



BARANYA MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG

J ó v á h a g y o m :

Dr. Szijártó István r. ezredes
rendőrségi főtanácsos
megyei rendőrfőkapitány

BARANYA MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA

A Szabályzat verziószáma: 4.7

Kibocsátó szervezet: Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság

Alkalmazási terület: a Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2022. december 19.

Érvényessége: 2022. december 19. napjától visszavonásig

Dr. Garadnay Kinga r. alezredes
elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

Cím: 7622 Pécs, Vargha D. u. 1. 7601 Pécs, Pf.: 237

Telefon: (06 72) 504-400

E-mail: titk.baranyamrfk@baranya.police.hu

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Kibocsátva	Készítette
1.0	Első változat	2017. július 5.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017. december 27.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
2.1	Normaváltozás követése, 1. melléklet kiegészítésre került	2018. február 1.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
2.2	1. melléklet kiegészítésre került	2018. február 28.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
3.0	A másolatkészítési rend megváltoztatásra és az 1. melléklet kiegészítésre került	2018. augusztus 2.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
3.1	1. melléklet kiegészítésre került	2018. augusztus 27.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
3.2	1. melléklet kiegészítésre került	2018. szeptember 5.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
3.3	1. melléklet kiegészítésre került	2019. március 11.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
3.4	1. melléklet kiegészítésre került	2019. augusztus 29.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
4.0	Szervezeti változások követése, az iratkezelő rendszer tanúsítása kapcsán jelentkező változások átvezetése, 1. melléklet kiegészítésre került	2020. november 9.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
4.1	1. melléklet kiegészítésre került	2021. január 11.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
4.2	1. melléklet kiegészítésre és módosításra került	2021. április 15.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
4.3	1. melléklet módosításra került	2021. május 4.	Dr. Gaál Gyula r. ezredes
4.4	1. melléklet módosításra került	2021. október 8.	Dr. Garadnay Kinga r. főhadnagy
4.5	1. melléklet módosításra került	2022. február 15.	Dr. Garadnay Kinga r. főhadnagy
4.6	1. melléklet módosításra került	2022. november 23.	Dr. Garadnay Kinga r. főhadnagy
4.7	1. melléklet módosításra került	2022. december 19.	Dr. Garadnay Kinga r. alezredes

I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Baranya Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: főkapitányság) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a főkapitánysághoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (továbbiakban: BM utasítás), valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás (továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a főkapitánysághoz érkezett és a főkapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárési rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a főkapitánysághoz érkezett és a főkapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
 - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
 - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
 - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
 - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
 - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
 - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
 - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humánerőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
 - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a főkapitányság bármely erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személye készíthet és hitelesíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A hitelesített elektronikus másolat elkészítése

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyébként és oldalanként kerül ellenőrzésre.
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.
16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú

dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja és azt azonnal hitelesíti.

17. Az RZS NEO rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
- a) a papíralapú dokumentum megnevezése;
 - b) a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
 - c) a másolatkészítő szervezet elnevezése;
 - d) a másolatkészítő neve;
 - e) a másolat képi vagy tartalmi egyezségéért felelős személy neve;
 - f) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
 - g) a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
 - h) a másolatkészítés időpontja;
 - i) a hitelesítés időpontja;
 - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton az RZS NEO rendszer elhelyezi a hiteles elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeget.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint az RZS NEO rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a főkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a főkapitányság Hivatal biztonságfelügyeleti és ügykezelési csoportvezetője útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
22. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a főkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki a biztonságfelügyeleti és ügykezelési csoportvezetője útján gondoskodik a melléklet módosításáról és honlapon történő cseréjéről.
23. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról a főkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a főkapitányság biztonságfelügyeleti és ügykezelési csoportvezetője útján gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	Batáriné Frank Ágnes	RFK törzs	kiemelt ügykezelő
2.	Dr. Nagy Krisztina	RFK törzs	kiemelt ügyintéző (kötségvetési belső ellenőr)
3.	Dr. Garadnay Kinga	Hivatal	hivatalvezető
4.	Varga Zsófia Ilona	Hivatal	szakügyintéző (hivatali)
5.	Balaton Éva	Hivatal	ügyviteli segédelő (hivatali)
6.	Dr. Katona-Győr Patricia Zita	Hivatal	jogtanácsos
7.	Dr. Kustra Kármén	Hivatal	jogtanácsos
8.	Nagy Gábor	Hivatal	kiemelt főelőadó
9.	Greges Edina	Hivatal	szakügyintéző (jogi)
10.	Steib Norbert	Hivatal Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Csoport	csoportvezető
11.	Nikolovné Schneider Mónika	Hivatal Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő (minősített adatkezelő)
12.	Szabó Marianna Virág	Hivatal Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő (minősített adatkezelő)
13.	Tompó Borbála	Hivatal Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő (minősített adatkezelő)
14.	Gadárné Kovács Tünde	Hivatal Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő
15.	Vargáné Szőke Izabella	Hivatal Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő
16.	Sütő Gábor Zoltánné	Hivatal Biztonságfelügyeleti és Ügykezelési Csoport	ügykezelő
17.	Heresznyi Zsuzsanna	Humánigazgatási Szolgálat	szolgálatvezető
18.	Nyitrai Márkus Mónika	Humánigazgatási Szolgálat	alosztályvezető
19.	Dr. Csepregi Tamás	Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó
20.	Dr. Szabó Erika	Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
21.	Dr. Szita Csilla	Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó
22.	Marxer László	Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó
23.	Tukora Mónika	Humánigazgatási Szolgálat	kiemelt főelőadó
24.	Korontosné Fehér Krisztina	Humánigazgatási szolgálat	kiemelt főelőadó
25.	Szabó Katalin	Humánigazgatási Szolgálat	szakügyintéző (HR)
26.	Dr. Gaálné Egri Katalin	Humánigazgatási Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (HR)
27.	Monostori -Kovács Barbara	Humánigazgatási Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
28.	Fehér Győző	Humánigazgatási Szolgálat	ügyviteli alkalmazott
29.	Piláriné Takó Tímea	Humánigazgatási Szolgálat	ügyviteli segédelőadó
30.	Belák Bettina Kata	Humánigazgatási Szolgálat	ügyviteli segédelőadó
31.	Palkó Zsófia	Humánigazgatási Szolgálat	főügyintéző (HR)
32.	Zétényi Gergely	Humánigazgatási Szolgálat	főügyintéző (HR)
33.	Schanzl Ágnes	Humánigazgatási Szolgálat Egészségügyi és Pszichológiai Alosztály	alosztályvezető
34.	Harmati-Gregin Éva	Humánigazgatási Szolgálat Egészségügyi és Pszichológiai Alosztály	ügykezelő
35.	Tatai-Szabó Zsolt	Humánigazgatási Szolgálat Egészségügyi és Pszichológiai Alosztály	főelőadó
36.	Vasa Sándor	Ellenőrzési Szolgálat	szolgálatvezető
37.	Léhmán-né Ádám Anita	Ellenőrzési Szolgálat	ügyviteli segédelőadó (ellenőrzési)
38.	Zsáliné Molnár Tímea	Ellenőrzési Szolgálat	főellenőr
39.	Dr. Böröczné dr. Bán Anita	Ellenőrzési Szolgálat	kiemelt főellenőr
40.	Tóth Balázs	Ellenőrzési Szolgálat	kiemelt főellenőr
41.	Molnár István	Ellenőrzési Szolgálat	főellenőr

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
42.	Szabó Zoltán	Ellenőrzési Szolgálat	mobil ellenőrzési csoportvezető
43.	Panni Andrea	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	osztályvezető
44.	Popovics Dejan	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	sajtószóvivő
45.	Berlász Viktória	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	kiemelt főelőadó
46.	Csetényi Éva	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	főelőadó
47.	Pápai Balázsné	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	kiemelt főelőadó
48.	Tomposné Tarkó Andrea	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	ügyviteli segédelőadó
49.	Pálfi Szabina	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	kiemelt főelőadó
50.	Radó Antal Zsolt	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	kiemelt főelőadó
51.	Kovács-Hegedűs Krisztián	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	referens
52.	Bertáné Wingert Erzsébet	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	kiemelt főelőadó
53.	Almásiné Gerényi Brigitta	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	referens (baleset-megelőzési)
54.	Szántó Valentin	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	referens (kommunikációs)
55.	Szűcs Anita	Kommunikációs és Megelőzési Osztály	referens (áldozatvédelmi)
56.	Csirke Károly	Bűnügyi Igazgatóság	főelőadó
57.	Takó Anita	Bűnügyi Igazgatóság	ügykezelő
58.	Vicze Anikó Mariann	Bűnügyi Igazgatóság Elemző Értékelő Osztály	ügykezelő
59.	Ferenczi Éva	Bűnügyi Igazgatóság Elemző Értékelő Osztály	szakügyintéző (bűnügyi)
60.	Lévai Krisztina Erika	Bűnügyi Igazgatóság Elemző Értékelő Osztály	nyomozó
61.	Kátai-Urbán Csaba	Bűnügyi Igazgatóság Elemző Értékelő Osztály	kiemelt főnyomozó
62.	Bátori Péter	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	osztályvezető
63.	Szemán Balázs	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	osztályvezető-helyettes

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
64.	Magdóné Kotcián Ramóna	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	ügykezelő
65.	Emődy Szilárd	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
66.	Baráth Szabolcs	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
67.	Gulyás József	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
68.	Dr. Angyal Miklós	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
69.	Dr. Nagy János	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
70.	Sárosdi Péter	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
71.	Tóth Gábor	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	bűnügyi ügyintéző
72.	Dr. Frischmann Anita	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
73.	Dr. Ambrus Ágnes	Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálai Osztály	osztályvezető
74.	Albrecht Zsolt	Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálai Osztály	kiemelt fővizsgáló
75.	Dr. Erős Eszter	Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálai Osztály	kiemelt fővizsgáló
76.	Neuhauser Attila	Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálai Osztály	fővizsgáló
77.	Balogh Balázs	Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálai Osztály	kiemelt fővizsgáló
78.	Resz Ibolya	Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálai Osztály	fővizsgáló
79.	Soósné Gájer Andrea	Bűnügyi Igazgatóság Vizsgálai Osztály	ügykezelő
80.	Szabó Tamás	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	osztályvezető
81.	Márton Lajos	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	osztályvezető-helyettes
82.	Csábi György	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	kiemelt főtechnikus
83.	Váraljai Lídia	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	kiemelt főtechnikus
84.	Gáspár Péter	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	kiemelt főtechnikus
85.	Bánusz Diána	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	főtechnikus

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
86.	Velényi Zoltán	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus/kutyavezető
87.	Nagy Ákos	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus/kutyavezető
88.	Walter Tamás	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus/kutyavezető
89.	Patai Árpád	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus/kutyavezető
90.	Kiss Attila	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus
91.	Gyurkó Zoltán	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus
92.	Juhos Gábor	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	nyomozó
93.	Kulcsár Gábor	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus
94.	Gál István	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus
95.	Erős Ottó	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	kiemelt főtechnikus
96.	Kovács Krisztián	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	technikus
97.	Dr. Szentí Péter	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	kiemelt főelőadó
98.	Márcz Róbert	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	nyomozó
99.	Péter József	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	nyomozó
100.	Óvári Gábor	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	nyomozó
101.	Vincze Kristóf	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	nyomozó
102.	Rikker Zsolt	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	nyomozó
103.	Koncz Tamás	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	nyomozó
104.	Filomela Zsolt	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	nyomozó
105.	Járányi Norbert	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	nyomozó
106.	Miklós Péter	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	nyomozó
107.	Kenyeres Zsolt	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
108.	Szóláth Gergő	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
109.	Fülöp Ákos	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
110.	Horváth Tamás	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
111.	Kalmár János	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
112.	Deák Dániel	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
113.	Karsa Lázár	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
114.	Gábor Zsolt	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
115.	Király Attila	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
116.	Farkas Péter	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
117.	Hargitai Norbert	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
118.	Tumpek György	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
119.	Kelemen Csilla	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	ügykezelő
120.	Földesi Kitti	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	ügykezelő
121.	Savanya Gábor	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
122.	Pongrácz Krisztián	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
123.	Vadász Tamás	Bűnügyi Igazgatóság Bűnügyi Technikai Osztály	bűnügyi technikus
124.	Dr. Kertész Gábor	Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	mb. osztályvezető
125.	Goják-Csőke Irén	Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	mb. osztályvezető-helyettes
126.	Bányai Andrea	Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	ügykezelő
127.	Szösz Anita	Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	főügyintéző (főrevizor)
128.	Lipovszky Dóra	Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	kiemelt főnyomozó
129.	Józsa Márta	Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	főrevizor
130.	Álmos Gergő	Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	főnyomozó

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
131.	Pálfai Miklós	Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	kiemelt főnyomozó
132.	Hóf Csaba	Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	kiemelt főnyomozó
133.	Papp Péter	Bűnügyi Igazgatóság Gazdaságvédelmi Osztály	kiemelt főnyomozó
134.	Rumi József	Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	mb. osztályvezető
135.	Rumbus Roland	Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	osztályvezető- helyettes
136.	Rébék-Nagy Edit	Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	ügykezelő
137.	Nyitrai Imre	Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	kiemelt főnyomozó
138.	Dudás Endre	Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	kiemelt főnyomozó
139.	Hideg László	Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	főnyomozó
140.	Németh Gábor	Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	főnyomozó
141.	Csoma Attila	Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	nyomozó
142.	Hargitai Zsuzsanna Tamara	Bűnügyi Igazgatóság Felderítő Osztály	nyomozó
143.	Balogh László	Rendészeti Igazgatóság	rendészeti rendőrfőkapitány- helyettes
144.	Dr. Németh Tamás	Rendészeti Igazgatóság	védelmi tiszt
145.	Halmos Noémi Krisztina	Rendészeti Igazgatóság	ügyintéző
146.	Poszovác Orsolya Eszter	Rendészeti Igazgatóság	kiemelt főelőadó (rendészeti elemző- értékelő)
148.	Horváthné Bárász Zsuzsanna	Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	osztályvezető
149.	Dávid Gabriella	Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	ügykezelő
150.	Füzi Gábor	Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	engedélyügyi kiemelt főelőadó
151.	Kotcián Rajmundné	Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó
152.	Lőrinczné Borsos Ildikó	Rendészeti Igazgatóság Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
154.	Kun Attila	Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető
155.	Bakonyi József	Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető-helyettes

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
156.	Páterné dr. Plangár Katalin	Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
157.	Nagy Tibor	Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
158.	Nevelős Nóra	Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
159.	Dr. Varga Gábor	Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
160.	Hentz Péter	Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi Osztály	őrségparancsnok- helyettes
161.	Ósi Eszter	Rendészeti Igazgatóság Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
162.	Szlaukó Tibor	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat	mb. szolgálatvezető (kórházparancsnok)
163.	Turbókné Kneif Márta	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat	ügykezelő
164.	Buchmüllerné Horváth Andrea	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat	kiemelt főelőadó
165.	Kántor Tibor	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat	főelőadó
166.	Lubastyik Zoltán	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat Határrendészeti Osztály	osztályvezető
167.	Cseke János Szabolcs	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat Határrendészeti Osztály	osztályvezető-helyettes
168.	Máté József	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat Határrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
169.	Kovács Rita	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat Határrendészeti Osztály	segédelőadó
170.	Scheffer-Müller Beatrix	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat Határrendészeti Osztály	segédelőadó
171.	Kalmár Ádám	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat Idegenrendészeti Osztály	osztályvezető
172.	Szélig Gyöngyi	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat Idegenrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
173.	Pék Tamás	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat Idegenrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
174.	Dézsiné Lengvári Réka	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat Idegenrendészeti Osztály	főhatárrendész

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
176.	Heller-Németh Csilla Boglárka	Rendészeti Igazgatóság Határrendészeti Szolgálat Idegenrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
177.	Kósa Anett	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	mb. osztályvezető
178.	Ternóczky Zoltán	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
179.	Lutz Gábor	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
180.	Fülöp Adrienn	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
181.	Fellegi Andrea	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
183.	Kovács Ágnes	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
184.	Popovics János	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
186.	Győrfi Ákos	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Forgalomellenőrző Alosztály	mb. alosztályvezető
187.	Almásiné Bauer Éva	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Forgalomellenőrző Alosztály	ügykezelő
188.	Dr. Frick Tamás	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	alosztályvezető
189.	Harmat István	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	szolgálatparancsnok
190.	Sárdi Róbert	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	szolgálatparancsnok
191.	Sárosi Tibor	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Autópálya Alosztály	szolgálatparancsnok
192.	Balogh Roland	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Baleseti Helyszínelő-és Vizsgálói Alosztály	mb. alosztályvezető
193.	Szabóné Nád Katalin	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Baleseti Helyszínelő-és Vizsgálói Alosztály	mb. alosztályvezető- helyettes

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
194.	Takács Olivia Szilvia	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Baleseti Helyszínelő-és Vizsgálói Alosztály	ügyfeldolgozó
195.	Fülöpné Kénesi Barbara	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Baleseti Helyszínelő-és Vizsgálói Alosztály	ügykezelő
196.	Wágner Szilvia	Rendészeti Igazgatóság Közlekedésrendészeti Osztály Baleseti Helyszínelő-és Vizsgálói Alosztály	segédelőadó
197.	Bózsing György	Rendészeti Igazgatóság TIK	osztályvezető
198.	Mondom Attila	Rendészeti Igazgatóság TIK	rendelkezési állomány (mb. osztályvezető- helyettes)
199.	Babracsán Tibor	Rendészeti Igazgatóság Kapcsolattartási Szolgálati Hely	alosztályvezető
200.	Pokorny Éva	Rendészeti Igazgatóság TIK	ügykezelő
201.	Börcsök Jenő	Rendészeti Igazgatóság MEKTO	osztályvezető
202.	Nyúl Ferenc	Rendészeti Igazgatóság MEKTO	segédelőadó
203.	Kincsesné Németh Zsuzsanna	Rendészeti Igazgatóság MEKTO	ügykezelő
204.	Hekeli Károly Balázs	Rendészeti Igazgatóság MEKTO MEALO	alosztályvezető
205.	Perintfalvi Szilárd	Rendészeti Igazgatóság MEKTO MEALO	csoporthvezető
206.	Nagy Roland	Rendészeti Igazgatóság MEKTO KTALO	alosztályvezető
207.	Dr. Szél Attila	Rendészeti Igazgatóság MEKTO KTALO	kiemelt főelőadó
208.	Dr. Ekkert József	Gazdasági Igazgatóság	gazdasági rendőrfőkapitány- helyettes
209.	Léhmán Livia	Gazdasági Igazgatóság	ügykezelő
210.	Bánky Tibor	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	osztályvezető
211.	Miliczki Gyula	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	csoporthvezető
212.	Nagy Gáborné	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	ügykezelő
213.	Póra Zoltán	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	szakügyintéző (műszaki- gazdálkodás)

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
214.	Bánkfi Zsolt	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	csoportvezető
215.	Balog Mirandella	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	szakügyintéző (műszaki-gazdálkodás)
216.	Somogyi Mónika	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	üzemeltetési előadó (eszközgazdálkodási)
217.	Szilágyiné Kalmár Magdolna	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	előadó
218.	Krasznai Jenő	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	üzemeltetési segédelőadó (eszközgazdálkodási)
219.	Kovács Lajos András	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	üzemeltetési előadó
220.	Bencsik Zoltán	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	segédelőadó
221.	Kovács Péter Lajos	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	segédelőadó
222.	Spéth Ferenc	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	üzemeltetési segédelőadó
223.	Obendorf Adrienn Barbara	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	segédelőadó
224.	Kiss-Lootz Emese	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	segédelőadó
225.	Oszlászki Dalma	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	előadó
226.	Emőd Zsolt Gábor	Gazdasági Igazgatóság Műszaki Osztály	előadó
227.	Nagy Gábor	Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Osztály	osztályvezető
228.	Szlipcsevics Mónika	Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Osztály	szakügyintéző (hivatali)
229.	Bózsingné Hosszú Anikó	Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Osztály	szakügyintéző (hivatali)
230.	Selmeczi Balázs	Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Osztály	kiemelt főelőadó
231.	Erdősi Vivien	Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Osztály	üzeyviteli segédelőadó (hivatali)
232.	Hauck Brigitta	Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Osztály	szakügyintéző (hivatali)
233.	dr. Szűcs Gábor	Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Osztály	szakügyintéző
234.	Kertész-Szalai Krisztina	Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Osztály	üzeyviteli segédelőadó (hivatali)
235.	Esküdt Máté	Gazdasági Igazgatóság Igazgatási Osztály	üzeyviteli segédelőadó (hivatali)
236.	Kiss Viktor	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	osztályvezető

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
237.	Vajdics Ildikó	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	csoportvezető
238.	Balla Péter	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	előadó
239.	Reisch-Nádasdy Livia	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	ügykezelő
240.	Birghoffer Zsolt	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	főügyintéző (IT)
241.	Bodor János	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	főügyintéző (IT)
242.	Francizi István	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	előadó
243.	Kalabér László	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	üzemeltetési előadó (IT)
244.	Karsai István	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	Üzemeltetési segédelőadó (műszaki-gazdálkodási)
245.	dr. Porkoláb Ádám	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	főügyintéző (IT)
246.	Kovács Attila	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	üzemeltetési előadó (IT)
247.	Nagy Csaba	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	segédelőadó
248.	Perjési Szabolcs	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	üzemeltetési előadó (IT)
249.	Soós Zsolt	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	üzemeltetési előadó (IT)
250.	Várady Béla	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	üzemeltetési előadó (IT)
251.	Weisz Sándor	Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály	üzemeltetési előadó (IT)
252.	Eichertné Makovics Zsuzsanna	Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	osztályvezető
253.	Bogyay Béla	Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	osztályvezető-helyettes
254.	Fóris Szilvia	Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott
255.	Pálné Erdei Barbara	Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	előadó
256.	Angyal Gabriella	Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	ügykezelő
257.	Harcos Szilárdné	Gazdasági Igazgatóság Közgazdasági Osztály	ügykezelő

Műszaki dokumentáció

Másolatkészítés műszaki megvalósításának leírása

I. BEVEZETŐ

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90.200 verziója (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

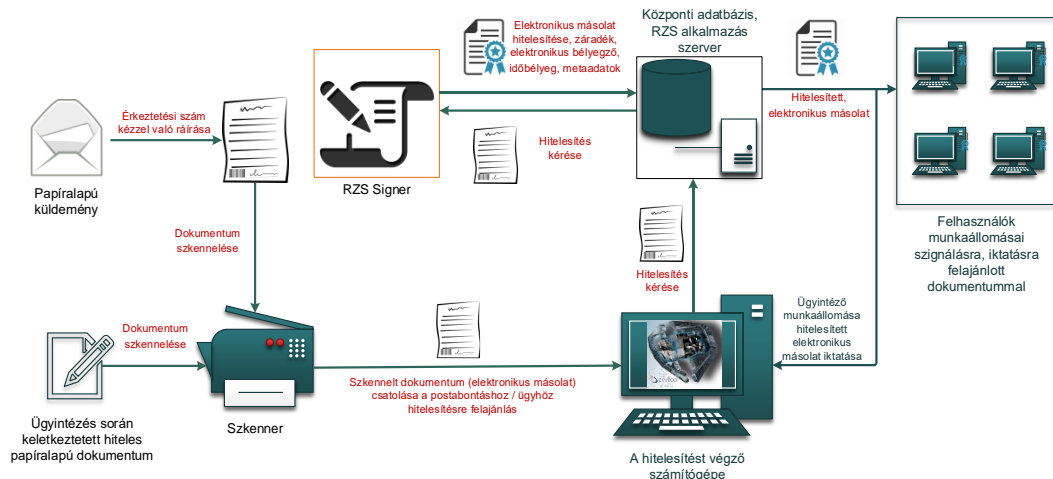
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását az RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, az Iratkezelési Szabályzatnak megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumok egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisban kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

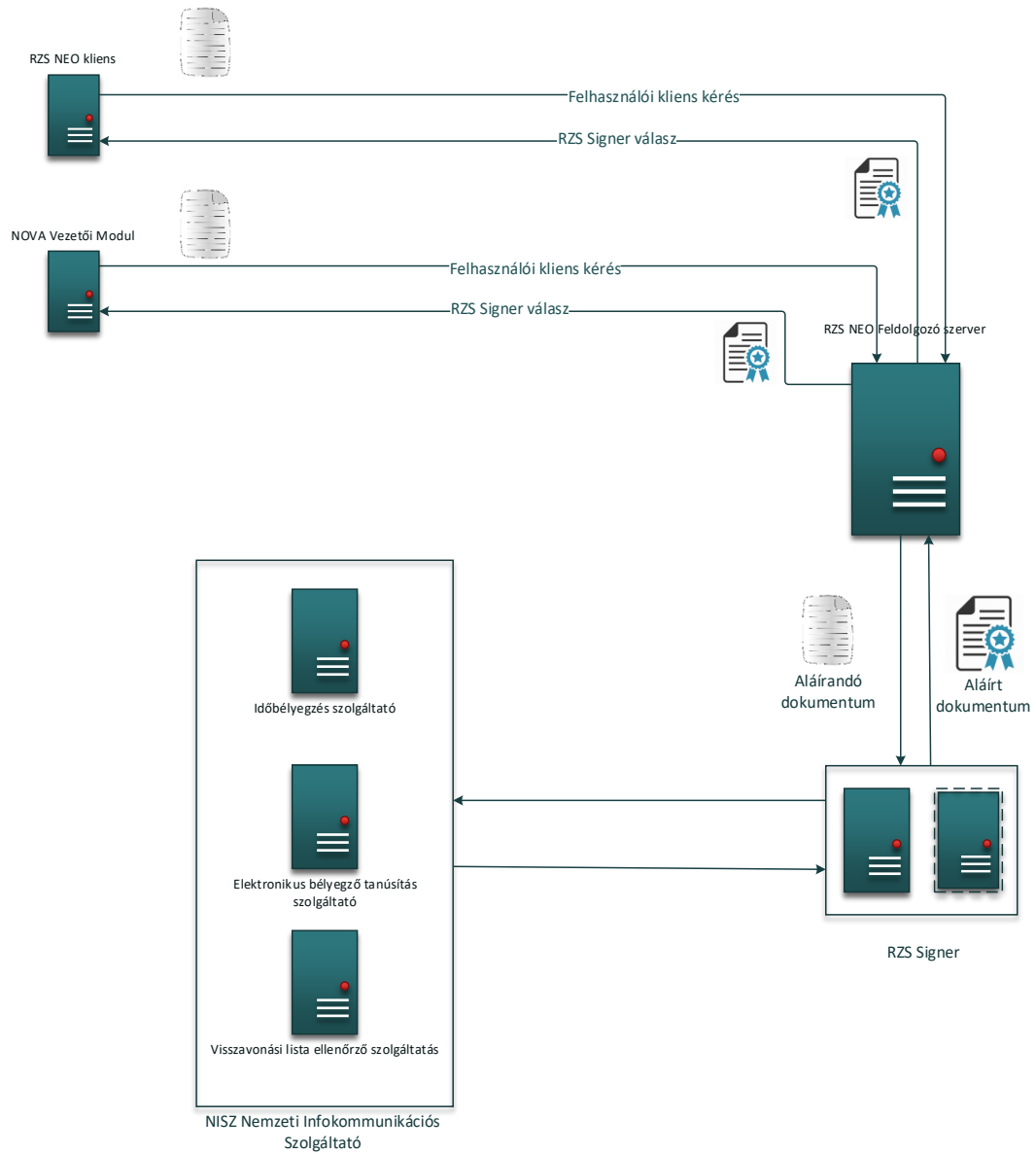
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege – „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

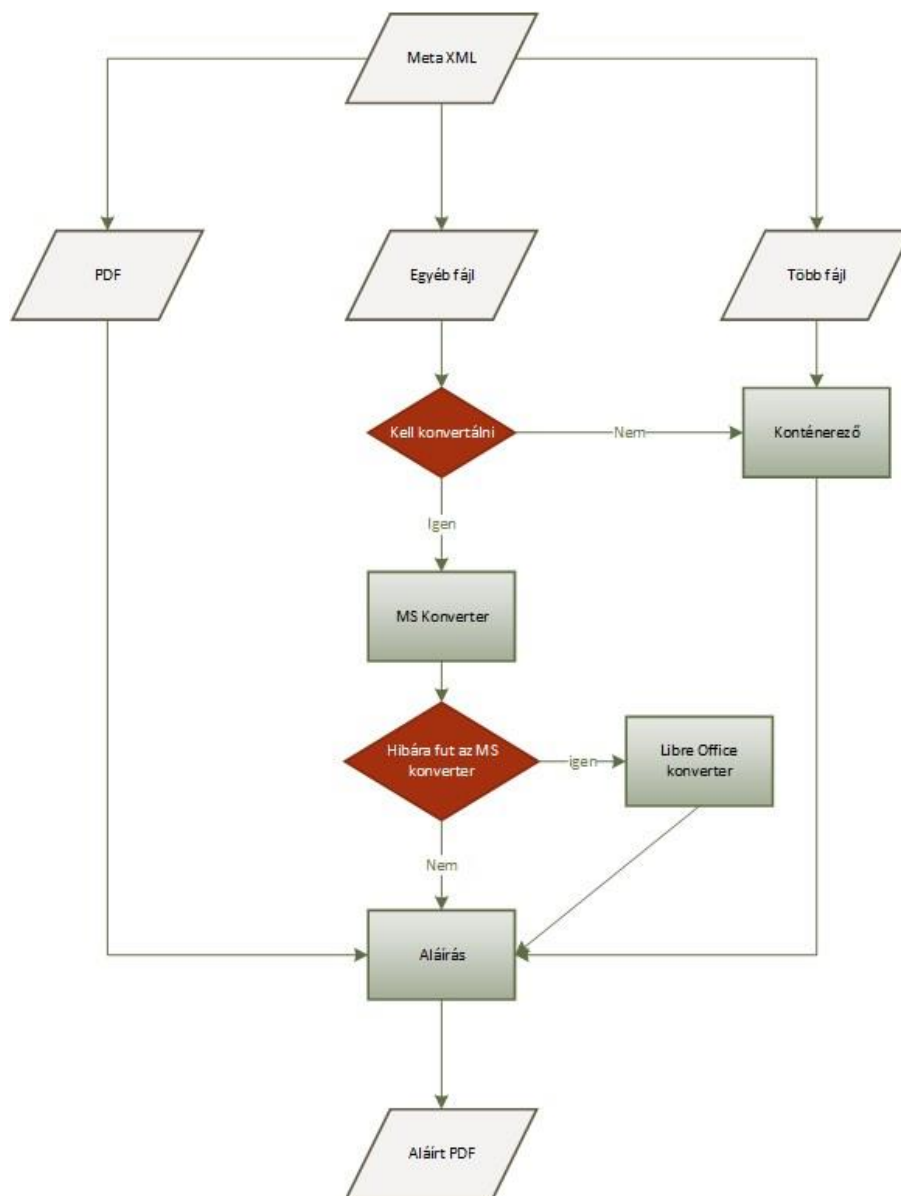
Metaadatok a jelen Szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: NISZ Zrt.) elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, az időbélyegzés időpontját és az időbélyeget, amit az időbélyegzés szolgáltató hitelesít saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

Naplózás

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

Biztonsági osztályba sorolás

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
02000/1196-14/2018.ált.