



Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság

Szám: 06030-119/2/2016.ált.

Jóváhagyom:

Szeged, 2016. 03. hó 02. nap

Dr. Lukács János r. dandártábornok
megyei rendőrfőkapitány

A HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG VEZETŐJÉNEK

2/2016. (III. 03.) számú

I N T É Z K E D É S E

A Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság Ügyrendjéről

A Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2015. (XII. 29.) CSMRFK intézkedés (a továbbiakban: SzMSz) 49. pont g.) alpontjának megfelelően - figyelemmel a Rendőrség Normalkotási Szabályzatáról szóló 23/2006. (XII. 29.) ORFK Utasítás rendelkezéseire - kiadom az alábbi

i n t é z k e d é s t:

I.

ALAPVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1. Az intézkedés (a továbbiakban: Ügyrend) hatálya kiterjed a Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányságra (a továbbiakban: rendőrkapitányság) és alárendelt szervezeti elemeire, továbbá teljes személyi állományára.
2. A rendőrkapitányság szervezeti felépítését és a szervezeti elemek engedélyezett létszámát az ügyrend 1. számú melléklete tartalmazza.

II.

A RENDŐRKAPITÁNYSÁG JOGÁLLÁSA, IRÁNYÍTÁSA ÉS FELADATA

3. A rendőrkapitányság a Csongrád Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: Csongrád MRFK)¹ közvetlen alárendeltségében működő helyi-bűnmegelőzési, bűnüldözési, államigazgatási és rendészeti feladatokat ellátó állami, fegyveres rendvédelmi szerv, amely a Rendőrségről szóló törvényben (a továbbiakban: Rtv) és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló törvényben (a továbbiakban: Hszt), a közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló törvényben, a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényben, e törvények végrehajtását szolgáló és más jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközök szerint működve a közbiztonság és a belső rend védelme érdekében ellátja a hatáskörébe utalt feladatokat.
4. A rendőrkapitányság a rendőrség helyi szerve, a Csongrád MRFK² közvetlen alárendeltségében működő, önálló jogi személyiséggel nem rendelkező, önálló feladatkörrel felruházott helyi szerve.
5. A rendőrkapitányság illetékessége Hódmezővásárhely, Mártély, Mindszent, Székkutas közigazgatási területére terjed ki.
6. A rendőrkapitányság nyomozó, szabálysértési és közigazgatási hatóságként, továbbá rendészeti jogkörében, a hatáskörébe tartozó ügyekben első fokon jár el.
7. A rendőrkapitányság feladatának ellátása során együttműködik az állami és önkormányzati szervekkel, társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, az állampolgárokkal és azok közösségeivel, valamint külföldi és nemzetközi rendvédelmi szervekkel.
8. A rendőrkapitányság állománya a Rendőrség Szolgálati Szabályzatáról szóló BM rendeletben (a továbbiakban Szolgálati Szabályzat) meghatározott szolgálati tagozódás (szolgálati ágak, szolgálatok és szakszolgálatok), illetve szolgálati formák szerint szervezve látja el feladatait.

III.

A RENDŐRKAPITÁNYSÁG VEZETÉSE, IRÁNYÍTÁSA

A kapitányság vezetője

9. A kapitányságvezető a megyei rendőrfőkapitány közvetlen irányítása alá tartozó vezető. A jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök által meghatározott keretek között önálló felelősséggel vezeti a rendőrkapitányságot. Elöljárója és állományilletékes parancsnoka a rendőrkapitányság teljes személyi állományának.

¹ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont a) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

² Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont a) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

10. Vezetői, irányítói és szakmai irányítói jogkörében:
- a) Felel a rendőrkapitányság törvényes, szakszerű és eredményes működéséért. A feladatok teljesítéséről az alárendelt vezetők útján gondoskodik. Szükség esetén intézkedik a rendőrkapitányságra vonatkozó norma kiadásáról.
 - b) Képviseli a rendőrkapitányságot, valamennyi alárendelt szervezeti elemre kiterjedően.
 - c) Személyesen vagy képviselője útján évente beszámol a közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság javítása érdekében tett intézkedéseiről és a rendőrség működéséről a rendőrkapitányság illetékességi területén működő önkormányzatok előtt.
 - d) Bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottságot hozhat létre az önkormányzattal a közbiztonság fenntartásában érintett állami és társadalmi szervezetek bevonásával, a bizottság munkáját a szükséges tájékoztatás megadásával köteles elősegíteni.
 - e) A megyei rendőrfőkapitány engedélyével szerződést köthet az önkormányzatokkal a helyi közbiztonsági feladatok ellátása, a tevékenység összehangolása, valamint a rendőri szervek létrehozása, fejlesztése, bővítése tárgyában.
 - f) A vezetése alá tartozó rendőrkapitányság teljes személyi állománya tekintetében gyakorolja a jogszabályban meghatározott hatáskörének megfelelően a munkáltatói jogköröket, és a felettes szerv vezetőjének hatáskörébe tartozó ügyeket javaslatával döntésre felterjeszti a megyei rendőrfőkapitányhoz.
 - g) Elkészíti a közvetlen alárendeltségébe tartozó vezetők teljesítményértékelését, minősítését és munkaköri leírását.
 - h) A hatáskörébe tartozó panaszügyekben megteszi a szükséges intézkedéseket.
 - i) Elbírálja a rendőri intézkedés, a közterület-felügyelő intézkedése, valamint a rendészeti feladatokat ellátó személy kényszerítő eszköz használata elleni panaszokat.
 - j) A külön jogszabályban meghatározottak szerint köteles eljárni, kivizsgálni, illetve kivizsgáltatni a rendkívüli események, a fegyverhasználat és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit.
 - k) Indokolt esetben fokozott ellenőrzést rendelhet el a rendőrkapitányság³ illetékességi területén.
 - l) A külön jogszabályban meghatározott esetekben elrendelheti csapaterő alkalmazását.
 - m) Külön jogszabályban meghatározott esetben és módon elrendelheti az útzár alkalmazását.
 - n) Jogosult a szabálysértési őrizet elrendelésére.
 - o) Kijelöli az elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető⁴, a belső adatvédelmi felelőst, kinevezi a biztonsági vezetőt.
 - p) Jóváhagyja az informatikai programokhoz történő hozzáférésre, illetőleg a RobotZsaru Neo programhoz való jogosultsági szintre tett vezetői javaslatot, munkaköri leírást, kontrollvezetőként a teljesítményértékelést.
11. Hatóságvezetői jogkörében:
- a) A nyomozó hatóság vezetőjeként gondoskodik a rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó és hatáskörébe vont ügyekben a büntetőeljárás lefolytatásáról, a nyomozó szervek irányításáról.

³ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont b) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

⁴ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont c) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

- b) Engedélyezi a körözött vagy rendőrségi felhívásban érintett személy nevének, képmásának és adatainak nyilvánosságra hozatalát.
- c) A titkos információgyűjtés során gondoskodik a rendőrkapitányság hatáskörébe utalt feladatok teljesítéséről. A bírói engedélyhez kötött titkos információgyűjtés esetén gondoskodik a különleges eszközök alkalmazása iránti kérelem felterjesztéséről.
- d) Gyakorolja az első fokú szabálysértési hatóság vezetőjének hatáskörét.
- e) Ellátja az első fokú közigazgatási hatóság vezetőjének hatáskörét.

12. Szervezet- és tevékenység-irányítási jogkörében:

- a) Gyakorolja a hatáskörébe utalt ügyekben a munkáltatói, személyzeti, munkaügyi, szervezési, elismerési és fegyelmi jogköröket.
- b) A közvetlen irányítása alá tartozó vezetők közreműködésével végzi – jogszabályokban meghatározott mérlegelési jogkörben és eljárási rend szerint – a hivatásos állomány tagjának teljesítmény-értékelésével összefüggő feladatokat.
- c) Felelős a vagyonynyilatkozat tételére kötelezettek nyilatkozataival kapcsolatos – a munkáltatói jogkört gyakorló vezetők hatáskörébe tartozó feladatok ellátásáért.
- d) Felelős az alárendelt állomány erkölcsi-fegyelmi helyzetéért, cselekvési egységéért, szolgálati fegyelmeért.
- e) Figyelemmel kíséri az állomány egészségi, fizikai és pszichikai alkalmassági helyzetét, együttműködik a Csongrád MRFK Humánigazgatási Szolgálattal⁵.
- f) Intézkedik a vezetése alá tartozó rendőrkapitányság állományának utánpótlására.
- g) Gondoskodik az állomány képzéséről és továbbképzéséről.
- h) Intézkedéseket tesz és kezdeményez a működési feltételek biztosítására és a rendelkezésre álló eszközök ésszerű és takarékos használata érdekében. Utalványozási jogkört gyakorol.
- i) Biztosítja a rendőrkapitányságon az érdekvédelmi szervek működésének feltételeit, teljesíti ezzel kapcsolatos kötelezettségeit.
- j) Gondoskodik a rendőrkapitányságon folyó adatkezelés törvényességének érvényre juttatásáról, az adatvédelmi szabályok megtartásáról.
- k) Felelős a rendőrségi ügykezelés szabályainak és a minősített adatvédelem rendelkezéseinek megtartásáért, a személyi, fizikai, adminisztratív feltételek megteremtéséért.
- l) A rendőrkapitányság nevében kiadmányozási jogkört gyakorol, e jogát helyettesére, a szervezeti elemek vezetőire és az érdemi határozatot hozó előadóra átruházhatja.
- m) Megteszi a szükséges intézkedéseket a rendőrkapitányságon a balesetek megelőzéséért, a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáért.
- n) Felelős a minősített időszakos rendőrkapitánysági feladatok szervezéséért és teljesítéséért.
- o) Gondoskodik a közérdekű bejelentések és panaszok kivizsgálásáról és az ügyek érdemi elbírásáról.
- p) Havonta fogadónapot tart a lakosság és az állomány részére.
- q) Kártérítési ügyekben, mint állományilletékes parancsnok eljár első fokon.
- r) Gondoskodik arról, hogy a rendőrkapitányság illetékességi területén történt valamennyi - a rendőri munkára jelentős kihatással bíró - eseményről a Csongrád MRFK⁶ vezetői haladéktalanul tudomást szerezzenek.

⁵ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont d) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

⁶ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont a) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

A kapitányságvezető részére megállapított egyes jogkörök gyakorlásának átruházása

13. Távolléte esetén a kapitányságvezetőt a kapitányságvezető-helyettes helyettesíti. E vezető akadályoztatása esetén a helyettesítést a közrendvédelmi osztályvezető látja el, a megjelölt vezetők egyidejű akadályoztatása esetén a helyettesítés egyedi kijelölés szerint történik.
14. A kapitányságvezető helyettesítését ellátó vezető azonban nem jogosult – halaszthatatlan esetet kivéve – személyzeti, gazdasági döntést hozni.
15. A rendőrkapitányság vezető ügyeleti szolgálatot ellátó parancsnok (ellátására jogosultak körét a 3. számú melléklet tartalmazza) indokolt esetben – amennyiben döntésre jogosult parancsnok nem érhető el – a kapitányságvezető korlátozott jogkörét gyakorolja a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök keretein belül.
16. A vezető ügyeleti szolgálatot ellátó parancsnok jogköre kiterjed:
 - a) szakmai intézkedések meghozatalára,
 - b) személyes szabadság elvonásával járó határozatok kiadmányozására,
 - c) munkaszervezési intézkedésekre (erők, eszközök összevonása, mobilizálása, „K-akció” elrendelése, megszüntetése).
17. A kapitányságvezető a különleges jogrendi időszak feladatokra való felkészülés szervezésével, ellenőrzésével a közrendvédelmi osztályvezetőt teljesen, vagy részlegesen megbízhatja.
18. A kapitányságvezető külön intézkedéssel – a jogszabályok és az közjogi szervezetszabályozó eszközök keretei között – megbízhat az alárendeltségébe tartozó bármely vezetőt azzal, hogy egyedi ügyben nevében és megbízásából járjon el.
19. A kapitányságvezető által meghatározott keretek között az osztályvezetők, az őrsparancsnok és a hivatalvezető jogosultak az irányításuk alá tartozó állomány szabadságát engedélyezni, a munkaköri leírásokat elkészíteni, túlszolgálatokat elrendelni.
20. A Csongrád MRFK⁷ Tevékenység-irányítási Központ (továbbiakban: TIK) által a rendőrkapitányság állományának átcsoportosítására csak a kapitányságvezető vagy a vezető ügyeleti szolgálatot ellátó személy engedélye alapján kerülhet sor, kivéve, ha a késedelem veszéllyel jár. Ebben az esetben a TIK ügyeletvezetője a veszély elhárítása után azonnal jelenti az engedélyezőnek az átcsoportosítás tényét, okát és előre látható időtartamát.
21. A TIK ügyeletvezetője végrehajtja a rendőrkapitányság személyi állományának készenlétbe helyezésével és értesítésével kapcsolatos feladatokat. Rendkívüli esetekben a szolgálatirányító parancsnok akadályoztatása esetén amennyiben a rendőrkapitányság épülete zárt, beriasztott állapotban van, intézkedik a TIK-ben elhelyezett kulccsal és kóddal az épület felnyitására. A felnyitásról haladéktalanul értesíti a kapitányságvezetőt, akadályoztatása esetén helyettesét.

⁷ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont e) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

22. A közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítményértékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet 6. melléklet 2.1.1 pontjában írtak alapján a kormánytisztviselők vonatkozásában az értékelő vezetői jogkört átruházott hatáskörben az adott szervezeti elem legalább osztályvezetői besorolású vezetője gyakorolja.
23. Betekintési engedély és a hozzáférési jogosultság meghatározására az alárendelt állomány vonatkozásában az osztályvezetők, az őrsparancsnok és a hivatalvezető jogosultak, a szervezeti elemek vezetői tekintetében a kapitányságvezető.
24. ⁸A kapitányságvezető – a megyei rendőrfőkapitány által átruházott jogkörben – gyakorolja a teljes munkáltatói jogkört a közalkalmazottak és munkavállalók tekintetében.
25. Jóváhagyja közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti elemek és személyek alábbi munkaokmányait:
 - a) a munkaterveket, ellenőrzési terveket, végrehatásukról szóló jelentéseket.
 - b) a megyei rendőrfőkapitány⁹ részére készített felterjesztéseket, átiratokat.
 - c) a hatáskörébe tartozó ügyekre vonatkozó előterjesztéseket és javaslatokat.
 - d) a különleges jogrendi időszak feladatokra való felkészülés és azok végrehatási okmányait.
 - e) az alárendeltségébe tartozó vezetők és beosztottak munkaköri leírásait.
26. A hivatásos állomány teljesítményértékelésével kapcsolatos javaslatot az alábbi vezetők gyakorolják
 - a) Az osztályvezetők hatáskörébe tartoznak az irányításuk alá tartozó alosztályvezetők, az osztályok állományába tartozó főtisztek, tisztek, illetve a közvetlen alárendeltségben lévő beosztottak.
 - b) Az alosztályvezetők hatáskörébe tartozik az alosztályok a.) pontban nem érintett hivatásos állománya.

Általános vezetői feladatok

27. Minden vezető személyes felelősséggel tartozik az általa vezetett szervezet, szervezeti elem tevékenységéért, azok törvényes és szakszerű működéséért. Felelős a különleges jogrendi időszak feladatok szervezéséért és teljesítéséért.
28. Gondoskodik a szervezetre vonatkozó vezetői rendelkezések maradéktalan érvényesüléséről, a szakterületét érintő feladatok végrehajtásáról és ellenőrzéséről, a külön jogszabályban, belső rendelkezésben meghatározott jelentési kötelezettségek teljesítéséről.
29. Tevékenysége során érvényesíti a közép és hosszú távú stratégiai célkitűzéseket, gondoskodik arról, hogy a stratégiai feladatokkal a beosztott állomány azonosuljon.
30. Teljesíti a jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközeiben előírt kötelezettségeit, ennek érdekében gyakorolja – a közvetlenül alárendelt vezetőkön

⁸ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 1. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

⁹ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont f) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

keresztül – a hatáskörébe utalt ügyekben és feladatkörében a vezetői, irányítói és szakmai irányítói jogköröket.

31. E feladatokat úgy kell gyakorolni, hogy a vezető által adott utasítások, azok címzettjei, a végrehajtás határidői és felelősei egyértelműen megállapíthatóak legyenek.
32. Indokolt esetben kezdeményezi jogszabály és egyéb norma kiadását, módosítását, vagy hatályon kívül helyezését, részt vesz a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközeinek kidolgozásában, véleményezésében, deregulációs célú felülvizsgálatában, képviselve a szolgálati ág, illetve a szakszolgálati sajátosságait.
33. A Rendőrség Normalkotási Szabályzatában foglalt eljárási rend figyelembe vételével gondoskodik a saját hatáskörben kiadásra kerülő normák előkészítéséről, kiadásáról, időszakonkénti felülvizsgálatáról, módosításáról, illetve a deregulációs célú feladatok rendszeres elvégzéséről.
34. Képviseli a vezetése alatt álló szervezeti elem tevékenységi körébe tartozó kérdésekben. Kidolgozza a szakterületre vonatkozó koncepciókat, stratégiai és fejlesztési terveket.
35. Felelős az állomány erkölcsi-fegyelmi helyzetéért, cselekvési egységéért, szolgálati fegyelméért. Dönt a hatáskörébe tartozó személyzeti, munkaügyi és szervezési, továbbá elismerési és fegyelmi ügyekben, a hatáskörét meghaladó ilyen ügyeket a döntésre jogosult vezetőhöz felterjeszti.
36. Megköveteli a kötelező időszakos egészségi, pszichikai és fizikai alkalmassági vizsgálatokon, valamint a kötelező védőoltásokon való részvételt. Figyelemmel kíséri az állomány egészségügyi, fizikai és pszichikai alkalmassági helyzetét, a személyügyi és egészségügyi szakszolgálattal együttműködve megteszi a szükséges intézkedéseket.
37. Részt vesz az állomány képzésének és továbbképzésének megszervezésében.
38. Megteszi a szükséges intézkedéseket a rendelkezésre álló keretek között a működési feltételek biztosítása, az eszközök ésszerű, takarékos használata, továbbá az állomány szociális ellátása érdekében. Részt vesz a szakterületét érintő szerződések előkészítésében.
39. Gondoskodik az irányítása alá tartozó állomány által használt informatikai rendszerekbe történő adatrögzítések pontos, jogszerű végrehajtásáról, az adatok folyamatos és naprakész karbantartásáról, az adatvédelmi előírások betartásáról.
40. Kiadmányozási jogkört gyakorol a hatáskörébe utalt ügykörökben, gondoskodik az elektronikus ügyintézés és iratkezelési¹⁰ szabályok betartásáról. Egyedi intézkedéssel - a jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök keretei között - megbízhat bármely alárendelt vezetőt azzal, hogy nevében és megbízásából járjon el.
41. Gondoskodik a szakterületét érintő adatok folyamatos elemzéséről és értékeléséről, az így nyert információk felhasználásáról.

¹⁰ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont g) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

42. Az arra kötelezett vezetők a külön jogszabályban előírt módon és időszakonként teljesítik vagyonyilatkozat tételi kötelezettségüket.
43. Jóváhagyja a közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti elemek és személyek alábbi munkaokmányai: az előjáró részére készített jelentéseket, felterjesztéseket, a hatáskörébe tartozó ügyekre vonatkozó előterjesztéseket és javaslatokat, a különleges jogrendi terveket, igénybejelentéseket, kimutatásokat, szabadságolási terveket.
44. Felterjeszti az előjáró részére jóváhagyásra a kapitányságvezető hatáskörébe tartozó munkaokmányokat.
45. Kiadmányozási jogkört gyakorol a hatáskörébe utalt ügykörökben, gondoskodik az elektronikus ügyintézés és iratkezelési¹¹ szabályok betartásáról.
46. Igazolja a szervezeti elemnél eltöltött szakmai gyakorlatát rendészeti szakközépiskolai hallgatónak, felsőfokú oktatási intézmény hallgatójának.
47. A minősítésre jogosult vezetők a minősített adat védelméről szóló törvényben, és a Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság Biztonsági Szabályzatában foglaltaknak megfelelően kötelesek 5 évente felülvizsgálni valamennyi minősített adatuk minősítésének indokoltságát, ennek eredményét az előírásoknak megfelelően dokumentálni.
48. Végzi a tolmácsolási, szakértői, valamint az útiköltség térítéssel kapcsolatos díjak szakmai engedélyeztetését és továbbítását.
49. Állományvédelmi ellenőrzésekben vesz részt.
50. Gondoskodik a büntetőeljárás alá vont személyek nyilvántartásba vételéről, nem magyar állampolgár esetén tájékoztatja a Bevándorlási és Menekültügyi Hivatal¹² és az illetékes konzulátust.

IV.

A RENDŐRKAPITÁNYSÁG SZERVEZETI ELEMEINEK FŐBB FELADATAI

BŰNÜGYI OSZTÁLY

51. Ellátja a nyomozóhatósági feladatokat, lefolytatja a hatáskörébe utalt bűncselekmények nyomozásait, felderíti az elkövetőket, ellátja a bizonyításhoz szükséges vizsgálati feladatokat. Gondoskodik a tudomány és a technika rendelkezésre álló eszközeinek és módszereinek hatékony alkalmazásával a tárgyi bizonyítékok felkutatásáról, rögzítéséről.

¹¹ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont g) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

¹² Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont h) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

52. A bűnelemzés korszerű tudományos eszközeit és módszereit is felhasználva értékeli és elemzi a bűnüldözési, a nyomozási munka rendőrkapitánysági tapasztalatait, elkészíti e vonatkozásban az időszaki jelentéseket, terveket.
53. A bűnügyi helyzet folyamatos értékelésének és elemzésének adatait is felhasználva közreműködik a bűnügyi szervek munkáját érintő jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközeinek, valamint a belső normák előkészítésében.
54. A közbiztonság időszerű állapota és a bűnügyi helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat szervez és hajt végre.
55. A bűnügyi helyzet értékelése során szerzett tapasztalatok alapján részt vesz a bűnözés okainak és körülményeinek lehetőség szerinti feltárásában és visszaszorításában, a bűnmegelőzés területi feladatainak szervezésében.
56. Széles körű együttműködést valósít meg a közbiztonság javítása érdekében tevékenykedő állami szervekkel, társadalmi szervezetekkel, az állampolgárok öntevékeny közösségeivel, széles körben hatékony propagandát fejt ki, folyamatosan szervezi a megelőzést szolgáló rendezvényeket, programokat.
57. Ellátja a személy és tárgykörözésről szóló, valamint a kapcsolódó jogszabályokból, normákból adódó körözési, felülvizsgálati, szakirányító és adatszolgáltatási feladatokat.
58. Kábítószer lefoglalása, elkobzása esetén megteszi a szükséges intézkedéseket.
59. Kapcsolatot tart a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel, valamint a törvényesség és szakszerűség biztosítása érdekében az ügyészi szervezettel és bíróságokkal.
60. Gondoskodik a szervezett bűnözés elleni hatékony fellépésről.
61. A bűncselekmények elkövetőinek felderítése érdekében titkos információgyűjtést és titkos adatszerzést folytat, előkészíti a fogda- és börtönfelderítést.
62. Biztosítja a hatáskörébe utalt gazdaságvédelmi feladatok ellátását, intézkedéseket tesz és kezdeményez a nemzetgazdaságot károsító bűncselekmények felderítése érdekében.
63. Ellátja a magánnyomozók tevékenységével kapcsolatos ellenőrzési feladatokat.
64. Lefolytatja a rendkívüli halálesetek ügyében a vizsgálatot a közigazgatási eljárás szabályai szerint.
65. Gondoskodik a tárgyi bizonyítékok felkutatásáról, rögzítéséről.
66. A bűnügyi munka minden fázisában hatékonyan segíti a bűncselekmények felderítését és bizonyítását.
67. Lefolytatja a nyomozást azokban a hatáskörébe utalt ügyekben, melyekben a tettes ismert, vagy ismertté vált.

68. Lefolytatja a közigazgatási eljárást munkahelyi balesetek, tüzesetek ügyében.
69. Lefolytatja az eljárást a közérdekű bejelentések és panaszok vonatkozásában.
70. A kapitányságvezető-helyettes:
- a) Vezeti a bűnügyi osztályt, és szakmailag irányítja a rendőrkapitányság bűnügyi tevékenységét, felelős e tevékenység színvonaláért, valamint az osztály törvényes és szakszerű működéséért, a bűnüldözési tevékenység színvonaláért. A rendőrkapitányság¹³ bűnügyi állományának szolgálati előjárója.
 - b) A kapitányságvezető távolléte, illetve akadályoztatása esetén gyakorolja a kapitányságvezető jogköreit, tartós távolléte esetén (külön felhatalmazása alapján, nevében) a személyzeti és fegyelmi jogköröket is.
 - c) A bűnügyi helyzet alapján meghatározza a rendőrkapitányság bűnüldöző tevékenységének fő irányait, időszerű és súlyponti kérdéseit, ennek megfelelően intézkedéseket tesz, illetve kezdeményez az egyes nyomozó szervek hatékony működésének biztosítása érdekében.
 - d) Irányítja a rendőrkapitányság illetékességi területén az áldozatvédelmi és bűnmegelőzési tevékenységet, szervezi az együttműködést az állampolgárokkal, azok öntevékeny szervezeteivel, az állami és társadalmi szervekkel.
 - e) Felelős a büntetőeljárások törvényes és szakszerű lefolytatásához, a bűncselekmények és azok elkövetőinek leghatékonyabb felderítéséhez szükséges feltételek megteremtéséért.
 - f) Biztosítja a bűnügyi jogsegély szabályai alapján a külföldi bűnügyi szervek büntetőügyekben történő megkereséseinek teljesítéséhez szükséges feladatok ellátását. Gondoskodik a bűnüldöző szervek nemzetközi együttműködését szabályozó jogszabályokban és normákban meghatározott szabályoknak az érvényesüléséről, eleget tesz az ebből adódó adatszolgáltatási kötelezettségnek, közreműködik a bűnüldöző szervek közötti információcserében, koordinációs feladatokat hajt végre.
 - g) Előterjeszti – a NEBEK, illetve az INTERPOL Magyar Nemzeti Iroda útján – a nemzetközi körözési, az ideiglenes kiadatási, letartóztatás iránti megkereséseket, intézkedik a kiadatás céljából történő őrizetbe vételre, illetve bíróság elé állításra.
 - h) A titkos információgyűjtés során gondoskodik a bűnügyi osztály hatáskörébe utalt feladatok teljesítéséről. A bírói engedélyhez kötött titkos információgyűjtés esetén gondoskodik a különleges eszközök és módszerek alkalmazása iránti kérelem előterjesztéséről.
 - i) Folyamatosan ellenőrzi a titkos információgyűjtés és titkos adatszerzés szabályainak érvényesülését.
 - j) Gondoskodik a helyi és országos információs rendszerek folyamatos működtetéséről és előírás szerű használatáról, az adatvédelmi szabályok betartásáról.
 - k) Külön jogszabályban meghatározottak szerint köteles eljárni, kivizsgálni, illetve kivizsgáltatni a rendkívüli események és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit a közvetlen alárendeltségébe tartozók esetében.
 - l) Felügyeli a büntetőeljárásban részt vevők, az igazságszolgáltatást segítő Védelmi Programjáról szóló törvényben és a személyi védelemmel összefüggő jogszabályokban és belső normákban meghatározott feladatok ellátását.
 - m) Jogosult a fegyverszoba és az előállító helyiség ellenőrzésére.

¹³ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont b) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

- n) Ellátja a magánnyomozók tevékenységével kapcsolatos felügyeleti és koordinációs feladatokat.
- o) Jogosult „K-akció” elrendelésére, megszüntetésére a rendőrkapitányság illetékességi területén.
- p) Gyakorolja az általános vezetői feladatokat.
- q) Szakirányítást gyakorol a rendőrkapitányság illetékességi területén található rendőrőrs bűnügyi tevékenysége felett.
- r) Az osztályvezető jogkörét és hatáskörét távollétében az osztályvezető-helyettes gyakorolja a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően. Az osztályvezető-helyettes távollétében a helyettesítés az osztályvezető által meghatározottak szerint történik. A kiadmányozás az osztályvezető kiadmányozási jogkörébe tartozó ügyekben az osztályvezető nevében, a helyettesítés megjelölésével gyakorolható.

VIZSGÁLATI OSZTÁLY

- 71. A Vizsgálati Osztály a rendőrkapitányság önálló nyomozó szerve, eljár a hatáskörébe utalt büntető és közigazgatási ügyekben, rendészeti ellenőrzéseket, feladatokat, részfeladatokat hajt végre.
- 72. Ellátja a nyomozóhatósági feladatokat, lefolytatja a hatáskörébe utalt bűncselekmények nyomozásait, felderíti az elkövetőket, ellátja a bizonyításhoz szükséges nyomozási feladatokat. Gondoskodik a tudomány és a technika rendelkezésre álló eszközeinek és módszereinek hatékony alkalmazásával a tárgyi bizonyítékok felkutatásáról, rögzítéséről.
- 73. Teljesíti a más szerv által - büntetőeljárás során - kezdeményezett megkereséseket.
- 74. A hatékony és törvényes bűnügyi vizsgálati tevékenység érdekében kapcsolatot tart és együttműködik a rendőrkapitányság más osztályaival, az ügyészséggel, bírósággal valamint a büntetés-végrehajtási intézetek illetékes osztályaival.
- 75. A bűnelemzés korszerű tudományos eszközeit és módszereit is felhasználva értékeli és elemzi a bűnüldözési, a vizsgálati munka rendőrkapitánysági tapasztalatait, elkészíti e vonatkozásban az időszakos jelentéseket, terveket.
- 76. Rendőrkapitánysági szinten vizsgálati kérdésekben szervezési és koordinációs tevékenységet lát el.
- 77. Titkos információgyűjtő tevékenységet végez.
- 78. Lefolytatja a nyomozást azokban a hatáskörébe utalt ügyekben, melyekben a tettes ismert vagy ismertté vált.
- 79. Lefolytatja a közigazgatási eljárást munkahelyi balesetek ügyében.
- 80. A vizsgálati osztályvezető:

- a) Vezeti a vizsgálati osztályt és szakmailag irányítja a rendőrkapitányság vizsgálati tevékenységét, felelős e tevékenység színvonalaért, valamint az osztály törvényes és szakszerű működéséért, a bűnüldözési tevékenység színvonalaért. A vizsgálati osztály állományának szolgálati előljárója.
- b) Felelős a büntetőeljárások törvényes és szakszerű lefolytatásához, a bűncselekmények és azok elkövetőinek leghatékonyabb felderítéséhez szükséges feltételek megteremtéséért.
- c) Gondoskodik a helyi és országos információs rendszerek folyamatos működtetéséről és előírászerű használatáról, az adatvédelmi szabályok betartásáról.
- d) Elrendeli a hatáskörébe utalt bűnügyekben a nyomozást.
- e) Részt vesz a rendőrkapitányság egyes alegségei oktatási tervének teljesítésében.
- f) Külön jogszabályban meghatározottak szerint köteles eljárni, kivizsgálni, illetve kivizsgáltatni a rendkívüli események és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit a közvetlen alárendeltségébe tartozók esetében.
- g) Felügyeli a büntetőeljárásban részt vevők, az igazságszolgáltatást segítők Védelmi Programjáról szóló törvényben és a személyi védelemmel összefüggő jogszabályokban és belső normákban meghatározott feladatok ellátását.
- h) Felelős a hatáskörébe tartozó titkos információgyűjtő munka törvényességéért és szakszerűségéért.
- i) Rendőrkapitánysági szinten vizsgálati kérdésekben szervezési és koordinációs tevékenységet lát el.
- j) Jogosult a fegyverszoba és az előállító helyiség ellenőrzésére.
- k) Gyakorolja az általános vezetői feladatokat.

KÖZRENDVÉDELMI OSZTÁLY

- 81. Végzi a közterületek, nyilvános helyek rendőri ellenőrzését, meghatározott személyek, területek, létesítmények, vagy értékek védelmét, őrzését.
- 82. Intézkedéseket kezdeményez és tesz a jogsértések helyi okainak és körülményeinek feltárása és felszámolása céljából, ennek során széleskörű együttműködést alakít ki a közbiztonság javítása érdekében tevékenykedő állami szervekkel, társadalmi szervezetekkel, az állampolgárok öntevékeny közösségeivel.
- 83. Közreműködik a közbiztonsági szervek munkáját érintő jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a belső normák előkészítésében.
- 84. A közbiztonság időszerű állapota és a bűnügyi helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat szervez és hajt végre.
- 85. Együttműködik a rendőrkapitányság más szervezeti elemeivel, részt vesz a bűnmegelőzési és a bűnüldözési feladatok végrehajtásában, végrehajtja a különleges felkészültséget, szaktudást, felszerelést és speciális technikai eszközöket igénylő elfogási, biztosítási, fogolykísérési feladatokat.
- 86. A rendőrkapitányság vonatkozásában irányítja és koordinálja a különleges jogrendi időszaki feladatok ellátását.

87. Ellátja a gyülekezési jog hatálya alá tartozó rendezvényekkel kapcsolatos feladatokat, szükség szerint rendbiztosítási feladatokat teljesít.
88. Ellenőrzi a rendőrkapitányság illetékességi területén működő fegyveres biztonsági őrsegeket, illetve mezőőröket, hal- és vadőröket, továbbá a vállalkozás keretében végzett személy- és vagyonvédelmi tevékenységet.
89. Közös szolgálatot szervez polgárőr szervezetekkel, segítséget nyújt működésükhöz.
90. Kivizsgálja a rendőrkapitányság vonatkozásában a fegyverhasználattal és a fegyverhasználatnak nem minősülő lövésekkel, valamint a hivatalos személy elleni erőszakkal kapcsolatos rendkívüli eseményeket.
91. Kapcsolatot tart a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel, valamint a törvényesség és szakszerűség biztosítása érdekében az ügyészi szervezettel és bíróságokkal.
92. A közrendvédelmi állomány hatékony közterületi szolgálatot lát el, rendőri intézkedéseket hajt végre a bűncselekmények és szabálysértések megelőzése, felderítése és megszakítása céljából, biztosítja a közterületeken és nyilvános helyeken a közbiztonsági szempontból indokolt rendőri jelenlétet.
93. Objektumórzési, vonatkísérési és más biztosítási feladatokat lát el.
94. Végzi a fogvatartottak őrzését, kísérését.
95. Katasztrófa, elemi csapás, rendkívüli események helyszínén biztosítja a közrend- és közbiztonság fenntartását. Tevékenysége kiterjed a természet- és környezetvédelem követelményeire.
96. Az állomány feladata a rendőrség és a lakosság állandó és közvetlen kapcsolatának kialakítása és fenntartása, a körzeti megbízotti szolgálat területén található településeken a rendszeres rendőri jelenlét biztosítása a lakosság szubjektív közbiztonság-érzetének növelése érdekében.
97. Meghatározott ügyekben lefolytatja a bűnügyi nyomozásokat, végzi a helyi hatályú körözési tevékenységet.
98. Rendszeres közterületi szolgálatot teljesít, meghatározott vasúti rendészeti tevékenységet végez.
99. Szabálysértési ügyekben előzetes intézkedéseket foganatosít.
100. Tevékenysége során együttműködik a helyi önkormányzatokkal, a polgármesteri hivattal, a fegyveres erők és a rendvédelmi szervek beosztottjaival, a társadalmi önvédelmi szervezetekkel, segíti tevékenységüket.
101. Gyorsított bírósági eljárás esetében ellátja a rendőrkapitányság képviselőjét a bíróság előtt, gondoskodik a szükséges eljárási cselekmények végrehajtásáról, szükség esetén

a szabálysértési őrizetben lévő személy bíróság elé állításáról, valamint a bizonyítékokat a bíróság rendelkezésére bocsátja.

102. Feladata a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló törvényben meghatározott szabálysértések (tulajdon elleni szabálysértés) esetén a bírósági eljárást előkészítő eljárás során a tényállás felderítése, az elkövető kilétének megállapítása, a bizonyítási eszközök felkutatása és biztosítása. A felderített elkövető által elkövetett tulajdon elleni szabálysértés esetén az előkészítő eljárás lefolytatása.
103. A közrendvédelmi osztályvezető:
- a) Irányítja a körzeti megbízotti alosztály és a járőr- és őrszolgálati alosztály, valamint a szolgálatparancsnoki tevékenységét. A rendőrkapitányság közrendvédelmi állományának szolgálati előljárója.
 - b) A külön jogszabályban meghatározottak szerint köteles eljárni, kivizsgálni a rendkívüli események, a fegyverhasználat és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit.
 - c) Irányítja és ellenőrzi a szolgálatparancsnoki szolgálatot. Felelős a szolgálatparancsnoki szolgálat részére kötelezően vezetendő nyilvántartások időszerűségéért, jogszerűségéért, felhasználhatóságáért, a kiértesítések végrehajtásáért.
 - d) Szervezi és irányítja a rendőri igénybevételt, ellátja a rendkívüli eseményekkel, természeti és ipari katasztrófákkal kapcsolatos feladatokat.
 - e) Koordinálja, illetve szervezi a rendezvények rendőri biztosításának előkészítését és végrehajtását, továbbá figyelemmel kíséri, illetve végzi a sportról szóló törvényben és a sportrendezvények biztonságáról szóló kormányrendeletben meghatározott rendőrségi feladatok végrehajtását. Kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét.
 - f) Meghatározott keretek között együttműködik a különböző állami és társadalmi szervezetekkel, ennek során akciókat, ellenőrzéseket szervez.
 - g) Felelős a közrendvédelmi szolgálat hatáskörébe utalt bűncselekmények felderítése során végzett nyomozási cselekmények, titkos információgyűjtő munka törvényességéért és szakszerűségéért.
 - h) Gondoskodik a fegyveres biztonsági őrséggel, mezőőrséggel, vállalkozás keretében végzett személy- és vagyonvédelmi tevékenységgel kapcsolatos feladatok végrehajtásáról.
 - i) Felelős a fegyverszoba őrzésbiztonságáért és ellenőrzéséért.
 - j) Felügyeli a felderített elkövető által elkövetett tulajdon elleni szabálysértés esetén az előkészítő eljárás lefolytatását.
 - k) Szakirányítást gyakorol a rendőrkapitányság illetékességi területén található rendőrőrs közrendvédelmi tevékenysége felett.
 - l) ¹⁴Az osztályvezető jogkörét és hatáskörét távollétében a körzeti megbízotti alosztályvezető gyakorolja a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően. A körzeti megbízotti alosztályvezető távollétében a helyettesítést a járőr- és őrszolgálati alosztályvezető látja el. A kiadmányozás az osztályvezető kiadmányozási jogkörébe tartozó ügyekben az osztályvezető nevében, a helyettesítés megjelölésével gyakorolható.
 - m) Gyakorolja az általános vezetői feladatokat.

¹⁴ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 2. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

- n) ¹⁵Felügyeli és irányítja a fegyveres biztonsági őr tevékenységét, elkészíti a szolgálattervezetét.

KÖZLEKEDÉSRENDSZETI OSZTÁLY

104. Végzi a közterületek, nyilvános helyek rendőri ellenőrzéseit, meghatározott személyek, területek, létesítmények vagy értékek védelmét, őrzését, ellátja a közúti-, légi- és vízi közlekedés rendjével kapcsolatosan hatáskörébe utalt feladatokat.
105. Intézkedéseket kezdeményez és tesz a jogsértések helyi okainak és körülményeinek feltárása és felszámolása céljából, ennek során széleskörű együttműködést alakít ki a közbiztonság javítása érdekében tevékenykedő állami szervekkel, társadalmi szervezetekkel, az állampolgárok öntevékeny közösségeivel.
106. Közreműködik a közlekedésrendészeti szervek munkáját érintő jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközeinek, valamint a belső normák előkészítésében.
107. Biztosítja a rendőrkapitányság illetékességi területén a folyamatos balesethelyszínelői tevékenység ellátását.
108. A közlekedés-biztonság időszerű állapota és a bűnügyi helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat szervez és hajt végre.
109. Ellátja a gyülekezési jog hatálya alá tartozó rendezvényekkel kapcsolatos feladatokat, szükség szerint rendbiztosi feladatokat is teljesít.
110. Közös szolgálatot szervez polgárőr-szervezetekkel, segítséget nyújt működésükhöz.
111. Kapcsolatot tart a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel, valamint a törvényesség és szakszerűség érdekében az ügyészi szervezettel és bíróságokkal.
112. Közreműködik a közúti közlekedés rendjének, zavartalanságának fenntartásában, ellenőrzi a forgalomban résztvevő járműveket, rakományait és vezetőiket, a veszélyes áruk szállítását, teljesíti az ezzel kapcsolatos intézkedési kötelezettségeit.
113. A hatáskörébe utalt közlekedési bűncselekmények nyomozását lefolytatja, ellátja a helyszíni szemle és a vizsgálat feladatait.
114. Speciális értékelő, elemző és megelőző propagandamunkát fejt ki a közlekedési balesetek visszaszorítása, a közlekedési morál javítása érdekében.
115. Köteles a közúti közlekedésről szóló törvényben meghatározott szabályok megsértése esetén és a Nemzeti Közlekedési Hatóságról szóló Korm. Rendeletben meghatározott esetekben az elsőfokú közigazgatási hatósági eljárás lefolytatására.

¹⁵ Beiktatta: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 3. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

116. Közlekedési balesetek helyszínén a szabálysértési törvény alapján intézkedik a szemle lefolytatására, az azonnalos intézkedések megtételére.
117. A közlekedésrendészeti osztályvezető
- a) Irányítja a közlekedésrendészeti szolgálati ág tevékenységét.
 - b) A külön jogszabályban meghatározottak szerint köteles eljárni, kivizsgálni, illetve kivizsgáltatni a rendkívüli események, a fegyverhasználat és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit.
 - c) Felelős a hatáskörébe tartozó biztosítási feladatok szervezéséért és végrehajtásáért.
 - d) A rendőrkapitányság illetékességi területén felelős a közúti forgalomellenőrzés megszervezéséért, ellenőrzéséért.
 - e) Együttműködik a közlekedésfelügyelet szerveivel, társadalmi szervezetekkel a közlekedési fegyelem javítása érdekében, akciókat, ellenőrzéseket szervez.
 - f) Felelős a közlekedési szolgálat hatáskörébe utalt más bűncselekmények felderítése során végzett nyomozási cselekmények törvényességéért és szakszerűségéért.
 - g) Gondoskodik a baleset-megelőzési tevékenység ellátásáról, ellátja a Városi Balesetmegelőzési Bizottság elnöki teendőit.
 - h) Jogosult a közúti közlekedésről szóló törvényben meghatározott szabályok megsértése esetén az elsőfokú közigazgatási eljárás lefolytatására, ezen ügykörben kiadmányozásra.
 - i) Gyakorolja az általános vezetői feladatokat.

IGAZGATÁSRENDÉSZETI OSZTÁLY

118. Lefolytatja az eljárást a hatáskörébe tartozó szabálysértési ügyekben és lefolytatja a végrehajtási eljárást a be nem fizetett helyszíni bírság ügyekben.
119. Első fokon eljár a hatáskörébe tartozó szabálysértési és engedélyügyi ügyekben, végzi az engedélyesek ellenőrzését.
120. Ellátja, szervezi és ellenőrzi a hatáskörébe utalt fegyver-engedélyügyi tevékenységet, valamint a személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenységet. Gondoskodik az e tevékenységet igazoló okmányok kiadásáról. Intézkedik az engedély-nyilvántartások aktualizálására.
121. Ellátja a fegyverekkel, lőszerrel, lőterekkel, pirotechnikai termékekkel kapcsolatos hatósági feladatokat.
122. Lefolytatja a figyelmeztető jelzés felszerelésére és használatára vonatkozó eljárást.
123. Ellátja a polgári célú pirotechnikai tevékenységekről szóló kormányrendeletben meghatározott nyilvántartási feladatokat.
124. Kapcsolatot tart a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel, valamint a törvényesség és szakszerűség biztosítása érdekében az ügyészi szervezettel és bíróságokkal.

125. Gondoskodik a rendőrség hatáskörébe utalt szabálysértési és ezzel kapcsolatos végrehajtási eljárások lefolytatásáról, annak ügykezeléséről.
126. Az igazgatásrendészeti osztályvezető:
- a) Felelős a jogszabályokban előírt igazgatási, rendészeti, szolgáltató tevékenység megvalósításáért.
 - b) Gondoskodik a rendőrség hatáskörébe utalt szabálysértési eljárások lefolytatásáról.
 - c) Gondoskodik a végrehajtási eljárás lefolytatásáról a be nem fizetett helyszíni bírság ügyekben.
 - d) Szervezi és irányítja a fegyvertartási engedélyek kiadását. Engedélyezi a vállalkozás keretében végzett személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenységet. Gondoskodik e tevékenységet igazoló okmányok kiadásáról. Intézkedik az engedély-nyilvántartások aktualizálására.
 - e) Gyakorolja az általános vezetői feladatokat.
 - f) Ellátja az igazgatásrendészeti tevékenységével kapcsolatos ellenőrzési feladatokat, állományvédelmi ellenőrzésekben vesz részt.
 - g) Az osztályvezető jogkörét és hatáskörét távollétében a kijelölt főelőadó gyakorolja a munkaköri leírásban foglaltaknak megfelelően. A főelőadó távollétében a helyettesítés az osztályvezető által meghatározottak szerint történik. A kiadmányozás az osztályvezető kiadmányozási jogkörébe tartozó ügyekben az osztályvezető nevében, a helyettesítés megjelölésével gyakorolható.

RENDŐRŐRS MINDSZENT

(osztály jogállású)

127. A Mindszenti Rendőrőrs (továbbiakban: Rendőrőrs) a Rendőrkapitányság feladat és hatáskör önállósággal nem rendelkező szervezeti eleme.
128. A rendőrőrs a rendőrkapitányság alárendeltségébe tartozó önálló nyomozó szerv, eljár a hatáskörébe utalt büntető és közigazgatási ügyekben, rendészeti ellenőrzéseket, feladatokat, részfeladatokat hajt végre, biztosítja a rendszeres rendőri jelenlétet.
129. Illetékességi területe Mindszent település közigazgatási területére terjed ki.
130. Meghatározott ügyekben lefolytatja a nyomozást, végzi a helyi körözési tevékenységet.
131. Meghatározott közrendvédelmi és igazgatásrendészeti feladatokat lát el.
132. A Rendőrőrs illetékességi területén gondoskodik a hatáskörébe utalt büntető-, szabálysértési előkészítő és közigazgatási eljárások törvényes és szakszerű lefolytatásáról.
133. Ellátja a hatáskörébe utalt bűnügyi operatív tevékenységet, azokat önállóan is kezdeményezheti.
134. A Rendőrőrs feladata ellátása során együttműködik az állami és önkormányzati szervekkel, társadalmi és gazdálkodó szervezetekkel, az állampolgárokkal és azok közösségeivel.

135. A Rendőrőrs parancsnoka:
- a) Felelős a Rendőrőrs vezetéséért, törvényes és szakszerű működéséért. Vezeti az Rendőrőrs munkáját, a legfontosabb feladatokat összehangolja a társosztályokkal. Közvetlenül irányítja a beosztottak tevékenységét.
 - b) A személyzeti munkát meghatározó mindenkori jogszabályokban rögzítetteknek megfelelően elkészíti, véleményezi a beosztott állomány személyi ügyeiben az előterjesztéseket, javaslatokat.
 - c) Részt vesz – illetőleg önállóan is eljár – a rendkívüli események kivizsgálásában.
 - d) A kialakult közbiztonsági helyzet és a várható feladatok értékelése alapján meghatározza a közterületi szolgálat tervezésének szempontjait.
 - e) Folyamatosan figyelemmel kíséri és értékeli a közterületi szolgálatot ellátó állomány által megelőzhető, megakadályozható és megszakítható jogsértéseket és ezek elkövetését elősegítő körülményeket, a rendőri intézkedések eredményességét, a foganatosított intézkedések szakszerűségét és jogszerűségét.
 - f) Szervezi, vezeti a biztosítási feladatok végrehajtását. Közreműködik a közbiztonsági fokozott ellenőrző szolgálat tervezésében, szervezésében és irányításában.
 - g) Segíti az önkormányzatok, önvédelmi társulások közbiztonság fenntartásával kapcsolatos tevékenységét.
 - h) Jogosult a közúti közlekedésről szóló törvényben foglalt szabályok megsértése esetén az elsőfokú közigazgatási eljárás lefolytatására, ezen ügykörben kiadmányozásra.
 - i) A rendőrkapitányság képviselőjében az Rendőrőrs működési területén részt vesz önkormányzati, társadalmi szervezetek értekezletein. A kapitányságvezető külön felhatalmazása alapján állásfoglalásra jogosult.

HIVATAL
(osztály jogállású)

136. Közreműködik a rendőrkapitányság szervezeti elemei tevékenységének összehangolásában.
137. Irányítja a Rendőrkapitányság ügyviteli tevékenységét.
138. Kezeli és nyilvántartja a bűnjeleket.
139. Előadó útján tervezi a rendőri munkához szükséges eszközök és anyagok szükségleteit, gondoskodik megrendelésükről, vezetői döntés alapján célszerű, gazdaságos szétosztásáról, megrendeli engedély alapján a szükséges javítási, karbantartási feladatok elvégzését.
140. Gondoskodik a selejtezés és használatból kivonás előkészítéséről.
141. Gondoskodik a rendőrkapitányság vonatkozásában a tárolási feladatok végrehajtásáról.

142. Gondoskodik a kapitányságvezető által tartott értekezletek, tanácskozások technikai feltételeiről.
143. Gondoskodik a rendőrkapitányság számítógépes rendszerének üzemeltetéséről, az adatok és az adathordozók megfelelő védelméről.
144. Szervezi és intézi a rendőrkapitányságon a nyílt és titkos ügykezelést, valamint a minősített adatvédelmi feladatok teljesítését, a küldemények továbbítását.
145. Figyelemmel kíséri a kapitányságvezető programjait, ellátja az ezzel kapcsolatos szervezési feladatokat. Nyilvántartja a kapitányságvezető által megjelölt feladatok határidőit, gondoskodik azok betartásáról.
146. A kapitányságvezető által elrendelt ellenőrzéseket végrehajtja.
147. A normavéleményezéseket összefogja, koordinálja.
148. Ellátja és szervezi a rendőrkapitányság személyzeti, munkaügyi, humánigazgatási, szervezési, oktatási, szociális és kegyeleti feladatait.
149. A hivatalvezető:
- a) A rendőrkapitányság hivatali állományának szolgálati előjárója. Felel a Hivatal törvényes és szakszerű működéséért. A kapitányságvezető¹⁶ közvetlen alárendeltségében, irányítása alatt, a jogszabályoknak, és a szakmai követelményeknek megfelelően vezeti a rendőrkapitányság Hivatala szervezetét.
 - b) A vezetőkkel együttműködve előkészíti a szükséges személyzeti intézkedésekre vonatkozó javaslatokat.
 - c) A kapitányságvezetői jogkört meghaladó személyzeti intézkedés dokumentumait elkészíti és felterjeszti a szakirányító szerv részére.
 - d) Új felvétel vagy áthelyezés esetén végrehajtja az előzetes személyzeti elbeszélgetést a jelentkezőkkel. A felvételre, áthelyezésre vonatkozó nemleges vezetői döntés esetén az érintettet írásban értesíti.
 - e) Közreműködik az ünnepi vagy más eseményekhez kapcsolódó elismerések (jutalmak, magasabb elismerések, soron kívüli előléptetések) előkészítésében.
 - f) Vezetői döntés alapján elkészíti a szervezési állománytáblázat módosítására vonatkozó kapitányságvezetői javaslatot.
 - g) Segíti az osztályok és az osztály jogállású örs vezetőit az állomány évi rendes és tanulmányi szabadságainak megállapításában.
 - h) Vezeti a nevesített állománytáblázatot.
 - i) Ellátja a biztonsági vezetői feladatokat.
 - j) Kapitányságvezetői kijelölés alapján ellátja az elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét¹⁷.
 - k) ¹⁸Előkészíti a rendőrkapitányság feladattervét.
 - l) Figyelemmel kíséri az állomány képesítési követelményeknek való megfelelését, valamint együttműködik a parancsnokokkal az állomány szakmai képzésének, továbbképzésének megszervezésében és végrehajtásában.

¹⁶ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont i) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

¹⁷ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont j) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

¹⁸ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 4. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

- m) A Csongrád MRFK¹⁹-val együttműködve gondoskodik a gondozási körbe vont nyugdíjasokról, nyugdíjas találkozókat szervez.
- n) Lebonyolítja a rendőrkapitányság állományából szolgálatteljesítés közben elhunytak megemlékezését, koszorúzási ünnepségeit.
- o) Ellátja a rendőrkapitányságon az adatvédelmi felelősi feladatokat.
- p) ²⁰Kimutatást vezet a közérdekű, közérdekből nyilvános adatok megismerése iránti elutasított kérelmekről, valamint az elutasítás indokairól, az érintettek a személyes adatai kezelésével kapcsolatos tájékoztatáskéréssel, helyesbítéssel, törléssel, tiltakozással kapcsolatos elutasított kérelméről és az elutasítás indokairól.
- q) ²¹Elkészíti és naprakészen tartja a rendőrkapitányság Elektronikus Aláírási és Elektronikus Bélyegzési Szabályzatát, a rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzatát, a jogszabályi vagy technológiai változások esetén a módosításokat haladéktalanul átvezeti és a Rendőrség honlapján közzéteszi.
- r) ²²Végzi az elektronikus ügyintézés és iratkezelést biztosító szerv állományának az elektronikus ügyintézési és iratkezelési tevékenységgel összefüggő képzését és továbbképzését.
- s) ²³Működteti a Hivatal érkeztető pontját.

V.

A SZEMÉLYI ÁLLOMÁNY FŐBB FELADATAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 150. A rendőrkapitányság személyi állománya hivatásos állományú rendőrökből, kormánytisztviselőkből, közalkalmazottakból és a Munka Törvénykönyvének hatálya alá tartozó munkavállalókból állhat. A szolgálatteljesítéssel, illetve a munkavégzéssel kapcsolatos jogaikat és kötelezettségeiket a jogállásukra vonatkozó törvények szerint gyakorolhatják, illetve kötelesek teljesíteni.
- 151. A rendőrkapitányság személyi állományának tagjai feladataikat a tevékenységi körükre vonatkozó jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben, az ezekre épülő ügyrendben, a személyre szóló munkaköri leírásban meghatározottak szerint, valamint a belső normák és vezetői utasítások figyelembe vételével, önállóan hajtják végre.
- 152. A rendőrkapitányság²⁴ hivatásos állománya az egyéni teljesítményértékelés alapját képező teljesítmény célkitűzések megvalósítása útján is segíti a Csongrád MRFK²⁵ feladatainak teljesülését.
- 153. A rendőrkapitányság személyi állományának tagjai:
 - a) Tevékenységük során kötelesek a rájuk bízott eszközöket és anyagokat rendeltetésszerűen használni és megővni.

¹⁹ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont a) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

²⁰ Beiktatta: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 5. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

²¹ Beiktatta: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 5. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

²² Beiktatta: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 5. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

²³ Beiktatta: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 5. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

²⁴ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont a) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

²⁵ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont b) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

- b) A más szervezetek feladatkörét is érintő ügyekben az illetékes szerv dolgozóival együttműködni, és egyeztetve eljárni.
- c) A személyügyi nyilvántartásban nyilvántartott személyes adataikban bekövetkezett változásokról kötelesek soron kívül tájékoztatni közvetlen előljárójukat és a személyügyi szervet.
- d) Kötelesek a tudomásukra jutott minősített adatot, adó- és banktitkot megőrizni, az adatvédelemre, az ügykezelésre vonatkozó szabályokat, valamint az előírt határidőket betartani.
- e) A kiadmányozásra előkészített ügyiratokat – ha a vezető másként nem rendelkezett –, a szolgálati út betartásával kell felterjeszteni a kiadmányozásra jogosulthoz.
- f) Kötelesek a tudomására jutott hivatalos információt az illetékes szervezeti elemhez eljuttatni, illetve az információ alapján, szükség esetén hivatalból eljárást kezdeményezni.
- g) Folyamatosan gondoskodnak szakmai és jogi ismereteik bővítéséről.

VI.

A RENDŐRKAPITÁNYSÁG MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYAI

Általános Szabályok

- 154. A rendőrkapitányság tevékenysége során együttműködik a Csongrád MRFK-val²⁶, annak alárendeltségébe tartozó rendőrkapitányságokkal, határrendészeti kirendeltségekkel, országgyűlési és önkormányzati képviselőkkel, települési önkormányzatokkal, valamennyi rendvédelmi társszervekkel és civil szerveződésekkel.
- 155. A szervezeti elemek vezetői a külön jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben, valamint a belső rendelkezésekben meghatározottakon túl minden egyéb ügyben is kötelesek együttműködni, illetve egymást szükség szerint kölcsönösen tájékoztatni, és a másik szervtől érkezett megkeresésekre azonos vezetői szinten válaszolni.
- 156. Folyamatosan figyelemmel kíséri az együttműködési megállapodásokat, gondoskodnak időszerűségükről, évenkénti felülvizsgálatukról.
- 157. A feladatkörükbe tartozó, de más szervezeti elem feladatkörét is érintő ügyekben a vezetők az érdekeltekkel egyeztetve kötelesek eljárni.

Működési Okmányok

- 158. A rendőrkapitányság működését az SzMSz, valamint jelen Ügyrend határozza meg.
- 159. Az állomány tagjának (a munkavállaló) feladatait a munkaköri leírásban kell személyre szólóan meghatározni, amennyiben a feladat ellátását jogszabály, vagy norma határozza meg, akkor a jogszabály megjelölésével.

²⁶ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont k) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

160. A munkaköri leírásokat úgy kell elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a személyes felelősség megállapítására, valamint a munkáltató és a munkavállaló közötti vitás kérdések eldöntésére.

Az értekezletek rendje

161. A kapitányságvezető által tartott értekezletek:
- a) napi koordinációs értekezlet:
állandó résztvevői: osztályvezetők, hivatalvezető, szolgálatparancsnokok, eseti berendeltek
napirend: a napi időszerű feladatok
 - b) kapitányságvezetői értekezlet:
állandó résztvevői: osztályvezetők, őrsparancsnok, hivatalvezető, eseti meghívottak, berendeltek
napirend: a rendőrkapitányság feladattervében²⁷ meghatározottak szerint
 - c) állománygyűlés:
résztvevői: berendeltek
napirend: külön rendelkezés szerint
 - d) egyedi ügyben összehívott értekezlet:
résztvevői: külön rendelkezés szerint
napirend: külön rendelkezés szerint
162. Az értekezletek általános szabályai:
- a) A napirendek előterjesztését, dokumentációját, az értekezletet megelőzően legalább 10 nappal meg kell küldeni a résztvevőknek.
 - b) Az értekezletekről – a napi koordinációs értekezlet kivételével – ha nem készül jegyzőkönyv, írásos emlékeztetőt kell készíteni.
163. A kapitányságvezető²⁸ közvetlen alárendeltségébe tartozó vezetők értekezletei:
- a) napi, illetve heti koordinációs értekezlet,
 - b) szakterületi vezetők értekezlete,
 - c) állománygyűlés,
 - d) egyedi ügyben tartott értekezlet.

Tervezési rend

164. A rendőrkapitányságon készítendő tervek:
- a) *éves feladatterv*²⁹: tartalmazza az előző időszak értékelésének alapján a szervezet és egységeinek legfontosabb időszerű feladatait, az értekezletek rendjét,
 - b) *ellenőrzési terv*: amely kiterjed mindazokra a szervekre és tárgykörökre, amelyeket egyrészt kötelező időszakonként ellenőrizni, másrészt a rendőri szerv vezetője indokoltnak tart,
 - c) *szakfeladati tervek*: az egyes tevékenységek (pl.: objektumvédelem, katasztrófa-elhárítás, tűz elleni védekezés, magasabb készültségbe helyezés és különleges

²⁷ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont l) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

²⁸ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont m) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

²⁹ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont n) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

- jogrendi időszak feladataira való felkészüléshez, végrehajtásához szükséges tervek) teljesítésének szabályait rögzítik,
- d) *eseti tervek*: készíthetők egyes feladatok, bonyolultabb folyamatok teljesítése érdekében,
 - e) *hatósági és szakfelügyeleti ellenőrzések tervei*: a hatóság-rendészeti jogkörökben végzett ellenőrzésekre (pl.: fegyveres biztonsági őrség, vállalkozás keretében végzett személy- és vagyonvédelmi tevékenység, fegyverek igazgatási kérdésekben).
 - f) *továbbképzési és oktatási terv* tartalmazza azon elméleti és gyakorlati oktatások rendjét, amelyek évenkénti végrehajtása (jogszabályok és normák előírása szerint is) a szakmai munkavégzés teljesítéséhez indokolt.

A kiadmányozási jog

- 165. A kiadmányozási jog az ügyben a hatáskört gyakorló vezető nevében és megbízásából történő aláírásra ad felhatalmazást. E jogköröket úgy kell meghatározni, hogy a jogszerűség és szakszerűség követelményeinek egyidejű érvényesülése mellett biztosítsa a gyors ügyintézést.
- 166. A kiadmányozási jogkörök meghatározásánál biztosítani kell, hogy a különböző szintű vezetők, illetőleg az ügyintézők önállósága érvényesüljön a hatáskörükbe tartozó ügyekben.
- 167. A kapitányságvezető³⁰ külön intézkedéssel a jogszabályok, és a közjogi szervezetszabályozó eszközeinek keretei között megbízhat az alárendeltségébe tartozó bármely vezetővel azzal, hogy egyedi ügyben nevében és megbízásából járjon el.
- 168. A kapitányságvezető kiadmányozza:
 - a) a Csongrád MRFK³¹ vezetője és a megyei rendőrségi szakirányító szervek vezetői, az országgyűlési biztosok, valamint a fegyveres és rendvédelmi szervek, ügyészségek, a bíróságok, államigazgatási szervek vezetői felé irányuló ügyiratokat,
 - b) azokat a normákat, amelyeket jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz vagy az ügyrend kizárólagos hatáskörébe utal,
 - c) mindazon ügyiratokat, amelyeket hatáskörébe von.
- 169. Az osztályvezetők, a hivatalvezető és az őrsparancsnok kiadmányozzák:
 - a) A kapitányságvezető³² kizárólagos kiadmányozási jogkörébe nem tartozó, jogszabály vagy a közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint az SzMSz, illetve jelen Ügyrend által hatáskörébe utalt ügyiratokat,
 - b) A kapitányságvezető által külön utasításban, vagy egyedi rendelkezés alapján hatáskörébe utalt ügyiratokat,
 - c) A hatáskörébe vont ügyiratokat.
- 170. ³³A közrendvédelmi, a közlekedésrendészeti, az igazgatásrendészeti osztályvezető és az őrsparancsnok jogosult kiadmányozni:

³⁰ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont o) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

³¹ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont a) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

³² Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont o) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

- a) a szakhatósági állásfoglalást,
 - b) a jogszabályban foglalt feltételek fennállása esetén a szabálysértési előkészítő eljárást lezáró határozatot.
 - c) a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló törvény alapján történő helyszíni bírság felülvizsgálata során hozott határozatot, illetve a tájékoztatást, amennyiben a helyszíni bírságot az alárendelt állomány szabta ki.
171. A közrendvédelmi és igazgatásrendészeti osztályvezető, az őrsparancsnok jogosult kiadmányozni a szabálysértési eljárásban a határidő meghosszabbítását elrendelő határozatot.
172. A kapitányságvezető nevében és megbízásából az igazgatásrendészeti osztályvezető jogosult kiadmányozni:
- d) a figyelmeztető jelzést adó készülékek felszerelésének és használata,
 - e) a polgári célú pirotechnikai tevékenységekről szóló kormányrendeletben meghatározott nyilvántartási feladatok,
 - f) a fegyver- engedélyügyi tevékenység ellátása,
 - g) a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység ellátása,
 - h) az igazgatásrendészeti szakterületet érintő, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény³⁴ alapján folytatott közigazgatási hatósági eljárások,
 - i) a szabálysértési hatósági feladatok ellátása,
 - j) a helyszíni bírságok végrehajtási tevékenysége során hozott döntéseket.
173. A kapitányságvezető nevében és megbízásából a közlekedésrendészeti osztályvezető jogosult kiadmányozni:
- k) a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. (a továbbiakban: Kkt.) 20. §-ában előírtak megsértése miatt folytatott közigazgatási hatósági eljárás során hozott döntést, valamint;
 - l) a Nemzeti Közlekedési Hatóságról szóló 263/2006. (XII. 20.) Korm. Rendelet 8/A § (3) bekezdése alapján, a 3. melléklet 2.3 alpontjában meghatározott esetekben indult közigazgatási hatósági eljárásban hozott elsőfokú döntést.
174. A közterületi feladatot ellátó, közlekedésrendészeti ellenőrzést végrehajtó állomány a kapitányságvezető nevében és megbízásából kiadmányozza a Kkt. 20. (1) bekezdés a)-j) pontjai szerinti szabályok megsértése miatt a közúti ellenőrzés alá vont jármű visszatartásával, az ideiglenes biztosítási intézkedéssel kapcsolatos döntéseket.
175. A közterületi feladatot ellátó, közlekedésrendészeti ellenőrzést végrehajtó állomány a kapitányságvezető nevében és megbízásából kiadmányozza a Kkt. 20. (1) bekezdés k)-l) pontjai szerinti szabályok megsértése miatt a helyszínen határozathozatal nélkül kiszabott közigazgatási bírságot, a közúti ellenőrzés alá vont jármű visszatartásával, az ideiglenes biztosítási intézkedéssel kapcsolatos döntéseket.
176. A közterületi feladatot ellátó, közlekedésrendészeti ellenőrzést végrehajtó állomány a kapitányságvezető nevében és megbízásából kiadmányozza a Kkt. 20. (1) bekezdés k) pontjában foglalt szabályok megszegése esetén, amennyiben a szabályszegést elkövető személye a helyszínen megállapítást nyer, határozathozatal nélkül a közigazgatási

³³ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 6. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

³⁴ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont p) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

bírságot, a bírság kiszabásáról készített tájékoztatókat, valamint jogosult közigazgatási eljárást kezdeményezni.

177. ³⁵A kapitányságvezető nevében és megbízásából a 2. mellékletben felsorolt beosztások betöltői jogosultak kiadmányozni a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható ideiglenes megelőző távoltartásról szóló határozatot és a gyámhatóság részére küldendő kiskorú veszélyeztetettségének tényét rögzítő adatlapot, valamint a felsorolt beosztások betöltői közül a legalább osztályvezető beosztást betöltők a kiskorú ideiglenes hatályú elhelyezéséről szóló határozatot.
178. Az Igazgatásrendészeti Osztály szabálysértési ügyintézője jogosult kiadmányozni a rendőrség hatáskörébe utalt általános szabálysértési eljárásban az osztályvezető által meghatározott típusú ügyiratokat.
179. A kapitányságvezető-helyettes, az osztályvezető, az őrsparancsnok, a hivatalvezető jogosult az irányítása alá tartozó személyi állomány szabadságát engedélyezni, kapitányságvezetői jóváhagyással a munkaköri leírásukat kiadmányozni.
180. A kapitányságvezető távolléte esetén – a kapitányságvezető helyett és nevében eljárva - a kapitányságvezető-helyettes, a vizsgálati osztályvezető, a bűnügyi osztályvezető-helyettes a bűnügyi-, szabálysértési őrizetbe vételi határozatokat, az ezekhez tartozó rendelvényeket, igazolásokat, továbbá a bűnügyben kiadott személykörözésről, elfogatóparancs kiadásáról, visszavonásáról szóló határozatokat kiadmányozni jogosult. Hivatali munkaidőn túl a vezető ügyeleti illetve a bűnügyi készenlétet ellátó vezető jogosult a felsoroltak kiadmányozására.
181. ³⁶A 180. pontban meghatározottakon túl a szabálysértési őrizetbe vételi határozat kiadmányozására a kapitányságvezető távolléte esetén – a kapitányságvezető helyett és nevében eljárva - a közrendvédelmi osztályvezető, az igazgatásrendészeti osztályvezető, az őrsparancsnok, a járőr- és őrszolgálati alosztályvezető és a körzeti megbízotti alosztályvezető is jogosult.
182. Hivatali munkaidőn túl a szolgálatparancsnok jogosult kiadmányozni a körözés elrendelő, a helységellenőrzést elrendelő határozatokat, valamint a bűnügyi készenlétet ellátó vezető előzetes jóváhagyásával a Büntetőeljárásról szóló törvény 7. Cím alatt nevesített házkutatás, motozás, lefoglalás nyomozási cselekmények elrendeléséről szóló határozatokat.
183. A bűnügyi készenlétet ellátó vezető (4. számú melléklet) a kapitányságvezető helyett és nevében kiadmányozza
- m) a házkutatás, motozás, lefoglalás elrendelő határozatot,
 - n) a tárgykörözés elrendelő határozatot,
 - o) az eltűnéssel összefüggésben személykörözés elrendeléséről szóló végzést,
 - p) a megkereséseket,
 - q) a kiskorú ideiglenes elhelyezésével összefüggésben keletkezett határozatot,
 - r) a SIS körözés során történő lefoglalásról szóló határozatot,
 - s) a nyomozás elrendeléséről, feljelentés kiegészítéséről szóló feljegyzéseket,
 - t) a szakértő, tolmács, védő kirendeléséről szóló határozatokat,

³⁵ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 7. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

³⁶ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 8. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

- u) a tolmács, védő díjának megállapításáról szóló határozatokat,
- v) a számítástechnikai rendszer által rögzített adatok megőrzésére kötelezésről szóló határozatokat.

- 183/A. ³⁷Hiteles elektronikus iratról záradékolással hiteles papíralapú kiadmány készítésére jogosult az erre munkaköri leírásában feljogosított személy.
- 183/B. ³⁸Papíralapú iratról elektronikusan hiteles irat készítésére jogosult a rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzatában és az erre munkaköri leírásában feljogosított személy.
- 183/C. ³⁹A kapitányságvezető nevében és megbízásából az elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezető jogosult a rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzatát, valamint az Elektronikus Aláírási és Elektronikus Bélyegzési Szabályzatot kiadmányozni.
- 183/D. ⁴⁰A kapitányságvezető nevében és megbízásából a rendőrkapitányság bűnügyi készenlét parancsnoka kiadmányozza az Rtv. 33. § (3) bekezdése alapján az előállítás időtartamának 4 órával történő meghosszabbításáról szóló döntést.

A Rendőrkapitányság jelentési rendje

184. A jogosult vezető a vezetett, irányított, szakmailag irányított szerv bármely beosztottját – szóban vagy írásban – jelentéstételre kötelezheti, beszámoltathatja.
185. Amennyiben ez írásban történik, a szolgálati utat – Szolgálati Szabályzatban írtaknak megfelelően – be kell tartani.
186. Ha a beszámoltatás, jelentéstételre kötelezés szóban történik, s azt nem a közvetlen előljáró végzi, a közvetlen előljáró – különösen indokolt esetet kivéve – azon legyen jelen.
187. A kapitányságvezető⁴¹ a megyei rendőrfőkapitánynak jelenti, felterjeszti:
- a) a rendőrkapitányság munka- és ellenőrzési terveit, végrehajtásukról szóló jelentést,
 - b) megyei rendőrfőkapitány által elrendelt jelentéseket, intézkedési terveket,
 - c) hatáskörét meghaladó szervezeti és személyi változásokhoz szükséges javaslatokat,
 - d) az előírt jelentési kötelezettségeket tartalmazó dokumentumokat,
 - e) az általa indokoltnak és szükségesnek tartott jelentéseket, javaslatokat, észrevételeket.
188. Ha a kapitányságvezető⁴² külön utasítás alapján nem a szolgálati út betartásával tett jelentést, erről haladéktalanul jelentést tesz a megyei rendőrfőkapitánynak⁴³.

³⁷ Beiktatta: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 9. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

³⁸ Beiktatta: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 9. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

³⁹ Beiktatta: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 9. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

⁴⁰ Beiktatta: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 9. pontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

⁴¹ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont o) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

⁴² Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont o) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

189. A rendőrkapitányság beosztottjai a szolgálati út betartásával, vagy a külön normákban meghatározott módon tesznek eleget jelentési kötelezettségeiknek. Amennyiben külön utasítás alapján nem e szerint jártak el, erről haladéktalanul jelentést tesznek közvetlen előljárójuknak.

VII. FEJEZET
A HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG FELADATAI
A RENDKÍVÜLI JOGREND IDŐSZAKÁBAN

190. A Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság információ-feldolgozó tevékenységének szervezése, irányítása, ellenőrzése.
191. A nemzetközi segélyszállítmányok rendeltetési helyre történő eljuttatásával kapcsolatos rendőri feladatok (útvonal-biztosítás, konvoj kísérés, anyagok őrzése) végrehajtásának koordinálása, szervezése, irányítása a társ- és karitatív szervekkel együttműködve.
192. A rendkívüli intézkedések figyelembevételével normatervezetek készítése.
193. A személyi állomány életét, testi épségét közvetlenül fenyegető veszély esetén a veszélyeztetett objektum részleges, vagy teljes kiürítése végrehajtásának irányítása.
194. A hagyományos és tömegpusztító fegyverek hatása elleni védelem szervezése, a végrehajtás irányítása, ellenőrzése.
195. Nemzetközi szerződés alapján hazánkban állomásozó, illetve átvonuló külföldi fegyveres csapatok mozgásának biztosítása.
196. Részvétel a média részére kellő terjedelmű, tényszerű tájékoztatás, valamint az állampolgárok adott helyzetnek megfelelő magatartását és együttműködését kiváltó közérdekű információk biztosítása. A lakosság folyamatos és hiteles tájékoztatása.
197. Az utasítás hatálya alá tartozó szervek személyi állománya kiképzésének, továbbképzésének tervezése, szervezése, irányítása, ellenőrzése.
198. A kiemelt múzeumi tárgyak, nemzeti ereklyék őrzésével, védelmével kapcsolatos feladatok végrehajtásának koordinálása, szervezése, irányítása.
199. A migráció következtében kialakult helyzet kezelése koordinálása, a végrehajtás szervezése, irányítása és ellenőrzése.
200. A kormányzati védett vezetési rendszerhez kapcsolódó értesítési, szállítási, személybiztosítási és őrzésvédelmi feladatok koordinálása, szervezése, tervezése, végrehajtása. Az Alaptörvényben meghatározott védelemben részesítendő vezetői kör személyi védelmének biztosítása.

⁴³ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont q) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

201. A védett objektumok őrzés-védelmének megszervezése.
202. Az értesítési rendszer naprakészen tartása.
203. A bevezetésre kerülő rendkívüli intézkedések végrehajtásának irányítása, segítése és ellenőrzése.
204. Közreműködés a közigazgatás átszervezésében és helyreállításában, a rendeleti úton történő igazgatásra történő áttérésben.
205. Az Csongrád MRFK⁴⁴ részére készülő jelentések, értékelések, adatok előkészítése, valamint felterjesztése.
206. A rendőri szervek közötti átcsoportosítás tervezése, szervezése, irányítása és ellenőrzése.
207. A kegyeleti tevékenység szervezése és irányítása.
208. Kitelepülés elrendelése esetén gondoskodni kell az ügykezelési részlegei részére biztosított irattárak iratanyagának esetleges elszállításáról, a visszamaradt iratok őrzéséről.
209. A rendőri szerv készenlétének fokozására, alkalmazására, szükség esetén a belső erőeszköz átcsoportosításra vonatkozó javaslatok kidolgozása.
210. A vonatkozó intézkedési tervekben meghatározott feladatok végrehajtásának ellenőrzése.
211. A helyi védelmi bizottság tevékenységének folyamatos segítése.
212. Rendkívüli állapotban bevezetésre kerülő rendkívüli intézkedések végrehajtásának irányítása és ellenőrzése.

A Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság különleges jogrend időszaki működése

Általános szabályok

213. A kapitányságvezető⁴⁵ a jogkörét - a kizárólagosan hatáskörébe tartozó ügyek kivételével - részben átruházhatja a helyettesére, illetve egyedi kijelölés alapján más beosztottjára. A jogkör átruházása nem érinti a vezetői felelősséget.
214. Különleges jogrend időszakában, ha a vezető olyan helyzetbe kerül, hogy valamilyen oknál fogva képtelen a beosztásából eredő feladatok ellátására, vagy feladatainak ellátásában akadályoztatva van, a vezetést teljes jogkörrel a helyettese veszi át. A

⁴⁴ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont e) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

⁴⁵ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont o) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

vezetés átvételét követően a helyetttest azonos jogok és kötelezettségek illetik meg. A vezetés átvételét, illetve az átvétel okát azonnal jelenteni kell a közvetlen előljárónak (felettesnek). A vezetők működési helyüket csak a felettes szerv vezetőjének utasítására, illetve engedélyével hagyhatják el.

A jelentés és a tájékoztatás általános szabályai

215. A napi jelentési kötelezettség a különleges jogrend időszakában bővül az adott helyzetre vonatkozó, valamint a MONITORING 1,2 rendszerben meghatározott jelentési kötelezettségekkel.
216. Az államigazgatási és más szervekkel történő szóbeli és írásbeli kapcsolat során a titokvédelemre vonatkozó szigorított szabályok alapján kell eljárni. Nem titkosított híradóeszközön minősített információt, adatokat közölni, továbbítani tilos!
217. A társszervek részére írásbeli tájékoztatás rendkívüli állapot időszakában az országos rendőrfőkapitány, vagy az Országos Törzs vezetője, veszélyhelyzetben, szükségállapot esetén pedig az országos rendőrfőkapitány engedélyével adható.
218. A rendőri szervek különleges jogrend időszakban külföldi szervekkel az ORFK NEBEK közreműködésével a Belügyminisztérium EU Integrációs Hivatal, a NATO Koordinációs Főosztály, továbbá a Nemzetközi Főosztály koordinációjával, illetve útján levelezhetnek.
219. A rendőri szervek a munkájukat kölcsönösen érintő ügyekben kötelesek egymást tájékoztatni, melyet a vezetési szintek figyelembevételével kell végrehajtani.
220. A veszélyhelyzet és szükségállapot időszakában a hírközlő szervek részére a napi eseményekről a Rendőrség egészére vonatkozóan tájékoztatást csak a kijelölt szóvivő adhat.
221. A rendkívüli állapot időszakában az ország védelmi képességét érintő és a rendőri szervek működésére vonatkozó kérdésekben az országos rendőrfőkapitány, az Országos Törzs vezetője, valamint engedélyük birtokában a Rendőrség kijelölt szóvivője tájékoztatja a hírközlő szerveket.

VIII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

222. A vezetők az Ügyrend jóváhagyását követő 30 napon belül kötelesek elkészíteni a változásnak megfelelő munkaköri leírásokat.
223. Az Ügyrend rendelkezéseit az érintettekkel a feladataik ellátásához szükséges mértékben ismertetni kell.

224. Az Ügyrend a megyei rendőrfőkapitány⁴⁶ jóváhagyásával válik érvényessé és a közzétételt követő napon lép hatályba, egyidejűleg a Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság Ügyrendjéről szóló 1/2015. (XII.22.) RK. Vez. számú intézkedés és a Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság Minősített Időszaki Ügyrendjéről szóló 4/2002. (X.24.) RK. Vez. számú intézkedés hatályát veszti.

**Dr. Harkai István r. alezredes
kapitányságvezető**

⁴⁶ Módosította: 1/2018. (IV. 10.) RK Vez. intézkedés 10. pont r) alpontja. Hatályos: 2018.04.11. napjától

1. számú melléklet a Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság Vezetőjének 2/2016. (III. 03) számú ntkézéséhez

A HÓDMEZŐVÁSÁRHELYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Szervezeti egység neve	Engedélyezett létszám (rendszeresített státusz)
Hivatal	10
Bűnügyi Osztály	16
Vizsgálati Osztály	12
Közrendvédelmi Osztály	46
Járőr- és Őrszolgálati Alosztály	
Körzeti Megbízotti Alosztály	
Közlekedésrendészeti Osztály	14
Igazgatásrendészeti Osztály	7
Mindszenti Rendőrőrs	12

A hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható ideiglenes megelőző távollétról szóló határozat kiadmányozására jogosultak, illetve távollét vagy akadályoztatás esetén helyettesítésükre jogosultak névsora

1. kapitányságvezető-helyettes
2. közrendvédelmi osztályvezető
3. vizsgálati osztályvezető
4. közlekedésrendészeti osztályvezető
5. igazgatásrendészeti osztályvezető
6. Mindszenti Rendőrőrs őrsparancsnoka
7. járőr- és őrszolgálati alosztályvezető
8. körzeti megbízotti alosztályvezető
9. közlekedésrendészeti osztályvezető-helyettes

Vezetői ügyeleti szolgálatot ellátók köre:

1. kapitányságvezető-helyettes
2. közrendvédelmi osztályvezető
3. vizsgálati osztályvezető
4. közlekedésrendészeti osztályvezető
5. igazgatásrendészeti osztályvezető
6. Mindszenti Rendőrőrs őrsparancsnoka

4. számú melléklet a Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság Vezetőjének 2/2016. (III. 03)számú intézkedéséhez

Bűnügyi készenléti (ügyeleti) szolgálatot ellátók köre:

1. kapitányságvezető-helyettes
2. vizsgálati osztályvezető
3. bűnügyi osztályvezető-helyettes
4. közrendvédelmi osztályvezető
5. körzeti megbízotti alosztályvezető

5. számú melléklet a Hódmezővásárhelyi Rendőrkapitányság Vezetőjének 2/2016. (III. 03)számú intézkedéséhez

Baleset miatt szemlebizottság-vezetői feladatokat végrehajtó készenléti szolgálatot ellátók köre:

1. közlekedésrendészeti osztályvezető
2. közlekedésrendészeti osztályvezető-helyettes
3. közrendvédelmi osztályvezető
4. igazgatásrendészeti osztályvezető
5. kiemelt fővizsgáló (baleseti)