szabályzatról szóló 39/2019. (XI. 19.) ORFK utasításból 19. A rendőri szervek által kezelt nyilvános adatok megismerésével összefüggő szabályok 120. A nyilvános adat megismerésére irányuló igényt soron kívül be kell mutatni a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjének vagy az általa a szervezeti és működési szabályzatban vagy ügyrendben válaszadásra felhatalmazott személynek, aki köteles gondoskodni a megkeresés határidőben történő megválaszolásáról. 121. Amennyiben a nyilvános adat kezelője nem a megkeresett rendőrségi adatkezelő szerv, erről a tényről az érintettet tájékoztatni kell, amennyiben az igényelt közérdekű adatot kezelő szerv a megkeresett rendőrségi adatkezelő szerv előtt ismert, azon szerv megjelölésével, amelytől a kért adat igényelhető. 122. Amennyiben az adat keletkeztetőjének megítélése szerint az adat a szerv döntés-előkészítő tevékenységével függ össze, és az Infotv. hatálya alá tartozik, annak adathordozóján - fedőlapján vagy az első oldalának jobb felső sarkán - fel kell tüntetni a „Nem nyilvános!” jelölést és a nyilvánosság korlátozásának időtartamát. A „Nem nyilvános!” jelölés alkalmazását a kiadmányozási jogkör gyakorlója a kiadmányozással hagyja jóvá.	hivatalvezető

<p>123. Amennyiben a nyilvános adat megismerésére irányuló igény olyan adatra vagy statisztikai adatra vonatkozik, amely valamely honlapon, különösen a Központi Statisztikai Hivatal oldalán közzétételre került, vagy onnan elérhető, az igényt a honlap elérhetőségére történő hivatkozással kell teljesíteni.</p> <p>124. A nyilvános adat megismerésére irányuló igény elutasítását a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője minden esetben olyan módon köteles írásban indokolni, hogy az az igénylő által esetlegesen indított perben alkalmas legyen a megtagadás jogszerűségének és megalapozottságának igazolására.</p> <p>125. Az adatigénylés teljesítése során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a nyilvános adat közzétevése ne járjon mások jogainak sérelmével. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az adatszolgáltatással ne kerüljenek nyilvánosságra személyes és különleges adatok, minősített adatok, a törvény által nyilvánosságában korlátozott vagy - ha a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője másként nem döntött - a „Nem nyilvános!” jelöléssel ellátott adatok.</p> <p>126. A rendőrségi adatkezelő szerv köteles gondoskodni arról, hogy a részben vagy egészben megtagadott adatigénylésekről, valamint azok megtagadásának okáról vezetett nyilvántartásban az adatigénylő személyes adatai ne kerüljenek rögzítésre.</p>	
<p>2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve Országos Rendőr-főkapitányság Hivatala</p>	
<p>3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége (postacíme, földrajzi helye, telefonszáma, telefaxszáma, elektronikus levélcíme) Székhely: 1139 Budapest, Teve utca 4-6. Postacím: 1903 Bp. Pf.: 314/15 Telefonszám: +36-1/443-5797 Telefaxszám: - Elektronikus levélcím: hivatal.orfk@orfk.police.hu</p>	
<p>4. Az adatvédelmi felelős vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve dr. Gömbös Sándor r. dandártábornok</p>	
<p>5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervre vonatkozó adatai 2018. évben elutasított közérdekű adatigénylések száma: 21 db 2019. évben elutasított közérdekű adatigénylések száma: 4 db 2020. évben elutasított közérdekű adatigénylések száma: 4 db</p>	
<p>6. Az Országos Rendőr-főkapitányság kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek</p>	<p>nincs ilyen közérdekű adat</p>
<p>7. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben az Országos Rendőr-főkapitányság az egyik szerződő fél</p>	<p>nincs ilyen közérdekű adat</p>

XI. Közzétételi egység: Közzétételi listák

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. A Rendőrség különös közzétételi listája</p> <p>a) A közbeszerzési eljárás eredményeként nettó 100 millió forint teljesítési értéket meghaladó szerződések</p> <p>1. A közbeszerzési eljárás eredményeként az államháztartás központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv, továbbá a fejezeti kezelésű előirányzat, elkülönített állami pénzalap terhére megkötött, nettó 100 millió forint teljesítési értéket meghaladó szerződések alapján teljesített kifizetés összege, közvetlen jogosultja és a kifizetés időpontja: http://www.police.hu/hu/a-rendorsegrol/beszerzesek/kifizetesek</p> <p>b) Az európai uniós finanszírozással bonyolított pályázatok esetén a nettó 100 millió forintot meghaladó, teljesített kifizetések</p> <p>1. Az európai uniós társfinanszírozással bonyolított pályázatok esetén a nettó 100 millió forintot meghaladó, teljesített kifizetés összege, kedvezményezettje és a kifizetés időpontja: http://www.police.hu/a-rendorsegrol/europai-unios-tamogatások</p>	<p>gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>
<p>c) Elektronikus ügyintézés</p> <p>1. A Rendőrség elektronikus űrlap biztosításával nyújtott elektronikus ügyintézési szabályzata http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/e-ugyintezessel-kapcsolatos-szabalyzatok</p> <p>2. A Rendőrség Információátadási Szabályzata http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/e-ugyintezessel-kapcsolatos-szabalyzatok</p> <p>3. Az e-ügyintézással kapcsolatos általános tájékoztató http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes</p> <p>4. Elektronikus űrlapok, Ügyféltájékoztatók Az elektronikus ügyintézés menüpont alatt az adott szakterülethez tartozó kapcsolódó oldalon témacsoport-ügytípus szerinti bontásban érhetők el http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes</p> <p>5. Elektronikus ügyintézési és iratkezelési szabályzat az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás</p>	<p>hivatalvezető</p>

<p>6. Másolatkészítési szabályzat http://www.police.hu/hu/ugyintezes/szerv/orszagos-rendor-fokapitanysag</p> <p>7. Elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési szabályzat http://www.police.hu/hu/ugyintezes/szerv/orszagos-rendor-fokapitanysag</p> <p>8. A Küldemény Dokumentumtár elektronikus ügyintézési szolgáltatás szolgáltatási szabályzata http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kuldemeny-dokumentumtar</p>	
<p>d) Akadálymentesítési nyilatkozatok</p> <p>1. A Rendőrség honlapján található akadálymentesítési nyilatkozat magyar és angol nyelven http://www.police.hu/hu/info/akadalymentes http://www.police.hu/en/accessibility</p> <p>2. Küldemény Dokumentumtár honlapon található akadálymentesítési nyilatkozat https://szeusz.gov.hu/</p> <p>3. Közigazgatási Hatósági Szolgálatok honlapon található akadálymentesítési nyilatkozat https://kozigbirsag.police.hu/Nyilatlk</p> <p>4. inNOVA Portál honlapon található akadálymentesítési nyilatkozat https://ugyintezes.police.hu/web/guest/akadalymentesitesi-nyilatkozat</p>	<p style="text-align: center;">hivatalvezető</p>
<p>e) A járványügyi készültségi időszakban történő határátlépéssel kapcsolatos információk</p> <p>1. Az átutazó forgalom be- és kilépésére szolgáló közúti határtákelőhelyek, az átmenő forgalom útvonala, pihenőhelyek, valamint Magyarország elhagyására rendelkezésre álló időkeret http://www.police.hu/hu/hirek-es-informaciok/legfrissebb-hireink/hatarrendeszet/humanitarius-korridor-0</p>	<p style="text-align: center;">rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>
<p>2. A Rendőrség egyedi közzétételi listája</p> <p>a) Díjkitűzés</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. A díjkitűzéssel érintett cselekmény rövid leírása 2. A keresett személy(ek) személyleírása 3. A bejelentés megtételét rögzítő telefonszám 4. A díjkitűzés összege 5. A díjkitűzés visszavonásának időpontja 	

<p>http://www.police.hu/hirek-es-informaciok/legfrissebb-hireink/dijkituzesek</p> <p>b) Ötvenezer forintnál nagyobb értékű adomány és az adományozó</p> <p>1. Az adományozó székhelye, az adomány leírása és értéke, az adomány felhasználásának célja, az adomány elfogadjának megnevezése és székhelye</p> <p>http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-adatok/adomanyok</p>	<p>gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>
---	--

3. Gazdálkodási adatok

3.1. A működés törvényessége, ellenőrzések

I. Közzétételi egység: Vizsgálatok, ellenőrzések listája

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. Az Országos Rendőr-főkapitányságon az alaptevékenységgel kapcsolatos – nyilvános megállapításokat tartalmazó – vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása:</p> <p>http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-adatok/ellenorzések</p>	<p>gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>

II. Közzétételi egység: Az Állami Számvevőszék ellenőrzései

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai</p> <p>http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-adatok/ellenorzések</p>	<p>gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>

III. Közzétételi egység: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. Az Országos Rendőr-főkapitányságra vonatkozó egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai</p> <p>http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-adatok/ellenorzések</p>	<p>gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>

IV. Közzétételi egység: A működés eredményessége, teljesítmény

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. Az Országos Rendőr-főkapitányság feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk:</p>	<p>gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>

http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-adatok/koltsegvetesek-beszamolok	
---	--

V. Közzétételi egység: Működési statisztika

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk: http://www.police.hu/hu/a-rendorsegrol/statisztikak/bunugyi-statisztikak	rendészeti országos rendőrfőkapitány-helyettes, bűnügyi országos rendőrfőkapitány-helyettes, gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes

3.2. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: Éves költségvetések

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság éves (elemi) költségvetései http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-adatok/koltsegvetesek-beszamolok	gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes

II. Közzétételi egység: Számviteli beszámolók

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság számviteli törvény szerinti beszámolója http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-adatok/koltsegvetesek-beszamolok	gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes

III. Közzétételi egység: A költségvetés végrehajtása

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
1. Az Országos Rendőr-főkapitányságnak a költségvetése végrehajtásáról – a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal – készített beszámolója http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-adatok/koltsegvetesek-beszamolok	gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes

3.3. Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: A foglalkoztatottak

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>

1. Az Országos-Rendőr-főkapitányságon foglalkoztatottak létszáma és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok <a href="http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-
adatok/szemelyi-juttatasok">http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi- adatok/szemelyi-juttatasok	gazdasági országos rendőrfőkapitány- helyettes
2. A vezetők és a vezető tisztségviselők illetménye, munkabére és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése összesített összege <a href="http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-
adatok/szemelyi-juttatasok">http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi- adatok/szemelyi-juttatasok	
3. Az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve <a href="http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-
adatok/szemelyi-juttatasok">http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi- adatok/szemelyi-juttatasok	

II. Közzétételi egység: Támogatások

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. Az Országos Rendőr-főkapitányság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek neve <a href="http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-
adatok/koltsegvetesi-tamogatas">http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi- adatok/koltsegvetesi-tamogatas	gazdasági országos rendőrfőkapitány- helyettes
2. Az Országos Rendőr-főkapitányság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások célja <a href="http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-
adatok/koltsegvetesi-tamogatas">http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi- adatok/koltsegvetesi-tamogatas	
3. Az Országos Rendőr-főkapitányság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatások összege <a href="http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-
adatok/koltsegvetesi-tamogatas">http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi- adatok/koltsegvetesi-tamogatas	
4. Az Országos Rendőr-főkapitányság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellegű, fejlesztési támogatási program megvalósítási helye <a href="http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-
adatok/koltsegvetesi-tamogatas">http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi- adatok/koltsegvetesi-tamogatas	

III. Közzétételi egység: Szerződések

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő, vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak	gazdasági országos rendőrfőkapitány- helyettes

<p>időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai és a minősített adatok kivételével.</p> <p>A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyoni piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni.</p> <p>Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknél az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani.</p> <p>http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-adatok/szerzodesek</p>	
---	--

IV. Közzétételi egység: Koncessziók

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye)</p> <p>http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-adatok/koncessziok</p>	<p>gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>

V. Közzétételi egység: Egyéb kifizetések

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. Az Országos Rendőr-főkapitányság nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottjai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések címzettjei</p> <p>http://www.police.hu/a-rendorsegrol/gazdalkodasi-adatok/egyeb-kifizetesek</p>	<p>gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>

VI. Közzétételi egység: Európai Unió által támogatott fejlesztések

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések</p> <p>http://www.police.hu/hu/a-rendorsegrol/europai-unios-tamogatások/eu-s-fejlesztések-kozzetetele</p>	<p>gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>

VII. Közzétételi egység: Közbeszerzés

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. A közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről</p> <p>2018. január 01. napjától a Miniszterelnökség által üzemeltetett központi közbeszerzési nyilvántartás, az EKR informatikai rendszer tartalmazza az éves közbeszerzési tervet, a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó adatokat (összegzés az ajánlatokról, a megkötött szerződésekről), amely a http://ekr.gov.hu oldalon érhető el.</p> <p>A 2018. január 1. napja után kötött szerződések a Közbeszerzési Hatóság által üzemeltetett „CoRe” nyilvános elektronikus szerződéstárban érhetőek el a https://kereso-core.kozbeszerzes.hu linken, vagy a https://www.kozbeszerzes.hu oldalon keresztül</p>	<p>gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes</p>