



**KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG  
TATABÁNYAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG**

**A KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI RENDŐR-  
FŐKAPITÁNYSÁG  
TATABÁNYAI RENDŐRKAPITÁNYSÁG  
MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA**

A Szabályzat verziószáma: 5.2

Kibocsátó szervezet: Tatabányai Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: a Tatabányai Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2019. április 02.

Érvényessége: 2019. április 02. napjától visszavonásig

**dr. Madari Csaba r. ezredes  
rendőrségi főtanácsos  
kapitányságvezető**

Cím: 2800 Tatabánya, Kós K. u. 26-28. 2., Pf. 156.

Telefon: (06-34)517-763, 21/20-55, Fax: 21/22-67

email: [madarics@komarom.police.hu](mailto:madarics@komarom.police.hu)

## VÁLTOZÁSKÖVETÉS

<b>Verzió</b>	<b>A változás leírása</b>	<b>Kibocsátva</b>	<b>Készítette</b>
<b>1.0</b>	Első változat	2017. július 12.	<b>Dr. Forrai Zsolt r. ezredes kapitányságvezető</b>
<b>2.0</b>	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017.november 15.	<b>Dr. Forrai Zsolt r. ezredes kapitányságvezető</b>
<b>3.0</b>	Normahivatkozások változása + személyes adatokban változás	2018. január 31.	<b>Dr. Forrai Zsolt r. ezredes Kapitányságvezető</b>
<b>4.0</b>	Negyedik változat	2018. március 05.	<b>Dr. Forrai Zsolt r.ezredes Kapitányságvezető</b>
<b>4.1</b>	Személyes adatokban változás	2018. március 19.	<b>Dr. Forrai Zsolt r.ezredes Kapitányságvezető</b>
<b>4.2</b>	Személyes adatokban változás	2018. július 05.	<b>Dr. Forrai Zsolt r.ezredes Kapitányságvezető</b>
<b>4.3</b>	Személyes adatokban változás	2018.október 09.	<b>Dr. Forrai Zsolt r.ezredes Kapitányságvezető</b>
<b>4.4</b>	Személyes adatokban változás	2018. november 05.	<b>dr. Madari Csaba r. ezredes rendőrségi főtanácsos kapitányságvezető</b>
<b>4.5</b>	Személyes adatokban változás	2018. december 13.	<b>dr. Madari Csaba r. ezredes rendőrségi főtanácsos kapitányságvezető</b>
<b>5.0</b>	Normahivatkozások változása + személyes adatokban változás	2019. január 10.	<b>dr. Madari Csaba r. ezredes rendőrségi főtanácsos kapitányságvezető</b>
<b>5.1</b>	Személyes adatokban változás	2019. február 13.	<b>dr. Madari Csaba r. ezredes rendőrségi főtanácsos kapitányságvezető</b>

5.2	Személyes adatokban változás	2019. április 02.	<b>dr. Madari Csaba r. ezredes rendőrségi főtanácsos kapitányságvezető</b>
-----	------------------------------	-------------------	--

## **I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA**

1. A Tatabányai Rendőrkapitányság(a továbbiakban: kapitányság) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a kapitánysághoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a kapitánysághoz érkezett és a kapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a kapitánysághoz érkezett és a kapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

## **II. FOGALMAK**

4. A Szabályzat vonatkozásában:
  - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
  - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumban foglalt adategyüttes;
  - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
  - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
  - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;

- f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
- g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
- h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

### **III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA**

#### **Általános szabályok**

5. A kapitánysághoz érkezett, illetve a kapitányság ügyintézői által készített papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a kapitányság bármely erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személye készíthet.

6. A kapitányság ügyintézői által készített papíralapú dokumentumról készült elektronikus másolatot az ügyintéző szervezeti elem vezetője által erre munkaköri leírásában kijelölt ügykezelési feladatokat ellátó személy – így különösen előadó, titkárnő, több munkafolyamatot ellátó ügyviteli alkalmazott, ügyintéző – hitelesíti.

7. A másolatkészítést úgy kell megszervezni, hogy a feldolgozási folyamat során az elektronikus másolat készítését egy vagy két lépésben garantálja a másolat teljes képi és tartalmi megfelelését.

8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az Iratkezelési Szabályzataról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás 91., 129., 133. pontjában és 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat.

#### **Az elektronikus másolat elkészítése**

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 200 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.

10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.

11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.

12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.

13. A másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: Robotzsaru rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkezésű papíralapú dokumentum esetén az ügyindításhoz vagy az ügyirat soron következő alszámához csatolja.

### **Az elektronikus másolat hitelesítése**

14. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
15. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését.
16. A képi és tartalmi megfelelés egyedileg és oldalanként kerül ellenőrzésre.
17. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
18. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentumot törölni kell.
19. A képi és tartalmi megfelelés megállapítását követően az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személy:
- a) érkezett papíralapú dokumentum esetén az elektronikus másolatot, mint bontási mellékletet hitelesíti és befejezi a postabontási műveletet,
  - b) saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén az elektronikus másolatot hitelesíti.
20. A Robotzsaru rendszer az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
- a.) a papíralapú dokumentum megnevezése;
  - b.) a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
  - c.) a másolatkészítő szervezet elnevezése;
  - d.) a másolatkészítő neve;
  - e.) a másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve;
  - f.) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
  - g.) a Másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
  - h.) a másolatkészítés időpontja;
  - i.) a hitelesítés időpontja;
  - j.) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
21. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi az elektronikus másolatot készítő, valamint a hitelesítést végző személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyegyet.
22. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

#### **IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

23. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
24. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a kapitányság iratkezelésért felelős vezetője a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság Hivatala útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
25. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja az iratkezelésért felelős vezetőt, aki a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság Hivatala útján gondoskodik a melléklet módosításáról és honlapon történő cseréjéről.
26. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes tájékoztatja a kapitányság iratkezelésért felelős vezetőjét, aki a Komárom-Esztergom Megyei Rendőr-főkapitányság Hivatala útján gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

**Tatabánya, 2019. április 02.**

1. melléklet

**Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek**

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	Csáky Zsuzsanna	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Hivatal	Segédhivatal-vezető
2.	Czupponné Léber Beáta	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	Ügykezelő
3.	Hornné Deák Judit	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Hivatal	Tmf.
4.	Varga Klára	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bünyügyi Osztály	Főelőadó
5.	Barsiné Szlafkai Krisztina	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Hivatal	Ügykezelő (TÜK)
6.	Molnár Viktória	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	Tmf.
7.	Varga Zoltánné	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	Előadó
8.	Borkáné Rátkai Margit	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Hivatal	Ügykezelő
9.	Schmidt Anita	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Hivatal	Ügykezelő
10.	Süveg-Csendes Viktória	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közlekedésrendészeti Osztály	Tmf.
11.	Villám Andrea	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bünyügyi Osztály	Előadó
12.	Zsellér Zsuzsanna	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bünyügyi Osztály	Tmf.
13.	Hadnagy Brigitta	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bünyügyi Osztály	Tmf.
14.	Véghné Gyurics Zsuzsa	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	Titkár
15.	Ladányi Szilvia	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közrendvédelmi Osztály	Ügykezelő
16.	Krüpl Ivett	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bünyügyi Osztály	Titkár
17.	Nagy Cecília	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Hivatal	Ügykezelő
18.	Delcsik Jenőné	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Hivatal	Tmf.
19.	Bertalanné Szegedi Erika	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bünyügyi Osztály	Tmf.
20.	Tégi Zsuzsanna	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bünyügyi Osztály	bűnjelkezelő
21.	Kodaj László r. alezredes	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság	kapitányságvezető-helyettes
22.	Polányi Gábor r. alezredes	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Hivatal	fegyelmi tiszt
23.	Léber László r. őrnagy	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bünyügyi Osztály	alosztályvezető
24.	Behinya Dóra r. őrnagy	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bünyügyi Osztály	csoportvezető
25.	Müller Zsolt r. alezredes	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bünyügyi Osztály	mb. alosztályvezető
26.	dr. Bedecs Zoltán r. fhdgy	K-EMRFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bünyügyi Osztály	csoportvezető

27.	Végert Zsolt c. r. ftzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	csopörtvezető
28.	Kishonti Zoltán r. tzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	csopörtvezető
29.	Szabó Péter c. r. tzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Vizsgálati Osztály	nyomozó
30.	Eichardt Petra c. r. fhgy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	nyomozó
31.	Farbinger Endre c. r. hdgy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	nyomozó
32.	Glodán Péter c. r. örnagy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	főnyomozó
33.	Péter László c. r. örnagy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	csopörtvezető
34.	Vigh Csaba r. zls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	nyomozó
35.	Harmati Zoltán c. r. ftzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	nyomozó
36.	Soláry István Zoltán r. hdgy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	nyomozó
37.	Fári Zoltán r. fhdgy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	nyomozó
38.	Vida József c. r. ftzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	nyomozó
39.	Kalocsai Máté r. ftzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Bünügyl Osztály	nyomozó
40.	Dián Kornél c. r. örgy.	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Vizsgálati Osztály	nyomozó
41.	Maros Attila c.rftzls.	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	balesetvizsgáló
42.	Tóth Lajos c.r.ftzls.	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	balesetvizsgáló
43.	Smuk Ferenc c.r.ftzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	balesetvizsgáló
44.	Györke Kálmán r. szds	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető
45.	Polák Evelin r.törm	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	járörvezető
46.	Hermann Tamás c.r.ftzsl	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	balesethelyszínelő
47.	Iglói Csaba Attila c.r.törm	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	balesethelyszínelő
48.	Noll Dénes c.r.ftzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	balesethelyszínelő
49.	Süveg Péter r.ftzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	balesethelyszínelő
50.	Rakó Szabolcs r. törm	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	balesethelyszínelő
51.	Polgár László r. örm	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	Járör
52.	Kovács László r. örm	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	Járör
53.	Tóth Martin r. örm	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	Járör
54.	Fazekas Ádám r. örm	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	Járör
55.	Farkas Petra r. örm	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	Járör
56.	Lakatos Péter r. ftzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közlekedésrendészeti Osztály	balesethelyszínelő
57.	Tomayer Árpád r. szds	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közrendvédelmi Osztály	KMB Alosztályvezető
58.	Borsodi Szilvia r. tzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közrendvédelmi Osztály	Szolgálatirányító parancsnok
59.	Horváth Kornél r tzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendörkapitányág / Közrendvédelmi Osztály	Szolgálatirányító parancsnok



60.	Köteles János r. tzls	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közrendvédelmi Osztály	Szolgálatirányító parancsnok
61.	Pécsváradó Péter r. tzls	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közrendvédelmi Osztály	Szolgálatirányító parancsnok
62.	Rózsa László r. törm.	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közrendvédelmi Osztály	Szolgálatirányító parancsnok
63.	Eck Péter r. szds	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közrendvédelmi Osztály	Mb. Osztályvezető
64.	Vancsa Andrea r. hdgy	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közrendvédelmi Osztály	Alosztályvezető-helyettes
65.	Jakab György c. r. alez.	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közrendvédelmi Osztály	Alosztályvezető
66.	Tálas Zsolt c. r. tzls	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közrendvédelmi Osztály	Körzeti megbízott
67.	Kerekesné Wachnovszki Brigitta r. hdgy	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közrendvédelmi Osztály	Előadó / szabs.
68.	Boros Gyöngyi c. r. tzls	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közrendvédelmi Osztály	Referens/szabs.
69.	Hajduné Sárosi Tímea c. r. ftörm	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Közrendvédelmi Osztály	segédelőadó/ szabs.
70.	Komka Péter r. fhdgy	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
71.	Horváth István r. alezredes	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
72.	Lázár Zoltán r. ftzls	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
73.	Klemencz Máté r. őrnagy	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
74.	Roszné Nagy Mária r. őrnagy	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	osztályvezető
75.	Szlukáné Frankli Beáta r. őrnagy	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
76.	Marosán Angelika c.r.törm	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
77.	Galgán József c.r.ftzls	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
78.	Hörömpöliné Németh Mónika c.r.ftörm	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
79.	Baranyai-Hajdu Ramóna c.r.ftörm	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
80.	Szűcs-Molnár Helga c.r.zls	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
81.	Bereznyeiné Karaszek Bernadett c.r.ftörm	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
82.	Vida Bernadett c.r.zls	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
83.	Benkéné Zudor Beáta	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
84.	Töldezsán Zoltánné	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
85.	Erős Ábel Márton r. hdgy	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
86.	Fekete Gábor r. ftörm.	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
87.	Mágyel Barnabás r. szds	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
88.	Sarus Róbert r. zls	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
89.	Kiss Tibor r. törm.	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
90.	Klemencz Mátyás r. ftörm.	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
91.	Kóczán László r. hdgy.	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
92.	Riba Alexandra r. hdgy	K-EMRFFK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó

93.	Zenyik György Kristóf r. hdgy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
94.	Baranyai Zsolt r. főrm	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
95.	Antal Viktória r. zls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
96.	Fazekas István c. r. tzls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Bűnügyi Osztály	nyomozó
97.	Szabó Róbert Géza r. őrnagy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	mb. osztályvezető
98.	Dr. Bonnár Zoltán r. őrnagy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	alo. vezető
99.	Hadobásné Tóth Nerina Éva r. főrm	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	nyomozó
100.	Dr. Lajerné Kasza Katalin r. zls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	nyomozó
101.	Kovács-Konrád Ildikó r. fhdgy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	nyomozó
102.	Kalmár Gabriella c. r. főrm.	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	nyomozó
103.	Kalmár Krisztina c. r. őrnagy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	nyomozó
104.	Kiss Gabriella Mariann r. szds	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	nyomozó
105.	Papp Zsófia r. hdgy	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	nyomozó
106.	Papp Zsolt r. szds	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	nyomozó
107.	Pécsváradyné Béres Anita r. főrm	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	nyomozó
108.	Lázárné Szabó Zsanett r. zls	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	nyomozó
109.	Koncz Ferenc r. alezredes	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	nyomozó
110.	Delbóné Oláh Csilla r. alezredes	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Vizsgálati Osztály	kiemelt főnyomozó
111.	Balla Tamás alk.	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Hivatal	rendszergazda
112.	Papp Zoltán alk.	K-EMRFBK / Tatabányai Rendőrkapitányság / Hivatal	rendszergazda

## ***Műszaki dokumentáció*** ***Másolatkészítés műszaki feltételei***

### **I. BEVEZETŐ**

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

### **II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT**

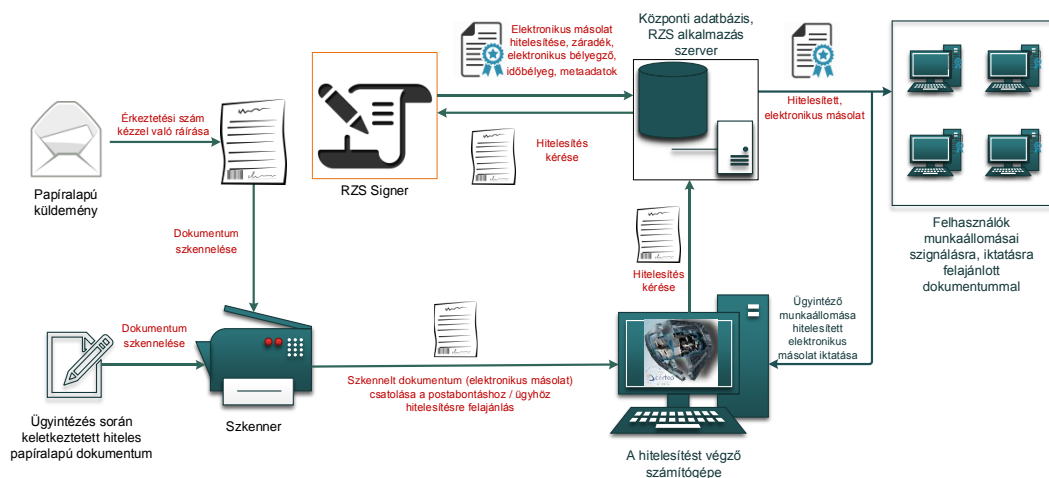
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1.ábra: Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

### III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

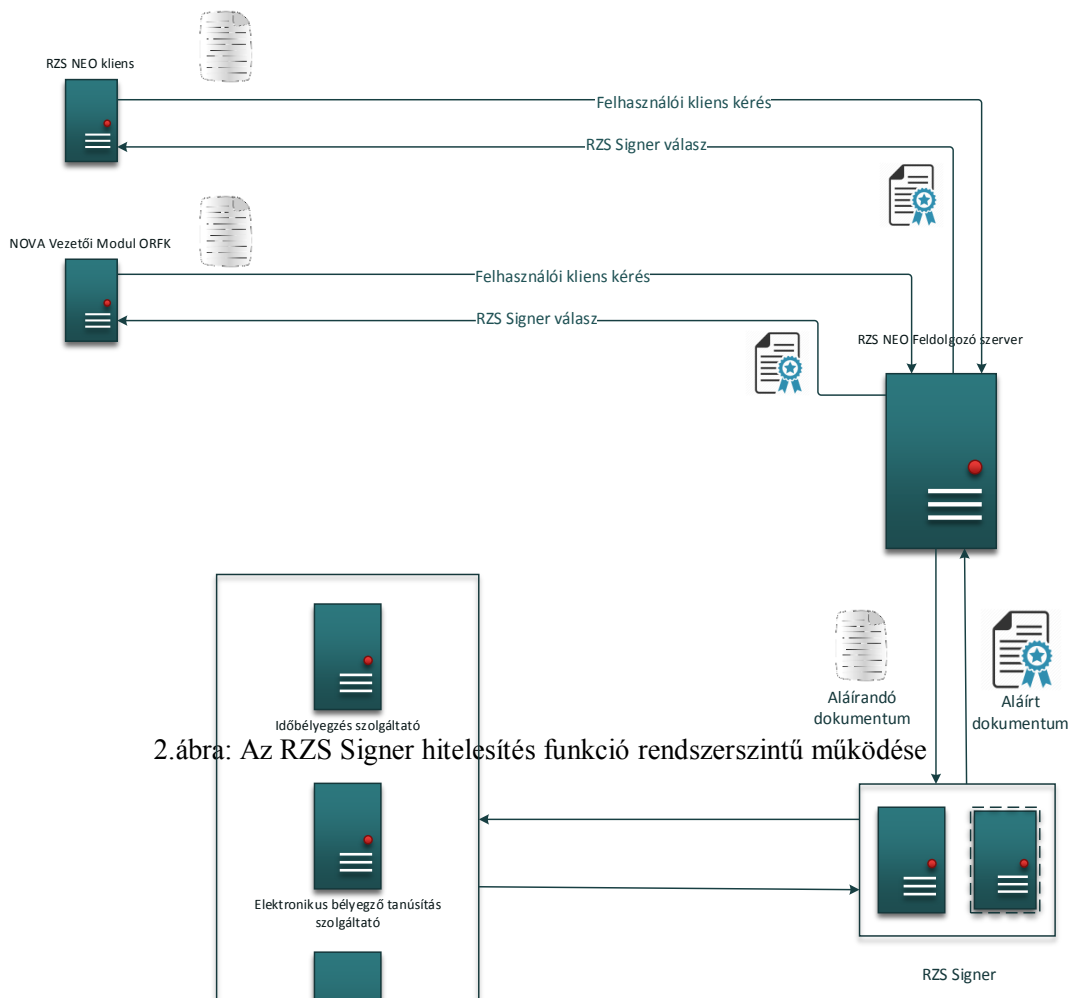
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

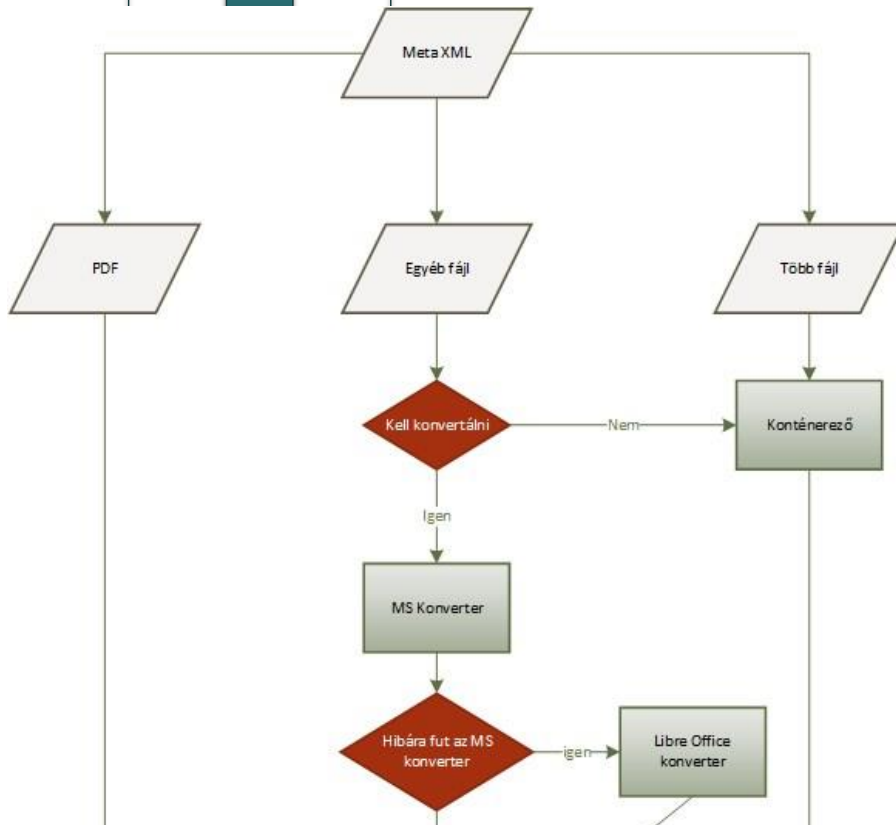
Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyegyet a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyegyet egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2.ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



### 3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

#### **IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG**

##### **Vírusvédelem**

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

##### **Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága**

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

##### **Naplózás**

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

##### **Biztonsági osztályba sorolás**

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály