



BÁCS-KISKUN MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG  
HATÁRRENDESZETI KIRENDELTSÉG BÁCSALMÁS

**BÁCSALMÁS HATÁRRENDESZETI KIRENDELTSÉG ELEKTRONIKUS  
ALÁÍRÁSI ÉS ELEKTRONIKUS BÉLYEGZÉSI SZABÁLYZATA**

A Szabályzat verziószáma: 3.9

Kibocsátó szervezet: Bácsalmás Határrendészeti Kirendeltség

Alkalmazási terület: a Bácsalmás Határrendészeti Kirendeltség hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2022. október 03.

Érvényessége: 2022. október 03. napjától visszavonásig

**Schütz István** r. alezredes  
iratkezelést felügyelő vezető  
elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

Cím: 6430 Bácsalmás, Rákóczi u. 32. , 6430 Bácsalmás Pf. 22.  
BM telefonszám: 33/7560 BM fax: 33/7565 Telefonszám: 06-79/541-160 Telefax: 06-79/541-160  
E-mail cím: [bacsalmashrk@bacs.police.hu](mailto:bacsalmashrk@bacs.police.hu)

## VÁLTOZÁSKÖVETÉS

<b>Verzió</b>	<b>A változás leírása</b>	<b>Kibocsátva</b>	<b>Készítette</b>
1.0	Első változat	2017. szeptember 20.	Schütz István r. alezredes
2.0	Iratkezelési Szabályzat változásával összefüggő módosítások  Elektronikus bélyegző használatára feljogosított személyek körében történt változás	2018. február 06.	Schütz István r. alezredes
3.1	Elektronikus bélyegző használatára feljogosított személyek körében bekövetkezett változás  Iratkezelési Szabályzat változásával összefüggő módosítások  Elektronikus bélyegző tanúsítványszám változás	2018.09.01.	Schütz István r. alezredes
3.2	Elektronikus bélyegző használatára feljogosított személyek körében történt változás	2019.05.21.	Schütz István r. alezredes
3.3	Elektronikus bélyegző használatára feljogosított személyek körében történt változás	2020.02.06.	Schütz István r. alezredes
3.4	Elektronikus bélyegző használatára feljogosított személyek körében történt változás Elektronikus bélyegző tanúsítványszám változás	2020.09.16.	Schütz István r. alezredes

3.5	Elektronikus bélyegző használatára feljogosított személyek körében történt változás	2021.11.23.	Schütz István r. alezredes
3.6	Elektronikus bélyegző használatára feljogosított személyek körében történt változás Elektronikus bélyegző tanúsítványszám változás	2022.03.17.	Schütz István r. alezredes
3.7	Elektronikus bélyegző használatára feljogosított személyek körében történt változás Elektronikus bélyegző tanúsítványszám változás	2022.07.05.	Schütz István r. alezredes
3.8	Elektronikus bélyegző használatára feljogosított személyek körében történt változás	2022.08.08.	Schütz István r. alezredes
3.9	Elektronikus bélyegző használatára feljogosított személyek körében történt változás	2022.10.03.	Schütz István r. alezredes

## I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

### **Az Elektronikus Aláírási és Bélyegzési Szabályzat célja**

1. Az Elektronikus Aláírási és Elektronikus Bélyegzési Szabályzat (a továbbiakban: Szabályzat) meghatározza az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző létrehozására és ellenőrzésére vonatkozó azon szabályokat, amelyek alapján az elektronikus aláírás és elektronikus bélyegző érvényesnek tekinthető az aláíró és ellenőrző felek számára, valamint a harmadik fél előtt.
2. A Szabályzat célja a Bácsalmás Határrendészeti Kirendeltségen (a továbbiakban: Bácsalmás HRK) indult hivatali és hatósági eljárások során:
  - a) a Bácsalmás HRK dokumentumainak hitelesítésére szolgáló elektronikus aláírások és elektronikus bélyegzők alkalmazására, valamint
  - b) a Bácsalmás HRK által elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel hitelesített és az ügyfelek vagy más szervek részére megküldött dokumentumok ellenőrzésére vonatkozó szabályok megállapítása.
3. A Szabályzat összefoglalja az elektronikus aláírásra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket, fogalmakat és felhasználói előírásokat, annak érdekében, hogy a Bácsalmás HRK elektronikus aláírással rendelkező és elektronikus bélyegző használatára feljogosított munkatársai, valamint a Bácsalmás HRK -val kapcsolatba kerülő személyek, illetve szervezetek a Bácsalmás HRK általi alkalmazás szabályait és feltételeit megismerhessék.
4. A Szabályzat meghatározza:
  - a) a Bácsalmás HRK hatáskörébe tartozó eljárások során a Bácsalmás HRK által alkalmazható elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési megoldásokat;
  - b) a hitelesítés-szolgáltatóval és időbélyegzéssel kapcsolatos megkötéseket;
  - c) az elektronikus aláírt vagy elektronikusan bélyegzett dokumentumok elküldésének, értelmezésének és ellenőrzésének szabályait;
  - d) az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző érvényesítésére vonatkozó részében azokat a technikai és eljárási követelményeket, amelyek az elektronikus aláírás és elektronikus bélyegző létrehozás során az aláíróra, az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző ellenőrzése során pedig az érvényesség ellenőrzőjére vonatkoznak.

## II. FOGALOMTÁR

5. **Aláírás-létrehozó adat:** olyan egyedi adat (jellemzően kriptográfiai magánkulcs), melyet az aláíró az elektronikus aláírás létrehozásához használ.
6. **Aláírás-létrehozó eszköz:** olyan hardver vagy szoftver eszköz, amelynek segítségével az aláíró az aláírás-létrehozó adatok felhasználásával az elektronikus aláírást létrehozza.
7. **Aláíró:** az a természetes személy, aki az aláírás-létrehozó eszközt birtokolja és saját vagy más személy nevében aláírásra jogosult, továbbá az a jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, amely az aláírás-létrehozó eszközt birtokolja, és amelynek a nevében az őt képviselő természetes személy (elektronikus aláírással történő hitelesítésre jogosult) az elektronikus aláírást az elektronikus dokumentumon elhelyezi.
8. **Aláíró profil:** olyan szabályok összessége, amely az aláírók számára meghatározza az elektronikus aláírási termékhez történő hozzáférés módját és az elektronikus aláírás, valamint az időbélyeg típusát és annak alkalmazásának szükségességét.
9. **Alany:** a hitelesítés-szolgáltató által kibocsátott tanúsítványban azonosított természetes személy, jogi személy, közhiteles nyilvántartásban szereplő jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely a tanúsítványban szereplő nyilvános kulcshoz tartozó magánkulcsot birtokolja.
10. **Aláírást ellenőrző:** az a személy vagy felügyelt aláíró automatizmus, aki, illetve amely az aláírt elektronikus dokumentum fogadója, és aki, illetve amely ellenőrzi az üzenet sértetlenségét, azaz az elektronikus aláírt elektronikus üzenet aláírás-kori, illetve ellenőrzés-kori tartalmát összeveti, továbbá az aláíró személyét azonosítja az üzenet, illetve a hitelesítés-szolgáltató által közzétett aláírás-ellenőrző adat, tanúsítvány visszavonási információk, valamint a tanúsítvány felhasználásával.
11. **Elektronikus aláírás:** az elektronikus dokumentumhoz azonosítási célból logikailag hozzárendelt, vagy azzal elválaszthatatlanul összekapcsolt elektronikus adatsor, mely minden kétséget kizáróan bizonyítja a dokumentum eredetét, hitelességét, sértetlenségét, és azonosítja az alanyt, mint aláíró személyt, illetve bizonyítja az aláírás tényét. Az elektronikus aláírás az aláíró (alany) magánkulcsával készül és kizárólag annak párjával, a nyilvános kulccsal lehet ellenőrizni az aláírás eredetiségét, az aláírt elektronikus dokumentum sértetlenségét.
12. **Elektronikus bélyegző:** olyan elektronikus adatok, amelyeket más elektronikus adatokhoz csatolnak, illetve logikailag hozzárendelnek, hogy biztosítsák a kapcsolt adatok eredetét és sértetlenségét.
13. **Érvényességi lánc:** az elektronikus dokumentum vagy annak lenyomata, és azon egymáshoz rendelhető információk sorozata (így különösen azon tanúsítványok, a tanúsítványokkal kapcsolatos információk, az aláírás-ellenőrző adatok, a tanúsítvány aktuális állapotára, visszavonására vonatkozó információk, valamint a tanúsítványt kibocsátó szolgáltató aláírás-ellenőrző adataira és visszavonására vonatkozó információk), melyek segítségével megállapítható, hogy az elektronikus dokumentumon elhelyezett fokozott biztonságú vagy minősített aláírás,

illetve időbélyeg, valamint az azokhoz kapcsolódó tanúsítvány az elektronikus aláírás, illetve az időbélyegző elhelyezésének időpontjában érvényes volt.

14. **Felhasználó:** aki, illetve amely a szolgáltatások keretében előállított kulcsokat és tanúsítványokat, időbélyegeket rendeltetésüknek megfelelően használja. Felhasználó lehet az aláíró vagy az aláírást ellenőrző fél. Eszköz vagy alkalmazás is lehet felhasználó.
15. **Hitelesítés-szolgáltató:** olyan természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiség nélküli szervezet, aki, illetve amely a hitelesítés-szolgáltatás keretében azonosítja a tanúsítványt igénylő személyét, részére tanúsítványt bocsát ki, nyilvántartásokat vezet, fogadja a tanúsítványokkal kapcsolatos változások adatait, valamint nyilvánosságra hozza a tanúsítványhoz tartozó szabályzatokat, az aláírás-ellenőrző adatokat és a tanúsítvány aktuális állapotára (különösen esetleges visszavonására) vonatkozó információkat.
16. **Hitelesítési rend:** olyan szabálygyűjtemény, amelyben a szolgáltató valamely tanúsítvány felhasználásának feltételeit előírja a szolgáltatást igénybe vevő számára.
17. **Időbélyegzés:** az a folyamat, melynek során az elektronikus dokumentumhoz olyan igazolás (időbélyegző) rendelődik, amely tartalmazza az időbélyegzés hiteles időpontját, és amely a dokumentumhoz oly módon kapcsolódik, hogy minden – az igazolás kiadását követő – módosítás érzékelhető.
18. **Időbélyegző:** az elektronikus dokumentumhoz végérvényesen hozzárendelt vagy azzal logikailag összekapcsolt olyan adat, amely igazolja, hogy az elektronikus dokumentum az időbélyegzés időpontjában változatlan formában már létezett.
19. **Időbélyegzés-szolgáltató:** olyan hiteles és nagy pontosságú időforrással rendelkező szolgáltató, amely az időbélyegyet kérő előfizető számára az időbélyegyet kiállítja és azt elektronikusan aláírt elektronikus dokumentumhoz vagy lenyomatához kapcsolja.
20. **Kompromittálódás:** olyan esemény, amely során az aláírás-létrehozó adat (magánkulcs) vagy az aláírás-létrehozó eszköz illetéktelen személy által történő hozzáférését korlátozó jelszó illetéktelen személy birtokába jut vagy ismertté válik, azaz a védendő adat vagy kód bizalmassága sérül.
21. **Lenyomat:** olyan meghatározott hosszúságú, az elektronikus dokumentumhoz rendelt bitsorozat, amely egyértelműen származtatható az adott elektronikus dokumentumból, és amelyből elvárható biztonsági szinten felül lehetséges az elektronikus dokumentum tartalmának meghatározása vagy a tartalomra történő következtetés.
22. **Tanúsítvány:** a hitelesítés-szolgáltató által kibocsátott igazolás, amely a nyilvános kulcsot az elektronikus aláírásról szóló törvény szerint egy meghatározott személyhez (az aláíróhoz, alanyhoz) kapcsolja, azaz garantálja a címzett számára az aláíró (alany) személyének, magánkulcsának és nyilvános kulcsának egymáshoz tartozását, és igazolja e személy személyazonosságát vagy valamely más tény fennállását, ideértve a hatósági (hivatalos) jelleget. Az aláírási tanúsítvány tartalmazza az aláírás-ellenőrző adatot (nyilvános kulcs), az aláíró megnevezését, és a tanúsítvány kibocsátó hitelesítés-szolgáltató elektronikus aláírását.

23. **Tanúsítvány visszavonási lista:** valamely okból visszavont vagy felfüggesztett, azaz érvénytelenített tanúsítványok azonosítóit tartalmazó elektronikus lista, amelyet a hitelesítés-szolgáltató bocsát ki. A tanúsítványok állapot információja valamely lista (CRL – Certificate Revocation List, OCSP – Online Certificate Status Protocol) lekérdezésével és ellenőrzésével történhet meg.

### III. A SZABÁLYZAT HATÁLYA

24. A Szabályzat hatálya az elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel történő hitelesítésre jogszabály vagy a Bácsalmás HRK belső szabályzója által felhatalmazott személyekre, illetve ilyen automatizmusokra terjed ki.
25. A Szabályzat tárgyi hatálya az alábbi tevékenységekre vonatkozik:
- a) a kiadmányozásra vagy aláírásra jogosultak által a Bácsalmás HRK hatáskörébe tartozó eljárások során az elektronikus formában létrehozott, elektronikus aláírással és időbélyeggel vagy elektronikus bélyegzővel és időbélyeggel ellátott dokumentumok készítésére;
  - b) a Bácsalmás HRK által elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott küldemények hivatali kapun keresztül vagy egyéb elektronikus úton történő megküldésére;
  - c) a Bácsalmás HRK által az ügyfélnek vagy más szervnek megküldött, elektronikus aláírással, vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumok hitelességének és sértetlenségének az ügyfél vagy más címzett szerv általi ellenőrzésére, valamint a küldő személy azonosítására;
  - d) az elektronikus aláírásnak és elektronikus bélyegzőnek a Bácsalmás HRK által tárolt és elektronikus aláírással ellátott dokumentumok hosszú távú megőrzési kötelezettsége miatt szükséges archiválására.

### IV. IRÁNYADÓ JOGSZABÁLYOK

26. A Szabályzatban rögzített elvárások jogi hátterét az alábbi jogszabályok, valamint a Rendőrség elektronikus ügyintézési rendjét meghatározó szabályozók adják:
- a) a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról, valamint az 1999/93/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2014. július 23-i 910/2014/ EU rendelete;
  - b) az elektronikus ügyintézés és bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény;
  - c) az elektronikus ügyintézési szolgáltatások nyújtására használható elektronikus aláíráshoz és bélyegzőhöz kapcsolódó követelményekről szóló 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet];
  - d) az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet;
  - e) az egyes, az elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről szóló 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet [a továbbiakban: 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet];
  - f) az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (OT.1.) ORFK utasítás (továbbiakban ISZ)
  - g) a Bácsalmás Határrendészeti Kirendeltség Másolatkészítési Szabályzata.

## V. SZEREPKÖRÖK

### Belső szerepkörök

#### Az aláírásra vagy kiadmányozásra jogosult munkatárs

27. A Bácsalmás HRK állományából kiadmányozási vagy aláírási jogot az a munkatárs gyakorolhat, akinek ezen jogosultságát az Bácsalmás HRK ügyrendje meghatározza.
28. Az aláírásra vagy kiadmányozásra jogosult munkatárs:
  - a) kizárólag az aláírásra vagy kiadmányozásra vonatkozó belső szabályzóknak megfelelően végezhet ilyen tevékenységet;
  - b) kizárólag intelligens chipkártya vagy token birtokában és a hozzá tartozó jelszó megadásával hozhat létre minősített elektronikus aláírást az elektronikus dokumentumon;
  - c) kizárólag statikus tartalmú vagy PDF formátumú dokumentumot hitelesíthet elektronikus (PADES típusú) aláírással és minősített időbélyeggel.
29. Az elektronikus aláírásra és az elektronikus bélyegző használatára jogosult munkatársak nevét és tanúsítványának nyilvános adatait az 1. melléklet tartalmazza.

### Külső szerepkörök

#### Az ügyfél

30. A Bácsalmás HRK a hatáskörébe tartozó eljárások során természetes és jogi személyek, illetve jogi személyiség nélküli szervezetek részére elektronikus formában készített és elektronikusan aláírt vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumot továbbít.

#### A hitelesítési szolgáltató

31. A Bácsalmás HRK eljárásaiban használható elektronikus aláírások előállításához a közigazgatásban való felhasználásra alkalmas aláírás-létrehozó adat (kulcs) és aláírási tanúsítvány – amely teljesíti a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben rögzített tanúsítványokra vonatkozó elvárásokat – kizárólag a 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet 4. § g) alpontjában foglalt szolgáltatótól, a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.-től (a továbbiakban: NISZ) igényelhető.
32. A Bácsalmás HRK képviselőjében elektronikus aláírással történő kiadmányozásra jogosult munkatárssal kapcsolatban végzett regisztrációs eljárás során a NISZ megbizonyosodik a tanúsítvány iránti kérelemben megjelölt munkatárs személyazonosságáról és adatai helyességéről fényképes igazolvány segítségével, valamint a kiadmányozásra vagy aláírásra való jogosultságáról és az aláírás létrehozó eszköz birtoklásáról.



33. A Bácsalmás HRK elektronikus aláírással kiadmányozásra vagy aláírásra jogosult munkatársa kiadmányozási vagy aláírási jogának igazolása a NISZ előtt a Bácsalmás HRK ügyrendje alapján történik.
34. A Bácsalmás HRK elektronikus bélyegzőjének igénylése a NISZ által meghatározott eljárásrendben, valamint a Bács-Kiskun Megyei Rendőr-főkapitányság (továbbiakban: BKMRFK) és a NISZ között megkötött szerződésben meghatározott feltételek szerint történik.
35. A NISZ állítja elő és bocsátja a munkatárs rendelkezésére az elektronikus aláírás létrehozásához szükséges aláírási tanúsítványt, amelyet saját elektronikus aláírásával lát el. A NISZ a kibocsátásra kerülő tanúsítványokat olyan aláíró profillal és hitelesítési rendre történő hivatkozással hozza létre, amely összhangban van a Bácsalmás HRK elektronikus ügyintézését meghatározó jogszabályokkal.
36. A NISZ feladatkörébe tartozik a szolgáltatást igénybe vevő munkatárs számára kibocsátott aláírási tanúsítványának teljes életciklusa alatt az adatváltozások fogadása és feldolgozása, a megújítási kérelmek befogadása és feldolgozása, valamint szükség esetén a tanúsítvány felfüggesztése vagy visszavonása.
37. A NISZ, mint időbélyegzés-szolgáltató fogadja a már elektronikusan aláírt dokumentumról készített lenyomatot, majd elkészíti és elválaszthatatlan módon az elektronikus aláíráshoz kapcsolja az időbélyeget, azaz a lenyomatot az aktuális időponttal egészíti ki, végül az időbélyeget saját elektronikus aláírásával hitelesíti.

#### **Az Adminisztrátor**

38. Az Adminisztrátor a Hitelesítés szolgáltató erre a feladatra kijelölt munkatársa. Az Adminisztrátor végzi az országos rendőrfőkapitány képviselőjében elektronikus aláírásra jogosult munkatárshoz tartozó aláírás-létrehozó eszköz megszemélyesítését, a hozzá tartozó adatok (magánkulcs) generálását, valamint a nyilvános kulcsnak a felhasználóhoz rendelését.
39. Az adminisztrátor az aláírás-létrehozó eszköz megszemélyesítését és a hozzá tartozó adatok (magánkulcs) generálását az elektronikus aláírással rendelkező munkatárssal közösen végzi, amely során a tanúsítványban rögzítendő felhasználói adatok, valamint a kártyához tartozó, az elektronikus aláírás felhasználásához szükséges jelszó is beállításra kerül. A védett környezetben elkészített, aláírási tanúsítvány iránti kérelemnek a hitelesítés-szolgáltató részére történő továbbítása, valamint a kiadmányozásra jogosult munkatárs személyének a hitelesítés-szolgáltató általi azonosítása után a tanúsítvány nyilvános kulcsa kibocsátásra kerül, ennek a kulcsnak a felhasználóhoz történő rendelése az elektronikus aláírással rendelkező munkatárssal közösen történik.

#### **VI. AZ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS ÉS AZ ELEKTRONIKUS BÉLYEGZŐ ALKALMAZÁSA**

40. A Bácsalmás HRK a hatáskörébe tartozó eljárások során a vonatkozó jogszabályokban rögzítetteknek megfelelően elektronikus kérelembenyújtást, illetve elektronikus kapcsolattartást

biztosíthat, valamint – amennyiben jogszabály úgy rendelkezik – tehet kötelezővé ügyfelei és más szervezetek számára.

41. Amennyiben az adott eljárás tekintetében erre lehetőség van, a Bácsalmás HRK elektronikus formában készít iratokat, és azokat elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel és időbélyegzővel látja el.
42. Az elektronikus dokumentumok hitelesítése elektronikus bélyegzővel történik, kivéve, ha jogszabály kifejezetten elektronikus aláírás alkalmazását írja elő, vagy ha a jogszabály a kiadmányozás vagy aláírás jogosultságát személyhez rendeli. A kivételi körben az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs a kiadmányozás vagy aláírás során elektronikus aláírást alkalmaz.
43. A Bácsalmás HRK döntést nem tartalmazó dokumentumainak és nagy tömegben előállított értesítéseinek, tájékoztatóinak hitelesítése elektronikus bélyegzővel és időbélyeggyel történik.
44. Szabad fájl formátumú (Open File Format) dokumentumok (XML-DSig típusú), PDF formátumú dokumentumok (PADES típusú), XML formátumú dokumentumok (XAdES típusú) elektronikus bélyegzővel és időbélyeggyel hitelesíthetők.
45. A Bácsalmás HRK kiadmányozási, illetve aláírási jogosultsággal rendelkező munkatársai által használt elektronikus aláírás és annak grafikus megjelenítése tartalmazza legalább:



- a) „A dokumentum személyes elektronikus aláírással hitelesített” szöveget;
- b) az aláírás dátumát (év, hó, nap, óra, perc pontossággal);
- c) az elektronikus aláírást létrehozó személy vezeték és utónevét, valamint rendfokozatát.

46. A Bácsalmás HRK elektronikus bélyegző használatára jogosult munkatársai által használt elektronikus bélyegző és annak grafikus megjelenítése tartalmazza legalább:



- „A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített” szöveget;
- a) az aláírás dátumát (év, hó, nap, óra, perc pontossággal);
- b) az elektronikus aláírást létrehozó személy vezeték és utónevét, valamint rendfokozatát.

- 46./A. A Bácsalmás HRK Másolatkészítési Szabályzatában Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek által használt elektronikus bélyegző és annak grafikus megjelenítése tartalmazza legalább:



„Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” szöveget;

- a) a hitelesítés dátumát (év, hó, nap, óra, perc pontossággal);
- b) a hitelesítő vezeték és utónevét, valamint rendfokozatát.

- 47. A Bácsalmás HRK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott, az ügyfél részére elektronikus úton kézbesítésre kerülő iratok az ügyfél rendelkezési nyilvántartásában megjelölt módon vagy ügyfélkapuján található értesítési tárhelyre kerülnek megküldésre.
- 48. A Bácsalmás HRK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott, az ügyfél részére elektronikus úton nem kézbesíthető küldemények a Magyar Posta hibrid szolgáltatásával vagy levélpostai küldeményként a Magyar Posta Zrt. útján kerülnek megküldésre.
- 49. A Bácsalmás HRK az elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumait a KÉR rendszerbe bekapcsolt részére NOVA SZEÜSZ küldési móddal továbbítja.
- 50. A Bácsalmás HRK által elektronikus formában készített és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumait a KÉR rendszerbe be nem kapcsolt szervek részére – amennyiben rendelkezik hivatali kapuval – hivatali kapun, a Magyar Posta hibrid szolgáltatásával, hagyományos módon a Magyar Posta Zrt. útján, illetőleg az Állami Futárszolgálat vagy külön futár, illetve kézbesítő útján továbbítja.

#### **Az elektronikus dokumentumról hiteles papíralapú másolat készítése**

- 51. Amennyiben az ügyfél vagy más címzett szerv részére az elektronikus úton kiadmányozott dokumentum elektronikus úton nem küldhető meg, és annak további feltételei fennállnak, azt a Bácsalmás HRK a 84/2012. (IV. 21.) Korm. rendelet 4. § n) alpontja szerint kijelölt szolgáltató, a Magyar Posta Zrt. útján hiteles papíralapú irattá alakíttatja, vagy a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben meghatározott feltételek fennállása esetén papíralapú irattá alakítja, és így továbbítja az ügyfél részére.
- 52. Az elektronikus irat hiteles papíralapú irattá történő átalakításának szabályait 2015. évi CCXXII. törvény 102.§ tartalmazza.

**Az elektronikus aláírással és elektronikus bélyegzővel rendelkező dokumentumok hosszú távú megőrzése (archiválása)**

53. A Bácsalmás HRK hatáskörébe tartozó eljárások során létrehozott és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel hitelesített dokumentumok tekintetében gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes illetve a BKMRFK gazdasági rendőrfőkapitány-helyettese, valamint a Bácsalmás HRK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője gondoskodik arról, hogy az ISZ 1. függeléke szerinti Irattári Tervben meghatározott megőrzési idő lejártáig az azokban foglaltak értelmezhetők (olvashatók) és visszakereshetők maradjanak, valamint az elektronikus aláírás hitelessége bizonyítható legyen, amennyiben az aláírás tartalmaz LTV (Long Term Validated - hosszú távú érvényesítési) információkat.
54. A Bácsalmás HRK hatáskörébe tartozó eljárások során létrehozott és elektronikus aláírással vagy elektronikus bélyegzővel hitelesített dokumentumok figyelemmel az ISZ 19. pontjára – a gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes, illetve a BKMRFK gazdasági rendőrfőkapitány-helyettese, valamint a HRK iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a vonatkozó jogszabályokban rögzítettekkel megegyező módon megteszi a szükséges intézkedéseket az archiválási feladat ellátása érdekében a következők szerint:
- a) védi a dokumentumok bizalmasságát és integritását, különösen jogszerűtlen törlés, véletlen megsemmisülés, megsemmisítés, valamint jogosulatlan hozzáférés ellen;
  - b) kizárja az utólagos módosítás lehetőségét;
  - c) amennyiben több dokumentumon egy elektronikus aláírás vagy bélyegző került elhelyezésre, akkor a megőrzési idő leteltéig ezeket a dokumentumokat együtt kezeli (archiválja);
  - d) az adott dokumentumnak az ISZ 1. függeléke szerinti Irattári Tervében meghatározott megőrzési ideje alatt gondoskodik az elektronikus aláírás hosszú távú érvényesítéséhez szükséges információk, azaz az érvényességi lánc beszerzéséről és megőrzéséről, valamint szükség esetén időbélyegző elhelyezéséről az érvényességi láncon;
  - e) amennyiben az elektronikus aláírás érvényesítéséhez szükséges információk (online tanúsítvány-állapot és/vagy a hiteles időbélyeg) nem szerezhetők be, úgy az aláíró eldöntheti, hogy ezek hiányában hitelesíti a dokumentumát, azaz az online tanúsítványállapot és/vagy a hiteles időbélyeg szolgáltatás kiesése esetén ezen információk elhagyhatók;
  - f) figyelemmel kíséri az elektronikus aláírással és bélyegzővel kapcsolatos biztonsági előírásokat, és szükség esetén gondoskodik időbélyegző elhelyezéséről a korábban elektronikus aláírással ellátott dokumentumokon.

**VII. AZ ELEKTRONIKUS ALÁÍRÁS ÉS BÉLYEGZŐ ÉRVÉNYESSÉGÉRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK**

**Az elektronikus aláírás és bélyegző elfogadjára (ellenőrzőjére, címzettre) vonatkozó szabályok**

55. Az elektronikus aláírással ellátott dokumentum címzettjének a legnagyobb körültekintéssel kell eljárnia az elektronikus aláírás és az ahhoz tartozó tanúsítvány elfogadása során, ezért

az elektronikusan átvett dokumentumon az érvényességi lánc vizsgálatával az elektronikus aláírás ellenőrzésének elvégzése a címzett felelősségi körébe tartozik..

56. Az elektronikusan aláírt dokumentum hitelességének ellenőrzése magában foglalja:
- a) a dokumentum sértetlenségének (a dokumentum tartalma az aláírás óta nem változott);
  - b) a tanúsítványnak (az aláírást az a személy vagy szerv készítette, aki vagy amely aláíróként meg van jelölve); valamint
  - c) az időbélyegnek (a dokumentumot az időbélyegben szereplő időpontban írta alá az aláíró és azóta annak tartalma nem változott meg) az ellenőrzését.
57. Az elektronikus aláírás és az ahhoz tartozó tanúsítvány ellenőrzése az alábbiakra terjed ki:
- a) az elektronikus aláíráshoz tartozó aláírási tanúsítvány segítségével azonosítani kell az aláírási tanúsítványt kibocsátó hitelesítési-szolgáltatót;
  - b) az aláírási tanúsítványt kibocsátó hitelesítési-szolgáltató tanúsítványának segítségével meg kell győződni az aláírási tanúsítvány integritásáról;
  - c) az aláírási tanúsítvány és az azt kibocsátó hitelesítés-szolgáltató tanúsítványának állapotát (érvényességét) ellenőrizni kell a tanúsítvány visszavonási listák alapján;
  - d) meg kell vizsgálni az aláírási tanúsítvány összes attribútumát, beleértve a hitelesítési rendet is.
58. Nem fogadható el az elektronikus aláírás, ha az elektronikus aláírás, az aláírási tanúsítvány vagy az érvényességi lánc valamely tanúsítványának, valamely adata az aláírás érvénytelenségére utal.
59. Az elektronikus aláírás állapotára vonatkozó ellenőrzést és az elektronikus aláírással kapcsolatos egyéb érvényességi feltételek megfeleltetésének igazolását az aláírást ellenőrző fél szoftveres és webes eszközök alkalmazásával is elvégezheti.

#### **Az időbélyegző és az időbélyegzés-szolgáltató alkalmazására vonatkozó előírások**

60. Az elektronikus aláírás időbeli érvényességét az elektronikus aláíráson elhelyezett időbélyeg biztosítja. Amennyibe az elektronikus aláírt vagy elektronikus bélyegzővel ellátott dokumentumon időbélyeg is szerepel, akkor az aláíró – akinek az aláírási tanúsítványa az aláírásban szerepel – személyén túl bizonyítható az is, hogy a dokumentum az időbélyegben szereplő időpont előtt került aláírásra és a dokumentum tartalma azóta nem változott meg. Így amennyiben az elektronikus aláírási vagy elektronikus bélyegzési tanúsítványt az azt kibocsátó NISZ visszavonja, akkor is igazolható, hogy a tanúsítvány visszavonása előtt készült aláírások érvényesek.
61. Az időbélyegző ellenőrzése során az elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző elfogadója az alábbiak szerint győződhet meg arról, hogy az időbélyegző valóban a lebélyegzett dokumentumhoz tartozik-e, valamint az időbélyegző szolgáltató által elhelyezett, az időbélyeghez tartozó elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző érvényes-e:
- a) azonosítani kell az időbélyegzés-szolgáltatót az időbélyeghez tartozó aláírás vagy bélyegzés tanúsítványában feltüntetett azonosító alapján;
  - b) ellenőrizni kell az időbélyegzés-szolgáltató által az időbélyegen elhelyezett aláíráshoz vagy bélyegzőhöz tartozó aláírási vagy bélyegzési tanúsítvány érvényességét az aláírási vagy bélyegzési tanúsítványban megadott adatok alapján, valamint az aláírási vagy bélyegzési

- tanúsítvány integritását a kibocsátó hitelesítés-szolgáltató szolgáltatói tanúsítványának segítségével;
- c) a kibocsátó hitelesítés-szolgáltató azonosítója alapján meg kell győződni az időbélyegszolgáltató aláírási tanúsítványát kibocsátó hitelesítés-szolgáltató kilétéről;
- d) a tanúsítvány visszavonási listák felhasználásával ellenőrizni kell a hitelesítésszolgáltató aláírási tanúsítványának és az azt kibocsátó hitelesítés-szolgáltató szolgáltatási tanúsítványának állapotát.
62. Nem fogadható el az időbélyeg, ha az időbélyegen elhelyezett elektronikus aláírás vagy elektronikus bélyegző tanúsítványa vagy az érvényességi lánc tanúsítványának valamely adata annak érvénytelenségére utal.

### **VIII. AZ ORFK KÉPVISELETÉBEN HASZNÁLT ALÁÍRÁSI TANÚSÍTVÁNYOK ÉRVÉNYESSÉGE**

63. Az aláírási tanúsítvány érvénytelennek tekintendő és az elektronikusan aláírt vagy elektronikusan bélyegzett dokumentum visszautasítható, ha:
- a) a tanúsítvány érvényességi lánc nem építhető fel egy megbízható hitelesítésszolgáltatóig, illetve a hitelesítés-szolgáltató tanúsítványa kompromittálódott;
- b) a kiállított időbélyeghez tartozó szolgáltatói tanúsítvány érvényességi lánc nem építhető fel egy megbízható hitelesítés-szolgáltatóig, illetve a hitelesítés-szolgáltató tanúsítványa kompromittálódott;
- c) az aláírás létrehozó adat kompromittálódott;
- d) az aláíráshoz vagy a bélyegzőhöz, illetve az időbélyeghez tartozó tanúsítvány a hitelesítés-szolgáltató visszavonási listáján szerepel;
- e) az aláírás ellenőrző személy tudomására jut, hogy az aláírás-létrehozó adat bizalmassága sérült, vagy azzal visszaélés történt;
- f) az elektronikus aláírás alkalmazásakor használt algoritmusok nem megfelelőek vagy nem biztonságosak;
- g) az aláírás vagy bélyegzés egy olyan időpontban készült, amikor az aláíráshoz vagy bélyegzőhöz, illetve időbélyeghez tartozó tanúsítvány érvényessége lejárt, illetve a tanúsítvány még nem volt érvényes;
- h) a tanúsítványban szereplő adatok nem felelnek meg a valóságnak;
- i) az aláíráshoz vagy bélyegzőhöz kibocsátott tanúsítvány nem teljesíti a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendeletben meghatározott követelményeket;
- j) a tanúsítványból hiányzik az aláíró neve.

#### **A tanúsítvány felfüggesztése és visszavonása**

64. Abban az esetben, ha az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs az aláírás-létrehozó eszközt vagy annak használatához szükséges jelszót elveszti, azt ellopják, nyilvánosságra kerül, illetve ezek gyanúja felmerül, köteles arról haladéktalanul a értesíteni BKMRFK gazdasági rendőrfőkapitány-helyettest.

65. A Bácsalmás HRK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a BKMRFK gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesén keresztül intézkedik a NISZ irányában a tanúsítvány felfüggesztésére vagy visszavonására.
66. A Bácsalmás HRK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a BKMRFK gazdasági rendőr-főkapitány – helyettesén keresztül kezdeményezi azon munkatárs aláíró-létrehozó eszközének a visszavonását, akinek munkaviszonya megszűnik, más iratképző szervhez kerül áthelyezésre, vezénylésre, vagy kiadmányozási, illetve aláírási jogosultsága megszűnik.
67. Az aláírási-létrehozó eszköz visszavonásáról a BKMRFK gazdasági rendőrfőkapitány-helyettese a visszavonással egyidőben tájékoztatást ad a Bácsalmás HRK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjének, aki intézkedik a Szabályzat 1. mellékletének módosítására.
68. A tanúsítványt fel kell függeszteni:
- a) a magánkulcs kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
  - b) a magánkulcsot védő jelszó vagy intelligens chipkártya, illetve token jelszavának kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
  - c) a kulcshordozó eszköz eltulajdonítása esetén; illetve
  - d) amennyiben az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs munkavégzése szünetel.
69. A visszaállítási igényt a közvetlen vezető – a szolgálati út betartásával – kezdeményezi a BKMRFK gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesénél, aki intézkedik a NISZ irányába a tanúsítvány felfüggesztésének megszüntetéséről. A Bácsalmás HRK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője gondoskodik a Szabályzat 1. mellékletének módosítására.

### **A tanúsítvány visszavonása**

70. A tanúsítvány visszavonását az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs a közvetlen vezetője útján kezdeményezheti. A visszavonással a tanúsítvány véglegesen érvényét veszti, és a visszavont tanúsítvány alapján létrehozott elektronikus aláírás a továbbiakban dokumentum hitelesítésre nem alkalmas.
71. A tanúsítványt vissza kell vonni:
- a) a magánkulcs kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
  - b) a magánkulcsot védő jelszó vagy intelligens chipkártya, illetve tokenhez tartozó jelszó kompromittálódása vagy annak gyanúja esetén;
  - c) a kulcshordozó eszköz (szoftveres vagy hardveres) eltulajdonítása esetén;
  - d) a munkatárs nevében történt változás esetén;
  - e) a hitelesítés-szolgáltató adataiban történt változások esetén;
  - f) a hitelesítés szolgáltató szolgáltatásának megszüntetése esetén;
  - g) a hitelesítés szolgáltató magánkulcsának kompromittálódása esetén;

- h) az elektronikus aláírással rendelkező munkatárs munkakörében történt változás vagy munkaviszonyának megszűnése, továbbá kiadmányozási vagy aláírási jogának megszűnése esetén.

#### **Az aláírási tanúsítvány megújítása**

72. A tanúsítványt abban az esetben lehet megújítani:
- a) amennyiben nem járt le az érvényessége, nem szerepel visszavonási listában, azaz nem vonták vissza, és nincs felfüggesztett állapotban sem, továbbá
  - b) a tanúsítványban rögzített adatok érvényességéről és helyességéről a szolgáltatást igénybe vevő írásban nyilatkozik, vagy azokat megfelelően aktualizálja.

#### **Új aláírási tanúsítvány igénylése**

73. A tanúsítvány érvényességét, valamint az abban rögzített adatok érvényességét és helyességét az aláíró kötelessége nyomon követni. Az adatok változását követően haladéktalanul, illetve az érvényességi idő lejártát megelőző 30 nappal kezdeményezi az új tanúsítvány kiadását az ORFK Gazdasági Főigazgatóság Informatikai Üzemeltetési Főosztály vezetőjénél, aki intézkedik a Szolgáltató megkereséséről.

#### **A személyes adatok megváltozásának kezdeményezése**

74. Az elektronikus aláíráshoz kibocsátott tanúsítványban rögzített adatok megváltozásakor a tanúsítvány tulajdonosa köteles a közvetlen vezetőjének ezt bejelenteni. Az adatok változásáról (visszavonás, megújítás, személyes adatok változásának kezdeményezése) a közvetlen vezető írásban tájékoztatja a Bácsalmás HRK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki a BKMRFK gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesén keresztül az adatok megváltozásáról tájékoztatja a NISZ-t., valamint intézkedik Szabályzat 1. mellékletének módosításáról.

#### **A Bácsalmás HRK szervezeti adatai megváltozásának kezelése**

75. A Bácsalmás HRK által alkalmazott elektronikus aláíráshoz kibocsátott tanúsítványban rögzített szervezeti adatok megváltozásáról a Bácsalmás HRK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a BKMRFK gazdasági rendőrfőkapitány-helyettesen keresztül tájékoztatja a NISZ-t.

### **IX. AZ ALÁÍRÁS LÉTREHOZÓ ESZKÖZ HASZNÁLATA**

76. Az elektronikus aláírás használatára jogosult munkatárs az elektronikus aláírási jogosultságát kizárólag a Bácsalmás HRK hatáskörébe tartozó eljárások során, a Bácsalmás HRK képviselőtében eljárva alkalmazhatja. Az elektronikus aláírás magáncélra nem használható fel.



77. Az elektronikus aláírás használatára jogosult munkatárs köteles a részére kiadott intelligens chipkártyát, illetve tokenet biztonságos helyen tárolni. A kártyához tartozó titkos jelszót illetéktelen személynek átadni vagy elérhetővé tenni tilos.
78. Az intelligens chipkártya, illetve token elvesztése, illetve kompromittálódása, valamint az ahhoz hozzátartozó jelszó elfelejtése esetén a tanúsítvány visszavonása ügyében köteles a munkatárs a Szabályzatban foglaltak szerint soron kívüli intézkedést tenni.

## X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

79. Az Bácsalmás HRK külső szereplőkkel folytatott elektronikus kommunikációját rendező jogszabályok esetleges módosítására, illetve a technológia folyamatos fejlődése miatt az elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési megoldásokat biztosító eljárások változására figyelemmel a Szabályzat felülvizsgálatát a Bácsalmás HRK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője évente köteles elvégeztetni.
80. Amennyiben a jogszabályi vagy technológiai változások indokolják, úgy a módosításokat haladéktalanul, de legkésőbb 30 napon belül át kell vezetni. Az új, egységes szerkezetbe foglalt verzió hatályba lépésével a korábbi verzió hatályát veszti.
81. A Bácsalmás HRK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a 137/2016. (VI. 13.) Korm. rendelet 13. § (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a Szabályzatot és annak elválaszthatatlan részét képező 1. mellékletét a Rendőrség honlapján közzéteszi.
82. A Szabályzat módosulását követően a Bácsalmás HRK elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a BKMRFK Hivatala útján gondoskodik a Szabályzat cseréjéről.
83. Az elektronikus bélyegző, illetve elektronikus aláírás ellenőrzéséhez használható cím <http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/>.

## Az elektronikus aláírás és az elektronikus bélyegző használatára jogosult személyek

S.SZ	Kiadmányozási / Aláírási joggal rendelkező személy vezeték és utóneve	Rendfokozata	Beosztása	Elektronikus aláírás fajtája		Elektronikus bélyegző tanúsítványának száma	Elektronikus aláírás tanúsítványának száma	Aláírás ellenőrzéséhez használható cím	Visszavonás dátuma	Felfüggesztés dátuma
				elektronikus bélyegző	elektronikus aláírás					
1.	Schütz István	alez.	kirendeltségvezető	X	X	488738C2403322D6	5965FCAD37B315D	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
2.	Dr. Illés Attila	alez.	határrendészeti osztályvezető	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>	2022.10.03	
3.	Kóhegyi Marianna	örgy.	határrendészeti osztályvezető	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
4.	Sárik Balázs	örgy.	határrendészeti alosztályvezető	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
5.	Agócs Kristóf	fnhgy.	határrendészeti kiemelt főea.	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
6.	Malesevics Lili	hdgy.	határrendészeti előadó	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
7.	Kovacsicsné Beréti Brigitta	fnhgy.	hatósági előadó	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
8.	Ali János	ftzls.	határrendészeti sea.	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
9.	Ádám Péter	ftzls.	szolgálatparancsnok	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
10.	Tettinger Zoltán	ftzls.	szolgálatparancsnok	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
11.	Varga János	ftzls.	szolgálatparancsnok	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
12.	Hársch Zsolt	ftzls.	szolgálatparancsnok	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
13.	Vörösné Kovács	r.a.	ügykezelő	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
14.	Bálint Bernadett	r.a.	ügykezelő	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
15.	Kőhalmi Tünde Teréz	r.a.	rendészeti ügyviteli előadó	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
16.	Baranyiné Koptyil Melinda	r.a.	rendészeti ügyviteli előadó	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
17.	Varga Jánosné	r.a.	rendészeti ügyviteli előadó	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
18.	Katona Tibor János	tzls.	szolgálatparancsnok	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
19.	Kiss Zoltán	örgy.	határrendészeti alosztályvezető	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
20.	Szőke Attila	ftzls.	határrendészeti szakértő	X		488738C2403322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		

21.	Patocskai László	ftzls.	határrendészeti szakértő	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
22.	Nagy Zsolt	ftzls.	rendészeti ügyintéző	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
23.	Bédics László	ftzls.	rendészeti ügyintéző	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
24.	Tancsik Zsolt	zls.	rendészeti ügyintéző	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
25.	Serfőző Tamás	örgy.	hatósági alosztályvezető	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
26.	Vörös Róbert	ftzls.	ügyeletes	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
27.	Csincsák Róbert	ftzls.	ügyeletes	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
28.	Hofszang Zsolt	ftzls.	ügyeletes	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
29.	Herceg Nándor	ftzls.	ügyeletes	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
30.	Vörös Zoltán	ftzls.	ügyeletes	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
31.	Sambert József	ftörm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
32.	Szedő József Zsolt	tzls.	rendészeti ügyintéző	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
33.	Palásti László	tzls.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
34.	Kóhalmi Boglárka	zls.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
35.	Kálmán Dóra	ftörm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
36.	Búnös László	tzls.	határrendészeti szakértő	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
37.	Almási Attila	ftörm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
38.	Nagy István László	tzls.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
39.	Simon Péter	ftörm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
40.	Gólyity József	tzls.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
41.	Vizin Zsolt	tzls.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
42.	Hebők Attila	zls.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
43.	Blaskovits Zsolt	tzls.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
44.	Szűcs Richárd	tzls.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		
45.	Nothof Gábor	zls.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6	<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/</a>		

46.	Hambalek ferenc	ftzls.	kutyavezető	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
47.	Mamuzsits István	tzls.	kutyavezető	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
48.	Takács Tamás	zls.	kutyavezető	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
49.	Gauder Attila	zls.	kutyavezető	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
50.	Burányi Zsolt	zls.	kutyavezető	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
51.	Mamuzsits Attila	tőrm.	kutyavezető	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
52.	Berkes Sándor	tőrm.	határrendészeti szakértő	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
53.	Császár Attila	tőrm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
54.	Nagy Szandra	tőrm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
55.	Almási Sándor	ftőrm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
56.	Pavisa István	ftőrm.	határrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
57.	Varga Norbertné	ftőrm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
58.	Szunyog István	ftőrm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
59.	Molnár Péter	ftőrm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
60.	Daróczy Péter	ftőrm.	határrendészeti szakértő	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
61.	Hájas Miklós	ftőrm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
62.	Kozák Anita	tőrm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
63.	Nagy Szabolcs	őrm.	határrendész	X		34d271573 ef51908		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
64.	Matus László	ftőrm.	rendészeti ügyintéző	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
65.	Bédics- Virág Lejla	ftőrm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
66.	Hirsch Rita	őrm.	határrendész	X		34d271573 ef51908		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
67.	Juhász Attila	ftőrm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
68.	Márk Milán	tőrm.	határrendészeti szakértő	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
69.	Rittgasser Mártón	ftőrm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
70.	Polyák Sándor	tőrm.	határrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		

71.	Miklós Péter	törm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
72.	Virág Réka	ftörm.	kiemelt főhatárrendész	x		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
73.	Herczeg Erika	törm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
74.	Fuhl Melinda	törm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
75.	Bodor János	ftörm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
76.	Báder Ferenc	törm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
77.	Pálosi Csaba	törm.	kiemelt főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
78.	Szeghegyi Erik	törm.	határrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
79.	Pálfi Szabolcs	örm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
80.	Varga Kitti	törm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
81.	Prohászka Attila	ftörm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
82.	Kovács Dániel	örm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
83.	Balázsovics Bogáta	r.a.	rendészeti ügyviteli előadó	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
84.	Kovács Krisztina	zls.	rendészeti ügyintéző	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
85.	Mityók Eszter	ftörm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
86.	Batiz-Dömény Cintia	mv.	adminisztrátor	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
87.	Szilágyi Csaba	örm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
88.	Fischóf Renáta	örm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
89.	Schweitzer János	örm.	határrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
90.	Eichorn László	ftörm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
91.	Mohácsi Mónika	törm.	határrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
92.	Blaskovits Alexandra	örm.	határrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
93.	Fodor István	örm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
94.	Komáromi Zsolt	hdgy.	határrendészeti előadó	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		
95.	Kopcsék János	örm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/">http://qca.hiteles.gov.hu/tanositvanykereso/</a>		

96.	Zsiga Tibor	őrm.	főhatárrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
97.	Garai Katalin	mv.	adminisztrátor	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
98.	Ábrahám István Zsolt	őrm.	határrendész	X		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
99.	Májér Patrik	őrm.	határrendész	x		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
100.	Katona Roland	őrm.	határrendész	x		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
101.	Tóth Alexandra	őrm.	határrendész	x		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		
102.	Zámbó Norbert	ftzls.	főhatárrendész	x		488738C24 03322D6		<a href="http://qca.hiteles.gov.hu/tanusitvanykereso/">http://qca.hiteles.gov. hu/tanusitvanykereso/</a>		

ZÁRADÉK

A dokumentum elektronikus aláírással hitelesített  
03100/777-1/2022.ált.