



ENCSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG  
HIVATAL

**Jóváhagyom:**

**dr. Antal István r. ezredes**  
**kapitányságvezető**

**AZ ENCSI RENDŐRKAPITÁNYSÁG**  
**MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA**

A Szabályzat verziószáma: 4.1

Kibocsátó szervezet: Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság, Encsi Rendőrkapitányság  
Alkalmazási terület: az Encsi Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások  
A kibocsátás dátuma: 2018. október 18.  
Érvényessége: 2018. október 18. napjától visszavonásig

**Pocsainé dr. Urbán Andrea r. őrgy.**  
**hivatalvezető**  
**iratkezelést felügyelő vezető**

Cím: 3860 Encs Petőfi út 75/A., Pf. 20  
Telefon: (46) 587-277; Fax: (46) 587-277; BM: (31) 56-56  
E-mail: encsrk@borsod.police.hu

**Változáskövetés**

<b>Verzió</b>	<b>A változás leírása</b>	<b>Kibocsátva</b>	<b>Készítette</b>
1.0	Első változat	2017. augusztus 1.	Pocsainé dr. Urbán Andrea r. szds.
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017. november 24.	Pocsainé dr. Urbán Andrea r. szds.
3.0	Normaváltozás követése, illetve 1. sz. melléklet módosítása	2018. február 16.	Pocsainé dr. Urbán Andrea r. őrgy.
4.0	Másolatkészítési rend változása és az 1. sz.melléklet kiegészítése	2018. július 20.	Pocsainé dr. Urbán Andrea r. őrgy.
4.1	1. sz. melléklet kiegészítése	2018. október 18.	Pocsainé dr. Urbán Andrea r. őrgy.

## I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság, Encsi Rendőrkapitányság (a továbbiakban: rendőrkapitányság) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a rendőrkapitánysághoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó - papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkezett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás, valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a rendőrkapitánysághoz érkezett és a rendőrkapitányság ügyintézői által keletkezett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a rendőrkapitánysághoz érkezett és a rendőrkapitányság ügyintézői által keletkezett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

## II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
  - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
  - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
  - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
  - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
  - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
  - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
  - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humánerőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
  - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

### III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

#### Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumokról elektronikus másolatot a rendőrkapitányságon erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személy készíthet és hitelesíthet.
6. Az ügykezelési tevékenység során keletkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy készíthet és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

#### A hiteles elektronikus másolat elkészítése

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre.
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.
16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO integrált ügyvitel, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: RZS NEO) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja és azt azonnal hitelesíti.
17. Az RZS NEO rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
  - a) papíralapú dokumentum megnevezése;
  - b) papíralapú dokumentum fizikai méretei;
  - c) másolatkészítő szervezet elnevezése;

- d) másolatkészítő neve;
  - e) másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve;
  - f) másolatkészítő rendszer megnevezése;
  - g) másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
  - h) a másolatkészítés időpontja;
  - i) hitelesítés időpontja;
  - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton az RZS NEO rendszer elhelyezi az elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyegyet.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint az RZS NEO rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

#### **IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

20. A Szabályzat a kiadása napján lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, úgy annak módosításáról és cseréjéről a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a megyei rendőr-főkapitányság Hivatala útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
22. Amennyiben a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja az iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőt, aki a megyei rendőr-főkapitányság Hivatala útján gondoskodik jelen Szabályzat 1. melléklete módosításáról és honlapon történő cseréjéről.
23. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változás esetén a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és az iratkezelés felügyeletét ellátó vezető gondoskodik jelen Szabályzat 2. melléklete szükség szerinti módosításáról, illetőleg a megyei rendőr-főkapitányság Hivatala útján annak honlapon történő cseréjéről.

Készítette: Pocsainé dr. Urbán Andrea r. őrgy., hivatalvezető  
Tel.: 31/56-37  
E-mail: [pocsaine@borsod.police.hu](mailto:pocsaine@borsod.police.hu)

## Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	dr. Antal István r. ezredes	Encsi Rendőrkapitányság	kapitányságvezető
2.	Pocsainé dr. Urbán Andrea r. őrgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Hivatal	hivatalvezető
3.	Ötvös Csabáné	Encsi Rendőrkapitányság, Hivatal	előadó
4.	Kércsiné Juhász Henriett	Encsi Rendőrkapitányság, Hivatal	segédhivatal vezető
5.	Sivákné Tóth Edina	Encsi Rendőrkapitányság, Hivatal	előadó
6.	Kiss Sándorné	Encsi Rendőrkapitányság, Hivatal	előadó
7.	Tamás Brigitta	Encsi Rendőrkapitányság, Hivatal	ügykezelő
8.	Tóthné Kiss Ildikó	Encsi Rendőrkapitányság, Hivatal	előadó
9.	Oravecz Tamás	Encsi Rendőrkapitányság, Hivatal	főelőadó
10.	Bolobás Zsolt	Encsi Rendőrkapitányság, Hivatal	főelőadó
11.	Kopáncsi Alíz	Encsi Rendőrkapitányság, Hivatal	gondnok
12.	Szántó Róbert r. alezr.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető
13.	Papp Zoltán r. szds.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
14.	Szabados Roland c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító
15.	Répási István c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító
16.	Szabados Gábor c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító
17.	Bárczai János r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító
18.	Görcsös Norbert c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító
19.	Varkoly Péter c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító
20.	Jakab Martin r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
21.	Sándor Béla c. r. zls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
22.	Lipták Péter r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
23.	Takács Viktor c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
24.	Kavalecz János c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott

25.	Dombai József c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
26.	Dajka Gábor r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
27.	Tóth László r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
28.	Koscsó András c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
29.	Venczel Tamás c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
30.	Kiss István r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
31.	Zádori Róbert c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
32.	Rohály Csaba c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
33.	Juhász Róbert c. r. örgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	főelőadó
34.	Stefán József r. százados	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	főelőadó
35.	Nagy Róbert c. r. törm.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	járőr
36.	Nagyné Koscsó Erika c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	segédelőadó
37.	Mádyne Magh Györgyi	Encsi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	előadó
38.	Dézsine Matisz Dóra	Encsi Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
39.	Subertné Horváth Ágnes c. r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztály	segédelőadó
40.	Subert Julianna r. fhdgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
41.	Kiss Bertalanné r. szds.	Encsi Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztály	senior
42.	Kohányné Varga Gyöngyi r. alezr.	Encsi Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztály	osztályvezető
43.	Tóth Zoltán r. alezr.	Encsi Rendőrkapitányság, Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
44.	Jóna László r. alezr.	Encsi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály	osztályvezető
45.	dr. Halász Krisztina c. r. szds.	Encsi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály	főnyomozó
46.	Veres István c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály	nyomozó
47.	Sotkó Roland c. r. zls.	Encsi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály	bűnügyi technikus
48.	Farkas Dániel r. örm.	Encsi Rendőrkapitányság,	bűnügyi technikus

		Bűnügyi Osztály	
49.	Kukta László Ádám r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály	bűnügyi technikus
50.	Misánszki János r. törm.	Encsi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály	bűnügyi referens
51.	Szoták-Orosz Katalin r. örm.	Encsi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály	segédelőadó
52.	Valovics Katalin	Encsi Rendőrkapitányság, Bűnügyi Osztály	több munkafoly. ellátó ügyviteli alkalmazott
53.	Lehóczki Zoltán r. alezr.	Encsi Rendőrkapitányság, Vizsgálati Osztály	osztályvezető
54.	Lukács Róbert r. hdgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
55.	Kicsi Ferenc r. alezr.	Encsi Rendőrkapitányság, Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
56.	Szarvas Lajos r. hdgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Vizsgálati Osztály	vizsgáló
57.	Gnotek Ádám r. hdgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Vizsgálati Osztály	vizsgáló
58.	Túri Enikő r. hdgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Vizsgálati Osztály	vizsgáló
59.	Ivancsó Péter r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Vizsgálati Osztály	vizsgáló
60.	Zuszkó Emese	Encsi Rendőrkapitányság, Vizsgálati Osztály	több munkafoly. ellátó ügyviteli alkalmazott
61.	Adorján Róbert r. alezr.	Encsi Rendőrkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály	osztályvezető
62.	Papp Zsanett c. r. fhdgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály	fővizsgáló
63.	Gál Péter c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály	baleseti helyszínelő
64.	Geskó Norbert c. r. zls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály	baleseti helyszínelő
65.	Talpai Zsolt r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály	baleseti helyszínelő
66.	Bártfai István c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály	baleseti helyszínelő
67.	Mida Gergő r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály	baleseti helyszínelő
68.	Kiss Balázs c. r. zls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály	baleseti helyszínelő
69.	Sivák István c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
70.	Hidi Anikó c. r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
71.	Fajtáné Szoboczki Katalin	Encsi Rendőrkapitányság, Közlekedésrendészeti Osztály	előadó



72.	Polgári Sándor r. alezr.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	őrparancsnok
73.	Pocsai Tamás r. őrgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	alosztályvezető
74.	Hédervári Pál r. őrgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	alosztályvezető
75.	Rábai Helga r. ftőrm.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	nyomozó
76.	Kövér Tamás r. hdgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	főnyomozó
77.	Péter Csaba r. ftőrm.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	nyomozó
78.	Drozda Dániel r. ftőrm.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
79.	Madarász István c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
80.	Tószegi Károly c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
81.	Takács Lajos r. ftőrm.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
82.	Seer Aurél c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
83.	Karsai Zsolt c. r. zls.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
84.	Tóth Zoltán r. ftőrm.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
85.	Szántói Béla c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
86.	Bodnár István c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
87.	Kovács Norbert r. ftőrm.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
88.	Szemán Róbert c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
89.	Grebely András c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	körzeti megbízott
90.	Hornyák Csaba c. r. zls.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	segédelőadó
91.	Menyörgős Nikolett c. r. tőrm.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	járőr
92.	Mikó Vivien r. őrm.	Encsi Rendőrkapitányság, Szikszó Rendőrőrs	járőr
93.	Várad Edit c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	segédelőadó
94.	Ruszkainé Nagy Tímea r. ftőrm.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	körzeti megbízott
95.	Somosi András r. alezr.	Encsi Rendőrkapitányság,	őrparancsnok

		Gönc Rendőrőrs	
96.	Sváb Róbert r. alezr.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	alosztályvezető
97.	Gombár Péter r. őrgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	alosztályvezető
98.	Szemán Dániel r. hdgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	főnyomozó
99.	Kéri Róbert c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	nyomozó
100.	Kukta Zsolt c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	nyomozó
101.	Kerekes Pál c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	körzeti megbízott
102.	Lengyel Balázs r. zls.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	körzeti megbízott
103.	Tokár András c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	körzeti megbízott
104.	Szabóné Kiss Edit Beáta c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	körzeti megbízott
105.	Pauló Tibor r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	körzeti megbízott
106.	Koleszár Zsolt c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	körzeti megbízott
107.	Gaál Sándor c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	körzeti megbízott
108.	Ugóczki György r. zls.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	körzeti megbízott
109.	Toronyi Krisztián r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	körzeti megbízott
110.	Boros Norbert r. ftörm.	Encsi Rendőrkapitányság, Gönc Rendőrőrs	körzeti megbízott
111.	Krupár András r. szds.	Encsi Rendőrkapitányság, Krasznokvajda Rendőrőrs	őrsparancsnok
112.	Kiss Csaba r. fhdgy.	Encsi Rendőrkapitányság, Krasznokvajda Rendőrőrs	főnyomozó
113.	dr. Krupár Ferenc c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Krasznokvajda Rendőrőrs	nyomozó
114.	Tóth Tibor c. r. tzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Krasznokvajda Rendőrőrs	körzeti megbízott
115.	Dányi Zoltán c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Krasznokvajda Rendőrőrs	körzeti megbízott
116.	Ágoston József c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Krasznokvajda Rendőrőrs	körzeti megbízott
117.	Tóth Zoltán c. r. ftzls.	Encsi Rendőrkapitányság, Krasznokvajda Rendőrőrs	járőrvezető
118.	Lovász Beáta	Encsi Rendőrkapitányság, Krasznokvajda Rendőrőrs	járőr

## Műszaki dokumentáció Másolatkészítés műszaki megvalósításának leírása

### I. BEVEZETŐ

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve az RZS NEO rendszer 3.90 verziója képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

Jelen melléklet a másolatkészítést az érkeztetés-postabontás folyamatában tárgyalja.

### II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

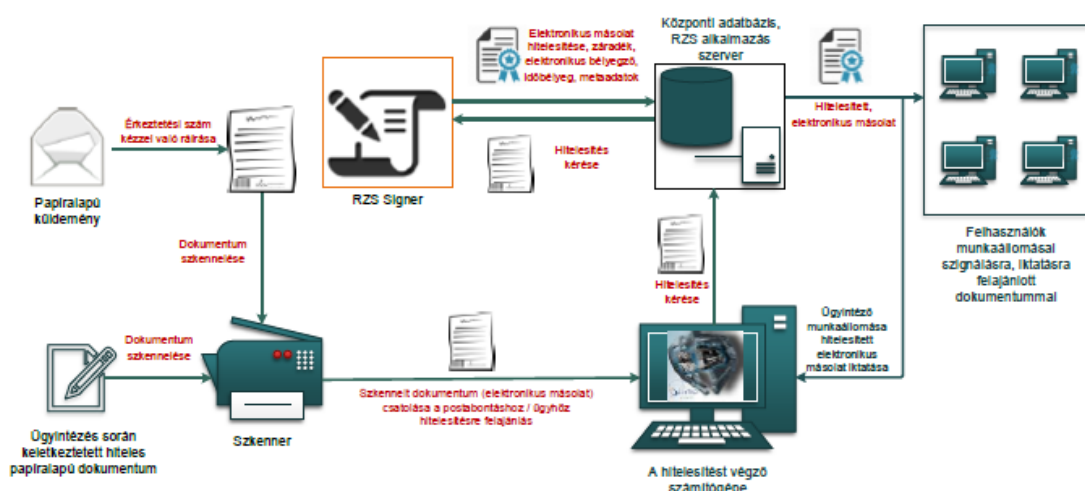
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével pdf formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

A RZS rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását az ISZ-nek megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumok egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok a RZS rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe pdf állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt pdf dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítésének

rendszerszintű feldolgozási folyamata

### III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

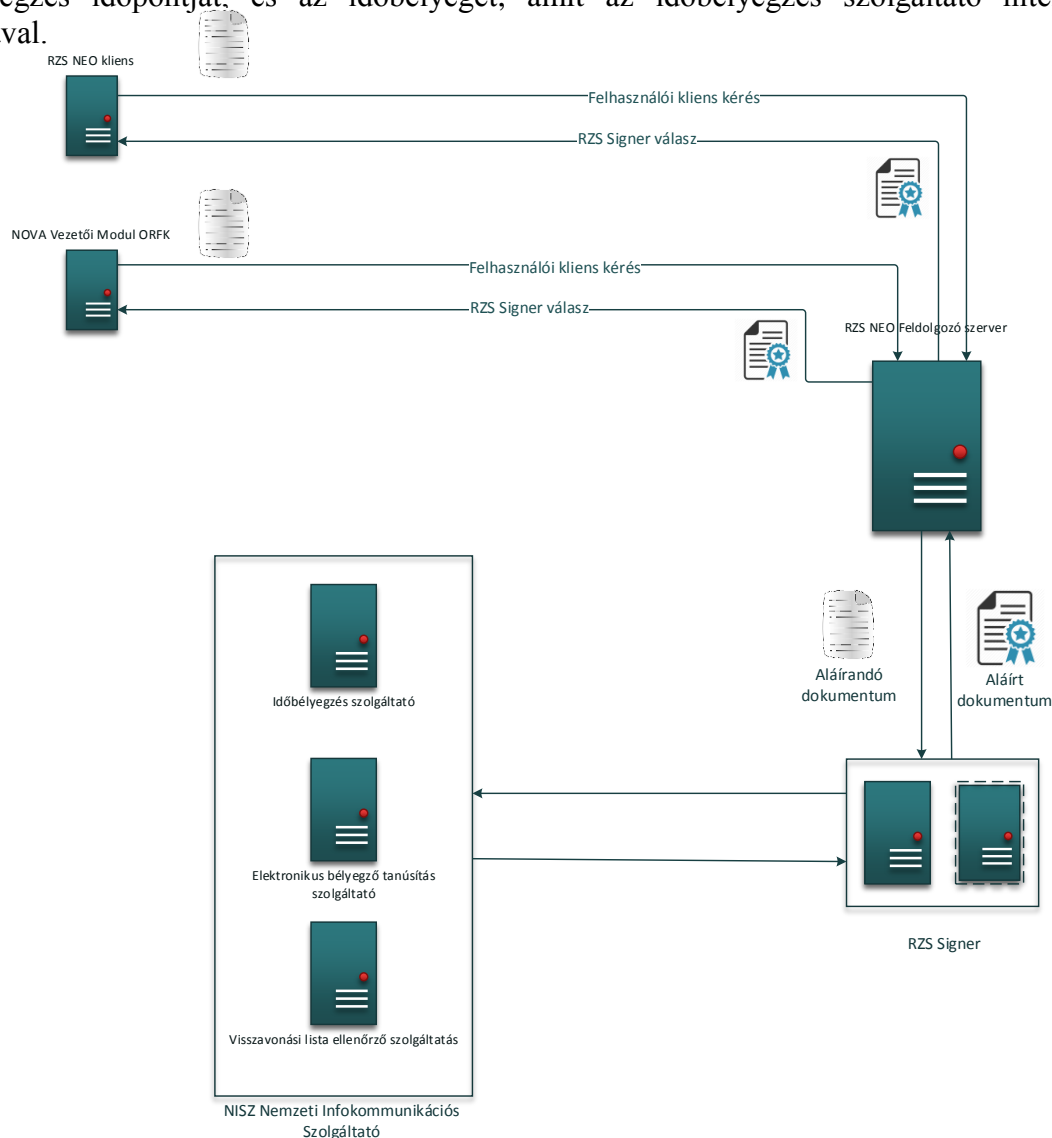
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege – „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

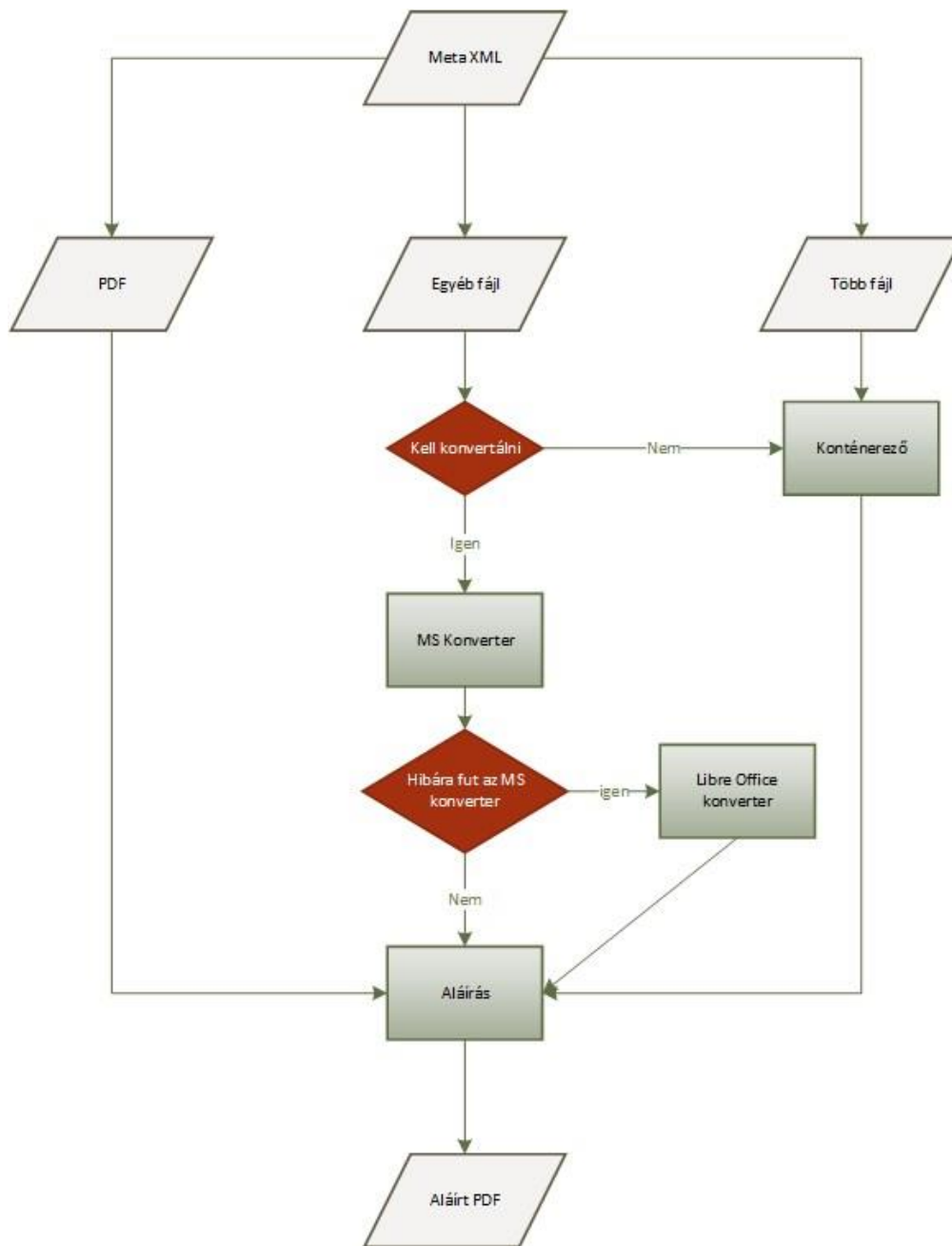
Metaadatok a jelen Szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget, amit az időbélyegzés szolgáltató hitelesít saját aláírásával.



2.ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3.ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

## **IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG**

### **Vírusvédelem**

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

### **Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága**

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

### **Naplózás**

A RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

### **Biztonsági osztályba sorolás**

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
05030/4344-3/2018.ált.