



ORSZÁGOS RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
GAZDASÁGI FŐIGAZGATÓSÁG

KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés (meghallgatópontonként)”

**tárgyú a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (Kbt.) Második Rész 81. § szerinti
gyorsított nyílt közbeszerzési eljárás ajánlati felhívásához**

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó: Verebéli Erzsébet, (lajstromszám 00535)

TARTALOMJEGYZÉK

II. ÚTMUTATÓ	3. OLDAL
III. MŰSZAKI LEÍRÁS	21. OLDAL
IV. VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (TERVEZET)	63. OLDAL

II. FEJEZET

ÚTMUTATÓ

kiegészítő információk az ajánlattételhez, az ajánlat benyújtásával és értékelésével kapcsolatban

1. KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK IGÉNYLÉSE

A közbeszerzési dokumentumok (továbbiakban: KKD) a Kbt. 39 § (1) bek.-re tekintettel korlátlanul, teljes körűen, közvetlenül, díjmentesen elektronikus úton hozzáférhetők a felhívás I.3. pontjában megadott elektronikus elérhetőségen az ajánlati felhívás feladásának napjától az ajánlattételi határidő lejártáig.

A megadott honlapon a közbeszerzési dokumentumok elérhetőek egy regisztrációs lap kitöltését követően, amelynek során a letöltést végző gazdasági szereplő köteles a kapcsolattartáshoz szükséges valamennyi adatot megadni. Ajánlattevő felelőssége, hogy a regisztrációs formanyomtatványon megadott e-mail címre Ajánlattevő részére az iratok kézbesíthetőek legyenek.

A közbeszerzési dokumentumokat a Kbt. 57. § (2) bekezdése alapján ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie az ajánlattételi határidő lejártáig. A regisztrációs űrlap kitöltésével a gazdasági szereplő igazolja a közbeszerzési dokumentumok elérését.

2. A KÖZBESZERZÉSI DOKUMENTUMOK

A gazdasági szereplő, ajánlattevő felelős azért, hogy ellenőrizze a közbeszerzési dokumentumok teljes átvételét/elektronikus úton történő elérését.

A közbeszerzési dokumentumok a regisztrációs lapon megadott linke kattintva elektronikusan elérhetők. Kérjük, folyamatosan ellenőrizze az elérhető dokumentumokat, mert minden változás, kiegészítő tájékoztatás is itt érhető el, amellet, hogy az érdeklődő gazdasági szereplők (akik ezt jelezték, és ajánlatkérő tudomással bír) részére ajánlatkérő közvetlenül elektronikusan is megküldi, azonban ajánlatkérő nem vállal felelősséget a rendszerben található dokumentumok olvasásáért, az ajánlattétellel összefüggő információk megismeréséért.

Ajánlatkérő semmilyen kifogást sem fogad el, amelynek indoka az, hogy a gazdasági szereplő, ajánlattevő elmulasztotta a közbeszerzési dokumentumok valamely részének átvételét/elektronikus úton történő elérését. A gazdasági szereplőnek, ajánlattevőnek saját műszaki kompetenciája alapján kötelessége meggyőződnie ajánlatának benyújtásáig arról, hogy a megvalósítandó feladatokhoz szükséges minden információ rendelkezésére áll, és ajánlatának elfogadása esetén képes a feladat teljes körű megvalósítására a megkötött szerződésben szereplő feltételek mellett. Ajánlattevő ajánlatának beadásával egyben elismeri, hogy minden – a megvalósításhoz szükséges – információ rendelkezésére állt, a közbeszerzési dokumentumokat szakmai kompetenciája birtokában megvizsgálta és a benne megfogalmazott feladatokat megvalósításra alkalmasnak találta.

Minden, ajánlattevő által írásban nem észrevételezett, a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen előforduló pontatlanságból, vagy annak hibája miatt felmerülő műszaki szükségességből adódó szükséges feladat elvégzésének költsége ajánlattevőt terheli, e többletköltségei ajánlatkérő által történő megtérítésére nem tarthat igényt. Kivételt képeznek ez alól ajánlatkérő által írásban elrendelt, vagy egyértelműen ajánlatkérő részéről a szerződéskötést követően elkövetett hibákból, illetve vis maiorból adódó többletköltségek, továbbá a Kbt. meghatározott esetek körében felmerült esetleges költségek. Ajánlatkérő azonban felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy ezen esetekben is a Kbt-ben foglaltak szerint kell eljárni.

Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban tett előírásokat, így különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben tett előírásokat. Továbbá, hogy megbizonyosodott a felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban megadott, illetve a szerződéstervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden a közbeszerzési dokumentumokban, valamint az ennek részét képező szerződéstervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a teljesítéshez szükséges.

Ajánlattevő felelőssége, hogy valamennyi, a felhívásban és közbeszerzési dokumentumokban előírt, az ajánlat érvényességéhez szükséges nyilatkozatot, igazolást, dokumentumot Ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa. E körben ajánlatkérő felhívja a figyelmet a hamis adatszolgáltatásnak Kbt. 62. § (1) bekezdés i) pontja szerinti következményeire.

Ajánlattevő részéről tilos a KKD harmadik félnek történő továbbadása, továbbá tilos a KKD közzététele, és a jelen közbeszerzési eljárásen kívüli egyéb felhasználása.

3. KAPCSOLATTARTÁS

3.1. Ajánlatkérő, illetve adott esetben az ajánlatkérő nevében eljáró szervezet elérhetőségei

Hivatalos név: Készenléti Rendőrség Költségvetési Igazgatóság Közbeszerzési Osztály
Cím: 1145 Budapest, Róna u. 124.
Kapcsolattartó személy: Fretsche Orsolya
Fax: 460-7182
E-mail: fretscho@kr.police.hu; kozbeszerzes@kr.police.hu

3.2. Kapcsolattartás szabályai

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 41. § (1)-(2) bekezdésére, amelynek megfelelően az eljárás során a kapcsolattartás írásban történik, ennek alapján Ajánlatkérő nem jogosult az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni.

A megfelelő kapcsolattartás érdekében a közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:

- Ajánlatkérő megnevezése
- Közbeszerzési eljárás elnevezése
- Eljárást megindító hirdetmény iktatószáma
- A dokumentumot benyújtó/beküldő neve és elérhetőségei (székhely, e-mail cím, fax)

4. AZ AJÁNLAT KÖLTSÉGEI

Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatos összes költséget az ajánlattevőnek kell viselnie. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, a közbeszerzési dokumentumokban kifejezetten megadott jogcímen kívül, egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az ajánlatkérővel szemben ezen költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye, kivéve a Kbt. 177. § (2) szakaszban foglalt esetet.

Az ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítésével kapcsolatosan sem a nyertes ajánlattevőnek, sem más ajánlattevőknek semmiféle – esetleges jövőbeni – térítésre nem kötelezhető, kivéve a Kbt. 177. § (2) szakaszban foglalt esetet.

Az ajánlatkérő a benyújtott ajánlatokat nem szolgáltatja vissza sem egészben, sem részeiben, azokat nem bontja meg, az iratokat a Kbt. 46. § (2) bekezdése szerint kezeli.

5. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS NYELVE

A közbeszerzési eljárás nyelve magyar. Ennek megfelelően az ajánlatot magyar nyelven kell beadni, az eljárás során mindennemű levelezés és szóbeli kapcsolattartás magyar nyelven történik. Joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű nyilatkozatok, okiratok alkalmasak.

Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során.

Ajánlattevő a nem magyar nyelven készült okmányról magyar nyelvű fordítást köteles csatolni közvetlenül a nem magyar nyelven készült okmányt követően. A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását is elfogadja. Ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Ajánlatkérő a „felelős” fordítás alatt azt érti, hogy az adott fordítást ajánlattevő készítette és cégszerű aláírással hitelesítette, annak tartalmáért az ajánlattevő felelős.

6. ÁTVÁLTÁSSAL KAPCSOLATOS SZABÁLYOK

A különböző devizák forintba történő átszámításánál az ajánlatkérő az ajánlati felhívás feladásának napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott deviza középárfolyamokat alkalmazza. A számviteli jogszabályok szerinti beszámoló és az abból származtatható adatok tekintetében az üzleti év fordulónapján (ha ez nem munkanap, akkor azt megelőző munkanapon), a referenciák tekintetében ugyanakkor a referencia teljesítésének napján érvényes Magyar Nemzeti Bank által meghatározott deviza középárfolyamokat alkalmazza az ajánlatkérő. Amennyiben valamely devizát a Magyar Nemzeti Bank nem jegyez, az adott devizára az ajánlattevő saját nemzeti bankja (központi bankja) által az ajánlati felhívás megküldésének napján érvényes középárfolyamon számított EURO ellenérték kerül átváltásra a fentiek szerint. Átszámítás esetén az ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkozatban közölnie kell az alkalmazott árfolyamot.

7. KÖZÖS AJÁNLATTÉTEL

A közös ajánlattételre vonatkozó szabályokat a Kbt. 35. § tartalmazza.

Több ajánlattevő közösen is tehet ajánlatot. Közös ajánlattétel esetén elegendő, ha az ajánlattevők egyike veszi át a közbeszerzési dokumentumokat. Közös ajánlattétel esetén a nyertes közös ajánlattevőknek együttes és egyetemleges felelősséget kell vállalniuk a szerződés teljesítéséért.

Közös ajánlattétel esetén a közösen ajánlatot tevők személye nem változhat sem a közbeszerzési eljárás, sem az annak alapján megkötött szerződés teljesítése során.

Közös ajánlattevők felelőssége, hogy az egymás közötti kommunikációt megfelelően rendezzék. Ajánlatkérő kizárólag az ajánlatban megjelölt képviselő ajánlattevő részére küldi meg a Kbt. által előírt és egyéb értesítéseket, tájékoztatásokat, felhívásokat.

Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét, hogy az egyes nyilatkozatok megtételénél különös figyelmet fordítsanak arra, hogy a nyilatkozatok – amennyiben az szükséges – valamennyi közös ajánlattevőre kiterjedjenek.

Amennyiben közös ajánlattételre kerül sor, akkor ajánlattevők kötelesek becsatolni egymás közötti megállapodásukat eredetiben vagy hiteles másolatban, amely legalább a következőket tartalmazza:

- Az ajánlat tárgyát;
- A közös ajánlattevők megnevezést és a közös ajánlattevők tagjait (cégnév, székhely);
- A közös ajánlattevők vezető tagjának megjelölését;
- A közös ajánlattevők képviselőjére jogosult megnevezését, valamint a részére adott meghatalmazást;
- A közös ajánlattevők egyetemleges felelősségvállalását a szerződéses kötelezettségek teljesítésére amennyiben, mint nyertes közös ajánlattevők kiválasztásra kerülnek;
- Közös ajánlattevő tagjai között, a közbeszerzési eljárással kapcsolatos hatáskörök bemutatását;
- A szerződés teljesítése vonatkozásában a közös ajánlattevők közötti feladatok megosztásának ismertetését.

A közös ajánlattevők megállapodásának az alábbi követelményeket is ki kell elégítenie:

- Felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltétel nélküli;
- A szerződés hatálya beálltának vagy megszűntének valamely időponthoz kötése nélküli, továbbá;
- Harmadik személy beleegyezéséhez, illetve hatóság jóváhagyásához való kötése nélküli a közös ajánlattevők valamennyi tagjának az aláírásával hatályba kell lépnie.

Az ajánlattevő a Kbt. 36. § (1) bekezdése szerint jelen közbeszerzési eljárásban nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen, más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt, más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.

8. AZ AJÁNLATOK KIDOLGOZÁSÁNAK FELTÉTELEI

Az ajánlattevőknek az eljárás során egy írásos ajánlatot kell elkészíteniük, a Kbt. 81. § szerinti nyílt közbeszerzési eljárásra vonatkozó előírásaival összhangban.

Ajánlattevő ajánlatát a KKD IV. rész 1. sz. minta szerinti Felolvasólap értelemszerű kitöltésével adja meg. Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Az ajánlathoz csatolni kell a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a Kbt.-ben meghatározott dokumentumokat, nyilatkozatokat, igazolásokat.

Az ajánlattal kapcsolatos formai követelmények:

Az ajánlatot A4 formátumú lapokon, egy kötetben összeállítva, 1 példányban, roncsolás mentesen nem bontható kötésben kell benyújtani. A „roncsolás mentesen nem bontható” kötésen az Ajánlatkérő olyan bekötési módot ért, ami nem teszi lehetővé, hogy a benyújtott dokumentumban annak jól látható megsértése nélkül lapokat cseréljenek, vagy pótoljanak.

Az ajánlatot a papír alapú példánnyal megegyező elektronikus (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható például pdf. file) adathordozón is be kell nyújtani. Tételes árajánlat benyújtása esetén azt az adathordozón szerkeszthető formában is ajánlatkérő rendelkezésére kell bocsátani.

Amennyiben eltérés van a papír alapú ajánlat és az elektronikus adathordozón benyújtott ajánlat között, ajánlatkérő a papír alapút tekinti mérvadónak.

A lapokat folyamatosan, (valamennyi információt tartalmazó oldalt) sorszámmal kell ellátni, az ajánlatot javítások és beszúrások nélkül kell elkészíteni. Az A/4 méretnél nagyobb formátumú lapokat a műszaki rajz előírásai szerint A/4 méretűre kell hajtogatni és az ajánlathoz mellékelteként kell csatolni.

Az ajánlatot zárt borítékban kell benyújtani. A borítékot az ajánlattevő részéről aláírásra jogosult személy aláírásával és cégbélyegzőjével hitelesítve kell lezárni, és az alábbi feliratot kell feltüntetni rajta:

**Ajánlattevő (közös ajánlat esetén valamennyi tag)
neve és székhelye**

Ajánlat

**„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés
(meghallgatópontonként)”**

tárgyú közbeszerzési eljárásban.

Budapest, XIV. Róna utca 124., fszt. 10. számú iroda

„Fretsche Orsolya részére”

Ajánlattételi határidő: 2018. . 10⁰⁰ óra

Közbeszerzési ajánlat!

Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!

Amennyiben az ajánlat nincs lezárva és a fentieknek megfelelő jelölésekkel ellátva, az ajánlatkérő nem vállal felelősséget az ajánlat elirányításáért vagy idő előtti felbontásáért.

Az ajánlatot valamennyi, információt tartalmazó oldalszámot is feltüntető tartalomjegyzékkel kell ellátni.

A KKD-ban szereplő nyilatkozatminták a Kbt. 57. § (1) bekezdés b) pontja alapján ajánlott minták. Az ajánlott minták használata nem kötelező, de ajánlott.

Az ajánlattevő által benyújtott minden saját nyilatkozatot a megfelelő személy által cégszerűen aláírva kell benyújtani. Olyan ajánlattevő esetén, akire nem értelmezhető a cégszerű aláírás előírása, megfelelő, ha a rá vonatkozó jognyilatkozat-tételi szabályoknak megfelelő, saját kezű aláírását alkalmazza.

Az ajánlat teljes anyagának minden tartalommal bíró oldalát Ajánlattevő részéről aláírással hitelesíteni kell.

Cégszerű aláírás: ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9.§-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el. Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a cégjegyzésre jogosult személy meghatalmazott.

Amennyiben az ajánlatot nem az írásbeli képviselőre jogosult személy írja alá, akkor az adott személy(ek)nek az ajánlat aláírására vonatkozó, a meghatalmazott aláírás mintáját is tartalmazó, a képviselőre jogosult általi, cégszerű aláírással ellátott meghatalmazását is szükséges csatolni.

Az ajánlatban az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a papír alapú ajánlati példányban szereplő dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlatkérő előírja az olyan nyilatkozat eredeti vagy hiteles másolatban történő benyújtását, amely közvetlenül valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgál, pl. garanciavállaló nyilatkozat vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat. Az ajánlat papír alapú példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.

9. ÜZLETI TITOK

A Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltak alapján az ajánlattevő az ajánlatban, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot [Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 2:47. § bekezdése] tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja.

Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra.

Az üzleti titkot tartalmazó adatok nem tartalmazhatnak a Kbt. 44. § (2)-(3) bekezdés szerinti elemeket.

Abban az esetben, ha ajánlattevő üzleti titokra hivatkozással az ajánlat valamely részének nyilvánosságra hozatalát megtiltja, akkor ajánlatához nyilatkozatot szükséges csatolnia tekintettel arra, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratok az ajánlat melyik oldalától kezdődődően és melyik oldaláig bezárólag kerültek csatolásra.

10. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

Amennyiben a gazdasági szereplő részére a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak nem egyértelműek, nem világosak, írásban kérhet az ajánlatkérőtől kiegészítő tájékoztatást az alábbi címen:

Készenléti Rendőrség Költségvetési Igazgatóság Közbeszerzési Osztály
Cím: 1145 Budapest, Róna utca 124.,
Postacím: címen. 1903 Budapest, Pf. 314
Faxszám: +36 1 460 7182
E-mail cím: fretscho@kr.police.hu; kozbeszerzes@kr.police.hu

Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelemben foglalt kérdéseit a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem előterjesztésével egyidejűleg, a kiegészítő tájékoztatás rugalmas nyújtása érdekében szíveskedjen elektronikus úton a fretscho@kr.police.hu és a kozbeszerzes@kr.police.hu e-mail címre (*word formátumban is*) egyaránt eljuttatni.

A kiegészítő tájékoztatással kapcsolatban ajánlatkérő rögzíteni kívánja az alábbiakat:

Bármely gazdasági szereplő, aki az adott közbeszerzési eljárásban ajánlattevő lehet – a Kbt. 56. §-ában foglaltaknak megfelelően – a megfelelő ajánlattétel érdekében közbeszerzési dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet az ajánlatkérőtől. A kiegészítő tájékoztatást a kérés beérkezését követően ésszerű határidőn belül az ajánlatkérő megadja a Kbt. 56. § (2) bekezdésben foglaltak figyelembevételével.

A kiegészítő tájékoztatást az ajánlatkérőnek csak akkor kell megadnia, ha a kérelem a válaszadási határidőt megelőző negyedik napnál nem később nyújtották be.

Az Ajánlatkérő – amennyiben úgy ítéli meg, hogy a későn érkezett kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges és a válaszadáshoz nem áll megfelelő idő rendelkezésre – akkor élhet a Kbt. 52. § (3) bekezdésben foglaltak szerint az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével. A gazdasági szereplő kizárólagos felelőssége, hogy a kiegészítő tájékoztatásra vonatkozó kérelmek idejében megérkezzenek az ajánlatkérő címére.

A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a továbbiakban a közbeszerzési dokumentumok részét képezik.

A kiegészítő tájékoztatás megküldésre kerül az érdeklődő gazdasági szereplők részére, továbbá elérhető az ajánlati felhívás I.3. pontjában megadott elektronikus elérhetőségen.

A kiegészítő tájékoztatással kapcsolatban, egyebekben a Kbt. 56. §-ban foglalt rendelkezések az irányadóak.

11. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA

Az ajánlatokat az Ajánlati felhívás IV.2.2) pontjában szereplő határidőre, az alábbi címre kell benyújtani:

Személyes benyújtás esetén:

Készenléti Rendőrség Költségvetési Igazgatóság Közbeszerzési Osztály
1145 Budapest, Róna utca 124., Irodaépület, fszt. 10. számú iroda

Ajánlatkérő felhívja a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlat jelen pontjában megjelölt helyre történő leadása az ajánlatok beérkezésének időpontja. A megjelölt helyre történő beléptetés időt igényel, ezért a beléptetés időigényét figyelembe venni szíveskedjenek. A késedelmesen benyújtott ajánlat esetén erre való hivatkozást Ajánlatkérő nem fogad el.

Ajánlatok leadása: Munkanapokon H-CS: 8⁰⁰-15⁰⁰ óráig, P: 8⁰⁰-12⁰⁰ között, ajánlattételi határidő napján az ajánlattételi határidőig.

Postai feladás esetén:

Készenléti Rendőrség Költségvetési Igazgatóság Közbeszerzési Osztály 1903 Bp. Pf.: 314.

Amennyiben ajánlatát ajánlattevő postai úton küldi meg ajánlatkérő részére minden esetben a fenti postacímet használja.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét arra, hogy a Kormány az 1584/2014. (X. 16.) Korm. határozatában döntött az egységes kormányzati ügyiratkezelő rendszer létrehozásáról, mely által a Készenléti Rendőrség (a továbbiakban: KR) részére postai úton benyújtott iratok a KEKKH Kormányzati Érkeztető Központjában történő leválogatás után kerülnek átadásra. Kérjük, postai küldemények esetén szíveskedjenek a borítékon - a többi kritériumon felül - a következő feliratot feltüntetni: **Közbeszerzéssel kapcsolatos irat!**

Amennyiben ajánlatát postai úton küldi meg, úgy vegye figyelembe, hogy az iratok belső elosztási ügyrendjéből adódóan az ajánlatnak a postafiókból az ajánlatkérőhöz történő megérkezése akár több munkanapot is igénybe vehet.

Az ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőre benyújtottnak, ha az az ajánlattételi határidőre és jelen pontban megadott címre (1145 Budapest, Róna utca 124., Irodaépület, fszt. 10. számú iroda) beérkezett.

A késve beérkező ajánlatok érvénytelenek.

Postai úton történő megküldés esetében a küldemény elveszéséből, késedelmes kézbesítéséből származó valamennyi kockázat kizárólag az ajánlattevőt terheli.

12. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA, VISSZAVONÁSA

A Kbt. 55. § (7) bekezdése szerint ajánlattevő az ajánlattételi határidő lejártáig új ajánlat benyújtásával módosíthatja ajánlatát. Ebben az esetben az elsőként benyújtott ajánlatot visszavontnak tekinti ajánlatkérő.

A Kbt. 53. § (8) bekezdése szerint ajánlattevő az ajánlati kötöttség beálltaig visszavonhatja ajánlatát.

13. AZ AJÁNLATOK BONTÁSA

Az ajánlatok felbontását a Kbt. 68. § (1) bekezdése alapján az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában kezdi meg az ajánlatkérő.

A Kbt. 68. § (3) bekezdése alapján az ajánlatok felbontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek lehetnek jelen. A bontáson történő részvétel esetén a képviseleti jogosultságot igazolni kell. Jelenlévők a bontáson a felolvasólapba betekinhetnek.

Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

14. AZ AJÁNLATOK ELBÍRÁLÁSA

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a formailag és tartalmilag előzetesen megfelelőnek minősített ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arány elve alapján értékeli.

A Kbt. 81. § (5) bekezdése alapján az ajánlatok bírálatát – az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt nyilatkozat alapján – az ajánlatok értékelését követően végzi el. Ebben az esetben csak az értékelési sorrendben legkedvezőbb vagy a legkedvezőbb és az azt követő egy vagy több legkedvezőbb ajánlattevő tekintetében végzi el a bírálatot.

14.1. Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálását a Kbt. 69. § – 70. § megfelelő alkalmazásával, a következő eljárásrend szerint végzi:

- a) Ajánlatkérő az ajánlatok beérkezését követően megvizsgálja az ajánlatok megfelelőségét a Kbt. 69. § (1)-(2) bekezdésben foglaltak szerint.
- b) Ajánlatkérő - szükség esetén - elvégzi a Kbt. 71-72. § szerinti eljárási cselekményeket.
Ajánlatkérő a felhívásban foglaltak szerint biztosítja a Kbt. 71. § szerinti hiánypótlás, felvilágosítás kérés lehetőségét.
Ha az ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig a Kbt. 71. §-a szerinti hiánypótlást, felvilágosítást, vagy a 44. § (1), ill. 72. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el, amely adott esetben érvénytelennek minősülhet.
- c) Ajánlatkérő a fentiek szerint megfelelőnek ítélt ajánlatokat a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott értékelési szempontok szerint értékeli, és az értékelési szempontok alapján megállapítja azok sorrendjét.
- d) Az értékelési szempontokra figyelemmel legkedvezőbbnek tekinthető ajánlattevőt megfelelő határidő tűzésével felhívja a kizáró okok valamint az alkalmassági követelmények igazolására vonatkozó dokumentumok benyújtására. (A kapacitását rendelkezésre bocsátó szervezetnek csak az alkalmasság igazolása tekintetében kell a tételes igazolásokat benyújtani!)

- e) Amennyiben az igazolások alapján a legkedvezőbb ajánlatot tett ajánlattevő (első helyezett) érvényes ajánlatot tett, ajánlatkérő adott esetben elvégzi a második helyezett ajánlattevő kihirdetése érdekében az igazolások bekérését és ellenőrzését, majd a bírálati szakaszt lezárja, és eredményt hirdet (megküldi az írásbeli összegezést.).
- f) Ha az első helyen álló ajánlattevő ajánlata a benyújtott igazolások (valamint adott esetben annak hiánypótlása, felvilágosítás kérésre adott válasza) alapján nem megfelelő, az ajánlatkérő ezen ajánlattevő ajánlatának figyelmen kívül hagyásával újra elvégzi a rangsorolást, és a bírálati folyamatot a c) ponttól újra lebonnyolítja.

14.2. Az ajánlatok értékelése:

Ajánlatkérő tárgyi közbeszerzési eljárás esetében a formailag és tartalmilag előzetesen megfelelőnek minősített ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arányt megjelenítő gazdaságilag legelőnyösebb ajánlat elve alapján értékeli részajánlati körönként az alábbiak szerint:

Részszempontok		Súlyszám
1.	Ajánlati ár	80
2.	Rendszer és eszköz support támogatás nyújtásának időtartama (12-24 hó)	20

Ajánlatkérő a Kbt. 77. § (1) bekezdésére tekintettel az alábbi feltételeket határozza meg:

2. Rendszer és eszköz support támogatás nyújtása

- az ajánlati elem nem lehet kedvezőtlenebb (kisebb), mint 12 hó, amely vállalásra Ajánlatkérő minimális (0) pontot ad. A 12 hónapnál kedvezőtlenebb megajánlást Ajánlatkérő nem fogad el, az ajánlat érvénytelen (érvényességi küszöb);
- az ajánlati elem legkedvezőbb szintje, amelyre és az annál még kedvezőbb vállalatokra egyaránt maximális (10) pontot ad: 24 hó.

Az ajánlatok részszempontok szerinti tartalmi elemeinek értékelése során adható pontszám alsó és felső határa: 0 – 10. A bírálat során a maximálisan adható összpontszám 1000 pont.

A módszer, amellyel az egyes részszempontok szerint megadott elemek értékelésre kerülnek:

1. részszempont, ajánlati ár:

Ajánlati ár esetében Ajánlatkérő a nettó egységárat értékeli. A legalacsonyabb ellenszolgáltatást tartalmazó ajánlat kap 10 pontot.

A többi ajánlat pontszámát a Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám) 1. számú melléklet A.1.ba) pontja szerinti fordított arányosítás módszerével számítja Ajánlatkérő az alábbi képlet szerint:

$$P = \frac{A_{\text{legjobb}}}{A_{\text{vizsgált}}} \cdot (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0

A_{legjobb}: a legelőnyösebb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszerzőpont, support támogatás nyújtásának időtartama:

Ajánlatkérő az ajánlattevő által vállalt support támogatás nyújtásának időtartamát értékeli, melynek maximális időtartama a Kbt. 77. § (1) bekezdésére tekintettel meghatározásra került.

Azok az ajánlatok, melyek az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb értéket (12 hónap) tartalmazzák, a 0 pontszámot kapják. Azok az ajánlatok, melyek az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb értéket (24 hónap) tartalmazzák, a maximális 10 pontszámot kapják. Az ajánlatkérő által meghatározott két szélső (legkedvezőtlenebb és legkedvezőbb) érték közé eső megajánlás pedig a két szélső értéktől való távolságok arányának megfelelően kerül pontozásra a Miniszterelnökségnek a Kbt. 77. § (1) bekezdése szerinti legkedvezőbb szint, illetve legkedvezőtlenebb elvárás meghatározása tekintetében készített útmutatója szerinti arányosítás módszerével az alábbi képlet szerint:

$$P = \frac{A_{\text{vizsgált}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}}{A_{\text{legkedvezőbb}} - A_{\text{legkedvezőtlenebb}}} \cdot (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa, azaz 10

P_{min}: a pontskála alsó határa, azaz 0

A_{legkedvezőbb}: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőbb érték, amire a maximális pontszámot adja

A_{legkedvezőtlenebb}: az ajánlatkérő által a Kbt. 77. § (1) bekezdése alapján meghatározott legkedvezőtlenebb érték, amire a minimális pontszámot adja

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Amennyiben a legelőnyösebb ajánlat megegyezik a legkedvezőtlenebb ajánlattal, úgy mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja.

Amennyiben a legelőnyösebb ajánlat megegyezik a legkedvezőtlenebb ajánlattal, úgy mindegyik ajánlat a maximális pontszámot kapja.

15. TÁJÉKOZTATÁS AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYÉRŐL

Ajánlatkérő az ajánlatok elbírálását követően az ajánlattevőket az írásbeli összegezés megküldésével tájékoztatja a közbeszerzési eljárás eredményéről. Az összegezés megküldését követően Ajánlatkérő felveszi a kapcsolatot az eljárás nyertesével/nyerteseivel a szerződéskötéssel kapcsolatos teendők érdekében.

16. TÁJÉKOZÓDÁSI KÖTELEZETTSÉG

A Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdése szerinti tájékoztatás:

Az ajánlattevőnek - a Kbt. 73. § (4)-(5) bekezdésének megfelelően - tájékozódnia kell azon a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekről, amelyeket a jogszabályok vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletben felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő, és amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.

A Kbt. 73. § (4) bekezdése alapján a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelmények fenitek szerint elérhető követelményeinek nem megfelelő ajánlat érvénytelen.

Az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást az alábbi szervezetektől kaphat:

Munkavédelmi és foglalkoztatási szakterület:

Nemzetgazdasági Minisztérium

Munkafelügyeleti Főosztály

Foglalkoztatás-felügyeleti Főosztály

Postacím: 1369 Budapest, Pf.: 481.

Telefon: (06 1) (1) 896-3002

Fax: (06 1) 795-0884

Valamint a fővárosi és megyei kormányhivatalok munkavédelmi és munkaügyi szakigazgatási szervei

Adózás:

Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatal

Cím: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Telefon: +36-1-428-5100

Fax: +36-1-428-5382.

Kék szám (mobilhálózathoz is hívható): 06-40/42-42-42

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

1539 Budapest, Pf. 675.

Tel.: 1/2249-100

Fax: 1/2249-262

Honlap: www.orszagoszoldhatosag.gov.hu

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:

Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

17. FELELŐS AKKREDITÁLT KÖZBESZERZÉSI SZAKTANÁCSADÓ ADATAI:

Név: Verebéli Erzsébet
Levelezési címe: 1903 Budapest, Pf. 314.
E-mail: verebelifaksz@gmail.com
Lajstromszáma: 00535

18. AJÁNLATI BIZTOSÍTÉK

Az ajánlatkérő az ajánlat benyújtását ajánlati biztosíték adásához köti, amelynek mértéke az alábbi: 10 000 000 HUF,

Az ajánlati biztosíték teljesíthető - az ajánlattevő választása szerint - a Kbt. 54.§ (2) bekezdésben foglaltak szerint.

Az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának határideje azonos az ajánlat benyújtásának határidejével.

Átutalás esetén a 10023002-01451715-00000000 számú fizetési számlára szükséges teljesíteni és az átutaláson fel kell tüntetni a befizetés jogcímét.

Az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátását igazoló dokumentumot befűzés nélkül kell az ajánlatához zárt borítékban csatolni.

A bankgaranciának, kötelezvénynek minimális tartalmi elemként a következő adatokat kell tartalmaznia:

- Megbízó (Ajánlattevő) neve, székhelye
- garanciát/kötelezvényt adó pénzügyintézet/biztosító neve, székhelye
- garancia/kötelezvény kedvezményezettjeként az ORFK-t kell megnevezni
- közbeszerzési eljárás megnevezése, mellyel kapcsolatban a biztosítékot adják
- kifizetési határidő (garancia esetén nem lehet több mint 15 banki nap, kötelezvény esetén nem lehet több mint 15 munkanap)
- ajánlati biztosíték összege (felhívásban meghatározott összegben)
- ajánlati biztosíték kezdő napja (legkésőbb ajánlattételi határidő lejártakor)
- ajánlati biztosíték lejárata (legalább ajánlati kötöttség utolsó napja)
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia esetén: a pénzügyintézet/biztosító azon kijelentése, mely szerint kifizetést teljesít Ajánlatkérő (ORFK) első írásbeli felszólítására, melyben kijelenti, hogy Megbízó (Ajánlattevő) az ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződéskötés Megbízó (Ajánlattevő) érdekkörében felmerülő okból hiúsult meg, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, tekintet nélkül a Megbízó (Ajánlattevő), a pénzügyi intézmény/biztosító vagy bármely más fél, harmadik személy ellenvetéseire, amennyiben felszólításában kijelentik, hogy a Megbízó teljesítési kötelezettsége beállt.
- kötelezvény esetén: Kezes azon kijelentése, mely szerint visszavonhatatlanul kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Kedvezményezettnek - tekintettel arra, hogy a Szerződő ajánlati kötöttségének ideje alatt ajánlatát visszavonja, vagy a szerződés megkötése érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg - a Szerződővel szemben követelése keletkezik, akkor a Kezes a Szerződő helyett a Kedvezményezett számára a Kedvezményezett első eredeti példányú, a fenti kötelezvényt számlára hivatkozó, a le-hívás benyújtására előírt címre megküldött írásbeli felszólítására (Lehívás) a benyújtandó okmányok kézhezvételét követően maximum a kötelezvényben megjelölt összeg erejéig fizetést teljesít készfizető kezeként a felszólításban szereplő pénzügyi intézményszámla javára.
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia, illetve kötelezvény esetén: a pénzügyintézet/biztosító / Kezes kijelentése, mely szerint az ajánlati garancia/kötelezvény érvényességi

ideje (lejárata) 60 nappal meghosszabbodik, amennyiben a biztosíték lejártá előtt Ajánlatkérő Megbízót (Ajánlattevőt) az ajánlatok elbírálásáról szóló írásbeli összegzésében nyertes Ajánlattevőként vagy második legkedvezőbb ajánlatot tett Ajánlattevőként megnevezte.

A garancia vagy a kötelezvény maga testesíti meg az ajánlati biztosítékot, azaz csak az eredeti példány birtokában biztosított ajánlatkérő számára az, hogy az ajánlati kötöttség ideje alatt élhessen lehívási jogaival. A garanciaokmányt illetve a kötelezvényt EREDETI példányban kérjük az ajánlathoz csatolni.

A biztosítéknak az ajánlat beadásakor az ajánlattételi határidő lejártának időpontjától számítva az ajánlati felhívásban megjelölt ajánlati kötöttség lejártáig kell érvényesnek lennie. Amennyiben az Ajánlatkérő a Kbt. 70. § (2) bekezdése alapján felkéri ajánlattevőket a meghosszabbított ajánlati kötöttség idejére a biztosíték fenntartására, azt ajánlattevőnek ajánlata fenntartása esetén az eredetileg benyújtott biztosítékkal megegyező (fenti tartalmi elemeket tartalmazó) ajánlati biztosítékot kell nyújtania.

A közös ajánlattevőknek a biztosítékot elegendő egyszer rendelkezésre bocsátaniuk.

Ajánlatkérő e körben felhívja az Ajánlattevők figyelmét arra, hogy amennyiben Ajánlattevő az ajánlati biztosítékot az ajánlatkérő által előírt ajánlattételi határidő lejártának időpontjára, vagy a 70. § (2) bekezdése szerinti felkérésben előírt határidőre nem vagy az előírt mértéknél kisebb összegben bocsátotta a rendelkezésre az ajánlat érvénytelen a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pont alapján. Az ajánlati biztosíték nem válik szerződést biztosító mellékkötelezettséggé. Az ajánlati biztosíték rendelkezésre állását bizonyító iratot az ajánlatba másolatba csatolják bele. Az eredetit egy lezárt borítékban helyezték el az ajánlat mellett.

19. BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Ajánlatkérő a Kbt. 3. § 21. pontjára, ill. 28. § (1) bekezdésére és 57. § (1) bekezdésére figyelemmel az alábbiakban tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell benyújtani.

A nyilatkozatok megtételéhez Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokban nyilatkozatmintákat készített az ajánlattevők számára. Az iratminták használata nem kötelező, azonban az ajánlat és a nyilatkozatok megfelelő tartalommal történő benyújtása érdekében javasoljuk ezek alkalmazását.

19.1. A következő iratok, dokumentumok megfelelő alaki kellékekkel benyújtva elegendőek az érvényes ajánlat összeállításához:

1. Felolvasólap - *minta: KKD V. fejezet 1. minta*
2. Közös ajánlattétel esetén a KKD 7. pontja szerinti dokumentumok
3. A Kbt. 66. § (2) bekezdése szerinti nyilatkozat - *minta: KKD V. fejezet 2. minta*
4. A Kbt. 66. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat - *minta: KKD V. fejezet 3. minta*
5. A Kbt. 67. § (4) bekezdése szerinti nyilatkozat - *minta: KKD V. fejezet 4. minta*
6. Kapacitásait rendelkezésre bocsájtó szervezet szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okirat (adott esetben) a Kbt. 65.§ (7) bekezdés szerint
7. Aláírási címpéldány(ok) / aláírásminta(k) az Ajánlati felhívás VI.3, j) 1. pontja szerint, adott esetben meghatalmazás
8. Változásbejegyzési kérelem (adott esetben)
9. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum - *minta: KKD V. fejezet 5. minta*
10. Nyilatkozat üzleti titokról, indoklás (adott esetben) - *minta: KKD V. fejezet 6. minta*
11. Az ajánlati biztosíték rendelkezésre bocsátásának igazolása
12. Átláthatósági nyilatkozat - *minta: KKD V. fejezet 13. minta*
13. Kereskedelmi ajánlat: - *minta: KKD V. fejezet 14. minta*

14. Referencia nyilatkozat/igazolás: - *minta: KKD V. fejezet 15/1, 15/2 minta*
15. Regisztrációs lap – *minta: KKD V. fejezet 16. minta*
16. Részletes árajánlat a „0. Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos információk” fejezetben megadott eszköz darabszámok alapján.
17. Az ajánlott termékekre vonatkozó gyártói adatlap.
18. Gyártói nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a megajánlott berendezések a műszaki leírásban meghatározott követelményeknek megfelelnek.
19. Ajánlattevő az ajánlat beadásával egyidejűleg köteles nyilatkozni arról, hogy az általa szállított megoldás képes-e lekezelni a videó konferenciákban résztvevő termék jelentős visszhangosságát, abban az esetben is, ha mindkét oldalon, esetleg több végpontos hívás további helyszínein is erős a visszhangosság.

20. Az alábbi nyilatkozatok: - *minta: KKD V. fejezet 7. minta*

1. Tudomásul veszem, hogy az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.
2. Nyilatkozom a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint, hogy a felhívásban megjelölt alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet(ek) kapacitására kívánunk támaszkodni

☐ Igen ☐ Nem

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése:.....

Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése):.....

Ajánlatkérő felhívja a t. Ajánlattevő figyelmét, hogy csatolni kell az ajánlatban a kapacitárait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

3. Nyilatkozom, hogy jelen eljárás során és nyertességem esetén a szerződés teljesítése során nevemben és alvállalkozóm nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetlenségi szabályokba ütköző személy.
4. Nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus adathordozón benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható például pdf file) példánya a papír alapú példánnyal megegyezik.
5. Nyilatkozom, hogy az ajánlat benyújtásáig változásbejegyzési kérelmet

☐ nem nyújtottam be

☐ nyújtottam be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában.

6. Nyilatkozom, hogy legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt előzetesen

bejelentek az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem neveztem meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozom vagy benyújtom az érintett alvállalkozó nyilatkozatát arról is, hogy az általam igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. Amennyiben alvállalkozó nem kerül igénybevétele, a szerződés megkötésének időpontjában erre vonatkozóan nyilatkozom az ajánlatkérő részére.

7. Nyilatkozom, hogy az ajánlatom megfelel a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti követelményeknek (azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok, vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.)
8. Nyilatkozom, hogy rendelkezem és a szerződés teljesítésének időtartama rendelkezni fogok a 92/2010. (III.31.) Korm. rendeletnek megfelelő „Szigorúan titkos!” minősítési szintű telephely biztonsági tanúsítvánnyal, vagy ezzel egyenértékű, az Európai Unió bármely tagállamában akkreditált tanúsító szervezettől származó tanúsítvánnyal.
9. Nyilatkozom, hogy az általam megajánlott végpont képes illeszkedni a műszaki leírás Végponti berendezések specifikációjában megadott VIKI központi infrastrukturális komponensekhez.
10. Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén legkésőbb a szerződéskötés időpontjára felelősségbiztosítási szerződést kötünk, vagy meglévő felelősségbiztosításunkat kiterjesztjük úgy, hogy az kellő fedezetet nyújtson, és kiterjedjen a szerződés szerinti teljes munkára a Közbeszerzési Dokumentumokban rögzített feltételek szerint.

Ajánlatkérő felhívja ajánlattevő figyelmét, hogy ne csatoljon olyan dokumentumokat, melyet a jogszabályok, vagy az ajánlatkérő kifejezetten nem írt elő (pl.: prospektus, ismertető, aláírt szerződéstervezet, stb.). Amennyiben ajánlattevő ilyen dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönítve tegye a borítékba, vagy csomagba az ajánlat mellé. Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot az ajánlat elbírálása és értékelése során nem veszi figyelembe.

19.2. Tájékoztató a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívás esetén az ajánlattevő által benyújtandó igazolásokról

1. Előírt kizáró okok igazolása (KKD V. fejezet 8-9. minta)

Kizáró okok	Az igazolás módja
Kbt. 62. § (1) a) (csak természetes személynek kell igazolni)	közjegyző, illetve gazdasági/szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat
Kbt. 62. § (1) b)	ajánlatkérő ellenőrzi, ha a gazdasági szereplő az Art. szerinti köztartozásmentes adatbázisban nem szerepel, az illetékes adó- és vámhivatal igazolása vagy az Art. szerinti együttes adóigazolás
Kbt. 62. § (1) c)	ajánlatkérő ellenőrzi

Kbt. 62. § (1) d)	ajánlatkérő ellenőrzi, ha a gazdasági szereplő nem minősül cégnek, vagy felfüggesztésére a cégbíráson kívül más hatóság is jogosult, közjegyző, illetve gazdasági/szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat
Kbt. 62. § (1) e) (csak természetes személynek kell igazolni)	közjegyző, illetve gazdasági/szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat
Kbt. 62. § (1) f)	ajánlatkérő ellenőrzi, ha a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek, közjegyző, illetve gazdasági/szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat
Kbt. 62. § (1) g)	ajánlatkérő ellenőrzi
Kbt. 62. § (1) h)	igazolás benyújtása nem szükséges, ajánlatkérő ellenőrzi, ESPD-be foglalt nyilatkozat
Kbt. 62. § (1) i)	igazolás benyújtása nem szükséges, ajánlatkérő ellenőrzi
Kbt. 62. § (1) j)	igazolás benyújtása nem szükséges, ajánlatkérő ellenőrzi, ESPD-be foglalt nyilatkozat
Kbt. 62. § (1) k) pont ka)	igazolás benyújtása nem szükséges, ajánlatkérő ellenőrzi
Kbt. 62. § (1) k) pont kb)	nyilatkozat - <i>minta: KKD V. fejezet 10. minta</i>
Kbt. 62. § (1) k) pont kc)	nyilatkozat - <i>minta: KKD V. fejezet 10. minta</i>
Kbt. 62. § (1) l) pont	ajánlatkérő ellenőrzi
Kbt. 62. § (1) m) pont	igazolás benyújtása nem szükséges, ajánlatkérő ellenőrzi
Kbt. 62. § (1) n) pont	igazolás benyújtása nem szükséges, ajánlatkérő ellenőrzi, ESPD-be foglalt nyilatkozat
Kbt. 62. § (1) o) pont	igazolás benyújtása nem szükséges, ESPD-be foglalt nyilatkozat
Kbt. 62. § (1) p) pont	igazolás benyújtása nem szükséges, ESPD-be foglalt nyilatkozat
Kbt. 62. § (1) q) pont	igazolás benyújtása nem szükséges, ajánlatkérő ellenőrzi
Kbt. 62. § (2)	közjegyző, illetve gazdasági/szakmai kamara által hitelesített nyilatkozat

2. Előírt műszaki illetve szakmai alkalmassági követelmények igazolása:

- Az Ajánlati felhívás III.1.3. M1) szerinti referencia nyilatkozat vagy igazolás.
- Az Ajánlati felhívás III.1.3. M2) szerint
 - o a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek bemutatása (*KKD V. fejezet 10. minta*);
 - o a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek önéletrajza (*KKD V. fejezet 11. minta*), melyből az alkalmassági követelményeknek való megfelelés egyértelműen megállapítható (szakmai tapasztalat);
 - o a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek iskolai végzettségét igazoló dokumentum másolata;
 - o a teljesítésbe bevonni kívánt szakemberek által aláírt rendelkezésre állási nyilatkozatok (*KKD V. fejezet 12. minta*).

Amennyiben ajánlattevő már az ajánlatában csatol olyan dokumentumokat, amelyeket kizárólag a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felkérésre kell csatolni, ajánlatkérő ezen dokumentumokat a Kbt. 69. § (2) bekezdés szerinti vizsgálat során nem vizsgálja. Kizárólag azon ajánlattevők tekintetében vonja be a bírálatba, amely ajánlattevőket ajánlatkérő az igazolások benyújtására kívánt felhívni.

Műszaki leírás

Elektronikus megoldás az eltérő földrajzi helyszíneken történő közigazgatási ügyintézés munkaszervezésének és kommunikációjának fejlesztésére (VIKI) című kiemelt projektben megvalósult video-kommunikációs központhoz csatlakozó ORFK végponti struktúra kialakítására

Tartalomjegyzék

1	<u>Általános elvárások</u>	23
1.1	<u>A projekt célja</u>	23
1.2	<u>A nyertes Ajánlattevő feladata</u>	23
2	<u>Végponti követelmények</u>	25
2.1	<u>Végpont leírása</u>	25
2.1.1	<u>Védett személy meghallgatása</u>	25
2.1.2	<u>Kettős funkciójú helyiség távoli meghallgatásra, védett személy meghallgatására is alkalmas (VP5v típus)</u> 26	
2.2	<u>Végponti berendezések specifikációja</u>	30
3	<u>Készülék típus és mennyiség</u>	38
4	<u>Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos információk</u>	40
5	<u>Elvárások a nyertes Ajánlattevővel szemben</u>	41
5.1	<u>A nyertes Ajánlattevő legfontosabb feladatai:</u>	41
5.2	<u>Videókonferencia végpontok telepítése (Roll-out)</u>	42
5.2.1	<u>A videókonferencia végpontok telepítésének folyamata és a felelősségek felosztása</u>	42
5.2.2	<u>Intézményi közreműködés tartalma (tájékoztatás)</u>	43
5.2.3	<u>A nyertes Ajánlattevő feladatai és felelősségei</u>	43
5.3	<u>Garanciális és támogatási feltételek</u>	45
5.4	<u>Oktatás</u>	46
5.4.1	<u>Kezelői oktatás</u>	46
5.4.2	<u>Üzemeltetői oktatás</u>	47
5.5	<u>Leszállítandó dokumentumok</u>	47
6	<u>Mellékletek</u>	51
6.1	<u>Rövidítések jegyzéke</u>	51

Általános elvárások

A projekt célja

A NISZ Zrt. (NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt.), mint kormányzati célú hírközlési szolgáltató intézmény, az „Elektronikus megoldás az eltérő földrajzi helyszíneken történő közigazgatási ügyintézés munkaszervezésének és kommunikációjának fejlesztésére” továbbiakban „VIKI” projekt keretében video kommunikációs szolgáltatásokat nyújt állami és önkormányzati intézményeknek, szervezeteknek.

A jelen beszerzés keretében az ORFK, mint a NISZ Zrt. által kiszolgált szervezet, az IP alapú Nemzeti Távközlési Gerinchálózat kommunikációs összeköttetéseinek felhasználásával 192 db video kommunikációs végponti infrastruktúrát kíván országos szinten bevezetni annak érdekében, hogy a Büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvényben meghatározottak szerint az érintett személyek részére a telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét törvény adta lehetőségét biztosítani tudja.

- **a 2017. évi XC. törvényben meghatározottak szerinti folyamatokban**

- Az eljárásban érintett ORFK felügyelete alá tartozó nyomozó hatóságok a saját telephelyükön kialakított, video kommunikációra alkalmas végponton keresztül csatlakoznak a NISZ Zrt. központi kiszolgáló környezetéhez, hogy a gyanúsítottak, vádlottak, fogvatartottak, vagy tanúk meghallgatását az eljárások során megvalósíthassák. Ezzel a megoldással a meghallgatottak biztonságos utaztatásának költségei is csökkenhetnek lesznek.
- A távmeghallgatásoknak köszönhetően az igazságügyi folyamatok felgyorsulhatnak, a kedvező hatásuk az eljárásokban érintett állampolgárok számára is érzékelhetővé válnak.
- Országokon átívelő eljárásokban hatékony, gyors megoldást nyújt.

A NISZ Zrt. által nyújtott országos szintű kép- és hangrögzítés valamint távmeghallgatás központi infrastruktúra (továbbiakban: VIKI) létrehozásával egy egységes hozzáférést nyújtó, központilag üzemeltetett, országos video-jelenlét platform került megvalósításra. A jelen beszerzési eljárás célja a NISZ Zrt. VIKI központi infrastruktúrához csatlakozó, 192 db végpont országos szintű kialakítása, amely rugalmasan képes a rendőrség, valamint az igazságügyi folyamatokban résztvevő további szervezetek közötti (LFÜ, OBH, NAV, BVOP) videokommunikációra a Büntetőeljárásról szóló törvényben meghatározott követelményeknek megfelelően.

Optimális kapacitásigényhez tartozó darabszámok

- A végpontokon fejlett video kommunikációs szolgáltatás az alábbi bontásban
 - 192 darab ORFK felügyelete alá tartozó (rendőrségi) végpont a jelen műszaki leírás mellékletében meghatározott helyszíneken telepítve.

A nyertes Ajánlattevő feladata

A nyertes ajánlattevő feladata az általános elvárásoknak és a műszaki specifikációban előírtaknak megfelelő végponti állomások létrehozásához szükséges eszközök szállítása, beüzemelése, a jelen leírásban meghatározott dokumentálási feladatok elvégzése, részvétel az átadási-átvételi tesztekben, garanciális szolgáltatás nyújtása és felhasználói, valamint üzemeltetői oktatások megtartása.

A feladatok részletes leírása a 0. **Elvárások a nyertes Ajánlattevővel szemben** fejezetben található.

Végponti követelmények

Végpont leírása

A projekt céljainak megvalósítására a végponti felhasználás módja, valamint a rendelkezésre álló helyiségek mérete és kialakítása alapján a következő jellemző végpont típust határoztuk meg:

1. VP5v típus: Közepes méretű többfunkciós meghallgató szoba, távoli meghallgatásra, megfelel a 19/2017. (XII. 21.) IM rendelet szerinti „a tárgyalás kitűzött helyszíne”, illetve „elkülönített helyiség a zártcélú távközlő hálózat útján történő meghallgatáshoz vagy kihallgatáshoz” meghatározásnak és az ott előírt specifikációknak. Védett személy meghallgatására is alkalmasnak kell lennie, azaz a 2017. év XC. törvényben meghatározottak szerint az érintett személy személyazonosságának megállapítására alkalmas egyedi tulajdonságok technikai eszközzel történő torzításáról gondoskodni kell.

Védett személy meghallgatása

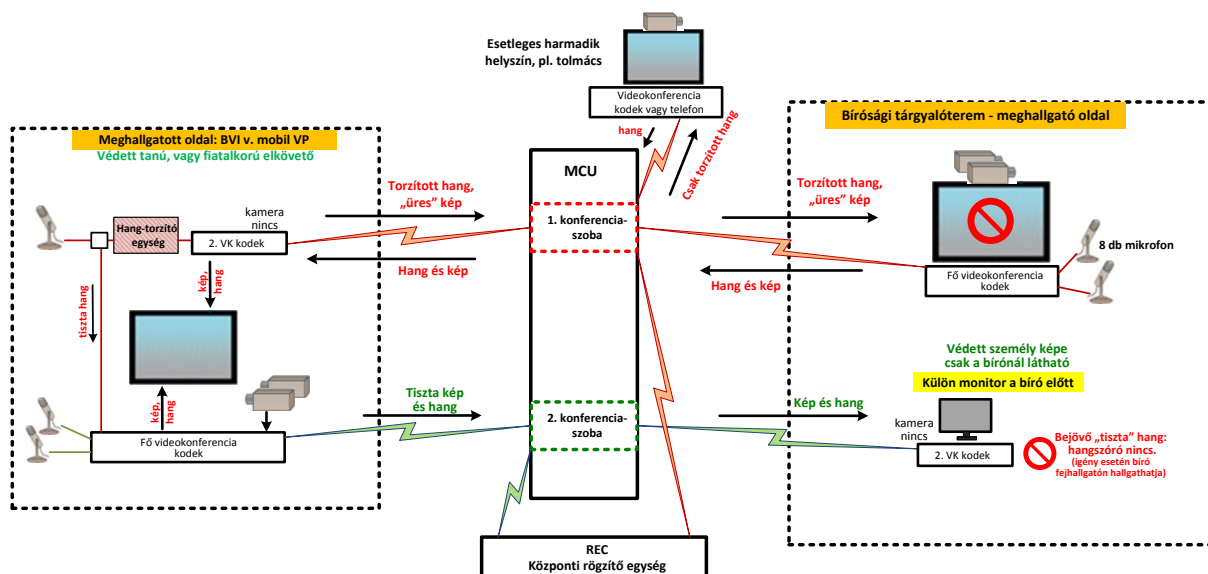
A meghatározott helyszíneken biztosítani szükséges a védett személy – pl. védett tanú, fiatalkorú vádlott, gyanúsított, vagy elkövető, kiskorú sértett – meghallgatását, ami különleges védelmi intézkedéseket követel meg:

- Védett személy hangjának felismerhetetlenné tétele, azaz eltorzítása;
- Védett személy arcképének felismerhetetlenné tétele.

A felismerhetetlenséget azzal biztosítjuk, hogy a videokonferencia összeköttetés létrehozása során a tárgyalóteremben csak torzított hang hallható, az elkülönített helyiségből (a védett meghallgatott oldaláról) pedig kizárólag a bíró külön monitorján jelenik meg kép, a többi képernyő ezt a képet nem adja ki.

A védett személy meghallgatásának hívásfelépítési vázlata:

Védett meghallgatás, VP5v (ORFK) --> Bírósági tárgyalóterem



Multipoint Control Unit: Többrésztvevős videó konferencia központi erőforrása (VIKI központi infrastruktúrájában), amelyben létrehozott "konferencia szobák" egy-egy különálló több végpontos hívás (konferencia) központjaként működnek.

A tárgyalóteremben megjelenik:

- Védett személy torzított hangja
- Védett személy képe csak a bíró monitorán, többi monitoron nincs kép a meghallgató szobából, más végpontok képe megjelenhet, amennyiben van ilyen.

Meghallgatott oldalán megjelenik:

- Tárgyalóterem kameráinak képe
- Tárgyalóterem mikrofonjainak hangja
- Gyermekek sántított meghallgatott esetén az elkövető képe nem jelenhet meg

Esetleges harmadik helyszínen és további helyszíneken megjelenik:

- Tárgyalóterem kameráinak képe (amennyiben videó-képes a végpont);
- Tárgyalóterem mikrofonjainak hangja;
- Meghallgatott oldaláról csak a torzított hang.

Központi felvétel tartalmazhatja:

- Tárgyalóterem kameráinak képe
- Tárgyalóterem mikrofonjainak hangja
- Védett tanú „tisztá” képe;
- Védett tanú torzított hangja;
- Védett tanú „tisztá” hangja.

Kettős funkciójú helyiség távoli meghallgatásra, védett személy meghallgatására is alkalmas (VP5v típus)

A távmeghallgatásra alkalmas meghallgató/kihallgató helyiségek rendőrségi objektumokban kerülnek kialakításra, két külön funkcióval: A helyiség alkalmas 1) a távoli meghallgatás eljárás során a távoli meghallgatottak hangjának és video képének megjelenítésére az eljáró hatóság oldalán, valamint 2) a meghallgatottak felügyelet melletti hang- és video kapcsolatának biztosítására az eljáró hatóság felé, amennyiben az eljáró hatóság nem ebben a helyiségben foglal helyet.

A helyiségek kialakítása megfelel az alábbi két funkciónak:

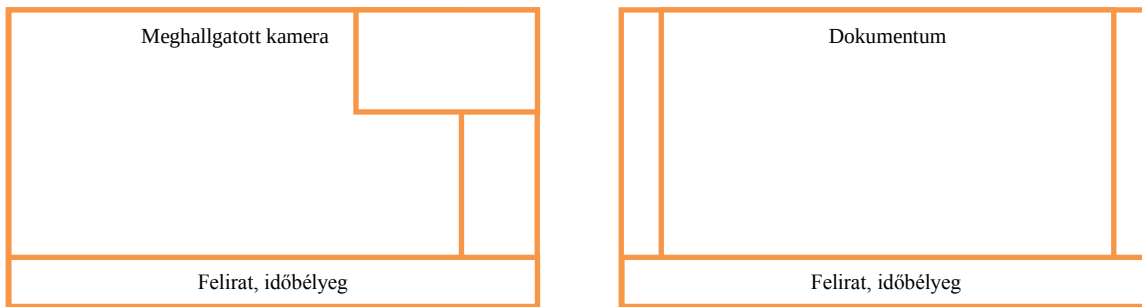
- 1) A meghallgatott távol van, a meghallgató/kihallgató hatóság képviselői ebben a helyiségben foglalnak helyet. A helyiségek kialakítása megfelel a 19/2017. (XII. 21.) IM rendelet szerinti „a tárgyalás kitűzött helyszíne” meghatározásnak és az ott előírt specifikációknak:
 - a) A tárgyalás kitűzött helyszínén a kamerát úgy kell elhelyezni, hogy a továbbított felvételen egyidejűleg látható legyen az eljárásnak a tárgyalás kitűzött helyszínén jelen lévő valamennyi résztvevője: A helyiségben a meghallgató/kihallgató hatóság asztalával szemben levő fal egyik sarkában elhelyezett nagy (legalább 90° vízszintes-) látószögű, fix kamera mutatja folyamatosan a teljes teremképet (Kamera1). Egy második PTZ (Pan, Tilt, Zoom, azaz mozgatható és zoomolható) kamera mutatja a meghallgató hatóságot (közelebbről) (Kamera2). A PTZ kamerák vezérelhetők, a vezérlőpanelről választható, hogy kit mutasson az aktív kamera. Ezeket az állapotokat előre definiált, fix pozíciókhoz lehet kötni (kamera preset), amelyeket egyszerű gombnyomással lehet kiválasztani, illetve az eljárásrendnek megfelelően előre lehet beállítani, fixálni (távrolról, helyi beavatkozás nélkül).

- b) A tárgyalás kitűzött helyszínén a dokumentum képét továbbító önálló kamera is alkalmazható; ld. dokumentum kamera.
 - c) A tárgyalás kitűzött helyszínén önálló mikrofont kell biztosítani a tárgyalás kitűzött helyszínén jelen lévő meghallgató személy részére, valamint további külön mikrofont(okat) a tárgyalás kitűzött helyszínén tartózkodó eljárásban résztvevők számára.; ld. asztali mikrofonok.
 - d) A tárgyalás kitűzött helyszínén önálló közvetítő készülék biztosítja, hogy a tárgyalás kitűzött helyszínén jelen lévő bíró, illetve bírósági titkár, valamint a tárgyalás kitűzött helyszínén tartózkodó eljárásban résztvevők követhessék az elkülönített helyiségben történeteket.: ld. kijelző (monitor), amely a távoli meghallgató szoba képét és hangját közvetíti, a beépített hang-rendszerrel együtt: 1 db 48 - 50" képátlójú monitor.
- 2) A meghallgató hatóság távoli helyiségben van, a meghallgatott ebben a helyiségben foglal helyet. A helyiségek kialakítása megfelel a 19/2017. (XII. 21.) IM rendelet szerinti „elkülönített helyiség a zártcélú távközlő hálózat útján történő meghallgatáshoz vagy kihallgatáshoz” meghatározásnak és az ott előírt specifikációknak:
- a) Egyidejűleg látható legyen az elkülönített helyiségben tartózkodó valamennyi személy: A terem sarkában, a meghallgatott asztalával szemben elhelyezett min. 90° vízszintes látószögű fix kamera (Kamera1) biztosítja a teljes látótér közvetítését.
 - b) Az elkülönített helyiségben további kamera(ák) helyezhető(k) el, amelyet a tárgyalás kitűzött helyszínén jelenlévő hatóság közvetlenül vagy közvetve irányíthat: Egy második PTZ (Pan, Tilt, Zoom, azaz mozgatható és zoomolható) kamera mutatja a meghallgatott személyt (közelebbről) (Kamera2). A PTZ kamerák távolról vezérelhetők, a meghallgató hatóság helyszínén elhelyezett vezérlőpanelről választható, hogy kit mutasson az aktív kamera. Ezeket az állapotokat előre definiált, fix pozíciókhoz lehet kötni (kamera preset), amelyeket egyszerű gombnyomással lehet kiválasztani, illetve az eljárásrendnek megfelelően előre lehet beállítani, fixálni (távolról, helyi beavatkozás nélkül).
 - c) Az elkülönített helyiségben a dokumentum képét továbbító önálló kamera is alkalmazható; ld.: dokumentum kamera az asztalon. Kísérő (pl. ügyvéd, ór) kezelheti.
 - d) Az elkülönített helyiségben önálló hangfelvevő berendezést (a továbbiakban: mikrofon) kell biztosítani a meghallgatásra kerülő személy részére, valamint további külön mikrofont(okat) a helyiségben tartózkodó más személyek számára; ld.: asztali mikrofonok.
 - e) Az elkülönített helyiségben önálló közvetítő készülék biztosítja, hogy az elkülönített helyiségben meghallgatásra kerülő személy, valamint az elkülönített helyiségben jelen lévők követhessék a tárgyalás kitűzött helyszínén történeteket: ld. kijelző (monitor), ami a távoli tárgyalóterem képét közvetíti; 1 db 48 - 50" képátlójú monitor.

A második funkció esetén ez a típusú helyiség alkalmas **védett meghallgatottak** felügyelet melletti hang- és video kapcsolatának biztosítása az eljáró bíróság felé. A védett meghallgatás eljárás meghallgató oldala a bíróságokon létrehozott tárgyalótermekben lehetséges.

A videó konferencia eszköznek biztosítani kell az időkiszolgáló szerverrel szinkronizált pontos idő megjelenítését, valamint lehetővé kell tennie egyedi szöveges tartalom pl. végpont (intézmény,

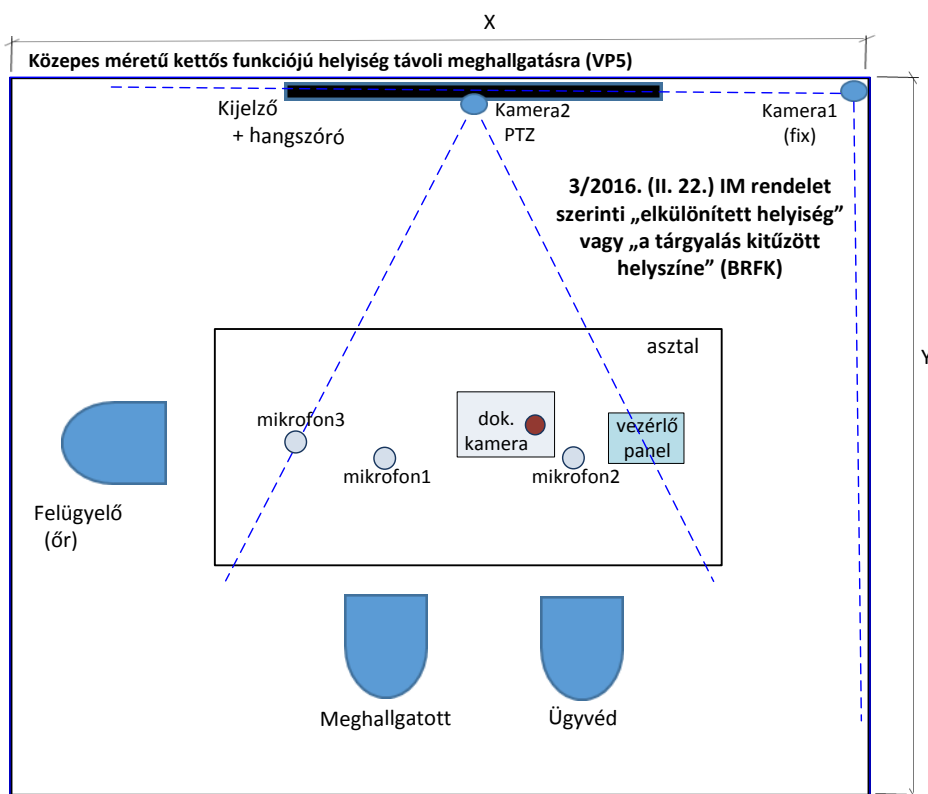
helyiség) neve megjelenítését a központból küldött adatok alapján. Javasolt (nem kötelező) képfelosztás az elsődleges videó és tartalom közvetítés esetén:



A végponti eszköznek biztosítani kell, hogy a főbb funkciók távolról, egy központi adminisztrátor által is vezérelhetők legyenek a távoli segítségnyújtás megkönnyítése érdekében, valamint lehetővé kell tennie, hogy a konferencia felelőse ezt a távoli beavatkozási lehetőséget letiltja, amennyiben a konferencia biztonsági szintje ezt megköveteli.

A végpont egy monitort és két kamerát tartalmaz, az egyik kamera a szoba sarkában lesz elhelyezve, ennek képe folyamatosan látható a távoli oldalon. A másik kamera a monitor fölött helyezkedik el, ennek iránya és látószöge távolról vezérelhető. A meghallgatott hangjának felvételére asztalhoz rögzített asztali mikrofon lesz telepítve a meghallgatott részére. A helyiségben tartózkodó további egy vagy két személy részére szintén egy-egy rögzített asztali mikrofon kerül elhelyezésre. A hang-erősítőt és hangszórót a monitor tartalmazza. A videó konferencia végpont dokumentum kamerát is tartalmaz, ezért a végponti eszköznek tartalmaznia kell egy prezentációs/dokumentum kamera bemenetet, valamint alkalmasnak kell lennie segéd video csatorna átvitelére.

A helyiségek javasolt elrendezése:

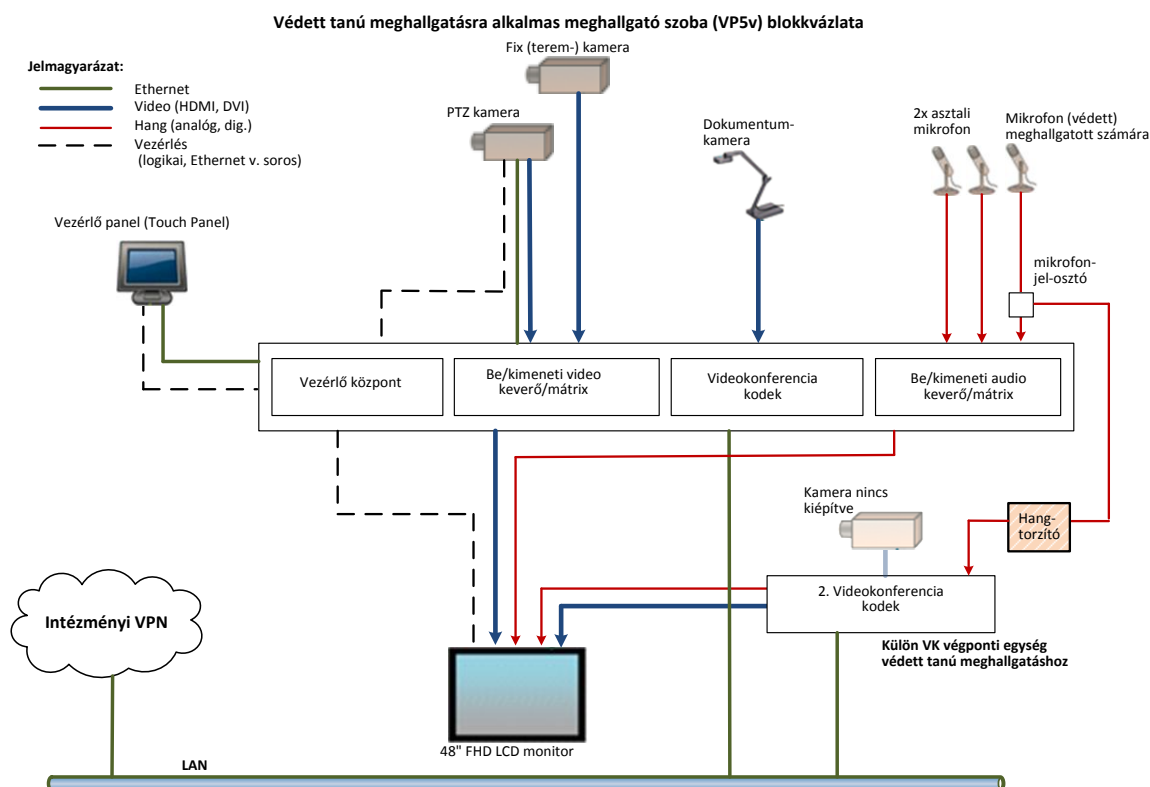


Feltételezzük, hogy a távoli meghallgatás során a helyiségben 2 vagy 3 fő vesz részt (pl. meghallgatott, ügyvéd, kísérő, nevelő, őr, illetve a meghallgató hatóság képviselői).

Az eszközök részletes leírását a követelmény táblázat tartalmazza.

A védett személy meghallgatása során a videó konferencia bírósági végződésén csak a torzított hang (a meghallgatott személy felismerhetetlenségének biztosítására) hallható, a védett meghallgatott képe pedig csak a bíró külön asztali monitorán jelenik meg, (a védett személy meghallgatásának részletes leírását ld. a 2.1.1 alfejezetben).

Blokkdiagram:



Végponti berendezések specifikációja

Minden végpontnak együtt kell működnie a VIKI központi rendszerrel, melynek a végponti kapcsolatok szempontjából legfontosabb komponensei:

VIKI - Központi rendszer komponensek				
Alrendszer	Gyártó	Megnevezés	Szoftver verzió	Leírás
SBC	Cisco	VCS Expressway	X8.10.4	Külső (internet) hívásirányítás, Internet átjáró
XCODE	Cisco	Expressway-Core	X8.10.4	Média transzkódolás
CTRL	Cisco	VCS Control	X8.10.4	Külső (internet) hívásirányítás, külső regisztráció kezelő
REC	TC&C	CARIN 365	v9.7	Felvétel és streaming kezelő
NMS	Cisco	Telepresence Management Suite	v15.6.1	Végpont és szerver menedzselés
	Crestron	Fusion	v11.1	Touchpad menedzselés
	Wozavez	CONFORG	1.2	Konferencia szervezés és foglalás
MCU	Cisco	Meeting Server	2.3	Központi konferencia szoba erőforrás
	Cisco	Unified Communications Manager	11.5(1)SU3b	MCU menedzselés
	Cisco	Unified Communications Manager IM and Presence Service	11.5(1)SU3a	Jabber végponti jelenlét információ
VPORAL	Wowza	Wowza Streaming Engine	v4.7.3	Streaming szerver
TSS	Devert	Video TSS	v6.15	Végponti regisztráció és híváskezelés
	Devert	NTG TSS	8.6.6	Core híváskezelés
SUBM	T-Systems	SUBM	1.0	Végpont feliratozó rendszer

A végponti felhasználás módja alapján meghatározott jellemző végpont típus:

- 1) VP5v típus: Közepes méretű többfunkciós meghallgató szoba, távoli meghallgatásra, megfelel a 19/2017. (XII. 21.) IM rendelet szerinti „a tárgyalás kitűzött helyszíne”, illetve „elkülönített helyiség a zártcélú távközlő hálózat útján történő meghallgatáshoz vagy kihallgatáshoz” meghatározásnak és az ott előírt specifikációknak. Védett személy meghallgatására is alkalmasnak kell lennie, azaz a 2017. év XC. törvényben

meghatározottak szerint az érintett személy személyazonosságának megállapítására alkalmas egyedi tulajdonságok technikai eszközzel történő torzításáról gondoskodni kell. A különböző típusokhoz különböző végponti berendezések telepítése szükséges, a következő táblázatban foglaltuk össze a részletes műszaki követelményeket az egyes végpont típusokra:

Video konferencia végpont:

Követelmény (K / NK: Kötelező / Nem kötelező követelmény)	
Video konferencia végponti egység	VP5v
Funkcionális követelmények	
Szabványos video konferencia végpont, képes együttműködni (video hívást felépíteni) minden más SIP és H.323 szabványon alapuló video konferencia végponttal.	K
Legalább 2 kamera képének egyidejű átvitele (segéd/dokumentum kamera csatornán kívül) különböző layout-ok alapján összeadva egy video csatornán, külön egységben, vagy egy egységben megvalósítva, teljeskörű távvezérelhetőséggel	K
Felirat és idő megjelenítő modul csatlakozási lehetőség biztosítása	K
Legalább 3 mikrofon kezelése, 3 mikrofon szükséges (mikrofonok specifikációját ld. külön sorban, mk.1,2,3).	K
Legalább 1 kijelző egység (monitor) kezelése (monitorok specifikációját ld. külön sorban)	K
Perifériák (monitorok, és más alkalmas eszközök) hibájának jelzése a menedzsment rendszeren keresztül	K
Management (NMS) eszközbe integrálható, HTTP/HTTPS, SNMP által. SNMP funkciók: a) Eszköz specifikus és rendszeradatok lekérdezhetők - Regisztrált (igen/nem) - Hívásban van (igen/nem), hívás adatok - Statisztika (használt kodek, sávszélesség-használat) b) Az SNMP támogatáshoz adja meg eszközönként a gyártói MIB listát (amit be tudunk importálni a PVSR-be)	K
Átfogó/teljes rendszer menedzsment: Telnet, SSH, XML, SOAP, beépített web szerver SCP, HTTP, HTTPS, távoli szoftver upgrade lehetőség, Syslog (RFC 5424, RFC 5425) támogatás	K
API	K
Telefonkönyv szolgáltatás: a) "vállalati t.k.", LDAP és H.350 támogatás menedzsment rendszerbe (NMS) integrálva, b) helyi, kedvenc telefonkönyv, melyet a rendszer adminisztrátor is tud távolról kezelni, c) híváslista dátum/idő jelzéssel (szintén távolról is menedzselhető)	K
Többszintű, konfigurálható kezelői felület, távirányító illetve touchpad esetén, a végpont konfigurációjának védelmében. Minimális szintek: a) adminisztrátor; teljes jog, b) user; csak hívás kezdeményezés/kezelés, statisztika, kezelői GUI formálása	K
SIP protokoll használata mellett csatlakozzanak a VIKI központi rendszerhez, az felett valósítsák meg az elvárt össze funkcionálitást (H.323 nem támogatott a központ oldaláról)	K
Amennyiben a végpontok támogatják a Presence funkcionálitást, akkor XMPP alapú megoldást (jelenlét, chat, megosztás) várunk el.	K

Követelmény (K / NK: Kötelező / Nem kötelező követelmény)	
Helyi vezérlés 7-12" LCD LED háttérvilágításos vezérlőpanellel, a vezérlőpanel grafikus felülete és vezérlési funkciója teljeskörűen testreszabható	K
Teremfoglaltság megjelenítése a vezérlőpanelről	K
Magyar nyelvű felhasználói menük	K
Magas minőségű 20 kHz-es hang átvitel, visszhang elnyomás, AGC, ANR, kép-hang aktív szinkronizálás	K
Az eszköznek képesnek kell lennie legalább a következő hang-codec-ek használatára: G.711, G.722, G722.1, G729AB	K
Az eszköznek képesnek kell lennie AAC-LD 64kbps hang-codec használatára	K
Az eszköznek képesnek kell lennie Opus (RFC 6716) hang-codec használatára	NK
Az eszköznek képesnek kell lennie legalább a következő video codec-ek használatára: H.263, H.263+, H.264 (base)	K
Az eszköznek képesnek kell lennie a következő video codec-ek használatára: H.264 AVC	K
Az eszköznek képesnek kell lennie a következő video codec-ek használatára: H.264 SVC	NK
Az eszköznek képesnek kell lennie a következő video codec-ek használatára: H.265	NK
Beépített „packet capture” szolgáltatás az ethernet porton: 12.a rendszer adminisztrátor távoli kapcsolaton keresztül (pl. https) tudja ezen szolgáltatást használni hibaelhárításhoz: a) capture/trace/debug bekapcsolása b) keletkezett file-ok letöltése	K
Adaptív IP flow control, packet loss recovery, down-speeding; automatikus alkalmazkodás a hálózat paramétereire, átmeneti minőség változásaihoz	K
A szállítás napján a legfrissebb szoftverrel	K
Legalább 6 Mbps maximális sávszélesség kezelése	K
Max. képfelbontás a fő video csatornában: 1080p60	K
Max. képfelbontás a segéd (prezentációs) video csatornában: 1080p30	K
Perszonalizálható ill. választható layout a végberendezéseken az MCU layout-tól függetlenül.	K
Az eszköz legyen képes a készülék azonosítására - SIP regisztráció és hívás során - digest authentication metódus kezelésével.	K
Az eszköznek képesnek kell lennie VoIP hangcsomagok színezésére Ethernet alapú interfészen QoS-hez legalább a következő ajánlások szerint: IEEE 802.1P, IPv4 DSCP.	K
Az eszköznek képesnek kell lennie a hívásvezérlésre/payloadra vonatkozó QoS statisztikai adatok logolására és biztosítani kell a log adatok távolról történő elérhetőségét.	K
Az eszköznek VLAN trunking képességgel kell rendelkeznie az IEEE 802.1Q szabvány szerint.	K
Az eszköz biztosítsa az IP hálózatról történő dátum és idő frissítést Network Time Protocol-on (RFC 1305) segítségével.	K
Az eszköz biztosítsa a SIP over Transport Layer Security-t (RFC 5246).	K
Az eszköz biztosítsa a Secure Real-Time Protocol-t (RFC 3711).	K
Az eszköz biztosítsa az IEEE 802.1AB (LLDP) protokollt, LLDP-MED kiegészítéssel.	K
Hívásfelépítés során támogassa a média encryptálást AES és DES protokoll használatával	K

Követelmény (K / NK: Kötelező / Nem kötelező követelmény)	
Szabványos SIP regisztrációt biztosítson a VIKI központi rendszerhez. a) Szabványos SIP protokoll támogatása (RFC 2543, RFC 3261), b) SIP regisztráció autentikációval, c) SIP hívás támogatás vegyesen: UDP vagy TCP vagy TCP/TLS felett	K
Tárcsázási szabályok biztosítása: a) SIP URI alapú résztvevő hívása, b) E.164 (+36...) alapú résztvevő hívása, c) rövid hívószám hívása	K
Hívás közben képes legyen az MCU-t DTMF kódokkal vezérelni: MCU kontroll RFC4353, RFC4579	K
Többféle felbontás egyidejű kezelése (MultiStream)	NK
A kodek továbbfejleszthető (licenc vásárlással, melyet jelen Ajánlatkérés nem tartalmaz) beépített többvégpontos konferencia (MCU) funkcióval, min. 4 vp (SIP/H.323), min. 1080p30 felbontás +1 vp hang, prezentációs csatorna (H.239/BFCP, min. 1080p15), A/V transcoding, H264 v.codec, IP downspeeding, egyedi layoutok, titkosítás, 6 Mbps/konferencia	NK
Szabvány megfelelés	
Az eszköznek képesnek kell lennie a hívásokat és egyéb híváshoz kapcsolódó funkciókat Session Initiation Protocol (RFC 3261 SIP V2 és kapcsolódó RFC-k) jelzésrendszere alapján kezelni.	K
RFC 2617 HTTP Authentication: Basic and Digest Access Authentication (for SIP)	K
RFC 2976 The SIP INFO Method	K
RFC 3261 SIP: Session Initiation Protocol	K
RFC 3262 Reliability of Provisional Responses in the Session Initiation Protocol (SIP)	K
RFC 3263 Session Initiation Protocol (SIP): Locating SIP Servers	K
RFC 3264 An Offer/Answer Model with SDP	K
RFC 3515 The Session Initiation Protocol (SIP) Refer Method	K
RFC 3550 RTP: A Transport Protocol for Real-Time Applications	K
RFC 3891 The Session Initiation Protocol (SIP) "Replaces" Header	K
RFC 4566 SDP: Session Description Protocol	K
RFC 2190 RTP Payload Format for H.263 Video Streams	K
RFC 2460 Internet protocol, version 6 (IPv6)	K
RFC 2782 DNS RR for specifying the location of services (DNS SRV)	K
RFC 3016 RTP Payload Format for MPEG-4 Audio/Visual Streams	K
RFC 3311 UPDATE method	K
RFC 3361 DHCP Option for SIP Servers	K
RFC 3388 Grouping of Media Lines in the Session Description Protocol (SDP)	K
RFC 3420 Internet Media Type message/sipfrag	K
RFC 3551 RTP Profile for Audio and Video Conferences with Minimal Control	K
RFC 3581 Symmetric Response Routing	K
RFC 3605 RTCP attribute in SDP	K
RFC 3711 The Secure Real-time Transport Protocol (SRTP)	K
RFC 3840 Indicating User Agent Capabilities in SIP	K
RFC 3890 A Transport Independent Bandwidth Modifier for SDP	K
RFC 3891 The SIP "Replaces" Header	K
RFC 3892 Referred-By Mechanism	K
RFC 3960 Early Media	K
RFC 3986 Uniform Resource Identifier (URI): Generic Syntax	K

Követelmény (K / NK: Kötelező / Nem kötelező követelmény)	
RFC 4028 Session Timers in SIP	K
RFC 4091 The Alternative Network Address Types (ANAT) Semantics for the Session Description Protocol (SDP) Grouping Framework	K
RFC 4092 Usage of the Session Description Protocol (SDP) Alternative Network Address Types (ANAT) Semantics in the Session Initiation Protocol (SIP)	K
RFC 4145 TCP-Based Media Transport in the SDP	K
RFC 4235 An INVITE-Initiated Dialog Event Package for SIP	K
RFC 4568 SDP: Security Descriptions for Media Streams	K
RFC 4574 The Session Description Protocol (SDP) Label Attribute	K
RFC 4582 The Binary Floor Control Protocol (BFCP) for use over an unreliable transport	K
RFC 4583 Session Description Protocol (SDP) Format for BFCP Streams	K
RFC 4585 Extended RTP Profile for RTCP-Based Feedback	K
RFC 4587 RTP Payload Format for H.261 Video Streams	NK
RFC 4629 RTP Payload Format for ITU-T Rec. H.263 Video	K
RFC 4733 RTP Payload for DTMF Digits, Telephony Tones and Telephony Signals	K
RFC 4573 MIME Type Registration for RTP Payload Format for H.224, Far End Camera Control (FECC) on SIP	K
RFC 4796 The SDP Content Attribute ("Dual video" along with BFCP and SDP video content lines)	K
RFC 4862 IPv6 stateless address autoconfiguration	K
RFC 5104 Codec Control Messages in the RTP Audio-Visual Profile with Feedback (AVPF)	K
RFC 5168 XML Schema for Media Control	K
RFC 5245 Interactive Connectivity Establishment (ICE): A Protocol for Network Address Translator (NAT) Traversal for Offer/Answer Protocols	K
RFC 5389 Session Traversal Utilities for NAT (STUN)	K
RFC 5577 RTP Payload Format for ITU-T Recommendation G.722.1	K
RFC 5589: SIP Call Control Transfer	K
RFC 5626 Managing Client-Initiated Connections in the Session Initiation Protocol (SIP)	K
RFC 5766 Traversal Using Relays around NAT (TURN): Relay Extensions to Session Traversal Utilities for NAT (STUN)	K
RFC 5768 Indicating Support for Interactive Connectivity Establishment (ICE) in the Session Initiation Protocol (SIP)	K
RFC 5905 Network Time Protocol Version 4: Protocol and Algorithms Specification	K
RFC 6156 Traversal Using Relays around NAT (TURN) Extension for IPv6	K
RFC 6184 RTP Payload Format for H.264 Video	K
RFC 6185 RTP Payload Format for H.264 Reduced-Complexity Decoding Operation (RCDO)	K
SNMPv2c—RFC 1901 through RFC 1908 Community-Based SNMP version 2 (SNMPv2c)	K
SNMPv3—RFC 3411 through RFC 3418	K
Csatlakozó felületek (fizikai interfészek)	

Követelmény (K / NK: Kötelező / Nem kötelező követelmény)	
min. 3 db HDMI vagy 2 HDMI + 1 DVI-I (A/D) bemenet kamera videojel fogadására, a kamerák specifikációjával egyező képességekkel (képarány, felbontás, képfrissítési ráta, stb.), 2 fő kamera + 1 segéd (prezentációs/doku kamera) csatorna, a 2 fő kamera video jeleit különböző layoutok alapján összegzni kell egy továbbított video csatornába (külön táv-menedzselhető egységgel is megvalósítható)	K
min. 1 db HDMI kimenet hang átvitelre, VESA Monitor Power Management, Extended Display Identification Data (EDID), Consumer Electronics Control (CEC)	K
Min. 3 db mikrofon bemenet	K
Min. 1 db analóg hang (line-) kimenet, szabványos szintekkel és impedanciával + min. 1 db HDMI digitális hang kimenet	K
Min. 1 db Ethernet RJ-45 min. 10/100 Mbps	K
Min. 1 db RS-232 soros port TDE és DCE funkcióval (USB adapteres megoldás elfogadható)	NK
Kamerák	
Monitor felső élére vagy falra rögzíthető kamera konzol a megajánlott kamerákhoz illeszkedő rögzítési lehetőséggel	K
PTZ kamera min. 4x zoom, min. 1080p30, Pan: min. +90°, Tilt: min. +20°/-20°, automatikus és manuális fókus, a video konferencia végponti egység bemenetéhez és vezérlő interfészehez, vagy vezérlőközponthoz illeszkedő csatlakozó felületekkel	K
Fix kamera 90-100° vízszintes látómezővel, min. 1080p30, automatikus és/vagy manuális fókus, a video konferencia végponti egység bemenetéhez, vagy vezérlőközponthoz illeszkedő csatlakozó felületekkel, fali vagy mennyezeti rögzítő, távoli táplálás (jel-kábel, vagy külön kitesztelt vezeték)	K
Mikrofonok	
Asztali mikrofon	
A megfelelő video konferencia végponti egységgel az együttműködés biztosítva legyen (csatlakozási felület, fantom táp, jelszintek, stb.)	K
Kábel hossz: a mikrofon az asztalon az megfelelő video konferencia végponti egységtől 15 méter távolságba helyezhető legyen	K
Hattyúnyakas mikrofon , rögzíthető asztali talppal	K
Kikapcsoló gombot nem tartalmaz.	K
Lokálisan kapcsolhatósága kizárt legyen	K
Két ponton állítható magasság és közelség	K
Teljes hossz 420-600 mm között	K
Modulárisan cserélhető fej	NK
Hiperkardioid karakterisztika	K
Frekvencia átfogás 100Hz-15kHz között	K
RF védelem és mélyvágó szűrő	K
Kiegészítő eszközök, védett személy meghallgatásához	
Egyszerű, videó képességgel és külső kamera, mikrofon és két monitor csatlakozással rendelkező végponti egység, kimeneti külső videó (pl. HDMI) splitter alkalmazása elfogadható	
Az eszköznek képesnek kell lennie a hívásokat és egyéb híváshoz kapcsolódó funkciókat Session Initiation Protocol (RFC 3261 SIP V2 és kapcsolódó RFC-k) jelzésrendszere alapján kezelni.	K

Követelmény (K / NK: Kötelező / Nem kötelező követelmény)	
Szabványos video konferencia végpont, képes együttműködni (video hívást felépíteni) minden más SIP szabványon alapuló video konferencia végponttal.	K
Szabványos SIP regisztrációt biztosítson a VIKI központi rendszerhez. a) Szabványos SIP protokoll támogatása (RFC 2543, RFC 3261), b) SIP regisztráció autentikációval, c) SIP hívás támogatás vegyesen: UDP vagy TCP vagy TCP/TLS felett	K
Az eszköz legyen képes a készülék azonosítására - SIP regisztráció és hívás során - digest authentication metódus kezelésével.	K
Az eszköznek képesnek kell lennie legalább a következő hang-codec-ek használatára: G.711, G.722, G722.1, G729AB	K
Az eszköznek képesnek kell lennie legalább a következő video codec-ek használatára: H.263, H.263+, H.264 (base)	K
Az eszköznek rendelkeznie kell Ethernet alapú interfészekkel: Minimum 1x10/100 BASE-T FastEthernet.	K
Átfogó/teljes rendszer menedzsment: Telnet, SSH, XML, SOAP, beépített web szerver SCP, HTTP, HTTPS, távoli szoftver upgrade lehetőség, Syslog (RFC 5424, RFC 5425) támogatás	K
API	K
Max. képfelbontás a fő video csatornában: 720p30	K
Az eszköznek képesnek kell lennie VoIP hangcsomagok színezésére Ethernet alapú interfészen QoS-hez legalább a következő ajánlások szerint: IEEE 802.1P, IPv4 DSCP.	K
Az eszköznek képesnek kell lennie a hívásvezérlésre/payloadra vonatkozó QoS statisztikai adatok log-olására és biztosítani kell a log adatok távolról történő elérhetőségét.	K
Az eszköznek rendelkeznie kell IPv4 (RFC 791) címezhetőséggel és kommunikációs képességgel.	K
Az eszköz IP címének megadását manuálisan és DHCP (RFC 2131) használatával is biztosítani kell.	K
Az eszköz biztosítsa az IP hálózatról történő dátum és idő frissítést Network Time Protocol-on (RFC 1305) segítségével.	K
Az eszköz biztosítsa a SIP over Transport Layer Security-t (RFC 5246) illetve a Secure Real-Time Protocol-t (RFC 3711).	K
Az eszköz biztosítsa az LLDP-MED protokollt.	K
Az eszköznek képesnek kell lennie a 230V-os elektromos hálózatról történő működtetésre beépített vagy kiegészítő külső tápegység segítségével.	K
A készüléknek rendelkeznie kell magyar nyelvű menürendszerrel.	K
A készülék biztosítsa a távoli menedzselhetőséget úgy, hogy bármilyen konfigurációs változaskor (beleértve a fw/sw változást is), a módosított konfiguráció (és/vagy módosított fw/sw) automatikusan - a platform által kezdeményezve - letölthető legyen a készülékre.	K
Két videó kimenet biztosítása, külső splitter alkalmazása elfogadható	K
Mikrofon jel-osztó, min. 1 bemenet, 2 kimenet, be- és kimeneti oldalon a megfelelő csatlakozási felületekkel, illeszkednie kell a hattyúnyakas mikrofon kimenetéhez, a fő- és a második videó konferencia végberendezés bemenetéhez (csatlakotók, jelszintek, fantom táp, stb.).	K
Hang torzító egység	
Beszédhang elválogtatás, illetve a beszélő személyének felismerhetetlenné tétele mikrofon és IP telefon közé beiktatható megoldásban	K

Követelmény (K / NK: Kötelező / Nem kötelező követelmény)	
Nem visszaalakítható torzítási algoritmussal dolgozó rendszer	K
Monitorok	
48-50" Full HD LCD LED monitor, a megfelelő video konferencia végponti egységgel az együttműködés biztosítva legyen (csatlakozási felület specifikációja), 16:9 képarány, min. 250 cd/nm fényerő, min. 2000:1 kontraszt, min. +75° H/V láthatóság, 2x 10 W RMS hang, min. 2 db videó és hang bemenet, RS232 vezérlési port	K
Fali monitor tartó, 40-55" monitorhoz, a megfelelő monitorokhoz illeszthető, dönthető, forgatható kivitel	K
Dokumentum kamera	
Asztali dokumentum kamera min. 4x optikai zoom, min. 1080p15, automatikus és manuális fókusz és fehér-egyensúly, saját megvilágítás, a video konferencia végponti egység bemenetéhez illeszkedő csatlakozó felületekkel (pl. HDMI kimenet,)	K
Technikai szekrény	
Zárható technikai szekrény videókonferencia kodek, vezérlő processzor, kábelek, 230V elosztó tárolásra	K
Általános követelmények a teljes végpontra	
A teljes végpont legfeljebb 2 db Ethernet porton csatlakozhat a központi infrastruktúrához, azaz az NTG (CE router) felől legfeljebb 2 Ethernet port biztosított. Amennyiben a terem/szoba VK berendezéseihez több csatlakozásra van szükség, helyi switchet szükséges beállítani, amit kérünk beárazni az Ártábla "Egyéb szükséges eszközök" soraiban.	K
Switch követelmények; amennyiben helyi switch alkalmazása szükséges:	
Portsám: VK eszközökhöz szükséges számú port + 2 db, min. 10/100 Mbps	K
Központilag menedzselhető, VLAN és QOS képesség	K
Csendes működés, alacsony disszipáció, kis méret	K
Terem/szoba VK központi berendezéseinek elhelyezése:	
Az eszközöket megfelelő méretű technikai szekrénybe szükséges beépíteni. Az eszközök hűtésének és a hőmérséklet központi menedzsment rendszer felé történő monitorozásának lehetőségét a nyertes vállalkozónak biztosítania szükséges.	K

Készülék típus és mennyiség

A nyertes Ajánlattevő az alábbi táblázatban szereplő típusú és mennyiségű berendezés szállítását kell vállalja:

Eszköz, VP (Végpont), VK (Videó konferencia berendezés); VP5v	Darabszámok:
Helyiség darabszám	192
Video konferencia végponti egység	
Összes végponti egység:	192
7-12" LCD LED háttérvilágításos vezérlőpanel	192
Kamerák* (* darabszámok az alaprendszerrel szállított kamerákkal együtt értendő)	
Monitor felső élére vagy falra rögzíthető kamera konzol a megajánlott kamerákhoz illeszkedő rögzítési lehetőséggel	192
PTZ kamera min. 4x zoom, min. 1080p30, Pan: min. +-90°, Tilt: min. +20°/-20°, automatikus és manuális fókusz, a video konferencia végponti egység bemenetéhez és vezérlő interfészehez, vagy vezérlőközpontozó illeszkedő csatlakozó felületekkel	192
Fix kamera 90-100° vízszintes látómezővel, min. 1080p30, automatikus és/vagy manuális fókusz, a video konferencia végponti egység bemenetéhez, vagy vezérlőközpontozó illeszkedő csatlakozó felületekkel, fali vagy mennyezeti rögzítő, távoli táplálás (jel-kábelen, vagy külön kisfeszültségű vezetéken)	192
Mikrofonok* (* darabszámok az alaprendszerrel szállított mikrofonokkal együtt értendő)	
Asztali mikrofon2 (hattyúnyakas mikrofon)	576
<u>Kiegészítő eszközök, védett személy meghallgatásához</u>	
Egyszerű, videó képességgel és külső kamera, mikrofon és két monitor csatlakozással rendelkező végponti egység, kimeneti külső videó (pl. HDMI) splitter alkalmazása elfogadható	192
Mikrofon jel-osztó, min. 1 bemenet, 2 kimenet, be- és kimeneti oldalon a megfelelő csatlakozási felületekkel, illeszkednie kell a hattyúnyakas mikrofon kimenetéhez, a fő- és a második videó konferencia végberendezés bemenetéhez (csatlakozók, jelszintek, fantom táp, stb.).	192
Hang torzító egység	192
Monitorok	
48-50" Full HD LCD LED monitor, a megfelelő video konferencia végponti egységgel az együttműködés biztosítva legyen (csatlakozási felület specifikációja), 16:9 képarány, min. 250 cd/nm fényerő, min. 2000:1 kontraszt, min. +-75° H/V láthatóság, 2x 10 W RMS hang, RS232 vezérlési port , min. 2 db videó és hang bemenet	192
Fali monitor tartó, 40-55" monitorhoz, a megfelelő monitorokhoz illeszthető, dönthető, forgatható kivitel	192
Dokumentum kamera	

Eszköz, VP (Végpont), VK (Videó konferencia berendezés); VP5v	Darabszámok:
Asztali dokumentum kamera min. 4x optikai zoom, min. 1080p15, automatikus és manuális fókusz és fehér-egyensúly, saját megvilágítás, a video konferencia végponti egység bemenetéhez illeszkedő csatlakozó felületekkel (pl. HDMI kimenet)	192
Technikai szekrény	
Zárható technikai szekrény videókonferencia kodek, vezérlő processzor, kábelek, 220V elosztó tárolásra, vagy monitor mögötti elhelyezéshez szükséges eszközök	192

Előnyös, ha minden VK (Videó konferencia) berendezés egy gyártótól származik, valamint minden egyéb eszköz is fajtánként/típusonként egy gyártó terméke.

Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos információk

Az Ajánlattevőnek az alábbiakat kell szerepeltetnie az ajánlatában:

- Árajánlat a „0. Az ajánlat benyújtásával kapcsolatos információk” fejezetben megadott eszköz darabszámok alapján.
- Az ajánlott termékekre vonatkozó gyártói adatlap.
- Gyártói nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy a megajánlott berendezések a műszaki leírásban meghatározott követelményeknek megfelelnek.
- Ajánlattevő az ajánlat beadásával egyidejűleg köteles nyilatkozni arról, hogy az általa szállított megoldás képes-e lekezelni a videó konferenciákban résztvevő termék jelentős visszhangosságát, abban az esetben is, ha mindkét oldalon, esetleg több végpontos hívás további helyszínein is erős a visszhangosság. Tájékoztatásul közöljük, hogy az erősen visszhangos helyiségek 60 dB-es lecsengési értéke (Reverberation, RT60) elérheti a 2 másodpercet, a 125 Hz – 4 kHz sávban.

Elvárások a nyertes Ajánlattevővel szemben

A nyertes Ajánlattevő legfontosabb feladatai:

- Felelős kontakt személy kijelölésére az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartásra és az üzembehelyezési feladatok végrehajtására (roll out).
- A helyszínekre egy előzetes ütemterv készítése a kivitelezés a végpontok átadásának, üzembe helyezésének a megvalósítására.
- A végpontok működésének megtervezése a megajánlott eszköz készlet felhasználásával.
- A végpontok működésének és VIKI központi infrastruktúrával történő együttműködésének kialakítása és tesztelése az Ajánlatkérő budapesti telephelyén.
- A jelen dokumentumban meghatározott terv és egyéb dokumentációk elkészítése és átadása az Ajánlatkérő részére.
- A definiált követelményeknek megfelelő berendezéseket kell szállítania a meghatározott típusoknak, mennyiségeknek és ütemezett határidőknek megfelelően. Az eszközök átvétele az egyes telephelyek végponti helyszínein történik, az intézményi kapcsolattartók jóváhagyásával.
- Az eszközök telepítési helyszínre szállítása, felszerelése az Ajánlatkérő által előkészített helyekre / helyiségekbe.
- Az Ajánlatkérőt és az Intézményt képviselő munkatársakkal együttműködve az eszközök telepítését teljes körűen (pl. mikrofon, vezérlőpanel, monitorok kábelezése, konzolok elhelyezése, kamera látószög beállítás stb.) el kell végeznie.
- A telepítéséhez, felszereléshez szükséges kiegészítő eszközöket, anyagokat is biztosítania kell.
- Sikeres átvételi teszt végrehajtása a VIKI központi eszközöket üzemeltető munkatársakkal együttműködésben.
- A felszerelt/üzembe helyezett eszközök adminisztrációja és felszereléshez felhasznált pontos anyaglista (átadás-átvételi dokumentáció kitöltése, aláírása és átadása az Ajánlatkérő részre), továbbá kivitelezési dokumentáció (rajz) elkészítése és átadása Ajánlatkérő részére.
- Telepítést követően rövid használati útmutató és helyi kezelők oktatása a VIKI központi eszközöket üzemeltető munkatársakkal együttműködésben, minden végponton, az átadott végpont helyszínén, legalább egy óra időtartamban, legfeljebb 10 fő / helyszín részére.
- Biztosítani kell a gyártói berendezésekhez, amennyiben az létezik
 - részletes adminisztrációs kézikönyvet,
 - részletes felhasználói kézikönyvet,

A Végpont működési terv elfogadását követő 10 munkanapon belül:

- Üzemeltetői oktatás: 0 **Üzemeltetői oktatás** alfejezetben részletezve.
- Üzemeltetés támogatás és garanciális feltételek biztosítása: 0 Garanciális és támogatási feltételek alfejezetben részletezve.

Videókonferencia végpontok telepítése (Roll-out)

A videókonferencia végpontok telepítésének folyamata és a felelőségek felosztása

A projektben telepítésre kerülő VIKI videó konferencia végpontok (a távmeghallgatás meghallgató szobái – 192 db) a Rendőrség épületeiben kerülnek telepítésre.

Az összes berendezés adott helyiségekbe lesz telepítve, fix, végleges kábelezéssel, a videó konferenciához igazított környezettel, azaz megfelelő helyiség paraméterekkel. A végpontok fajtájától és az adott környezettől függően a környezet kialakítási és telepítési feladatok bonyolultsága és mennyisége jelentősen különbözik. Az alábbiakban összefoglaljuk az egyes szereplők feladatait és felelőségeit, mely minden fixen telepített végpontra érvényes.

A telepítés legfontosabb fázisai, feladatai, a felelőségek felosztása:

A telephelyi kivitelezés feladatai és fázisai:	Érintett rendőrségi objektum vezetője	Ajánlatkérő	Nyertes Ajánlattevő
Helyszíni hozzáférések és munkafeltételek biztosítása minden fázisban és minden feladatra	Közreműködik/Feladatot végzi	Felelős	
Helyszín felmérés, és elrendezés tervezése	Felelős/Közreműködik		Feladatot végzi
A telepítés időpontjának kijelölése	Felelős	Felelős/Feladatot végzi	Közreműködik
Telepítés: eszközök, berendezések helyszínrre szállítása, fel/beszerelése az előkészített helyekre, szobán belüli kábelezés	Felelős/Közreműködik		Felelős/Feladatot végzi
Az elkészült videó konferencia helyiség felülvizsgálata, eszközök és fizikai telepítés átadása Intézmény részére	Közreműködik		Felelős/Feladatot végzi
A végponti berendezések beindítása, alap beállítások elvégzése, alap működés tesztelése	Közreműködik	NISZ Zrt. közreműködésével	Felelős/Feladatot végzi
Előzetes rendszer teszt	Közreműködik	NISZ Zrt. közreműködésével	Felelős/Feladatot végzi
Helyszínnel és végponttal kapcsolatos dokumentáció elkészítése	Közreműködik		Felelős/Feladatot végzi
Helyszínnel és végponttal kapcsolatos dokumentáció átadása Intézmény részére	Közreműködik		Felelős/Feladatot végzi
Az átadás-átvételi tesztek időpontjának kijelölése	Közreműködik	Felelős/Feladatot végzi	Közreműködik
Átadás-átvételi rendszer tesztek	Közreműködik	Felelős, közreműködik NISZ Zrt. közreműködésével	Feladatot végzi

Az oktatások időpontjának kijelölése	Közreműködik	Felelős/Feladatot végzi	Közreműködik
Kezelői és üzemeltetői oktatás az átadott kezelési utasítások és tananyag alapján	Közreműködik	Felelős, kezelői oktatásban közreműködik	Feladatot végzi
Az elkészült videó konferencia végpont végső átadása üzemelésre, Intézmény részére (szolgáltatás kezdő időpontja)	Közreműködik	Felelős/Feladatot végzi NISZ Zrt. közreműködésével	

Intézményi közreműködés tartalma (tájékoztatás)

Az alábbi felelősségek és feladatok az érintett rendőrségi objektumok felelősségi körébe tartoznak, mivel vagy kifejezetten intézményi hatáskörben vannak (mint pl. hozzáférési jogosultságok), vagy a jelen beszerzési eljárás hatásköre nem terjed ki a feladatok elvégzésére.

- a. Helyszíni (fizikai, logikai, hálózati) hozzáférések és munkafeltételek biztosítása.
- b. Megfelelő jogosultságú Intézményi megbízottak rendelkezésre állása, valamint a megfelelő hozzáférések biztosítása.
- c. A kijelölt helyszínek előkészítése:
 - o Falak, ajtók, esetleges álpadló, álmennyezet kialakítása;
 - o Falak, ajtók, stb. festése amennyiben szükséges;
 - o Szellőzés és hűtés-fűtési rendszer átalakítása, kiegészítése, amennyiben szükséges;
 - o Világítás átalakítása, kiegészítése, esetleges külső fényforrások (ablakok) árnyékolása, amennyiben szükséges;
 - o Akusztikus kezelés (hangszigetelések, visszhang elnyomás), amennyiben szükséges;
 - o Asztalok, székek és egyéb berendezési tárgyak beszerzése, beállítása amennyiben szükséges;
- d. Aktív eszközökhöz szükséges táp hálózati csatlakozások kiépítése;
- e. Aktív eszközökhöz szükséges LAN hálózat építése (Cat5e/Cat6): A végponti eszközök kommunikációját biztosító STP kábel kiépítése a rack szekrénytől a végpontokig (amennyiben szükséges). Maximum 95 méter legalább Cat5e/Cat6 típusú kábel kiépítése esetleges földem, és téglafal áttöréssel, kábelcsatornában.
 - o Esetleges földem, faláttörés és helyreállítás, abban az esetben, ha ez a tűzzáró réteget is érinti, akkor annak is helyreállítása.
 - o Kábelcsatorna kiépítés, vagy meglévő kábelcsatorna/kábelvezető használata
- f. Részvétel az átadás-átvételi eljárásokban;
- g. Az egyes helyszíneken történt üzembe helyezések után kezelői oktatásokon történő részvétel;
- h. Az oktatáson résztvevő kulcs kezelőkre vonatkozó előzetes feltételek (pl. előzetes képzettségi szintek, hozzáférési jogosultságok, stb.) betartása.

A nyertes Ajánlattevő feladatai és felelősségei

a) Előkészítő feladatok:

- A végpontok működésének megtervezése a megajánlott eszköz készlet felhasználásával, figyelembe véve a VIKI központi infrastruktúrához történő kapcsolódást, és a végpont

működési követelményeit. A tervezés során előállítandó dokumentumokat a 6.5 fejezetben részletezzük.

- A végpont típus működésének és VIKI központi infrastruktúrával történő együttműködésének kialakítása és tesztelése az ORFK budapesti telephelyén a NISZ Zrt. közreműködésével. Határidő szerződéskötéstől számított 15 nap.
- A végponti helyiségekbe a végponti eszközök az elhelyezésének megtervezése. A helyiségek berendezési tervét és az előkészítési javaslatot nyertes Ajánlattevő átadja az Ajánlatkérő képviselőjének, aki a rendőrségi területi szervei részére megküldi azokat, a helyiség előkészítésének elvégzésére.

b) Végpontok kivitelezése:

- Határidő: Szerződéskötéstől számított 60 nap, ütemezés szerint. Előteltjesítés elfogadható.
- A helyiség ellenőrzése a helyiségekre vonatkozó előkészítési dokumentumok alapján (világítás, festés, berendezés pl. asztal, székek, kábel kiállások, kábel összeköttetések helyének előkészítése, esetleges akusztikus és árnyékolási megoldások, hűtés, szellőzés, stb.);
- Fali eszközök (monitorok, kamerák) helyének előkészítése: rejtett kábel vezetések kialakítása, tartó konzolok felszerelésében közreműködés.
- Berendezés-közi kábelezés helyének kialakítása (kábel csatornák kiépítése) minden telepítendő berendezés és eszköz (pl. kodek illetve berendezés-szekrény, asztali csatlakozások; vezérlő panel, mikrofonok, asztali monitor, asztali táp és Ethernet csatlakozó dobozok, stb.) részére, amennyiben szükséges;
- A hálózati összeköttetés ellenőrzése a helyiségből, a VIKI központi szerverek felé (ping teszt);
- A végponti eszközök leszállítása, átadása az Ajánlatkérő részére a helyszínekre az előre egyeztetett időpontokban.
- Video konferencia végberendezés üzembe helyezése, a részletes kiviteli terveknek megfelelően:
- Hálózati interfész IP címének beállítása, amennyiben nem automatikus (DHCP alapú);
- VIKI Központi regisztráló eszköz (SIP registrar, esetleg H.323 GK) címének beállítása;
- Alap konfigurációs paraméterek beállítása, amennyiben nem a regisztráló szerverről, illetve a menedzselő rendszerről töltődik le (ki/bemenetek, layoutok, hívószámok/nevek, jelszavak, telefonkönyvek, stb.)
- Végpont típusnak megfelelő kamerák (PTZ, Fix, Dokumentum stb.) üzembe helyezése az előkészített helyekre, kábel összeköttetések kialakítása;
- Mikrofonok üzembe helyezése az előkészített helyekre, kábel összeköttetések kialakítása;
- Monitorok üzembe helyezése: tartó konzolok rögzítése, ill. monitor-állványok összeállítása, monitorok felszerelése, kábel összeköttetések kialakítása;
- Hangrendszer üzembe helyezése (különálló hangszórók, erősítő), kábel összeköttetés kialakítása, amennyiben az adott helyszínen szükséges;
- Kamerák irányának, látószögének és egyéb paramétereinek (pl. fókusz, fényerő, szín-hőmérséklet, stb.) beállítása, amennyiben szükséges az adott helyszínen;
- Az Ajánlatadó az Ajánlatkérő és az Intézmény által megadott kapcsolattartóval történő közös tesztelés, az Ajánlatkérővel egyeztetett jegyzőkönyv alapján;

- Tesztelések dokumentálása az Ajánlatkérővel egyeztetett jegyzőkönyv hitelesítésével;
- Átadás- Átvételi és/vagy Üzembe helyezési jegyzőkönyv aláírása az Ajánlatkérő kijelölt kapcsolattartójával.
- A telepítés paramétereinek dokumentálása az „Implementáció jegyzőkönyve” alapján;
- Dokumentumok, tesztelési jegyzőkönyvek átadása az Ajánlatkérő részére (A telephely összefoglaló dokumentum részeként).

c) A nyertes Ajánlattevővel szemben támasztott további követelmények/feladatok:

- Ajánlattevői kapcsolattartók, munkavégzők megadása az Ajánlatkérő részére.
- A telepítés során az Ajánlattevő képviselői kötelesek a rendőrségi objektumoknál az Ajánlatkérő által előre egyeztetett időpontban munkavégzésre alkalmasan megjelenni.
- A nyertes Ajánlattevő feladata a szükséges létszámú és szaktudású munkacsoport biztosítása az összes eszköz határidőre történő üzembe helyezésének lebonyolításához.
- A nyertes Ajánlattevő felelőssége a szükséges szerszámok és egyéb munkavégzéshez szükséges és munkavédelmi eszközök biztosítása, valamint a munkavédelmi szabályok betartatása.
- A tevékenységek elvégzése során a nyertes Ajánlattevő köteles, az Ajánlatkérő által előírt előre egyeztetett formátumú dokumentumokat elkészíteni, átadni az Ajánlatkérő számára papír, és elektronikus formában.
- A nyertes Ajánlattevő minden olyan dolgozója, aki e munkákat végzi, köteles az Ajánlatkérő által előre átadott titoktartási nyilatkozat aláírására.

Garanciális és támogatási feltételek

A nyertes Ajánlattevőnek vállalnia kell

- a) Az Ajánlattevő az alábbiak szerint köteles **jótállást** vállalni: hardverre/szoftverre/licencekre vonatkozóan a jótállás kezdete a leszállítás, azaz az eszközök átadásának időpontja. A jótállás időtartamának vége a teljes végponti rendszer végátadásától, azaz az utolsó végpont sikeres átadás-átvételétől számított legalább 12 hónap.
- b) Ajánlattevő által megajánlott jótállási / támogatási időszakban köteles egy kapus, Ajánlatkérő számára dedikáltan biztosított hibabejelentési szolgáltatást nyújtani. Ajánlatkérő hibabejelentését a központi help desk munkacsoportján keresztül, egy kapus rendszerben, a hét minden munka napján 8-16 óra között teheti meg. A hibabejelentés legalább az alábbi adatokat tartalmazza:
 - hibát bejelentő személy neve, beosztása,
 - meghibásodott végpont telepítési helyszíne,
 - meghibásodott termék azonosító adatai (típus, gyári szám),
 - észlelt hibajelenség leírása, kategorizálása (HW vagy FW/SW jellegű)
 - hibabejelentés száma.
 - A hibabejelentést a nyertes Ajánlattevőnek 4 órán belül kell visszaigazolni.
- c) A HW meghibásodott termékeket (Kodek, monitor, kamera, IP telefon, tápegység, stb.) az Ajánlattevő cseréli ki a meghibásodás helyszínén és viszi be saját telephelyére. A nyertes Ajánlattevőnek a b) pont szerint bejelentett terméket a hibabejelentést követő 1

munkanapon belül, az a) pontban meghatározott időszak alatt kell az előzőekben meghatározott telephelyen javításra átvennie (hibajavítás megkezdése).

- d) Amennyiben a nyertes Ajánlattevő neki felróható okból jótállási kötelezettségét nem vagy késedelmesen teljesíti, Ajánlatkérő jogosult a meghibásodott termék cseréjét/javítását harmadik személlyel elvégeztetni, melynek költségét nyertes Ajánlattevő viseli.
- e) A nyertes Ajánlattevőnek a megjavított vagy kicserélt terméket a HW meghibásodott termék átvételétől számított 2 munkanapon belül az a) pontban meghatározott időszak alatt kell az Ajánlatkérőnek átadnia az Ajánlatkérő c) pontban meghatározott telephelyén.
- f) A nyertes Ajánlattevőnek a megjavított vagy kicserélt terméket munkalappal együtt köteles átadni. A munkalapnak legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:
 - 1 a megjavított termékek azonosító adatai (típus, gyári szám), vagy azon termék(ek) azonosító adatai (típus, gyári szám), amely(ek) helyett új termék kerül átadásra, az új termék(ek) azonosító adatai (típus, termék kód, gyári szám, termék MAC address-e - tápegységre nem releváns -) és a csere indoka,
- g) annak a hibabejelentésnek a száma, amellyel a meghibásodás bejelentése megtörtént,
- h) hibajavítás keretében elvégzett munka felsorolása,
- i) hibajavítás során kicserélt alkatrészek felsorolása,
- j) meghibásodás oka.
- k) A megjavított/cserélt termékek átvétele során az Ajánlatkérő képviselője ellenőrzi, hogy az átadott termékhez csatolva lett-e a munkalap, valamint, hogy a munkalapon szereplő adatok megegyeznek-e az átadásra kerülő termék adataival. Az Ajánlatkérő a termék átvételét megtagadhatja, ha nem lett hozzá csatolva a munkalap, vagy a munkalap nem tartalmaz valamennyi f) pontban meghatározott adatot.
- l) A jótállási kötelezettség teljesítésével kapcsolatos valamennyi költséget – így különösen a javítás díját, a cserealkatrészek, csereeszközök költségét, kiszállási díjat, szállítási költséget – a nyertes Ajánlattevő viseli.

Oktatás

A nyertes Ajánlattevő a videó konferencia végpont leszállítása és implementálása során köteles Ajánlatkérő szakembereit magyar nyelven, magyar nyelvű oktatási dokumentációk alapján az alábbi oktatásokban részesíteni:

Kezelői oktatás

A videokonferencia rendszer végponti berendezéseinek működtetéséhez szükséges felhasználói oktatás, amely során a részletes kezelési ismeretek betanítása történik meg, minden egyes intézménynél kiépített egy kijelölt pilot végponton, mind elméleti mind gyakorlati oldalról. Az oktatásban érintett létszám intézményenként az intézménynél létesített végpontoként maximum 10 fő, az oktatások időtartama alkalmanként egy óra. Az adott intézmény pilot helyszínének mérete és adottságai szerint méretezendő a maximum létszám egy oktatási eseményen, minimum 2 m² alapterület számítandó egy résztvevőre. Amennyiben a terem adottságai nem teszik lehetővé valamennyi érintett egyidőben történő oktatását, több oktatást kell tartani, olyan számban, hogy valamennyi érintett (maximun intézményi végpont * 10 fő) a szükséges oktatást megkapja. Oktatási anyagként a Felhasználói kézikönyv alkalmazható.

Üzemeltetői oktatás

A videokonferencia rendszer végponti berendezéseinek teljes körű és önálló üzemeltetéséhez szükséges karbantartási és javítási ismeretek oktatása maximum 40 fő részére (2 informatikus / megye).

Szállító a videó konferencia végpont leszállítása és implementálása során köteles Ajánlatkérő szakembereit magyar nyelven, magyar nyelvű oktatási dokumentációk alapján oktatásokban részesíteni.

Az oktatások pontos időpontját a Felek közösen állapítják meg. Az oktatásoknak az implementáció során kialakításra kerülő egyik környezetben kell megtörténnie, Ajánlatkérő budapesti telephelyén. Jelen fejezetben alább leírt minimum követelményeket teljesítő oktatási tematikát Szállító az oktatás időpontját megelőző 10 nappal köteles Ajánlatkérő részére megadni, aki arra 5 napon belül észrevételt tehet. Szállító köteles a jelen fejezetben meghatározott oktatásokhoz szükséges végleges oktatási anyagokat elektronikus formában az oktatás megkezdése előtt legalább 8 munkanappal Ajánlatkérő részére átadni.

Az oktatások résztvevőinek és időtartalmának pontos meghatározása Szállító feladata, összesen legalább 4 alkalommal, összesen legalább 40 fő oktatását kell elvégezni, összesen legalább 32 nettó (szünetek nélküli) oktatási órában.

A helyi rendszergazdai állomány helyszíni oktatása szükséges, amely az átadás-átvételi folyamatba építve is elfogadott. A felhasználói állomány számára a távoktatás illetve e-learning (video) anyag is elfogadható.

Minimum tartalmi elvárások

Célja:

Az implementált videó konferencia végpont üzemeltetőinek oktatása annak érdekében, hogy a videó konferencia végpont bevezetése után készség szinten tudják napi szinten használni a végpontot, valamint a végpont működése kapcsán felmerülő olyan jellegű hibákat, melyekhez nem szükséges gyártói támogatás, önállóan tudjanak elhárítani.

Minőségi kritériumok

- teljes körűen lefedi a bevezetett rendszer funkcióinak oktatását,
- ütemezése biztosítja a funkciók egymásra épülésének sorrendjét és figyelembe veszi az Ajánlatkérő oldali erőforrás korlátokat,
- figyelembe veszi a rendelkezésre álló szakmai ismereteket,
- végrehajtását követően az üzemeltetők alkalmasak az önálló munkavégzésre.

Az oktatások teljesítését Ajánlatkérő képviselője oktatásonként oktatási jegyzőkönyv aláírásával igazolja.

Leszállítandó dokumentumok

A következő dokumentációs feladatokat várjuk el. A műszaki szakaszok alá tartozó dokumentációk logikailag összetartozó egységei összevonhatók. Elvárás, hogy a dokumentumok E2E szintűek legyenek, azaz a teljes rendszerre terjedjen ki (VIKI központtól a végberendezésig).

Projekt életciklushoz tartozó műszaki szakaszok	Termék	Megjegyzés / Leírás
I. Műszaki tervezés (Tervezési fázis)	I.1 Végpont működési terv	A videó konferencia végpontok magas szintű és részletes terve (HLD; High Level Design, LLD; Low Level design), a rendszert felépítő, strukturálisan fontos elemek (alrendszerek, komponensek) leírása, valamint az egyes elemek közötti kapcsolatok, szabályok definiálása a végpontra, minden esetben beleértve a kapcsolatot a VIKI központi rendszer-elemekkel.
	I.2 Végpont biztonsági terv	A videó konferencia végpontok használatának biztonságára vonatkozó terv, beleértve a VIKI központi rendszer-funkciókhoz kapcsolódó biztonsági kérdéseket is. Alapvető biztonsági kérdések: azonosítás, hozzáférés, rendszer- és információ-sértetlenség, naplózás.
	I.3 Végponti oktatási terv	A végpont használatához és üzemeltetéséhez szükséges tudás megszerzésének, átadásának terve. Tartalmaznia kell a oktatást végző(k) adatait, a tervezett képzési időt, ütemezést, az oktatás formáját, a tananyag egységeit, a oktatásban részt vevők teljesítményét értékelő rendszer leírását, az oktatásról, illetve az oktatás egyes egységeinek elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeit, valamint az oktatási program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, ezek biztosításának módját.
	I.4 Tesztterv	A végpontok tesztelési elveinek, folyamatainak, típusainak (pl. funkcionális, terheléses, átadás-átvételi) és ellenőrzésének meghatározása, a fő tesztesetek definiálása, illetve a sikeres teszt kritériumainak meghatározása.
	I.5 Telepítési terv	A végpont telepítésére, elkészítésére vonatkozó elvek, megkorítások.
	I.6 Karbantartási terv	Karbantartási tervek, illetve a karbantartások ütemezésének terve.
	I.7 Roll out terv	A fizikai kivitelezéshez tartozó emberi, és tárgyi erőforrások tervezése, illetve a telepítési ütemterv meghatározása. Fizikai megvalósításhoz tartozó mérföldkövek meghatározása. A Roll out terv része a helyiségek berendezési terve és előkészítési javaslata.
II. Implementáció (Megvalósítási fázis)	II.1 Implementáció jegyzőkönyve	Alkalmazott technológiák, konvenciók, fizikai és logikai paraméterek (pl. alaprajzok, akusztikus és megvilágítási paraméterek, fényképek, IP címek, kezdeti/üzemeltetői jelszavak, stb.) dokumentálásához szükséges űrlap végpontokként.
III. Rendszerátadás, bevezetés (Megvalósítási fázis)	III.1 Felhasználói kézikönyv	A felhasználók támogatására készített dokumentum, amely segíti a felhasználókat az elkészített/átadott rendszer használatának elsajátításában, illetve megismerteti a felhasználókkal azokat a lehetőségeket, amelyeket a rendszer biztosít számukra. A felhasználói kézikönyv tartalmazza az elkészült/átadott rendszert érintő alapfogalmakat, alapvető tudnivalókat, a

Projekt életciklushoz tartozó műszaki szakaszok	Termék	Megjegyzés / Leírás
		rendszer által biztosított lehetőségek, a leggyakoribb folyamatok és a hiba megállapítás, hiba bejelentés leírását. A VIKI központi rendszer funkcióihoz kapcsolódó leírásokat egységes szerkezetbe kell összefogni a helyi végponti leírással. A Felhasználói kézikönyv része a Rövid kezelői leírás is, amelyet általában a végpont helyiségében helyeznek el, gyors eligazítást / kezelői referenciát nyújtva a videó konferencián résztvevőknek.
	III.2 Felhasználói rövid útmutató	Rövid, 1-3 oldalas leírás, mely a végberendezés mellé helyezhető (vagy elektronikusan elérhető), a kezelés alapvető funkcióinak gyors segédleteként.
	III.4 Telepítési kézikönyv (Üzemeltetési kézikönyv)	Részletes, a videó konferencia végpont minden funkcionalitására kiterjedő leírás, amelynek tartalmaznia kell, a telepítési leírást a szükséges telepítési paraméterekkel (pl. alaprajzok, a telepítéshez szükséges fizikai és logikai adatok).
	III.5 Üzembe helyezési jegyzőkönyv	Annak rögzítése, hogy a megvalósított videó konferencia végpont rendeltetésszerű használatra alkalmas. Tartalmaznia kell az üzembe helyezett termék/szolgáltatás beazonosításra alkalmas leírását (eszközök felsorolása) az üzembe helyezés helyét, dátumát, a telepítő adatait.
	III.6 Átadás-átvételi jegyzőkönyv	Az átadott/átvett videó konferencia végpont elemeinek és tartozékainak pontos, beazonosításra alkalmas leírása, valamint annak mennyiségének, minőségének, az átadás-átvétel helyének, idejének, valamint a résztvevők, felelősök névsorának, szerepkörének (pl. átadó/átvevő) rögzítése.
	III.7 Tesztelési jegyzőkönyv	Az egyes tesztesetek végkimenetelének rögzítésre szolgáló, a tesztervben rögzített tesztelési szintek szerint specifikusan kialakított – általában táblázatos szerkezetű – dokumentum. A tesztesetek és azok kimenetelének leírása mellett tartalmazza a teszt helyét, idejét, valamint a résztvevők névsorát, szerepkörét.
	III.8 Végleges roll out forgatókönyv	Az emberi, tárgyi erőforrások véglegesítése, az LLD szintű ütemezés meghatározása, a mérőldkövek határidőkkel történő ellátása és egyeztetése az Ajánlatkérővel.
IV. Oktatás, képzés (Megvalósítási fázis)	IV. 1 Oktatási segédlet, tananyag	A megvalósított videó konferencia végpont használatának és/vagy üzemeltetésének elsajátításához szükséges információkat tartalmazó nyomtatott és/vagy elektronikus dokumentumok, eszközök. A VIKI központi rendszer funkcióihoz kapcsolódó leírásokat egységes szerkezetbe kell összefogni a helyi végponti leírással.
	IV.2 Oktatási jegyzőkönyv	Olyan dokumentum, amely tartalmazza a megvalósított videó konferencia végpont használatának és/vagy üzemeltetésének elsajátítására szervezett oktatáson részt vett személyek névsorát, az oktatás helyét, időpontját/időszakát, az oktató (személy, szervezet) adatait és az oktatás beazonosításra alkalmas megnevezését.

Projekt életciklushoz tartozó műszaki szakaszok	Termék	Megjegyzés / Leírás
V. Üzemeltetés, karbantartás (Zárási fázis)	V.1 Üzemeltetési és karbantartási utasítás	Olyan dokumentum, amely a megvalósított videó konferencia végpont rendeltetésszerű működéséhez, működtetéséhez és karbantartásához szükséges előírásokat, utasításokat, üzemeltetői leírásokat tartalmazza. Megadja a monitorozandó paraméterek jellemzőit, határértékeit, elvárt küszöbértékeit.

Mellékletek

Rövidítések jegyzéke

Rövidítés	Jelentés	Definíció
ADSL	Asymmetric Digital Subscriber Line	Aszimmetrikus digitális előfizetői vonal (általában csavart rézérpárú telefonkábelén)
AH	Antenna Hungária	Távközlési szolgáltató; műsorszórás, távközlési infrastruktúra, VSAT, stb.
ASP	Application Service Provider	Alkalmazás-szolgáltatás; magába foglalhatja a háttér-infrastruktúra üzemeltetést, rendszerfelügyeletet, szoftverüzemeltetést, jogszabálykövetést, frissítések telepítését, HelpDesk szolgáltatások nyújtását, stb.
BSS	Business Support System	Business Support System
CDR	Call Detail Record	Szabványos hívás adat gyűjtemény költség elszámoló rendszerek részére
CUCM	Cisco Unified Communications Manager	A Cisco Systems hívásirányító szoftvere
E1	ISDN E1	Primary Rate Interface: 30 x 64 kbps digitális csatorna
E.164	-	ITU-T ajánlás a publikus telefonhálózat nemzetközi számozási tervére
EDR	Egységes Digitális Rádiótávközlő Rendszer	
Full HD	Full High Definition	Képernyő felbontás; 1920 x 1080 (1080p)
FW	Firewall	Hálózati tűzfal eszköz
GK	Gate Keeper	H.323 hívásirányító központi funkció
GW	Gateway	Két eltérő távközlő hálózat illesztésére használt eszköz, feladata lehet adatkódok és forgalmi protokollok átformálása
H.264 SVC	H.264 Scalable Video Coding	A H.264/AVC (Advanced Video Coding) ITU-T szabvány egyik megvalósítási formája
H.323	-	ITU-T (címzési) protokoll multimédiás alkalmazásokra (<--> SIP)
IKT	Infokommunikációs Technológia	
IM	Igazságügyi Minisztérium	
IM	Instant Messaging	Valós idejű üzenet-küldő (chat) rendszer, gyakran integrált hang, videó, jelenlét, stb. szolgáltatásokkal
IP	Internet Protocol	Alapvető távközlési hálózati protokoll

IP Centrex	IP Central Extension	PBX (helyi telefon alközpont) jellegű szolgáltatás telekommunikációs szolgáltatótól
ISDN	Integrated Services Digital Network	Távközlési hálózati protokoll multimédia alkalmazásokhoz
Jabber	Cisco Jabber for "any device"	Hang- video- IM kliens Windows, Mac, iPhone, iPad, Blackberry és Android környezetre
KÖFOP	Közigazgatás- és Közszolgáltatás Fejlesztési Operatív Program	
LAN	Local Area Network	Helyi hálózat
Lync	Microsoft Lync	A Microsoft IM (Instant Messaging), VoIP (Voice Over IP), VC (video conferencing) kliens és szerver rendszere, jelenlegi kliense a "Skype for Business"
MCU	Multipoint Control Unit	Többrésztvevős videó konferencia központi erőforrása (eredetileg H.323 funkció)
MPLS	MultiProtocol Label Switching	Hálózati protokoll (általában szolgáltatói VPN szolgáltatás alapja)
MT	Magyar Telekom	Távközlési szolgáltató
MVM	Magyar Villamos Művek Zrt.	
MVM NET	MVM NET Távközlési Szolgáltató Zrt.	Távközlési szolgáltató (országos gerinc hálózat, Internet, IP VPN, stb.)
NGN	Next Generation Network	IP alapú hívás vezérlő és üzenetkezelő (szolgáltatói) rendszer
NIS	Nemzeti Infokommunikációs Stratégia	
NISZ	Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt	
NMS	Network Management System	Hálózat menedzselési rendszer
NTG	Nemzeti Távközlési Gerinchálózat	
OP	Operatív Program	
OSS	Operations Support Systems	Távközlési szolgáltatói hálózat működtetését támogató rendszer
PIB	Projekt Irányító Bizottság	
POB	Projekt Operatív Bizottság	
Proxy	Helyettes	(-szerver): adat- vagy média session köztes végződtes a forrás és a felhasználó (kliens) között
QOS	Quality of Service	Hálózati szolgáltatások minőség-biztosítási rendszere, prioritást és megfelelő átviteli paramétereket biztosít

		az érzékeny forgalmi osztályoknak (pl. hang, videó jel)
SBC	Session Border Controller	Különálló hálózatok összekötését biztosító eszköz (kezelheti pl. az átlapoló címzési rendszereket)
SIP	Session Initiation Protocol	Telekommunikációs protokoll multimédia (hang, videó) hívások kezelésére (<--> H.323)
SWOT	Strengths, Weaknesses, Opportunities and Threats	A SWOT analízis az erősségek, gyengeségek, lehetőségek és veszélyek elemzésére szolgáló táblázat
TDM	Time Division Multiplexing	Telekommunikációs hang (telefon) szolgáltatói protokoll
TSS	Tequet Soft Switch	"Next generation" (IP alapú) kommunikációs vezérlő szoftver (Deverto)
UC	Unified Communication	Integrált kommunikációs hálózat adat- hang- video- IM, web konferencia, stb. szolgáltatásokkal
URI	Uniform Resource Identifier	Internetes erőforrás helyét meghatározó alfanumerikus karakter-sorozat, SIP rendszerben eszközök címzésére használják
VC	Video Conference	Videó konferencia
VCS	Video Communication Server (Cisco)	A Cisco (Tandberg) videó hívás vezérlő szervere; VCS-Control (központi hívásirányító eszköz) és VCS-Expressway (FW Traversal funkció) változatban, újabban Expressway-C és Expressway-E megnevezéssel CUCM architektúra részeként
VPN	Virtual Private Network	Virtuális magánhálózat
VSAT	Very Small Aperture Terminal	Műholdas földi állomás kétirányú adatátvitellel, kisméretű tányér antennával (d<3m)
WAN	Wide Area Network	Nagy kiterjedésű hálózat; helyi hálózatok összekapcsolását teszi lehetővé
WebRTC	Web Real Time Communications system	Internet alapú rendszer plugin mentes multimédia alkalmazásokhoz (pl. HTML5-ben)
XCODE	Átkódoló eszköz	Multimédia "transcoder" erőforrás

Teljesítési helyszínek

Sors szám	Megye megnevezése	Objektum (MRFK, RK)	Cím	Távmeghallgató elhelyezése	
				emelet	szobaszám
1	Bács MRFK	BÁCS MRFK	6000 Kecskemét, Batthyány u. 14.	III. emelet	360
2		Kecskemét Rk	6000 Kecskemét, Batthyány u. 14.	V. em.	558
3		Baja Rk	6500 Baja, Köztársaság tér 3.	A épület 1. emelt	1
4		Kalocsa Rk	6300 Kalocsa, Kossuth L. u.10.	fsz.	volt fogda
5		Kiskőrös Rk	6200 Kiskőrös, Kossuth L. u. 24.	I. emelet	113
6		Kiskunfélegyháza Rk	6100 Kiskunfélegyháza, Pázmány P. u. 4.	II. emelet	205 tetőtéri előadó
7		Kiskunhalas Rk	6400 Kiskunhalas, Mártírok útja 25.	I.ép. II. emelet	140
8		Kunszentmiklós Rk	6090 Kunszentmiklós, Damjanich u. 48.	I. emelet	157
9	Baranya MRFK	MRFK	7622 Pécs, Vargha Damján u. 1.	fsz.	6
10		Pécs Rk.	7622 Pécs, Vargha Damján u. 3-5	fsz.	volt büfé helyiség
11		Mohács Rk.	7700 Mohács, Deák tér 1.	fsz.	26
12		Siklós Rk.	7800 Siklós, Batthyány u. 7.	I.	106
13		Komló Rk.	7300 Komló Berek utca 10.	I.	116
14		Szigetvár Rk.	7900 Szigetvár, Vár u. 6.	I.	28
15	Borsod- Abaúj- Zemplén MRFK	MRFK	3527 Miskolc, Zsolcai kapu 32	II.	242
16		Miskolci Rk.	3525 Miskolc, Fábán kapu 4.	II.	208
17		Edelényi RK	3780 Edelény, Miklós Gyula u. 6.	Fogdaép ület	1
18		Encsi RK	3860 Encs Petőfi út 75/a	II.	202.
19		Kazincbarcikai RK	3700 Kazincbarcika, Barátság tér 1-3.	I.	116
20		Mezőkövesdi Rk	3400 Mezőkövesd, Egri út 2.	I.	132
21		Ózdi RK	3600 Ózd, Jászi Oszkár út 2.	II.	5
22		Sárospataki RK	3950, Sárospatak, Rákóczi út 33/A	II.	22
23		Sátoraljaújhelyi RK	3980 Sátoraljaújhely, Kazinczy utca 37-39.	II. fogda szint	1
24		Szerencsi RK	3900 Bekecsi út 10.	II.	28
25		Tiszaújvárosi RK	Tiszaújváros, Tisza út 2. sz.	I.	108

26	Békés MRFK	Békés MRFK	5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 1-3.	I. emelet	177.
27		Békéscsaba RK	5600 Békéscsaba, Bartók Béla út 1-3.	I. emelet	176.
28		Békés Rk.	5630 Békés, Rákóczi u 13.	II. emelet	25.
29		Gyula Rk.	5700 Gyula, Béke sugárút 51.	Földszint	1.
30		Mezőkovácsháza Rk.	5800 Mezőkovácsháza, Árpád u. 196/198	I. emelet	volt fogdai fürdőhelyiség
31		Orosháza Rk.	5900 Orosháza, Szabadság tér 2.	földszint	14.
32		Sarkad Rk.	5720 Sarkad, Árpád fejedelem tér 4.	I. emelet	106.
33		Szarvas RK	5540 Szarvas, Szabadság u 25/27	I. emelet	107.
34		Szeghalom RK	5520 Szeghalom, Kossuth tér 1.	I. emelet	volt fogdai fürdőhelyiség
35		I. kerületi Rk.	1013 Bp., Pauler utca 13.	Főépület III.	313.
36	BRFK	II. kerületi Rk.	1024 Bp., Rómer Flóris u. 10.	B. ép. Fsz.	107.
37		III. kerületi Rk.	1036 Bp., Tímár u. 9/a.	Főépület I. em.	11.
38		IV. kerületi Rk.	1042 Bp., Árpád út 87.	A. ép. Fsz.	012.
39		V. kerületi Rk.	1055 Bp., Szalay u. 11-13.	Főépület VI. em.	TÜK leíró
40		VI. kerületi Rk.	1063 Bp., Szinyei Merse-Pál u. 4-6.	Főépület III. em.	305.
41		VII. kerületi Rk.	1071 Bp., Dózsa György út 18-24.	Főépület II. em.	213.
42		VIII. kerületi Rk.	1084 Bp., Vig u. 36.	Főépület III. em.	319.
43		IX. kerületi Rk.	1096 Bp., Haller u. 7-9.	Főépület I. em.	116.
44		X. kerületi Rk.	1102 Bp., Harmat u. 6-8.	Főépület III. em.	308. (leválasztás)
45		XI. kerületi Rk.	1113 Bp., Bocskai út 90.	Főépület II. em.	305.
46		XII. kerületi Rk.	1122 Bp., Maros utca 3-5.	Főépület II. em.	208.
47		XIII. kerületi Rk.	1135 Bp., Szabolcs utca 36.	Főépület II. em.	219.
48		XIV. kerületi Rk.	1146 Bp., Stefánia út 83-85.	B. ép. I. em.	101.
49		XV. kerületi Rk.	1152 Bp., Széchenyi tér 5.	Főépület I. em.	117.
50		XVI. kerületi Rk.	1163 Bp., Veres Péter út 101.	Főépület I. em.	14.
51		XVII. kerületi Rk.	1173 Bp., Ferihegyi út 79.	Főépület fszt.	14.
52		XVIII. kerületi Rk.	1183 Bp., Üllői út 438.	Főépület I. em.	120.

53		XIX. kerületi Rk.	1191 Bp., Ady Endre út 29.	Főépület fszt.	9.
54		XX. és XXIII. kerületi Rk.	1204 Bp., Török Flóris utca 78-82.	Főépület III. em.	310.
55		XXI. kerületi Rk.	1211 Bp., Szent Imre tér 23.	Főépület I. em.	120.
56		XXII. kerületi Rk.	1221 Bp., Városház tér 9.	Főépület I. em.	112.
57		DVRK	1133 Bp., Garam u. 19.	Főépület II. em.	202.
58		Gyorskocsi u.	1027 Bp., Fő u. 70-74. (Gyorskocsi u. 31.)	Főépület II. em.	260.
59		Gyorskocsi u.	1027 Bp., Fő u. 70-74.	Főépület II. em.	259.
60		Gyorskocsi u.	1027 Bp., Fő u. 70-74.	Főépület III. em.	436/A-437.
61		Tolnai L. u.	1084 Bp., Tolnai L. u. 39-41.	Régi épületszárny I. em.	126.
62		RIK	1139 Bp., Teve u. 4-6.	B.ép. II. em.	291.
63		RIK	1139 Bp., Teve u. 4-6.	B. ép. VII. em.	755.
64	Csongrád MRFK	MRFK	Szeged, Kossuth Lajos sugárút 22-24.	3	333
65		Szeged RK	Szeged, Párizsi krt. 16-22	3	323
66		Hódmezővásárhely RK	Hódmezővásárhely, Lázár u. 6-8	fsz.	28
67		Makó RK.	Makó, Csanád vezér tér 13.	3	312
68		Szentes RK	Szentes, Kossuth L. utca 43.	2	59
69		Csongrád RK	Csongrád, Pacsirta u. 1-5.	1	112
70		Kistelek RK	Kistelek Petőfi u. 2.	fsz.	7
71	Fejér Megyei Rendőr-főkapitányság	MRFK	Székesfehérvár Deák Ferenc u. 2.	6. épület I. emelet	101
72		Székesfehérvár Rk.	Székesfehérvár Dózsa Gy. u. 3-5.	fsz	143
73		Dunaújváros Rk.	Dunaújváros Szent György u. 1.	fsz	53
74		Bicske Rk.	Bicske Kisfaludy u. 56.	fsz	47
75		Mór Rk.	Mór Szent István tér 8.	fsz	7
76		Gárdony Rk.	Gárdony Balatoni u. 40.	tetőtér	11
77		Sárbogárd Rk.	Sárbogárd Ady E. u. 85.	faház	12
78	Győr-Moson-Sopron MRFK	MRFK	9024 Győr, Szent Imre út 2-4.	1. em	F3
79		Győr RK	9024 Győr, Zrínyi Miklós utca 54.	fszt	13
80		Kapuvár RK	9330 Kapuvár, Sport u. 20.	fszt	43

81		Csorna RK	9300 Csorna, Eötvös J. u. 3.	2.em	215
82		Mosonmagyaróvár RK	9200 Mosonmagyaróvár, Engels F. u. 8.	2. em	209
83		Sopron RK	9400 Sopron, Lackner K. u. 5.	1.em	35
84	Hajdú-Bihar megyei Rendőr-főkapitányság	Hajdú-Bihar megye RFK	4024 Debrecen, Kossuth u. 20.	I.	56.
85		Debrecen Rk	4024 Debrecen, Budai Ézsaiás u. 4.	B. épület I.	15.
86		Hajdúböszörmény Rk	4220 Hajdúböszörmény, Kossuth L. u. 2.	I.	24.
87		Hajdúnánás Rk	4078 Hajdúnánás, Dorogi út 78.	I.	2.
88		Hajdúhadház Rk	4242 Hajdúhadház, Bocskai tér 4.	fszt.	41.
89		Püspökladány Rk	4150 Püspökladány, Baross út 2.	I.	19.
90		Balmazújváros Rk	4060 Balmazújváros, Debreceni u. 4.	I.	207.
91		Berettyóújfalu Rk	4100 Berettyóújfalu, Kossuth u. 17-19.	fszt.	nagyterem
92		Hajdúszoboszló Rk	4200 Hajdúszoboszló, Rákóczi u. 4.	I.	132.
93		Heves MRFK	Eger, Eszterházy tér 2. "A" épület	Fsz.	konditerem
94	Heves MRFK	Eger RK	Eger, Klapka György utca 3.	Fsz.	1
95		Gyöngyös RK	Gyöngyös, Róbert Károly út 21/1	Tetőtér	1
96		Hatvan RK	Hatvan, Ratkó József út 14	Garázs	
97		Heves RK	Heves, Erzsébet tér 1.	Fsz.	irattár
98		Füzesabony RK	Füzesabony, Baross G. u. 12.	Fsz.	7
99		Jász-Nagykun-Szolnok Megyei Rendőr-főkapitányság	5000 Szolnok, Baross út 39.	2. emelet	223.
100	Jász-Nagykun-Szolnok MRFK	Szolnoki Rendőrkapitányság	5000 Szolnok, Sebestény krt.5.	2. emelet	221.
101		Jászberényi Rendőrkapitányság	5100 Jászberény Hatvani u. 1	1. emelet	110.
102		Karcagi Rendőrkapitányság	5300 Karcag Kossuth tér 1	földszint	1.
103		Kunszentmártoni Rendőrkapitányság	5440 Kunszentmárton Kossuth L. u. 7.	földszint	131.
104		Mezőtúri Rendőrkapitányság	5400 Mezőtúr Petőfi út 26.	2. emelet	38.
105		Tiszafüredi Rendőrkapitányság	5350 Tiszafüred Fő út 55.	1. emelet	lépcsőház előtér
106		Törökszentmiklósi Rendőrkapitányság	5200 Törökszentmiklós Kossuth u. 143.	földszint	FBÖ melletti aula

107		Tiszai Vízirendészeti Rendőrkapitányság	5000 Szolnok, Tiszapartti sétány 1.	földszint	4.
108	Komárom- Esztergom MRFK	KEMRFK	Tatabánya, Komáromi út 2.	C épület földszint	1
109		Tatai Rendőrkapitányság	Tata, Ady Endre út 27.	földszint	15
110		Oroszlányi Rendőrkapitányság	Oroszlány, Haraszthegyi u.2/a	2	208
111		Dorogi Rendőrkapitányság	Dorog, Mátyás Király utca 1.	1	122
112		Komáromi Rendőrkapitányság	Komárom, Igmándi u.	1	tanácsterem
113		Kisbéri Rendőrkapitányság	Kisbér, Batthyány tér 4/E	1	22
114		Tatabányai Rendőrkapitányság	Tatabánya, Kós Károly út 26-28.	1	113
115		Esztergomi Rendőrkapitányság	Esztergom, Kiss János Vezérezredes u.27	földszint	8
116	Készenléti Rendőrség Nemzeti Nyomozó Iroda	KR Nemzeti Nyomozó Iroda	1021 Bp., Labanc utca 57., I. sz. épület	fszt.	132
117		KR Nemzeti Nyomozó Iroda	1021 Bp., Labanc utca 57., I. sz. épület	fszt.	133
118		KR Nemzeti Nyomozó Iroda	1136 Budapest, Pannónia utca 27-29. IV. em.	IV. emelet	14
119		KR Nemzeti Nyomozó Iroda	1062 Budapest, Vörösmarty u. 50.	I. emelet	33
120		Fejér MRFK	8002 Székesfehérvár, Sárkeresztúr út hrsz. 020382/1-2	I. emelet	109
121		Készenléti Rendőrség	7632 Pécs, Málomi út 1., II. épület hrsz. 19916/65-63	fszt.	N-04
122		Készenléti Rendőrség	9026 Győr, Szövetség utca 15-17., hrsz. 10544	fszt.	0.03
123		Készenléti Rendőrség	6725 Szeged, Laktanya utca, "C" épület hrsz:24009/1	fszt.	0.12
124		Készenléti Rendőrség	4033 Debrecen, Sámsoni út 149., 106. épület hrsz: 33216/19	fszt.	0.11
125		Készenléti Rendőrség	3526 Miskolc, Hatvanötösök útja 2., "B" épület hrsz 4181/27	fszt.	F/31
126	Nógrád MRFK	Nógrád MRFK	3100 Salgótarján, Rákóczi út 40.	Földszint	6
127		Salgótarján RK	3100 Salgótarján, Kossuth út 5.	Tetőtér	212
128		Bátonyterenye RK	3070 Bátonyterenye, Kossuth Lajos út 4.	Tetőtér	13
129		Pásztó RK	3060 Pásztó, Fő utca 93- 95.	I. emelet	113/A

130		Szécsény RK	3170 Szécsény, Rákóczi út 66.	II. emelet	216
131		Balassagyarmat RK	2660 Balassagyarmat, Bajcsy-Zsilinszky utca 6.	Földszint	27/A
132		Rétság RK	2651 Rétság, Rákóczi út 8-10.	Külső raktár	1
133	Pest Megyei Rendőr-főkapitányság	Budaörs Rendőrkapitányság	2040 Budaörs, Szabadság út 160.	2.	207.
134		Ceglédi Rendőrkapitányság	2700 Cegléd, Rákóczi út 22-24.	"B" épület másfél emelet	305.
135		Dabas Rendőrkapitányság	2370 Dabas, Szent István tér 1.	3.	5.
136		Dunakeszi Rendőrkapitányság	2120 Dunakeszi Tábor u. 2	3.	307.
137		Érd Rendőrkapitányság	2030 Érd, Felső u. 4.	1.	7.
138		Gödöllő Rendőrkapitányság	2160 Gödöllő, Petőfi S.u.6-10.	2. emelet	1.
139		Monori Rendőrkapitányság	2200 Monor, Kossuth L. u. 86.	2.	13.
140		Nagykátai Rendőrkapitányság	2760 Nagykáta, Szabadság tér 17.	1.	110.
141		Nagykőrös Rendőrkapitányság	2750. Nagykőrös. Kecskeméti út 4	2.	1.
142		PMRFK Bűnügyi Igazgatóság	1139 Budapest, Teve u. 4-6.	6.	614.
143		Ráckeve Rendőrkapitányság	2300 Ráckeve, Kossuth L. u. 22	II. ép. Fsz.	10.
144		Szentendre Rendőrkapitányság	2000 Szentendre, Dózsa György út 6/A.	2.	218.
145		Szigetszentmiklós Rendőrkapitányság	2310 Szigetszentmiklós, Apor Vilmos utca 1.	1.	1.
146		Váci Rendőrkapitányság	2600 Vác, Zrínyi u. 7.	2.	214.
147	Repülőtéri Rendőr Igazgatóság	"D" épület	Budapest Liszt Ferenc Nemzetközi Repülőtér	III. emelet	324. iroda
148	Somogy MRFK	Barcs RK	Barcs, Köztársaság u. 4.	fsz	124
149		Fonyód RK	Fonyód, Vitorlás u. 2.	2	215
150		Nagyatád RK	Nagyatád, Zrínyi u. 7.	2	234
151		Marcali RK	Marcali, Rákóczi u. 55.	fsz - 2. melléképület	6
152		Somogy MRFK	Kaposvár, Szent Imre u. 14/c	3	307
153		Kaposvár RK	Kaposvár, Szent Imre u. 12	2	225
154		Balatoni Vízirendészeti RK	Siófok, Mártírok u. 5.	fsz	2
155		Siófok RK	Siófok, Sió u. 12-20	3	305

156	Szabolcs-Szatmár-Bereg MRFK	Sz-Sz-B MRFK	Nyíregyháza Bujtos utca 2	fsz.	33.
157		Fehérgyarmat RK.	Fehérgyarmat Kossuth tér 50.		116
158		Vásárosnamény RK.	Vásárosnamény Kossuth u. 7-11	I.	108
159		Záhony RK.	Záhony Zalka Máté út 2.	II.	205
160		Tiszavasvári RK.	Tiszavasvári Kabay János u. 9.	fsz.	17
161		Nyíregyháza RK.	Nyíregyháza Stadion utca 1-5	fsz.	8
162		Nyírbátor RK.	Nyírbátor Bocskai út 2. (20-as épület)	fsz.	2
163		Kisvárdá RK.	Kisvárdá Somogyi Rezső út 5-7	II. em. öltözőfolyosó	1. helyiség
164	Tolna MRFK	Mátészalka RK.	Mátészalka József Attila u. 1-3.	IV.	Nagyterem előtere (kialakítás alatt)
165		RFK A épület	Szekszárd, Mészáros L. 19-21.	II. emelet	201/A
166		Szekszárd Rk	Szekszárd, Várköz u. 4.	I. emelet	124
167		Bonyhád RK	Bonyhád, Kossuth L. u. 1-3.	Fsz	8
168		Dombóvár Rk	Dombóvár, Dombó Pál u. 10.	Fsz	21
169		Paks Rk	Paks, Dózsa György u. 54.	Fsz	6/1
170		Tamási Rk	Tamási, Kossuth tér 3-4.	tetőtér	218
171	Vas MRFK	MRFK Petőfi S. u. obj.	Szombathely, Petőfi S. u. 1/C.	B épület I. emelet	10A
172		Szombathelyi Rk.	Szombathely, Petőfi S. u. 1/C.	földszint	30
173		Celldömölki Rk.	Celldömölk, Koptik O. u. 7.	földszint	4
174		Körmendi RK Hunyadi u. obj.	Körmend, Hunyadi J. u. 9.	II. emelet	3
175		Kőszegi Rk.	Kőszeg, Rómer Flóris u. 8.	földszint	4
176		Sárvári Rk.	Sárvár, Ady E. u. 3-5.	II. emelet	203
177		Vasvári Rk.	Vasvár, Járdányi utca 10	I. emelet	106
178	Veszprém MRFK	Ajka RK	Rákóczi F. u. 1.	2	1
179		Balatonalmádi RK	Hadak u. 2-4.	1	15
180		Balatonfüred RK	Fürdő utca 15.	1	12
181		Pápa RK	Széchenyi István utca 18.	Fsz	003
182		Tapolca RK	Ady Endre u. 2.	1	119
183		Várpalota RK	Honvéd utca 3.	2	204
184		Veszprém RK	Bajcsy-Zs. U 2.-4.	1	154
185		Veszprém MRFK	Bajcsy-Zs. U 2.-4.	2	217
186	Zala MRFK	MRFK	Zalaegerszeg, Balatoni út 4.	Fsz.	4

187		Zalaegerszeg Rk.	Zalaegerszeg, Kossuth L. út 45-47.	Fsz.	1.
188		Nagykanizsa Rk.	Nagykanizsa, Király út 49.	4. emelet	401.
189		Keszthely Rk.	Keszthely, Deák Ferenc út 31.	Fsz.	2.
190		Lenti Rk.	Lenti, Petőfi Sándor út 16.	Fsz.	6.
191	ORFK	ORFK	Budapest, Teve utca 4-6		
192		ORFK	Budapest, Teve utca 4-6		

IV. FEJEZET

Vállalkozási szerződés (tervezet)

amely létrejött egyrészről

az **Országos Rendőr-főkapitányság**, mint Megrendelő (továbbiakban: **Megrendelő**)

Székhely: 1139 Budapest, Teve utca 4-6.

Adószáma: 15720890-2-51

Bankszámlaszáma: 10023002-01451715-00000000

képviselőjében eljár: Kovács István r. vezérőrnagy, rendőrségi főtanácsos, gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes

másrészről

..... mint Vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**)

Képviseli:

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Megrendelő és Vállalkozó, a továbbiakban együttesen: **Felek** között alulírott napon és helyen, az alábbi feltételekkel.

1. Preambulum

Megrendelő 2018.-én a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) Második Része szerinti, uniós értékhatárt elérő nyílt közbeszerzési eljárást indított meg „**Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés (meghallgatópontoként)**” tárgyában, amely eljárásban Vállalkozó érvényes és nyertes ajánlatot tett. Felek előbbiek okán a Kbt. 131. § (1) bekezdésére figyelemmel kötik meg jelen szerződést (továbbiakban: Szerződés). Felek rögzítik, hogy a Szerződés tartalmi részét képezik az Ajánlati felhívásban, a Közbeszerzési Dokumentumokban, valamint Vállalkozó Ajánlatában foglaltak, továbbá a kiegészítő tájékoztatásra, felvilágosítás kérésre adott válaszokban foglaltak.

2. A szerződés tárgya és mennyisége

Az Ajánlati felhívásban, a Közbeszerzési Dokumentumokban, valamint a műszaki leírásban meghatározott minőségi és mennyiségi feltételeknek, továbbá az ajánlattevő Ajánlatában foglaltaknak megfelelően, **192 darab kommunikációs végponti infrastruktúra létrehozásához szükséges eszközök** (továbbiakban: termék) **szállítása, beüzemelése**, továbbá dokumentálási feladatok elvégzése, részvétel az átadási-átvételi tesztekben, garanciális szolgáltatás nyújtása és felhasználói, valamint üzemeltetői oktatások megtartása (a Műszaki Leírásban meghatározottak szerint).

3. Vállalkozói díj

3.1. A Vállalkozót a szerződésszerű teljesítés ellenértékéért nettó,-Ft+ÁFA, azaz bruttó,-Ft vállalkozói díj illeti meg (amelynek részletezését Vállalkozó Ajánlata - jelen szerződés 1. sz. melléklete – tartalmazza).

3.2. A vállalkozói díj magában foglalja a szerződésszerű teljesítéssel kapcsolatos valamennyi költséget, ezért Vállalkozó más jogcímen további ellenérték felszámítására nem jogosult.

4. A szerződés hatálya

4.1. **A szerződés időbeli hatálya:** A szerződés a Felek által történő kölcsönös aláírás napján lép hatályba és mindkét fél szerződésszerű teljesítéséig hatályos.

4.2. A Szerződés megszűnésétől függetlenül azok a rendelkezések, amelyek jellegüknél fogva a Szerződésben szereplő szolgáltatások teljesítésétől (vagy a Szerződés bármely egyéb okból történt megszűnésétől) függetlenül terhelik a Feleket – ideértve különösen, de nem kizárólagosan a jótállási, szavatossági, felelősségi és titoktartási rendelkezéseket – a Szerződés megszűnése után is változatlan tartalommal hatályban maradnak.

5. Megrendelés, teljesítés

5.1. Megrendelés

Felek rögzítik, hogy Megrendelő a Szerződés 2. pontja szerinti eszközöket és az ahhoz kapcsolódó munkákat a jelen Szerződés hatályba lépésével egyidejűleg rendeli meg Vállalkozótól.

5.2. A teljesítés helye:

Az ajánlattételi felhívásban közzétett műszaki leírásban foglaltak szerinti rendőrségi objektumok.

5.3. Teljesítési határidők

5.3.1. Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a jelen szerződésben, valamijnt a Műszaki Leírásban meghatározott kötelezettségeit a jelen szerződés hatályba lépésétől számított 60 napon belül köteles teljesíteni.

A teljesítés a következő feltételek együttes teljesülése esetén befejezett és szerződésszerű (a részleteket a Műszaki Leírás tartalmazza):

- a végponti eszközök leszállítása és átadása Megrendelő részére a kiviteli terveknek megfelelően megtörtént,
- a végponti eszközök üzembe helyezése a kiviteli terveknek megfelelően lezajlott,
- az üzembe helyezett eszközök Vállalkozó, illetve Megrendelő kapcsolattartója által elvégzett és átadás-átvételi jegyzőkönyvvel dokumentált tesztelése megtörtént,
- a Műszaki Leírás 5.5. pontjában felsorolt dokumentumok elkészítésre, majd átadásra kerültek,
- a helyi kezelők oktatására sor került.

5.3.2. Vállalkozó a szállítás pontos időpontját, az egyes teljesítési helyek vonatkozásában előzetesen köteles egyeztetni Megrendelővel. Szállításra csak előzetes egyeztetésnek megfelelően és csak munkanapokon hétfőtől csütörtökig 7:30-16:00 óra között, pénteken 7:30-13:30 óra között van lehetőség.

5.3.3. Felek rögzítik, hogy Megrendelő előteljesítést elfogad. Amennyiben Vállalkozó élni kíván az előteljesítés lehetőségével, úgy arra Megrendelővel előzetesen egyeztetett – legalább a szállítást megelőző 3 (három) munkanappal korábbi – időpontban jogosult.

6. Vállalkozó kötelezettségei:

d) Előkészítő feladatok:

- A végpontok működésének megtervezése a megajánlott eszköz készlet felhasználásával, figyelembe véve a központi infrastruktúrához történő kapcsolódást, és a végpont működési követelményeit. A tervezés során előállítandó dokumentumokat a Műszaki Leírás 6.5 fejezete tartalmazza.
- A végpont típus működésének és központi infrastruktúrával történő együttműködésének kialakítása és tesztelése az ORFK budapesti telephelyén a NISZ Zrt. közreműködésével.
- A végponti helyiségekbe a végponti eszközök az elhelyezésének megtervezése. A helyiségek berendezési tervét és az előkészítési javaslatot Vállalkozó átadja a Megrendelő képviselőjének, aki a rendőrségi területi szervei részére megküldi azokat, a helyiség előkészítésének elvégzésére.

e) Végpontok kivitelezése:

- A helyiség ellenőrzése a helyiségekre vonatkozó előkészítési dokumentumok alapján (világítás, festés, berendezés pl. asztal, székek, kábel kiállások, kábel összeköttetések helyének előkészítése, esetleges akusztikus és árnyékolási megoldások, hűtés, szellőzés, stb.);
- Fali eszközök (monitorok, kamerák) helyének előkészítése: rejtett kábel vezetések kialakítása, tartó konzolok felszerelésében közreműködés.
- Berendezés-közi kábelezés helyének kialakítása (kábel csatornák kiépítése) minden telepítendő berendezés és eszköz (pl. kodek illetve berendezés-szekrény, asztali csatlakozások; vezérlő panel, mikrofonok, asztali monitor, asztali táp és Ethernet csatlakozó dobozok, stb.) részére, amennyiben szükséges;
- A hálózati összeköttetés ellenőrzése a helyiségből, a központi szerverek felé (ping teszt);
- A végponti eszközök leszállítása, átadása a Megrendelő részére a helyszínekre az előre egyeztetett időpontokban.
- Video konferencia végberendezés üzembe helyezése, a részletes kiviteli terveknek megfelelően:
- Hálózati interfész IP címének beállítása, amennyiben nem automatikus (DHCP alapú);
- Központi regisztráló eszköz (SIP registrar, esetleg H.323 GK) címének beállítása;
- Alap konfigurációs paraméterek beállítása, amennyiben nem a regisztráló szerverről, illetve a menedzselő rendszerről töltődik le (ki/bemenetek, layoutok, hívószámok/nevek, jelszavak, telefonkönyvek, stb.)
- Végpontnak megfelelő kamerák (PTZ, Fix, Dokumentum stb.) üzembe helyezése az előkészített helyekre, kábel összeköttetések kialakítása;
- Mikrofonok üzembe helyezése az előkészített helyekre, kábel összeköttetések kialakítása;
- Monitorok üzembe helyezése: tartó konzolok rögzítése, ill. monitor-állványok összeállítása, monitorok felszerelése, kábel összeköttetések kialakítása;

- Hangrendszer üzembe helyezése (különálló hangszórók, erősítő), kábel összeköttetés kialakítása, amennyiben az adott helyszínen szükséges;
- Kamerák irányának, látószögének és egyéb paramétereinek (pl. fókusz, fényerő, szín-hőmérséklet, stb.) beállítása, amennyiben szükséges az adott helyszínen;
- Vállalkozó és a Megrendelő által megadott kapcsolattartóval történő közös tesztelés, a Megrendelővel egyeztetett jegyzőkönyv alapján;
- Tesztelések dokumentálása a Megrendelővel egyeztetett jegyzőkönyv hitelesítésével;
- Átadás- Átvételi és/vagy Üzembe helyezési jegyzőkönyv aláírása a Megrendelő kijelölt kapcsolattartójával.
- A telepítés paramétereinek dokumentálása az „Implementáció jegyzőkönyve” alapján;
- Dokumentumok, tesztelési jegyzőkönyvek átadása a Megrendelő részére (A telephely összefoglaló dokumentum részeként).

f) Vállalkozó fentiekén túlmenően köteles:

- Vállalkozói kapcsolattartók, munkavégzők megadása a Megrendelő részére.
- A telepítés során Vállalkozó képviselői kötelesek a rendőrségi objektumoknál a Megrendelő által előre egyeztetett időpontban munkavégzésre alkalmasan megjelenni.
- Vállalkozó feladata a szükséges létszámú és szaktudású munkacsoport biztosítása az összes eszköz határidőre történő üzembe helyezésének lebonyolításához.
- Vállalkozó felelőssége a szükséges szerszámok és egyéb munkavégzéshez szükséges és munkavédelmi eszközök biztosítása, valamint a munkavédelmi szabályok betartatása.
- A tevékenységek elvégzése során Vállalkozó köteles, a Megrendelő által előírt előre egyeztetett formátumú dokumentumokat elkészíteni, átadni a Megrendelő számára papír, és elektronikus formában.
- Vállalkozómindegy olyan dolgozója, aki e munkákat végzi, köteles a Megrendelő által előre átadott titoktartási nyilatkozat aláírására.

- g) Vállalkozó további, rendszertámogatás körébe tartozó, valamint a kezelők oktatásával kapcsolatos feladatainak részleteit a Műszaki leírás tartalmazza.
Vállalkozó a rendszer és eszköz támogatási (supportálási) feladatok ellátására – az ajánlatában foglaltaknak megfelelően – a szerződés aláírásától számítotthónapig köteles.

7. Megrendelő kötelezettségei:

- Helyszíni (fizikai, logikai, hálózati) hozzáférések és munkafeltételek biztosítása.
- Megfelelő jogosultságú megbízottak rendelkezésre állása, valamint a megfelelő hozzáférések biztosítása.
- A kijelölt helyszínek előkészítése:
 - Falak, ajtók, esetleges álpadló, álmennyezet kialakítása;
 - Falak, ajtók, stb. festése amennyiben szükséges;
 - Szellőzés és hűtés-fűtési rendszer átalakítása, kiegészítése, amennyiben szükséges;
 - Világítás átalakítása, kiegészítése, esetleges külső fényforrások (ablakok) árnyékolása, amennyiben szükséges;
 - Akusztikus kezelés (hangszigetelések, visszhang elnyomás), amennyiben szükséges;

- Asztalok, székek és egyéb berendezési tárgyak beszerzése, beállítása amennyiben szükséges;
- l. Aktív eszközökhöz szükséges táp hálózati csatlakozások kiépítése;
- m. Aktív eszközökhöz szükséges LAN hálózat építése (Cat5e/Cat6): A végponti eszközök kommunikációját biztosító STP kábel kiépítése a rack szekrénytől a végpontokig (amennyiben szükséges). Maximum 95 méter legalább Cat5e/Cat6 típusú kábel kiépítése esetleges földem, és téglafal áttöréssel, kábelcsatornában.
 - Esetleges földem, faláttörés és helyreállítás, abban az esetben, ha ez a tűzzáró réteget is érinti, akkor annak is helyreállítása.
 - Kábelcsatorna kiépítés, vagy meglévő kábelcsatorna/kábelvezető használata
- n. Részvétel az átadás-átvételi eljárásokban;
- o. Az egyes helyszíneken történt üzembe helyezések után kezelői oktatásokon történő részvétel;
- p. Az oktatáson résztvevő kulcs kezelőkre vonatkozó előzetes feltételek (pl. előzetes képzettségi szintek, hozzáférési jogosultságok, stb.) betartása.

8. A teljesítés igazolása

8.1. Megrendelő a Szerződés teljesítésének elismeréséről vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó 5.3.1. pontban részletezettek szerinti teljesítésétől számított 5 (öt) munkanapon belül írásban köteles nyilatkozni.

Felek rögzítik, hogy a Szerződés szerinti teljesítésigazolás feltétele a Szerződésben foglaltak megfelelő határidőben, mennyiség és minőség szerinti teljesítése.

8.2. Szerződésszerű teljesítés esetén Megrendelő legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől számított 5 (öt) munkanapon belül 5 (öt) példányban teljesítésigazolást állít ki, melyből 2 (kettő) eredeti példány Vállalkozót illet meg.

8.3. A teljesítésigazolás kiadására Kovács István r. vezérőrnagy, rendőrségi főtanácsos, gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes, főigazgató, vagy az által megbízott személy jogosult.

8.4. Vállalkozó csak a szerződésszerű teljesítés, és az az alapján, a Szerződés 8.2. pontja szerint kiállított teljesítésigazolás birtokában jogosult részszámlát, vagy számlát kiállítani és benyújtani.

8.5. Vállalkozó felelősséggel tartozik a nem szerződésszerű teljesítésével Megrendelőnek okozott és kötbérrel nem fedezett károkért.

9. Fizetési feltételek

9.1. A Szerződés szerinti kifizetéseket forintban (HUF-ban) köteles Megrendelő teljesíteni. Megrendelő előleget nem fizet. Megrendelő minden esetben csak a szerződésszerű teljesítés, és az az alapján kiállított teljesítésigazolás alapján teljesíti fizetési kötelezettségét.

9.2. Vállalkozó az alábbi dokumentumokat köteles a kifizetéshez Megrendelőnek benyújtani:

- a) számlát 1 (egy) példányban,
- b) teljesítésigazolást 1 (egy) eredeti példányban.
- c) szállítólevél 1 (egy) példányban

9.3. Vállalkozó a számlát Megrendelő nevére és címére köteles kiállítani és az Országos Rendőrfőkapitányság Gazdasági Főigazgatóságához, a 1139 Budapest, Teve utca 4-6. címre köteles megküldeni. Vállalkozó szabályszerűen benyújtott számlája alapján **Megrendelő fizetési kötelezettségét a MÁK-nál vezetett 10023002-01451715-00000000 számú számlájáról átutalással teljesíti a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:130 § alapján a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül** Vállalkozó Banknál vezetett számú bankszámlájára. Felek rögzítik, hogy csak a belföldre történő utalás költsége terheli Megrendelőt.

9.4. A Vállalkozó által kibocsátott számlának az alábbiakat kell tartalmaznia:

- számla sorszáma,
- számlakibocsátó neve és címe,
- adószáma (közösségi adószáma),
- számla kibocsátásának kelte,
- Vállalkozó számlavezető bankja és bankszámlaszáma,
- Megrendelő neve, címe és adószáma,
- a szerződés tárgyát képező termékek, illetve szolgáltatások megnevezése, mennyisége,
- nettó egységár,
- a felszámolt adó mértéke (%), (vagy az adómentesség), az adó összege,
- nettó összár,
- bruttó összár
- a szerződés iktatószáma.

9.5. Vállalkozó köteles a számlát a teljesítés elismerésétől számított 15 (tizenöt) napon belül kiállítani, majd Megrendelő részére eljuttatni. A számlán csak a Szerződésben megjelölt termékek szerepelhetnek.

9.6. Szerződésszerű teljesítés esetén Megrendelő a Szerződés 3.1. pontja szerinti nettó díj alapján a hatályos ÁFA-val növelt ellenértéket fizeti ki Vállalkozónak. ÁFA mérték változás esetén a Szerződés 3. 1. pontja szerinti bruttó értékek annak megfelelően változnak.

9.7. A fizetés megtörténtének időpontja az a nap, amikor Vállalkozó számláján a kifizetésre kerülő összeg jóváírásra kerül.

9.8. Felek rögzítik, hogy Megrendelő fizetési késedelme esetén Vállalkozó a Ptk. 6:155. §-ában meghatározott késedelmi kamatot, valamint a behajtással kapcsolatos költségeket jogosult felszámítani.

9.9. Felek rögzítik, hogy amennyiben Vállalkozó által kiállított számla tartalmi, illetve formai okokból nem befogadható, azt a Megrendelő visszaküldi, a fizetési határidő a befogadható számla kiállításának napjától számítandó.

9.10. Megrendelő, mint kifizetést teljesítő, tájékoztatja a Vállalkozót, hogy a jelen Szerződés és annak teljesítése esetén a kifizetés az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. Törvény 36/A. §-a hatálya alá tartozik.

9.11. Vállalkozó kijelenti, hogy nem fizet, illetve nem számol el a jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő gazdasági társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

9.12. Megrendelő a Kbt. 135. § (6) bekezdés alapján a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a Vállalkozó által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

10. Jog - és kellékszavatosság

10.1. Jogszatosság

Vállalkozót jogszatossági kötelezettség terheli a tekintetben, hogy harmadik személynek Megrendelő tulajdonszerzését gátló, akadályozó joga nem áll fenn. Amennyiben harmadik személy ilyen igénnyel lép fel Megrendelővel szemben, úgy Felek rögzítik, hogy köteles az igényérvényesítéssel kapcsolatos valamennyi költség és kártérítés megfizetésére.

10.2. Kellékszavatosság

10.2.1. Vállalkozó kellékszavatossági kötelezettsége körében szavatol azért, hogy a Szerződés tárgyát képező termékek és tartozékaik újak és rendeltetésszerű használatra, azaz a Dokumentációban, különösen annak Műszaki Leírásában foglalt célokra, így különösen a termékhez fűződő joghatások kiváltására alkalmasak, továbbá megfelelnek a hatályos magyar jogszabályoknak, szabványoknak, hatósági előírásoknak. Vállalkozó szavatol azért, hogy az eszközök, tartozékok mentesek mindenfajta tervezési, anyagbeli, kivitelezési, vagy egyéb olyan hibáktól, melyek Vállalkozó cselekedetéből vagy mulasztásból erednek.

10.2.2. Vállalkozó a termékek szállításával egyidejűleg köteles az arra vonatkozó, rendeltetésszerű használatához szükséges valamennyi (a Műszaki leírásban meghatározott) iratot, dokumentációt, így különösen a kezelési, használati útmutatót a jótállásra vonatkozó okmányokat, valamint a műszaki leírást a Szerződésből őket érintő termékek vonatkozásában a Megrendelő részére átadni, illetve elektronikus úton is elérhetővé tenni, továbbá a rendeltetésszerű használatához szükséges tájékoztatást a Megrendelő részére megtenni. Vállalkozó szavatol azért, hogy a szállított termékek a felhasználási időn belül rendeltetésszerű használatra alkalmasak. A jótállás időtartamára a Műszaki leírásban foglaltak irányadók.

10.2.3. Megrendelő haladéktalanul köteles Vállalkozót szavatossági igényéről értesíteni, ellenkező esetben nem jogosult a késedelemből származó károkat Vállalkozóval szemben érvényesíteni.

10.2.4. A szavatossági idő kezdete: Vállalkozó teljesítésének elfogadásáról szóló teljesítésigazolás Megrendelő általi aláírása. Jelen szerződés tekintetében a szavatossági jog a Ptk. 6:159 - 6:167. §-ok szabályai szerint alakul.

10.2.5. Vállalkozó a jótállási / támogatási időszakban köteles egy kapus, Megrendelő számára dedikáltan biztosított hibabejelentési szolgáltatást nyújtani. Megrendelő hibabejelentését a központi help desk munkacsoportján keresztül, egy kapus rendszerben, a hét minden munka napján 8-16 óra között teheti meg, a Műszaki Leírásban foglaltak szerint.

11. Szerződésszegés

Szerződésszegésnek minősül minden nem szerződésszerűen teljesített kötelezettség, gyakorolt jog. Szerződésszegés esetén beáll a Ptk-ban és a Szerződésben szabályozott késedelmi kamat-, kötbér- és kártérítési igényérvényesítés, valamint a felmondási jog gyakorlásának lehetősége mindkét Fél részéről.

Felek rögzítik, hogy Vállalkozó a szerződést – hatályba lépése után – egyoldalú jognyilatkozattal (a 15. pontban rögzített esetet kivéve) nem szüntetheti meg.

Felek a jelen szerződést a másik Fél 11.1. és 11.2. pontban felsorolt súlyos szerződésszegése esetén jogosultak írásban azonnali hatállyal tértivevényes levél formájában felmondani, feltéve, hogy a szerződést szegő Fél magatartásával, az írásbeli felszólításban adott határidőt követően sem hagy fel.

11.1. Vállalkozó részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

- ha a teljesítési késedelem a 15 naptári napot meghaladja,
- hibás teljesítés esetén a hiba Megrendelő általi bejelentésétől számított 20 munkanap anélkül telik el, hogy Vállalkozó a hibát helyreállította volna (kicserélés, pótlás),
- alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele (14. pont),
- az együttműködési kötelezettség megsértése (16. pont),
- értesítési kötelezettség megszegése (11.5. pont).

11.2. Megrendelő részéről súlyos szerződésszegésnek minősül különösen:

- Vállalkozó nem vitatott, elismert követelésének kifizetésével az esedékesség napjától számított 60 naptári napot meghaladó fizetési késedelembe esik.

11.3. Amennyiben Megrendelő Vállalkozó súlyos szerződésszegése miatti elállási vagy azonnali felmondási jogát gyakorolja, Megrendelő jogosult a Szerződés 13.2. pontja szerinti meghiúsulási kötbérre, valamint követelheti a kötbért meghaladó kárának megtérítését.

11.4. Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogfenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként Megrendelő azon igényéről vagy igényeiről, amelyek a szerződésszegés következményeként megilletik.

11.5. Vállalkozó köteles a jelen Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé tenni, és Megrendelőt haladéktalanul értesíteni, ha

- Vállalkozó közvetetten, vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel,
- az Vállalkozóban– mint gazdasági társaságban - közvetetten, vagy közvetlenül 25 %-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;

11.6. Az értesítési kötelezettség (11.5. pont) megszegése miatt történő felmondás esetén Vállalkozó a jelen Szerződés megszűnése előtt már leszállított termék szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

12. A szerződés módosítása, megszüntetése

12.1. A szerződés módosítása

Felek a Szerződést írásban és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) valamint a Kbt. 141. § szerinti előírásaival összhangban módosíthatják.

12.2. A Szerződés megszüntetése

Amennyiben a Vállalkozó a Szerződés teljesítése folyamán súlyos szerződésszegést követ el, akkor a Megrendelő – választása szerint – írásbeli jognyilatkozattal a Szerződéstől elállhat, vagy a Szerződést azonnali hatállyal felmondhatja. Ide tartozik az az eset is, ha a Megrendelő a szerződéstől azért áll el, mert a teljesítési határidő lejárt előtt nyilvánvalóvá vált, hogy a Vállalkozó a terméket csak olyan számottevő késéssel tudja leszállítani, hogy a teljesítés emiatt a Megrendelőnek már nem áll érdekében.

Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) az ajánlattevő nem biztosítja a 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

13. Kártérítés, kötbér

13.1. Késedelmi kötbér

Amennyiben Vállalkozó kötelezettségét a Szerződés szerinti teljesítési határidőben olyan okból, amelyért felelős, nem teljesíti, úgy Megrendelő minden késedelemmel érintett naptári napra késedelmi kötbérre jogosult. A késedelem időtartamába a vis maior és megrendelői késedelem időtartama nem számít bele. A késedelmi kötbér mértéke a nettó vállalkozói díj 0,5%-a, maximuma a vállalkozói díj nettó összegének 15 %-a. A kötbér maximum elérése esetén a Megrendelő a szerződést azonnali hatállyal felmondhatja.

Megrendelő felhívására Vállalkozó a rendeltetésszerű használatra nem alkalmas, hibás / hiányos, szerződésnek nem megfelelő terméket Megrendelő igénybejelentésétől számított 20 (húsz) munkanapon belül köteles kicserélni vagy kijavítani. Ennek megtörténteig Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult.

13.2. Meghiúsulási kötbér

Nem teljesülés, valamint 30 (harminc) napot meghaladó késedelmes teljesítés esetén a szerződést Megrendelő azonnali hatállyal felmondhatja, valamint meghiúsulási kötbérre jogosult, melynek mértéke a határidőre le nem szállított termék/ a határidőre el nem végzett tevékenység nettó ellenértékének 15%-a. Megrendelő meghiúsulási kötbérre az annak alapjául szolgáló szerződésszegés beálltától jogosult.

A szerződést biztosító mellékkötelezettségek - a Ptk. 6:186. § (1) bekezdésének megfelelően – abban az esetben érvényesíthetőek, ha Vállalkozó olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést.

13.3. A kötbér összegét a Megrendelő jogosult bármely, Vállalkozó részére járó fizetési kötelezettsége összegébe beszámítani, vagy amikor a levonás alapjául szolgáló fizetési kötelezettség bármely okból nem áll fenn, úgy Vállalkozó részére kibocsátott kötbérszámlával érvényesíteni.

13.4. Megrendelő felhívja Vállalkozó figyelmét a szerződésben rögzített teljesítési határidő pontos betartására, különös tekintettel arra, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 97. § (1) bekezdése alapján Megrendelő a jogosan követelt kötbérkövetelésétől eltekinteni nem tud.

13.5. Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó kárigényét érvényesíteni Vállalkozóval szemben. Vállalkozót a késedelmi kötbér vagy a hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesíti a teljesítés alól.

14. Alvállalkozó

A Szerződés teljesítésébe Vállalkozó mindazon igénybe venni kívánt alvállalkozókat bevonhatja, amelyeket az Ajánlatában vagy a szerződés megkötése előtt megjelölt. E személyek teljesítésbe történő bevonásához Megrendelő a Szerződés aláírásával járul hozzá. A szerződés aláírása után a jogosan igénybe vett alvállalkozóért Vállalkozó úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Jogosulatlan igénybevétel esetén felelős mindazért a kárért, ami e nélkül nem következett volna be. A szerződés teljesítése során a Kbt. 138. §-a értelemszerűen irányadó.

15. Vis Maior

Felek mentesülnek a Szerződéses kötelezettségeik nem, vagy nem megfelelő teljesítésével kapcsolatos felelősségük alól, ha annak oka a Feleken kívül eső, elháríthatatlan rendkívüli esemény, vis maior (pl. háború, forradalom, földrengés, természeti csapás, szállítási embargó). A vis maior állapot bekövetkezéséről (annak várható felszámolásáról/megszűnéséről), illetőleg a tényleges megszűnéséről haladéktalanul kötelesek a Felek egymást tájékoztatni telefaxon. A vis maior állapot fennállását – amennyiben az lehetséges – a Gazdasági vagy Kereskedelmi Kamarának kell igazolnia, melyet a körülményre hivatkozó félnek kell beszereznie. Vis maior állapot fennállása esetén is törekedniük kell a Feleknek a szerződés szerinti teljesítésére. A szerződéses határidők a vis maior állapot időtartamával meghosszabbodnak. 50 (ötven)napot meghaladó időtartam esetén Felek jogosultak a szerződéstől írásban elállni.

16. Együttműködési kötelezettség

Felek kötelesek a fent leírtak szerint a jogviszony teljes időtartama alatt együttműködni. Bármelyik Fél kezdeményezheti megbeszélés tartását, melynek időpontját közös megegyezéssel kell meghatározni. A megbeszélésről Megrendelő jegyzőkönyvet köteles készíteni, melynek egy példányát Vállalkozónak köteles átadni. A megbeszélés tárgyával kapcsolatos vita esetén a jegyzőkönyvben foglaltak az irányadók.

17. A szerződés ellenőrzése, nyilvánossága

16.1. Jelen szerződés nyilvános, tartalma közérdekű adatnak minősül, kivéve a Kbt. 162. § (2) bekezdése szerinti, Vállalkozó által üzleti titokká nyilvánított adatait.

18. Értesítés módja, kapcsolattartók

18.1. Felek rögzítik, hogy valamennyi – a Szerződés teljesítésével összefüggő – információközlést/nyilatkozatot/értesítést írásban (postán, faxon keresztül), az alábbiak szerint megjelölt kapcsolattartók útján közölnek egymással, amelynek kézhezvételét a másik fél köteles ugyan ilyen formában visszaigazolni. Az értesítésekben foglaltak a kézbesítéskor vagy a Felek által meghatározott időpontban lépnek hatályba. Előbbiek értelmében a jelen pontba ütköző módon közölt értesítések úgy tekintendők, mintha azokat a küldő fél meg sem tette volna.

18.2. A kapcsolattartó képviseleti jogosultsága a Szerződés módosítására, azaz a szerződési feltételek megváltoztatására nem terjed ki.

Megrendelő által kapcsolattartóként megjelölt személy / szervezet:

Név:

Cím:

Telefon:

Telefax:

E-mail:

Vállalkozó által kapcsolattartóként megjelölt személy / szervezet:

Név:

Cím:

Telefon:

Telefax:

E-mail:

19. Jogviták rendezése

Felek rögzítik, hogy a Szerződésből fakadó jogvitáik rendezését elsődlegesen békés úton kötelesek rendezni, csak ennek eredménytelensége esetén fordulhatnak bírósághoz.

20. Záró rendelkezések

20.1. Vállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megrendelő jelen szerződést felmondja, vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. Vállalkozó vállalja, hogy amennyiben a szerződés hatálya alatt átlátható szervezeti minőségében változás következne be, arról Megrendelőt írásban haladéktalanul tájékoztatja.

20.2. Felek a Szerződés teljesítése során tudomásukra jutott, a másik fél szervezetével, működésével kapcsolatos, birtokukba jutott adatot és dokumentációt, illetve a másik fél által üzleti titoknak minősített minden információt, adatot, vagy tényt bizalmasan kezelnek és megőriznek. Felek – a másik fél előzetes hozzájárulása nélkül – a Szerződés teljesítése folyamán tudomásukra jutott információkat kizárólag a Szerződés teljesítésére használják fel.

20.3. Felek kijelentik, hogy nincs olyan függőben lévő kötelezettségük vagy nem áll fenn érdekkörükben más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak teljesítésére vagy saját teljesítési készségükre, illetve képességükre.

20.4. Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés bármely kikötése bíróság rendelkezése, vagy jogszabályváltozás miatt, érvénytelennek bizonyulna, úgy az a szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti. Felek az érvénytelenség miatt kiesett rendelkezést az annak tartalmához lehető legközelebb álló érvényes rendelkezéssel pótolják.

20.5. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben és a szerződéses rendelkezések értelmezésében a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, valamint a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.

20.6. A ... számozott oldalból álló Szerződés 5 eredeti példányban készült, melyből 1 példány Vállalkozót, 4 példány Megrendelőt illeti.

Felek jelen határidős adásvételi Szerződést elolvasás és értelmezés után akarat és szándékegységben írták alá az alábbi helyen és időpontban.

Szerződés elválaszthatatlan részét képező mellékletek:

- nyertes ajánlattevő részletes árajánlata
- műszaki leírás

Melléklet:

- 1. számú melléklet: Vállalkozó ajánlata
- 2. számú melléklet: Ajánlati felhívás műszaki leírása
- 3. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat

Budapest, 2018. „

„

Budapest, 2018. „

„

.....
Kovács István r. vezérőrnagy
rendőrségi főtanácsos
gazdasági országos rendőrfőkapitány-helyettes
Megrendelő

.....
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyzés:

Jogi ellenjegyzés:

V. FEJEZET
NYILATKOZAT MINTÁK

FEOLVASÓLAP

**A „Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés
(meghallgatópontonként)” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz**

Az ajánlattevő adatai (Közös ajánlattétel esetén a valamennyi közös ajánlattevőre vonatkozóan meg kell adni, szabadon másolható a szükséges számban.):

AJÁNLATTEVŐ NEVE:	
AJNÁLATTEVŐ SZÉKHELYE:	
CÉGJEGYZÉKSZÁMA:	
ADÓSZÁMA:	
TELEFONSZÁMA	
FAX SZÁMA:	
E-MAIL CÍME:	
KÉPVISELŐ NEVE:	

A kapcsolattartásra kijelölt személy adatai (Közös ajánlattétel esetén kérjük, hogy egyetlen kapcsolattartót szíveskedjenek megadni):

KAPCSOLATTARTÓ NEVE:	
TELEFONSZÁMA:	
FAX SZÁMA:	
E-MAIL CÍME:	

Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés (meghallgatópontonként)			
Résszemponatok		Súlyszám	Ajánlat
1.	Ajánlati ár	80	 Nettó Ft
2.	Rendszer és eszköz Support támogatás nyújtása	20	 hó (12-24 hó közötti időtartam ajánlható meg)

Kelt: 201...év. hónap.

.....
cégszerű aláírás

AJÁNLATTÉTELI NYILATKOZAT

(A Kbt. 66. § (2) bekezdésére figyelemmel)

A „Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés (meghallgatópontonként)” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Alulírott (cégjegyzésre jogosult neve), mint a (ajánlattevő neve, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás közbeszerzési dokumentumát (Kbt. 3. § 21. bekezdés) gondos áttekintése után a Kbt. 66.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a közbeszerzési dokumentumban foglalt valamennyi feltételt megismertük, megértettük és azokat a jelen nyilatkozattal elfogadjuk.

Ajánlatunk elfogadása esetén **vállaljuk a szerződés megkötését és a szerződés teljesítését** a közbeszerzési dokumentumok alapján az ajánlatunkban foglaltak szerint.

Továbbá tudomásul vesszük, hogy az ajánlattételi határidő lejártának időpontjában beáll az ajánlati kötöttség, ajánlatunkat ezen időponttól 60 napig tartjuk fenn.

Kelt: 201...év. hónap.

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

a Kbt. 66. § (4) bekezdés alapján a mikro-, kis-, vagy középvállalkozói minőségről

A „Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés (meghallgatópontonként)” tárgyú közbeszerzési eljáráshoz

Alulírott (cégjegyzésre jogosult neve), mint a (ajánlattevő neve, székhelye) cégjegyzésre jogosult képviselője kijelentem, hogy az általam képviselt cég a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a¹ alapján:

- ☐ mikrovállalkozásnak minősül.
- ☐ kisvállalkozásnak minősül.
- ☐ középvállalkozásnak minősül.
- ☐ nem tartozik a törvény hatálya alá²

Kelt: 201...év. hónap.

.....
cégszerű aláírás

¹ KKV-nak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 250 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 50 millió eurónak megfelelő forintösszeg, vagy mérlegfőösszege legfeljebb 43 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(2)¹ A KKV kategórián belül kisvállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 50 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 10 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(3)¹ A KKV kategórián belül mikrovállalkozásnak minősül az a vállalkozás, amelynek

a) összes foglalkoztatotti létszáma 10 főnél kevesebb, és

b) éves nettó árbevétele vagy mérlegfőösszege legfeljebb 2 millió eurónak megfelelő forintösszeg.

(4)¹ Nem minősül KKV-nak az a vállalkozás, amelyben az állam vagy az önkormányzat közvetlen vagy közvetett tulajdoni részesedése - tőke vagy szavazati joga alapján - külön-külön vagy együttesen meghaladja a 25%-ot.

(5)¹ A (4) bekezdésben foglalt korlátozó rendelkezést nem kell alkalmazni a 19. § 1. pontjában meghatározott befektetők részesedése esetében.

(6) Ahol jogszabály „KKV-t”, „mikro-, kis- és középvállalkozást”, illetve „kis- és középvállalkozást” említ, azon - ha törvény másként nem rendelkezik az e törvény szerinti KKV-t kell érteni.

² Ajánlattevő egyértelműen jelölje meg (jelölő cella kitöltésével, aláhúzással, stb.), hogy 2004. évi XXXIV. törvény 3. §-a szerint mely kategóriába tartozik.

NYILATKOZAT
a Kbt. 67. § (4) bekezdés alapján

Alulírott, mint a(z)
(cég megnevezése) (székhelye:) ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője a
**„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés
(meghallgatópontonként)”** tárgyú közbeszerzési eljárás során büntetőjogi felelősségem
tudatában

nyilatkozom, hogy

az általam képviselt ajánlattevő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 62. § szerinti
kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót.

Kelt: 201.. év hó nap

.....

cégszerű aláírás

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványa

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az Európai Unió Hivatalos Lapjában tették közzé, az I. részben előírt információ automatikusan beolvasásra kerül, feltéve, hogy az elektronikus ESPD-szolgáltatást³ használták az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltéséhez. Az Európai Unió Hivatalos lapjában közzétett vonatkozó hirdetmény⁴ hivatkozási adatai:

A Hivatalos Lap S sorozatának száma [...], dátum [...],
a hirdetmény száma a Hivatalos Lap S sorozatban: 0000/S 000-000000

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását.

Amennyiben nincs előírva hirdetmény közzététele az Európai Unió Hivatalos Lapjában, kérjük, hogy adjon meg egyéb olyan információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását (pl. nemzeti szintű közzététel hivatkozási adata): [...]

A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Az I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez. Ha nem, akkor ezt az információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

A beszerző azonosítása⁵	Válasz:
Név:	[Országos Rendőrfőkapitányság]
Melyik beszerzést érinti?	Válasz:
A közbeszerzés megnevezése vagy rövid ismertetése ⁶ :	„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés (meghallgatópontonként)”
Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által az aktához rendelt hivatkozási szám (adott esetben) ⁷ :	[---]

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

³ A Bizottság szervezeti egységei az elektronikus ESPD-szolgáltatást díjmentesen bocsátják az ajánlatkérő szervek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére.

⁴ Ajánlatkérő szervek részére: vagy az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Előzetes tájékoztató, vagy Szerződésről szóló hirdetmény. Közszolgáltató ajánlatkérők részére: az eljárást megindító felhívásként alkalmazott Időszakos előzetes tájékoztató, Szerződésről szóló hirdetmény, vagy a Minősítési rendszer meglétéről szóló hirdetmény

⁵ A vonatkozó hirdetmény I. szakaszának I.1 pontjából átmásolandó információ. Közös közbeszerzés esetén kérjük feltüntetni minden résztvevő beszerző nevét.

⁶ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 és II.1.3 pontját.

⁷ Lásd a vonatkozó hirdetmény II.1.1 pontját.

A: A GAZDASÁGI SZEREPLŐRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Azonosítás:	Válasz:
Név:	[.....]
Uniós adószám (HÉA-azonosító szám), adott esetben:	[.....]
Ha nincs uniós adószám (HÉA-azonosító szám), kérjük egyéb nemzeti azonosító szám feltüntetését, adott esetben, ha szükséges.	[.....]
Postai cím:	[.....]
Kapcsolattartó személy vagy személyek ⁸ :	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Internetcím (adott esetben):	[.....]
Általános információ:	Válasz:
A gazdasági szereplő mikro-, kis- vagy középvállalkozás ⁹ ?	[] Igen [] Nem
<u>Csak ha a közbeszerzés fenntartott¹⁰:</u> A gazdasági szereplő védett műhely, szociális vállalkozás ¹¹ vagy védett munkahely-teremtési programok keretében fogja teljesíteni a szerződést? Ha igen, mi a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók százalékos aránya? Ha szükséges, kérjük, adja meg, hogy az érintett munkavállalók a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű munkavállalók mely kategóriájába vagy kategóriába tartoznak.	[] Igen [] Nem [...] [...]
Adott esetben, a gazdasági szereplő szerepel-e az elismert (minősített) gazdasági szereplők hivatalos jegyzékében, vagy rendelkezik-e azzal egyenértékű igazolással (pl. nemzeti (elő)minősítési rendszer keretében)?	[] Igen [] Nem [] Nem alkalmazható
Ha igen:	

⁸ Kérjük, ismételje meg a kapcsolattartó személyekre vonatkozó információt, ahányszor szükséges.

⁹ Lásd a Bizottság 2003. május 6-i ajánlását a mikro-, kis és középvállalkozások meghatározásáról (HL L 124., 2003.5.20., 36. o.). Ez az információ csak statisztikai célból szükséges.

Mikrovállalkozás: olyan vállalkozás, amely 10-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 2 millió eurót.

Kisvállalkozás: olyan vállalkozás, amely 50-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 10 millió eurót;

Középvállalkozás: olyan vállalkozás, amely nem mikro- és nem kisvállalkozás, és amely 250-nél kevesebb főt foglalkoztat, és amelynek éves forgalma nem haladja meg az 50 millió eurót, és/vagy éves mérlegfőösszege nem haladja meg a 43 millió eurót.

¹⁰ Lásd a szerződésről szóló hirdetmény III.1.5. pontját.

¹¹ Azaz fő célja a fogyatékossgal élő vagy hátrányos helyzetű személyek szociális és szakmai beilleszkedése.

Kérjük, válaszolja meg e szakasz további részeit, e rész B. szakaszát és amennyiben releváns, e rész C. szakaszát, adott esetben töltsse ki az V. részt, valamint mindenképpen töltsse ki és írja alá a VI. részt.	
a) Kérjük, adott esetben adja meg a jegyzék vagy az igazolás nevét és a vonatkozó nyilvántartási vagy igazolási számot:	a) [.....]
b) Ha a felvételtől szóló igazolás vagy tanúsítvány elektronikusan elérhető, kérjük, tüntesse fel:	b) (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]
c) Kérjük, tüntesse fel a referenciákat, amelyeken a felvétel vagy a tanúsítás alapul, és adott esetben a hivatalos jegyzékben elért minősítést ¹² :	c) [.....]
d) A felvétel vagy a tanúsítás az összes előírt kiválasztási szempontra kiterjed?	d) ☐ Igen ☐ Nem
Ha nem: Ezen kívül kérjük, hogy KIZÁRÓLAG akkor töltsse ki a hiányzó információt a IV. rész A., B., C. vagy D. szakaszában az esettől függően, ha a vonatkozó hirdetmény vagy közbeszerzési dokumentumok ezt előírják:	
e) A gazdasági szereplő tud-e igazolást adni a társadalombiztosítási járulékok és adók megfizetéséről, vagy meg tudja-e adni azt az információt, amely lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, hogy közvetlenül beszerezze azt bármely tagország díjmentesen hozzáférhető nemzeti adatbázisából?	e) ☐ Igen ☐ Nem
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....]
Résztétel formája:	Válasz:
A gazdasági szereplő másokkal együtt vesz részt a közbeszerzési eljárásban? ¹³	☐ Igen ☐ Nem
Ha igen, kérjük, biztosítsa, hogy a többi érintett külön egységes európai közbeszerzési dokumentum formanyomtatványt nyújtson be.	
Ha igen:	
a) Kérjük, adja meg a gazdasági szereplő csoportban betöltött szerepét (vezető, specifikus feladatokért felelős, ...):	a): [.....]

¹² A hivatkozások és a minősítés, ha van ilyen, a tanúsításon szerepelnek.

¹³ Nevezetesen egy csoport, konzorcium, közös vállalkozás vagy hasonló részeként.

b) Kérjük, adja meg, mely gazdasági szereplők a közbeszerzési eljárásban együtt részt vevő csoport tagjai:	b): [.....]
c) Adott esetben a részt vevő csoport neve:	c): [.....]
Részek Adott esetben annak a résznek (azoknak a részeknek) a feltüntetése, amelyekre a gazdasági szereplő pályázni kíván:	Válasz: [.....]

B: A GAZDASÁGI SZEREPLŐ KÉPVISELŐIRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Adott esetben adja meg azon személyek nevét és címét, akik a jelen közbeszerzési eljárásban jogosultak képviselni a gazdasági szereplőt:

Képviselő, ha van:	Válasz:
Teljes név;	[.....];
a születési idő és hely, ha szükséges:	[.....]
Beosztás/milyen minőségben jár el:	[.....]
Postai cím:	[.....]
Telefon:	[.....]
E-mail cím:	[.....]
Amennyiben szükséges, részletezze a képviselőre vonatkozó információkat (a képviselő formája, köre, célja stb.):	[.....]

C: MÁS SZERVEZETEK KAPACITÁSAINAK IGÉNYBEVÉTELÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Igénybevétel:	Válasz:
Az alábbi IV. részben feltüntetett kiválasztási kritériumoknak és (adott esetben) az alábbi V. részben feltüntetett kritériumoknak és szabályoknak való megfelelés során a gazdasági szereplő igénybe veszi-e más szervezetek kapacitásait?	[] Igen [] Nem

Amennyiben igen, minden egyes érintett szervezetre vonatkozóan külön egységes európai közbeszerzési dokumentumban adja meg az e rész A. és B. szakaszában, valamint a III. részben meghatározott információkat, megfelelően kitöltve és az érintett szervezetek által aláírva. Felhívjuk a figyelmet, hogy ennek magában kell foglalnia azokat a szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akik/amelyek nem tartoznak közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozásához, különösen a minőség-ellenőrzés felelőseit, továbbá építési beruházásra irányuló közbeszerzési szerződés esetében azon szakembereket vagy műszaki szervezeteket, akiket/amelyeket a gazdasági szereplő a beruházás kivitelezéséhez igénybe vehet.

Amennyiben a gazdasági szereplő által igénybe vett meghatározott kapacitások tekintetében ez releváns, minden egyes szervezetre vonatkozóan adja meg a IV. és az V. részben meghatározott információkat is¹⁴.

¹⁴ Pl. a minőség-ellenőrzésben részt vevő műszaki szervezetek esetében: IV. rész C. szakasz, 3. pont.

D: Információk azokról az alvállalkozókról, akiknek kapacitásait a gazdasági szereplő nem veszi igénybe

(Ezt a szakaszt csak akkor kell kitölteni, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten előírja ezt az információt.)

Alvállalkozás:	Válasz:
Szándékozik-e a gazdasági szereplő a szerződés bármely részét alvállalkozásba adni harmadik félnek?	☐ Igen ☐ Nem Ha igen, és amennyiben ismert, kérjük, sorolja fel a javasolt alvállalkozókat: [...]

Ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő kifejezetten kéri ezt az információt az e szakaszban lévő információk kívül, akkor kérjük, adja meg az e rész A. és B. szakaszában és a III. részben előírt információt mindegyik érintett alvállalkozóra (alvállalkozói kategóriára) nézve.

III. rész: Kizárási okok

A: BÜNTETŐELJÁRÁSBAN HOZOTT ÍTÉLETEKKEL KAPCSOLATOS OKOK

A 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése a következő kizárási okokat határozza meg:

1. Bünszervezetben való részvétel¹⁵;
2. Korruptió¹⁶;
3. Csalás¹⁷;
4. Terrorista bűncselekmény vagy terrorista csoporthoz kapcsolódó bűncselekmény¹⁸;
5. Pénzmosás vagy terrorizmus finanszírozása¹⁹;
6. Gyermekmunka és az emberkereskedelem más formái²⁰

Az irányelv 57. cikke (1) bekezdésében foglalt okokat végrehajtó nemzeti rendelkezések szerinti büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok:	Válasz:
Jogerősen elítélték-e a gazdasági szereplőt vagy a gazdasági szereplő igazgató, vezető vagy felügyelő testületének tagját, illetve az e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra vagy azok kontrolljára vonatkozó jogkörrel rendelkező tagját a fent felsorolt okok valamelyikéért olyan ítéletben, amelyet nem több,	☐ Igen ☐ Nem Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internetcím, a kibocsátó

¹⁵ A szervezett bűnözés elleni küzdelemről szóló, 2008. október 24-i 2008/841/IB tanácsi kerethatározat (HL L 300., 2008.11.11., 42. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

¹⁶ Az Európai Közösségek tisztviselőit és az Európai Unió tagállamainak tisztviselőit érintő korruptió elleni küzdelemről szóló egyezmény (HL C 195., 1997.6.25., 1. o.) 3. cikkében és a Tanács 2003. július 22-i, a magánszektorban tapasztalható korruptió elleni küzdelemről szóló 2003/568/IB kerethatározatának (HL L 192., 2003.7.31., 54. o.) 2. cikke (1) bekezdésében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az ajánlatkérő szerv (közszolgáltató ajánlatkérő) vagy a gazdasági szereplő nemzeti jogában meghatározott korruptiót is.

¹⁷ Az Európai Közösségek pénzügyi érdekeinek védelméről szóló egyezmény 1. cikke értelmében (HL C 316., 1995.11.27., 48. o.)

¹⁸ A terrorizmus elleni küzdelemről szóló, 2002. június 13-i 2002/475/IB tanácsi kerethatározat (HL L 164., 2002.6.22., 3. o.) 1. és 3. cikkében meghatározottak szerint. Ez a kizárási ok magában foglalja az említett kerethatározat 4. cikke szerinti, bűncselekményre való felbujtást, bűnségélyt vagy kísérletet.

¹⁹ A pénzügyi rendszereknek a pénzmosás, valamint terrorizmus finanszírozása céljára való felhasználásának megelőzéséről szóló, 2005. október 26-i 2005/60/EK európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 309., 2005.11.25., 15. o.) 1. cikkében meghatározottak szerint.

²⁰ Az emberkereskedelem megelőzéséről, és az ellene folytatott küzdelemről, az áldozatok védelméről, valamint a 2002/629/IB tanácsi kerethatározat felváltásáról szóló, 2011. április 5-i 2011/36/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv (HL L 101., 2011.4.15., 1. o.) 2. cikkében meghatározottak szerint.

mint öt évvel ezelőtt hoztak, vagy amelyben a közvetlenül meghatározott kizárás időtartama továbbra is alkalmazandó?	hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ²¹
Amennyiben igen, kérjük, ²² adja meg a következő információkat:	
a) Elítélés dátuma, adja meg, hogy az 1-6. pontok közül melyik érintett, valamint az ítélet okát (okait),	a) Dátum: [...] Pont(ok): [...] Ok(ok): [...]
b) Határozza meg az elítélt személyét [];	b) [.....]
c) Amennyiben az ítélet közvetlenül megállapítja:	c) A kizárási időszak hossza [...] és az érintett pont(ok) [...]
	Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat: (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....][.....] ²³
Ítéletek esetén hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek a releváns kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát ²⁴ (Öntisztázás)?	[] Igen [] Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket ²⁵ :	[.....]

B: ADÓFIZETÉSI VAGY A TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI JÁRULÉK FIZETÉSÉRE VONATKOZÓ KÖTELEZETTSÉG MEGSZEGÉSÉVEL KAPCSOLATOS OKOK

Adó vagy társadalombiztosítási járulék fizetése:	Válasz:	
Teljesítette-e a gazdasági szereplő összes kötelezettségét az adók és társadalombiztosítási járulékok megfizetése tekintetében, mind a székhelye szerinti országban, mind pedig az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamában, ha ez eltér a székhely szerinti országtól?	[] Igen [] Nem	
Ha nem, akkor kérjük, adja meg a következő információkat:	Adók	Társadalombiztosítási hozzájárulás
a) Érintett ország vagy tagállam	a) [.....]	a) [.....]
b) Mi az érintett összeg?	b) [.....]	b) [.....]
c) A kötelezettségszegés megállapításának módja:		
1) Bírósági vagy közigazgatási határozat:	c1) [] Igen [] Nem	c1) [] Igen [] Nem
- Ez a határozat jogerős és végrehajtható?	[] Igen [] Nem	[] Igen [] Nem
- Kérjük, adja meg az ítélet vagy a határozat dátumát.	[.....]	[.....]
- Ítélet esetén, amennyiben erről közvetlenül <u>rendelkezik</u> , a kizárási időtartam hossza:	[.....]	[.....]
2) Egyéb mód? Kérjük, részletezze:	c2) [] Igen [] Nem	c2) [] Igen [] Nem

²¹ Kérjük, szükség szerint ismételje.

²² Kérjük, szükség szerint ismételje.

²³ Kérjük, szükség szerint ismételje.

²⁴ A 2014/24/EU irányelv 57. cikke (6) bekezdését végrehajtó nemzeti rendelkezésekkel összhangban.

²⁵ Az elkövetett bűncselekmény jellegét figyelembe véve (egyszeri, ismételt, szisztematikus) a magyarázatnak tükröznie kell e megtett intézkedések megfelelőségét.

d) Teljesítette-e a gazdasági szereplő kötelezettségeit oly módon, hogy az esedékes adókat, társadalombiztosítási járulékokat és az esetleges kamatokat és bírságokat megfizette, vagy ezek megfizetésére kötelezettséget vállalt?	d) ☐ Igen ☐ Nem Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]	d) ☐ Igen ☐ Nem Ha igen, kérjük, részletezze: [.....]
Ha az adók vagy társadalombiztosítási járulékok befizetésére vonatkozó dokumentáció elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): ²⁶ [.....][.....][.....]	

C: FIZETÉSKÉPTELENSÉGGEL, ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGGEL VAGY SZAKMAI KÖTELESSÉGSZEGÉSSSEL KAPCSOLATOS OKOK²⁷

Felhívjuk a figyelmet, hogy a közbeszerzés alkalmazásában lehetséges, hogy a következő kizárási okok valamelyikét a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok pontosabban meghatározzák. Így például a nemzeti jog rendelkezhet úgy, hogy a „súlyos szakmai köteleességszegés” fogalma több különböző magatartásformát takarhat.

Esetleges fizetési képtelenség, összeférhetetlenség vagy szakmai köteleességszegés	Válasz:
A gazdasági szereplő tudomása szerint megszegte-e kötelezettségeit a környezetvédelmi, a szociális és a munkajog terén²⁸?	☐ Igen ☐ Nem Ha igen, hozott-e a gazdasági szereplő olyan intézkedéseket, amelyek e kizárási okok ellenére igazolják megbízhatóságát (Öntisztázás)? ☐ Igen ☐ Nem Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]
A gazdasági szereplő a következő helyzetek bármelyikében van-e: a) Csődeljárás, vagy b) Fizetési képtelenségi eljárás vagy felszámolási eljárás alatt áll, vagy c) Hitelezőkkel csődegyezséget kötött, vagy d) A nemzeti törvények és rendeletek szerinti hasonló eljárás következtében bármely hasonló helyzetben van ²⁹ , vagy e) Vagyont felszámoló vagy bíróság kezeli, vagy f) Üzleti tevékenységét felfüggesztette?	☐ Igen ☐ Nem
Ha igen: Kérjük, részletezze:	[.....]
Kérjük, ismertesse az okokat, amelyek miatt mégis képes lesz az alkalmazandó nemzeti szabályokat és üzletfolytonossági intézkedéseket figyelembe véve a szerződés teljesítésére ³⁰ .	[.....]
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

²⁶ Kérjük, szükség szerint ismételje.

²⁷ Lásd a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (4) bekezdését.

²⁸ E közbeszerzés alkalmazásában a nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban vagy a 2014/24/EU irányelv 18. cikke (2) bekezdésében hivatkozottak szerint

²⁹ Lásd a nemzeti jogot, a vonatkozó hirdetményt vagy a közbeszerzési dokumentumokat.

³⁰ Ezt az információt nem kell megadni abban az esetben, ha az a)-f) pontokban felsorolt esetek valamelyikében a gazdasági szereplők kizárását a nemzeti jog kötelezővé tette az eltérés lehetősége nélkül abban az esetben, ha a gazdasági szereplő mindazonáltal képes a szerződés teljesítésére.

Elkövetett-e a gazdasági szereplő súlyos szakmai kötelességszegést³¹?	☐ Igen ☐ Nem	
Ha igen, kérjük, részletezze:	[.....]	
	Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? ☐ Igen ☐ Nem	
	Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]	
Kötött-e a gazdasági szereplő a verseny torzítását célzó megállapodást más gazdasági szereplőkkel?	☐ Igen ☐ Nem	
Ha igen, kérjük, részletezze:	[...]	
	Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? ☐ Igen ☐ Nem	
	Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:[.....]	
Van-e tudomása a gazdasági szereplőnek bármilyen összeférhetetlenségről³² a közbeszerzési eljárásban való részvételéből fakadóan?	☐ Igen ☐ Nem	
Ha igen, kérjük, részletezze:	[...]	
Nyújtott-e a gazdasági szereplő vagy valamely hozzá kapcsolódó vállalkozás tanácsadást az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, vagy részt vett-e más módon a közbeszerzési eljárás előkészítésében?	☐ Igen ☐ Nem	
Ha igen, kérjük, részletezze:	[...]	
Tapasztalta-e a gazdasági szereplő valamely korábbi közbeszerzési szerződés vagy egy ajánlatkérő szervvel kötött korábbi szerződés vagy korábbi koncessziós szerződés lejárat előtti megszüntetését vagy az említett korábbi szerződéshez kapcsolódó kártérítési követelést vagy egyéb hasonló szankciókat?	☐ Igen ☐ Nem	
Ha igen, kérjük, részletezze:	[...]	
	Ha igen, tett-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket? ☐ Igen ☐ Nem	
	Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket: [.....]	
Megerősíti-e a gazdasági szereplő a következőket?	☐ Igen	
a) A kizárási okok fenn nem állásának, illetve a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során nem tett hamis nyilatkozatot,	☐ Nem	
b) Nem tartott vissza ilyen információt,		

³¹ Adott esetben lásd a nemzeti jog, a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatározásait.

³² A nemzeti jogban, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban jelzettek szerint.

c) Késedelem nélkül be tudta nyújtani az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által megkívánt kiegészítő iratokat, és	
d) Nem kísérelte meg jogtalanul befolyásolni az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő döntéshozatali folyamatát, vagy olyan bizalmas információkat megszerezni, amelyek jogtalan előnyöket biztosítanának számára a közbeszerzési eljárásban, vagy gondatlanságból olyan félrevezető információkat szolgáltatni, amelyek érdemben befolyásolhatják a kizárásra, a kiválasztásra vagy az odaítélésre vonatkozó döntéseket.	

**D: EGYÉB, ADOTT ESETBEN AZ AJÁNLATKÉRŐ SZERV VAGY A
KÖZSZOLGÁLTATÓ AJÁNLATKÉRŐ TAGÁLLAMÁNAK NEMZETI
JOGSZABÁLYAIBAN ELŐÍRT KIZÁRÁSI OKOK**

Tisztán nemzeti kizárási okok	Válasz:
Vonatkoznak-e a gazdasági szereplőre azok a tisztán nemzeti kizárási okok, amelyeket a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok meghatároznak?	☐ Igen ☐ Nem <i>A Kbt. 62. § (1) bekezdés a) pont ag) alpontjában, illetve e), f), g), k), l), p) és q) pontja szerinti kizáró okokra vonatkozóan.</i>
Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban megkívánt dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....] ³³
Amennyiben a tisztán nemzeti kizárási okok fennállnak, tette-e a gazdasági szereplő öntisztázó intézkedéseket?	☐ Igen ☐ Nem
Amennyiben igen, kérjük, ismertesse ezeket az intézkedéseket:	[.....]

IV. rész: Kiválasztási szempontok

A kiválasztási szempontokat illetően (a szakasz vagy e rész A–D szakaszai), a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:

IV.1. AZ ÖSSZES KIVÁLASZTÁSI SZEMPONT ÁLTALÁNOS JELZÉSE

A gazdasági szereplőnek csak ezt a mezőt kell kitöltenie abban az esetben, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban jelezte, hogy a gazdasági szereplő szorítkozhat a IV. rész a szakaszának kitöltésére anélkül, hogy a IV. rész bármely további szakaszát ki kellene töltenie:

Minden előírt kiválasztási szempont teljesítése	Válasz:
--	----------------

³³ Kérjük, szükség szerint ismételje.

Megfelel az előírt kiválasztási szempontoknak:	[] Igen	[] Nem
---	-----------------	----------------

A: ALKALMASSÁG SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Alkalmasság szakmai tevékenység végzésére	Válasz:
1) Be van jegyezve a letelepedés helye szerinti tagállamának vonatkozó szakmai vagy cégnyilvántartásába ³⁴ :	[...]
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2) Szolgáltatásnyújtásra irányuló szerződéseknél:	
A gazdasági szereplőnek meghatározott engedéllyel kell-e rendelkeznie vagy meghatározott szervezet tagjának kell-e lennie ahhoz, hogy a gazdasági szereplő letelepedési helye szerinti országban az adott szolgáltatást nyújthassa?	[] Igen [] Nem Ha igen, kérjük, adja meg, hogy ez miben áll, és jelezze, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e ezzel: [...] [] Igen [] Nem
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

B: GAZDASÁGI ÉS PÉNZÜGYI HELYZET

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Gazdasági és pénzügyi helyzet	Válasz:
1a) A gazdasági szereplő („általános”) éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú pénzügyi évben a következő:	év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem
És/Vagy	
1b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő ³⁵ :	(évek száma, átlagos árbevétel): [.....], [.....] [...] pénznem
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
2a) A gazdasági szereplő éves („specifikus”) árbevétele a szerződés által érintett üzleti területre vonatkozóan, a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott módon az előírt pénzügyi évek tekintetében a következő:	év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem év: [.....] árbevétel: [.....] [...] pénznem
És/Vagy	

³⁴ A 2014/24/EU irányelv XI. mellékletében leírtak szerint egyes tagállamok gazdasági szereplőinek egyes esetekben az adott mellékletben meghatározott egyéb követelményeknek is meg kell felelniük.

³⁵ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

2b) A gazdasági szereplő átlagos éves árbevétele a területen és a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt számú évben a következő ³⁶ :	(évek száma, átlagos árbevétel): [.....], [.....] [...] pénznem
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
3) Amennyiben az (általános vagy specifikus) árbevételre vonatkozó információ nem áll rendelkezésre a kért időszak egészére vonatkozóan, kérjük, adja meg a gazdasági szereplő létrejöttének dátumát vagy azt az időpontot, amikor megkezdte üzleti tevékenységét:	[.....]
4) A vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatározott pénzügyi mutatók ³⁷ tekintetében a gazdasági szereplő kijelenti, hogy az előírt mutató(k) tényleges értéke(i) a következő(k):	(az előírt mutató azonosítása - x és y ³⁸ aránya - és az érték): [.....], [.....] ³⁹
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
5) Szakmai felelősségbiztosításának biztosítási összege a következő:	[.....], [.....] [...] pénznem
Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
6) Az esetleges egyéb gazdasági vagy pénzügyi követelmények tekintetében, amelyeket a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban meghatároztak, a gazdasági szereplő kijelenti a következőket:	[.....]
Ha a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban esetlegesen meghatározott vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]

C: TECHNIKAI ÉS SZAKMAI ALKALMASSÁG

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben az érintett kiválasztási szempontot az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Technikai és szakmai alkalmasság	Válasz:
1a) Csak építési beruházásra vonatkozó közbeszerzési szerződések esetében:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok határozzák meg): [...]
A referencia-időszak folyamán ⁴⁰ a gazdasági szereplő a meghatározott típusú munkákból a következőket végezte:	Munkák: [.....]
Ha a legfontosabb munkák megfelelő elvégzésére és eredményére vonatkozó dokumentáció elektronikus formában rendelkezésre áll, kérjük, adja meg a következő információkat:	(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]
1b) Csak árubeszerzésre és szolgáltatásnyújtásra irányuló közbeszerzési szerződések esetében:	Évek száma (ezt az időszakot a vonatkozó hirdetmény vagy a

³⁶ Csak amennyiben a vonatkozó hirdetmény vagy a közbeszerzési dokumentumok lehetővé teszik.

³⁷ Pl. az eszközök és a források aránya.

³⁸ Pl. az eszközök és a források aránya.

³⁹ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁴⁰ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint öt évet írhatnak elő, és elfogadhatnak öt évnél régebbi tapasztalatot.

⁴¹ Az ajánlatkérő szervek nem több, mint három évet írhatnak elő, és elfogadhatnak három évnél régebbi tapasztalatot.

⁴² Vagyis minden megrendelőt fel kell sorolni, és a listának tartalmaznia kell mind a közületi, mind pedig a magánmegrendelőket az érintett szállítások vagy szolgáltatások tekintetében.

⁴³ Azon szakemberekre és műszaki szervezetekre vonatkozóan, akiket/amelyeket nem közvetlenül a gazdasági szereplő vállalkozása alkalmaz, ám akik/amelyek kapacitását a gazdasági szereplő igénybe veszi, a II. rész C. szakaszában meghatározottak szerint, külön-külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitölteni.

⁴⁴ A vizsgálatot az ajánlatkérő szerv vagy - amennyiben az utóbbi ezt jóváhagyja - nevében a szállító/szolgáltató székhelye szerinti ország egy erre illetékes hivatalos szerve végezheti el.

10) A gazdasági szereplő a szerződés következő részére (azaz százalékára) nézve kíván esetleg harmadik féllel szerződést kötni ⁴⁵ :	[.....]
11) <i>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés</i> esetében:	
A gazdasági szereplő szállítani fogja a leszállítandó termékekre vonatkozó mintákat, leírásokat vagy fényképeket, amelyeket nem kell hitelességi tanúsítványnak kísérnie;	[] Igen [] Nem
Adott esetben a gazdasági szereplő továbbá kijelenti, hogy rendelkezésre fogja bocsátani az előírt hitelességi igazolásokat.	[] Igen [] Nem
<i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	<i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</i>
12) <i>Árubeszerzésre irányuló közbeszerzési szerződés</i> esetében:	
Rendelkezésre tudja-e bocsátani a gazdasági szereplő a vonatkozó hirdetményben vagy a közbeszerzési dokumentumokban foglalt, a hatáskörrel rendelkezőként elismert hivatalos minőségellenőrző intézetek vagy hivatalok által kiállított bizonyítványokat, amelyek műszaki leírásokra vagy szabványokra való egyértelmű hivatkozással igazolják a termékek megfelelőségét?	[] Igen [] Nem
Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, és azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre:	[...]
<i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	<i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai): [.....][.....][.....]</i>

D: MINŐSÉGBIZTOSÍTÁSI RENDSZEREK ÉS KÖRNYEZETVÉDELMI VEZETÉSI SZABVÁNYOK

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, amennyiben a minőségbiztosítási rendszereket és/vagy környezetvédelmi vezetési szabványokat az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő előírta a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban.

Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok	Válasz:
Be tudja-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő egyes meghatározott minőségbiztosítási szabványoknak megfelel, ideértve a fogyatékkal élők számára biztosított hozzáférésére vonatkozó szabványokat is?	[] Igen [] Nem
Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a minőségbiztosítási rendszert illetően:	[.....] [.....]

⁴⁵ Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben a gazdasági szereplő úgy **határozott**, hogy a szerződés egy részére alvállalkozói szerződést köt, és az alvállalkozó kapacitásait igénybe veszi annak a résznek a teljesítéséhez, akkor kérjük, hogy mindegyik ilyen alvállalkozóra nézve külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot töltsön ki, lásd a fenti II. rész C. szakaszát.

<i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	<i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]
Be tud-e nyújtani a gazdasági szereplő olyan, független testület által kiállított igazolást, amely tanúsítja, hogy a gazdasági szereplő az előírt környezetvédelmi vezetési rendszereknek vagy szabványoknak megfelel?	☐ Igen ☐ Nem
Amennyiben nem, úgy kérjük, adja meg ennek okát, valamint azt, hogy milyen egyéb bizonyítási eszközök bocsáthatók rendelkezésre a környezetvédelmi vezetési rendszereket vagy szabványokat illetően:	[.....] [.....]
<i>Ha a vonatkozó információ elektronikusan elérhető, kérjük, adja meg a következő információkat:</i>	<i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....]

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése

A gazdasági szereplőnek kizárólag abban az esetben kell információt megadnia, ha az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő meghatározta az ajánlattételre vagy a párbeszédben való részvételre felhívandó részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontokat vagy szabályokat. Ez az információ, amelyhez kapcsolódhatnak a tanúsítványokra és egyéb igazolásokra (és azok típusára) vonatkozó követelmények, ha vannak ilyenek, a vonatkozó hirdetményben vagy a hirdetményben hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban található.

Csak meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében:

A gazdasági szereplő kijelenti a következőket:	
A számok csökkentése	Válasz:
A gazdasági szereplő a következő módon felel meg a részvételre jelentkezők számának csökkentésére alkalmazandó objektív és megkülönböztetésmentes szempontoknak vagy szabályoknak:	[....]
Amennyiben bizonyos tanúsítványok vagy egyéb igazolások szükségesek, kérjük, tüntesse fel mindegyikre nézve, hogy a gazdasági szereplő rendelkezik-e a megkívánt dokumentumokkal:	[] Igen [] Nem ⁴⁶
<i>Ha e tanúsítványok vagy egyéb igazolások valamelyike elektronikus formában rendelkezésre áll⁴⁷, kérjük, hogy mindegyikre nézve adja meg a következő információkat:</i>	<i>(internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai):</i> [.....][.....][.....] ⁴⁸

VI. rész: Záró nyilatkozat

Alulírott(ak)..... a hamis nyilatkozat következményeinek teljes tudatában kijelenti(k), hogy a fenti II-V. részben megadott információk pontosak és helytállóak.

Alulírott(ak) kijelenti(k), hogy a hivatkozott tanúsítványokat és egyéb igazolásokat kérésre képes(ek) lesz(nek) késedelem nélkül rendelkezésre bocsátani, kivéve amennyiben:

- Az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek lehetősége van arra, hogy egy bármely tagállamban lévő, ingyenesen hozzáférhető nemzeti adatbázisba belépve közvetlenül hozzájusson a kiegészítő iratokhoz⁴⁹, vagy
- Legkésőbb 2018. október 18-án⁵⁰ az ajánlatkérő szervezetnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek már birtokában van az érintett dokumentáció.

Alulírott(ak) hozzájárul(nak) ahhoz, hogy [az I. rész A. szakaszában megadott ajánlatkérő szerv vagy közszolgáltató ajánlatkérő] hozzáférjen a jelen egységes európai közbeszerzési dokumentum [a megfelelő rész/szakasz/pont azonosítása] alatt a [a közbeszerzési

⁴⁶ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁴⁷ Kérjük, egyértelműen adja meg, melyik elemre vonatkozik a válasz.

⁴⁸ Kérjük, szükség szerint ismételje.

⁴⁹ Feltéve, hogy a gazdasági szereplő megadta a szükséges információt (internet cím, a kibocsátó hatóság vagy testület, a dokumentáció pontos hivatkozási adatai), amely ezt lehetővé teszi az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára. Amennyiben szükséges, ehhez csatolni kell a hozzáférésre vonatkozó jóváhagyást.

⁵⁰ A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (5) bekezdése második albekezdésének nemzeti végrehajtásától függően.

eljárás azonosítása: (rövid ismertetés, hivatkozás az Európai Unió Hivatalos Lapjában közzétett hirdetményre, hivatkozási szám)] céljára megadott információkat igazoló dokumentumokhoz.

Keltezés, hely, és – ahol megkívánt vagy szükséges – aláírás(ok): [.....]

Kitöltési útmutató

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a gazdasági szereplő olyan nyilatkozata, amely a hatóságok vagy harmadik felek által kibocsátott igazolásokat helyettesíti előzetes bizonyítékként. A 2014/24/EU irányelv 59. cikkében foglaltak szerint ebben a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy nincs azon helyzetek egyikében sem, amelyek miatt a gazdasági szereplőket ki kell, illetve ki lehet zárni; hogy megfelel a vonatkozó kiválasztási szempontoknak, és adott esetben megfelel az objektív szabályoknak és kritériumoknak, amelyeket a részvételre felhívandó, alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának korlátozása céljából határoztak meg. Célja a kizárási és a kiválasztási kritériumokhoz kapcsolódó jelentős számú igazolás, illetve egyéb dokumentum benyújtásának kötelezettségéből eredő adminisztratív terhek csökkentése.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum kitöltése során a gazdasági szereplők feladatát megkönnyítendő a tagállamok útmutatót bocsáthatnak ki az egységes európai közbeszerzési dokumentum használatáról, például jelezve, hogy a nemzeti jog mely rendelkezései relevánsak a III. rész A. szakaszára⁵¹ vonatkozóan, hogy az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzéke vagy azzal egyenértékű igazolás esetleg nem létezik, vagy illet nem bocsátanak ki egy adott tagállamban, vagy pontosítva, hogy mely hivatkozásokat és információkat kell megadni ahhoz, hogy az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők elektronikusan hozzáférjenek egy adott igazoláshoz.

Egy adott közbeszerzési eljárás dokumentációjának elkészítése során az ajánlatkérő szervezetnek és a közszolgáltató ajánlatkérőknek az eljárást megindító felhívásban, az eljárást megindító felhívásban hivatkozott közbeszerzési dokumentumokban vagy a szándék megerősítésére vonatkozó felhívásban jelezniük kell, hogy mely információkat fogják bekérni a gazdasági szereplőktől, beleértve annak egyértelmű kijelentését, hogy a II. és III. részben meghatározott információt⁵² meg kell adni vagy nem kell megadni azon alvállalkozók tekintetében, amelyek kapacitásait a gazdasági szereplő **nem** veszi igénybe⁵³. Azáltal is megkönnyíthetik a gazdasági szereplők feladatát, hogy ezt az információt közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus változatában jelzik, például az ESPD-szolgáltatás felhasználásával (<https://webgate.acceptance.ec.europa.eu/growth/tools-databases/ecertis2/resources/espd/index.html>⁵⁴), amelyet a Bizottság szervezeti egységei díjmentesen fognak az ajánlatkérő szervezetek, a közszolgáltató ajánlatkérők, a gazdasági szereplők, az elektronikus szolgáltatók és más érdekelt felek rendelkezésére bocsátani.

A nyílt eljárások esetében az ajánlat, továbbá meghívásos eljárás, tárgyalásos eljárás, versenypárbeszéd és innovációs partnerség esetében a részvételi kérelem mellett a gazdasági szereplőknek be kell nyújtaniuk a kért információk megadásával kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot is.⁵⁵ A keretmegállapodásokon alapuló egyes szerződések kivételével az eljárás nyertesül kiválasztott ajánlattevőnek be kell nyújtania a naprakész igazolásokat és kiegészítő dokumentumokat.

A tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot olyan közbeszerzési eljárások részeként is, amelyek nem, vagy nem teljesen tartoznak a 2014/24/EU vagy a 2014/25/EU irányelv hatálya alá, például a vonatkozó értékhatár alatti beszerzéseknek, vagy a szociális és egyéb meghatározott szolgáltatásokra vonatkozó különös szabályok hatálya alá tartozó beszerzéseknek (a továbbiakban: az enyhébb szabályozás)⁵⁶. Hasonlóképpen a tagállamok szabályozhatják, vagy az ajánlatkérő szervekre és a közszolgáltató ajánlatkérőkre hagyhatják annak

⁵¹ Például hogy annak a gazdasági szereplőnek, akit elítéltek a nemzeti büntető törvénykönyv x, y és z cikke alapján, erről nyilatkoznia kell a bünszervezetben vagy pénzmosásban való részvételért kapott ítélettel kapcsolatos információ kitöltése során...

⁵² Kizárási okokra vonatkozó információ.

⁵³ Lásd a 2014/24/EU irányelv 71. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését, és a 2014/25/EU irányelv 88. cikke (5) bekezdésének harmadik albekezdését

⁵⁴ Ez a fejlesztés alatt álló előzetes verzió linkje. Amikor rendelkezésre áll a teljes kész verzió, annak linkje kerül feltüntetésre, vagy egyéb módon elérhető lesz.

⁵⁵ Összetettebb a helyzet a **hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárások** tekintetében, amelyekről a 2014/24/EU irányelv 32. cikke és a 2014/25/EU irányelv 50. cikke rendelkezik, mivel e rendelkezések igen eltérő valós helyzetekre vonatkoznak.

Egységes európai közbeszerzési dokumentum bekérése szükségtelen adminisztratív terhet jelentene, vagy egyéb tekintetben nem lenne helyénvaló 1) ahol csak egy, előre meghatározott résztvevő lehetséges (a két irányelvet tekintve, a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének b) pontja, (3) bekezdésének b) és d) pontja, valamint (5) bekezdése, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének c), e), f) és i) pontja), és 2) a sürgősségi helyzetből adódóan (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének c) pontja, illetve a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének d) és h) pontja) vagy árutőzsdén jegyzett és vásárolt áruk esetében az ügylet egyéni sajátosságai miatt (a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (3) bekezdésének c) pontja és a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének g) pontja).

Másrészt az egységes európai közbeszerzési dokumentum teljes körűen szerepet játszana és azt be kellene kérni a fennmaradó esetekben, amelyekre az jellemző, hogy egynél több a lehetséges résztvevő, nincs sürgősségi helyzet, és az ügylethez nem kötődnek egyéni sajátosságok; ez érvényesül a 2014/24/EU irányelv 32. cikke (2) bekezdésének a) pontja, (3) bekezdésének a) pontja és (4) bekezdése, valamint a 2014/25/EU irányelv 50. cikkének a), b) és j) pontja tekintetében.

⁵⁶ A 2014/24/EU irányelv 74–77. cikke, és a 2014/25/EU irányelv 91–94. cikke.

eldöntését, hogy használják-e az egységes európai közbeszerzési dokumentumot koncessziós szerződések odaítélésével kapcsolatban is, attól függetlenül, hogy azok a 2014/23/EU irányelv⁵⁷ hatálya alá tartoznak-e.

Az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő az eljárás során bármikor felkérheti bármelyik ajánlattevőt, hogy nyújtsa be az összes kért igazolást és kiegészítő dokumentumot, vagy azok egy részét, amennyiben ez az eljárás megfelelő lefolytatásához szükséges.

A gazdasági szereplő kizárható a közbeszerzési eljárásból, vagy ellene a nemzeti jognak megfelelően vád emelhető, ha az egységes európai közbeszerzési dokumentumban vagy – általánosabban – a kizárási okok fenn nem állásának és a kiválasztási kritériumok teljesülésének ellenőrzéséhez szükséges információk szolgáltatása során hamis nyilatkozatot tett, információkat tartott vissza, vagy nem tudja bemutatni a megkívánt kiegészítő dokumentumokat.

A gazdasági szereplők később is felhasználhatják azt az egységes európai közbeszerzési dokumentumban megadott információt, amelyet egy korábbi közbeszerzési eljárásban már megadtak, amennyiben az információ továbbra is helytálló és releváns. Ennek a legkönnyebb módja, az információ beillesztése az új egységes európai közbeszerzési dokumentumba a megfelelő funkciókkal, amelyek e célra rendelkezésre állnak a fent említett elektronikus ESPD szolgáltatásban. Természetesen lehetőség lesz az információ ismételt felhasználására a másolás és beillesztés más formáinak segítségével is, például a gazdasági szereplő informatikai berendezésein (PC-n, táblagépen, szerveren ...) tárolt információ felhasználásával.

A 2014/24/EU irányelv 59. cikke (2) bekezdése második albekezdésének megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentum kizárólag elektronikus formában fog rendelkezésre állni, azonban ez legkésőbb 2018. április 18-ig halasztható⁵⁸. Ez azt jelenti, hogy legkésőbb 2018. április 18-ig az egységes európai közbeszerzési dokumentumnak mind elektronikus, mind pedig papíralapú változatai felhasználhatók. Az említett ESPD-szolgáltatás **minden esetben** lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára, hogy elektronikusan töltsék ki az egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, lehetővé téve számukra a felkínált lehetőségek minden előnyének kiaknázását (nem utolsósorban az információ újrafelhasználását). Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az elektronikus kommunikációt elhalasztották (amely legkésőbb 2018. április 18-ig szintén lehetséges), az ESPD-szolgáltatás lehetővé teszi a gazdasági szereplők számára elektronikusan kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumuk kinyomtatását papíralapú dokumentumként, amelyet azután az elektronikus kommunikációtól eltérő módon eljuttathatnak az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek⁵⁹.

Az előzőekben említetteknek megfelelően az egységes európai közbeszerzési dokumentumban a gazdasági szereplő hivatalosan kinyilvánítja, hogy a vonatkozó kizárási okok nem állnak fenn, hogy az adott kiválasztási kritériumoknak megfelel, valamint kötelezettséget vállal arra, hogy megadja az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő által kért releváns információkat.

Amennyiben a közbeszerzések részekre vannak bontva, és a kiválasztási szempontok⁶⁰ részenként változnak, az egységes európai közbeszerzési dokumentumot mindegyik részre vonatkozóan ki kell tölteni (vagy a részek olyan csoportjára, amelyekre ugyanazon kiválasztási szempontok vonatkoznak).

A nyilatkozatnak emellett tartalmaznia kell, hogy a kiegészítő iratok⁶¹ kiállításáért melyik hatóság vagy harmadik fél a felelős, továbbá tartalmaznia kell a gazdasági szereplő arra vonatkozó hivatalos nyilatkozatát, hogy kérésre haladéktalanul be tudja mutatni az említett kiegészítő iratokat.

Az ajánlatkérő szervek vagy közszolgáltató ajánlatkérők dönthetnek úgy, vagy a tagállamok előírhatják⁶² számukra, hogy a kiválasztási szempontokról előírt információt egyetlen kérdésre korlátozzák arra vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplők megfelelnek-e az előírt kiválasztási szempontoknak, igen vagy nem. Bár ezt további információ és/vagy dokumentáció bekérése követheti, körültekintően el kell kerülni azt, hogy túlzott adminisztratív terheket rójanak a gazdasági szereplőkre azáltal, hogy egy adott közbeszerzési eljárásban minden résztvevőtől szisztematikusan bekérik a tanúsítványokat vagy egyéb igazolásokat, illetve az olyan gyakorlatot, amelynek során megkülönböztető módon azonosítják be azokat a gazdasági szereplőket, amelyekről ilyen dokumentációt kérnek.

Az ajánlatkérő szervek és a közszolgáltató ajánlatkérők azon kötelezettsége, hogy az érintett dokumentációt bármely tagállamban közvetlenül a díjmentes nemzeti adatbázishoz történő hozzáféréssel szerezzék be, akkor is

⁵⁷ Az Európai Parlament és a Tanács 2014. február 26-i 2014/23/EU irányelve a koncessziós szerződésekről (HL L 94., 2014.3.28., 1. o.).

⁵⁸ Lásd a 2014/24/EU irányelv 90. cikkének (3) bekezdését.

⁵⁹ Pdf fájlként is el tudják készíteni egységes európai közbeszerzési dokumentumukat, amely elektronikus úton mellékletként elküldhető. Ahhoz, hogy a gazdasági szereplők a későbbiekben újra fel tudják használni az információt, a kitöltött egységes európai közbeszerzési dokumentumot megfelelő elektronikus formában kell elmenteniük (mint pl. .xml).

⁶⁰ Ez az eset lehetséges a legkisebb előírt árbevételnél, amelyet ilyen esetekben az egyes részek legnagyobb becsült értékének függvényében kell megállapítani.

⁶¹ Kivéve, ha az ajánlatkérő szervek vagy a közszolgáltató ajánlatkérők jelezték, hogy a követelmények teljesítéséről az első alkalommal elegendő az általános információ („igen”/„nem”). Erről a lehetőségről a további magyarázatot lásd lent.

⁶² Az ilyen előírások lehetnek általános jellegűek, vagy szorítkozhatnak csak bizonyos helyzetekre, pl. csak nyílt eljárásoknál, vagy kétszakaszos eljárásoknál csak akkor, amikor minden részvételre jelentkezőt felhívják a részvételre.

fennáll, amikor a kiválasztási szempontokra kezdetben bekért információ az igen vagy nem válaszra szorítkozott. Ha ilyen elektronikus dokumentációt kérnek, akkor a gazdasági szereplők az érintett dokumentáció beszerzéséhez szükséges információt a kiválasztási szempontok ellenőrzésekor fogják megadni az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek, nem pedig közvetlenül az egységes európai közbeszerzési dokumentumban.

Amennyiben a szükséges információ (például erkölcsi bizonyítvány) elektronikus úton elérhető az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő számára, a gazdasági szereplő annak érdekében, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő hozzáférjen ezekhez az információkhoz, közölheti az információ elérési útját (meg kell adnia az adatbázis nevét, internetcímét, a keresett adat nyilvántartási számát stb.). **Ennek közlésével a gazdasági szereplő hozzájárul ahhoz, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a személyes adatok feldolgozásáról szóló 95/46/EK irányelv⁶³ végrehajtó nemzeti szabályoknak megfelelően hozzáférjen a vonatkozó dokumentumokhoz és különösen egyes különleges adatokat, például bűncselekményekre, büntetőítéletekre vagy biztonsági intézkedésekre vonatkozó adatokat tartalmazó dokumentumokhoz.**

A 2014/24/EU európai parlamenti és tanácsi irányelv 64. cikkével összhangban az elismert gazdasági szereplők hivatalos jegyzékébe felvett vagy közjogi vagy magánjogi szervezetek által kiállított vonatkozó tanúsítványokkal rendelkező gazdasági szereplő a III–V. részben kért adatok vonatkozásában benyújthatja az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek a hivatalos jegyzékbe való felvételről az illetékes hatóság által kiadott igazolást, vagy az illetékes tanúsító szervezet által kibocsátott tanúsítványt.

Azon gazdasági szereplőnek, amely **egyedül** vesz részt és a kiválasztási szempontok teljesítéséhez **nem veszi igénybe** más szervezetek kapacitásait, **egy** egységes európai közbeszerzési dokumentumot kell kitöltenie.

Azon gazdasági szereplőnek, amely egyedül vesz részt, de a kiválasztási szempontok teljesítéséhez más szervezet vagy szervezetek kapacitásait veszi igénybe, biztosítania kell, hogy az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő a gazdasági szereplő egységes európai közbeszerzési dokumentuma mellett kézhez kapjon egy **külön** egységes európai közbeszerzési dokumentumot is, amely **minden egyes igénybe vett szervezet** vonatkozásában tartalmazza a releváns információkat⁶⁴.

Végül, amennyiben a közbeszerzési eljárásban gazdasági szereplők egy csoportja – adott esetben ideiglenes társulás keretében – együttesen vesz részt, a II–V. részben foglalt információk tekintetében **minden egyes** részt vevő gazdasági szereplőnek **külön egységes európai közbeszerzési dokumentumot** kell benyújtania.

Minden olyan esetben, amikor a gazdasági szereplő igazgatói, vezetői vagy felügyelői testületének egynél több tagja van, illetve e testületek képviselőit, az azokban való döntéshozatalra, vagy annak kontrolljára vonatkozó jogkörrel egynél több személy rendelkezik, **lehetséges**, hogy mindegyiküknek alá kell írnia ugyanazon egységes európai közbeszerzési dokumentumot a nemzeti szabályoktól függően, beleértve az adatvédelemre vonatkozó szabályokat.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum aláírását (aláírásait) illetően felhívjuk a figyelmet, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon előfordulhat, hogy nem szükséges aláírás, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentumot egy dokumentum csomag részeként küldik el, amelynek hitelességét és sértetlenségét a küldés módjánál megkövetelt aláírás(ok) biztosítja (biztosítják)⁶⁵.

Olyan közbeszerzési eljárásoknál, amelyekben az eljárást megindító felhívást az *Európai Unió Hivatalos Lapjában* tették közzé, a I. részben előírt információ automatikusan megjelenik, **feltéve, hogy a fent említett elektronikus ESPD-szolgáltatást használják az egységes európai közbeszerzési dokumentum létrehozásához és kitöltéséhez.**

Ha az eljárást megindító felhívás nem jelent meg az EU Hivatalos Lapjában, akkor az ajánlatkérő szervnek vagy a közszolgáltató ajánlatkérőnek kell kitöltenie az információt, amely lehetővé teszi a közbeszerzési eljárás egyértelmű azonosítását. Az egységes európai közbeszerzési dokumentum minden szakaszában az összes egyéb információt a gazdasági szereplőnek kell kitöltenie.

⁶³ Az Európai Parlament és a Tanács 1995. október 24-i 95/46/EK irányelve a személyes adatok feldolgozása vonatkozásában az egyének védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról (HL L 281., 1995.11.23., 31. o.).

⁶⁴ Lásd a II. rész C. szakaszát.

⁶⁵ Például, ha az ajánlatot és az azt kísérő egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyílt eljárásban olyan e-mail útján küldik el, amely a szükséges típusú elektronikus aláírással van ellátva, akkor előfordulhat, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon további aláírás(ok) nem szükséges(ek). Az is lehetséges, hogy az egységes európai közbeszerzési dokumentumon elektronikus aláírás sem szükséges, amennyiben az egységes európai közbeszerzési dokumentum elektronikus közbeszerzési platformba van illesztve, és a platform használatához elektronikus hitelesítésre van szükség.

Az egységes európai közbeszerzési dokumentum a következő részekből és szakaszokból áll:

I. rész: A közbeszerzési eljárásra és az ajánlatkérő szervre vagy a közszolgáltató ajánlatkérőre vonatkozó információk

II. rész: A gazdasági szereplőre vonatkozó információk

III. rész: Kizárási okok:

A: Büntetőeljárásban hozott ítéletekkel kapcsolatos okok (a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk kötelező. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási szempontokat).

B: Adófizetési vagy a társadalombiztosítási járulék fizetésére vonatkozó kötelezettség megszegésével kapcsolatos okok (jogerős és kötelező határozat esetén alkalmazásuk a 2014/24/EU irányelv 57. cikkének (2) bekezdése értelmében kötelező. Ugyanilyen feltételekkel alkalmazásuk az ajánlatkérő szervek számára is kötelező a 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése értelmében, míg azok a közszolgáltató ajánlatkérők, amelyek nem ajánlatkérő szervek, **dönthetnek** úgy, hogy alkalmazzák ezeket a kizárási okokat). Felhívjuk a figyelmet arra, hogy egyes tagállamok nemzeti joga **nem jogerős és kötelező határozatok esetén is kötelezővé teheti alkalmazásukat**).

C: Fizetési képtelenséggel, összeférhetetlenséggel vagy szakmai kötelezettség megszegéssel kapcsolatos okok (lásd a 2014/24/EU 57. cikkének (4) bekezdését) (olyan esetek, amelyekben a gazdasági szereplők kizárhatók; tagállamuk kötelezővé teheti ezen okok alkalmazását az ajánlatkérő szervek számára. A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (1) bekezdése alapján minden közszolgáltató ajánlatkérő, függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szerv-e, **eldöntheti**, hogy alkalmazza-e ezeket a kizárási okokat, vagy tagállamuk előírhatja számukra ezek alkalmazását).

D: Egyéb, adott esetben az ajánlatkérő szerv vagy a közszolgáltató ajánlatkérő tagállamának nemzeti jogszabályaiban előírt kizárási okok

IV. rész: Kiválasztási kritériumok⁶⁶:

α: Az összes kiválasztási szempont általános jelzése

A: Alkalmasság

B: Gazdasági és pénzügyi helyzet

C: Technikai és szakmai alkalmasság

D: Minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok^{67 68}

V. rész: Az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése⁶⁹

VI. rész: Záró nyilatkozat

⁶⁶ A 2014/25/EU irányelv 80. cikkének (2) bekezdése alapján a közszolgáltató ajánlatkérők – függetlenül attól, hogy ajánlatkérő szervek-e – eldönthetik, hogy alkalmazzák-e a 2014/24/EU irányelv 58. cikkében előírt kiválasztási szempontokat (IV. rész, A., B. és C. szakasz).

⁶⁷ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását minőségbiztosítási rendszerek és környezetvédelmi vezetési szabványok tekintetében (IV. rész, D. szakasz), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 62. cikke és a 2014/25/EU irányelv 81. cikke lényegében ugyanaz.

⁶⁸ A 2014/25/EU irányelv 77. cikkének (2) bekezdése és 78. cikkének (1) bekezdése értelmében a közszolgáltató ajánlatkérőknek objektív szabályok és szempontok alapján kell kiválasztaniuk a résztvevőket. A fent leírtak szerint ezek bizonyos esetekben lehetnek a 2014/24/EU irányelvben előírt szempontok, vagy lényegileg azonos rendelkezéseket foglalhatnak magukba (lásd a 9. és a 11. lábjegyzetet). Az objektív szabályok és szempontok azonban szintén vonatkozhatnak egy adott közszolgáltató ajánlatkérőre vagy egy adott közbeszerzési eljárásra. Az ilyen esetekhez azonban nem alkalmazható az egységes formanyomtatvány.

⁶⁹ A 2014/25/EU irányelv nem írja elő kifejezetten a közszolgáltató ajánlatkérők számára az egységes európai közbeszerzési dokumentum alkalmazását az alkalmasnak minősített részvételre jelentkezők számának csökkentése tekintetében (V. rész), azonban ezt gyakorlati okoknál fogva lehetővé kell tenni, mivel a 2014/24/EU irányelv 65. cikke és a 2014/25/EU irányelv 78. cikkének (2) bekezdése előírja, hogy a résztvevők számának bármilyen csökkentését objektív és megkülönböztetésmentes szempontok vagy szabályok alapján kell végezni.

NYILATKOZAT ÜZLETI TITOKRÓL

a Kbt. 44. § szerint

**„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés
(meghallgatópontonként)”**

tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Az általam benyújtott ajánlat üzleti titkot tartalmaz, amelynek nyilvánosságra hozatalát megtiltom, és kérem annak bizalmas kezelését.

1. Az ajánlat üzleti titkot tartalmazó része(i):
.....
2. Az üzleti titkot tartalmazó dokumentum megnevezése helye/oldalszáma a dokumentumban:
.....
3. A dokumentum üzleti titokká nyilvánításának indoka:
.....

Kelt:, 201. hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT
a KKD II. fejezet 19.1.13. pontja szerint

**„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés
(meghallgatópontonként)”**
tárgyú közbeszerzési eljárásban

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

1. Tudomásul veszem, hogy az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.
2. Nyilatkozom a Kbt. 65. § (7) bekezdése szerint, hogy a felhívásban megjelölt alkalmassági követelmény(ek)nek való megfelelés igazolása érdekében más szervezet(ek) kapacitására kívánunk támaszkodni

☐ Igen ☐ Nem

Kapacitást nyújtó szervezet megnevezése:.....

Az alkalmassági feltétel, amelynek igazolásához a kapacitást nyújtó szervezet erőforrására támaszkodik (az eljárást megindító felhívás vonatkozó pontjának megjelölése):.....

Ajánlatkérő felhívja a t. Ajánlattevő figyelmét, hogy csatolni kell az ajánlatban a kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet olyan szerződéses vagy előszerződésben vállalt kötelezettségvállalását tartalmazó okiratot, amely alátámasztja, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.

3. Nyilatkozom, hogy jelen eljárás során és nyertességem esetén a szerződés teljesítése során nevemben és alvállalkozóm nevében sem jár el a Kbt. 25. §-ban foglalt összeférhetetlenségi szabályokba ütköző személy.
4. Nyilatkozom, hogy az ajánlat elektronikus adathordozón benyújtott (jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható például pdf file) példánya a papír alapú példánnyal megegyezik.
5. Nyilatkozom, hogy az ajánlat benyújtásáig változásbejegyzési kérelmet

☐ nem nyújtottam be

☐nyújtottam be, amely még nem került átvezetésre a nyilvántartó bíróság/hatóság nyilvántartásában.

6. Nyilatkozom, hogy legkésőbb a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt előzetesen bejelentek az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem neveztem meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozom vagy benyújtom az érintett alvállalkozó nyilatkozatát arról is, hogy az általam igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt. Amennyiben alvállalkozó nem kerül igénybevételre, a szerződés megkötésének időpontjában erre vonatkozóan nyilatkozom az ajánlatkérő részére.
7. Nyilatkozom, hogy az ajánlatom megfelel a Kbt. 73. § (4) bekezdése szerinti követelményeknek (azoknak a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményeknek, amelyeket a jogszabályok, vagy kötelezően alkalmazandó kollektív szerződés, illetve a Kbt. 4. mellékletében felsorolt környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezések írnak elő.).
8. Nyilatkozom, hogy a szerződéskötés megkötésének időpontjában és a szerződés teljesítésének időtartama rendelkezni fogok a 92/2010. (III.31.) Korm. rendeletnek megfelelő telephely biztonsági tanúsítvánnyal, vagy ezzel egyenértékű, az Európai Unió bármely tagállamában akkreditált tanúsító szervezettől származó tanúsítvánnyal.
9. Nyilatkozom, hogy az általam megajánlott végpont képes illeszkedni a VIKI központi infrastruktúrális komponensekhez.
10. Nyilatkozom, hogy nyertességünk esetén legkésőbb a szerződéskötés időpontjára felelősségbiztosítási szerződést kötünk, vagy meglévő felelősségbiztosításunkat kiterjesztjük úgy, hogy az kellő fedezetet nyújtson, és kiterjedjen a szerződés szerinti teljes munkára a Közbeszerzési Dokumentumokban rögzített feltételek szerint.

Kelt:, 201. hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

kizáró okok fenn nem állásáról*

„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés (meghallgatópontonként)”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

(az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívására szükséges benyújtani)

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

I. az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nem állnak fenn a közbeszerzésekről szóló törvény 62. § (1) bekezdés a) és e) pontjaiban, a Kbt. 62. § (2) bekezdésében foglalt kizáró okok, melyek szerint közbeszerzési eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, aki a Kbt. 62. § (1) bekezdése szerint

a) az alábbi bűncselekmények valamelyikét elkövette, és a bűncselekmény elkövetése az elmúlt öt évben jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült:

aa) a Büntető Törvénykönyvről szóló 1978. évi IV. törvény (a továbbiakban: 1978. évi IV. törvény), illetve a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény (a továbbiakban: Btk.) szerinti bünszervezetben részvétel, ideértve a bűncselekmény bünszervezetben történő elkövetését is;

ab) az 1978. évi IV. törvény szerinti vesztegetés, befolyással üzérkedés, befolyás vásárlása, vesztegetés nemzetközi kapcsolatokban, befolyás vásárlása nemzetközi kapcsolatokban, hűtlen kezelés, hanyag kezelés, illetve a Btk. XXVII. fejezetében meghatározott korrupciós bűncselekmények, valamint a Btk. szerinti hűtlen kezelés vagy hanyag kezelés;

ac) az 1978. évi IV. törvény szerinti költségvetési csalás, európai közösségek pénzügyi érdekeinek megsértése, illetve a Btk. szerinti költségvetési csalás;

ad) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti terrorcselekmény, valamint ehhez kapcsolódó felbujtás, bűnségély vagy kísérlet;

ae) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti pénzmosás, valamint a Btk. szerinti terrorizmus finanszírozása;

af) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti emberkereskedelem, valamint a Btk. szerinti kényszermunka;

ag) az 1978. évi IV. törvény, illetve a Btk. szerinti versenyt korlátozó megállapodás közbeszerzési és koncessziós eljárásban;

ah) a gazdasági szereplő személyes joga szerinti, az a)-g) pontokban felsoroltakhoz hasonló bűncselekmény;

valamint a Kbt. 62. § (1) bekezdése szerint:

e) gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban bűncselekmény elkövetése az elmúlt három éven belül jogerős bírósági ítéletben megállapítást nyert.

továbbá amennyiben a Kbt. 62. § (2) bekezdése szerint

a) vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve személyes joga szerint az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy olyan személy, akivel szemben a fent meghatározott bűncselekmény miatt az elmúlt öt évben jogerős ítéletet hoztak és a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült, vagy

b) a fent meghatározott bűncselekmény miatt a jogerős ítéletet az elmúlt öt évben - vagy ha ez rövidebb az adott bűncselekmény kapcsán az elítélt büntetett előlethez fűződő hátrányok alóli mentesüléséhez szükséges időn belül - olyan személlyel szemben hozták, aki a bűncselekmény elkövetésekor a gazdasági szereplő vezető tisztségviselője vagy felügyelőbizottságának tagja, cégvezetője vagy gazdasági társaság esetén annak egyedüli tagja, vagy személyes joga szerinti hasonló ügyvezető vagy felügyelő szervének tagja, illetve az előbbieknek megfelelő döntéshozatali jogkörrel rendelkező személy volt,

II. Nyilatkozom arra vonatkozóan, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében

- ☐ nem minősül cégnek,
- ☐ cégnek minősül.

III. Nyilatkozom arra vonatkozóan, hogy a gazdasági szereplő tevékenységének felfüggesztésére a cégbíráson kívül

- ☐ más hatóság is jogosult,
- ☐ más hatóság nem jogosult.

IV. Ha a gazdasági szereplő a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény értelmében nem minősül cégnek, vagy ha az adott szervezet tevékenységének felfüggesztésére a cégbíráson kívül más hatóság is jogosult, akkor nyilatkozom arról, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nem áll fenn a Kbt. 62. § (1) bekezdés d) pontjában rögzített kizáró ok, amely szerint tevékenységét felfüggesztette, vagy akinek tevékenységét felfüggesztették.

V. Ha a nem természetes személy gazdasági szereplő nem minősül cégnek, akkor nyilatkozom arról, hogy az általam képviselt gazdasági szereplővel szemben nem áll fenn a Kbt. 62. § (1) f) pontjában rögzített kizáró ok, amely szerint:

tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. § (2) bekezdés b) pontja alapján vagy az adott közbeszerzési eljárásban releváns módon c) vagy g) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta, az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta.

Kelt:, 201. hó nap

.....
cégszerű aláírás

*A nyilatkozatot közjegyző, illetve gazdasági/szakmai kamara által hitelesítve kell benyújtani!

NYILATKOZAT

a Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) és kc) pont szerinti kizáró okokról

„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés
(meghallgatópontonként)”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

(az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívására szükséges benyújtani)

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

- I.) A Kbt. 62. § (1) bekezdés kb) pontja szerinti kizáró ok tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontja és a 10. § g) pont gb) alpontja szerint külön is nyilatkozom, hogy olyan társaságnak minősülünk, amelyet szabályozott tőzsdén
- ☐ **nem jegyeznek**
 - ☐ **jegyeznek**
- II.) ☐ Mint szabályozott tőzsdén **nem jegyzett** ajánlattevő, az alábbiak szerint nyilatkozom a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonosának^{70*} nevééről és állandó lakóhelyéről:

Tényleges tulajdonos neve	Tényleges tulajdonos állandó lakóhelye:
1.	
2.	
...	

VAGY*

- ☐ Az ajánlattevőnek a pénzmosásról szóló törvény 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosa nincs.

* * r) *tényleges tulajdonos:*

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy⁷⁰ - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

rc) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyleti megbízást végrehajtanak,

rd) alapítványok esetében az a természetes személy,

1. aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

2. akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

3. aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviseletében eljár, továbbá

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője

III.) A Kbt. 62. § (1) bekezdés kc) pontja szerinti kizáró ok tekintetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ic) alpontja és a 10. § g) pont gc) alpontja szerint külön is nyilatkozom, hogy

☐ nincs olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.

VAGY*

☐ van olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely az ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik. Ezen szervezet(ek) a következők:

25%-ot meghaladó mértékben tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet	
neve	címe

Fenti szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontjában foglalt kizáró feltétel

- ☐ fenáll
- ☐ nem áll fenn.

Kelt:, 201. hó nap

.....
cégszerű aláírás

NYILATKOZAT

az ajánlati felhívás M.2) műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményének
vonatkozásában

„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés
(meghallgatópontonként)”

tárgyú közbeszerzési eljárásban

(az Ajánlatkérő Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti felhívására szükséges benyújtani)

Alulírott (ajánlattevő), melyet képvisel:

az alábbi nyilatkozatot teszem:

Az ajánlati felhívás III.1.3) M.2) műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményének
vonatkozásában a szerződés teljesítésébe az alábbi szakembereket az alábbi pozícióra
kivánjuk igénybe venni:

Az adott szakemberrel igazolni kívánt pozíció	Szakember neve	Iskolai végzettség, képzettség	Szakmai tapasztalat (év)
M.2) a)			
M.2) a)			
M.2) b)			
M.2) b)			

Az itt feltüntetett szakemberek képzettségének, szakmai tapasztalatának és egyéb
adatainak részletes bemutatását az ajánlatban csatolt oklevelek és a szakmai önéletrajzok
tartalmazzák.

Kelt:, 201. hó nap

.....
cégszerű aláírás

SZAKMAI ÖNÉLETRAJZ (MINTA)

SZEMÉLYES ADATOK	
Név:	
Születési idő:	
Állampolgárság:	

ISKOLAI VÉGZETTSÉG, EGYÉB TANULMÁNYOK		
Mettől meddig (év)	Intézmény megnevezése	Végzettség és szakirány

MUNKAHELYEK, MUNKAKÖRÖK		
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)		
Mettől meddig (év)	Munkahely	Munkakör

JELENTŐSEBB KORÁBBI MUNKÁK, TAPASZTALATOK ISMERTETÉSE	
(Kezdje az aktuálissal, és úgy haladjon az időben visszafelé!)	
Korábbi projektek ismertetése, időpontjai, metől meddig (év/hó)	Ellátott funkciók és feladatok, kifejtett tevékenység bemutatása

Kelt:, 201. hó nap

.....
aláírás

RENDELKEZÉSRE ÁLLÁSI NYILATKOZAT (MINTA)

Alulírott (anya neve:, lakcím.....) nyilatkozom, hogy a **„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés (meghallgatópontonként)”** tárgyú közbeszerzési eljárás eredményeként az Ajánlattevővel megkötendő szerződés teljesítéséhez rendelkezésre állok, közreműködöm a szerződés teljesítésben és nincs más olyan kötelezettségem a teljesítés időszakában, amely a szerződés teljesítésében való munkavégzésemet bármilyen szempontból akadályozná.

Kelt:, 201. hó nap

.....
szakember aláírása

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. b) pontjában meghatározott

BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY

JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET⁷¹ RÉSZÉRE

az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez.

Ajánlattevő:

Név:	
Székhely:	
Cégjegyzékszám:	
Adószám:	
Képviselőjében eljár:	

Alulírott , mint a(nyilatkozatot tevő szervezet) képviselőjére jogosult az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján felelősségem tudatában az alábbi átláthatósági nyilatkozatot teszem.

Az általam képviselt szervezet átlátható szervezetnek minősül, azaz az Nvtv. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpont szerint olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő (1-4. pontokban meghatározott) együttes feltételeknek:

Nvtv. 3.§ 1. pontja:

átlátható szervezet:

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

⁷¹ Gazdálkodó szervezet:

A gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi együttműködési csoportosulás, a szövetkezet, a lakásszövetkezet, az európai szövetkezet, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó.

Az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány gazdálkodó tevékenységével összefüggő polgári jogi kapcsolataira is a gazdálkodó szervezetre vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni [Pp. 396. §].

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a ba), bb) és bc) alpont szerinti feltételek fennállnak;;

1. tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (a továbbiakban: Pmtv.) 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető.

Pmtv. 3. § 38. pont a)–b) vagy d) alpontja

38. tényleges tulajdonos:

a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik

d) alapítványok esetében az a természetes személy,

da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,

db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy

dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százaléka felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár

Nyilatkozat tényleges tulajdonosokról:

Név	Lakcím	Adószám/ adóazonosító jel	Tulajdoni hányad	Befolyás és szavazati jog mértéke

2. az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van

Az állam, amelyben az általam képviselt gazdálkodó szervezet adóilletőséggel rendelkezik:

☐ az Európai Unió valamely tagállama:

☐ Magyarország

☐ egyéb:,

vagy

☐ az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam:,

vagy

☐ a Gazdasági Együtműködési és Fejlesztési Szervezet tagállama:,

vagy

☐ olyan állam, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van:

(a megfelelő rész „X”-el jelölendő, illetve amennyiben nem Magyarország, kérjük az országot megnevezni)

3. nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (a továbbiakban: Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

Nyilatkozat az ellenőrzött külföldi társasági minősítésről:

3.1.

☐ Az általam képviselt szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

☐ Az általam képviselt szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

(A megfelelő rész „X”-el jelölendő.)

Amennyiben a nyilatkozattevő által képviselt szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.

3.2.

- ☐ Az általam képviselt szervezet a Tao. 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a társasági és az osztalékadóról szóló törvény szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

- ☐ a Tao. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül.

(A megfelelő rész „X”-el jelölendő)

4. a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az 1., 2. és 3. pontok szerinti feltételek fennállnak;

Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet megjelölése (név, székhely)

1.
2.
3.

Ezen pontban a gazdálkodó szervezet nem természetes személy tulajdonosairól kell nyilatkozni. Minden olyan szervezet esetében, amely akárcsak közvetve, de több, mint 25%-os tulajdonnal, szavazati joggal vagy befolyással bír, függetlenül attól, hogy a tulajdonosi szerkezet melyik fokán található, nyilatkozni kell.

Nyilatkozat az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet átláthatóságáról

4.1. Az általam képviselt gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25 % - os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetek (a továbbiakban: tulajdonos szervezet) **tényleges tulajdonosai**, valamint **adóilletékessége**

(több érintett gazdálkodó szervezet esetében szervezetenként szükséges kitölteni):

Ssz.	A szervezet				A szervezet tényleges tulajdonosainak						
	neve	tulajdoni hányadának mértéke %	befolyásának, szavazati jogának mértéke %	adóilletősége	neve	születési neve	születési helye	születési ideje	anyja neve	tulajdoni hányad %	befolyás, szavazati jog mértéke %
1.											

2.											
3.											

4.2. a tulajdonos szervezet nem minősül a Tao. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak:

4.2.1.

- ☐ A tulajdonos szervezet magyarországi székhellyel rendelkezik, így nem ellenőrzött külföldi társaság;

vagy

- ☐ A tulajdonos szervezet nem rendelkezik magyarországi székhellyel.

(A megfelelő rész „X”-el jelölendő.)

Amennyiben a tulajdonos szervezet nem magyarországi székhelyű, úgy felmerül annak kérdése, hogy ellenőrzött külföldi társaságnak minősül-e, ezért szükséges az ellenőrzött külföldi társaságnak minősítéssel kapcsolatos következő rész kitöltése.

4.2.2.

- ☐ A tulajdonos szervezet a Tao. 4. § 11. pontjában meghatározott feltételek figyelembe vételével nem minősül a Tao. szerinti meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak

vagy

- ☐ a Tao. szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak minősül.

(A megfelelő rész „X”-el jelölendő)

Kijelentem, hogy az általam képviselt szervezet alapító (létesítő) okirata, illetve külön jogszabály szerinti nyilvántartásba vételt igazoló okirata alapján jogosult vagyok a szervezet képviselésére (és cégjegyzésére).

Felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy a vonatkozó jogszabályokat megismertem, amelyek alapján társaságom átlátható szervezetnek minősül.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes

szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. Ajánlatkérő ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az Áht. 55/A. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni [Áht. 41. § (6) bek.];

- a valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat alapján kötött visszterhes szerződést Ajánlatkérő felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. [Ávr. 50. § (1a) bek.]
- Ajánlatkérő az átláthatósági feltételeknek való megfelelés céljából a szerződésből eredő követelés elévüléséig az Áht. 55/A. §-ban foglaltak szerint jogosult az általam képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni.

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm Ajánlatkérő részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

KERESKEDELMI AJÁNLAT

Intézményi végpontok	ajánlat: Végpont Egységár	Darabszám	Ajánlati ár összesen
VP5v végpont		192	
munkadíj			
Rendszer és eszköz support ajánlattevő által megajánlott hónapra			
Egyéb integrációs díj		1	
Üzemeltetői oktatás		1	
Ajánlati ár összesen (nettó)			- Ft

Kelt:.....

.....

cégszerű aláírás

NYILATKOZAT⁷²

a Kbt. 65. § (1) bekezdésének b) pontja és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdésének a) pontja tekintetében

**„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés
(meghallgatópontonként)”**

Alulírott....., mint a(z)..... (cégnév, székhely) cégjegyzésre jogosult képviselője az eljárást megindító felhívásban és a közbeszerzési dokumentumokban foglalt valamennyi formai és tartalmi követelmény, utasítás, kikötés és műszaki leírás gondos áttekintése után a Kbt. 65. § (1) bekezdésének b) pontjában és a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 21. § (1) bekezdésének a) pontjában foglaltaknak megfelelően kijelentem, hogy

az eljárást megindító felhívás feladását megelőző 3 évben (36 hónapban) befejezett, de legfeljebb 6 éven belül megkezdett – a közbeszerzés tárgyához illeszkedő informatikai eszközök szállítását és telepítését igazoló referenciái az alábbiak voltak:

A szerződést kötő másik fél neve, székhelye	A informatikai eszköz szállítása és telepítése (referencia) tárgya, mennyisége (az előírt alkalmassági minimumkövetelményeknek megfelelően részletezett tartalommal)	Az ellenszolgáltatás összege (nettó Ft)	Teljesítés ideje (év/hónap/nap), Teljesítés helye	A teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e (igen/nem)

A táblázat kiegészíthető további sorokkal, a teljesítések számának megfelelően, szükség szerint.

..... 2018. hónap

.....

aláírás

⁷² Ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet akkor köteles ezt a nyilatkozatot benyújtani az ajánlati felhívásban előírt alkalmassági követelmény vonatkozásában, amennyiben ajánlatkérő erre a Kbt. 69. § (4)-(7) bekezdése alapján felhívja.

A 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 22.§ (1) bekezdése szerint kell igazolni a referenciát.

Referenciaigazolás - minta
a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 22. § (1) bekezdés szerint

Alulírott mint a(z) szerződést kötő másik fél
cégjegyzésre jogosult / meghatalmazással igazolt⁷³ képviselője felelősségem tudatában az alábbi
referenciaigazolást állítom ki:

Szerződést kötő másik fél:

Az árubeszerzés tárgya:

**Az árubeszerzés mennyisége (közös ajánlattevőként történt teljesítés esetén a teljesítés
százalékos aránya és a saját teljesítés értéke):**

Az ellenszolgáltatás díja:

A teljesítés ideje év/hó/napban :

A teljesítés helye:

Nyilatkozat arról, hogy a teljesítés az előírásoknak és a szerződésnek megfelelően történt-e:

....., 2017

.....
referenciát igazoló cégszerű aláírás

⁷³ a megfelelő aláhúzendó

REGISZTRÁCIÓS LAP

Alulírott a (cégnév) képviselőjében eljárva ezen igazolás Ajánlatkérő kapcsolattartójának részére történő megküldésével igazolom, hogy a **„Telekommunikációs eszköz útján biztosított jelenlét, infrastruktúra kiépítés (meghallgatópontonként)”** tárgyú közbeszerzési, az Országos Rendőr-főkapitányság által indított közbeszerzési eljárásban a közbeszerzési (ajánlati) dokumentumot ajánlattétel érdekében elektronikus úton letölteni kívánjuk. Kérjük, Ajánlatkérő ennek alapján a titkosítást feloldó jelszót szíveskedjen megküldeni részünkre.

Az eljárás tárgya iránt érdeklődő gazdasági szervezet

kapcsolattartójának neve:

titulusa:

postai címe:

telefonszáma:

telefax száma:

e-mail címe:

Kijelentem, hogy a közbeszerzési dokumentumokat, vagy annak egyes részeit kizárólag az ajánlat elkészítéséhez, a Kbt.-ben meghatározott jogainknak gyakorlásához és kötelezettségeink teljesítéséhez használjuk fel.

Kelt:.....

.....

cégszerű aláírás