



RENĐŐRKAPITÁNYSÁG CSONGRÁD

Szám: 06020/119/1/2017. ált.

J ó v á h a g y o m :

Szeged, 2017. 09. hó 05. nap

Dr. Lukács János r. dandártábornok
megyei rendőrfőkapitány

A CSONGRÁD RENĐŐRKAPITÁNYSÁG VEZETŐJÉNEK

1/2017. (IX.15.) RK

INTÉZKEDÉSE

a Csongrád Rendőrkapitányság ügyrendjéről¹

A Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2015. (XII. 29.) CSMRFK intézkedés (továbbiakban: SZMSZ) 49. pont g) alpontja alapján, a Rendőrség Normalkotási Szabályzatáról szóló 23/2006. (XII. 29.) ORFK utasítás 11. c) alpontjában meghatározott jogkörben eljárva kiadom az alábbi

intézkedést:

I. FEJEZET

ALAPVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

Az intézkedés hatálya

- ²Az intézkedés hatálya kiterjed a Csongrád Rendőrkapitányságra (továbbiakban rendőrkapitányság), valamennyi szervezeti elemére, továbbá a teljes személyi állományára.
- A Csongrádi Rendőrkapitányság szervezeti felépítését és a szervezeti egységek engedélyezett létszámát az ügyrend 1. számú melléklete tartalmazza.

II. FEJEZET

¹ Egységes szerkezetben a Csongrádi Rendőrkapitányság Vezetőjének 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedése által végrehajtott módosításokkal. 2018.03.28. napjától hatályos szöveg.

² Módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 1. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

A RENDŐRKAPITÁNYSÁG FELADATA, JOGÁLLÁSA ÉS IRÁNYÍTÁSA

3. A rendőrkapitányság a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság közvetlen alárendeltségében működő helyi-bűnmegelőzési, bűnüldözési, államigazgatási és rendészeti feladatokat ellátó állami, fegyveres rendvédelmi szerv, amely a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvényben (a továbbiakban: Rtv) és a fegyveres szervek hivatásos állományú tagjainak szolgálati viszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvényben (a továbbiakban: Hszt), a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló 2011. évi CXCV. törvényben, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvényben, e törvények végrehajtását szolgáló és más jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározottak szerint működve a közbiztonság és a belső rend védelme érdekében ellátja a hatáskörébe utalt feladatokat.
4. A rendőrkapitányság a rendőrség helyi szerve, a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság közvetlen alárendeltségében működő, önálló jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló feladatkörrel felruházott helyi szerve.
5. A rendőrkapitányság illetékessége Csongrád, valamint Csanytelek, Tömörkény, Felgyő települések közigazgatási területére terjed ki.
6. A rendőrkapitányság - ha a jogszabály másként nem rendelkezik - nyomozó, szabálysértési és közigazgatási hatóságként, továbbá rendészeti jogkörében, a rendőrség hatáskörébe tartozó ügyekben első fokon jár el.
7. ³A rendőrkapitányság feladatainak ellátása során együttműködik az állami és önkormányzati szervekkel, társadalmi és a gazdálkodó szervezetekkel, az állampolgárokkal és azok közösségeivel, valamint külföldi és nemzetközi rendvédelmi szervekkel.
8. A rendőrkapitányság állománya a Rendőrség Szolgálati Szabályzatáról szóló 30/2011. (IX.22.) BM. rendeletben (a továbbiakban: Szolgálati Szabályzat) meghatározott szolgálati tagozódás, illetve szolgálati formák szerint szervezve látja el feladatait.

III. FEJEZET

A RENDŐRKAPITÁNYSÁG VEZETÉSE, IRÁNYÍTÁSA

RENDŐRKAPITÁNY

9. A rendőrkapitány a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök által meghatározott keretek között, önálló felelősséggel vezeti a rendőrkapitányságot. Elöljárója és állományilletékes parancsnoka a rendőrkapitányság teljes személyi állományának.

10. Vezetői, irányítói és szakmai irányítói jogkörében

³ Módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 2. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

- a) Felel a rendőrkapitányság törvényes, szakszerű és eredményes működéséért. A feladatok teljesítéséről az alárendelt vezetők útján gondoskodik; szükség esetén intézkedik a rendőrkapitányságra vonatkozó norma kiadásáról.
- b) Képviseli a rendőrkapitányságot, valamennyi alárendelt szervezetre kiterjedően.
- c) Évente beszámol a közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság javítása érdekében tett intézkedéseiről és a rendőrség működéséről személyesen vagy képviselője útján a rendőrkapitányság illetékességi területén működő önkormányzatok előtt.
- d) Bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottságot hozhat létre az önkormányzattal a közbiztonság fenntartásában érintett állami és társadalmi szervezetek bevonásával, a bizottság munkáját a szükséges tájékoztatás megadásával köteles elősegíteni.
- e) A rendőrfőkapitány engedélyével szerződést köthet az önkormányzatokkal a helyi közbiztonsági feladatok ellátása, a tevékenység összehangolása, valamint a rendőri szervek létrehozása, fejlesztése, bővítése tárgyában.
- f) A vezetése alá tartozó rendőrkapitányság hivatásos, közalkalmazotti és munkavállalói személyi állománya tekintetében gyakorolja a jogszabályban meghatározott hatáskörének megfelelően a munkáltatói jogköröket, és a felettes szerv vezetőjének hatáskörébe tartozó ügyeket javaslatával döntésre felterjeszti a megyei rendőrfőkapitányhoz.
- g) Elkészíti a közvetlen alárendeltségébe tartozó vezetők és egyéb alkalmazottak munkaköri leírását.
- h) A hatáskörébe tartozó panaszügyekben megteszi a szükséges intézkedéseket.
- i) Elbírálja a rendőri intézkedés elleni panaszokat.
- j) A külön jogszabályban meghatározottak szerint köteles eljárni, kivizsgálni, illetve kivizsgáltatni a rendkívüli események, a fegyverhasználat és a kényszerítő eszköz alkalmazásának körülményeit.
- k) Indokolt esetben fokozott ellenőrzést rendelhet el a vezetése alá tartozó kapitányság illetékességi területén.
- l) Jogosult a szabálysértési őrizet elrendelésére.
- m) ⁴Kijelöli az elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőt.
- n) Irányítja a prevenció tisztevékenységét.

11. Hatóságvezetői jogkörében

- a) A nyomozó hatóság vezetőjeként gondoskodik a rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó és hatáskörébe vont ügyekben a büntetőeljárás lefolytatásáról, a nyomozó szervek irányításáról.
- b) Engedélyezi a körözött vagy rendőrségi felhívásban érintett személy nevének, képmásának és adatainak nyilvánosságra hozatalát.
- c) A titkos információgyűjtés során gondoskodik a rendőrkapitányság hatáskörébe utalt feladatok teljesítéséről; a bírói engedélyhez kötött titkos információgyűjtés esetén gondoskodik a különleges eszköz alkalmazása iránti kérelem felterjesztéséről.
- d) Gyakorolja az első fokú szabálysértési hatóság vezetőjének hatáskörét.
- e) Ellátja az első fokú közigazgatási hatóság vezetőjének hatáskörét.

12. Szervezet- és tevékenység-irányítási jogkörében

⁴ Módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 3. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

- a) Gyakorolja a hatáskörébe utalt ügyekben a munkáltatói, személyzeti, munkaügyi, szervezési, elismerési és fegyelmi jogköröket.
- b) Felelős az alárendelt állomány erkölcsi-fegyelmi helyzetéért, cselekvési egységéért, szolgálati fegyelméért.
- c) Figyelemmel kíséri az állomány egészségi, fizikai és pszichikai alkalmassági helyzetét, együttműködik a személyügyi és egészségügyi szakszolgálattal.
- d) Intézkedik a vezetése alá tartozó rendőrkapitányság állományának utánpótlására és a nyugállományba helyezéssel kapcsolatos feladatok ellátására.
- e) Gondoskodik az állomány képzéséről és továbbképzéséről.
- f) Intézkedéseket tesz és kezdeményez a működési feltételek biztosítására és a rendelkezésre álló eszközök ésszerű és takarékos használata érdekében. Utalványozási jogkört gyakorol.
- g) Biztosítja a rendőrkapitányságon az érdekvédelmi szervek működésének feltételeit, teljesíti ezzel kapcsolatos kötelezettségeit.
- h) ⁵Kijelöli az adatvédelmi felelőst, aki gondoskodik a rendőrkapitányságon folyó adatkezelés törvényességének érvényre juttatásáról, az adatvédelmi szabályok betartatásáról, a személyes és a közérdekű adatok, valamint a közérdekből nyilvános adatok védelmével kapcsolatos feladatok ellátásáról.
- i) ⁶Kijelöli a biztonsági vezetőt, aki gondoskodik a rendőrkapitányság minősített adatvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátásáról.
- j) A rendőrkapitányság nevében kiadmányozási jogkört gyakorol, e jogát helyettesére, a szervezeti egységek vezetőire és az érdemi határozatot hozó előadóra átruházhatja.
- k) Megteszi a szükséges intézkedéseket a rendőrkapitányságon a balesetek megelőzéséért, a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáért.
- l) Felelős a minősített időszaki rendőrkapitánysági feladatok szervezéséért és teljesítéséért.
- m) Gondoskodik a közérdekű bejelentések és panaszok kivizsgálásáról és az ügyek érdemi elbírásáról.
- n) Havonta fogadónapot tart a lakosság és az állomány részére.
- o) Kártérítési ügyekben, mint állományilletékes parancsnok eljár első fokon.
- p) Gondoskodik arról, hogy a rendőrkapitányság illetékességi területén történt valamennyi - a rendőri munkára jelentős kihatással bíró - eseményről a rendőr-főkapitányság vezetői haladéktalanul tudomást szerezzenek.
- q) Jogosult a Rendőrkapitányság állománya részére túlszolgálatot, rendkívüli munkaidőt elrendelni, továbbá annak szabadidőben történő megváltását engedélyezni.
- r) Jogosult a Rendőrkapitányság állománya részére rendkívüli munkaidőt elrendelni, továbbá annak szabadidőben történő megváltását engedélyezni.
- s) A Rendőrkapitányság Hivatalánál kialakított átmeneti irattár szabályszerű működését felügyeli.
- t) Működteti a belső kontrollrendszert.

IV. FEJEZET

A KAPITÁNYSÁGVEZETŐ RÉSZÉRE MEGÁLLAPÍTOTT EGYES JOGKÖRÖK GYAKORLÁSÁNAK ÁTRUHÁZÁSA

⁵ Módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 4. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

⁶ Módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 5. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

13. Távolléte esetén a rendőrkapitány – a munkáltatói intézkedések kivételével - teljes jogkörében történő helyettesítésére sorrendiség szerint elsődlegesen a rendészeti osztályvezető, másodlagosan a bűnügyi osztályvezető jár el. E vezetők akadályoztatása esetén a helyettesítés egyedi kijelölés szerint történik.
14. A biztonsági vezető a minősített adatkezelő szerv vezetőjének átruházott hatáskörében eljárva utasítási joggal gyakorolja a minősített adatkezelő szerv vezetőjének minősített adat védelmére vonatkozó jogosítványát.
15. A rendőrkapitány a minősített időszaki feladatokra való felkészülés szervezésével, ellenőrzésével a rendészeti osztályvezetőt teljesen, vagy részlegesen megbízhatja.
16. Jóváhagyja közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek és személyek munkaokmányaiból a munkaterveket, ellenőrzési terveket, végrehajtásukról szóló jelentéseket, a megyei főkapitányság vezetője részére készített felterjesztéseket, átiratokat, a hatáskörébe tartozó ügyekre vonatkozó előterjesztéseket és javaslatokat, a minősített időszaki feladatokra való felkészülés és azok végrehatási okmányait, valamint az alárendeltségébe tartozó vezetők és beosztottak munkaköri leírásait.
17. A közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet 6. melléklet 2.1.1. pontjában írtak alapján a kormánytisztviselők vonatkozásában az értékelő vezetői jogkört átruházott hatáskörben az adott szervezeti elem legalább osztályvezetői besorolású vezetője gyakorolja.

V. FEJEZET

A RENDŐRKAPITÁNYSÁG EGYES SZERVEINEK FELADATAI

BŰNÜGYI OSZTÁLY

18. Bűnügyi osztályvezető feladatai

- a) A rendőrkapitány közvetlen alárendeltségében, irányítása alatt a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően vezeti a Bűnügyi Osztályt, és szakmailag irányítja a rendőrkapitányság bűnügyi tevékenységét. Felelős e tevékenység színvonaláért, valamint az osztály törvényes és szakszerű működéséért, a bűnüldözési tevékenység színvonaláért.
- b) A bűnügyi osztályon két alosztályvezető beosztás van, de a bűnügyi osztályra beosztott állomány közvetlenül az osztályvezető alá tartozik. Az osztályvezető helyettesítését az alosztályvezetők látják el, a munkaköri leírásukban meghatározott sorrendben.
- c) A bűnügyi helyzet alapján meghatározza a rendőrkapitányság bűnüldöző tevékenységének fő irányait, időszerű és súlyponti kérdéseit, ennek megfelelően intézkedéseket tesz, illetve kezdeményez az egyes nyomozó szervek hatékony működésének biztosítása érdekében.
- d) Irányítja a rendőrkapitányság illetékességi területén a bűnmegelőzési tevékenységet, szervezi az együttműködést az állampolgárokkal, azok öntevékeny szervezeteivel, az állami és társadalmi szervezetekkel.

- e) Felelős a büntetőeljárások törvényes és szakszerű lefolytatásához, a bűncselekmények és azok elkövetőinek leghatékonyabb felderítéséhez szükséges feltételek megteremtéséért.
- f) A titkos információgyűjtés során gondoskodik a Bűnügyi Osztály hatáskörébe utalt feladatok teljesítéséről. A bírói engedélyhez kötött titkos információgyűjtés esetén gondoskodik a különleges eszközök és módszerek alkalmazása iránti kérelem előterjesztéséről.
- g) Ellátja a nyomozó hatósági feladatokat, lefolytatja a hatáskörébe utalt bűncselekmények nyomozásait, felderíti az elkövetőket, ellátja a bizonyításhoz szükséges vizsgálati feladatokat, gondoskodik a tudomány és technika rendelkezésére álló eszközeinek és módszereinek hatékony alkalmazásával a tárgyi bizonyítékok felkutatásáról, rögzítéséről.
- h) A bűnelemzés korszerű tudományos eszközeit és módszereit is felhasználva értékeli és elemzi a bűnüldözési, a nyomozási és a vizsgálati munka rendőrkapitánysági tapasztalatait, elkészíti e vonatkozásban az időszaki jelentéseket, terveket.
- i) A bűnügyi helyzet folyamatos értékelésének és elemzésének adatait is felhasználva közreműködik a bűnügyi szervek munkáját érintő jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a belső normák előkészítésében.
- j) A közbiztonság időszerű állapota és a bűnügyi helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat szervez és hajt végre.
- k) A bűnügyi helyzet értékelése során szerzett tapasztalatok alapján részt vesz a bűnözés okainak és körülményeinek lehetőség szerinti feltárásában és visszaszorításában, a bűnmegelőzés területi feladatainak szervezésében; széles körű együttműködést valósít meg a közbiztonság javítása érdekében tevékenykedő állami szervezetekkel, társadalmi szervezetekkel, az állampolgárok öntevékeny közösségeivel, széles körben hatékony propagandát fejt ki, folyamatosan szervezi a megelőzést szolgáló rendezvényeket, programokat.
- l) A titkos információgyűjtés eszközeinek és módszereinek alkalmazásával felderíti a bűncselekmények elkövetőit, gondoskodik a szervezett bűnözés elleni hatékony fellépésről.
- m) Kábítószer, fegyver illetve gépjármű lefoglalása, elkobzása esetén megteszi a szükséges intézkedéseket.
- n) Kapcsolatot tart a rendvédelmi szervezetekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel, valamint a törvényesség és szakszerűség biztosítása érdekében az ügyészi szervezettel és bíróságokkal.
- o) A közbiztonság időszerű állapota és a bűnügyi helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat szervez és hajt végre.
- p) Ellátja a magánnyomozók tevékenységével kapcsolatos ellenőrzési feladatokat.

- q) Első fokon jár el az osztály hatáskörébe tartozó közigazgatási ügyekben (munkahelyi balesetek, rendkívüli halálesetek, tüzesetek vizsgálata).
- r) A szolgálati lőfegyverek, lőszeres, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának biztonságtechnikai követelményeiről, a fegyverek kezelésének, nyilvántartásának, őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló ORFK utasításban foglaltak szerint jogosult a fegyverszobát ellenőrizni.
- s) A forrónyomos üldözésből adódó feladatok végrehajtása.
- t) A Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztályon kialakított átmeneti irattár szabályszerű működését felügyeli.
- v) ⁷Kivizsgálja a részére szignált közérdekű bejelentéseket, panaszokat, rendőri intézkedés elleni panaszokat.

RENDESZETI OSZTÁLY

19. Rendészeti osztályvezető feladatai

- a) Végzi a közterületek, nyilvános helyek rendőri ellenőrzését, meghatározott személyek, területek, létesítmények vagy értékek védelmét, őrzését, ellátja a közúti-, légi- és vízi közlekedés rendjével kapcsolatosan hatáskörébe utalt feladatokat. A rendőrkapitány közvetlen alárendeltségében, irányítása alatt a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően vezeti a Rendészeti Osztályt. Felel a rendőrfőkapitányság hatáskörébe tartozó rendőri csapaterő szolgálatával kapcsolatos feladatok körében a rendőrkapitányságra vonatkozó rendőri csapaterő szolgálat törvényes és szakszerű működéséért, továbbá a rendőrkapitányság objektumvédelméért. Alárendelt vezetőkön (alosztályvezetőkön és őrsparancsnokon) keresztül irányítja az osztály munkáját, valamint ellátja az objektumparancsnoki feladatokat.
- b) Intézkedést kezdeményez és tesz a jogsértések helyi okainak és körülményeinek feltárása és felszámolása céljából, ennek során széleskörű együttműködést alakít ki a közbiztonság javítása érdekében tevékenykedő, rendészeti feladatokat ellátó állami szervekkel, társadalmi szervezetekkel, az állampolgárok öntevékeny közösségeivel.
- c) Közreműködik a közbiztonsági szervek munkáját érintő jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a belső normák előkészítésében.
- d) A közbiztonság időszerű állapota és a bűnügyi helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat szervez és hajt végre.
- e) Ellátja a gyülekezési-jog hatálya alá tartozó rendezvényekkel kapcsolatos feladatokat, szükség szerint rendbiztosi feladatokat teljesít.

⁷ Módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 6. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

- f) Ellenőrzi a rendőrkapitányság illetékességi területén működő fegyveres biztonsági őrsegeket illetve a mezőőrköt, hal- és vadőröket, továbbá a vállalkozás keretében végzett személy- és vagyonvédelmi tevékenységet
- g) Közös szolgálatot szervez a rendőrkapitányság illetékességi területén működő polgárőr szervezetekkel, segítséget nyújt működésükhöz.
- h) Kivizsgálja a rendőrkapitányság vonatkozásában a fegyverhasználattal és a fegyverhasználatnak nem minősülő lövésekkel, valamint a hivatalos személy elleni erőszakkal kapcsolatos rendkívüli eseményeket.
- i) Kapcsolatot tart a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel, valamint a törvényesség és szakszerűség biztosítása érdekében az ügyészi szervezettel és bíróságokkal.
- j) Gyorsított bírósági eljárás esetében a Rendőrkapitányság képviselőjét a Bíróság előtt ellátja, aki gondoskodik a körzeti megbízottak útján a szükséges eljárási cselekmények végrehajtásáról, illetve a bizonyítékok bíróság rendelkezésére bocsátásáról, szükség esetén a szabálysértési őrizetben lévő személy bíróság elé állításáról.
- k) Felelős a rendészeti szolgálat hatáskörébe utalt bűncselekmények nyomozása során végzett eljárási cselekmények törvényességéért és szakszerűségéért.
- l) Folyamatosan figyelemmel kíséri a rendőrkapitányság illetékességi területén a Rendőrség és Polgárőrség együttműködéséből adódó feladatokat. Együttműködik a Polgárőr Szervezetekkel.
- m) Felelős a szolgálatparancsnokok szakmai irányításáért, ellenőrzéséért.
- n) Felelős a fegyverszoba őrzésbiztonságáért és annak ellenőrzéséért.
- o) A körzeti megbízottakat irányítja a tulajdon elleni szabálysértések előkészítő eljárásában és az ahhoz szükséges feladatok végrehajtásában.
- p) A szolgálati lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának biztonságtechnikai követelményeiről, a fegyverek kezelésének, nyilvántartásának, őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló ORFK utasításban foglaltak szerint köteles a fegyverszobát, valamint lőfegyverek és lőszer nem rendőrségi objektumban történő egyéni tárolását ellenőrizni.
- q) A Rendőrkapitányság Rendészeti Osztályon kialakított átmeneti irattár szabályszerű működését felügyeli.
- r) ⁸Kivizsgálja a részére szignált közérdekű bejelentéseket, panaszokat, rendőri intézkedés elleni panaszokat.

20. Kiemelt főelőadó feladatai

⁸ Módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 7. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

- a) A rendészeti osztályvezető távolléte esetén ellátja annak helyettesítését. Fő feladata továbbá a Rendészeti Osztályon elemző-értékelő feladatok ellátása, az osztály állományának, az osztály alosztályvezetőinek ellenőrzése.
- b) Elemző- értékelő munkát végez a munkaterületéhez tartozó területek helyzetének alakulásáról.
- c) ⁹
- d) Jogosult ellenőrizni az osztály teljes személyi állományát, alosztályvezetőit, folyamatosan figyelemmel kíséri az osztály állományának tevékenységét, intézkedések szakszerűségét és jogszerűségét.
- e) Hatáskörébe tartozó ügyekben dönt, egyéb esetekben javaslatokat készít.
- f) A szolgálati lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának biztonságtechnikai követelményeiről, a fegyverek kezelésének, nyilvántartásának, őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló ORFK utasításban foglaltak szerint jogosult a fegyverszobát ellenőrizni.
- f) ¹⁰Kivizsgálja a részére szignált közérdekű bejelentéseket, panaszokat, rendőri intézkedés elleni panaszokat.

21. Közrendvédelmi alosztályvezető feladatai

- a) Biztosítja a hatékony közterületi szolgálat ellátását, gondoskodik rendőri intézkedések végrehajtásáról a bűncselekmények és szabálysértések megelőzése, felderítése és megszakítása céljából. Biztosítja a közterületeken és nyilvános helyeken a közbiztonsági szempontból indokolt rendőri jelenlétet.
- b) Meghatározott őrzési és biztosítási feladatokat lát el (objektumok, fogda őrzése, pénzszállítás, vonatkísérés, rendezvénybiztosítás, védett személyek biztosítása, stb.).
- c) Katasztrófa, elemi csapás, rendkívüli események helyszínén biztosítja a közrend és közbiztonság fenntartását; tevékenysége kiterjed a természet és környezetvédelem követelményeire.
- d) Rendszeres közterületi szolgálatot teljesít, meghatározott vasúti, légi és vízi rendészeti tevékenységet végez.
- e) Szabálysértési ügyekben előzetes intézkedéseket foganatosít.
- f) Tevékenysége során együttműködik a helyi önkormányzatokkal, a polgármesteri hivatallal, a fegyveres erők és a rendvédelmi szervek beosztottjaival, a rendvédelmi feladatokat folytató társadalmi önvédelmi szervezetekkel, segíti tevékenységüket.

⁹ Hatályon kívül helyezte az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 8. pontja. Hatálytalan: 2018.03.28. napjától.

¹⁰ Beiktatta az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 9. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

- g) A szolgálati lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának biztonságtechnikai követelményeiről, a fegyverek kezelésének, nyilvántartásának, őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló ORFK utasításban foglaltak szerint köteles a fegyverszobát ellenőrizni.
- h) ¹¹Kivizsgálja a részére szignált közérdekű bejelentéseket, panaszokat, rendőri intézkedés elleni panaszokat.

22. Közlekedésrendészeti alosztályvezető feladatai

- a) Biztosítja a hatékony közterületi szolgálat ellátását, gondoskodik rendőri intézkedések végrehajtásáról a bűncselekmények és szabálysértések megelőzése, felderítése és megszakítása céljából. Biztosítja a közterületeken és nyilvános helyeken a közbiztonsági szempontból indokolt rendőri jelenlétet.
- b) Közreműködik a közúti közlekedés rendjének zavartalanságának fenntartásában, ellenőrzi a forgalomban résztvevő járműveket, rakományait és vezetőiket, a veszélyes árúk szállítását, teljesíti ezzel kapcsolatos intézkedési kötelezettségeit.
- c) A hatáskörébe utalt közlekedési bűncselekmények nyomozását lefolytatja, elvégzi a balesetek helyszíni szemlélését, bűncselekmények esetén azok vizsgálatát.
- d) Speciális értékelő, elemző és megelőző propaganda munkát fejt ki a közlekedési balesetek visszaszorítása, a közlekedési morál javítása érdekében.
- e) A közigazgatási eljárásokat lefolytatja.
- f) A szolgálati lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának biztonságtechnikai követelményeiről, a fegyverek kezelésének, nyilvántartásának, őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló ORFK utasításban foglaltak szerint köteles a fegyverszobát ellenőrizni.
- g) ¹²Kivizsgálja a részére szignált közérdekű bejelentéseket, panaszokat, rendőri intézkedés elleni panaszokat.

23. Körzeti megbízott alosztályvezető feladatai

- a) Feladata a rendőrség és a lakosság állandó és közvetlen kapcsolatának kialakítása és fenntartása, a körzeti megbízotti szolgálat területén található településeken a rendszeres rendőri jelenlét biztosítása.
- b) Lefolytatja meghatározott ügyekben a bünyügyi nyomozásokat, végzi a helyi hatályú körözési tevékenységet, valamint elvégzi a balesetek helyszíni szemlélését, bűncselekmények esetén azok vizsgálatát.

¹¹ Beiktatta az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 10. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

¹² Beiktatta az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 11. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

- c) Rendszeres közterületi szolgálatot teljesít, meghatározott vasúti, légi és vízi rendészeti tevékenységet végez.
- d) Szabálysértési ügyekben előzetes intézkedéseket fogantat.
- e) Tevékenysége során együttműködik a helyi önkormányzatokkal, a polgármesteri hivattal, fegyveres erők és rendvédelmi szervek beosztottjaival, a társadalmi önvédelmi szervezetekkel, segíti tevékenységüket.
- f) Az elzárással is büntethető szabálysértések vonatkozásában az előkészítő eljárást és az ahhoz szükséges feladatokat a területileg illetékes körzeti megbízottak, illetve különleges foglalkoztatási jogviszonyban lévő munkatárs útján végrehajtja.
- g) A szolgálati lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának biztonságtechnikai követelményeiről, a fegyverek kezelésének, nyilvántartásának, őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló ORFK utasításban foglaltak szerint köteles a fegyverszobát ellenőrizni.
- h) Állományának statisztikai kimutatásait, értékelő jelentéseit, nyilvántartásait elkészíti, illetve vezeti.
- i) Felügyeli az iskola rendőre programot, részt vesz a bűnmegelőzési tevékenységek végrehajtásában.
- j) A forrónyomos üldözésből adódó feladatok végrehajtása.
- k) ¹³Kivizsgálja a részére szignált közérdekű bejelentéseket, panaszokat, rendőri intézkedés elleni panaszokat.

24. Csanyteleki rendőrőrs parancsnok feladatai

- a) Biztosítja a hatékony közterületi szolgálat ellátását, gondoskodik rendőri intézkedések végrehajtásáról a bűncselekmények és szabálysértések megelőzése, felderítése és megszakítása céljából. Biztosítja a közterületeken és nyilvános helyeken a közbiztonsági szempontból indokolt rendőri jelenlétet.
- b) A rendőrőrs a rendőrkapitányság Rendészeti Osztály szervezeti alárendeltségébe tartozó, feladat és hatáskör önállósággal nem rendelkező szervezeti egysége.
- c) Illetékességi területén a rendőrkapitányság hatáskörében jár el.
- d) Illetékességi területe Csanytelek, Tömörkény, Felgyő községek közigazgatási területére terjed ki.

¹³ Beiktatta az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 12. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

- e) Meghatározott ügyekben lefolytatja a nyomozást, végzi a helyi körözési tevékenységet, valamint elvégzi a balesetek helyszíni szemléjét, bűncselekmények esetén azok vizsgálatát.
- f) Meghatározott közrendvédelmi feladatokat lát el.
- g) A rendőrőrs feladata ellátása során együttműködik a rendészeti feladatokat ellátó állami és önkormányzati szervekkel, társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, polgárőrséggel, az állampolgárokkal és azok közösségeivel.
- h) Az elzárással is büntethető szabálysértések vonatkozásában az előkészítő eljárást és az ahhoz szükséges feladatokat a területileg illetékes körzeti megbízottak, illetve különleges foglalkoztatási jogviszonyban lévő munkatárs útján végrehajtja.
- i) A szolgálati lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának biztonságtechnikai követelményeiről, a fegyverek kezelésének, nyilvántartásának, őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló ORFK utasításban foglaltak szerint köteles a fegyverszobát ellenőrizni.
- j) A Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály Csanyteleki Rendőrőrsön kialakított átmeneti irattár szabályszerű működését felügyeli.
- k) A forrónyomos üldözésből adódó feladatok végrehajtása.
- l) ¹⁴Kivizsgálja a részére szignált közérdekű bejelentéseket, panaszokat, rendőri intézkedés elleni panaszokat.

IGAZGATÁSRENDESZETI ALOSZTÁLY

25. Igazgatásrendészeti alosztályvezető feladatai

- a) Lefolytatja az eljárást a hatáskörébe tartozó szabálysértési ügyekben, és lefolytatja a végrehajtási eljárást a be nem fizetett helyszíni bírság ügyekben
- b) Első fokon eljár a hatáskörébe tartozó szabálysértési és engedélyügyi ügyekben.
- c) Végzi az engedélyesek ellenőrzését.
- d) Vezeti a meghatározott nyilvántartásokat
- e) Kapcsolatot tart a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel, valamint a törvényességi és szakszerűség biztosítása érdekében az ügyészi szervezettel és bíróságokkal.
- f) A szolgálati lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának biztonságtechnikai követelményeiről, a fegyverek kezelésének, nyilvántartásának, őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló ORFK utasításban foglaltak szerint köteles a fegyverszobát ellenőrizni.

¹⁴ Beiktatta az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 13. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

- g) ¹⁵Mint az elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető, ellátja az iratkezelési tevékenység szakmai irányítását, felügyeletét és ellenőrzését. Elkészíti, kiadmányozza, és naprakészen tartja a Másolatkészítési Szabályzatot és az Elektronikus Aláírási és Elektronikus Bélyegzési Szabályzatot, gondoskodik azok a Rendőrség hivatalos honlapján történő közzétételéről.
- h) ¹⁶Mint biztonsági vezető, elkészíti és naprakészen tartja a Biztonsági Szabályzatot.
- i) ¹⁷Kivizsgálja a részére szignált közérdekű bejelentéseket, panaszokat, rendőri intézkedés elleni panaszokat.
- i) ¹⁸A Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Alosztályon kialakított átmeneti irattár szabályszerű működését felügyeli.

VI. FEJEZET

KÖZVETLENÜL A KAPITÁNYSÁGVEZETŐ ALÁ BEOSZTOTT SZERVEZETI EGYSÉGEK, MUNKAKÖRÖK

26. Jogi referens feladatai

Koordinálja és szervezi a rendőrkapitányság működésével, a rendőrkapitányság és az osztály jogállású vezetők döntéseinek előkészítésével kapcsolatos feladatokat, ellátja mindazoknak a funkcionális teendőknek az irányítását, amelyek nem tartoznak egyik osztály tevékenységébe sem.

- a) ¹⁹Elvégzi a fegyelmi eljárások előkészítésével összefüggő feladatokat, közreműködik a fegyelmi eljárás mellőzésével alkalmazott figyelmeztetést tartalmazó iratok elkészítésében, továbbá lefolytatja a kártérítési eljárásokat.

27. Főelőadó feladatai

- a) Intézi a kapitányságvezetőhöz közvetlenül kapcsolódó és kiadmányozási jogkörébe tartozó ügyeket, figyelemmel kíséri a kapitányságvezető programjait, ellátja az ezzel kapcsolatos szervezési feladatokat, nyilvántartja a kapitányságvezető által megjelölt feladatok határidőit, gondoskodik azok betartásáról és betartatásáról
- b) Vezetői anyagok (megkeresések, átiratok) vonatkozásában a kapitányság vezetője által meghatározott ügyintézéseket végrehajtja
- c) Végrehajtja a kapitányságvezető által tartott rendezvények, értekezletek előkészítését, szervezését

¹⁵ Módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 15. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

¹⁶ Módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 16. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

¹⁷ Beiktatta az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 14. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

¹⁸ Beiktatta az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 17. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

¹⁹ Beiktatta az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 18. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

28. Szoftverfejlesztő informatikus feladatai

- a) Részt vesz a kapitányságon folyamatosan telepítésre kerülő számítógépes rendszer kiépítési munkájában.
- b) Elvégzi a számítógépek beüzemelése és a feldolgozások során hasznosítható programok kidolgozását, beüzemelését.
- c) Végzi a személyi állomány elméleti és gyakorlati képzését a számítógépek használatára és működtetésére vonatkozóan.
- d) A működtetés során előforduló kezelési hibákat, hiányosságokat kijavítja, kijavíttatja.
- e) vezeti az állomány hozzáférési jogosultságaival kapcsolatos nyilvántartást és szükség esetén aktualizálja

29. Anyagi és pénzügyi előadó feladatai

- a) Működteti a rendőrkapitányság állandó előleg kezelő helyét, felelős annak szabályszerű megőrzéséért, kezeléséért és elszámolásáért.
- b) Tervezi a rendőri munkához szükséges eszközök és anyagok szükségleteit, gondoskodik megrendelésükről, vezetői döntés alapján történő célszerű, gazdaságos szétosztásáról, megrendeli engedély alapján a szükséges javítási, karbantartási feladatok elvégzését.
- c) Gondoskodik a selejtezés és a használatból kivonás előkészítéséről.
- d) Gondoskodik a rendőrkapitányság vonatkozásában a tárolási feladatok végrehatásáról.
- e) Intézkedik a kapitányság épületén, valamint a berendezési tárgyakon keletkezett kisebb meghibásodások megjavítására, a garázsok, udvar, járda és egyéb helyiségek tisztántartása.
- f) Az anyagi- műszaki készlet nyilvántartásának naprakész vezetése, leltár előkészítése.
- g) gépjármű nyilvántartás naprakész vezetése

30. Segédhivatal-vezető feladatai

- a) Szervezi és intézi a rendőrkapitányságon a nyílt és titkos ügykezelését, valamint a küldemények továbbítását.
- b) Havonta elkészíti az iratrovancsot és az ügyforgalmi statisztikát.
- c) Felügyeli, irányítja a segédhivatalban folyó munkát.

31. Több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott feladatai

- a) Elvégzi az egységes kormányzati ügyiratkezelő rendszeren érkező iratok átvételét, megnyithatóság, olvashatóság szempontjából történő ellenőrzését, amennyiben szükséges, az érkeztetési, postabontási adatok pontosítását, a címzetthez, illetve a szignálásra jogosult személyhez történő továbbítását;
- b) Végrehajtja az iratok előzménykutatását, iktatását, csatolását, szerelését, az iratok továbbítását a címzettekhez;
- c) Továbbítja a szervezeti elemeknél készült, futárküldeményként kezelendő küldeményeket;
- d) Végzi a szervezeti elemek átmeneti irattárából átvett iratok központi irattárban történő tárolását, a kölcsönzés végrehajtását, a selejtezést, a megsemmisítést, a maradandó értékű iratok közlevéltárba átadásának előkészítését;
- e) Kezeli az iratképző szerv hivatalos elektronikus postafiókját;
- f) a hiteles elektronikus iratról hiteles papíralapú másolatot készít;
- g) végzi a papíralapú küldemények elektronikus másolattá történő átalakítását, továbbítását.

32. Gondnok feladatai

Kapitányságon felmerülő karbantartási, javítási, szerelési, helyreállítási munkák, valamint levélküldemények feladása, átvétele Postahivatalban.

33. Prevenációs tiszt feladatai

A munkakör célja, hogy prevenációs feladatokat lásson el a Csongrádi Batsányi János Gimnázium, Szakgimnázium és Kollégium és a Hódmezővásárhelyi Szakképzési Centrum Sággy Mihály Szakgimnáziuma, Szakközépiskolája és Kollégiuma oktatási intézményekben. Cél a tizennégy év feletti diákokat tanító oktatási intézményekben a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása, valamint az állampolgári ismeretek körébe tartozó témafeldolgozás rendőrségi prevenációs eszközökkel történő támogatása.

VII. FEJEZET

A RENDŐRKAPITÁNYSÁG MŰKÖDÉSE

Általános szabályok

- 34. A rendőrkapitányság tevékenysége során együttműködik a megyei rendőr-főkapitánysággal, kapitányságokkal, országgyűlési képviselővel, települési önkormányzatokkal, kisebbségi önkormányzattal, valamennyi rendvédelmi társszervvel és civil szerveződésekkel.

35. A szervezeti egységek vezetői a külön jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben, valamint a belső rendelkezésekben meghatározottakon túl minden egyéb ügyben is kötelesek együttműködni, illetve egymást szükség szerint kölcsönösen tájékoztatni, és a másik szervtől érkezett megkeresésekre azonos vezetői szinten válaszolni.
36. Folyamatosan figyelemmel kíséri az együttműködési megállapodásokat, gondoskodik az időszerűségükről, évenkénti felülvizsgálatukról.
37. A feladatkörükbe tartozó, de más szervezetek feladatkörét is érintő ügyekben az érdekeltekkel egyeztetve kötelesek eljárni.

Működési okmányok

38. A Csongrád Rendőrkapitányság működését a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzata, valamint jelen működési ügyrend határozza meg.
39. Az állomány tagjának (a munkavállaló) feladatait a munkaköri leírásban kell személyre szólóan meghatározni, amennyiben a feladat ellátását jogszabály, vagy norma határozza meg, akkor a pontos jogszabály megjelölésével.
40. A munkaköri leírást úgy kell elkészíteni, hogy alkalmas legyen a személyes felelősség megállapítására, valamint a munkáltató és a munkavállaló közötti vitás kérdések eldöntésére.

Az értekezletek rendje

41. A rendőrkapitány által tartott értekezletek

- a) napi koordinációs értekező:
állandó résztvevői: osztályvezetők, igazgatásrendészeti alosztályvezető, szolgálatot leadó szolgálatirányító parancsnok, eseti berendelték.
napirend: a napi időszerű feladatok.
- b) szakterületi vezetők értekezője:
állandó résztvevői: rendőrkapitányság osztályvezetői, igazgatásrendészeti alosztályvezető, alosztályvezetői, eseti meghívottak, berendelték.
napirend: a rendőrkapitányság munkatervében meghatározottak szerint.
- c) állománygyűlés:
résztvevői: berendelték.
napirend: külön rendelkezés szerint.
- d) egyedi ügyben összehívott értekező:
résztvevői: külön rendelkezés szerint.
napirend: külön rendelkezés szerint.

42. Az értekezletek általános szabályai

- a) A napirendek előterjesztését, dokumentációit az értekezletet megelőzően legalább 10 nappal meg kell küldeni a résztvevőknek, mely feladat ellátásáért a jogi referens a felelős.
- b) Az értekezletről - a napi koordinációs értekezlet kivételével - ha nem készül jegyzőkönyv, írásos emlékeztetőt kell készíteni, - mely feladat ellátásáért a jogi referens a felelős- a szakterületi vezetők értekezletéről, az állománygyűlésről, az egyedi ügyben tartott értekezletről.

A tervezési rend

43. A rendőrkapitányságon az alábbi terveket kell készíteni

- a) **Ellenőrzési terv**, amely kiterjed mindazokra a szervekre és tárgykörökre, amelyeket egyrészt kötelező időszakonként ellenőrizni, másrészt a rendőri szerv vezetője indokoltnak tart.
- b) **Szakterületi tervek** az egyes tevékenységek (pl.: objektumvédelem, katasztrófa-elhárítás, tűz elleni védekezés, magasabb készségbe helyezés és minősített időszak feladataira való felkészüléshez, végrehajtásához szükséges tervek) teljesítésének szabályait rögzítik.
- c) **Eseti tervek** készíthetők egyes feladatok, bonyolultabb folyamatok teljesítése érdekében.
- d) **Továbbképzési és oktatási terv** tartalmazza azon elméleti és gyakorlati oktatások rendjét, amelyek évenkénti végrehajtása (jogszabályok és normák előírása szerint is) a szakmai munkavégzés teljesítéséhez indokolt.

A kiadmányozási jog

44. A kiadmányozási jog gyakorlásának főbb szabályai

- a) A rendőrkapitány külön intézkedéssel a jogszabályok, és a közjogi szervezetszabályozó eszközök keretei között megbízhat az alárendeltségébe tartozó bármely vezetővel azzal, hogy egyedi ügyben nevében és megbízásából járjon el. A hivatali időn túl, sürgős esetben a vezetői készenléteket ellátó parancsnok jogosult kiadmányozni. A kiadmányozási jog az ügyben hatáskört gyakorló vezető nevében és megbízásából történő aláírásra ad felhatalmazást. E jogköröket úgy kell meghatározni, hogy a jogszerűségi és szakszerűségi követelmények érvényesülése mellett biztosítsa a gyors ügyintézkedést.
- b) A kiadmányozási jogkörök meghatározásával biztosítani kell, hogy a különböző szintű vezetők, illetőleg az ügyintézők önállósága érvényesüljön a hatáskörükbe tartozó ügyekben.

45. A rendőrkapitány kiadmányozza

- a) A főkapitány, az igazgatók, a szolgálatvezetők, a hivatalvezető valamint a fegyveres és rendvédelmi szervek, az ügyészségek, a bíróságok államigazgatási szervek vezetői, illetve külső szervek felé irányuló ügyiratokat.
- b) A kapitányságon készült normákat.
- c) Mindazon ügyiratokat, amelyeket hatáskörébe von.

46. Az osztályvezetők és az igazgatásrendészeti alosztályvezető kiadmányozzák:

- a) A rendőrkapitány kizárólagos kiadmányozási jogkörébe nem tartozó, jogszabály vagy a közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint az SZMSZ, illetve jelen ügyrend által hatáskörébe utalt ügyiratokat.
- b) A kapitányságvezető által külön utasításban vagy egyedi rendelkezés alapján hatáskörébe utalt ügyiratokat.
- c) A hatáskörébe vont ügyiratokat.
- d) Az osztályvezetők és az igazgatásrendészeti alosztályvezető jogosultak az irányításuk alá tartozó állomány szabadságát engedélyezni, a munkaköri leírásokat, minősítéseket jóváhagyni, túlszolgálatokat elrendelni.

47. A Csongrád Rendőrkapitányság Vezetője nevében és megbízásából a rendészeti osztályvezető kiadmányozza

- a) A tulajdon elleni szabálysértések vonatkozásában, a jogszabályban foglaltak fennállása esetén köteles az előkészítő eljárást megszüntető határozatot a kapitányságvezető nevében meghozni.
- b) A Szabs. tv. alapján a helyszíni bírság kiszabása esetén a jogsértő döntés módosítására, vagy visszavonására jogosult.
- c) A helyszíni bírsággal kapcsolatban a kérelem alapján hivatalból történő felülvizsgálat feltételeinek hiányáról szóló tájékoztató levél kiadmányozására jogosult.
- d) A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: Kkt.) 20. §-ában előírtak megsértése miatt folytatott közigazgatási hatósági eljárás során hozott döntést.
- e) A Nemzeti Közlekedési Hatóságról szóló 263/2006. (XII. 20.) Korm. rendelet 8/A. § (3) bekezdése alapján, a 3. melléklet 2.1 és 2.2 alpontjaiban meghatározott esetekben indult közigazgatási hatósági eljárásban hozott elsőfokú döntést, illetve a 2.3 alpontjában meghatározott esetben indult közigazgatási hatósági eljárásban hozott döntést.
- f) A Csongrád Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály közterületi szolgálatot ellátó állománya a főkapitány nevében és megbízásából kiadmányozza a Kkt, 20. § (1) bekezdés a)-j) pontjai szerinti szabályok megsértése miatt a közúti ellenőrzés alá vont jármű visszatartásával, az ideiglenes biztosítási intézkedéssel kapcsolatos döntéseket.

- g) A Csongrád Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály közterületi szolgálatot ellátó állománya a főkapitány nevében és megbízásából kiadmányozza a Kkt. 20. § (1) bekezdés k)-l) pontjai szerinti szabályok megsértése miatt a helyszínen határozathozatal nélkül kiszabott közigazgatási bírságot, a közúti ellenőrzés alá vont jármű visszatartásával, az ideiglenes biztosítási intézkedéssel kapcsolatos döntéseket.
- h) A kapitány nevében és megbízásából a Csongrád Rendőrkapitányság Rendészeti Osztály vezetője gyakorolja a kiadmányozást a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvény 99/A. §-a alapján történő helyszíni bírság felülvizsgálata során hozott határozat, illetve tájékoztatás vonatkozásában, amennyiben a helyszíni bírságot az alárendelt állomány szabta ki.

48. A Csongrád Rendőrkapitányság Vezetője nevében és megbízásából az igazgatásrendészeti alosztályvezető kiadmányozza

- a) A figyelmeztető jelzést adó készülék felszerelésére vonatkozó első fokú hatósági eljárás,
- b) a polgári célú pirotechnikai tevékenységek felügyeletéről szóló kormányrendeletben meghatározott feladatok ellátása,
- c) a polgári felhasználású robbanóanyagok forgalmazásáról és felügyeletéről szóló kormányrendeletben meghatározott engedélyezési, szakhatósági, nyilvántartási és ellenőrzési feladatok ellátása,
- d) a fegyver-engedélyügyi tevékenység ellátása,
- e) a személy és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység elsőfokú engedélyügyi feladatainak ellátása,
- f) a helyszíni bírságok végrehajtási tevékenysége,
- g) valamint a szabálysértési hatósági feladatok ellátása során hozott döntéseket.
- h) Az igazgatásrendészeti alosztály szabálysértési ügyintézője jogosult kiadmányozni a rendőrség hatáskörébe utalt általános szabálysértési eljárásban az alosztályvezető által meghatározott típusú iratokat.

49. A Csongrád Rendőrkapitányság Vezetője nevében a közterületi feladatot ellátó, közlekedésrendészeti ellenőrzést végrehajtó állomány jogosult:

- a) Közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. 20. § (1) bekezdés k.) pontjában foglalt szabályok megszegése esetén az elsőfokú közigazgatási eljárás lefolytatására, ezen ügykörben a kiadmányozásra.
- b) Amennyiben a szabályszegést elkövető személye a helyszínen megállapítást nyer, határozathozatal nélkül közigazgatási bírságot kiszabni, a bírság kiszabásáról készített tájékoztatókat kiadmányozni, valamint közigazgatási eljárást kezdeményezni.

50. A Csongrád Rendőrkapitányság Vezetője nevében és megbízása alapján közterületi feladatot ellátó, közlekedésrendészeti ellenőrzést végrehajtó állomány:

A közúti közlekedésről szóló törvény szerinti szabályok megsértése kapcsán közigazgatási eljárást indíthat, a helyszínen a közlekedési bírság tárgyában kiadmányozási jogkört gyakorolhat, határozatot hozhat.

51. A szolgálati viszony

- a) létesítésével kapcsolatos, a munkáltatói jogkör gyakorlója részéről elektronikusan legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kiadmányozott jognyilatkozatról záradékolással hiteles papíralapú kiadmány elkészítésére a segédhivatal több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazottai és a segédhivatal-vezető jogosultak;
- b) módosításával és megszüntetésével kapcsolatos, valamint az összeférhetlenség megszüntetésére irányuló, a munkáltatói jogkör gyakorlója részéről elektronikusan legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kiadmányozott jognyilatkozatról – amennyiben az elektronikus dokumentum elektronikus kézbesítése, vagy a kézbesítési vélelem szabályainak alkalmazása bármely okból nem lehetséges – záradékolással hiteles papíralapú kiadmány elkészítésére a segédhivatal több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazottai és a segédhivatal-vezető jogosultak.

53. A fegyelmi és méltatlansági ügyben a munkáltatói jogkör gyakorlója részéről elektronikusan legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kiadmányozott határozatról – amennyiben az elektronikus dokumentum elektronikus kézbesítése, vagy a kézbesítési vélelem szabályainak alkalmazása bármely okból nem lehetséges – záradékolással hiteles papíralapú kiadmány elkészítésére a segédhivatal több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazottai és a segédhivatal-vezető jogosultak.

54. A kártérítési ügyben és a sérelemdíj megfizetése ügyében a munkáltatói jogkör gyakorlója részéről elektronikusan legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kiadmányozott határozatról – amennyiben az elektronikus dokumentum elektronikus kézbesítése, vagy a kézbesítési vélelem szabályainak alkalmazása bármely okból nem lehetséges – záradékolással hiteles papíralapú kiadmány elkészítésére a segédhivatal több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazottai és a segédhivatal-vezető jogosultak.

55. Az 51-54 pontban nem szabályozott esetekben – a kiállító nem természetes személy nevében – az elektronikus iratról záradékolással papír alapú kiadmány készítésére jogosult az erre munkaköri leírásában feljogosított személy.

56. ²⁰Hiteles elektronikus iratról záradékolással hiteles papíralapú kiadmány készítésére jogosult az erre munkaköri leírásban feljogosított személy.

57. ²¹Papíralapú iratról elektronikusan hiteles irat készítésére jogosult a rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzatában és az erre munkaköri leírásban feljogosított személy.

VIII. FEJEZET

²⁰ Beiktatta az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 19. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

²¹ Beiktatta az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 20. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

A CSONGRÁD RENDŐRKAPITÁNYSÁG FELADATAI A KÜLÖNLEGES JOGREND IDŐSZAKÁBAN²²

56. A Csongrád Rendőrkapitányság – az alaptörvényben meghatározott rendkívüli jogrendi helyzetekben vagy az arra való felkészülés során - végrehajtandó feladatai:

- a) A Csongrád Rendőrkapitányság információ-feldolgozó tevékenységének szervezése, irányítása, ellenőrzése.
- b) A nemzetközi segélyszállítmányok rendeltetési helyre történő eljuttatásával kapcsolatos rendőri feladatok (útvonal-biztosítás, konvoj kísérés, anyagok őrzése) végrehajtásának koordinálása, szervezése, irányítása a társ- és karitatív szervekkel együttműködve.
- c) A rendkívüli intézkedések figyelembevételével normatervezetek készítése.
- d) A személyi állomány életét, testi épségét közvetlenül fenyegető veszély esetén a veszélyeztetett objektum részleges, vagy teljes kiürítése végrehajtásának irányítása.
- e) A hagyományos és tömegpusztító fegyverek hatása elleni védelem szervezése, a végrehajtás irányítása, ellenőrzése.
- f) Nemzetközi szerződés alapján hazánkban állomásozó, illetve átvonuló külföldi fegyveres csapatok mozgásának biztosítása.
- g) Részvétel a média részére kellő terjedelmű, tényszerű tájékoztatás, valamint az állampolgárok adott helyzetnek megfelelő magatartását és együttműködését kiváltó közérdekű információk biztosítása. A lakosság folyamatos és hiteles tájékoztatása.
- h) Az utasítás hatálya alá tartozó szervek személyi állománya kiképzésének, továbbképzésének tervezése, szervezése, irányítása, ellenőrzése.
- i) A kiemelt múzeumi tárgyak, nemzeti ereklyék őrzésével, védelmével kapcsolatos feladatok végrehajtásának koordinálása, szervezése, irányítása.
- j) A migráció következtében kialakult helyzet kezelése koordinálása, a végrehajtás szervezése, irányítása és ellenőrzése.
- k) A kormányzati védett vezetési rendszerhez kapcsolódó értesítési, szállítási, személybiztosítási és őrzésvédelmi feladatok koordinálása, szervezése, tervezése, végrehajtása. Az Alkotmányban meghatározott védelemben részesítendő vezetői kör személyi védelmének biztosítása.
- l) A védett objektumok őrzés-védelmének megszervezése.
- m) Az értesítési rendszer naprakészen tartása.

²² A VIII. fejezet címét módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 21. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

- n) A bevezetésre kerülő rendkívüli intézkedések végrehajtásában való közreműködés.
 - o) Közreműködés a közigazgatás átszervezésében és helyreállításában, a rendeleti úton történő igazgatásra történő áttérésben.
 - p) Az CSMRFK részére készülő jelentések, értékelések, adatok előkészítése, valamint felterjesztése.
 - q) A rendőri szervek közötti átcsoportosítás tervezésében, szervezésében való közreműködés.
 - r) A kegyeleti tevékenységben való közreműködés.
- 57.** Kitelepülés elrendelése esetén gondoskodni kell az ügykezelési részlegei részére biztosított irattárak iratanyagának esetleges elszállításáról, a visszamaradt iratok őrzéséről.
- 58.** ²³A **Kapitányságvezető jogosultságai és kötelességei különleges jogrend időszakában:**
- a) Kidolgozza a rendőri szerv készenlétének fokozására, alkalmazására, szükség esetén a belső erő-eszköz átcsoportosításra vonatkozó javaslatokat.
 - b) Ellenőrzi a vonatkozó intézkedési tervekben meghatározott feladatok végrehajtását.
 - c) Folyamatosan segíti a helyi védelmi bizottság tevékenységét.
 - d) ²⁴Irányítja és ellenőrzi a rendkívüli állapotban bevezetésre kerülő rendkívüli intézkedések végrehajtását.

A Csongrád Rendőrkapitányság különleges jogrend időszaki működése

Általános szabályok

- 59.** A rendőrkapitány a jogkörét - a kizárólagosan hatáskörébe tartozó ügyek kivételével - részben átruházhatja a rendészeti illetve a bűnügyi osztályvezetőre, illetve egyedi kijelölés alapján más beosztottjára. A jogkör átruházása nem érinti a vezetői felelősséget.
- 60.** Különleges jogrend időszakában, ha a vezető olyan helyzetbe kerül, hogy valamilyen oknál fogva képtelen a beosztásából eredő feladatok ellátására, vagy feladatainak ellátásában akadályoztatva van, a vezetést – a munkáltatói intézkedések kivételével - teljes jogkörrel a rendészeti osztályvezető veszi át. A vezetés átvételét követően a bűnügyi osztályvezető azonos jogok és kötelezettségek illetik meg. A vezetés átvételét, illetve az átvétel okát azonnal jelenteni kell a közvetlen előljárónak (felettesnek). A vezetők működési helyüket csak a felettes szerv vezetőjének utasítására, illetve

²³ Módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 22. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

²⁴ Módosította az 1/2018. (III.27.) Rk. intézkedés 23. pontja. Hatályos: 2018.03.28. napjától.

engedélyével hagyhatják el.

A jelentés és a tájékoztatás általános szabályai

- 61.** A napi jelentési kötelezettség a különleges jogrend időszakában bővül az adott helyzetre vonatkozó, valamint a MONITORING 1,2 rendszerben meghatározott jelentési kötelezettségekkel.
- 62.** Az államigazgatási és más szervekkel történő szóbeli és írásbeli kapcsolat során a titokvédelemre vonatkozó szigorított szabályok alapján kell eljárni. Nem titkosított híradóeszközön minősített információt, adatokat közölni, továbbítani tilos!
- 63.** A társszervek részére írásbeli tájékoztatás rendkívüli állapot időszakában az országos rendőrfőkapitány, vagy az Országos Törzs vezetője, veszélyhelyzetben, szükségállapot esetén pedig az országos rendőrfőkapitány engedélyével adható.
- 64.** A rendőri szervek minősített időszakban külföldi szervekkel az ORFK NEBEK közreműködésével a Belügyminisztérium EU Integrációs Hivatal, a NATO Koordinációs Főosztály, továbbá a Nemzetközi Főosztály koordinációjával, illetve útján levelezhetnek.
- 65.** A rendőri szervek a munkájukat kölcsönösen érintő ügyekben kötelesek egymást tájékoztatni, melyet a vezetési szintek figyelembevételével kell végrehajtani.
- 66.** A veszélyhelyzet, terrorveszélyeztettség és szükségállapot időszakában a hírközlő szervek részére a napi eseményekről a Rendőrség egészére vonatkozóan tájékoztatást csak a kijelölt szóvivő adhat.
- 67.** A rendkívüli állapot időszakában, valamint a megelőző védelmi helyzetben az ország védelmi képességét érintő és a rendőri szervek működésére vonatkozó kérdésekben az országos rendőrfőkapitány, az Országos Törzs vezetője, valamint engedélyük birtokában a Rendőrség kijelölt szóvivője tájékoztatja a hírközlő szerveket.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 68.** Az Ügyrend rendelkezéseit az érintettekkel a feladataik ellátásához szükséges mértékben ismertetni kell.
- 69.** Az érintett vezetők gondoskodjanak az Ügyrendben foglalt jogok és kötelezettségek betartásáról és betartatásáról.
- 70.** Az intézkedés a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság vezetőjének jóváhagyásával válik érvényessé és a közzétételének napját követő ötödik napon lép hatályba. Az intézkedés hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a Csongrád Rendőrkapitányság Ügyrendjének kiadásáról szóló 2/2016. (III.03.) számú RK intézkedés.

Dr. Koncz József r. ezredes
kapitányságvezető

A Csongrádi Rendőrkapitányság szervezeti felépítése

