

A Készenléti Rendőrség Parancsnoka
felvételt hirdet
a Készenléti Rendőrség
Különleges Szolgálatok Igazgatósága
Légirendészeti Szolgálat
Repülőműszaki Osztály
Logisztikai Alosztály
Raktározási és Alegység-Nyilvántartási Csoport
állományába

üzemeltetési előadó (eszközgazdálkodási)
raktáros
munkakör betöltésére

A jogviszony időtartama és jellege: határozatlan idejű rendvédelmi igazgatási szolgálati jogviszony

A szolgálatteljesítés helye: Készenléti Rendőrség
Különleges Szolgálatok Igazgatósága
Légirendészeti Szolgálat
Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér
működő objektuma

Besorolási osztály: RIASZ

Besorolási kategória: „B”

Szolgálatteljesítési időrend: hivatali munkarend

Illetmény: a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. törvény, illetve a belső szabályzók alapján.

A beosztásba tartozó lényeges feladatok:

- a) a Repülőműszaki osztály raktárnak alkatrész, karbantartó és egyéb szakanyagok kezelésével kapcsolatos szervezési és adminisztrációs tevékenységek,
- b) végzi a könyvelést, bevételek és kiadások rögzítését, a Forrás SQL nyilvántartó rendszerben,
- c) végrehajtja a kezdeményezett megrendelő, illetve szerződés alapján végzett beszállítások során a szakanyagok, eszközök, készletek mennyiségi átvételét.
- d) ellátja a gazdálkodási körébe tartozó szakanyagok és eszközök raktári készletek tárolását, kezelését, karbantartását, állagmegóvását a kialakított raktári rend szerint.

A beosztás betöltésének feltételei:

- magyar állampolgárság,
- cselekvőképesség,
- büntetlen előélet, melyet három hónapnál nem régebbi, bejegyzésmentes erkölcsi bizonyítvánnyal kell igazolni,
- nem áll fegyelmi, méltatlansági vagy büntetőeljárás hatálya alatt,
- egészségi követelményeknek való megfelelés,
- középfokú végzettség (érettség),
- felhasználói szintű számítógépes ismeret (Microsoft Excel, Word, Outlook levelezőrendszer).

A jelentkezés elbírálásánál előnyt jelent:

- középfokú szakirányú végzettség;
- B kategóriás gépjárművezetői engedély
- logisztikai ügyintézői végzettség;
- adminisztrációs szakmai tapasztalat;
- Forrás SQL rendszer ismerete.

Elvárt kompetenciák:

- együttműködő képesség;
- terhelhetőség, kiváló stressz tűrő képesség;
- minőségorientáció (szabálykövetés, alaposág);
- precíz önálló munkavégzés;
- figyelem a feladatok határidőben történő végrehajtására;
- megbízhatóság;
- jó problémamegoldó képesség, kezdeményező készség;
- újításokra nyitott, kreatív személyiség.

A jelentkezés benyújtási határideje: folyamatos**A jelentkezésnek tartalmaznia kell:**

- részletes szakmai önéletrajzt a jelentkező személyes adataival és elérhetőségével, valamint a jelenlegi és korábbi munkahelyek és munkakörök megnevezését,
- végzettséget igazoló okiratok másolatait,
- nyilatkozatot arról, hogy fegyelmi, méltatlansági, illetve büntetőeljárás nincs a jelentkező ellen folyamatban, illetve fegyelmi fenytetés hatálya alatt nem áll,
- motivációs levelet,
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy engedélyezi személyes adatainak kezelését a felvételi eljárással összefüggésben.

A jelentkezés benyújtható:

- **elektronikusan:** balazsand@kr.police.hu és Szabo-MatolcsiG@kr.police.hu levelezési címen.

A felhívással kapcsolatban érdeklődni lehet:

Név: Balázs András r. alezredes mb. Repülőműszaki osztályvezető

Tel.: hivatali munkaidőben +361/296-8563 (BM hívószám: 37-862)

A jelentkezések elbírálásának módja:

A munkakör az alkalmassági vizsgálatoktól függően legkorábban 2025. május 01-i hatállyal – 3 hónap próbaidő előírásával – tölthető be. A kinevezés határozatlan időre szól.

A jelentkezések beérkezését követően a jelentkezőkkel felvesszük a kapcsolatot, majd személyes meghallgatásra kerül sor. Tájékoztatjuk továbbá a jelentkezőket, hogy visszajelzést csak azoknak a jelentkezőknek küldünk, akiket személyes elbeszélgetésre is behívunk.