



RENĐŐRKAPITÁNYSÁG NAGYATÁD

Cím: 7500 Nagyatád, Zrínyi u. 7. / Pf.:14. Tel: 82/553-210 / BM: 03-23/55-11
E-mail: nagyatadrk@somogy.police.hu

Ügyszám: 14050-119/1-1/2013. ált.

Jóváhagyom:

Kaposvár, 2013.

Dr. Piros Attila r. dandártábornok
Megyei rendőrfőkapitány

NAGYATÁD RENĐŐRKAPITÁNYSÁG VEZETŐJÉNEK

1/2013. (08.05.) SZÁMÚ

INTÉZKEDÉSE

a Nagyatádi Rendőrkapitányság Ügyrendjéről

A Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 4/2013. (VI.13.) SMRK Vezetői intézkedés 58. pontjára figyelemmel a Nagyatád Rendőrkapitányság és szervezeti elemei szervezetéről, irányítási rendjéről és működéséről kiadom az alábbi

i n t é z k e d é s t .

I. FEJEZET

ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

- 1) Az intézkedés (a továbbiakban: Ügyrend) hatálya kiterjed a Rendőrkapitányságra (a továbbiakban: RK) és az alárendeltségébe tartozó szervezeti elemeire, ezen elemek hivatásos, közszolgálati tisztviselői, közalkalmazotti, valamint a munka törvénykönyvéről szóló törvény hatálya alá tartozó munkavállalói állományára.
- 2) A RK szervezeti felépítését és az engedélyezett létszámát az Ügyrend 1. számú melléklete tartalmazza.

II. FEJEZET

Az RK jogállása, irányítása, feladata

- 3) Az RK a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság (továbbiakban: RFK) szervezeti egysége, mely az alaptevékenységét szabályozó jogszabályokban, közjogi

szervezetszabályozó eszközökben, valamint az RFK alapító okiratában meghatározott feladatokat lát el, és hatásköröket gyakorol.

- 4) Az RK önálló jogi személyiséggel nem rendelkezik, kötelezettségvállalással járó együttműködési megállapodást nem köthet, és perbeli jogképességgel nem rendelkezik.
- 5) Az RFK szervezeti és működési szabályzatában (továbbiakban: SZMSZ) meghatározottak alapján intézkedik az RK szakirányítása keretében adott utasítások, feladatok végrehajtásáról.

III. FEJEZET

A RENDŐRKAPITÁNY FELADATAI

- 6) Az RK vezetője (a továbbiakban rendőrkapitány):
 - a) önálló felelősséggel vezeti, irányítja, ellenőrzi az RK és az alárendeltségébe tartozó szervezeti elemek működését, szakmai tevékenységét;
 - b) a jogszabályban meghatározott testületek és személyek előtt beszámol az illetékességi területének közbiztonságának helyzetéről, valamint a közbiztonság érdekében tett intézkedésekről, tájékoztatást ad a határrend és a határőrizet helyzetéről, valamint a határforgalom alakulásáról;
 - c) évenként értékeli az RK tevékenységét, terveinek megvalósulását és annak megfelelően intézkedik az aktualizálásra;
 - d) gondoskodik az RK-t érintő jogszabályokban, közjogi szervezetszabályozó eszközökben, valamint az RFK által előírt jelentési, adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről;
 - e) kezdeményezi a RK működését, feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök megalkotását, módosítását, hatályon kívül helyezését;
 - f) gondoskodik a hatáskörébe tartozó belső normák megalkotásáról, összhangjáról, érvényesítéséről, indokolt módosításáról és a szükséges dereguláció elvégzéséről;
 - g) az RFK jutalomkerete terhére jutalmazási jogkörében javaslatot tehet;
 - h) jóváhagyja
 - ha) az RK éves feladattervét és ellenőrzési terveit,
 - hb) a szolgálati ágak, a szolgálatok terveit,
 - hc) a megyei rendőrfőkapitány részére készített felterjesztéseket, átiratokat,
 - hd) a hatáskörébe tartozó ügyekre vonatkozó előterjesztéseket és javaslatokat,
 - he) a különleges jogrendi időszak feladataira való felkészülés és azok végrehajtási okmányait,
 - hf) az alárendeltségébe tartozó beosztottak munkaköri leírásait
 - hg) az általa elrendelt vezetői értekezletekről készített emlékeztetőket, jegyzőkönyveket,
 - hh) munkaterv alapján készült értékelő jelentéseket,
 - i) képviseli az RK-t;
 - j) állandó tagja a Járási Védelmi Bizottságnak;
 - k) állandó tagként részt vesz, illetőleg képviselteti magát a Járási Közbiztonsági Egyeztető Fórumokon;
 - l) együttműködik az érdekképviselői szervekkel, biztosítja az RK-n az érdekvédelmi szervek működésének feltételeit, teljesíti ezzel kapcsolatos kötelezettségeit;
 - m) megköti az RK és más szervek közötti, kötelezettségvállalással nem járó együttműködési megállapodásokat;

- n) havonta fogadónapot tart a lakosság és az állomány részére;
- o) gondoskodik az RK európai uniós, illetve schengeni tagsággal kapcsolatos feladatainak, és a nemzetközi szerződésekben foglaltak végrehajtásáról, valamint együttműködik a szomszédos állam határrendészeti feladatokat ellátó szerveivel;
- p) gondoskodik a közérdekű bejelentések és panaszok kivizsgálásáról és az ügyek érdemi elbírálásáról;
- q) megteszi a szükséges intézkedéseket a korrupció elleni hatékony fellépés érdekében;
- r) saját hatáskörben végzi a jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben részére előírt ellenőrzési kötelezettségeket;
- s) gondoskodik az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló törvényben meghatározott esélyegyenlőségi terv végrehajtásáról;
- t) felügyeli a közegészségügyi-járványügyi és munkabiztonsági felügyeleti rendszer érvényesülését az RK szervezeti elemeinél, figyelemmel kíséri az RK személyi állománya munkavédelmi helyzetét, biztosítja az RK személyi állománya számára a szolgálatellátás és a munkavégzés során az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit;
- u) figyelemmel kíséri az RK személyi állományának egészségi, mentális és fizikai állapotát, gondoskodik az egészség megőrzési és egészség fejlesztési programok végrehajtásáról, a személyi állomány egészségvédelméről, annak javítása érdekében megköveteli a kötelező időszakos egészségi, pszichikai, valamint fizikai alkalmassági vizsgálatokon, valamint a kötelező védőoltásokon való részvételt;
- v) felelős az RK állományával kapcsolatos humánigazgatási feladatok törvényes végrehajtásáért;
- w) gondoskodik a közvetlen alárendeltségébe tartozók minősítésének, szolgálati jellemzésének, teljesítményértékelésének elkészítéséről;
- x) felelős a személyi állomány erkölcsi-fegyelmi helyzetéért, a szolgálati fegyelemért, a közszolgálati tisztviselői, közalkalmazotti, valamint a munka törvénykönyvéről szóló törvény hatálya alá tartozó munkavállalói állomány vonatkozásában gyakorolja a munkáltatói jogokat;
- y) munkáltatói és szervezési jogkörében kezdeményezi a megyei rendőrfőkapitánynál személyzeti, vagy szervezési intézkedések megtételét, javaslatot tesz, intézkedik a személyi állomány utánpótlására és a nyugállományba helyezéssel kapcsolatos feladatok ellátására, előzetesen véleményt nyilvánít, illetőleg javaslatot tesz a megyei rendőrfőkapitánynak a munkáltatói jogkörbe tartozó döntések meghozatalára;
- z) külön jogszabály szerint meghatározott beosztások betöltése esetén kezdeményezi a nemzetbiztonsági ellenőrzések lefolytatását;
- aa) gondoskodik az állomány képzéséről és továbbképzéséről, és a külön jogszabályokban elrendelt oktatási és vizsgatételi kötelezettségek teljesítéséről;
- ab) gondoskodik a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos munkáltatói kötelezettségek teljesítéséről a jogszabályban meghatározott vagyonyilatkozat tételi kötelezettségek teljesítéséről a vagyonyilatkozat átadására és védelmére vonatkozó szabályok betartásáról;
- ac) vezeti az RK-t, mint helyi nyomozó hatóságot, és az illetékességi területén működő, az SZMSZ-ben meghatározott nyomozó szerveket;
- ad) nyomozó hatóság vezetőjeként gondoskodik az RK. hatáskörébe tartozó, valamint a hatáskörébe vont és utalt ügyekben a büntetőeljárás lefolytatásáról, a nyomozó szervek irányításáról, dönt a nyomozó szervek közötti ügyelosztásról;
- ae) jogosult titkos információgyűjtés körébe tartozó erő, eszköz és módszer igénybevételére, engedélyezésére előterjesztést tenni;

- af) díjkitűzésre javaslatot tehet a megyei rendőrfőkapitány számára;
- ag) gondoskodik a szabálysértésekről szóló jogszabályokból az RK-ra háruló feladatok ellátásáról, valamint az RK hatáskörébe tartozó közigazgatási eljárások lefolytatásáról, dönt az alárendelt szervezeti elemek közötti ügyelosztásról;
- ah) jogosult útzár alkalmazásának elrendelésére, illetve indokolt esetben fokozott ellenőrzést rendelhet el illetékességi területén;
- ai) jogosult a szolgálati helikopter alkalmazása igénybevételének kezdeményezésére;
- aj) csapaterő alkalmazását rendelheti el a Rendőrségről szóló törvény (a továbbiakban: Rtv.) 58. § (1) bekezdés b)-j) pontjaiban meghatározott esetekben;
- ak) jogosult készenlét elrendelésére;
- al) irányítja és ellenőrzi a személyi védelmi feladatok kapitánysági végrehajtására vonatkozó feladatokat;
- am) első fokon elbírálja az RK állományához tartozó hivatásos állományú által foganatosított rendőri intézkedés ellen benyújtott panaszokat;
- an) kijelöli az RK egészségügyi megbízottját;
- ao) írásban kijelöli az RK belső adatvédelmi felelősét;
- ap) kinevezi a RK biztonsági vezetőjét, gondoskodik az RK biztonsági szabályzatának kiadásáról;
- aq) kijelöli az RK informatikai biztonsági felelősét, gondoskodik az RK informatikai biztonsági szabályzatának kiadásáról;
- ar) kijelöli a védelmi igazgatási feladatok irányítása, felügyelete, és ellenőrzése érdekében az RK védelmi tisztjét;
- as) **kijelöli az elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőt, ellátja a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. §-ában foglalt feladatait;**
- at) felelős a minősített adatkezelő szerv személyi, adminisztratív, fizikai és elektronikai biztonsági feltételek kialakításáért és működtetéséért;
- au) elkészíti a kapitányságon dolgozó osztályvezető besorolását és a kapitányságvezető közvetlen alárendeltségében dolgozó hivatásos állomány tagjainak teljesítményértékelését;
- av) **kijelöli az RK érkeztető pontját.**

IV. FEJEZET A HELYETTESÍTÉS RENDJE

- 7) A rendőrkapitányt akadályoztatása esetén *teljes jogkörben* a közrendvédelmi osztályvezető helyettesíti. A közrendvédelmi osztályvezető távolléte esetén a helyettesítés szóban vagy írásban egyedi kijelölés alapján történik.
- 8) A Tevékenység Irányítási Központ ügyeletvezetője hivatali időn kívül a rendőrkapitány és annak helyettesítésével megbízott közrendvédelmi osztályvezető távollétében gyakorolja az általános rendőri feladatok ellátására létrehozott szerv tevékenység-irányítási központjai, egyes rendőri szervek ügyeletei, valamint a segélyhívásokat fogadó központok egységes működéséről szóló ORFK utasításban meghatározott rendőrkapitányi jogköröket, valamint megteszi az elsődleges intézkedéseket.

IV/A. FEJEZET A RENDŐRKAPITÁNY RÉSZÉRE JOGSZABÁLYBAN MEGÁLLAPÍTOTT JOGKÖRÖK GYAKORLÁSÁNAK ÁTRUHÁZÁSA

- 8/A) A rendőrkapitány közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti elemek, beosztotti személyi állománya vonatkozásában – a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I. 21.) Korm. rendelet 20. § (2) bekezdésére, valamint a belügyminiszter irányítása alatt álló egyes fegyveres szervek hivatásos állományú tagjai teljesítményértékelésének ajánlott elemeiről, az ajánlott elemek alkalmazásához kapcsolódó eljárási szabályokról, a minősítés rendjéről és a szervezeti teljesítményértékelésről szóló 26/2013. (VI. 26.) BM rendelet 2. § 4. pontjára figyelemmel – az értékelő vezetői jogkört átruházott hatáskörben az adott szervezeti elem legalább osztályvezetői besorolású vezetője gyakorolja.

V. FEJEZET KIADMÁNYOZÁS

- 9) A kapitányságvezető nevében és megbízásából – a minősítói jogkörébe tartozó állomány kapcsán – a minősítések kiadmányozására a vezetése alatt álló állomány tekintetében:
- a) a bűnügyi osztályvezető;
 - b) a vizsgálati osztályvezető;
 - c) a közrendvédelmi osztályvezető;
 - d) a közlekedésrendészeti osztályvezető;
 - e) az igazgatásrendészeti osztályvezető;
 - f) a határrendészeti osztályvezető;
 - g) a hivatalvezető;
 - h) az osztály jogállású őrsparancsnok; jogosult.
- 10) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a változó bér, és távolléti díj kimutatások kiadmányozására a vezetése alatt álló állomány tekintetében:
- a) a bűnügyi osztályvezető;
 - b) a vizsgálati osztályvezető;
 - c) a közrendvédelmi osztályvezető;
 - d) a közlekedésrendészeti osztályvezető;
 - e) a igazgatásrendészeti osztályvezető;
 - f) a határrendészeti osztályvezető;
 - g) a hivatalvezető;
 - h) az osztály jogállású őrsparancsnok; jogosult.
- 10/A) A kapitányságvezető nevében és megbízásából - saját állománya vonatkozásában - szabadságot kérelmek, túlszolgálat elrendelésének kiadmányozására:
- a) a bűnügyi osztályvezető;
 - b) a vizsgálati osztályvezető;
 - c) a közrendvédelmi osztályvezető;
 - d) a közlekedésrendészeti osztályvezető;
 - e) a igazgatásrendészeti osztályvezető;
 - f) a határrendészeti osztályvezető;
 - g) az osztály jogállású őrsparancsnok;
 - h) a hivatalvezető; jogosult.

- 11) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a humánigazgatási előadó kiadmányozza:
- a szolgálati időről kiállított és a munkáltatói igazolásokat;
 - a más kereső foglalkozás bejelentésével kapcsolatos dokumentumokat.
- 12) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a bűnügyi osztályvezetője kiadmányozza jogszabályok alapján hatáskörébe utalt eltűnt személyek felkutatásával és a rendkívüli halálesetek kivizsgálásával kapcsolatos közigazgatási határozatokat.
- 13) A kapitányságvezető nevében és megbízásából bűnügyi őrizet során keletkezett határozatok kiadmányozására a
- bűnügyi osztályvezető;
 - vizsgálati osztályvezető
 - a közlekedésrendészeti osztályvezető;
 - az ügyeletes parancsnok;
- jogosult.
- 13/A) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a személyi szabadságot korlátozó intézkedés időtartamának meghosszabbítására a kapitányságvezető távollétében annak mindenkor helyettese, együttes távollétük esetében az ügyeletes parancsnok jogosult.
- 14) A kapitányságvezető nevében és megbízásából ügyeletes parancsnok kiadmányozási jogkört gyakorol a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartással kapcsolatos közigazgatási határozatok, döntések meghozatala során.
- 15) A kapitányságvezető nevében és megbízásából közrendvédelmi osztályvezető kiadmányozza a vonatkozó jogszabályok alapján hatáskörébe utalt egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek, valamint a polgárőrök intézkedése, annak elmulasztása, valamint kényszerítő eszköz alkalmazása miatt benyújtott panasz kivizsgálásával kapcsolatos közigazgatási határozatokat.
- 16) A kapitányságvezető nevében és megbízásából az ügyeletes parancsnok kiadmányozza a szabálysértési őrizetbe vételről szóló határozatot.
- 17) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a közlekedésrendészeti osztályvezető kiadmányozza:
- a közlekedési szabályszegésekkel összefüggő közigazgatási hatósági ügyekben hozott döntéseket;
 - elsőfokú szakhatósági eljárások során készített szakhatósági állásfoglalásokat.
- 18) A kapitányságvezető nevében és megbízásából az igazgatásrendészeti osztály vezetője kiadmányozza:
- a gépjárművek figyelmeztető jelzéseinek felszerelésére és használatára vonatkozó elsőfokú határozatokat, végzéseket;
 - a polgári felhasználású fegyverekkel, lőszerrel és a polgári rendeltetésű lőtérrel kapcsolatos jogszabályokban meghatározott elsőfokú döntéseket;
 - a vállalkozás keretében végzett személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenységgel kapcsolatos elsőfokú döntéseket;
 - a polgári célú pirotechnikai tevékenységgel kapcsolatos hatáskörébe utalt döntéseket.

- e) a szabálysértési eljárás során, a helyszínbírság végrehajtása során, a szabálysértési előkészítő eljárás során készült elővezetési határozatokat.
- 19) A kapitányságvezető nevében és megbízásából az igazgatásrendészeti osztályvezető kiadmányozza a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény alapján hatáskörébe utalt engedélyügyi tevékenység kapcsán keletkező közigazgatási határozatokat.
- 20) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a határrendészeti osztály vezetője jogosult:
- a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló 2007. évi II. törvény 67. § (5) bekezdés alapján idegenrendészeti eljárás során visszatartás intézkedés elrendelésére;
 - beutazási és tartózkodási tilalom elrendelésére javaslatot tenni.
- 21) A kapitányságvezető nevében és megbízásából – írásbeli felhatalmazás alapján – a közterületi feladatot ellátó, közlekedés (- és határ) rendészeti ellenőrzést végrehajtó állomány megfelelő ismeretekkel rendelkező tagja kiadmányozási jogkört gyakorol a vonatkozó jogszabályok alapján hatáskörébe tartozó bírsággal sújtandó szabályszegésekkel összefüggő közigazgatási ügyekben, valamint a közúti ellenőrzés alá vont jármű visszatartásával, a bírság megfizetésére irányuló ideiglenes biztosítási intézkedés (pénzkövetelés) visszakövetelésével kapcsolatos közigazgatási hatósági ügyekben hozott döntéseket;
- 22) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a szabálysértési előadók kiadmányozási jogkört gyakorolnak a vonatkozó jogszabályok alapján az RK hatáskörébe tartozó szabálysértési ügyekben.
- 22/A) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a hivatalvezető kiadmányozza
- a Nagyatádi Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzatát,
 - a Nagyatádi Rendőrkapitányság Elektronikus Alírási és Bélyegzési Szabályzatát.
- 22/B) Kártérítési ügyben a munkáltatói jogkör gyakorlója részéről elektronikusan legalább fokozott biztonságú elektronikus aláírással kiadmányozott határozatról - amennyiben az elektronikus dokumentum elektronikus kézbesítése vagy a kézbesítési vélelem szabályainak alkalmazása bármely okból nem lehetséges - záradékolással hiteles papíralapú kiadmány elkészítésére a kiemelt főelőadó (elemző-értékelő) jogosult.
- 22/C) A 22/B) pontban nem említett esetekben elektronikus iratról záradékolással - a kiállító nem természetes személy nevében - papír alapú kiadmány készítésére, illetve papír alapú iratról elektronikusan hiteles irat készítésére jogosult:
- a kiadmányozásra jogosult személy;
 - az ügy intézésére kijelölt személy, az ügy előadója, aki az ügyet döntésre előkészíti;
 - az elektronikus ügyintézési és iratkezelési szabályzatban meghatározott ügykezelő;
 - a Nagyatádi Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzatában és az erre munkaköri leírásban feljogosított személy.

V/A. FEJEZET
A RENDŐRKAPITÁNY RÉSZÉRE EGYES, JOGSZABÁLYBAN
MEGHATÁROZOTT FELADATOK ELLÁTÁSÁRA KINEVEZETT, KIJELÖLT
VEZETŐK

22/D) A rendőrkapitány a hivatalvezetőt jelöli ki:

- a) a Nagyatádi Rendőrkapitányság biztonsági vezetőjének,
- b) az elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőnek,
- c) a Nagyatádi Rendőrkapitányság belső adatvédelmi felelősének.

VI. FEJEZET
A RK SZERVEINEK FŐBB FELADATAI

1. RK KIEMELT FŐELŐADÓ (ELEMZŐ-ÉRTÉKELŐ, FEGYELMI)

23) Kiemelt Főelőadó (elemző-értékelő, fegyelmi)

- a) a kiemelt főelőadó (elemző-értékelő, fegyelmi) kapitányságvezetői közvetlen irányítás alatt végzi elemző-értékelő és fegyelmi tevékenységét a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően;
- b) értékelő jelentéseket készít a feladattervnek megfelelően, illetve szükség szerint egyedi utasításra;
- c) külön figyelemmel kíséri, a határidőzött feladatokat, és ezekre az érintett vezetők figyelmét felhívja;
- d) lefolytatja és döntésre előkészíti az elsőfokú kártérítési eljárásokat az RK teljes személyi állománya vonatkozásában;
- e) fegyelmi tiszti minőségében lefolytatja a kapitányságvezető hatáskörébe tartozó fegyelmi ügyek, panaszok és bejelentések vizsgálatát, elemzi és értékeli az állomány erkölcsi-fegyelmi helyzetét;
- f) javaslatokat, alternatívákat dolgoz ki, részt vesz az RK. vezető döntéseinek előkészítésében.

2. RK KIEMELT FŐELLENŐR

24) Kiemelt Főellenőr

- a) a kiemelt főellenőr kapitányságvezetői közvetlen irányítás alatt az ellenőrzés lefolytatása szakmai szabályainak megfelelően végzi ellenőrzési tevékenységét a jogszabályok és a szakmai követelmények alapján;
- b) szakmai ellenőrzést végez és mobil ellenőrzési feladatokat lát el;
- c) jóváhagyott terv alapján szervezi és téma-, cél-, mobil- és utóellenőrzés keretében végrehajtja a rendőrkapitány ellenőrzési kötelezettségéből adódó feladatokat, azok tapasztalatairól jelentést tesz;
- d) ellátja a rendőri intézkedések ellen az Rtv. 92. § (1) bekezdés a) pontja alapján benyújtott panaszok kezelésével összefüggő feladatokat;
- e) ellátja a közérdekű bejelentések kezelésével összefüggő feladatokat;
- f) ellátja a szakterületét érintő nyilvántartási, adatszolgáltatási, jelentési feladatokat;
- g) ellenőrzi a rendőri korrupció megelőzésével, a személyi állomány fegyelmi helyzetének javításával kapcsolatos feladatokról szóló ORK utasításban foglaltak végrehajtását;
- h) szakmai ellenőrzés keretében vizsgálja:

- ha) a vezetés, irányítás kialakult rendszerét, módszerét és eszközeit, a hatáskörök gyakorlásának törvényességét, az egyszemélyi vezetői felelősség érvényesülését, az ellenőrzési tevékenységek rendszerét, szervezettségét és hatékonyságát,
- hb) a bűnüldöző szervek munkájában a megelőzési és a felderítési munka hatékonyságát, a jogszabályok és belső rendelkezések betartását,
- hc) a közrend, a közbiztonság, a közterület rendjének fenntartására irányuló feladatok végrehajtását, a közlekedés biztonságának, a közúti közlekedés rendjének biztosítását, az ezekkel kapcsolatos rendőri intézkedéseket,
- hd) a schengeni külső határok ellenőrzésére vonatkozó előírások betartását, a kompenzációs intézkedések érvényesülését, az államhatár rendjének fenntartására vonatkozó rendelkezések végrehajtását,
- he) a határrendészeti szempontból kiemelt migrációs irányok határrendészeti tevékenységét,
- hf) az előállító helyiségek működtetésére és a személyi szabadságukban korlátozott személyekre vonatkozó szabályok betartását és az ehhez kapcsolódó szolgálati feladatok ellátását,
- hg) a Szolgálatparancsnokok és a készenléti szolgálatok tevékenységét,
- hh) az igazgatásrendészeti szolgálati ág munkájában a hatósági ügyintézés hatékonyságát, gyorsaságát, kulturáltságát és szakszerűségét,
- hi) a személyzeti munkát szabályozó rendelkezések megtartását,
- hj) az előírt szolgálati okmányok meglétét, vezetését, nyilvántartását és a kezelésükre vonatkozó szabályok betartását,
- hk) a belső rendre, a konspirációra, az iratok kezelésére, őrzésére, az objektumvédelemre, a fegyverek tárolására vonatkozó szabályok betartását,
- hl) a szolgálati járművek használatának jog- és szabályszerűségét, felszereltségét, a szolgálati időn túli járműtárolás körülményeit, a szolgálati állatok tartására, gondozására, alkalmazására vonatkozó előírások betartását, a technikai eszközök használatát,
- hm) a vezetők parancsnoki revízióval, eligazítással, beszámoltatással kapcsolatos tevékenységét a végrehajtó szervek vonatkozásában;
- i) eleget tesz a rendőri intézkedések elleni panaszügyekben az RFK Ellenőrzési Szolgálat részére teljesítendő statisztikai adatszolgáltatási feladatoknak, valamint ezen ügyekkel kapcsolatban ellátja a szakmai felügyeletet;
- j) alternatívákat dolgoz ki, részt vesz az RK vezető döntéseinek előkészítésében.

3. RK BŰNÜGYI OSZTÁLY

25) A bűnügyi osztály:

- a) a bűnügyi osztályvezető közvetlenül irányítja, vezeti és ellenőrzi az RK bűnügyi osztályának tevékenységét;
- b) a bűnügyi helyzet alapján meghatározza a bűnüldöző tevékenység fő irányait, időszerű és súlyponti kérdéseit, ennek megfelelően intézkedéseket tesz, illetve kezdeményez az egyes nyomozó szervek hatékony működésének biztosítása érdekében;
- c) értékeli a bűnüldözési munka tapasztalatait. Folyamatosan fejleszti a bűnelemzéssel kapcsolatos metodikai és módszertani ismereteket, részt vesz az ismeretek oktatásában, azok technikai hátterének bevezetésében. Szakmailag felügyeli az RK bűnügyi statisztikai tevékenységét;
- d) biztosítja a hatáskörébe tartozó büntetőeljárások törvényes és szakszerű lefolytatását, a bűncselekmények és az elkövetők felderítését;

- e) közreműködik a bűnügyi szervek munkáját érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a belső normák kiadásának előkészítésében;
- f) feladatainak ellátása érdekében kapcsolatot tart fenn a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel, valamint a törvényesség és szakszerűség biztosítása érdekében a járási ügyészi szervezettel és bíróságokkal;
- g) a közbiztonság időszerű állapota és a bűnügyi helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat, fokozott ellenőrzéseket kezdeményez, szervez és hajt végre;
- i) eljár, kivizsgálja, illetve kivizsgáltatja külön jogszabályban meghatározottak szerint a rendkívüli események, a fegyverhasználat, és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit. Felügyeli a kényszerítő eszközök alkalmazásának jogszerűségét, szakszerűségét, valamint számszerű alakulását;
- h) az illetékességi területét, illetve tevékenységét érintően elemző-értékelő tevékenységet folytat, terveket, koncepciókat dolgoz ki, valamint előjelző tevékenységet folytat a bűnügyi munka célirányosabbá tétele érdekében;
- i) ellátja a szakterületét érintő nyilvántartási, adatszolgáltatási, jelentési feladatokat; gondoskodik a bűnügyi adatkezelési rendszerek folyamatos működtetéséről, előírások szerinti használatáról, az adatvédelmi szabályok betartásáról, szervezi, irányítja, koordinálja az ezzel kapcsolatos feladatokat;
- j) elsőfokon jár el rendkívüli halálesetek esetén;
- k) lefolytatja a közigazgatási eljárást az eltűnt személyekkel kapcsolatos ügyekben;
- l) végzi az RK hatáskörébe tartozó tanúvédelemmel kapcsolatos feladatokat;
- m) ellátja a személy- és tárgykörözéssel kapcsolatos körözési és adatszolgáltatási feladatokat;
- n) jogosult a Rendőrség adatkezelési rendszerében nyilvánossá tett körözési adatállományát vagy annak egy részét a tömegtájékoztatási eszközökön keresztül vagy egyéb módon – költségterítés nélkül is – nyilvánosságra hozni;
- o) biztosítja a bűnügyi jogsegély szabályai alapján a külföldi bűnügyi szervek büntetőügyben történő megkereséseinek teljesítését; gondoskodik a bűnüldöző szervek nemzetközi együttműködéséről;
- p) ellátja a magánnyomozók tevékenységével kapcsolatos felügyeleti és koordinációs feladatokat;
- q) irányítja és koordinálja az RK bűnmegelőzési-áldozatvédelmi tevékenységét, felelős az áldozatvédelemmel kapcsolatos normákban megfogalmazottak érvényesüléséért. Figyelemmel kíséri a jellemző elkövetői és áldozati magatartásokat, ezek alapján célzott ismeretanyagot dolgoz ki és juttat el az állampolgárokhoz a bűncselekmények bekövetkezési kockázatának, az áldozattá válás valószínűségének csökkentése érdekében. Ellátja a témára vonatkozó hatályos normákban foglalt feladatokat a D.A.D.A . és ELLEN-SZER programok tekintetében;
- r) titkos információgyűjtést, bírói engedélyhez kötött titkos adatszerzést és egyéb adatszerzést folytat a hatáskörébe tartozó, a hatáskörébe utalt ügyekben. Gondoskodik a jogszabályokban és a titkos információgyűjtés szabályzatában foglalt titkos információgyűjtő erők, eszközök biztosításáról, az azokban felsorolt módszerek szakszerű alkalmazásáról, a „T” ellátmány előírás szerinti felhasználásáról, kezeléséről;
- s) a Szervezett Bűnözés Elleni Koordinációs Központról szóló jogszabályokban és a kapcsolódó ORFK normában meghatározottak szerint ellátja az együttműködési, adatszolgáltatási és igénylési feladatokat;
- t) bűnügyi technikai feladatokat ellát;
- u) bűnügyi készenléti feladatokat hajt végre;

- v) szükség szerint szervezi, koordinálja, végrehajtja a szakterületéhez kapcsolódó oktatási, képzési feladatokat;
- w) gondoskodik a magasabb készütségbe helyezésének, illetve a különleges jogrend időszakában való továbbműködésének gyakorlati végrehajtásáról.

4. RK VIZSGÁLATI OSZTÁLY

26) A vizsgálati osztály:

- a) a vizsgálati osztályvezető közvetlenül irányítja, vezeti és ellenőrzi az RK vizsgálati osztályának tevékenységét;
- b) elemzi és értékeli a vizsgálati munka tapasztalatait;
- c) értékeli a bűnüldözési munka tapasztalatait. Folyamatosan fejleszti a bűnelemzéssel kapcsolatos metodikai és módszertani ismereteket, részt vesz az ismeretek oktatásában, azok technikai háttérének bevezetésében. Szakmailag felügyeli az RK bűnügyi statisztikai tevékenységét;
- d) biztosítja a hatáskörébe tartozó büntetőeljárások törvényes és szakszerű lefolytatását, a bűncselekmények és az elkövetők felderítését;
- e) közreműködik a bűnügyi szervek munkáját érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a belső normák kiadásának előkészítésében;
- f) feladatainak ellátása érdekében kapcsolatot tart fenn a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel, valamint a törvényesség és szakszerűség biztosítása érdekében a járási ügyészi szervezettel és bíróságokkal;
- g) a közbiztonság időszerű állapota és a bűnügyi helyzet értékelése alapján szükség szerint részt vesz az elrendelt akciók, fokozott ellenőrzések végrehajtásában;
- h) eljár, kivizsgálja, illetve kivizsgáltja külön jogszabályban meghatározottak szerint a rendkívüli események, a fegyverhasználat, és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit. Felügyeli a kényszerítő eszközök alkalmazásának jogszerűségét, szakszerűségét, valamint számszerű alakulását;
- i) az illetékességi területét, illetve tevékenységét érintően elemző-értékelő tevékenységet folytat, terveket, koncepciókat dolgoz ki, valamint előjelző tevékenységet folytat a bűnügyi munka célirányosabbá tétele érdekében;
- j) ellátja a szakterületét érintő nyilvántartási, adatszolgáltatási, jelentési feladatokat; gondoskodik a bűnügyi adatkezelési rendszerek folyamatos működtetéséről, előírások szerinti használatáról, az adatvédelmi szabályok betartásáról, szervezi, irányítja, koordinálja az ezzel kapcsolatos feladatokat;
- k) végzi az RK hatáskörébe tartozó tanúvédelemmel kapcsolatos feladatokat;
- l) ellátja a személy- és tárgykörözéssel kapcsolatos körözési és adatszolgáltatási feladatokat;
- m) jogosult a Rendőrség adatkezelési rendszerében nyilvánossá tett körözési adatállományát vagy annak egy részét a tömegtájékoztatási eszközökön keresztül vagy egyéb módon – költségtérítés nélkül is – nyilvánosságra hozni;
- n) biztosítja a bűnügyi jogsegély szabályai alapján a külföldi bűnügyi szervek büntetőügyben történő megkereséseinek teljesítését; gondoskodik a bűnüldöző szervek nemzetközi együttműködéséről;
- o) a Szervezett Bűnözés Elleni Koordinációs Központról szóló jogszabályokban és a kapcsolódó ORFK normában meghatározottak szerint ellátja az együttműködési, adatszolgáltatási és igénylési feladatokat;
- p) bűnügyi készenléti feladatokat hajt végre;
- q) szükség szerint szervezi, koordinálja, végrehajtja a szakterületéhez kapcsolódó oktatási, képzési feladatokat;

- r) gondoskodik a magasabb készültségbe helyezésének, illetve a különleges jogrend időszakában való továbbműködésének gyakorlati végrehajtásáról.

5. RK KÖZRENDVÉDELMI OSZTÁLY

27) A közrendvédelmi osztály:

- a) a közrendvédelmi osztály vezetője közvetlenül irányítja, vezeti és ellenőrzi a közrendvédelmi osztály tevékenységét;
- b) felelős a rendőrkapitányság illetékességi területén a közterületek és nyilvános helyek rendőri ellenőrzésére alkalmazott járőr és őrszoba szolgálatok helyi irányításáért, a szolgálati feladatok összehangolásáért;
- c) felelős a hatékony közterületi- és más közrendvédelmi szolgálati formák tervezéséért és szervezéséért, azok törvényes és szakszerű ellátásáért, különösen a hatékony őrszoba szolgálatok, közterületi ór- és járőr szolgálat folyamatos működtetéséért, az előírászerű kísérori tevékenységért, szakmailag irányítja és szervezi a szolgálatparancsnokok tevékenységét;
- d) a szakterületét érintően elemző-értékelő tevékenységet folytat;
- e) ellátja a szakterületét érintő nyilvántartási, adatszolgáltatási, jelentési feladatokat, gondoskodik a közrendvédelmi rendszerek folyamatos működtetéséről, előírások szerinti használatáról, az adatvédelmi szabályok betartatásáról, szervezi, irányítja, koordinálja az ezzel kapcsolatos feladatokat;
- f) a közbiztonság időszerű állapota és a közrendvédelmi helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat, fokozott ellenőrzéseket tervez, szervez és részt vesz azok végrehajtásában;
- g) közreműködik a szakterületét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a belső normák kiadásának előkészítésében;
- h) a külön jogszabályban meghatározottak szerint köteles eljárni, kivizsgálni, illetve kivizsgáltatni a rendkívüli események, a fegyverhasználat és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit. Felügyeli a kényszerítő eszközök alkalmazásának jogszerűségét, szakszerűségét, arányosságát, valamint számszerű alakulását;
- i) felelős a hatáskörébe tartozó objektumórzési, vonatkíséresi és más biztosítási feladatok szervezéséért és végrehajtásáért;
- j) tervezi, szervezi, végzi és irányítja sportról és a sportrendezvények biztonságáról szóló jogszabályokban meghatározott feladatokat;
- k) koordinálja a nagyobb tömegeket vonzó és nagy közérdeklődésre számot tartó, valamint a gyülekezési jog hatálya alá tartozó rendezvények rendőri biztosításának előkészítését és végrehajtását, kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét;
- l) intézkedik a robbantással fenyegetett helyszínek átvizsgálására, ha azok nem tartoznak a Terrorelhárítási Központ vagy a Készenléti Rendőrség által védett létesítmények körébe;
- m) ellátja a rendkívüli eseményekkel, természeti- és ipari katasztrófákkal kapcsolatos feladatokat;
- n) kivizsgálhatja az előállító helyiségben előforduló rendkívüli eseményeket, folyamatosan elvégzett az ezekkel kapcsolatos elemzéseket, értékeléseket és intézkedik a feltárt hiányosságok megszüntetésére, továbbá ellátja a személyi szabadság korlátozásával és az objektumvédelemmel összefüggő feladatokat;
- o)
- p) végrehajtja szabálysértés észlelése esetén az eljárás bizonyítása érdekében szükséges elsődleges intézkedéseket;

- q) gondoskodik az RK állománya által fogantatosított rendőri intézkedések ellen benyújtott panaszokkal kapcsolatos elsőfokú eljárások lefolytatásáról;
- r) részben felelős az illegális migráció visszaszorításáért és a hozzá kapcsolódó jogellenes cselekmények megelőzéséért, felderítéséért, megszakítását szolgáló feladatokért;
- s) felelős a védelmi igazgatási szakterület működéséért;
- t)
- u) ellátja az RK rendőri csapaterős tevékenységét;
- v) működteti a fegyverszobát;
- w) ellátja az előállítottak őrzésével, kísérésével kapcsolatos feladatokat;
- x) felelős a közrendvédelmi szolgálat hatáskörébe utalt bűncselekmények felderítése során végzett nyomozati cselekmények törvényességéért és szakszerűségéért, valamint bűnmegelőzési feladatokat lát el;
- y) felelős a hatáskörébe tartozó titkos információ gyűjtő munka keretében végzett információvásárlás törvényességéért és szakszerűségéért;
- z) a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltagegélással kapcsolatos közigazgatási eljárások lefolytatása;
- aa) tervezi, szervezi, koordinálja, és ellenőrzi az RFK és Polgárőrség, valamint az RFK és az egyes rendészeti feladatokat ellátókkal kötött együttműködésből adódó helyi rendőri feladatok végrehajtását;
- ab) kivizsgálja a vonatkozó jogszabály alapján hatáskörébe utalt egyes rendészeti feladatokat ellátó személyek, valamint a Polgárőrök intézkedése, annak elmulasztása, illetve kényszerítő eszköz alkalmazása miatt benyújtott panaszokat;
- ac) szükség szerint szervezi, koordinálja, végrehajtja a szakterületéhez kapcsolódó oktatási, képzési feladatokat;
- ad) gondoskodik a magasabb készütségbe helyezésének, minősített időszakos továbbműködésének gyakorlati végrehajtásáról.

27/A) A Szolgálatparancsnok:

- a) eligazítja és beszámoltatja a szolgálatba beosztott közterületi állományt, meghatározza részükre aktuális és célirányos feladatokat, a közrendvédelmi, közlekedésrendészeti, valamint bűnügyi helyzetre tekintettel. Az eligazítás során ellenőrzi az állomány öltözetét, felszerelését, fegyverzetét. A beszámoltatás során záradékolja az adattárakból történő lekérdezéseket;
- b) utasítás alapján berendeli a készenléti ügyeleti szolgálatot, kirendeli a készenléti szolgálatot ellátókat, részükre feladatot határoz meg;
- c) a TIK értesítése mellett a szolgálatban lévő járőrök, örök részére utasítást ad, elrendeli és engedélyezi a rendőri intézkedés, a járőrökörzet, járőrútvonal, mozgókörzet, őrhely elhagyását;
- d) vezeti a szolgálati okmányokat;
- e) a szolgálatba beosztott állomány részére biztosítja a szolgálatuk ellátásához szükséges szolgálati okmányokat, megfelelő technikai eszközöket, híreszközöket, valamint gondoskodik a megfelelő nyomtatványkészletről;
- f) végrehajtja a fegyverszoba nyitását, zárását, kulcskezelését, a szolgálati lőfegyverek, lőszerke, fegyverzeti anyagok kiadását, visszavételezését és az ezzel kapcsolatos okmányok kezelését, vezeti a Robotzsaru NEO rendszerben a készletnyilvántartást;
- g) elkészíti és hitelesíti a Robotzsaru TIR moduljában a szolgálat-ellátási listát, valamint a Tevékenység Irányítási Központ számára jelenti a szolgálatában megtartásra kerülő fokozott ellenőrzéseket, rendezvénybiztosításokat és az

- állomány irányítása szempontjából releváns információkat;
- h) ellátja a vér és vizeletminták tárolásával, nyilvántartásával, továbbításával kapcsolatos feladatokat;
 - i) gondoskodik a szolgálati járművek menetleveleinek és indítókulcsainak kiadásáról, a gépjárművek szabályos kiindításáról és beérkeztetéséről;
 - j) figyelemmel kíséri a közterületi eseményeket, szükség esetén gondoskodik a rendelkezésre álló erők, eszközök átcsoportosításáról, melyről tájékoztatja a Tevékenységirányítási Központot;
 - k) gondoskodik az előállítóban elhelyezettek folyamatos őrzéséről;
 - l) végrehajtja az állomány által készített iratok előzetes revízióját;
 - m) ellenőrzi a szolgálatot ellátók tevékenységét;
 - n) a hatályos norma szerint üzemelteti a hiteles légalkohol mérő készüléket;
 - o) utasítást ad a szolgálati gépjárművekbe szerelt eszköz használatával a kép-, valamint a kép- és hangfelvétel készítésére. A szolgálati gépjárművekbe szerelt kép-, valamint a kép- és hangrögzítéshez szükséges hordozható háttértárolót az alárendelt állomány részére dokumentált módon átadja-átveszi. Az intézkedések során rögzített kép-, valamint a kép- és hangfelvétel adott jelentéshez történő csatolását ellenőrzi;
 - p) engedélyezi a megkülönböztető jelzés használatát, az általa és a TIK ügyeletes által engedélyezett megkülönböztető jelzés alkalmazása esetén, ennek tényét utólag a gépjármű-menetlevél tömbbe bejegyezi.

6. RK KÖZLEKEDÉSRENDÉSZETI OSZTÁLY

28) A közlekedésrendészeti osztály:

- a) a közlekedésrendészeti osztály vezetője közvetlenül irányítja, vezeti és ellenőrzi a közlekedésrendészeti osztály tevékenységét;
- b) tervezi, szervezi és irányítja a közlekedésrendészeti szolgálatot, végzi a szolgálati feladatok összehangolását, felelős azok törvényes és szakszerű ellátásáért, a közlekedésben résztvevő személyek és járművek ellenőrzése céljából a forgalom zavartalansága érdekében;
- c) a szakterületét érintően elemző-értékelő tevékenységet folytat;
- d) ellátja a szakterületét érintő nyilvántartási, adatszolgáltatási, jelentési feladatokat, gondoskodik a közlekedésrendészeti rendszerek folyamatos működtetéséről, előírások szerinti használatáról, az adatvédelmi szabályok betartásáról, szervezi, irányítja, koordinálja az ezzel kapcsolatos feladatokat;
- e) a közbiztonság, közlekedésbiztonság időszerű állapota és a közlekedésrendészeti helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat, fokozott ellenőrzéseket tervez, szervez és részt vesz azok végrehajtásában;
- f) közreműködik a munkáját érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a belső normák kiadásának előkészítésében;
- g) a külön jogszabályban meghatározottak szerint köteles eljárni, kivizsgálni, illetve kivizsgáltatni a rendkívüli események, a fegyverhasználat és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit. Felügyeli a kényszerítő eszközök alkalmazásának jogszerűségét, szakszerűségét, valamint számszerű alakulását;
- h) felelős a hatáskörébe tartozó biztosítási feladatok szervezéséért és végrehajtásáért;
- i) ellátja a rendkívüli eseményekkel, természeti- és ipari katasztrófákkal kapcsolatos feladatokat;
- j) közigazgatási eljárások során gyakorolja az I. fokú jogkört, valamint a hatáskörébe utalt szakhatósági feladatokat ellátja;

- k) végrehajtja a nemzetközi közúti szállítást végző gépjárművek személyzetének munkájáról szóló Európai Megállapodás (AETR), valamint a veszélyes áruk nemzetközi közúti szállításáról szóló Európai Megállapodás (ADR) rendőri ellenőrzésének egységes végrehajtására kiadott belső normában meghatározott feladatokat;
- l) végrehajtja szabálysértés észlelése esetén az eljárás bizonyítása érdekében szükséges elsődleges intézkedéseket;
- m) gondosodik a szakterületéhez tartozó rendőri intézkedések elleni panaszok kivizsgálásáról és a helyi szervek által hozott határozatok elleni fellebbezésekkel kapcsolatos kapitányi döntések előkészítéséről;
- n) részben felelős az illegális migráció visszaszorításáért és a hozzá kapcsolódó jogellenes cselekmények megelőzéséért, felderítéséért, megszakítását szolgáló feladatokért;
- o) felelős a közlekedésrendészeti szolgálat hatáskörébe utalt bűncselekmények felderítése és vizsgálata során végzett nyomozati cselekmények törvényességéért és szakszerűségéért, valamint kapcsolatot tart fenn a járási ügyészi szervezettel és bíróságokkal;
- p) értékeli a bűnüldözési munka tapasztalatait. Folyamatosan fejleszti a bűnelemzéssel kapcsolatos metodikai és módszertani ismereteket, részt vesz az ismeretek oktatásában, azok technikai hátterének bevezetésében;
- q) felügyeli és irányítja az RK balesetmegelőzési tevékenységét, együttműködik a Kormányhivatallal, az állampolgárokkal, Polgárőrséggel, más állami és társadalmi szervezetekkel a közlekedési fegyelem javítása érdekében. Gondoskodik a szakterületéhez tartozó bűnmegelőzési és propaganda tevékenység folyamatosságáról;
- r) szükség szerint szervezi, koordinálja, végrehajtja a szakterületéhez kapcsolódó oktatási, képzési feladatokat;
- s) gondoskodik a magasabb készültségbe helyezésének, minősített időszakos továbbműködésének gyakorlati végrehajtásáról.

7. RK IGAZGATÁSRENDESZETI OSZTÁLY

29) Az igazgatásrendészeti osztály:

- a) az igazgatásrendészeti osztály vezetője közvetlenül irányítja, vezeti és ellenőrzi a igazgatásrendészeti osztály tevékenységét;
- b) közreműködik a munkáját érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a belső normák kiadásának előkészítésében;
- c) külön jogszabályban meghatározottak szerint ellátja a szabálysértési hatósági tevékenységet;
- d) szakterületét érintő közigazgatási eljárások során gyakorolja az I. fokú hatósági jogkört;
- e) ellátja a be nem fizetett helyszíni bírságok végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.
- f) végzi a fegyverügyekkel kapcsolatos rendészeti tevékenységet;
- g) ellátja a vállalkozás keretében végzett személy- és vagyónvédelmi tevékenységgel, illetve a magánnyomozói tevékenységgel összefüggő hatósági feladatokat;
- h) gondoskodik a más jogszabályban előírt igazgatásrendészeti szakterülethez kapcsolódó adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről;
- i) ellátja a szabálysértési előkészítő eljárásokból adódó feladatokat;
- j) ellátja a jogszabály által hatáskörébe utalt polgári célú pirotechnikai tevékenységgel kapcsolatos feladatokat;

- k) végrehajtja a figyelmeztető jelzést adó készülékek felszereléséhez és használatához szükséges engedély iránti kérelmekkel kapcsolatos feladatait;
- l) felelős a igazgatásrendészeti szolgálat hatáskörébe utalt eljárások törvényességéért és szakszerűségéért;
- m) gondoskodik a magasabb készütségbe helyezésének, minősített időszakai továbbműködésének gyakorlati végrehajtásáról.

8. RK HATÁRRENDÉSZETI OSZTÁLY

30) A határrendészeti osztály:

- a) a határrendészeti osztályvezető közvetlenül irányítja, vezeti és ellenőrzi a határrendészeti alosztályok valamint hatósági alosztály tevékenységét;
- b) felelős a rendőrkapitányság illetékességi területén az államhatár rendőri ellenőrzésére alkalmazott járőr szolgálat helyi irányításáért, a szolgálati feladatok összehangolásáért, a határforgalom ellenőrzéséért és a határrend fenntartásáért;
- c) felelős a hatékony közterületi- és határrendészeti szolgálati formák tervezéséért és szervezéséért, azok törvényes és szakszerű ellátásáért;
- d) a szakterületét érintően elemző-értékelő tevékenységet folytat, mely alapján szolgálatszervezési ciklusonként meghatározza a prioritásokat, a súlypontképzéseket, az illetékességi terület teljes mélységében az erők-eszközök összpontosításának a rendjét, a honi-, és horvát szervekkel történő együttműködésből adódó feladatokat;
- e) ellátja a szakterületét érintő nyilvántartási, adatszolgáltatási, jelentési feladatokat, gondoskodik a határrendészeti rendszerek folyamatos működtetéséről, előírások szerinti használatáról, az adatvédelmi szabályok betartatásáról, szervezi, irányítja, koordinálja az ezzel kapcsolatos feladatokat;
- f) a határrendészet időszerű állapota és a határrendészeti helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat, fokozott ellenőrzéseket, mélységi ellenőrzéseket tervez, szervez, azokban részt vesz és azok tapasztalatait feldogozza, adatokat gyűjt az idegenrendészeti feladatokkal kapcsolatban, kezdeményezi a szükséges intézkedések végrehajtását;
- g) a külön jogszabályban meghatározottak szerint köteles eljárni, kivizsgálni, illetve kivizsgáltatni a rendkívüli események, a fegyverhasználat és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit. Felügyeli a kényszerítő eszközök alkalmazásának jogszerűségét, szakszerűségét, valamint számszerű alakulását;
- h) felelős a hatáskörébe tartozó objektumörzési, vonatkísérési és más biztosítási feladatok szervezéséért és végrehajtásáért;
- i) ellátja a rendkívüli eseményekkel, természeti- és ipari katasztrófákkal kapcsolatos feladatokat;
- j) kivizsgálja az előállító helyiségben előforduló rendkívüli eseményeket, folyamatosan elvégzetteti az ezekkel kapcsolatos elemzéseket, értékeléseket és intézkedik a feltárt hiányosságok megszüntetésére, továbbá ellátja a személyi szabadság korlátozásával és az objektumvédelemmel összefüggő feladatokat;
- k) a vonatkozó jogszabályok által hatáskörébe utalt közúti közlekedési bírsággal sújtandó szabályszegésekkel összefüggő közigazgatási ügyekben gyakorolja az I. fokú jogkört;
- l) végrehajtja szabálysértés észlelése esetén az eljárás bizonyítása érdekében szükséges elsődleges intézkedéseket;
- m) kidolgozza, működteti, a bekövetkezett és a várható változásoknak megfelelően folyamatosan pontosítja az RK többvonalas határrendészeti rendszerét. A

- határőrizeti, operatív helyzet figyelembe vételével meghatározza a határforgalom ellenőrzési, határrend fenntartási, idegenrendészeti és menekültügyi munka fő feladatait, biztosítja a feladatok egységes értelmezését és végrehajtását;
- n) önállóan vagy más szervekkel együttműködve közúton, vasúton, idegenforgalmi és kereskedelmi csomópontokon mélységi ellenőrzéseket hajt végre, ellenőrzési pontokkal (Chek-net) működteti a migrációs hálót;
 - o) mint schengeni külsőhatárral rendelkező kapitányság, végzi az illegális migráció és az ahhoz kapcsolódó más jogellenes cselekményekkel kapcsolatos mélységi ellenőrzésre irányuló feladatait;
 - p) végrehajtja a hatáskörébe utalt idegenrendészeti a menekültügyi és a menedékjogi törvényből adódó feladatokat, ennek érdekében ellenőrzi a külföldi személyek jogszerű tartózkodását. Szükség esetén kezdeményezi az idegenrendészeti eljárás lefolytatását, illetve elvégzi a hatáskörébe utalt eljárási (előállítás, külföldi meghallgatása, személyazonosság megállapítása) cselekményeket;
 - q) a jogszabályi feltételek megléte esetén javaslatot tesz a beutazási és tartózkodási tilalom elrendelésére;
 - r) közreműködik és szervezi az ideiglenes határátkelőhelyek nyitásával kapcsolatos feladatokban;
 - s) a hamis okmányok eredményesebb felfedése érdekében biztosítja az IFADO és NEKOR rendszerek elérését, dokumentációk bedolgozásával közreműködik a NEKOR rendszer naprakészségéhez.
 - t) gondoskodik a Határrendészeti Osztály állománya által foganatosított rendőri intézkedések ellen benyújtott panaszokkal kapcsolatos elsőfokú eljárások lefolytatásáról.
 - u) felelős az illegális migráció visszaszorításáért és a hozzá kapcsolódó jogellenes cselekmények megelőzéséért, felderítéséért, megszakítását szolgáló feladatokért;
 - v) felelős a szolgálati állatok tartásával, igénybe vételével kapcsolatos feladatok végrehajtásáért;
 - w) ellátja az előállítottak őrzésével és a kísérésével kapcsolatos feladatokat;
 - x) az RK rendőri csapaterős tevékenységéhez személyi állományt biztosít;
 - y) működteti a fegyverszobát;
 - z) szükség szerint szervezi, koordinálja, végrehajtja a szakterületéhez kapcsolódó oktatási, képzési feladatokat;
 - aa) Gondoskodik a magasabb készütségbe helyezésének, minősített időszakos továbbműködésének gyakorlati végrehajtásáról.

9. OSZTÁLY JOGÁLLÁSÚ RENDŐRŐRS

31) A rendőrőrs:

- a) az RK rendőrőrs parancsnoka közvetlenül irányítja, vezeti és ellenőrzi a rendőrőrsöt;
- b) felelős a működési területén a közterületek és nyilvános helyek rendőri ellenőrzésére alkalmazott járőr és körzeti megbízotti szolgálatok helyi irányításáért, a szolgálati feladatok összehangolásáért;
- c) felelős a hatékony közterületi- és más közrendvédelmi szolgálati formák tervezéséért és szervezéséért, azok törvényes és szakszerű ellátásáért, különösen a hatékony közterületi őr- és járőr szolgálat folyamatos működtetéséért, az előírás szerű kísézői tevékenységért és a körzeti megbízotti szolgálatért;
- d) a szakterületét érintően elemző-értékelő tevékenységet folytat;
- e) ellátja a szakterületét érintő nyilvántartási, adatszolgáltatási, jelentési feladatokat; gondoskodik a közrendvédelmi és bűnügyi adatkezelési rendszerek folyamatos

- működtetéséről, előírások szerinti használatáról, az adatvédelmi szabályok betartatásáról, szervezi, irányítja, koordinálja az ezzel kapcsolatos feladatokat;
- f) a közbiztonság időszerű állapota és a bűnügyi helyzet értékelése alapján szükség szerint részt vesz akciókban, fokozott ellenőrzésekben;
 - g) közreműködik a tevékenységét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a belső normák kiadásának előkészítésében;
 - h) eljár, kivizsgálja, illetve kivizsgáltatja külön jogszabályban meghatározottak szerint a rendkívüli események, a fegyverhasználat, és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit. Felügyeli a kényszerítő eszközök alkalmazásának jogszerűségét, szakszerűségét, valamint számszerű alakulását;
 - i) felelős a hatáskörébe tartozó objektumőrzési, vonatkísérési és más biztosítási feladatok szervezéséért és végrehajtásáért;
 - j) tervezi, szervezi, végzi és irányítja sportról és a sportrendezvények biztonságáról szóló jogszabályokban meghatározott feladatokat;
 - k) koordinálja a nagyobb tömegeket vonzó és nagy közérdeklődésre számot tartó, valamint a gyülekezési jog hatálya alá tartozó rendezvények rendőri biztosításának előkészítését és végrehajtását, kezdeményezi a szükséges intézkedések megtételét;
 - l) intézkedik a robbantással fenyegetett helyszínek átvizsgálására, ha azok nem tartoznak a Terrorelhárítási Központ vagy a Készenléti Rendőrség által védett létesítmények körébe;
 - m) ellátja a rendkívüli eseményekkel, természeti- és ipari katasztrófákkal kapcsolatos feladatokat;
 - n) kivizsgálja az előállító helyiségben előforduló rendkívüli eseményeket, folyamatosan elvégzett az ezekkel kapcsolatos elemzéseket, értékeléseket és intézkedik a feltárt hiányosságok megszüntetésére, továbbá ellátja a személyi szabadság korlátozásával és az objektumvédelemmel összefüggő feladatokat;
 - o) a vonatkozó jogszabályok által hatáskörébe utalt közúti közlekedési bírsággal sújtandó szabályszegésekkel összefüggő közigazgatási ügyekben gyakorolja az I. fokú jogkört;
 - p) végrehajtja szabálysértés észlelése esetén az eljárás bizonyítása érdekében szükséges elsődleges intézkedéseket;
 - q) részben felelős az illegális migráció visszaszorításáért és a hozzá kapcsolódó jogellenes cselekmények megelőzéséért, felderítéséért, megszakítását szolgáló feladatokért;
 - r) ellátja az előállítottak őrzésével, és kíséréssel kapcsolatos feladatokat;
 - s) részt vesz az RK rendőri csapaterős tevékenységében;
 - t) működteti a fegyverszobát;
 - u) a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartással kapcsolatos közigazgatási eljárások lefolytatása;
 - v) felelős a hatáskörébe utalt bűncselekmények felderítése során végzett nyomozati cselekmények törvényességéért és szakszerűségéért, valamint bűnmegelőzési feladatokat lát el.
 - w) felelős a hatáskörébe tartozó titkos információ gyűjtő munka keretében végzett információvásárlás törvényességéért és szakszerűségéért;
 - x) közreműködik az RK bűnmegelőzési-áldozatvédelmi tevékenységében, és az áldozatvédelemmel kapcsolatos normákban megfogalmazottak érvényesülésében;
 - y) biztosítja a hatáskörébe tartozó büntetőeljárások törvényes és szakszerű lefolytatását, a bűncselekmények és az elkövetők felderítését;

- z) feladatainak ellátása érdekében kapcsolatot tart fenn a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel, valamint a törvényesség és szakszerűség biztosítása érdekében a járási ügyészi szervezettel és bíróságokkal;
- aa) ellátja a személy- és tárgykörözéssel kapcsolatos körözési és adatszolgáltatási feladatokat;
- ab) az illetékességi területét, illetve tevékenységét érintően elemző-értékelő tevékenységet folytat, terveket, koncepciókat dolgoz ki, valamint előjelző tevékenységet folytat a bünyügyi munka célirányosabbá tétele érdekében;
- ac) bünyügyi készenléti feladatokat hajt végre;
- ad) tervezi, szervezi, koordinálja, és ellenőrzi az RFK és Polgárőrség, valamint az RFK és az egyes rendészeti feladatokat ellátókkal kötött együttműködésből adódó működési területét érintő rendőri feladatok végrehajtását;
- ae) szükség szerint szervezi, koordinálja, végrehajtja a szakterületéhez kapcsolódó oktatási, képzési feladatokat;
- af) gondoskodik a magasabb készütségbe helyezésének, illetve a különleges jogrend időszakában való továbbműködésének gyakorlati végrehajtásáról.

10. RK HIVATAL

32) A Hivatal:

- a) irányítja a belső normaalkotási folyamatot, ennek keretén belül végzi a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a belső normák koordinációját, kialakítja az RK véleményét és egységes álláspontját. Ellátja a belső normák kiadásával, módosításával és deregulációjával kapcsolatos feladatokat;
- b) vezeti, folyamatosan aktualizálja az RK hatályos normáinak címjegyzéket gondoskodik a közzététel céljából történő az RFK hivatala részére történő felterjesztésre;
- c) az RK szakterületei által előkészített együttműködési megállapodásokat koordinálja, majd előzetes normakontrollra felterjeszti az RFK Hivatalának, jóváhagyását követően gondoskodik annak kiadmányozásáról és azokról nyilvántartást vezet;
- d) elkészíti és kiadmányozásra előkészíti az RK Ügyrendjét;
- e) gondoskodik az RK feladattervének összeállításáról, figyelemmel kíséri annak végrehajtását;
- f) irányítja, ellátja, felügyeli az RK adatvédelemmel kapcsolatos feladatait, ellenőrzi az előírt követelmények betartását;
- g) előkészíti az RK adatkezelésének a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság hatósághoz történő bejelentését;
- h) irányítja, ellátja, felügyeli az RK minősített adatvédelemmel kapcsolatos feladatait, ellenőrzi az előírt követelmények betartását;
- i) naprakész nyilvántartást vezet az RK állományának tagjainak részére kiadott személyi biztonsági tanúsítványokról és felhasználói engedélyekről, végzi azok tárolását;
- j) ellátja az adat- minősített adat védelemi, és az ügykezelési szabályok oktatásával és vizsgáztatásával összefüggő feladatokat;
- k) irányítja, ellátja, felügyeli az RK ügykezeléssel kapcsolatos feladatait, ellenőrzi az előírt követelmények betartását, végzi az iratok selejtezését, megsemmisítését és előkészíti azok levéltárba adását;
- l) felelős az érdekvédelmi szervezetekkel történő kapcsolattartásért;
- m) ellátja a rendőrkapitány részére meghatározott egyedi feladatokkal összefüggő titkársági teendőket, így különösen

- ma) gondoskodik az iratoknak a kijelölt vezetőhöz történő továbbításáról, a határidőzésről,
- mb) háttéranyagot állít össze, szervezi a rendszeres vezetői értekezleteket, elkészíti az emlékeztetőket, a jegyzőkönyveket,
- mc) ellátja a rendőrkapitány szakmai és egyéb rendezvényeken, programokon történő részvételével összefüggő feladatokat,
- md) nyilvántartja a rendőrkapitány közvetlen alárendeltségébe tartozó vezetők szabadságát és betegállományát,
- me) javaslatot tesz az RFK éves nemzetközi tervében az RK-t érintő kiutazások és vendégfogadások szerepeltetésére, szervezi és előkészíti a rendőrkapitány kiutazásait és vendégfogadásait;
- n) gondoskodik az RK informatikai rendszerének működéséről a számítástechnikai eszközök és informatikai rendszerek rendeltetésszerű használatáról, biztonsági rendszabályok betartásáról;
- o) gondoskodik az RK anyagi, technikai, pénzügyi tevékenységével, azok nyilvántartásával, T-ellátmány kezelésével összefüggő feladatainak ellátásáról a vonatkozó előírások maradéktalan betartásáról;
- p) felelős az RK hatáskörébe utalt személyzeti feladatok szakszerű végrehajtásáért. Vezetői döntésre előkészíti a személyzeti ügyeket, biztosítja a képzés-szervezési adminisztrációs feladatokat segítő SZENYOR FOR WINDOWS program szabályszerű használatát;
- q) szervezi az RK állomány képzését, kiképzését és továbbképzését, tömeg-és versenysport tevékenységét, valamint felterjeszti RFK számára a külföldi képzésekkel kapcsolatos anyagokat, együttműködve az RFK Humánigazgatási Szolgálattal;
- r) ellátja a rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó személyzeti, szociális, kegyeleti és lakásügyi feladatokat. A személyzeti nyilvántartásból, az egységes számítógépes személyzeti és szervezési nyilvántartó rendszerből (SZENYOR), adatszolgáltatást, értékelést végez;
- s) gondoskodik a magasabb készütségbe helyezésének, minősített időszakos továbbműködésének gyakorlati végrehajtásáról;
- t) elkészíti és naprakészen tartja az Elektronikus Alírási és Elektronikus Bélyegzési Szabályzatot, valamint a Másolatkészítési Szabályzatot, a jogszabályi vagy technológiai változások esetén a módosításokat haladéktalanul átveszi és a Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Hivatala Biztonság-felügyeleti és Ügykezelési Csoport útján a Rendőrség honlapján közzéteszi;
- u) koordinálja az RK elektronikus ügyintézési és iratkezelési tevékenységét;
- v) működteti az Rk érkeztető pontját.

VII. FEJEZET

A RK MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYAI

1. Általános rendelkezések

- 33) A szervezeti elemek vezetői kötelesek egymást szükség szerint kölcsönösen tájékoztatni, és a másik szervezeti elemtől érkezett megkeresésekre azonos vezetői szinten válaszolni.

2. Működési Okmányok

- 34) Jelen ügyrend hatályba lépésétől számított 30 napon belül szervezeti elemek vezetői vizsgálják felül az irányításuk alá tartozó állomány munkaköri leírását, illetve annak kiegészítést és azt terjesszék fel a jóváhagyásra jogosult vezetőhöz.
- 35) A munkaköri leírásban személyre szólóan meg kell határozni a munkavállaló feladatait – amennyiben a feladat ellátását jogszabály vagy norma határozza meg akkor annak pontos megjelölésével – a részére meghatározott kötelezettségek teljes körét, valamint jogosultságait.
- 36) A munkaköri leírásokat úgy kell elkészíteni, hogy alkalmas legyen a személyes felelősség megállapítására, valamint a munkáltató és a munkavállaló közti vitás kérdések eldöntésére.

3. Az értekezletek rendje

- 37) A rendőrkapitány az alábbi értekezleteket tartja:
- a) Napi eligazítás (valamennyi munkanapon 07.45 órától), melynek napirendje a napi időszerű feladatok, előző napi bejelentések, feljelentések, intézkedések, eseti döntés alapján egyes tárgykörök. Állandó résztvevői:
- aa) bűnügyi osztályvezető;
 - ab) vizsgálati osztályvezető;
 - ac) közrendvédelmi osztályvezető;
 - ad) közlekedésrendészeti osztályvezető;
 - ae) igazgatásrendészeti osztályvezető;
 - af) hivatalvezető;
 - ag) kiemelt főellenőr;
 - ah) kiemelt főelőadó (elemző-értékelő, fegyelmi).
- b) Kibővített heti vezetői értekezlet (a hét második munkanapján 07.45 órától), melynek napirendje az aktuális hét időszerű feladatai, eseti döntés alapján egyes tárgykörök, a korábbi értekezleteken meghatározott feladatok, döntések végrehajtásának számonkérése, jelentéstétel a vezetők saját szakterületét érintő fontosabb kérdésekben. Állandó résztvevői:
- ba) bűnügyi osztályvezető;
 - bb) vizsgálati osztályvezető;
 - bc) közrendvédelmi osztályvezető;
 - bd) közlekedésrendészeti osztályvezető;
 - be) igazgatásrendészeti osztályvezető;
 - bf) határrendészeti osztályvezető;
 - bg) hivatalvezető;
 - bh) rendőrőrs parancsnoka;
 - bi) kiemelt főellenőr;
 - bj) kiemelt főelőadó (elemző-értékelő, fegyelmi).
- c) Kibővített havi vezetői értekezlet az RFK havi vezetői értekezletét követően, melynek napirendje az aktuális hónap időszerű feladatai, az RFK havi vezetői értekezletén elhangzottak feldolgozása, eseti döntés alapján egyes tárgykörök, a korábbi értekezleteken meghatározott feladatok, döntések végrehajtásának számonkérése, jelentéstétel a vezetők saját szakterületét érintő fontosabb kérdésekben. Állandó résztvevői:

- ca) bűnügyi osztályvezető;
 - cb) vizsgálati osztályvezető;
 - cc) közrendvédelmi osztályvezető;
 - cd) közlekedésrendészeti osztályvezető;
 - ce) igazgatásrendészeti osztályvezető;
 - cf) hivatalvezető;
 - cg) rendőrőrs parancsnoka;
 - ch) határrendészeti osztályvezető;
 - ci) kiemelt főellenőr;
 - cj) kiemelt főelőadó (elemző-értékelő, fegyelmi);
 - ck) osztályvezető-helyettesek;
 - cl) alosztályvezetők;
 - cm) eseti meghívottak, berendeltek.
- d) Állománygyűlés:
- da) Résztvevői: berendeltek.
 - db) Napirend: külön rendelkezés szerint.
- e) Egyedi ügyben összehívott értekezlet:
- ea) Résztvevői: berendeltek.
 - eb) Napirend: külön rendelkezés szerint.
- f) Az értekezletekről - a napi és heti eligazítás kivételével - ha nem készül jegyzőkönyv, akkor írásos emlékeztetőt kell készíteni.
- g) A rendőrkapitány közvetlen alárendeltségébe tartozó vezetők értekezletei:
- ga) napi, heti, illetve havi koordinációs értekezlet;
 - gb) havi osztály, illetve alosztály eligazítás;
 - gc) állománygyűlés;
 - gd) egyedi ügyben tartott értekezlet.

4. A tervezési rend

- 38) A rendőrkapitányságon az alábbi terveket kell készíteni:
- a) éves feladattervet, amely tartalmazza a BM és ORFK éves célkitűzéseit, továbbá az előző időszak értékelésének alapján a szervezet és egységeinek legfontosabb időszakos feladatait, a végrehajtás határidőit és felelőseit, továbbá az értekezletek rendjét;
 - b) ellenőrzési tervet, amely kiterjed mindazokra a szervezeti elemekre és tárgykörökre, amelyeket egyrészt kötelező időszakonként ellenőrizni, másrészt a rendőri szerv vezetője indokoltnak tart;
 - c) szakfeladati terveket, amelyek az egyes tevékenységek (pl.: objektumvédelem, katasztrófa-elhárítás, tűz elleni védekezés, a személyi állomány értesítésére, magasabb készenlétségbe helyezésére és a minősített időszak feladataira való felkészülésre, a terrorizmus elleni fellépés egységes végrehajtására vonatkozó feladatok) teljesítésének szabályait rögzítik;
 - d) eseti terveket, amelyek készíthetők egyes feladatok, bonyolultabb folyamatok teljesítése érdekében;

- e) a hatósági és szakfelügyeleti ellenőrzések terveit, a hatósági-rendészeti jogkörökben végzett ellenőrzésekre (pl.: fegyveres biztonsági őrség, vállalkozás keretében végzett személy- és vagyonvédelmi tevékenység, fegyverek tárolása, stb.).

VIII. FEJEZET

A KÜLÖNLEGES JOGRENDI IDŐSZAKRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- 39) Az Ügyrend rendelkezéseit különleges jogrendi időszakban az e fejezetben foglalt eltérésekkel kell alkalmazni.
- 40) Az RK szervezeti elemei különleges jogrendi időszakban – a kialakult helyzet függvényében – kitelepülésre kerülhetnek. Ebben az esetben a folyamatos vezetést a tartalékvezetési pontokon működő irányító szervezeti egységek valósítják meg.
- 41) Különleges jogrendi időszakban tevékenységét kitelepülés esetén az RK tartalék vezetési pontján végzi.

1. A RENDŐRKAPITÁNY

- 42) A rendőrkapitány különleges jogrendi időszakban
- a) gondoskodik a védelmi felkészüléssel kapcsolatban szükségesnek ítélt feladatok ellátásáról;
 - b) felelős a különleges jogrendi időszaki feladatok szervezéséért és teljesítéséért;
 - c) irányítja, ellenőrzi a bevezetésre kerülő rendkívüli intézkedések végrehajtását;
 - d) gondoskodik a különleges jogrendi időszak bevezetése miatt indokolt belső normák kiadásáról;
 - e) végrehajtja Magyarország államhatárának őrizetével, a határforgalom ellenőrzésével és a határrend fenntartásával kapcsolatos rendkívüli intézkedéseket, gondoskodik a végrehajtás folyamatos ellenőrzéséről;
 - f) intézkedik az államhatár és az idegenforgalom korlátozásából eredő rendészeti feladatok végrehajtására;
 - g) intézkedik a konfliktushelyzet és a tömeges méretű migráció kezelésével kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtására;
 - h) irányítja az állampolgárok élet- és vagyonbiztonságának megóvása érdekében a lakosság kitelepítésével, kimenekítésével kapcsolatos rendőrségi feladatokat;
 - i) intézkedik a személyi állomány életét, testi épségét közvetlenül fenyegető veszély esetén a veszélyeztetett objektum részleges vagy teljes kiürítésére;
 - j) gondoskodik a személyzeti és szociális feladatok ellátásáról;
 - k) intézkedik a nemzetközi segélyszállítmányok rendeltetési helyre történő eljuttatásával kapcsolatos rendőri feladatok végrehajtására;
 - l) meghatározza a hagyományos és tömegpusztító fegyverek hatása elleni védelem szervezésével, a végrehajtás irányításával kapcsolatos feladatokat;
 - m) intézkedik a szövetségi kötelezettségből eredő Befogadó Nemzeti Támogatás rendőri feladatainak végrehajtására;
 - n) intézkedik a kormányzati védett vezetési rendszerhez kapcsolódó értesítési, szállítási, személybiztosítási és őrzésvédelmi feladatok végrehajtására, a védett személyek védelmének biztosítására;
 - o) intézkedik a védett kormányzati objektumok fokozott őrzés-védelmére;

- p) közreműködik egyes honvédelmi és ország-mozgósítási, katasztrófavédelmi feladatok ellátásában, rendkívüli intézkedések végrehajtásában;
- q) intézkedik a veszélyeztetett határszakaszokon szükséges átcsoportosítást követően a határrendészeti erők és eszközök, ideiglenes irányító szervezetek alkalmazására;
- r) intézkedik a veszteségek pótlására;
- s) végrehajtja a közigazgatás átszervezéséből, a rendeleti úton történő igazgatásra való áttérésből adódó rendőri feladatokat;
- t) kitelepülés elrendelése esetén intézkedik az RK ügykezelési részlegei részére biztosított irattárak iratanyagának kijelölt tárolóhelyre történő elszállítására, a visszamaradt iratok őrzésére;
- u) intézkedik a jelentési kötelezettségek folyamatos teljesítéséről;
- v) ellenőrzi a vonatkozó intézkedési tervekben meghatározott feladatok végrehajtását;
- w) intézkedik az RK védelmi igazgatási rendszerének aktivizálására, folyamatosan segíti a megyei védelmi bizottság tevékenységét.

2. ÁLTALÁNOS VEZETŐI FELADATOK

- 43) Különleges jogrendi időszakban az RK valamennyi vezetője
- a) közreműködik a bevezetésre kerülő rendkívüli intézkedések végrehajtásának irányításában, ellenőrzésében;
 - b) jogosult kezdeményezni – szakterületének megfelelően – a bevezetett rendkívüli intézkedések alapján szükséges normatervezetek kidolgozását;
 - c) gondoskodik az irányítása alá tartozó személyi állomány életét, testi épségét közvetlenül fenyegető veszély esetén a veszélyeztetett objektum részleges vagy teljes kiürítéséről;
 - d) végrehajtja a hagyományos és tömegpusztító fegyverek hatása elleni védelem szervezésével, a végrehajtás irányításával összefüggő feladatokat;
 - e) közreműködik a közigazgatás átszervezéséből és helyreállításából, valamint a rendeleti úton történő igazgatásra történő áttérésből adódó feladatok megvalósításában;
 - f) kitelepülés elrendelése esetén felelős az irányítása alá tartozó elemek irattári iratanyagának elszállításáért, a visszamaradt iratok őrzéséért;
 - g) szakterületét érintően jogosult javaslatot tenni az RK irányítása alá tartozó rendőri szervek készenlétének fokozására, a rendkívüli intézkedések bevezetésére;
 - h) irányítja és ellenőrzi a bevezetett rendkívüli intézkedések végrehajtását;
 - i) szakterületére vonatkozóan belső átcsoportosítást kezdeményezhet, annak végrehajtását irányítja és ellenőrzi;
 - j) fokozottan ellenőrzi az irányítása alá tartozó szervezeti elemek értesítési rendszerének naprakészségét, valamint a Robotzsaru Neo harcérték program pontos vezetését.

XI. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 44) Az Ügyrend a megyei rendőrfőkapitány jóváhagyásával válik érvényessé és a jóváhagyást követő tizedik napon lép hatályba.
- 45) Az Ügyrend 33. pontja a hatályba lépését követő 31. napon hatályát veszti.

46) Hatályát veszti a Nagyatád Rendőrkapitányság Ügyrendjéről szóló 2/2008. (IX. 24.) RK vezetői intézkedés.

Hegedűs János r. alezredes
Rendőrkapitány

A RENDŐRKAPITÁNYSÁG NAGYATÁD SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

Szervezeti elem, egység neve	Engedélyezett létszám (rendszeresített státusz)
RENDŐRKAPITÁNYSÁG NAGYATÁD	
Kapitányságvezető	1
Kiemelt főellenőr	1
Kiemelt főelőadó (elemző-értékelő, fegyelmi)	1
Rendőrkapitányság Hivatala (önálló alosztály jogállású)	15
Bűnügyi Osztály	13
Vizsgálati Osztály	9
Közrendvédelmi Osztály	8
Körzeti Megbízotti Alosztály	24
Járőr -és Őrszolgálati Alosztály	16
Közlekedésrendészeti Osztály	14
Igazgatásrendészeti Osztály	5
Határrendészeti Osztály	2
Hatósági Alosztály	4
Határrendészeti Alosztályok (5)	78
Rendőrorrs Csurgó (osztály jogállású)	29
Összesen:	220

2. melléklet az 1/2013. (VIII. 5) RK intézkedéshez

Vagyonyilatkozat adására kötelezettek

Kapitányságvezető

Bűnügyi Osztályvezető

Vizsgálati Osztályvezető

Közrendvédelmi Osztályvezető

Közlekedésrendészeti Osztályvezető

Igazgatásrendészeti Osztályvezető

Határrendészeti Osztályvezető

Őrsparancsnok