



KARCAGI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

**A KARCAGI RENDŐRKAPITÁNYSÁG
MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA**

A Szabályzat verziószáma: 4.11

Kibocsátó szervezet: Karcagi Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: a Karcagi Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2021. július 16.

Érvényessége: 2021. július 16. napjától visszavonásig

Vámosi Róbert r. százados
hivatalvezető
elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

Cím: 1139 Budapest, Teve u. 4-6., 1903 Bp. Pf.: 314/15

Telefon: (1) 443-5797 BM tel: 30-777;

E-mail: hivatal.orfk@ork.police.hu

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

Verzió	A változás leírása	Kibocsátva	Készítette
1.0	Első változat	2017. július 25.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
2.0	Másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra	2017. december 07.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
3.0	Normaváltozás követése, és az 1. melléklet kiegészítésre került	2018. február 13.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
4.0	Normaváltozás követése, és az 1. melléklet kiegészítésre került	2018. július 20.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
4.1	1. melléklet aktualizálása	2018. október 04.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
4.2	1. melléklet aktualizálása	2018. november 14.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
4.3	1. melléklet aktualizálása	2019. március 19.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
4.4	1. melléklet aktualizálása	2019. május 14.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
4.5	1. melléklet aktualizálása	2019. augusztus 06.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
4.6	1. melléklet aktualizálása	2019. szeptember 03.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
4.7	1. melléklet aktualizálása	2019. október 04.	Vinis Zsolt c. r. őrnagy
4.8	1. melléklet aktualizálása	2020. február 06.	Vámosi Róbert r. százados
4.9	1. melléklet aktualizálása	2020. május 11.	Vámosi Róbert r. százados
4.10	1. melléklet aktualizálása	2020. november 02.	Vámosi Róbert r. százados
4.11	1. melléklet aktualizálása	2021. július 16.	Vámosi Róbert r. százados

I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Karcagi Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Karcagi Rendőrkapitánysághoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó – papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkezett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: BM utasítás), valamint az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembevételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a Karcagi Rendőrkapitánysághoz érkezett és a Karcagi Rendőrkapitányság ügyintézői által keletkezett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a Karcagi Rendőrkapitánysághoz érkezett és a Karcagi Rendőrkapitányság ügyintézői által keletkezett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
 - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
 - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
 - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
 - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
 - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
 - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
 - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
 - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot az erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személy készíthet és hitelesíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

A hiteles elektronikus másolat elkészítése

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumokról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyébként és oldalanként kerül ellenőrzésre.
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentum törlésére intézkedni kell.
16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja és azt azonnal hitelesíti.

17. Az RZS NEO rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
- a) a papíralapú dokumentum megnevezése;
 - b) a papíralapú dokumentum fizikai méretei;
 - c) a másolatkészítő szervezet elnevezése;
 - d) a másolatkészítő neve;
 - e) a másolat képi vagy tartalmi egyezségéért felelős személy neve;
 - f) a másolatkészítő rendszer megnevezése;
 - g) a másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
 - h) a másolatkészítés időpontja;
 - i) a hitelesítés időpontja;
 - j) az irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton az RZS NEO rendszer elhelyezi a hiteles elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeget.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint az RZS NEO rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

24. A Szabályzat a kiadás napján lép hatályba.
25. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a Karcagi Rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője az MRFK Hivatala útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
26. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a Karcagi Rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki az MRFK Hivatala útján gondoskodik a melléklet módosításáról és honlapon történő cseréjéről.
27. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról a gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes tájékoztatja a Karcagi Rendőrkapitányság elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki az MRFK Hivatala útján gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.

Elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyek

Ssz.	Személy neve	Szolgálati helye	Munkaköre
1.	Antal Júlia c. r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság, Közrendvédelmi Osztály	osztályvezető
2.	Angyal Anita r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	ügyviteli segédelőadó
3.	Ábrahám István r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály Helyszínelő Alosztály	technikus
4.	Ács Brigitta r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	járőr
5.	Ányos Pál c. r. alezredes	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály Helyszínelő Alosztály	alosztályvezető
6.	Babcsányi Brigitta r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőr
7.	Babó Ákos c. r. törm.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	KMB
8.	Babócsi László r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	mb. szolg. pk.
9.	Bakai Dalma r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	járőr
10.	Balogh Éva r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	ügyviteli segédelőadó (hivatali)
11.	Balogh Sándor r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	senior
12.	Barna Róbert r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	KMB
13.	Boda Andor r. szds.	Karcagi Rendőrkapitányság Kenderesi Rendőrőrs	őrsparancsnok
14.	Bordás Zsolt r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
15.	Budai András r. törm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	járőrparancsnok
16.	Buzalka Gábor r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	szolg. pk.
17.	Csapó László r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
18.	Csillag Máté r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	járőrvezető
19.	Csom Vid r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	nyomozó

20.	Csoma István r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	szolg. pk.
21.	Czinege Tibor r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály Körzeti Megbízotti Alosztály	mb. kmb
22.	Dániel Zsolt r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	vizsgáló
23.	Darabos László r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály Helyszínelő Alosztály	nyomozó
24.	Domokos Kinga r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	ügyviteli segédelőadó (bűnügyi)
25.	Dr. Karsai Lajos r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság	kapitányságvezető
26.	Dr. Keszegh Szabolcs András r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	ügyintéző (hivatali)
27.	Farkas Ágnes r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	szakügyintéző
28.	Ferenczi-Farkas Rita r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	ügyviteli segédelőadó (bűnügyi)
29.	Fehér Martin r. hdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	vizsgáló
30.	Fekete András r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság	hivatali előadó senior
31.	Fekete Lajos Ádám r. őrgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	osztályvezető
32.	Fekete Zsolt r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	szolg. pk.
33.	Fekete-Nagy Tímea Judit c. r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	kiemelt főelőadó
34.	Fodor Kálmán Zoltán r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	vizsgáló
35.	Fodor Mária c. r. őrnagy	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
36.	Földházi Edina r. törm.	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	vizsgáló
37.	Gönci Tibor r. százados	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	őrsparancsnok
38.	Göz Attila r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
39.	Hajdú Ferenc r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
40.	Hérmánné Monoki Tünde r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (bűnügyi)
41.	Holhós Ferenc r. hdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	főnyomozó
42.	Illés Tibor r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	KMB

43.	Illyés Béla r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs Rendészeti Alosztály	alosztályvezető
44.	Jánosi Judit r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	ügyviteli segédelőadó (bűnügyi)
45.	Jenei József r. alezredes	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	osztályvezető
46.	Joó Márton Tibor c. r. őrnagy	Karcagi Rendőrkapitányság Vizsgálati Osztály	kiemelt fővizsgáló
47.	Juhász Erik Martin r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kenderesi Rendőrőrs	járőrvezető
48.	Juhász Gabriella c. r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	segédelőadó
49.	Juhász József r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	KMB
50.	Juhász Sándor c. r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály Helyszínelő Alosztály	technikus
51.	Kasza Norbert r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs Bűnügyi Alosztály	nyomozó
52.	Kálmán Imre János r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály Kunmadarasi Rendőrőrs	járőrvezető
53.	Kele János r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	osztályvezető
54.	Király György Richárd r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőrvezető
55.	Kiss Bianka r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	járőr
56.	Kis Orsolya r. hdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
57.	Kiss László r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	járőrvezető
58.	Kiss Veronika r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
59.	Kiss Zsolt c. r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	nyomozó
60.	Kis-Vén Zoltán r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	KMB
61.	Kollát Sándor c. r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
62.	Kolostyák Ibolya Éva r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	ügykezelő
63.	Kovács Andrea r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály Helyszínelő Alosztály	ügyviteli segédelőadó
64.	Kovács Imre r. törm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	mb. szolg. pk.

65.	Kovács Kamilla r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőrvezető
66.	Kozák Ferenc r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
67.	Labancz Attila r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	nyomozó
68.	Labancz Mihály r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	csoportparancsnok
69.	Laboncz Sándor c. r. alezr.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
70.	Lázár István r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	KMB
71.	Ligárt Tamás r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kenderesi Rendőrőrs	KMB
72.	Lőrinc Zoltán r. hdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	fővizsgáló
73.	Lugosiné Szász Éva r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	ügykezelő
74.	Magyar István c. r. szds.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	főelőadó
75.	Magyarné Székely Nikoletta r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	ügyviteli előadó (hivatali)
76.	Mérten Kitti r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	ügyviteli segédelőadó (bűnügyi)
77.	Mészár László r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság, Kisújszállás Rendőrőrs	mb. technikus
78.	Mile Sándor r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály Helyszínelő Alosztály	mb. technikus
79.	Nádas Benjámín m. v.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	egyéb munkavállaló
80.	Nagy Alexandra r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	járőrparancsnok
81.	Nagy Bernadett r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	ügykezelő (minősített adatkezelő)
82.	Nagy Gábor r. hdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály	kiemelt főnyomozó
83.	Nagy Sándor c. r. alez.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	mb. osztályvezető
84.	Nagy Sándor r. szds.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	őrparancsnok
85.	Nász Miklós r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kenderesi Rendőrőrs	senior
86.	Oláh Ferenc r. hdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály Járőr- és Őrszolgálati Alosztály	mb. alosztályvezető

87.	Olajos László m. v.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	egyéb munkavállaló
88.	Ordas Richárd r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	mb. kmb
89.	Órlős Tibor r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály	nyomozó
90.	Pálfy Miklós c. r. örgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	előadó
91.	Papp János Attila r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közrendvédelmi Osztály	szolg. pk.
92.	Parázsó Miklós r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	technikus
93.	Paróczai Imre r. szds.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	mb. órparancsnok
94.	Pintér Márk r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőrvezető
95.	Rabi Krisztián r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	nyomozó
96.	Rác István c. r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	KMB
97.	Rác Károly r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőrparancsnok
98.	Ráczné Barta Erzsébet r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	referens
99.	Reményi Jánosné r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	ügykezelő
100.	Rózsa Sándor r. törm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	járőrparancsnok
101.	Szabó Imre r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	mb. kmb
102.	Szarka Boglárka r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	járőrparancsnok
103.	Seres Rita r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
104.	Simon Albert r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	KMB
105.	Stumpf István r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	KMB
106.	Susa Mihály r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
107.	Szép Krisztián r. fhdgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
108.	Takács András r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	nyomozó
109.	Tamasi Csaba r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló

110.	Tasi Vilmos r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	KMB
111.	Tasiné Fajkuczius Ivett r. szds.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunhegyesi Rendőrőrs	alosztályvezető
112.	Tokainé Hegedűs Zsuzsanna r. a.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	ügyviteli segédelőadó (rendészeti)
113.	Tóth Éva r. őrgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	kiemelt fővizsgáló
114.	Tóth Imre r. ftzls.	Karcag Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	mb. alosztályvezető
115.	Turterebesi Béla r. zls.	Karcagi Rendőrkapitányság Kunmadarasi Rendőrőrs	csoportparancsnok (KMB)
116.	Vadász Krisztián c. r. ftzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	helyszínelő és balesetvizsgáló
117.	Vajó Imre r. tzls.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály Nyomozó Alosztály	mb. alosztályvezető
118.	Vámosi Róbert r. szds.	Karcagi Rendőrkapitányság Hivatal	hivatalvezető
119.	Váradi Miklós r. őrgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	mb. őrsparancsnok
120.	Vékony Attila r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály	mb. helyszínelő- és balesetvizsgáló
121.	Veres Mihály c. r. őrgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály	kiemelt főelőadó
122.	Vigh Éva Anita c.r. őrgy.	Karcagi Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály	kiemelt főnyomozó
123.	Víg Zoltán r. ftörm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kenderesi Rendőrőrs	KMB
124.	Zöld Norbert r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Abádszalóki Rendőrőrs	járőr
125.	Zsolczai Alíz r. őrm.	Karcagi Rendőrkapitányság Kisújszállási Rendőrőrs	járőr

Műszaki dokumentáció

Másolatkészítés műszaki megvalósításának leírása

I. BEVEZETŐ

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzaru NEO és NOVA.Irat együttes integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90.200 verziója (a továbbiakban: RZS NEO rendszer) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

II. RENDSZERSZINTŰ MÁSZOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

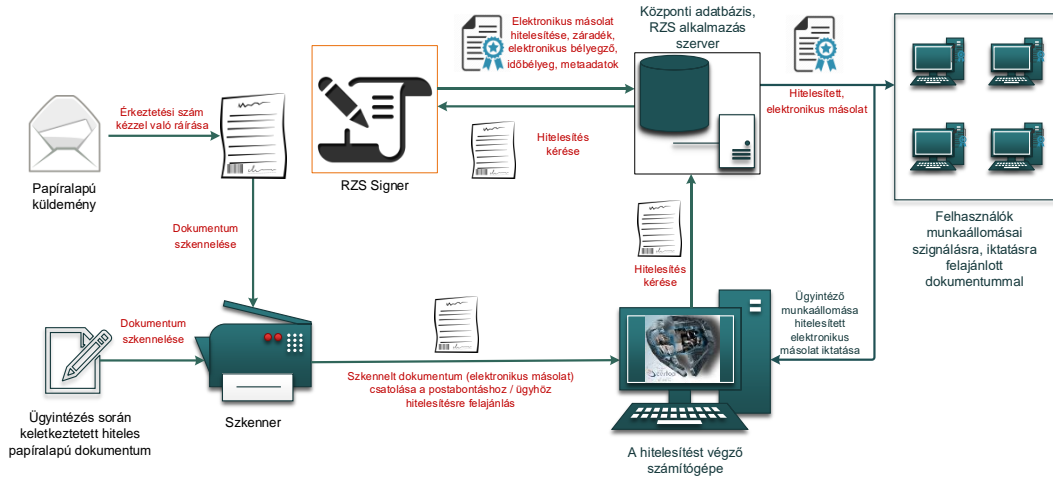
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását az RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, az Iratkezelési Szabályzatnak megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumok egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisban kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

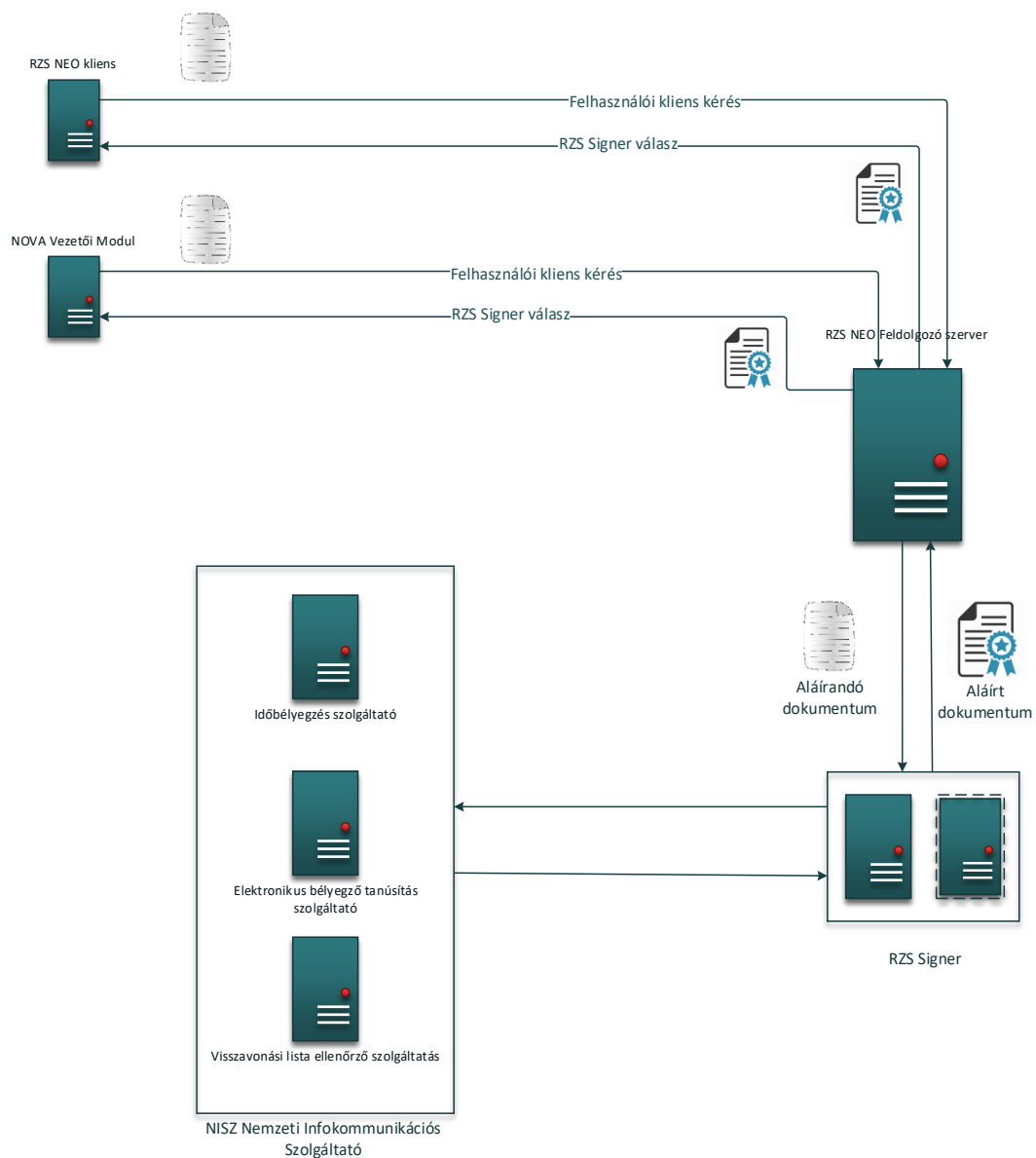
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege – „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

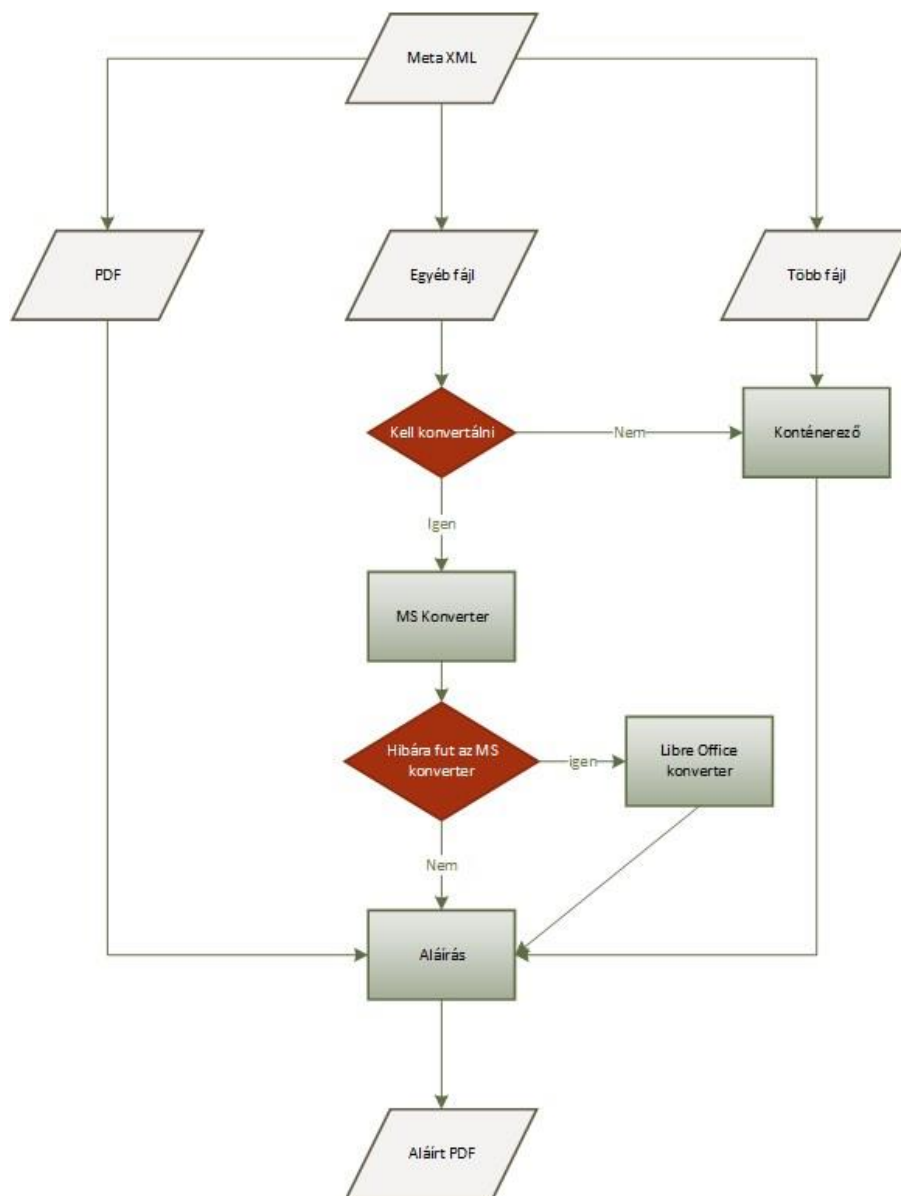
Metaadatok a jelen Szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (a továbbiakban: NISZ Zrt.) elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyegyet a NISZ Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, az időbélyegzés időpontját és az időbélyegyet, amit az időbélyegzés szolgáltató hitelesít saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

Naplózás

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

Biztonsági osztályba sorolás

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített
16030/4530-999999/2017.ált.