



GYŐRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Jóváhagyom:

Váczai Attila r. ezredes
kapitányságvezető

A GYŐRI RENDŐRKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA

A Szabályzat verziószáma: 4.1

Kibocsátó szervezet: Győri Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: A Győri Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

Kibocsátás dátuma: 2021. március 11. napjától visszavonásig

Domonkos Krisztina r. alezredes
hivatalvezető
iratkezelést felügyelő vezető

Cím: 9024 Győr, Zrínyi út 54. Pf.: 309 9002
Telefon: 520-000 BM: 21/10-55,
e-mail: gyorkk@gyor.police.hu

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Kibocsátva	Készítette
1.0	Első változat	2017. július 25.	Domonkos Krisztina r. alezredes
1.1	Első változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2017. november 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017. december 18.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.1	2.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2018. február 12.	Domonkos Krisztina r. alezredes
2.2	2.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2018. július 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.0	Másolatkészítési rend megváltoztatása, 1. melléklet módosítása	2018. szeptember 27.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.1	3.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. március 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.2	3.1 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. május 20.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.3	3.2 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. augusztus 09.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.4	3.3 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2019. november 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.5	3.4 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. február 06.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.6	3.5 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. március 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.7	3.6 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. április 30.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.8	3.7 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. június 10.	Domonkos Krisztina r. alezredes
3.9	3.8 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. szeptember 04.	Domonkos Krisztina r. alezredes

4.0	Iratkezelő rendszer tanúsítása kapcsán jelentkező változások átvezetése, valamint a 3,9 verzió módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2020. december 01.	Domonkos Krisztina r. alezredes
4.1	4.0 változat módosítása a hitelesítők köre tekintetében	2021. március 11.	Domonkos Krisztina r. alezredes

I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Győri Rendőr-kapitányság (a továbbiakban: Győri Rk.) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Győri Rk.-hoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkeztetett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás) valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII.29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembe vételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a Győri Rk.-ra érkező és a Győri Rk. ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a Győri Rk.-hoz érkezett és a Győri Rk. ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
 - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
 - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
 - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
 - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
 - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
 - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
 - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
 - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok

III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a Győr Rk. erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személye készíthet és hitelesíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy szervezeti elem vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti elem vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat, és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

Az elektronikus másolat elkészítése

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes, pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyéni és oldalanként kerül ellenőrzésre
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.
16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a

továbbiakban: RZS NEO rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja, és azt azonnal hitelesíti.

17. A Robotzsaru rendszer a postabontási művelet befejezésével egyidejűleg az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
 - a) papíralapú dokumentum megnevezése;
 - b) papíralapú dokumentum fizikai méretei;
 - c) másolatkészítő szervezet megnevezése;
 - d) másolatkészítő neve;
 - e) másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve;
 - f) másolatkészítő rendszer megnevezése;
 - g) másolatkészítési szabályzat megnevezése, verziószáma;
 - h) másolatkészítés időpontja;
 - i) hitelesítés időpontja;
 - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi a hitelesítést végző személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeget.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. számú mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. A Szabályzat a kiadását követő napon lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
22. Amennyiben a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a módosított 1. sz. melléklet közzétételéről a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik.
23. Amennyiben a másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában változás következik be, a rendőrkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője a módosított 2. sz. melléklet közzétételéről a Győr-Moson-Sopron Megyei Rendőr-főkapitányság iratkezelést felügyelő vezetője útján gondoskodik.

Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított ügykezelők

Ssz	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1	Domonkos Krisztina r. alez.	Hivatal	hivatalvezető
2	Nemes Ilona r. szds.	Hivatal	kiemelt főelőadó
3	Horváth Szilvia r. őrnagy	Hivatal	kiemelt főelőadó
4	dr. Turóczy Júlia c. r. alez.	Hivatal	kiemelt főelőadó
5	Tóth István c. r. alez.	Hivatal	kiemelt főelőadó
6	Perjámosy-Humhál Henriett	Hivatal	részlegvezető
7	Horváth-Lakner Veronika r. fhdgy	Hivatal	kiemelt főnyomozó
8	Horváthné Grósz Andrea	Hivatal	ügyintéző (hivatali)
9	Magyar Zoltánné	Hivatal	ügykezelő
10	Majsáné Nagy Johanna Livia	Hivatal	ügykezelő
11	Vikol Lászlóné	Hivatal	ügykezelő (hivatali)
12	Farkasné Horváth Gyöngyi	Hivatal	ügykezelő (minősített adatkezelő)
13	Nagyné Kukla Ibolya	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
14	Pércsi Konstantina	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
15	Jagicza Andrea	Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
16	Beke Péter r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kapitányságvezető-helyettes
17	Horváth Zoltán c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	osztályvezető-helyettes
18	Limpók Péter r. szds.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
19	Otoltics László c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
20	Temes Sándor c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
21	Németh Zsolt r. szds.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető
22	dr. Eperjes Katalin c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	alosztályvezető-helyettes
23	Mócsi Orsolya c. r. szds.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
24	Domonkosné Szakács Katalin c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
25	Mészáros Árpád r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
26	Icsey Katalin r. alez.	Bűnügyi Osztály	csoportvezető
27	Burányi Péter c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
28	dr. Giczi Róbert	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
29	Kéri Zoltán r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
30	Kiss Róbert r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
31	Kovács Livia c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
32	Molnár Norbert r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
33	Turi Kornél c. r. szds.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
34	Vass Zsolt c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó

35	Papp Sándor c. r. őrnagy	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
36	dr. Sklánicz-Nagy Szilvia c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
37	dr. Bakó Péter c. r. alez.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
38	Bognár István r. szds.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
39	Csendes László c. r. szds.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
40	Harangozó Helga r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
41	Kiss-Gergely Zsófia c. r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
42	Magyar Martin r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
43	Sátor Zsuzsanna c. r. fhdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
44	Lautnerné dr. Földvári Gabriella c.r. őrgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
45	Papp Gyula r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	főnyomozó
46	Czibulya Botond r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
47	Kóczán László r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
48	Knobloch Alexandra r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
49	Maróti Péter r. hdgy	Bűnügyi Osztály	nyomozó tiszt
50	Kozma Viktória r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	előadó I.
51	Bogdán Mónika r. hdgy.	Bűnügyi Osztály	rendelkezési állomány
52	Pető Katalin c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	referens
53	Kovácsné Róka Zsuzsanna Márta r. zls.	Bűnügyi Osztály	referens
54	Algács József c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
55	Baán Tamás c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
56	Bedece László c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
57	Berki Jenő c.r. ftzls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
58	Czigány Ádám c.r. zls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
59	Dátán Zsolt c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
60	Deákovits Ákos c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
61	Dunszt Krisztián c. r. ftzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
62	Füsi Katalin r. zls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
63	Horváth Ádám r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
64	Hegyi Zsolt c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
65	Horváth Miklós c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
66	Kockanics László c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
67	Ladik Richárd c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
68	Lovász János r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
69	Márton-Papp Krisztina c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
70	Müller Attila r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
71	Ruzsits Szilárd c. r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
72	Schmidt Attila r. tzls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
73	Sirhán Tibor c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
74	Szendi Zsolt c.r.ftzls	Bűnügyi Osztály	nyomozó

75	Szollinger Zsolt r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
76	Szollinger-Csonka Katalin c.r. tzls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
77	Szűcs Viktor r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
78	Tóth Benjámín r. törm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
79	Török Richárd r. zls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
80	Varga Balázs c. r. ftzls	Bűnügyi Osztály	nyomozó
81	Varga Péter c. r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
82	Zámbó Tamás r. ftörm.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
83	Puxbaum Szabolcs r. zls.	Bűnügyi Osztály	nyomozó
84	Kovács Barbara	Bűnügyi Osztály	ügykezelő
85	Nagy Beáta	Bűnügyi Osztály	ügykezelő
86	Nagy Alexandra	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
87	Ihász Olajos Andrea	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
88	Orbán Adrienn	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
89	László Eszter	Bűnügyi Osztály	előadó
90	Csiszár Hajnalka Zsófia	Bűnügyi Osztály	referens
91	Gálosiné Szabó Gertrúd	Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
92	Szabó László r. alezredes	Vizsgálati Osztály	osztályvezető
93	Vámos Gergő Károly r. fhdgy.	Vizsgálati Osztály	alosztályvezető
94	Visnyé Sörös Éva r. szds.	Vizsgálati Osztály	osztályvezető -helyettes
95	Kaliba Edit c. r. alez.	Vizsgálati Osztály	alosztályvezető
96	Rátkai Károly c. r. alez.	Vizsgálati Osztály	alosztályvezető
97	Ferenczi Judit c. r. alez.	Vizsgálati Osztály	kiemelt főnyomozó
98	Lendvai Ernő c. r. alez.	Vizsgálati Osztály	kiemelt főnyomozó
99	Walczér Zsuzsanna c. r. örgy.	Vizsgálati Osztály	főelőadó
100	Hécz Gabriella Julianna c. r. fhdgy	Vizsgálati Osztály	főnyomozó
101	Fülöpné Viczina Ágnes c. r. szds.	Vizsgálati Osztály	főnyomozó
102	Szalma László r. zls	Vizsgálati Osztály	referens
103	Balláné Pozsgai Anita c. r. ftzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
104	Braunsteinter György c. r. ftzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
105	Horváth Szilárd Jenőné r. zls.	Vizsgálati Osztály	vizsgáló(panaszfelvevő)
106	Horváthné Lovász Anita c. r. fhdgy.	Vizsgálati Osztály	főnyomozó
107	Móri Dánielné r. zls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
108	Németh Annamária c. r. ftzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
109	Vidákovichné Kiss Tímea c. r. ftzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
110	Zimonyi Rozália c. r. tzls.	Vizsgálati Osztály	nyomozó
111	Loncsár Éva c. r. zls.	Vizsgálati Osztály	vizsgáló(panaszfelvevő)
112	Stark Tamás r. hdgy	Vizsgálati Osztály	főnyomozó
113	Dián Kornél r. örgy	Vizsgálati Osztály	kiemelt főnyomozó

114	Kránitzné Kovács Katalin	Vizsgálati Osztály	ügykezelő
115	dr. Anghelyi Tibor	Vizsgálati Osztály	szakügyintéző
116	Juhász Erika	Vizsgálati Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
117	Székely Ákos Róbert r. fhdgy.	Közrendvédelmi Osztály	mb. osztályvezető
118	Horváth Péter r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	őrsparancsnok
119	Csavar András Loránd r. örgy.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
120	Karácsonyi Szilveszter r. örgy.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
121	Siska Márk r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	átrendelés MRFK-ról
122	Béli Ferenc Géza	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
123	Kovács Bernadett r. örgy.	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető
124	Balogh Henrietta r. százados	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető-helyettes
125	Mók Andrea r. százados	Közrendvédelmi Osztály	alosztályvezető-helyettes
126	Solyosi Róbert Csaba r. hdgy	Közrendvédelmi Osztály	főelőadó
127	Mészáros Gábor r. hdgy.	Közrendvédelmi Osztály	előadó I.
128	Németh Kálmán r. ftörm	Közrendvédelmi Osztály	körzeti megbízott
129	Smuk Márta r. ftörm	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
130	Dobos Gábor r. törm.	Közrendvédelmi Osztály	nyomozó
131	Pintér József c.r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
132	Székely Beáta Margit c. r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
133	Erdély Alexandra r. törm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
134	Molnárné Dobos Erzsébet c. r. ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
135	Horváthné Rokob Patrícia c. r. törm	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
136	Csizmadia Jennifer r. örm	Közrendvédelmi Osztály	járőrvezető
137	Létai-Horváth Erzsébet r. ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	járőr
138	Csicsei Attila László c. r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
139	dr. Csikós Botond c. r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	kiemelt főelőadó
140	Sáfárné Dohar Erika c. r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	referens
141	Ábrahám-Szász Barbara c.r. fhdgy	Közrendvédelmi Osztály	előadó I.
142	Karácsonyi Szilveszter Gáborné c. r. ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	segédelőadó
143	Molnár Ildikó c. r.ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	segédelőadó
144	Nagy Rita c. r. ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	segédelőadó
145	Tóth Renáta Hedvig c. r. ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	segédelőadó
146	Virágné Tatai Krisztina r. ftörm.	Közrendvédelmi Osztály	segédelőadó
147	Szabó-Farkas Ágnes c. r. törm.	Közrendvédelmi Osztály	segédelőadó
148	Horváth Zoltán r. tzls	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
149	Töközi István r. szds.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatirányító tiszt
150	Márki István c. r. alez.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
151	Élő Miklós c. r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
152	Tóth László c. r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
153	Széles Adorján r. tzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok

154	Simacsek-Kun László Gyula c. r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	szolgálatparancsnok
155	Halász Judit	Közrendvédelmi Osztály	szakügyintéző
156	Balogh András r. zls	Közrendvédelmi Osztály	fogdafelügyelő
157	Móri Dániel c. r. zls.	Közrendvédelmi Osztály	fogdafelügyelő
158	Lancsár Gábor c. r. ftzls.	Közrendvédelmi Osztály	fogdafelügyelő
159	Csicsainé Meltréder Ildikó	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
160	Gróbné Bolla Piroska	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
161	Juhász Csabáné	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
162	Sipák Zsuzsanna	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
163	Kovács Mónika	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
164	Benkő Zsuzsanna Katalin	Közrendvédelmi Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
165	Böröcz Péter r. alezredes	Közlekedésrendészeti Osztály	osztályvezető
166	Csiszár Ákos r. szds.	Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető
167	Iglódi Jolán r. szds.	Közlekedésrendészeti Osztály	alosztályvezető
168	Majorné Bajnok Eszter r. szds	Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
169	Neuperger Roland r.szds.	Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt fővizsgáló
170	Farkas-Oross Kitti r. hdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	fővizsgáló
171	Cseszregi-Kondor Katalin r. hdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	rendelkezési állomány
172	Csuka Krisztián r. hdgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	vizsgáló tiszt
173	Boros Tamás c. r. zls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő
174	Erki Tamás c. r. tzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő
175	Köntös Rita c. r. ftzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	rendelkezési állomány
176	Lődőr Ferenc c. r. ftzls.	Közlekedésrendészeti Osztály	előadó I.
177	Varga Helén r. tzls	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
178	Kardos Enikő r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
179	Major Richárd r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
180	Molnár Lajos r. zls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
181	Koller József c.r. törzsászlós	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
182	Tóth-Kreiter Noémi c.r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrparancsnok
183	Horváth Balázs r. törm	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrparancsnok
184	Fazekas István r. örm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőr
185	Soós Márton Péter r. örm	Közlekedésrendészeti Osztály	járőr
186	Kollárné Medei Kriszítina c.r.tzls	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
187	Papp Miklós Levente r. örgy.	Közlekedésrendészeti Osztály	MRFK-ról átrendelve
188	Scheiblei Bence r. törm.	Közlekedésrendészeti Osztály	MRFK-ról megbízva

189	Belláné Büki Barbara c. r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
190	Horváth Bernadett r. örm	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
191	Válint Anikó c.r. ftörm	Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
192	Tokosné Végh Angelika Éva c. r. ftörm.	Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
193	Tomoziné Tóth Zsuzsanna	Közlekedésrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
194	Pénzes Katalin	Közlekedésrendészeti Osztály	segédelőadó
195	Czövek Csaba r. zls.	Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
196	Fekete Mária c. r. örgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	alosztályvezető
197	Szüics-Bozó Zsanett r. hdgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
198	Kissné Kocsis Mónika c. r. örgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
199	Berkes Andrea c. r. fhdgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
200	Varga Péter r. örgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	mb. alosztályvezető
201	Szelecz Lászlóné r. alez.	Igazgatásrendészeti Osztály	mb. osztályvezető
202	Csollán Nóra c. r. tzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
203	Hegedűs Andrea c. r. tzls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
204	Pintér Éva c.r. zls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
205	Polgár Andrea c. r. zls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
206	Szalai-Czifrik Réka c. r. zls.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
207	Tóth Beatrix c. r. ftörm.	Igazgatásrendészeti Osztály	referens
208	Farkas Mónika c.r.ftörm.	Igazgatásrendészeti Osztály	segédelőadó
209	Berger Katalin c. r. ftörm.	Igazgatásrendészeti Osztály	segédelőadó
210	Dobosné Ihász Veronika c. r. ftörm.	Igazgatásrendészeti Osztály	segédelőadó
211	Zsuppán Gábor	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyintéző
212	Dr. Vincze Anita	Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
213	Dörnyei Cintia r. hdgy.	Igazgatásrendészeti Osztály	előadó I.
214	Gábrriel Katalin	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
215	Gintliné Koncz Szilvia	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
216	Stecina Rita	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
217	Tichi Krisztina	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
218	Weiszné Horváth Edit	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
219	Mileticsné Buda Eszter	Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
220	Szabad Levente c. r. alez.	Téti Rendőrőrs	alosztályvezető
221	Perjési Emil c. r. alez.	Téti Rendőrőrs	alosztályvezető
222	Eredics Krisztián c.r. ftzls	Téti Rendőrőrs	nyomozó
223	Molnár Livia r. zls	Téti Rendőrőrs	nyomozó
224	Polgár Viktória r. törm.	Téti Rendőrőrs	járőrparancsnok

225	Varga Eszter r. főrm.	Téti Rendőrőrs	nyomozó
226	Nagy Miklós r. alez.	Téti Rendőrőrs	őrsparancsnok
227	Horváthné Márkus Mária	Téti Rendőrőrs	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
228	Károlyi Zoltán r. alez.	Pannonhalmi Rendőrőrs	alosztályvezető
229	Kapoli Zoltán r. őrgy.	Pannonhalmi Rendőrőrs	alosztályvezető
230	Tóth Károly r. szds.	Pannonhalmi Rendőrőrs	őrsparancsnok
231	Tóth Balázs c. r. ftzls.	Pannonhalmi Rendőrőrs	nyomozó
232	Esztergomi Gábor r. főrm.	Pannonhalmi Rendőrőrs	nyomozó
233	Vörösné Nagy Andrea	Pannonhalmi Rendőrőrs	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
234	Oláh Petra r. főrm.	Pannonhalmi Rendőrőrs	járőrparancsnok
235	Karisztl-Csonták Vivien r. főrm.	Pannonhalmi Rendőrőrs	ügyviteli alkalmazott

Műszaki dokumentáció ***Másolatkészítés műszaki feltételei***

I. BEVEZETŐ

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEO integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

Jelen melléklet a másolatkészítést az érkeztetés-postabontás folyamatában tárgyalja.

II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

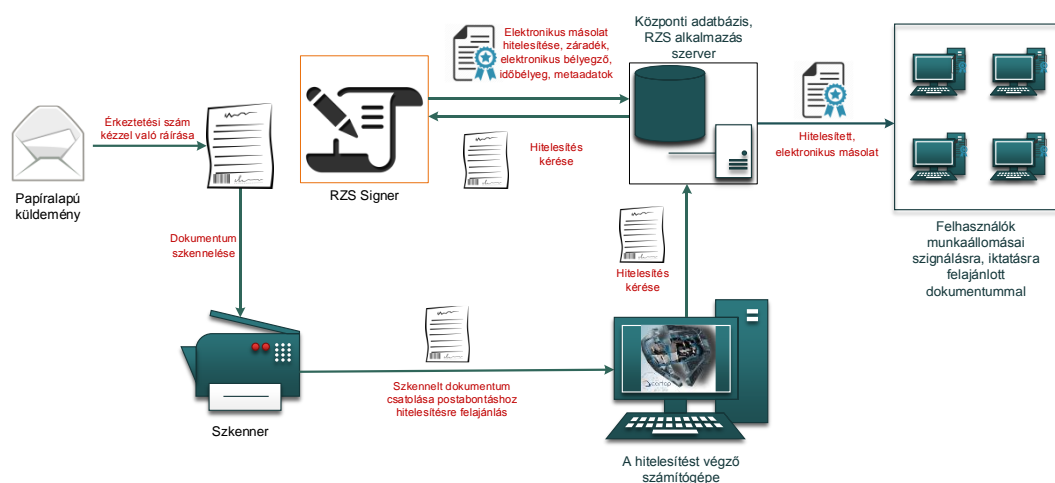
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1.ábra: Papíralapú iratról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

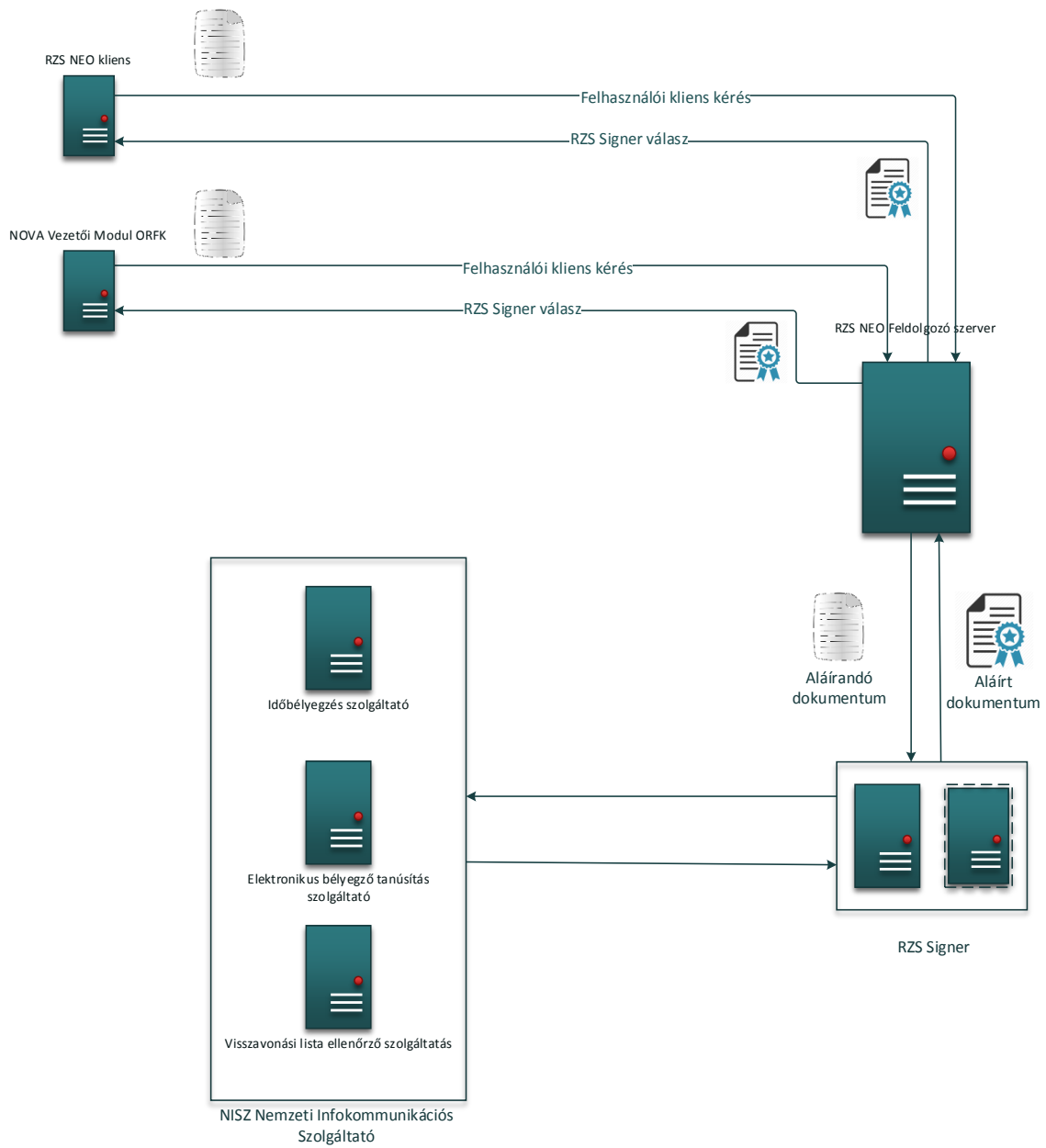
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

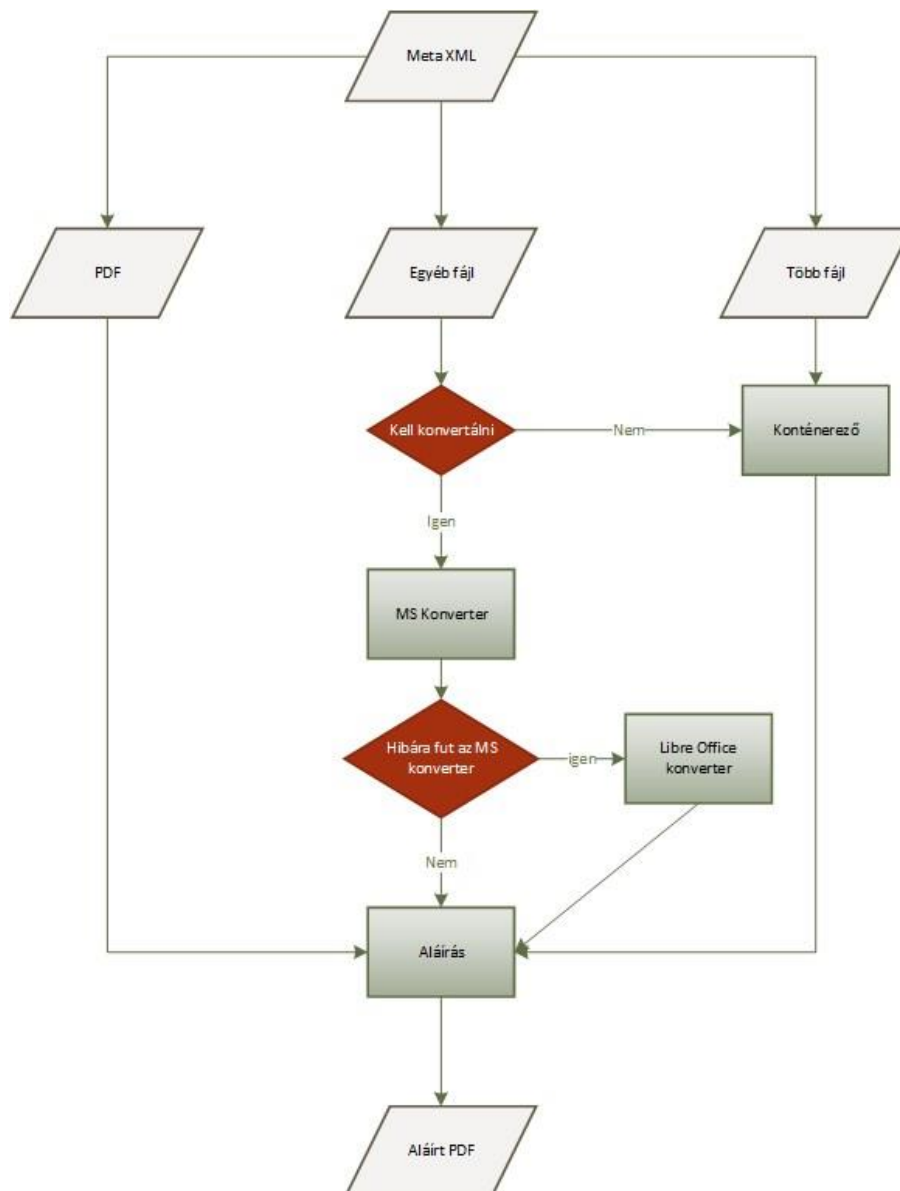
Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2.ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3.ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

Naplózás

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

Biztonsági osztályba sorolás

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített