



RENDŐRKAPITÁNYSÁG SZEKSZÁRD

A SZEKSZÁRDI RENDŐRKAPITÁNYSÁG MÁSOLATKÉSZÍTÉSI SZABÁLYZATA

Verzió: 4.3.

2020. február 27.

A Szabályzat verziószáma: 4.3.

Kibocsátó szervezet: Szekszárdi Rendőrkapitányság

Alkalmazási terület: A Szekszárdi Rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó eljárások

A kibocsátás dátuma: 2020. február 27.

Érvényessége: 2020. március 1. napjától visszavonásig

Dr. Marcsek Sándor r. ezredes

rendőrségi főtanácsos

kapitányságvezető

elektronikus ügyintézés és iratkezelés felügyeletét ellátó vezető

VÁLTOZÁSKÖVETÉS

| Verzió | A változás leírása | Kibocsátva | Készítette |
|---------------|--|---------------------|-------------------------------|
| 1.0. | Első változat | 2017. augusztus 21. | Dr. Pilisi Gábor r. ezredes. |
| 2.0. | Második változat (a másolatkészítési szabályok kiterjesztése az ügyintézés során keletkező papíralapú iratokra és az 1. sz. melléklet módosítása) | 2017. december 12. | Dr. Pilisi Gábor r. ezredes. |
| 3.0. | Harmadik változat (a szabályzatok felülvizsgálata során észlelt problémák orvoslása; az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017.(XII.29.) ORFK utasítás hatályba lépése következtében alkalmazott módosítások és az 1. sz. melléklet módosítása) | 2018. február 15. | Dr. Pilisi Gábor r. ezredes. |
| 3.1. | Harmadik változat első módosítása (az 1. sz. melléklet módosítása) | 2018. július 03. | Dr. Pilisi Gábor r. ezredes. |
| 4.0. | Negyedik változat (Normaváltozás követése; az 1. sz. melléklet módosítása) | 2018. november 7. | Dr. Pilisi Gábor r. ezredes. |
| 4.1. | Negyedik változat első módosítása (az 1. sz. melléklet módosítása) | 2019. július 1. | Dr. Pilisi Gábor r. ezredes. |
| 4.2. | Negyedik változat második módosítása (az 1. sz. melléklet módosítása) | 2019. november 14. | Dr. Pilisi Gábor r. ezredes. |
| 4.3 | Negyedik változat harmadik módosítása (az 1. sz. melléklet módosítása) | 2020. február 27. | Dr. Marcsek Sándor r. ezredes |

I. PREAMBULUM, A SZABÁLYZAT CÉLJA, HATÁLYA

1. A Szekszárdi Rendőrkapitányság (a továbbiakban: Kapitányság) Másolatkészítési Szabályzatának (a továbbiakban: Szabályzat) célja a Kapitánysághoz érkezett – kivételi körbe nem tartozó - papíralapú küldemények, valamint a Rendőrség ügyintézési tevékenysége során keletkezett hiteles papíralapú iratok (a továbbiakban együtt: papíralapú dokumentum) hiteles elektronikus irattá történő átalakítására vonatkozó alapvető és egységes szabályok meghatározása az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény, az elektronikus ügyintézés részletszabályairól szóló 451/2016. (XII. 19.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. rendelet), valamint a papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás és az Iratkezelési Szabályzatról szóló 40/2017. (XII. 29.) ORFK utasítás (a továbbiakban: ISZ) rendelkezéseinek figyelembevételével.
2. A Szabályzat a vonatkozó jogszabályokkal összhangban tartalmazza a Kapitányságra érkezett és a Kapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat átalakításának eljárási rendjét és műszaki feltételeit.
3. A Szabályzat alapján a Kapitánysághoz érkezett és a Kapitányság ügyintézői által keletkeztetett papíralapú dokumentumok hiteles elektronikus irattá alakítására kerül sor.

II. FOGALMAK

4. A Szabályzat vonatkozásában:
 - a) papíralapú dokumentum: a papíron rögzített minden olyan szöveg, számadatsor, térkép, tervrajz, vázlat, kép vagy más adat, amely bármely eszköz felhasználásával és bármely eljárással keletkezett;
 - b) elektronikus másolat: valamely papíralapú dokumentumról a Szabályzatnak megfelelően készült, azzal képileg és tartalmilag egyező, és a külön jogszabályban meghatározott joghatás kiváltására alkalmas elektronikus eszköz útján értelmezhető adategyüttes, kivéve a papíralapú dokumentumba foglalt adategyüttes;
 - c) hitelesített elektronikus másolat: olyan elektronikus másolat, amelyen elektronikus bélyegzőt helyeztek el, és amelynek időpontját minősített időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyeg igazolja;
 - d) hitelesítési záradék („Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező”): a Korm. rendelet szerinti adattartalommal elkészített állomány, amely az elektronikus másolat elválaszthatatlan részét képezi;
 - e) képi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely biztosítja a papíralapú dokumentum – joghatás kiváltása szempontjából lényeges – tartalmi és formai elemeinek megismerhetőségét;
 - f) tartalmi megfelelés: az elektronikus másolat azon tulajdonsága, amely szerint az – a hozzá kapcsolódó metaadatokkal együttesen – biztosítja a papíralapú dokumentum joghatás kiváltása szempontjából lényeges tartalmi elemeinek megismerhetőségét, de nem biztosítja a képi megfelelést;
 - g) másolatkészítő rendszer: a másolatkészítés során alkalmazott hardver, szoftver, humán erőforrás, jelen Szabályzat, valamint ezek együttese;
 - h) metaadat: a tárolt dokumentumot leíró ismertető adatok.

III. A MÁSOLATKÉSZÍTÉS FOLYAMATA

Általános szabályok

5. Az érkezett papíralapú dokumentumokról elektronikus másolatot az erre a feladatra kijelölt ügykezelési tevékenységet ellátó személy készíthet és hitelesíthet.
6. Az ügyintézési tevékenység során keletkeztetett papíralapú dokumentumról elektronikus másolatot a papíralapú dokumentumot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által kijelölt személy készíthet, és azt az elektronikus másolatot létrehozó ügyintéző, vagy a szervezeti egység vezetője által erre a feladatra kijelölt személy hitelesítheti.
7. Az elektronikus másolat hitelesítésére feljogosított személyeket az 1. melléklet tartalmazza.
8. Az iratképző szervhez beérkező papíralapú küldemények közül el kell különíteni a BM utasítás 2. § (2)-(3) bekezdéseiben, valamint az ISZ 6. mellékletében meghatározott kivételi körbe tartozó iratokat és az abban foglaltaknak megfelelően kell eljárni.

Az elektronikus másolat elkészítése

9. A másolatkészítést végző személy a papíralapú dokumentumról a szkennel segítségével legalább 100 dpi, maximum 300 dpi felbontású, színes .pdf formátumú állományt készít.
10. A másolatkészítés során a dokumentumok oldalanként kerülnek szkennelésre.
11. Kizárólag olyan elektronikus másolat készíthető, amely a papíralapú dokumentum teljes tartalmát tartalmazza, részleges másolat vagy elektronikus kivonat nem készíthető.
12. Amennyiben az érkezett küldemény több különálló papíralapú dokumentumot tartalmaz, úgy a papíralapú dokumentumról külön-külön kell az elektronikus másolatot elkészíteni.
13. A másolatkészítést végző személy megállapítja a papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelését. A képi és tartalmi megfelelés egyéni és oldalanként kerül ellenőrzésre.
14. A másolatkészítés sikeres, ha az eredeti papíralapú dokumentum és az elektronikus másolat képi és tartalmi megfelelése megállapítható, azaz az eredeti papíralapú dokumentum tartalmi és formai elemeinek megismerhetősége biztosított.
15. Amennyiben a képi és tartalmi megfelelés nem állapítható meg, a másolatkészítést meg kell ismételni, valamint a képi és tartalmi megfelelés megállapítására nem alkalmas dokumentumot törölni kell.
16. Sikeres másolatkészítés esetén a másolatkészítést végző az elektronikus másolatot a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszerben (a továbbiakban: Robotzsaru rendszer) érkezett papíralapú dokumentum esetén a postabontási adatokhoz, saját keletkeztetésű papíralapú dokumentum esetén a főszámhoz vagy az ügyirat alszámához csatolja, és azt azonnal hitelesíti

17. A Robotzsaru rendszer a hitelesítés során az elektronikus másolatot hitelesítési záradékkal látja el, és az elektronikus másolathoz az alábbi metaadatokat rendeli:
- a) Papíralapú dokumentum megnevezése;
 - b) Papíralapú dokumentum fizikai méretei;
 - c) Másolatkészítő szervezet elnevezése;
 - d) Másolatkészítő neve;
 - e) Másolat képi vagy tartalmi egyezéséért felelős személy neve;
 - f) Másolatkészítő rendszer megnevezése;
 - g) Másolatkészítési szabályzat megnevezése és verziószáma;
 - h) Másolatkészítés időpontja;
 - i) Hitelesítés időpontja;
 - j) Irányadó másolatkészítési rend elérhetősége.
18. A hitelesítési záradékkal ellátott elektronikus másolaton a Robotzsaru rendszer elhelyezi az elektronikus másolatot készítő személy nevét tartalmazó elektronikus bélyegzőt és az időbélyeg szolgáltatótól származó időbélyegyet.
19. Az elektronikus dokumentum megváltoztathatatlanságát az elektronikus bélyegző, valamint a Robotzsaru rendszer biztosítja a 2. mellékletben foglalt műszaki feltételek szerint.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

20. A Szabályzat a kiadását követő napon lép hatályba.
21. A Szabályzatot a Rendőrség hivatalos webhelyén – bárki számára elérhető módon – közzé kell tenni, illetve amennyiben abban változás következik be, módosításáról és cseréjéről a Kapitányság elektronikus ügyintézés és elektronikus iratkezelés felügyeletét ellátó vezetője a Tolna MRFK Hivatala útján gondoskodik. Az előző állapotot a honlapon 10 évig kell megőrizni.
22. Amennyiben az adott szervezeti elemnél a hiteles másolatkészítésre feljogosított személyek körében változás következik be, a szervezeti elem vezetője soron kívül, írásban tájékoztatja a Kapitányság elektronikus ügyintézés és elektronikus iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki a Tolna MRFK Hivatala útján gondoskodik a melléklet módosításáról és honlapon történő cseréjéről.
23. A másolatkészítő rendszer műszaki dokumentációjában történt változásról a megyei gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes tájékoztatja a Kapitányság elektronikus ügyintézés és elektronikus iratkezelés felügyeletét ellátó vezetőjét, aki a Tolna MRFK Hivatala útján gondoskodik a műszaki dokumentáció cseréjéről.
24. A Szabályzat hatályba lépésével a Szekszárdi Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzatának 3.1. verziója (17010/5050-14/2017. ált.) hatályát veszti.

Szekszárd, 2020. február 27.

Hiteles elektronikus másolat készítésére feljogosított személyek

| Ssz. | Személy neve | Szolgálati helye | Munkaköre |
|------|---------------------------------|--|----------------------|
| 1. | dr. Marcsek Sándor | Rendőrkapitányság Szekszárd | Kapitányságvezető |
| 2. | dr. Buda Bernadett | Rendőrkapitányság Szekszárd kapitányi közvetlen | Kiemelt főelőadó |
| 3. | Schmidt Boglárka | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsg. Osztály | Ügykezelő |
| 4. | Váradiné Mácsik Tünde | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügykezelő |
| 5. | Sükösdí Anita Anna | Rendőrkapitányság Szekszárd Közl. Osztály | Ügykezelő |
| 6. | Tímár Lívía | Rendőrkapitányság Szekszárd Igazgatásrendészeti Osztály | Ügykezelő |
| 7. | Borbélyné Karsai Patricia Xénia | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. Osztály | Ügykezelő |
| 8. | Szalai Renáta | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügykezelő |
| 9. | Geöselné Varga Krisztina | Rendőrkapitányság Szekszárd Bűnügyi Osztály | Ügykezelő |
| 10. | Potyondi László Istvánné | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály | Ügykezelő |
| 11. | Orbán László | Rendőrkapitányság Szekszárd kapitányi közvetlen | Ügykezelő |
| 12. | dr. Angyal Edina | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Hivatalvezető |
| 13. | dr. Kaponya Mónika Anna | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Kiemelt főelőadó |
| 14. | Smajda Ilona Márta | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Kiemelt főelőadó |
| 15. | Pintérné Koltai Ágota Lilla | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügyintéző (hivatali) |

| | | | |
|-----|-------------------------|---|---------------------------------|
| 16. | Csordás Csilla | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügyintéző (hivatali) |
| 17. | Szabó Zoltánné | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Részlegvezető |
| 18. | Némethné Rauch Dóra | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Részlegvezető |
| 19. | Ignác Mónika | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügykezelő |
| 20. | Benczéné Márkus Anikó | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügykezelő |
| 21. | Grillné Szabó Alexandra | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügykezelő |
| 22. | Szappanyos Anita | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügykezelő |
| 23. | Szentgyörgyi Viktória | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügykezelő |
| 24. | Jakabné Szommer Anita | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügykezelő |
| 25. | Ráczné Tédió Éva | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügykezelő |
| 26. | Toronyi József | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügyviteli alkalmazott(IT) |
| 27. | Kolozsvári Zoltán | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügyviteli alkalmazott(IT) |
| 28. | Kucsera Zsuzsanna | Rendőrkapitányság Szekszárd Hivatal | Ügyviteli alkalmazott |
| 29. | Csorba Szilárd | Rendőrkapitányság Szekszárd Bűnügyi Osztály | Kapitányságvezető- helyettes |
| 30. | Márton Róbert | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Nyomozó Alo. | Alosztályvezető |
| 31. | Bótai Gábor | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Nyomozó Alo. | Alosztályvezető-helyettes |
| 32. | dr. Eördögh Attila | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Nyomozó Alo. | Kiemelt főnyomozó |
| 33. | Győri Balázs | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Nyomozó Alo. | Kiemelt főnyomozó |
| 34. | Szabó Gábor András | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Nyomozó Alo. | Kiemelt főnyomozó |
| 35. | Boros Attila | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Nyomozó Alo. | Főnyomozó |

| | | | |
|-----|------------------------|---|---------------------------|
| 36. | Merkl Máté | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Nyomozó Alo. | Főnyomozó |
| 37. | Kadosa Erik | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Nyomozó Alo. | Nyomozótiszt |
| 38. | Boros Tibor | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Nyomozó Alo. | Nyomozó |
| 39. | Csontos Mihály | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Nyomozó Alo. | Nyomozó |
| 40. | Schubert Dávid | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Nyomozó Alo. | Nyomozó |
| 41. | Haskó János | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Felderítő Alo. | Alosztályvezető |
| 42. | dr. Borsi Csaba Ferenc | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Felderítő Alo. | Alosztályvezető-helyettes |
| 43. | Szentes Bálint | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Felderítő Alo. | Kiemelt főnyomozó |
| 44. | Rikkers Péter | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Felderítő Alo. | Nyomozó |
| 45. | Horváth Ervin | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Felderítő Alo. | Nyomozó |
| 46. | Bortnyák Ildikó | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Felderítő Alo. | Nyomozó |
| 47. | Szabó-Lukács Zoltán | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Felderítő Alo. | Nyomozó |
| 48. | Szadai Csaba | Rendőrkapitányság Szekszárd Bű. O. Felderítő Alo. | Nyomozó |
| 49. | Hufnágel Tamás | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály | Osztályvezető |
| 50. | Tóth –Udvardy Tamás | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Élet és Vagyonvédelmi Alo. | Alosztályvezető |
| 51. | Goják Zoltán | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati | Kiemelt fővizsgáló |

| | | | |
|-----|-----------------------------|---|--------------------|
| | | Osztály, Élet és Vagyonvédelmi Alo. | |
| 52. | Lónárt István | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Élet és Vagyonvédelmi Alo. | Kiemelt fővizsgáló |
| 53. | Nagyné Kókai Evelin Zsanett | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Élet és Vagyonvédelmi Alo. | Vizsgálótiszt |
| 54. | Talmács Kitti | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Élet és Vagyonvédelmi Alo. | Vizsgálótiszt |
| 55. | Szántó Gergő Viktor | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Élet és Vagyonvédelmi Alo. | Vizsgálótiszt |
| 56. | Ill Anita | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Élet és Vagyonvédelmi Alo. | Vizsgáló |
| 57. | Zsiga Krisztina | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Élet és Vagyonvédelmi Alo. | Vizsgáló |
| 58. | Szűts Miklós | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Élet és Vagyonvédelmi Alo. | Vizsgáló |
| 59. | Dr. Szabó Vilmos | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Gazdaságvédelmi Alo. | Alosztályvezető |
| 60. | Kerekes Márk | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Gazdaságvédelmi Alo. | Fővizsgálótiszt |
| 61. | Schultz Gábor | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Gazdaságvédelmi Alo. | Vizsgálótiszt |
| 62. | | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Gazdaságvédelmi | |

| | | | |
|-----|-----------------------|--|--------------------------------------|
| | Szabó Ákos | Alo. | Vizsgálótiszt |
| 63. | Bogáncs Gergő | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Gazdaságvédelmi Alo. | vizsgáló |
| 64. | dr. Tóth Csaba | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Gazdaságvédelmi Alo. | Vizsgáló |
| 65. | Selyem György | Rendőrkapitányság Szekszárd Vizsgálati Osztály, Gazdaságvédelmi Alo. | Vizsgáló |
| 66. | Dudás Zsolt | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. Osztály | Osztályvezető |
| 67. | Máthé Zoltán | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. Osztály | Csoportvezető (szolgálatirányító) |
| 68. | Zámbóné Dibusz Ildikó | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. Osztály | Csoportvezető (szolgálatirányító) |
| 69. | Kasler Tamás | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. Osztály | Csoportvezető (szolgálatirányító) |
| 70. | Varga-Nagy Ágnes | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. Osztály | Csoportvezető (szolgálatirányító) |
| 71. | Erdős Kornél | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. Osztály | Szolgalatirányító |
| 72. | Banász Krisztián | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. Osztály | Szolgalatirányító |
| 73. | Zádori László | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Alosztályvezető |
| 74. | Balogh Jácint Gábor | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Csoportparancsnok(KMB) |
| 75. | Bognár Zsolt | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Csoportparancsnok(KMB) |

| | | | |
|-----|---------------------|---|-----------------------------------|
| 76. | Tornóczki Attila | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Körzeti megbízott |
| 77. | Bergmann József | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Körzeti megbízott |
| 78. | Györgye Miklós | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. Osztály | Körzeti megbízott |
| 79. | Mozolai Krisztián | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Körzeti megbízott |
| 80. | Csipai János | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Körzeti megbízott |
| 81. | Pappert Tibor | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Körzeti megbízott |
| 82. | Balázs Bálint | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Körzeti megbízott |
| 83. | Herner Balázs | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Körzeti megbízott |
| 84. | Müller Miklós | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Körzeti megbízott |
| 85. | Paksi Attila István | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Körzeti megbízott |
| 86. | Kellényi Zsolt | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Körzeti megbízott |
| 87. | Ördög János | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. KMB Alo. | Körzeti megbízott |
| 88. | Konrád János | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Járőr Alo. | Alosztályvezető |
| 89. | Stocker Dávid | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Fogdaőri Alo. | Alosztályvezető |
| 90. | Samu Antal | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. SZELCS | Csoportvezető (szabálysértési) |
| 91. | Kiss Dóra | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. SZELCS | Referens |

| | | | |
|------|----------------------|---|---------------------|
| 92. | Benke János | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. SZELCS | Referens |
| 93. | Mószmer Nóra Beatrix | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. SZELCS | Járőr |
| 94. | Zubor Erzsébet | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. SZELCS | Ügykezelő |
| 95. | dr. Vas János | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs Bátaszék | Őrsparancsnok |
| 96. | Berg István | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs Bátaszék | Szolgálatparancsnok |
| 97. | Tóth Zoltán | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs Bátaszék | Körzeti megbízott |
| 98. | Balogh Sebastian | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs Bátaszék | Körzeti megbízott |
| 99. | Rohr Péter | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs Bátaszék | Körzeti megbízott |
| 100. | Lajos László | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs Bátaszék | Körzeti megbízott |
| 101. | Forrai Zoltán | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs Bátaszék | Körzeti megbízott |
| 102. | Holecsek Attila | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs Bátaszék | Körzeti megbízott |
| 103. | Karádi László | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs Bátaszék | Körzeti megbízott |
| 104. | Monostori Zsolt | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs | Körzeti megbízott |

| | | | |
|------|---------------------------|---|-----------------------------------|
| | | Bátaszék | |
| 105. | Isgum István | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs Bátaszék | Körzeti megbízott |
| 106. | Botár Sándorné | Rendőrkapitányság Szekszárd Közrend. O. Rendőrőrs Bátaszék | Ügykezelő |
| 107. | Szabácsy Szabolcs | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Osztályvezető |
| 108. | Kósik László | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Osztályvezető-helyettes |
| 109. | Kertainé Lipovszky Eszter | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Fővizsgáló |
| 110. | Illés Bianka | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Fővizsgáló (baleseti) |
| 111. | Vári Balázs | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 112. | Szarka Gergely | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 113. | Takács Zoltán | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 114. | Maul Roland | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 115. | Csucsai Gergely | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 116. | Dani Botond | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 117. | Ritter Imre László | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 118. | Csikós László | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Helyszínelő és balesetvizsgáló |
| 119. | Dudoma Krisztián | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlek. Osztály | Helyszínelő és balesetvizsgáló |

| | | | |
|------|----------------------------|---|-------------------------|
| 120. | dr. Trucza Szabolcs | Rendőrkapitányság Szekszárd Igrend. Osztály | Osztályvezető |
| 121. | dr. Kárpáti Réka | Rendőrkapitányság Szekszárd Igrend. Osztály | Osztályvezető-helyettes |
| 122. | Ponekker Zsuzsanna Edit | Rendőrkapitányság Szekszárd Igrend. Osztály | Kiemelt főelőadó |
| 123. | Kovács Mariann | Rendőrkapitányság Szekszárd Igrend. Osztály | Kiemelt főelőadó |
| 124. | Éhl Csilla | Rendőrkapitányság Szekszárd Igrend. Osztály | Előadó |
| 125. | Töttösné Horváth Anikó | Rendőrkapitányság Szekszárd Igrend. Osztály | Referens |
| 126. | Pintér Gábor Attila | Rendőrkapitányság Szekszárd Igrend. Osztály | Referens |
| 127. | Weitner Nóra | Rendőrkapitányság Szekszárd Igrend. Osztály | Referens |
| 128. | Pogrányiné Füleki Hajnalka | Rendőrkapitányság Szekszárd Igrend. Osztály | Referens |
| 129. | Wiesner Csaba | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Őrsparancsnok |
| 130. | Nemes Henrietta | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Ügykezelő |
| 131. | Jókai Balázs | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Alosztályvezető |
| 132. | Losonczy Imre Géza | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Csoportparancsnok(KMB) |
| 133. | Sebesi-Sütő Gábor | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Körzeti megbízott |
| 134. | Kóvágó Balázs József | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Körzeti megbízott |
| 135. | Balázs Csaba | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Körzeti megbízott |

| | | | |
|------|-----------------------------|---|---------------------------|
| 136. | Kiss István | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Körzeti megbízott |
| 137. | Szegfű Attila | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Körzeti megbízott |
| 138. | Gyöngyösi József | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Alosztályvezető |
| 139. | Vígh Roland | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Alosztályvezető-helyettes |
| 140. | Pilisi Krisztina | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Főnyomozó |
| 141. | Kocsi Péter | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Nyomozó |
| 142. | Boda István | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | Nyomozó |
| 143. | Göttlingerné Vitzl Erzsébet | Rendőrkapitányság Szekszárd Igrend. Osztály | közfoglalkoztatott |
| 144. | Horváth Anikó | Rendőrkapitányság Szekszárd Tolna Rendőrőrs | közfoglalkoztatott |
| 145. | Halmosi Tímea | Rendőrkapitányság Szekszárd Közlekedésrendészeti Osztály | közfoglalkoztatott |

Műszaki dokumentáció
Másolatkészítés műszaki feltételei

I. BEVEZETŐ

A papíralapú dokumentum hiteles elektronikus irattá alakításának szabályait figyelembe véve a Robotzsaru NEOintegrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer 3.90 verziója (a továbbiakban RZS NEO) képes hiteles elektronikus másolat készítésére az RZS Signer modul segítségével.

Az informatikai megoldás részletes terveit az egyes részrendszerek fizikai tervei és telepítési leírásai tartalmazzák.

Papíralapú dokumentumról hiteles elektronikus másolat készítése (a továbbiakban: másolatkészítés) az iratkezelési folyamat során két esetben történhet:

- érkeztetés-postabontás folyamata: bejövő papíralapú küldemények digitalizálása;
- iktatás folyamata: munkafolyamat során keletkeztetett papíralapú dokumentumok digitalizálása.

Jelen melléklet a másolatkészítést az érkeztetés-postabontás folyamatában tárgyalja.

II. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

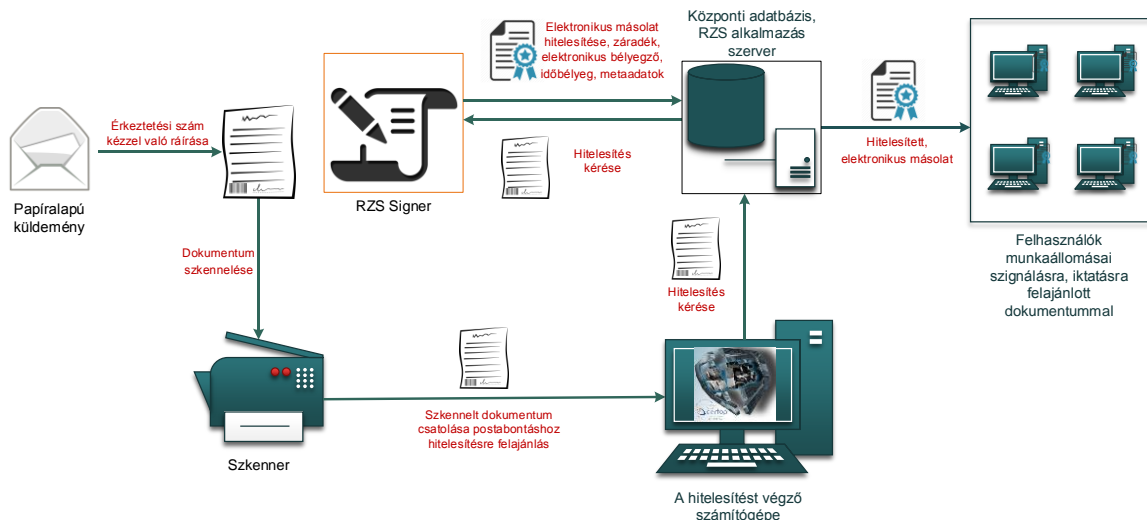
A másolatkészítés a szkennelő klienseknél kezdődik, ahol a digitalizálás szkennerek segítségével PDF formátumú fájlba történik. Az elektronikus másolat a másolatkészítő tevékenységét támogató informatikai környezet beállításának megfelelő tárhelyen kerül letárolásra.

Az elektronikus másolat feldolgozását, hiteles elektronikus másolattá alakítását a RZS NEO rendszer végzi az RZS Signer modul segítségével.

Az RZS NEO rendszer biztosítja az ügyviteli folyamatok támogatását, a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatának megfelelően. Ennek kapcsán az elektronikus dokumentumokat egyedi azonosítóval, metaadatokkal kerülnek kiegészítésre. Az így előállított dokumentumok az RZS NEO rendszer által elérhető zárt, biztonságos adatbázisba kerülnek letárolásra.

Az RZS Signer modul biztosítja a hitelesítéshez kapcsolódó technikai folyamatokat. Ennek eredményeképpen az ügyviteli rendszerbe PDF állományként érkező dokumentumokat a feldolgozó szerver aláírt PDF dokumentumokká konvertálja, vagyis az elektronikus aláírás, és a metaadat konverzió szerver oldalon történik.

Az elektronikus aláírás, a metaadatrendszer elektronikus példányra történő bekerülésének biztonságát a szerver oldali feldolgozás biztosítja.



1. ábra: Papíralapú iratról hiteles elektronikus másolat készítésének rendszerszintű feldolgozási folyamata

III. RENDSZERSZINTŰ MÁSOLATKÉSZÍTÉSI FOLYAMAT

A másolat hitelesítését az RZS Signer modul végzi.

Az elektronikus másolat hitelesítésének alkotóelemei:

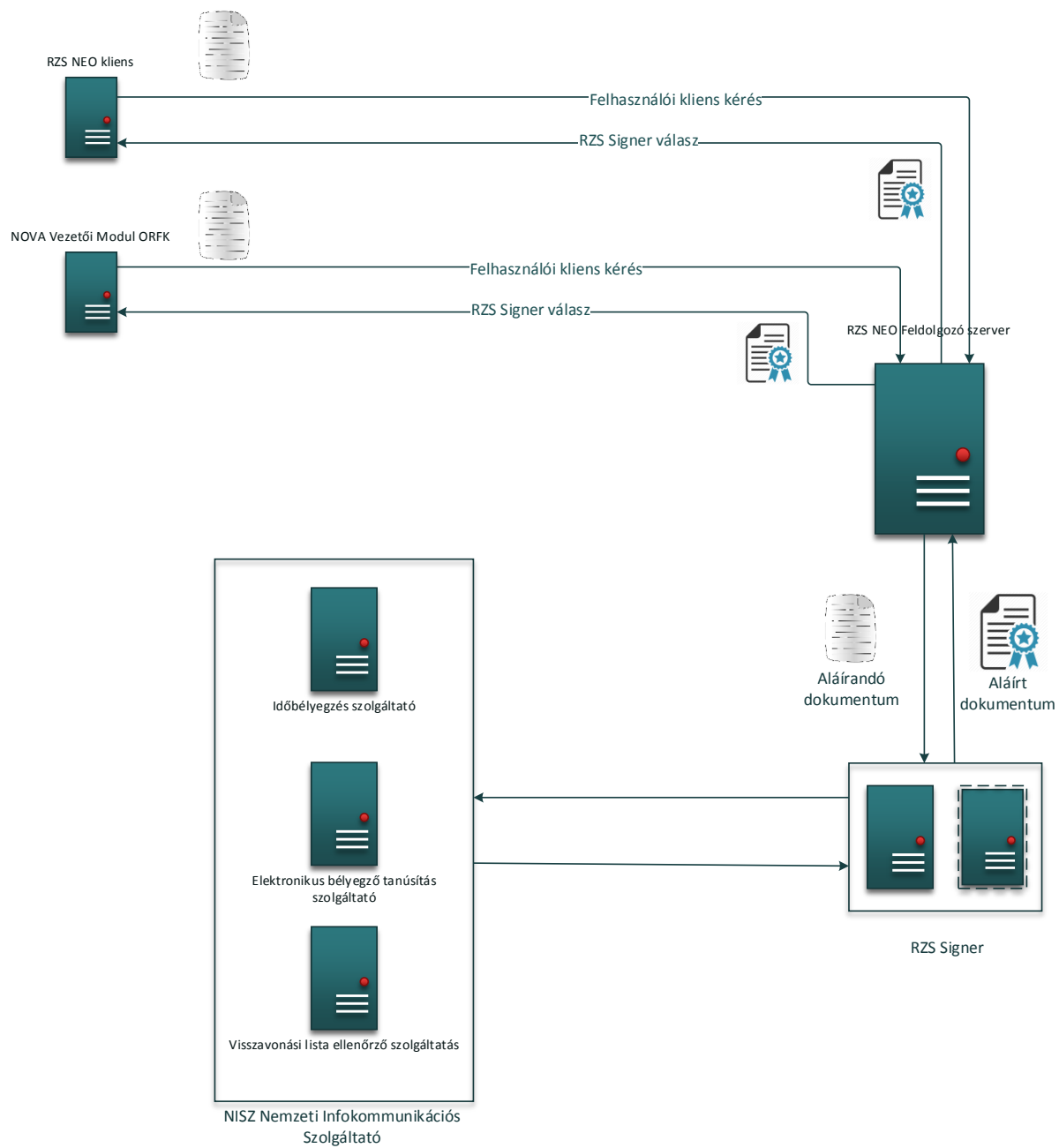
- hitelesítési záradék szövege;
- elektronikus dokumentum metaadatai;
- elektronikus bélyegző;
- időbélyeg.

A hitelesítési záradék szövege - „Az eredeti papíralapú dokumentummal egyező” – elhelyezésre kerül az elektronikus dokumentumon.

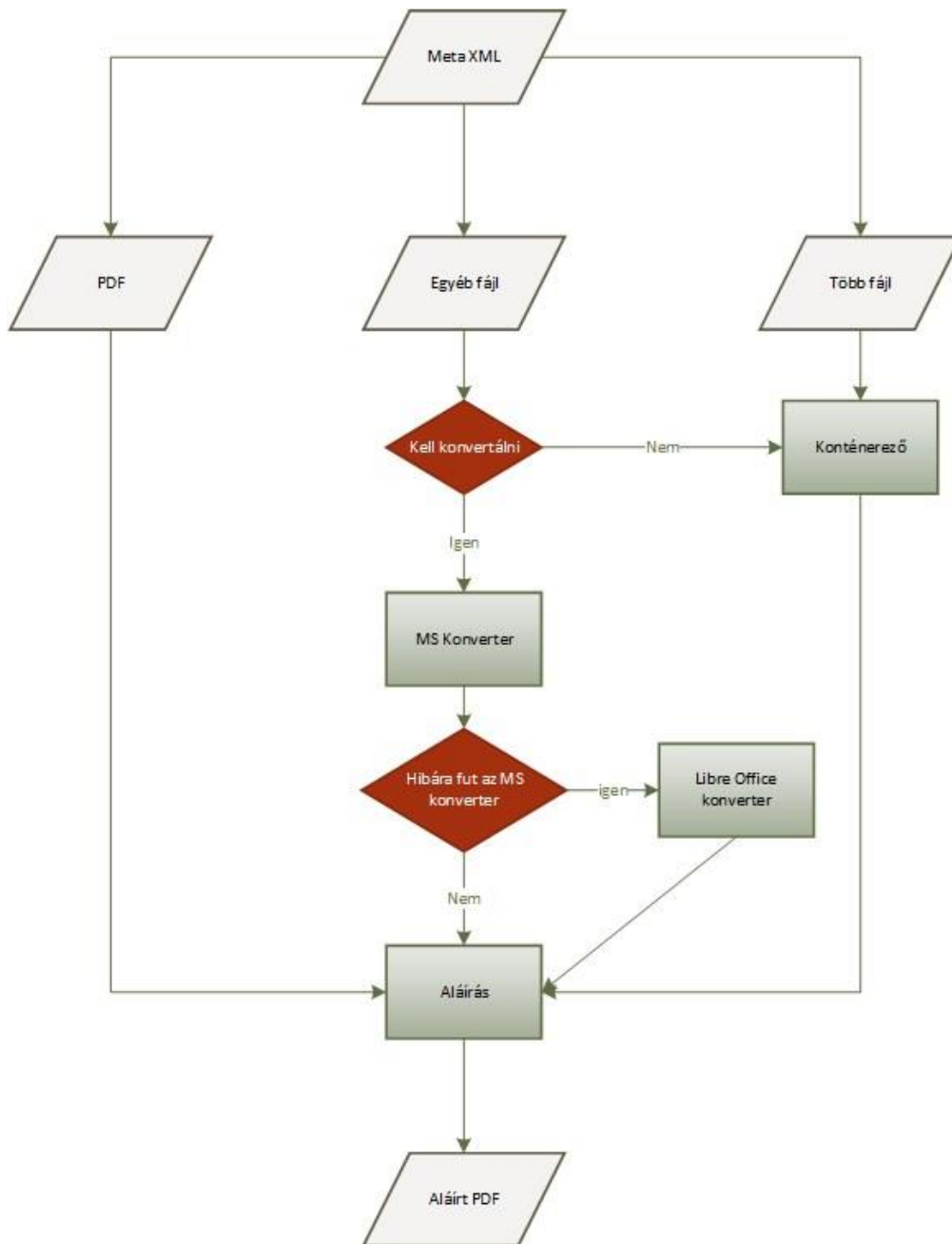
Metaadatok a jelen szabályzatban foglaltaknak megfelelőek.

Az elektronikus bélyegző biztosítja az adott dokumentum lenyomatának segítségével a dokumentum sértetlenségét és az elektronikus bélyegző tulajdonosának letagadhatatlanságát. Az elektronikus bélyegző használatához szükséges tanúsítványt a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. elektronikus tanúsítvány szolgáltató állítja ki.

Az időbélyeg azt igazolja, hogy az adott dokumentum egy adott időpillanatban már létezett. Az időbélyeget a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. időbélyegzés szolgáltató állítja ki. Az időbélyeg egy olyan adat, amely tartalmazza az időbélyegzett dokumentum lenyomatát, és az időbélyegzés időpontját, és az időbélyeget egy időbélyegzés szolgáltató hitelesíti saját aláírásával.



2. ábra: Az RZS Signer hitelesítés funkció rendszerszintű működése



3. ábra – Az RZS Signer rendszerszintű működése

IV. ELEKTRONIKUS BIZTONSÁG

Vírusvédelem

A másolatkészítést végző munkaállomásokon és a feldolgozást végző szervereken vírusirtó szoftver működik, ami biztosítja az elektronikus dokumentumok vírusellenőrzését.

Az élesüzemű környezetben a szoftverek biztonsági frissítései folyamatosan telepítésre kerülnek, naprakészek.

Az elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlansága

A papíralapú dokumentumokról készült hiteles elektronikus dokumentumok megváltoztathatatlanságát a hitelesítés során alkalmazott elektronikus bélyegző és időbélyeg biztosítja.

Naplózás

Az RZS Signer saját naplóállománnyal rendelkezik, melynek maximális mérete 200 GB.

A napló adatokból visszakereshető a hitelesítési modul által végzett művelet, a művelet időpontja és a műveletet indító felhasználó azonosítója.

Biztonsági osztályba sorolás

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben meghatározott technológiai biztonsági, valamint a biztonságos információs eszközökre, termékekre, továbbá a biztonsági osztályba és biztonsági szintbe sorolásra vonatkozó követelményekről szóló 41/2015. (VII. 15.) BM rendelet alapján a rendszer jelenlegi besorolása:

- Bizalmasság: 4. osztály
- Sértetlenség: 4. osztály
- Rendelkezésre állás: 4. osztály