



MISKOLCI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Jóváhagyom:

dr. Bogyay Ferenc r. ezredes
kapitányságvezető

A Miskolci Rendőrkapitányság
Elektronikus Aláírási és Elektronikus Bélyegzési Szabályzata

A Szabályzat verziószáma: 2.0

Kibocsátó szervezet: Miskolci Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: a Miskolci Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2018. február 19.

Érvényessége: 2018. február 19. napjától visszavonásig

Nádkúti Tibor r. alezredes
hivatalvezető
elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

Cím: 3525 Miskolc, Fábán kapu 4., postacím: Miskolc, Pf.: 185.

Telefon: (06-46) 514-511/20-55; fax: (06-46) 514-511/21-45

E-mail: miskolcirk@borsod.police.hu

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Kibocsátva	Készítette
1.0	Első változat	2017. szeptember 12.	Nádkúti Tibor r. alezredes
2.0	Második változat – rendelkező rész és az 1. melléklet változása	2018. február 19.	Nádkúti Tibor r. alezredes

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Elektronikus Aláírási és Bélyegzési Szabályzat célja

1. Az Elektronikus Aláírási és Elektronikus Bélyegzési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) meghatározza az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző létrehozására és ellenőrzésére vonatkozó azon szabályokat, amelyek alapján az elektronikus aláírás és elektronikus bélyegző érvényesnek tekinthető az aláíró és ellenőrző felek számára, valamint a harmadik fél előtt.
2. A Szabályzat célja a Miskolci Rendőrkapitányságon (a továbbiakban: rendőrkapitányság) indult hivatali és hatósági eljárások során:
 - a) a rendőrkapitányság dokumentumainak hitelesítésére szolgáló elektronikus aláírások és elektronikus bélyegzők alkalmazására, valamint
 - b) a rendőrkapitányság által elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel hitelesített és az ügyfelek vagy más szervek részére megküldött dokumentumok ellenőrzésére vonatkozó szabályok megállapítása.
3. A Szabályzat összefoglalja az elektronikus aláírásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, fogalmakat és felhasználói előírásokat, annak érdekében, hogy a rendőrkapitányság elektronikus aláírással rendelkező és elektronikus bélyegző használatára feljogosított munkatársai, valamint a rendőrkapitánysággal kapcsolatba kerülő személyek, illetve szervezetek a rendőrkapitányság általi alkalmazás szabályait és feltételeit megismerhessék.
4. A Szabályzat meghatározza:
 - a) a rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások során a rendőrkapitányság által alkalmazható elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési megoldásokat,
 - b) a hitelesítés-szolgáltatóval és időbélyegzéssel kapcsolatos megkötéseket,
 - c) az elektronikusan aláírt vagy elektronikusan bélyegzett dokumentumok elküldésének, értelmezésének és ellenőrzésének szabályait,
 - d) az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző érvényesítésére vonatkozó részében azokat a technikai és eljárási követelményeket, amelyek az elektronikus aláírás és elektronikus bélyegző létrehozás során az aláíróra, az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző ellenőrzése során pedig az érvényesség ellenőrzőjére vonatkoznak.

II. FOGALOMTÁR

5. **Aláírás-létrehozó adat:** olyan egyedi adat (jellemzően kriptográfiai magánkulcs), melyet az aláíró az elektronikus aláírás létrehozásához használ.
6. **Aláírás-létrehozó eszköz:** olyan hardver vagy szoftver eszköz, amelynek segítségével az aláíró az aláírás-létrehozó adatok felhasználásával az elektronikus aláírást létrehozza.
7. **Aláíró:** az a természetes személy, aki az aláírás-létrehozó eszközt birtokolja és saját vagy más személy nevében aláírásra jogosult, továbbá az a jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, amely az aláírás-létrehozó eszközt birtokolja, és amelynek a nevében az őt képviselő természetes személy (elektronikus aláírással történő hitelesítésre jogosult) az elektronikus aláírást az elektronikus dokumentumon elhelyezi.

8. **Aláíró profil:** olyan szabályok összessége, amely az aláírók számára meghatározza az elektronikus aláírási termékhez történő hozzáférés módját és az elektronikus aláírás, valamint az időbélyeg típusát és annak alkalmazásának szükségességét.
9. **Alany:** a hitelesítés-szolgáltató által kibocsátott tanúsítványban azonosított természetes személy, jogi személy, közhiteles nyilvántartásban szereplő jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely a tanúsítványban szereplő nyilvános kulcshoz tartozó magánkulcsot birtokolja.
10. **Aláírást ellenőrző:** az a személy vagy felügyelt aláíró automatizmus, aki, illetve amely az aláírt elektronikus dokumentum fogadója, és aki, illetve amely ellenőrzi az üzenet sértetlenségét, azaz az elektronikusan aláírt elektronikus üzenet aláíráskori, illetve ellenőrzéskori tartalmát összeveti, továbbá az aláíró személyét azonosítja az üzenet, illetve a hitelesítés-szolgáltató által közzétett aláírás-ellenőrző adat, tanúsítvány visszavonási információk, valamint a tanúsítvány felhasználásával.
11. **Elektronikus aláírás:** az elektronikus dokumentumhoz azonosítási célból logikailag hozzárendelt, vagy azzal elválaszthatatlanul összekapcsolt elektronikus adatsor, mely minden kétséget kizáróan bizonyítja a dokumentum eredetét, hitelességét, sértetlenségét, és azonosítja az alanyt, mint aláíró személyt, illetve bizonyítja az aláírás tényét. Az elektronikus aláírás az aláíró (alany) magánkulcsával készül és kizárólag annak párjával, a nyilvános kulccsal lehet ellenőrizni az aláírás eredetiségét, az aláírt elektronikus dokumentum sértetlenségét.
12. **Elektronikus bélyegző:** olyan elektronikus adatok, amelyeket más elektronikus adatokhoz csatolnak, illetve logikailag hozzárendelnek, hogy biztosítsák a kapcsolt adatok eredetét és sértetlenségét.
13. **Érvényességi lánc:** az elektronikus dokumentum vagy annak lenyomata és azon egymáshoz rendelhető információk sorozata (így különösen azon tanúsítványok, a tanúsítványokkal kapcsolatos információk, az aláírás-ellenőrző adatok, a tanúsítvány aktuális állapotára, visszavonására vonatkozó információk, valamint a tanúsítványt kibocsátó szolgáltató aláírás-ellenőrző adatára és visszavonására vonatkozó információk), melyek segítségével megállapítható, hogy az elektronikus dokumentumon elhelyezett fokozott biztonságú vagy minősített aláírás, illetve időbélyeg, valamint az azokhoz kapcsolódó tanúsítvány az elektronikus aláírás, illetve az időbélyegző elhelyezésének időpontjában érvényes volt.
14. **Felhasználó:** aki, illetve amely a szolgáltatások keretében előállított kulcsokat és tanúsítványokat, időbélyegeket rendeltetésüknek megfelelően használja. Felhasználó lehet az aláíró vagy az aláírást ellenőrző fél. Eszköz vagy alkalmazás is lehet felhasználó.
15. **Hitelesítés-szolgáltató:** olyan természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely a hitelesítés-szolgáltatás keretében azonosítja a tanúsítványt igénylő személyét, részére tanúsítványt bocsát ki, nyilvántartásokat vezet, fogadja a tanúsítványokkal kapcsolatos változások adatait, valamint nyilvánosságra hozza a tanúsítványhoz tartozó szabályzatokat, az aláírás-ellenőrző adatokat és a tanúsítvány aktuális állapotára (különösen esetleges visszavonására) vonatkozó információkat.
16. **Hitelesítési rend:** olyan szabálygyűjtemény, amelyben a szolgáltató valamely tanúsítvány felhasználásának feltételeit előírja a szolgáltatást igénybe vevő számára.

17. **Időbélyegzés:** az a folyamat, melynek során az elektronikus dokumentumhoz olyan igazolás (időbélyegző) rendelődik, amely tartalmazza az időbélyegzés hiteles időpontját, és amely a dokumentumhoz oly módon kapcsolódik, hogy minden – az igazolás kiadását követő – módosítás érzékelhető.
18. **Időbélyegző:** az elektronikus dokumentumhoz végérvényesen hozzárendelt vagy azzal logikailag összekapcsolt olyan adat, amely igazolja, hogy az elektronikus dokumentum az időbélyegzés időpontjában változatlan formában már létezett.
19. **Időbélyegzés-szolgáltató:** olyan hiteles és nagy pontosságú időforrással rendelkező szolgáltató, amely az időbélyeget kérő előfizető számára az időbélyeget kiállítja és azt elektronikusan aláírt elektronikus dokumentumhoz vagy lenyomatához kapcsolja.
20. **Kompromittálódás:** olyan esemény, amely során az aláírás-létrehozó adat (magánkulcs) vagy az aláírás-létrehozó eszköz illetéktelen személy által történő hozzáférését korlátozó jelszó illetéktelen személy birtokába jut vagy ismertté válik, azaz a védendő adat vagy kód bizalmassága sérül.
21. **Lenyomat:** olyan meghatározott hosszúságú, az elektronikus dokumentumhoz rendelt bitsorozat, amely egyértelműen származtatható az adott elektronikus dokumentumból, és amelyből elvárható biztonsági szinten felül lehetséges az elektronikus dokumentum tartalmának meghatározása vagy a tartalomra történő következtetés.
22. **Tanúsítvány:** a hitelesítés-szolgáltató által kibocsátott igazolás, amely a nyilvános kulcsot az elektronikus aláírásról szóló törvény szerint egy meghatározott személyhez (az aláíróhoz, alanyhoz) kapcsolja, azaz garantálja a címzett számára az aláíró (alany) személyének, magánkulcsának és nyilvános kulcsának egymáshoz tartozását, és igazolja e személy személyazonosságát vagy valamely más tény fennállását, ideértve a hatósági (hivatalos) jelleget. Az aláírási tanúsítvány tartalmazza az aláírás-ellenőrző adatot (nyilvános kulcs), az aláíró megnevezését, és a tanúsítvány kibocsátó hitelesítés-szolgáltató elektronikus aláírását.
23. **Tanúsítvány visszavonási lista:** valamely okból visszavont vagy felfüggesztett, azaz érvénytelenített tanúsítványok azonosítóit tartalmazó elektronikus lista, amelyet a hitelesítés-szolgáltató bocsát ki. A tanúsítványok állapot információja valamely lista (CRL – CertificateRevocation List, OCSP – Online Certificate Status Protocol) lekérdezésével és ellenőrzésével történhet meg.

III. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

24. A Szabályzat hatálya az elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel történő hitelesítésre jogszabály vagy a rendőrkapitányság belső szabályzója által felhatalmazott személyekre, illetve ilyen automatizmusokra terjed ki.
25. A Szabályzat tárgyi hatálya az alábbi tevékenységekre vonatkozik:
 - a) a kiadmányozásra vagy aláírásra jogosultak által a rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások során az elektronikus formában létrehozott, elektronikus aláírással és időbélyeggel vagy elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel ellátott dokumentumok készítésére;

- b) a rendőrkapitányság által elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott küldemények hivatali kapun keresztül vagy egyéb elektronikus úton történő megküldésére;
- c) a rendőrkapitányság által az ügyfélnek vagy más szervnek megküldött, elektronikus aláírással, vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumok hitelességének és sértetlenségének az ügyfél vagy más címzett szerv általi ellenőrzésére, valamint a küldő személy azonosítására;
- d) az elektronikus aláírásnak és elektronikus bélyegzőnek a rendőrkapitányság által tárolt és elektronikus aláírással ellátott dokumentumok hosszú távú megőrzési kötelezettsége miatt szükséges archiválására.

IV. IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK

26. A Szabályzatban rögzített elvárások jogi hátterét az alábbi jogszabályok, valamint a Rendőrség elektronikus ügyintézési rendjét meghatározó szabályozók adják:
- a) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2014. július 23-i 910/2014/EU rendelete;
 - b) az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény;
 - c) az elektronikus ügyintézési szolgáltatások nyújtására használható elektronikus aláíráshoz és bélyegzőhöz kapcsolódó követelményekről szóló 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet);
 - d) az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet;
 - e) az egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről szóló 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 84/2012. Korm. rendelet);
 - f) az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ);
 - g) a Miskolci Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzata.

V. SZEREPKÖRÖK

Belső szerepkörök

Az aláírásra vagy kiadmányozásra jogosult munkatárs

27. A rendőrkapitányság állományából kiadmányozási vagy aláírási jogot az a munkatárs gyakorolhat, akinek ezen jogosultságát a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: megyei rendőr-főkapitányság) Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve rendőrkapitányság Ügyrendje meghatározza.
28. Az aláírásra vagy kiadmányozásra jogosult munkatárs:
- a) kizárólag az aláírásra vagy kiadmányozásra vonatkozó belső szabályzóknak megfelelően végezhet ilyen tevékenységet;
 - b) kizárólag intelligens chipkártya vagy token birtokában és a hozzá tartozó jelszó megadásával hozhat létre minősített elektronikus aláírást az elektronikus dokumentumon;
 - c) kizárólag statikus tartalmú vagy PDF formátumú dokumentumot hitelesíthet elektronikus (PADES típusú) aláírással és minősített időbélyeggel.

29. Az elektronikus aláírásra és az elektronikus bélyegző használatára jogosult munkatársak nevét és tanúsítványának nyilvános adatait az 1. melléklet tartalmazza.

Külső szerepkörök

Az ügyfél

30. A rendőrkapitánysága hatáskörébe tartozó eljárások során természetes és jogi személyek, illetve jogi személyiség nélküli szervezetek részére elektronikus formában készített és elektronikus aláírt vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumot továbbít.

A hitelesítési szolgáltató

31. A rendőrkapitányság eljárásaiban használható elektronikus aláírások előállításához a közigazgatásban való felhasználásra alkalmas aláírás-létrehozó adat (kulcs) és aláírási tanúsítvány – amely teljesíti a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben rögzített tanúsítványokra vonatkozó elvárásokat – kizárólag a 84/2012. (VI. 21.) Korm. rendelet 4. § g) alpontjában foglalt szolgáltatótól, a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.-től (a továbbiakban: NISZ) igényelhető.
32. A rendőrkapitányság képviseletében elektronikus aláírással történő kiadmányozásra jogosult munkatárssal kapcsolatban végzett regisztrációs eljárás során a NISZ megbizonyosodik a tanúsítvány iránti kérelemben megjelölt munkatárs személyazonosságáról és adatai helyességéről fényképes igazolvány segítségével, valamint a kiadmányozásra vagy aláírásra való jogosultságáról és az aláírás létrehozó eszköz birtoklásáról.
33. A rendőrkapitányság elektronikus aláírással kiadmányozásra vagy aláírásra jogosult munkatársa kiadmányozási vagy aláírási jogának igazolása a NISZ előtt a megyei rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzata, illetve rendőrkapitányság Ügyrendje alapján történik.
34. A rendőrkapitányság elektronikus bélyegzőjének igénylése a NISZ által meghatározott eljárásrendben, valamint a megyei rendőr-főkapitányság és a NISZ között megkötött szerződésben meghatározott feltételek szerint történik.
35. A NISZ állítja elő és bocsátja a munkatárs rendelkezésére az elektronikus aláírás létrehozásához szükséges aláírási tanúsítványt, amelyet saját elektronikus aláírásával lát el. A NISZ a kibocsátásra kerülő tanúsítványokat olyan aláíró profillal és hitelesítési rendre történő hivatkozással hozza létre, amely összhangban van a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézését meghatározó jogszabályokkal.
36. A NISZ feladatkörébe tartozik a szolgáltatást igénybe vevő munkatárs számára kibocsátott aláírási tanúsítványának teljes életciklusa alatt az adatváltozások fogadása és feldolgozása, a megújítási kérelmek befogadása és feldolgozása, valamint szükség esetén a tanúsítvány felfüggesztése vagy visszavonása.

37. A NISZ, mint időbélyegzés-szolgáltató fogadja a már elektronikusan aláírt dokumentumról készített lenyomatot, majd elkészíti és elválaszthatatlan módon az elektronikus aláíráshoz kapcsolja az időbélyeget, azaz a lenyomatot az aktuális időponttal egészíti ki, végül az időbélyeget saját elektronikus aláírásával hitelesíti.

Az Adminisztrátor

38. Az Adminisztrátor a Hitelesítés szolgáltató erre a feladatra kijelölt munkatársa. Az (adminisztrátor) végzi a rendőrkapitány képviseletében elektronikus aláírásra jogosult munkatárshoz tartozó aláírás-létrehozó eszköz megszemélyesítését, a hozzá tartozó adatok (magánkulcs) generálását, valamint a nyilvános kulcsnak a felhasználóhoz rendelését.
39. Az adminisztrátor az aláírás-létrehozó eszköz megszemélyesítését és a hozzá tartozó adatok (magánkulcs) generálását az elektronikus aláírással rendelkező munkatárssal közösen végzi, amely során a tanúsítványban rögzítendő felhasználói adatok, valamint a kártyához tartozó, az elektronikus aláírás felhasználásához szükséges jelszó is beállításra kerül. A védett környezetben elkészített, aláírási tanúsítvány iránti kérelemnek a hitelesítés-szolgáltató részére történő továbbítása, valamint a kiadmányozásra jogosult munkatárs személyének a hitelesítés-szolgáltató általi azonosítása után a tanúsítvány nyilvános kulcsa kibocsátásra kerül, ennek a kulcsnak a felhasználóhoz történő rendelése az elektronikus aláírással rendelkező munkatárssal közösen történik.

VI. AZ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS ÉS AZ ELEKTRONIKUS BÉLYEGZŐ ALKALMAZÁSA

40. A rendőrkapitányság a hatáskörébe tartozó eljárások során a vonatkozó jogszabályokban rögzítetteknek megfelelően elektronikus kérelembenyújtást, illetve elektronikus kapcsolattartást biztosíthat, valamint – amennyiben jogszabály úgy rendelkezik – tehet kötelezővé ügyfelei és más szervek számára.
41. Amennyiben az adott eljárás tekintetében erre lehetőség van, a rendőrkapitányság elektronikus formában készít iratokat, és azokat elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel és időbélyegzővel látja el.
42. Az elektronikus dokumentumok hitelesítése elektronikus bélyegzővel történik, kivéve, ha jogszabály kifejezetten elektronikus aláírás alkalmazását írja elő, vagy ha a jogszabály a kiadmányozás vagy aláírás jogosultságát személyhez rendeli. A kivételi körben az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs a kiadmányozás vagy aláírás során elektronikus aláírást alkalmaz.
43. A rendőrkapitányság döntést nem tartalmazó dokumentumainak és nagy tömegben előállított értesítéseinek, tájékoztatóinak hitelesítése elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel történik.
44. Szabad fájl formátumú (Open File Format) dokumentumok (XML-DSig típusú), PDF formátumú dokumentumok (PADES típusú), XML formátumú dokumentumok (XAdES típusú) elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel hitelesíthetők.

45. A rendőrkapitányság kiadmányozási, illetve aláírási jogosultsággal rendelkező munkatársai által használt elektronikus aláírás és annak grafikus megjelenítése tartalmazza legalább:



- a) „A dokumentum személyes elektronikus aláírással hitelesített” szöveget;
 b) az aláírás dátumát (év, hó, nap, óra, perc pontossággal);
 c) az elektronikus aláírást létrehozó személy vezeték és utónevét, valamint rendfokozatát.
46. A rendőrkapitányság elektronikus bélyegző használatára jogosult munkatársai által használt elektronikus bélyegző és annak grafikus megjelenítése tartalmazza legalább:



- a) „A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített” szöveget;
 b) az aláírás dátumát (év, hó, nap, óra, perc pontossággal);
 c) az elektronikus aláírást létrehozó személy vezeték és utónevét, valamint rendfokozatát.
47. A rendőrkapitányság által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott, az ügyfél részére elektronikus úton kézbesítésre kerülő iratok az ügyfél rendelkezési nyilvántartásában megjelölt módon vagy ügyfélkapuján található értesítési tárhelyre kerülnek megküldésre.
48. A rendőrkapitányság által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott, az ügyfél részére elektronikus úton nem kézbesíthető küldemények a Magyar Posta hibrid szolgáltatásával vagy levélpostai küldeményként a Magyar Posta Zrt. útján kerülnek megküldésre.
49. A rendőrkapitányság az elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumait a KÉR rendszerbe bekapcsolt szervek részére NOVA SZEÜSZ küldési móddal továbbítja.
50. A rendőrkapitányság által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumait a KÉR rendszerbe be nem kapcsolt szervek részére – amennyiben rendelkezik hivatali kapuval – hivatali kapun, a Magyar Posta hibrid szolgáltatásával, hagyományos módon a Magyar Posta Zrt. útján, illetőleg az Állami Futárszolgálat vagy külön futár, illetve kézbesítő útján továbbítja.

Az elektronikus dokumentumról hiteles papíralapú másolat készítése

51. Amennyiben az ügyfél vagy más címzett szerv részére az elektronikus úton kiadmányozott dokumentum elektronikus úton nem küldhető meg és annak további feltételei fennállnak, azt a rendőrkapitányság a 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet 4. § *n*) alpontja szerint kijelölt szolgáltató, a Magyar Posta Zrt. útján hiteles papíralapú irattá

alakíttatja, vagy a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén papíralapú irattá alakítja, és így továbbítja az ügyfél részére.

52. Az elektronikus irat hiteles papíralapú irattá történő átalakításának szabályait a Magyar Posta Zrt., valamint a Miskolci Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzata tartalmazza.

Az elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel rendelkező dokumentumok hosszú távú megőrzése (archiválása)

53. A rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások során létrehozott és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel hitelesített dokumentumok tekintetében az Országos Rendőr-főkapitányság Gazdasági Főigazgatóság vezetője gondoskodik arról, hogy az ISZ 1. függeléke szerinti Irattári Terven meghatározott megőrzési idő lejártáig az azokban foglaltak értelmezhetők (olvashatók) és visszakereshetők maradjanak, valamint az elektronikus aláírás hitelessége bizonyítható legyen, amennyiben az aláírás tartalmaz LTV (Long Term Validated - hosszú távú érvényesítési) információkat.
54. A rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások során létrehozott és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel hitelesített dokumentumok tekintetében az Országos Rendőr-főkapitányság Gazdasági Főigazgatóság vezetője a vonatkozó jogszabályokban rögzítettekkel megegyező módon teszi meg a szükséges intézkedéseket az archiválási feladat ellátása érdekében a következők szerint:
- a) védi a dokumentumok bizalmasságát és integritását, különösen jogszerűtlen törlés, véletlen megsemmisülés, megsemmisítés, valamint jogosulatlan hozzáférés ellen;
 - b) kizárja az utólagos módosítás lehetőségét;
 - c) amennyiben több dokumentumon egy elektronikus aláírás vagy bélyegző került elhelyezésre, akkor a megőrzési idő leteltéig ezeket a dokumentumokat együtt kezeli (archiválja);
 - d) az adott dokumentumnak az ISZ 1. függeléke szerinti Irattári Tervében meghatározott megőrzési ideje alatt gondoskodik az elektronikus aláírás hosszú távú érvényesítéséhez szükséges információk, azaz az érvényességi lánc beszerzéséről és megőrzéséről, valamint szükség esetén időbélyegző elhelyezéséről az érvényességi láncon;
 - e) amennyiben az elektronikus aláírás érvényesítéséhez szükséges információk (online tanúsítvány-állapot és/vagy a hiteles időbélyeg) nem szerezhetők be, úgy az aláíró eldöntheti, hogy ezek hiányában hitelesíti a dokumentumát, azaz az online tanúsítvány-állapot és/vagy a hiteles időbélyeg szolgáltatás kiesése esetén ezen információk elhagyhatók;
 - f) figyelemmel kíséri az elektronikus aláírással és bélyegzővel kapcsolatos biztonsági előírásokat, és szükség esetén gondoskodik időbélyegző elhelyezéséről a korábban elektronikus aláírással ellátott dokumentumokon.

VII. AZ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁSÉSBÉLYEGZŐ ÉRVÉNYESSÉGÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Az elektronikus aláírás és bélyegző elfogadójára (ellenőrzőjére, címzettre) vonatkozó szabályok

55. Az elektronikus aláírással ellátott dokumentum címzettjének a legnagyobb körültekintéssel kell eljárnia az elektronikus aláírás és az ahhoz tartozó tanúsítvány

elfogadása során, ezért az elektronikusan átvett dokumentumon az érvényességi lánc vizsgálatával az elektronikus aláírás ellenőrzésének elvégzése a címzett felelősségi körébe tartozik.

56. Az elektronikusan aláírt dokumentum hitelességének ellenőrzése magában foglalja:
- a dokumentum sértetlenségének (a dokumentum tartalma az aláírás óta nem változott);
 - a tanúsítványnak (az aláírást az a személy vagy szerv készítette, aki vagy amely aláíróként meg van jelölve); valamint
 - az időbélyegnek (a dokumentumot az időbélyegben szereplő időpontban írta alá az aláíró és azóta annak tartalma nem változott meg)
- az ellenőrzését.
57. Az elektronikus aláírás és az ahhoz tartozó tanúsítvány ellenőrzése az alábbiakra terjed ki:
- az elektronikus aláíráshoz tartozó aláírási tanúsítvány segítségével azonosítani kell az aláírási tanúsítványt kibocsátó hitelesítési-szolgáltatót;
 - az aláírási tanúsítványt kibocsátó hitelesítési-szolgáltató tanúsítványának segítségével meg kell győződni az aláírási tanúsítvány integritásáról;
 - az aláírási tanúsítvány és az azt kibocsátó hitelesítés-szolgáltató tanúsítványának állapotát (érvényességét) ellenőrizni kell a tanúsítvány visszavonási listák alapján;
 - meg kell vizsgálni az aláírási tanúsítvány összes attribútumát, beleértve a hitelesítési rendet is.
58. Nem fogadható el az elektronikus aláírás, ha az elektronikus aláírás, az aláírási tanúsítvány vagy az érvényességi lánc valamely tanúsítványának, valamely adata az aláírás érvénytelenségére utal.
59. Az elektronikus aláírás állapotára vonatkozó ellenőrzést és az elektronikus aláírással kapcsolatos egyéb érvényességi feltételek megfeleltetésének igazolását az aláírást ellenőrző fél szoftveres és webes eszközök alkalmazásával is elvégezheti.

Az időbélyegző és az időbélyegzés-szolgáltató alkalmazására vonatkozó előírások

60. Az elektronikus aláírás időbeli érvényességét az elektronikus aláíráson elhelyezett időbélyeg biztosítja. Amennyiben az elektronikusan aláírt vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumon időbélyeg is szerepel, akkor az aláíró – akinek az aláírási tanúsítványa az aláírásban szerepel – személyén túl bizonyítható az is, hogy a dokumentum az időbélyegben szereplő időpont előtt került aláírásra és a dokumentum tartalma azóta nem változott meg. Így amennyiben az elektronikus aláírási vagy elektronikus bélyegzési tanúsítványt az azt kibocsátó NISZ visszavonja, akkor is igazolható, hogy a tanúsítvány visszavonása előtt készült aláírások érvényesek.
61. Az időbélyegző ellenőrzése során az elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző elfogadója az alábbiak szerint győződhet meg arról, hogy az időbélyegző valóban a lebélyegzett dokumentumhoz tartozik-e, valamint az időbélyegző szolgáltató által elhelyezett, az időbélyeghez tartozó elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző érvényes-e:
- azonosítani kell az időbélyegzés-szolgáltatót az időbélyeghez tartozó aláírás vagy bélyegzés tanúsítványában feltüntetett azonosító alapján;

- b) ellenőrizni kell az időbélyegzés-szolgáltató által az időbélyegen elhelyezett aláíráshoz vagy bélyegzőhöz tartozó aláírási vagy bélyegzési tanúsítvány érvényességét az aláírási vagy bélyegzési tanúsítványban megadott adatok alapján, valamint az aláírási vagy bélyegzési tanúsítvány integritását a kibocsátó hitelesítés-szolgáltató szolgáltatói tanúsítványának segítségével;
 - c) a kibocsátó hitelesítés-szolgáltató azonosítója alapján meg kell győződni az időbélyeg-szolgáltató aláírási tanúsítványát kibocsátó hitelesítés-szolgáltató kilétéről;
 - d) a tanúsítvány visszavonási listák felhasználásával ellenőrizni kell a hitelesítés-szolgáltató aláírási tanúsítványának és az azt kibocsátó hitelesítés-szolgáltató szolgáltatási tanúsítványának állapotát.
62. Nem fogadható el az időbélyeg, ha az időbélyegen elhelyezett elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző tanúsítványa vagy az érvényességi lánc tanúsítványának valamely adata annak érvénytelenségére utal.

VIII. A RENDŐRKAPITÁNYSÁG KÉPVISELETÉBEN HASZNÁLT ALÁÍRÁSI TANÚSÍTVÁNYOK ÉRVÉNYESSÉGE

63. Az aláírási tanúsítvány érvénytelennek tekintendő és az elektronikusan aláírt vagy elektronikusan bélyegzett dokumentum visszautasítható, ha:
- a) a tanúsítvány érvényességi lánc nem építhető fel egy megbízható hitelesítés-szolgáltatóig, illetve a hitelesítés-szolgáltató tanúsítványa kompromittálódott;
 - b) a kiállított időbélyeghez tartozó szolgáltatói tanúsítvány érvényességi lánc nem építhető fel egy megbízható hitelesítés-szolgáltatóig, illetve a hitelesítés-szolgáltató tanúsítványa kompromittálódott;
 - c) az aláírás létrehozó adat kompromittálódott;
 - d) az aláíráshoz vagy a bélyegzőhöz, illetve az időbélyeghez tartozó tanúsítvány a hitelesítés-szolgáltató visszavonási listáján szerepel;
 - e) az aláírás ellenőrző személy tudomására jut, hogy az aláírás-létrehozó adat bizalmassága sérült, vagy azzal visszaélés történt;
 - f) az elektronikus aláírás alkalmazásakor használt algoritmusok nem megfelelőek vagy nem biztonságosak;
 - g) az aláírás vagy bélyegzés egy olyan időpontban készült, amikor az aláíráshoz vagy bélyegzőhöz, illetve időbélyeghez tartozó tanúsítvány érvényessége lejárt, illetve a tanúsítvány még nem volt érvényes;
 - h) a tanúsítványban szereplő adatok nem felelnek meg a valóságnak;
 - i) az aláíráshoz vagy bélyegzőhöz kibocsátott tanúsítvány nem teljesíti a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben meghatározott követelményeket;
 - j) a tanúsítványból hiányzik az aláíró neve.

A tanúsítvány felfüggesztése és visszavonása

64. Abban az esetben, ha az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs az aláírás-létrehozó eszközt vagy annak használatához szükséges jelszót elveszti, azt ellopják, nyilvánosságra kerül, illetve ezek gyanúja felmerül, köteles arról haladéktalanul – a szolgálati út betartásával – a megyei rendőr-főkapitányság gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesének jelentést tenni.

65. A gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes a megyei rendőr-főkapitányság Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztályán keresztül intézkedik a NISZ irányába a tanúsítvány felfüggesztésére vagy visszavonására.
66. A közvetlen vezető – a szolgálati út betartásával – a gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesnél kezdeményezi azon munkatárs aláíró-létrehozó eszközének a visszavonását, akinek munkaviszonya megszűnik, más iratképző szervhez kerül áthelyezésre, vezénylésre, vagy kiadmányozási, illetve aláírási jogosultsága megszűnik.
67. Az aláírási-létrehozó eszköz visszavonásáról a gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes a visszavonással egyidőben tájékoztatást ad a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjének, aki intézkedik a Szabályzat 1. mellékletének módosítására.
68. A tanúsítványt fel kell függeszteni:
- a magánkulcs kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
 - a magánkulcsot védő jelszó vagy intelligens chipkártya, illetve token jelszavának kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
 - a kulcshordozó eszköz eltulajdonítása esetén; illetve
 - amennyiben az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs munkavégzése szünetel.
69. A visszaállítási igényt a közvetlen vezető – a szolgálati út betartásával – kezdeményezi a gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesnél, aki a megyei rendőr-főkapitányság Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály útján intézkedik a NISZ irányába a tanúsítvány felfüggesztésének megszüntetéséről, erről a Szabályzat 1. mellékletének módosítása érdekében tájékoztatja a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét.

A tanúsítvány visszavonása

70. A tanúsítvány visszavonását az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs a közvetlen vezetője útján kezdeményezheti. A visszavonással a tanúsítvány véglegesen érvényét veszti, és a visszavont tanúsítvány alapján létrehozott elektronikus aláírás a továbbiakban dokumentum hitelesítésre nem alkalmas.
71. A tanúsítványt vissza kell vonni:
- a magánkulcs kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
 - a magánkulcsot védő jelszó vagy intelligens chipkártya, illetve tokenhez tartozó jelszó kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
 - a kulcshordozó eszköz (szoftveres vagy hardveres) eltulajdonítása esetén;
 - a munkatárs nevében történt változás esetén;
 - a hitelesítés-szolgáltató adataiban történt változások esetén;
 - a hitelesítés szolgáltató szolgáltatásának megszüntetése esetén;
 - a hitelesítés szolgáltató magánkulcsának kompromittálódása esetén;
 - az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs munkakörében történt változás vagy munkaviszonyának megszűnése, továbbá kiadmányozási vagy aláírási jogának megszűnése esetén.

Az aláírási tanúsítvány megújítása

72. A tanúsítványt abban az esetben lehet megújítani:

- a) amennyiben nem járt le az érvényessége, nem szerepel visszavonási listában, azaz nem vonták vissza, és nincs felfüggesztett állapotban sem, továbbá
- b) a tanúsítványban rögzített adatok érvényességéről és helyességéről a szolgáltatást igénybe vevő írásban nyilatkozik, vagy azokat megfelelően aktualizálja.

A személyes adatok megváltozásának kezdeményezése

- 73. Az elektronikus aláíráshoz kibocsátott tanúsítványban rögzített adatok megváltozásakor a tanúsítvány tulajdonosa köteles a közvetlen vezetőjének ezt bejelenteni.
- 74. Az adatok változását (visszavonás, megújítás, személyes adatok változásának kezdeményezése) a közvetlen vezető írásban jelenti a gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesnek, aki a megyei rendőr-főkapitányság Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztályon keresztül az adatok megváltozásáról tájékoztatja a NISZ-t. A megyei rendőr-főkapitányság Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály vezetője a Szabályzat 1. mellékletének módosítása érdekében az adatok változásáról tájékoztatja a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét.

A rendőrkapitányság szervezeti adatai megváltozásának kezelése

- 75. A rendőrkapitányság által alkalmazott elektronikus aláíráshoz kibocsátott tanúsítványban rögzített szervezeti adatok megváltozásáról a megyei rendőr-főkapitányság Gazdasági Igazgatóság Informatikai Osztály vezetője tájékoztatja a NISZ-t.

IX. AZ ALÁÍRÁS LÉTREHOZÓ ESZKÖZ HASZNÁLATA

- 76. Az elektronikus aláírás használatára jogosult munkatárs az elektronikus aláírási jogosultságát kizárólag a rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások során, a rendőrkapitányság képviselőjében eljárva alkalmazhatja. Az elektronikus aláírás magáncélra nem használható fel.
- 77. Az elektronikus aláírás használatára jogosult munkatárs köteles a részére kiadott intelligens chipkártyát, illetve tokenet biztonságos helyen tárolni. A kártyához tartozó titkos jelszót illetéktelen személynek átadni vagy elérhetővé tenni tilos.
- 78. Az intelligens chipkártya, illetve token elvesztése, illetve kompromittálódása, valamint az ahhoz hozzátartozó jelszó elfelejtése esetén a tanúsítvány visszavonása ügyében köteles a munkatárs a Szabályzatban foglaltak szerint soron kívüli intézkedést tenni.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

- 79. A rendőrkapitányság külső szereplőkkel folytatott elektronikus kommunikációját rendező jogszabályok esetleges módosítására, illetve a technológia folyamatos fejlődése miatt az elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési megoldásokat biztosító eljárások változására figyelemmel a Szabályzat felülvizsgálatát a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője évente köteles elvégeztetni.
- 80. Amennyiben a jogszabályi vagy technológiai változások indokolják, úgy a módosításokat haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül át kell vezetni. Az új, egységes szerkezetbe foglalt verzió hatályba lépésével a korábbi verzió hatályát veszti.

81. A rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 13. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Szabályzatot és annak elválaszthatatlan részét képező 1. mellékletét a Rendőrség honlapján közzéteszi.
82. A Szabályzat módosulását követően a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője gondoskodik a Szabályzat cseréjéről.

Ssz.	Szervezeti egység	Kiadmányozási / Aláírási joggal rendelkező személy vezeték és utóneve	Rendfokozata	Beosztása	Elektronikus aláírás fajtája		Elektronikus bélyegző tanúsítványának száma	Elektronikus aláírás tanúsítványának száma	Aláírás ellenőrzéséhez használható cím	Visszavonás dátuma	Felfüggesztés dátuma	
					elektronikus bélyegző	elektronikus aláírás						
1.		dr. Bogyay Ferenc	r. ezredes	kapitányságvezető	x	x	1F5EE5CCF035551F	2019CC9EC254CD46	http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/			
2.		dr. Bakk Richárd	r. alezredes	kapitányságvezető- helyettes	x	x	1F5EE5CCF035551F	30000A3808CE7C38	http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/			
3.	Hivatal	Nádkúti Tibor	r. alezredes	hivatalvezető	x		1F5EE5CCF035551F					
4.		Demkó Gábor	r. fhdgy.	kiemelt főelőadó	x		1F5EE5CCF035551F					
5.		Hudák Ottóné	közalkalmazott	segédhivatal-vezető	x		1F5EE5CCF035551F					
6.		Banderné Takács Katalin	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F					
7.		Berta Éva	közalkalmazott	ügykezelő	x		1F5EE5CCF035551F					
8.		Donka Renáta	közalkalmazott	ügykezelő	x		1F5EE5CCF035551F					
9.		Éliásné Demján Edina	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F					
10.		Fényes Zsuzsanna	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F					
11.		Gyarmati Noémi	közalkalmazott	előadó	x		1F5EE5CCF035551F					
12.		Kiss Zoltánné	közalkalmazott	előadó	x		1F5EE5CCF035551F					
13.		Mitró Tamás Attiláné	közalkalmazott	ügykezelő	x		1F5EE5CCF035551F					
14.		Spisák Emese	közalkalmazott	előadó	x		1F5EE5CCF035551F					
15.		Török Barbara	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F					
16.		Triznerné Pálfi Orsolya	közalkalmazott	ügykezelő	x		1F5EE5CCF035551F					
17.		Magyar László Istvánné	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F					
18.		Bubenkó Katalin	közalkalmazott	titkárnő	x		1F5EE5CCF035551F					
19.		Kovácsné Fontos Livia	közalkalmazott	titkárnő	x		1F5EE5CCF035551F					
20.		Kovácsné Bocsor Krisztina	kormánytisztviselő	humánpolitikai referens	x		1F5EE5CCF035551F					
21.		Vékony Valéria	r. fhdgy.	főelőadó	x		1F5EE5CCF035551F					
22.		Szabó Annamária	r. fhdgy.	nyomozótiszt	x		1F5EE5CCF035551F					
23.		Vizsgálati Osztály	dr. Fazekas Csaba	r. alezredes	osztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F				
24.			Daragó Tamás	c. r. alezredes	osztályvezető- helyettes	x		1F5EE5CCF035551F				
25.	dr. Fazekas András		r. százados	alosztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F					
26.	Gondos József		c. r. alezredes	alosztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F					
27.	Nagy Márk		c. r. alezredes	alosztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F					
28.	Rákóczi Csaba		c. r. ftzls.	csoporthoz vezető	x		1F5EE5CCF035551F					
29.	Matiscsák Attila		r. százados	alosztályvezető- helyettes	x		1F5EE5CCF035551F					
30.	Lipcsey Éva		c. r. őrnagy	fővizsgáló	x		1F5EE5CCF035551F					

31.	Pásztorné Orosz Andrea	c. r. őrnagy	fővizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
32.	Péter Szilárd	c. r. őrnagy	fővizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
33.	Kozma József	c. r. százados	fővizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
34.	Tóth Judit Márta	r. őrnagy	főelőadó	x	1F5EE5CCF035551F			
35.	Ducsay Zsolt	r. fhdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
36.	Tóth Hanna	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
37.	Juhász Richárd	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
38.	dr. Tóth László	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
39.	Balog Máté	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
40.	Nagy Dániel	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
41.	Csirszki Norbert Jácint	c. r. tzls.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
42.	Pásztor Péter	c. r. törm.	segédelőadó	x	1F5EE5CCF035551F			
43.	Simon Sándor	c. r. tzls.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
44.	Szemán Dániel	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
45.	Maleczky-Kovács Dóra	c. r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
46.	Buzásné Faragó Edit	c. r. tzls.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
47.	Nagy Richárd	c. r. ftzls.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
48.	Hamar Ágnes	r. őrnagy	kiemelt fővizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
49.	Sotkovszki Péter	c. r. őrnagy	fővizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
50.	Detki István	r. fhdgy.	fővizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
51.	Szendrey Zsuzsanna	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
52.	Petréné Várhegyi Mónika Irén	r. fhdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
53.	Kiss Ágnes	c. r. fhdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
54.	Kissné Weber Ágnes	c. r. százados	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
55.	Künszler József	r. ftörm.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
56.	Orosz János	c. r. ftzls.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
57.	Gál László	c. r. tzls.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
58.	Sándor István	c. r. ftzls.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
59.	Bessenyei István	c. r. tzls.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
60.	Péter-Landsberger Enikő	c. r. fhdgy.	fővizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
61.	Kófalvy Ákos	r. ftörm.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
62.	Hadzsi László	c. r. tzls.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
63.	Király Balázs	r. ftörm.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
64.	Csirke Róbert	r. ftörm.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
65.	dr. Csire Melinda	c. r. őrnagy	fővizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
66.	Oraveczné Girhiny Éva	r. szds.	fővizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
67.	Bóta Katalin	c. r. őrnagy	fővizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
68.	dr. Zsirosné Román Zsuzsa	c. r. őrnagy	fővizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
69.	Horváth Patrik	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
70.	Kondás Kornél	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
71.	Ujhelyi István	c. r. fhdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
72.	Szűcs Miklós	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
73.	Farkas Iván Gergő	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
74.	Béresné Buczkó Viktória	r. fhdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
75.	Szabó Rita	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
76.	Szendreiné Soós Szilvia	c. r. szds.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
77.	Orosz Rajmund	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
78.	Szűcs Gergely	r. ftörm.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
79.	Ambrus Tóth Zoltán	c. r. tzls.	vizsgáló	x	1F5EE5CCF035551F			
80.	Székely Éva	közalkalmazott	előadó	x	1F5EE5CCF035551F			

81.		Fekete Istvánné	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F				
82.		Szemán Zoltánné	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F				
83.		Nagyné Csontos Enikő	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F				
84.		Szirtes Róbertné	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F				
85.	Bűnügyi Osztály	Kovács István Attila	r. őrnagy	osztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F				
86.		Kovács Zsolt Imre	c. r. alezredes	osztályvezető-helyettes	x		1F5EE5CCF035551F				
87.		Barta Tamás	r. százados	alosztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F				
88.		Szabó László	c. r. százados	főnyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
89.		Bunda Norbert	c. r. zls.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
90.		Kosztelnik Fruzsina	c. r. fhdgy.	nyomozótiszt	x		1F5EE5CCF035551F				
91.		Szigeti Bernadett	r. hdgy.	nyomozótiszt	x		1F5EE5CCF035551F				
92.		Suszter Máté	r. főrm.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
93.		Kiss Tamás	r. főrm.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
94.		Fata Gábor	c. r. tzls.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
95.		Toboz Attila	r. főrm.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
96.		Pocsai Zsolt	r. százados	alosztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F				
97.		Rőczei Katalin	c. r. fhdgy.	főnyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
98.		Kovácsné Leskó Anna	c. r. őrnagy	főelőadó	x		1F5EE5CCF035551F				
99.		Fabók Viktor Károly	c. r. fhdgy.	nyomozótiszt	x		1F5EE5CCF035551F				
100.		Detvai Krisztián	r. főrm.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
101.		Madaras Gergely	r. főrm.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
102.		Farkas József	r. főrm.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
103.		Megyesi Beatrix	c. r. szds.	főnyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
104.		Fukász Zsolt	r. fhdgy.	nyomozótiszt	x		1F5EE5CCF035551F				
105.		Vas László	r. főrm.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
106.		Radeczky Róbert	r. főrm.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
107.		Szabó Attila Levente	c. r. alezredes	csoporthoz vezető	x		1F5EE5CCF035551F				
108.		Watzula Péter	r. százados	alosztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F				
109.		Gyöngyösi Róbert	r. szds.	alosztályvezető-helyettes	x		1F5EE5CCF035551F				
110.		Nácsa József Csaba	r. szds.	kiemelt főnyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
111.		Bánfalviné dr. Patik Diána	c. r. fhdgy.	főnyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
112.		dr. Barati Csaba	c. r. őrnagy	főnyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
113.		Varga Ferenc Péter	c. r. őrnagy	főnyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
114.		Horváth József	r. főrm.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F				
115.		Holácsik Dávid	r. hdgy.	nyomozótiszt	x		1F5EE5CCF035551F				

116.	Barta-Alsó Dalma	c. r. szds.	nyomozótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
117.	Kozák Tivadar	r. főrm.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
118.	Kupecz Gábor	r. főrm.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
119.	Hriczu Ferenc László	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
120.	Cseh Tamás	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
121.	Ifju Andrásné	r. alezredes	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
122.	Bárdos István	c. r. őrnagy	alosztályvezető-helyettes	x	1F5EE5CCF035551F			
123.	Varga Róbert	r. szds.	kiemelt főnyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
124.	Lévai-Gábor Timea	r. fhdgy.	főnyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
125.	Varga Szilárd	c. r. fhdgy.	főnyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
126.	Buzás Zsolt Miklós	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
127.	Szabó Sándor	c. r. tzls..	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
128.	Matusz Róbert	c. r. tzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
129.	ifj. Bukszár Zsolt	r. főrm.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
130.	Soltész Péter	c. r. zls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
131.	Márku László	r. őrnagy	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
132.	Makkai Béla	c. r. alezredes	alosztályvezető-helyettes	x	1F5EE5CCF035551F			
133.	Viszneki István	r. szds.	kiemelt főnyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
134.	Nagy Károly	c. r. szds.	főnyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
135.	Acél Zsolt	r. fhdgy.	főnyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
136.	Povársay Norbert	c. r. fhdgy.	főnyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
137.	Tomesz Róbert	c. r. tzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
138.	Gergely Gábor	r. hdgy.	nyomozótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
139.	Kemény Gábor	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
140.	Györfi Gergely	r. főrm.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
141.	Czinege Ádám	r. főrm.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
142.	Tatai János	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
143.	Mattyasovszky Attila	r. őrnagy	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
144.	Bödei István	r. őrnagy	alosztályvezető-helyettes	x	1F5EE5CCF035551F			
145.	Janovich Géza	c. r. őrnagy	kiemelt főnyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
146.	Magyar Péter	c. r. őrnagy	főnyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
147.	Dévai Zsolt	c. r. őrnagy	főnyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
148.	Kiss Gábor	c. r. szds.	főnyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
149.	Tar Lajos	r. hdgy.	nyomozótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
150.	Tóth Péter	c. r. őrnagy	nyomozótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
151.	Makranczi Béla	c. r. fhdgy.	nyomozótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
152.	dr. Zsíros Sándor	c. r. őrnagy	nyomozótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
153.	Szklenár István	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
154.	Szabó-Kiszai Mónika	c. r. zls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
155.	Fekete Tamás	r. főrm.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
156.	Tóth István	c. r. tzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
157.	Kis Péter István	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			

158.		Varga Rudolf	r. szds.	kiemelt főnyomozó	x		1F5EE5CCF035551F			
159.		Veres Róbert	c. r. tzls.	nyomozó	x		1F5EE5CCF035551F			
160.		Gogolya Andrásné	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F			
161.		Tóth Zoltánné	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F			
162.		Libics Krisztina	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F			
163.		Szolnokiné Takács Zsuzsanna	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F			
164.		Tasnádi Andrea	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F			
165.		Tasnádi Andrea	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F			
166.	Közlekedésrendészeti Osztály	Molnár Emil	r. alezredes	osztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F			
167.		Rozgonyi Zsolt	c. r. alezredes	osztályvezető-helyettes	x		1F5EE5CCF035551F			
168.		Pocsai Csaba	r. őrnagy	vizsgálótiszt	x		1F5EE5CCF035551F			
169.		Veress Éva Anikó	c. r. fhdgy.	fővizsgáló	x		1F5EE5CCF035551F			
170.		Flórusz Judit	r. hdgy.	vizsgálótiszt	x		1F5EE5CCF035551F			
171.		Idesz Róbert	r. hdgy.	vizsgáló	x		1F5EE5CCF035551F			
172.		Takács Judit	r. ftőrm.	vizsgáló	x		1F5EE5CCF035551F			
173.		Takács-Tószegi Julianna	c. r. ftzls.	segédelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			
174.		Murányi János	r. őrm.	segédelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			
175.		Varga Beáta	c. r. ftőrm.	segédelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			
176.		Benócs Gergő	r. ftőrm.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
177.		Béres Ferenc	c. r. tzls.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
178.		Bikki Attila	r. zls.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
179.		Bóna Balázs	c. r. tőrm.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
180.		Hajduczki Zsolt	c. r. zls.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
181.		Nagy Gábor	r. ftőrm.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
182.		Pásztor Gábor	r. ftőrm.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
183.		Pataki Roland	c. r. ftzls.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
184.		Pelyhe Gergő	c. r. zls.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
185.		Sulyok Róbert	c. r. tzls.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
186.		Szabó Gábor	r. ftőrm.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
187.		Szilvási Attila	r. ftőrm.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
188.		Végh Zsolt	c. r. tzls.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
189.	Villás Zsolt	r. ftzls.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F				

190.		Zagyai Gábor	r. főrm.	helyszínelő baleseti	x		1F5EE5CCF035551F			
191.		Márkus Jánosné Fekete Viktória	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F			
192.	Igazgatásrendészeti Osztály	Benőcs László	r. alezredes	osztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F			
193.		Nagyné Mucsi Tünde	c. r. alezredes	osztályvezető-helyettes	x		1F5EE5CCF035551F			
194.		dr. Jakoby Roland Gábor	r. fhdgy.	kiemelt főelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			
195.		Borbély Andrea Judit	r. százados	kiemelt főelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			
196.		Márton Erika	c. r. őrnagy	kiemelt főelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			
197.		Flórusz Klára	r. százados	kiemelt főelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			
198.		Szabadosné Kormos Mariann	r. hadnagy	főelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			
199.		Pálinkás Viktória	c. r. szds.	főelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			
200.		Bartáné Molnár Judit	r. főhadnagy	főelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			
201.		Vaszil Tímea	c. r. főrm.	segédelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			
202.		Nikházy Ottóné	közalkalmazott	előadó	x		1F5EE5CCF035551			
203.		Nikházy Gábor	közalkalmazott	előadó	x		1F5EE5CCF035551			
204.		Hegymegi Gáborné	közalkalmazott	előadó	x		1F5EE5CCF035551			
205.		Murvainé Bacskai Beáta	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551			
206.		Némedi Andrea	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551			
207.		Prókai Mária	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551			
208.		Kazinczy-Nagy Orsolya	közalkalmazott	előadó	x		1F5EE5CCF035551			
209.		Közrendvédelmi Osztály	Murvai Róbert	r. alezredes	osztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F		
210.	Kovács Levente Árpád		r. százados	osztályvezető-helyettes	x		1F5EE5CCF035551F			
211.	Nagy Sándor		c. r. alezredes	osztályvezető-helyettes	x		1F5EE5CCF035551F			
212.	dr. Sajgó Pál		r. fhdgy.	csoportvezető	x		1F5EE5CCF035551F			
213.	Varga Zsolt Péter		r. őrnagy	alosztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F			
214.	Hajdu Attila		r. százados	alosztályvezető-helyettes	x		1F5EE5CCF035551F			
215.	Szántó Krisztián		r. százados	alosztályvezető	x		1F5EE5CCF035551F			
216.	Bobkó Gábor		r. százados	alosztályvezető-helyettes	x		1F5EE5CCF035551F			
217.	Idesz László		c. r. alezredes	szolgálatirányító	x		1F5EE5CCF035551F			
218.	Beke Zoltán		r. százados	szolgálatirányító	x		1F5EE5CCF035551F			
219.	Hegedűs János		r. őrnagy	szolgálatirányító	x		1F5EE5CCF035551F			
220.	László Sándor		r. főrm.	szolgálatirányító	x		1F5EE5CCF035551F			
221.	Móricz József		r. százados	szolgálatirányító	x		1F5EE5CCF035551F			
222.	dr. Szarka Zsuzsanna		c. r. őrnagy	főelőadó	x		1F5EE5CCF035551F			

223.		Szabó Nikoletta	c. r. főrm.	segédelőadó	x	1F5EE5CCF035551F			
224.		Kakó Rita	c. r. tzls.	segédelőadó	x	1F5EE5CCF035551F			
225.		Bogáth István	r. főrm.	referens	x	1F5EE5CCF035551F			
226.		Petró Nikoletta	r. hdgy.	előadó	x	1F5EE5CCF035551F			
227.		Nedea Krisztina	c. r. őrnagy	előadó	x	1F5EE5CCF035551F			
228.		Kopcsó József	r. fhdgy.	előadó	x	1F5EE5CCF035551F			
229.		Villás Dominika	r. hdgy.	előadó	x	1F5EE5CCF035551F			
230.		Sinka István	c. r. tzls.	referens	x	1F5EE5CCF035551F			
231.		Lukács Dávid	r. hdgy.	előadó	x	1F5EE5CCF035551F			
232.		Péli Tibor	r. hdgy.	előadó	x	1F5EE5CCF035551F			
233.		Mészáros Anita	c. r. főrm.	kísérőőr	x	1F5EE5CCF035551F			
234.		Vattayné Fodor Kitti	c. r. törm.	kísérőőr	x	1F5EE5CCF035551F			
235.		Kőszegi Lászlóné	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x	1F5EE5CCF035551F			
236.		Fetter Erzsébet	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x	1F5EE5CCF035551F			
237.	Rendőrs Avas	dr. Szilágyi Tibor Péter	r. alezredes	őrsparancsnok	x				
238.		Bak Norbert	r. százados	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
239.		Demeter Szabolcs	c. r. őrnagy	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
240.		Szepesi Krisztián	r. szds.	nyomozótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
241.		Veres József	c. r. zls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
242.		Butykai Gábor	c. r. tzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
243.		Titkos József	c. r. tzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
244.		Kövesi György	r. főrm.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
245.		Hubicska Marianna	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
246.		Sebák Zoltán	c. r. ftzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
247.		Balogh Vera	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
248.		Szagos Anita	c. r. törm.	járőrvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
249.		Csorosz Gábor	c. r. ftzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
250.		Tóthné Hajdú Judit	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x	1F5EE5CCF035551F			
251.		Kovács-Gecs Karolina	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x	1F5EE5CCF035551F			
252.	Rendőrs Diósgyőr	Majoros Flórián István	r. alezredes	őrsparancsnok	x	1F5EE5CCF035551F			
253.		Bukszár Zsolt	c. r. alezredes	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
254.		Hizsnyik István	r. százados	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
255.		Kovács Péter	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			

256.		Takács Zsolt	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
257.		Szűcs Miklós	c. r. tzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
258.		Lukács Eszter	c. r. zls.	segédelőadó	x	1F5EE5CCF035551F			
259.		Szombati Péter	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
260.		Fazekas Tamásné	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x	1F5EE5CCF035551F			
261.	Rendőrőrs Emőd	Koleszár Zoltán	r. alezredes	őrsparancsnok	x	1F5EE5CCF035551F			
262.		dr. Stumpf Gábor Péter	r. őrnagy	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
263.		Kocsis Gyula Csaba	r. százados	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
264.		Vinginder Beatrix	c. r. alezredes	nyomozótiszt	x	1F5EE5CCF035551F			
265.		Besenyei György	c. r. tzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
266.		Pallai Izabella	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
267.		Faragó Gergő	r. főrm.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
268.		Pusztainé Nagy Ildikó	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
269.		Tigyi Krisztina	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
270.		Popovics András	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
271.		Galuska Tibor	r. tőrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
272.		Bányi Tamás	c. r. tőrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
273.		Herperger Tamás	c. r. tzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
274.		Galuska Tamás	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
275.		Szoboszlai Attila	c. r. tzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
276.		Várkony Péter	r. zls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
277.		Lajcsák Tamás	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
278.		Sándor János	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
279.		Vadásziné Balogh Emese	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x	1F5EE5CCF035551F			
280.	Rendőrőrs Felsőszolca	Bodnár Zsolt József	r. alezredes	őrsparancsnok	x	1F5EE5CCF035551F			
281.		Szigeti Szilárd József	r. őrnagy	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
282.		Matyi Roland	r. százados	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
283.		Nagy László	c. r. tzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
284.		Nagy Attila István	c. r. tzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
285.		Buzás Gábor	c. r. zls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
286.		Kozák Tamás	r. zls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
287.		Nagy Sándor Zoltán	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
288.		Román Zsolt	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
289.		Simon Károly Péter	c. r. tzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
290.		Nagy Zoltán	c. r. ftzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
291.		Kasnyik Zsolt	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			

292.		Tóth Endre	r. zls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
293.		Tardi Tamás	r. őrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
294.		Huszár Balázs	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
295.		Galyas Károly Zsolt	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
296.		Szoboszlai Tibor	c. r. ftzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
297.		Detvai Szabolcs	c. r. tzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
298.		Soltész Dávid	c. r. zls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
299.		Szabó László	r. őrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
300.		Kapi János	c. r. tzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
301.		Barta Gergő	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
302.		Zsilko Tünde Ibolya	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x	1F5EE5CCF035551F			
303.	Rendőrség Vasút	Juhász József Zoltán	r. őrnagy	őrsparancsnok	x	1F5EE5CCF035551F			
304.		Balogh Miklós	c. r. alezredes	őrsparancsnok-helyettes	x	1F5EE5CCF035551F			
305.		Petró Roland	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
306.		Viszóczki Péter	c. r. zls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
307.		Fincziczki Miklós	r. zls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
308.		Hanyecz István	c. r. tzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
309.		Homa Edit	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x	1F5EE5CCF035551F			
310.	Rendőrség Vasgyár	Trizner János	r. őrnagy	őrsparancsnok	x	1F5EE5CCF035551F			
311.		Bányainé Fekete Nóra	c. r. alezredes	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
312.		Prokop Roland	r. őrnagy	alosztályvezető	x	1F5EE5CCF035551F			
313.		Szarka Géza	c. r. tzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
314.		Szolnoki Zoltán	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
315.		Kovács Árpád Károly	c. r. ftzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
316.		Kerékgyártó László	c. r. tzls.	nyomozó	x	1F5EE5CCF035551F			
317.		Doros Imre Krisztián	c. r. tzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
318.		Pásztor István	c. r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
319.		Simó Zoltán Sándor	r. zls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
320.		Fekete Attila	c. r. tzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
321.		Györfi Éva	közalkalmazott	előadó	x	1F5EE5CCF035551F			
322.	Rendőrség Sajóbáony	Hudák Zsolt	r. alezredes	őrsparancsnok	x	1F5EE5CCF035551F			
323.		Dobos János	c. r. őrnagy	őrsparancsnok-helyettes	x	1F5EE5CCF035551F			
324.		Farkas Nándor	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
325.		Molnár László	c. r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
326.		Szenyita Tibor Zoltán	c. r. tzls.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			
327.		Ignác Szabolcs	r. főrm.	körzeti megbízott	x	1F5EE5CCF035551F			

328.	Virág József	c. r. ftzls.	körzeti megbízott	x		1F5EE5CCF035551F				
329.	Szeszák Imre Csaba	r. főrm.	körzeti megbízott	x		1F5EE5CCF035551F				
330.	Gergely Ferenc	c. r. ftzls.	körzeti megbízott	x		1F5EE5CCF035551F				
331.	Szél-Tóth József	c. r. tzls.	körzeti megbízott	x		1F5EE5CCF035551F				
332.	Csizmarik László	c. r. zls.	körzeti megbízott	x		1F5EE5CCF035551F				
333.	Fodor Ákos	r. főrm.	körzeti megbízott	x		1F5EE5CCF035551F				
334.	Ujj Csaba	c. r. ftzls.	körzeti megbízott	x		1F5EE5CCF035551F				
335.	Szűcs Anita	közalkalmazott	több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott	x		1F5EE5CCF035551F				

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
05010/17286-8/2017.ált.