

ÁLTALÁNOS ISMERTETŐ A LÉGIKÖZLEKEDÉS-VÉDELMI ELLENŐRZÉST FOLYTATATÓ CIVIL SZERVEZETEK VÉDELMI ELLENŐREINEK VIZSGÁZTATÁSÁRA VONATKOZÓAN

Általános információk:

Magyarországon **védelmi ellenőri tevékenységet csak azok a szervezetek, illetve azok alkalmazottai végezhetnek**, akik „a védelmi ellenőrzést végző személyek képzésének és vizsgáztatásának rendjéről” szóló 69/2014. (XII. 18.) BM rendeletben (a továbbiakban: Rendelet) rögzített kritériumoknak megfelelnek és a repülőtér területén, illetve azon kívül légitársaságok védelmi tevékenységet látnak el a hazai és uniós jogszabályokban meghatározott szerint.

A védelmi ellenőri vizsgáztatást a Repülőtéri Rendőr Igazgatóság (a továbbiakban: RRI) a Rendeletben foglaltak alapján bonyolítja le. **Önállóan, magánszemélyként ilyen jellegű képzésre és vizsgára a jogszabályok nem biztosítanak lehetőséget.**

Ezzel összefüggésben a Rendelet 5. § (4) bekezdésében jelölt felhatalmazás alapján kiadott „Vizsgaszabályzat” (a továbbiakban: Szabályzat) a vizsga jogszabályban nem taglalt részleteit tartalmazza.

Vizsgára való bejelentkezés módja:

A védelmi ellenőri tevékenységet folytató cégek, szervezetek, – az *RRI-t terhelő szükséges adminisztrációra figyelemmel* – a Szabályzat 9. pontja értelmében az általuk tervezett vizsga időpontja előtt minimum 15 munkanappal az RRI igazgatójának címzett írásos (*papír alapú / e-mail*) felkérésben kell hogy jelezzék mikorra kérnék a számonkérés lebonyolítását. Leterheltség függvényében a vizsga dátumának változtatási jogát fenntartjuk, melyről telefonon minden esetben értesítjük a kérelmező szervezet védelmi tisztjét.

A Rendelet 3. § (1) bekezdése értelmében a védelmi ellenőri munkakör betöltéséhez „a közoktatásról” szóló 1993. évi LXXIX. törvény rendelkezései alapján definiált, és középfokú iskolai végzettséget igazoló gimnáziumi vagy szakközépiskolai érettségivel szükséges rendelkezni, ezért a felkérő levélhez minden esetben kérjük mellékelni a vizsgára bejelentett személyek vonatkozásában a Szabályzat 10. pontjában meghatározott adatokat és dokumentumokat.

A vizsgáztatás végrehajtásának feltételei:

A vizsga lebonyolításának feltétele, hogy a vizsgadíj a számlán megjelölt határidőig, de legkésőbb a Szabályzat 12. pontjában meghatározott időpontig kiegyenlítésre kerüljön. Ellenkező esetben a Szabályzat 13. pontjának felhatalmazása alapján a vizsga nem hajtható végre.

A vizsga megkezdése előtt a vizsgára kötelezett személy munkáltatója köteles bemutatni a jogszabályban előírt elméleti és gyakorlati felkészítés dokumentációját, továbbá be kell mutatni a vizsgadíj befizetését igazoló postai csekket, vagy átutalási megbízást a vizsgabizottság tagjainak a Szabályzat 16. és 17. pontjában meghatározottak szerint, továbbá ismétlő vizsga esetén át kell adni a vizsgabizottságnak a vizsgázó érvényes védelmi ellenőri tanúsítványát.

A vizsga a Szabályzat 18. pontja értelmében az adott személy esetében nem hajtható végre, amennyiben a munkáltató a megfelelő dokumentációkat a vizsgabizottságnak az érintett esetében nem tudja prezentálni.

Kérjük, hogy a Vizsgaszabályzatot tanulmányozza át mielőtt tanfolyamot indítana, illetve alkalmazottait a vizsgára bejelentené!