

1 példát a mai napra  
Étrelken 2015.10.05.

Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.  
Székhely: 1182 Budapest, Esze Tamás u. 68/A  
Adószám: 10927865-2-43

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS (Szám: 13000-1868/ & /2015.Ált.)

amely létrejött egyrészről a

**Pest Megyei Rendőr-főkapitányság** /székhely: 1139 Budapest, Teve u. 4-6., adószám: 15720120-2-51, bankszámlaszám: MÁK 10023002-01451478, képviseli: Dr. Mihály István r. dandártábornok, rendőrségi főtanácsos, megyei rendőrfőkapitány/, mint megrendelő (továbbiakban **Megrendelő**),

másrészről a

**VERAVA Építőipari Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.** (székhely: 1182 Budapest, Esze Tamás u. 68/A; adószám: 10927865-2-43; cégjegyzékszám: 01-09-360726; bankszámla száma: 11710002-20127468-00000000; képviseli: Deák Imre, ügyvezető), mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**)

a továbbiakban **Megrendelő és Vállalkozó együttesen: Felek**

között az alulírott helyen és időben az alábbiak szerint:

### I. PREAMBULUM

„a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság Cegléd Rendőrkapitányság épületének KEOP projekt keretében nem elszámolható építőipari munkák kivitelezése tárgyban, Megrendelő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. Törvény (továbbiakban: Kbt.) 122/A. § alapján ajánlatkérőként ajánlattételi felhívást küldött Vállalkozónak, melyre Vállalkozó érvényes és nyertes ajánlatot tett. A Felek ezen közbeszerzési eljárás eredményeként – a Kbt. 124. § (1) bekezdésében foglaltak alapján – kötik meg jelen **egyösszegű átalányáras** vállalkozási szerződést (továbbiakban: Szerződés).

### II. SZERZŐDÉS TÁRGYA

Vállalkozó vállalja „a Pest Megyei Rendőr-főkapitányság Cegléd Rendőrkapitányság épületének KEOP projekt keretében nem elszámolható építőipari munkák kivitelezése” tárgyú munkálatok teljes kivitelezését.

### III. VÁLLALKOZÓI DÍJ

1. A Vállalkozót a II. pontban meghatározott munkák maradéktalan teljesítéséért vállalkozói díj illeti meg, az alábbiak szerint:
  - Vállalkozót az egyösszegű ajánlata szerint nettó 7.861.876,-Ft, azaz nettó hétmillió-nyolcszázhatvanegyezer-nyolcszázhetvenhat forint + ÁFA (27 %) mindösszesen **bruttó 9.984.583,-Ft**, azaz bruttó kilencmillió-kilencszáznyolcvannégyezer-ötszáznyolcvanhárom forint vállalkozói díj illeti meg.
- a) A Szerződés teljesítésének időpontjáig a fent megadott ár érvényes és kötött.

1

2. Vállalkozói díj fedezetet nyújt mindazon munkák elvégzésére és azok költségeire, melyeket jelen Szerződés a Vállalkozó kötelezettségeként felsorolt, és melyek szükségesek a Szerződés tárgyában meghatározott munkák komplett megvalósításához, figyelembe véve a helyszíni körülményeket (felvonulás, közterület-foglalás, egyéb organizációs költségek, stb.) és adottságokat.
3. Felek tudomásul veszik, hogy az általános forgalmi adó mértékének változása esetén a bruttó értékek annak megfelelően változnak.
4. Megrendelő kijelenti, hogy a II. pontban meghatározott építőipari kivitelezési tevékenység ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

#### IV. TELJESÍTÉS HELYE ÉS HATÁRIDEJE

##### 1. A teljesítés helye/helyei:

2700 Cegléd, Rákóczi út. 22-24. szám alatti ingatlan

2. **A munkaterület átadásának időpontja:** A Szerződés Felek általi aláírását követő munkanap.
3. **A teljesítés végső határideje: a szerződéskötéstől számított 30 napon belül.**

#### V. VÁLLALKOZÓ KÖTELEZETTSÉGEI

1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő által rendelkezésre bocsájtott kivitelezési tervek alapján megvalósítja jelen szerződés tárgyát képező korszerűsítési munkálatokat. Biztosítja valamennyi anyagot, eszközt, berendezést, felszerelést, munkát, melyek szükségesek a beruházás megvalósításához.
2. Vállalkozónak jelen Szerződés teljesítése során a tőle elvárható szakértelemmel kell végeznie munkáját, figyelemmel az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Korm. Rendelet (továbbiakban: Korm. Rendelet) mindenkor hatályos előírásaira, és technikai megvalósítására a felújítás helyszínén/helyszínein.
3. Vállalkozó a Megrendelő utasítása szerint köteles eljárni. Megrendelő utasítási joga nem terjedhet ki a munka megszervezésére, az alvállalkozóval való kapcsolattartásra, illetőleg nem teheti a teljesítést terhesebbé. Megrendelő célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítása esetén Vállalkozó köteles őt írásban, az utasítás kiadását követően legfeljebb 3 munkanapon belül erre a tényre figyelmeztetni. A figyelmeztetés elmulasztásából eredő kárért Vállalkozó felel. Amennyiben Megrendelő Vállalkozói figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, köteles utasítás szerint Megrendelő kockázatára a munkát elvégezni. Megrendelői utasítás ellenére Vállalkozó nem végezheti el a munkát, ha ez jogszabály vagy hatósági rendelkezés megsértéséhez, vagy élet és vagyonbiztonság veszélyeztetéséhez vezetne. Ezen utóbbi esetben Vállalkozó köteles a Megrendelői utasítást figyelmen kívül hagyni, és az eredeti szerződéses tartalomnak megfelelően teljesíteni.
4. Vállalkozó a teljesítéséhez kizárólag új, az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes



szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben meghatározott megfelelésigazolással rendelkező, építési célra alkalmas anyagot, készterméket használhat fel, illetőleg építhet be. Köteles megrendelői kérésre a felhasználás, illetőleg a beépítés előtt bemutatni a megfelelő igazolásokat Megrendelőnek, illetve kérés hiányában azokat az átadás-átvételi dokumentációban biztosítani.

5. Vállalkozó felelős:

- a. az építőipari kivitelezési tevékenység jogszerű megkezdéséért és folytatásáért, az építési napló vezetéséért, kivitelezői jogosultságának meglétéért,
- b. a kiviteli tervben előírtak betartásáért és betartatásáért,
- c. az elvégzett szakmunkák eredményeként létesült szerkezetek, építmény, építményrész rendeltetésszerű és biztonságos használhatóságáért.


6. Vállalkozó feladata:

- a. az építőipari kivitelezési tevékenység megkezdésekor a Megrendelőtől az építési munkaterület átvétele, a szükséges hatósági bejelentések megtétele a Megrendelő közreműködésével;
- b. építési napló megnyitása és vezetése a Korm. Rendeletben meghatározottak szerint,
- c. a Korm. Rendelet 5. § (6) bekezdése szerinti beruházás jellemzőit tartalmazó tábla elhelyezése a kivitelezés megkezdésekor;
- d. az építési munkaterületen keletkezett építési-, bontási hulladék mennyiségének és fajtájának folyamatos vezetése az építési naplóban;
- e. az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékok - engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő - elszállítása (elszállíttatása);
- f. annak biztosítása, hogy az építési munkaterületen csak olyan személyek tartózkodjanak, akik a vállalkozói nyilvántartásban szerepelnek, illetve erre jogosultsággal rendelkeznek, és az építési napló által igazoltan részt vesznek a napi munkában, annak ellenőrzésében és irányításában;
- g. az alvállalkozó kivitelezőkkel történő egyeztetések koordinálása, tevékenységük összehangolása;
- h. a műszaki átadás-átvételi eljárás során a berendezések, rendszerek működési próbája és a tapasztalt rendellenességek, hiányosságok megszüntetése, szükség esetén a próba megismétlése;
- i. a kivitelezés befejezésével a szükséges kivitelezői nyilatkozatok kiállítása, mérési jegyzőkönyvek biztosítása, az alkalmazott építési termékek megfelelőségét igazoló tanúsítványok rendelkezésre bocsátása;
- j. az építmény rendeltetésszerű és biztonságos használatra alkalmassá válásakor (az építőipari kivitelezési tevékenység befejezésekor) az építési munkaterület átadása a Megrendelőnek;
- k. az építési munkák befejeztével az építési területről való levonulás végrehajtása;
- l. az építési energiavételezés biztosítása, kiépítése. Ha az energiavételezést a Megrendelő biztosítja, akkor az energiákkal kapcsolatos végső elszámolás és a mért mennyiségek alapján azok díjainak elszámolása a műszaki átadás-átvételi eljáráson történik;
- m. a munkaterület folyamatos őrzése;
- n. az esetlegesen igénybe vett közterület szükség szerinti rendszerességű takarítása;
- o. az érvényes szakmai felelősségbiztosításának kiterjesztése a szerződés tárgyában szereplő munkákra, valamint a munkával érintett közművekre és a szomszédos



ingatlanokon lévő építményekre a biztosítási időszak (kivitelezés ideje és jótállási idő) vonatkozásában.

7. Vállalkozó a kivitelezést a műszaki tervben foglaltak, a Megrendelő által a beszerzési eljárás során előírt feltételek, illetőleg Megrendelő utasításának maradéktalan betartásával - figyelemmel az V.3. pontban foglaltakra - köteles végezni.
8. Vállalkozó köteles a kivitelezési munkát a kitűzött időpontban elkezdni, biztosítva az ütemtervben meghatározott munkák elvégzéséhez szükséges létszám, eszköz és anyag rendelkezésre állását. A munka megkezdését követően a munkavégzésnek folyamatosnak kell lenni, a helyi Önkormányzat vonatkozó szabályzatainak betartásával.
9. Az építési munkákhoz szükséges víz, csatorna, gáz és elektromos energia vételezése a meglévő közműhálózatról a Megrendelővel folytatott egyeztetésnek megfelelően lehetséges, térítés ellenében a vállalkozó által felszerelt mérőórák alapján történő havi elszámolással.
10. A munkaterület átadása után a Vállalkozó folyamatosan gondoskodik arról, hogy a munkaterületen mindenkor betartásra kerüljenek az általános és az adott helyen érvényesülő tűz, vagyon, baleset- és munkavédelmi előírások.
11. Felek rögzítik, hogy amennyiben közterület igénybevételére van szükség, az ehhez szükséges engedélyt a Vállalkozó köteles beszerezni és viselni a közterület használatának díját.
12. A munkaterületek elkerítéséről, lezárásáról, az előírt figyelmeztető jelzések elhelyezéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni.
13. Vállalkozó az általa leszállított anyagok lerakásáról, biztonságos tárolásáról és őrzéséről, a teljes kárveszély viselése mellett maga köteles gondoskodni.
14. A nem hasznosítható építési törmelék elszállítása és az elszállítás költsége a Vállalkozót terheli.
15. A kivitelezési tevékenység csak olyan, jelen Szerződés VIII. fejezetének 2. pontjában megnevezett, a Vállalkozó alkalmazásában lévő felelős, jelen szerződésben megnevezett (építész, épület villamos, épületgépész, stb.) műszaki vezetők irányításával folytatható, akik a kivitelezési tevékenység szakirányának megfelelő – a Korm. Rendelet által meghatározott jogosultsággal – és egyéb feltételekkel, továbbá az építési tevékenységet végzők vonatkozásában közvetlen utasítási joggal rendelkeznek. A felelős műszaki vezetők egyes feladatait és kötelezettségeit a Korm. Rendelet állapítja meg, munkájukat annak előírásai szerint kötelesek elvégezni.
16. Vállalkozó köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a teljesítés eredményességét vagy kellő időre való elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért felelős.
17. Vállalkozó a leigazolt sikeres műszaki átadás-átvételt követően köteles az építési munkaterületet a terveknek megfelelő állapotban átadni és Megrendelő birtokába bocsátani.



18. Vállalkozó a Szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt vállalja, hogy tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és tulajdonosi szerkezetének változásáról, illetve más társaságban történő tulajdoni részesedés szerzéséről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
19. Vállalkozó köteles a munkáját úgy végezni, hogy a szomszédos épületeket, beépített anyagokat és a kiépített környezetet megóvja, és ebben semmiféle kárt ne okozzon. Amennyiben a munkaterület átadása után – munkába nem vett – meglévő épületben az építési tevékenységhez köthetően bármiféle kár keletkezik, ennek helyreállítási kötelezettsége a Vállalkozót terheli, és költségeit Vállalkozó viseli. Ezeket a munkákat legkésőbb a beruházás készre-jelentésének napjáig el kell végezni. Amennyiben ez nem történik meg, Megrendelő jogosult más kivitelezővel elkészíttetni, és a bekerülési összeget Vállalkozó felé kiszámlázni.

## **VI. MEGRENDELŐ KÖTELEZETTSÉGEI**

1. Megrendelő köteles a munkaterületet alkalmas állapotban jelen Szerződés IV. fejezetének 2. pontjában meghatározott időpontban a Vállalkozó rendelkezésére bocsátani.
2. Megrendelő a kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és felügyeli a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési tervdokumentáció betartását.

## **VII. FIZETÉSI FELTÉTELEK**

1. Vállalkozó a Megrendelő által igazolt teljesítését követően jogosult 1 db vég számlát kiállítani.
2. A számla benyújtásának feltételeit Felek az alábbiak szerint állapítják meg.

Vállalkozó csak sikeres teljesítés után nyújthatja be a számlát, 4 példányban.

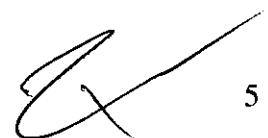
A számla mellé az alábbi mellékleteket kell csatolni:

- sikeres átadás-átvétel megtörténtét igazoló jegyzőkönyvek,
- teljesítésigazolás
- megvalósulási dokumentáció átadása
- az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-ában meghatározott igazolások benyújtása

A nem megfelelően kiállított és esetlegesen hiányos számlát a Megrendelő nem fogadja be, Vállalkozónak visszaküldi.

Számlázási cím: Pest Megyei Rendőr-főkapitányság, 1139 Budapest, Teve u. 4-6.  
Adószám: 15720120-2-51

3. Felek kifejezett megállapodása szerint az ellenérték megfizetése a számla kézhezvételének napját követő 30. napig, a Vállalkozó 11710002-20127468-00000000 számú bankszámlájára, a Kbt. 130. §-ában, a Ptk. 6:130. §-ában valamint, az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. § rendelkezéseiben meghatározott feltételek mellett átutalással történik.



4. A teljesítési igazolás Megrendelő általi aláírására Dr. Németh Gyula r. ezredes, megyei főkapitány-helyettes vagy az általa kijelölt személy jogosult.
5. Megrendelő késedelmes fizetése esetén Vállalkozó jogosult a Ptk. 6:155. § (1) és (2) bekezdése szerinti késedelmi kamatot felszámítani. A VII. fejezet 3. pontban meghatározott határidő 30 napon túli Megrendelői elmulasztása esetén Vállalkozó jogosult a Szerződést felmondani.
6. Vállalkozó kijelenti, hogy - figyelemmel az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) 2. § (1) bekezdés t) pontjára, amely szerint átlátható szervezet a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvt.) 3. §-a szerinti átlátható szervezet – az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján átlátható szervezetnek minősül. Vállalkozó vállalja, hogy jelen pontban tett nyilatkozatában foglaltak változása esetén – az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 50. § (1a) bekezdésében foglaltak terhe mellett - Megrendelőt haladéktalanul tájékoztatja.

### **VIII. ÉRTESÍTÉS MÓDJA, KAPCSOLATTARTÓK**

1. Felek rögzítik, hogy valamennyi – a Szerződés teljesítésével összefüggő – információközlést / nyilatkozatot / értesítést írásban (előzetesen e-mailben, valamint aláírt formában levélben vagy faxon keresztül), az alábbiak szerint megjelölt kapcsolattartók útján közölnek egymással, amelynek kézhezvételét a másik fél köteles ugyanilyen formában visszaigazolni. Az értesítésekben foglaltak a kézbesítéskor vagy a Felek által meghatározott időpontban lépnek hatályba. Előbbiek értelmében a jelen pontba ütköző módon közölt értesítések úgy tekintendők, mintha azokat a küldő fél meg sem tette volna.
2. A kapcsolattartó képviseleti jogosultsága a Szerződés módosítására, azaz a szerződési feltételek megváltoztatására nem terjed ki.

#### **Megrendelő által kapcsolattartóként megjelölt személy:**

Megrendelő által kapcsolattartóként megjelölt személy:

Név: Hegedűs Tamás László

Telefon: +36 20 444-1328

Telefax: +36 1 237-4336

E-mail: hegedustam@pest.police.hu

#### **Megrendelő által kapcsolattartóként megjelölt személy:a műszaki ellenőri feladatok elvégzésére, építési naplóba történő bejegyzésre megjelölt személyek:**

Név: Molnár Gábor

Telefon: +36-70-492-0601

Telefax: +36-1-469-2757

e-mail: [molnargabor100@pest.police.hu](mailto:molnargabor100@pest.police.hu)

#### **Vállalkozó által kapcsolattartóként, műszaki vezetői feladatok elvégzésére, építési naplóba történő bejegyzésre megjelölt személyek:**

**Vállalkozó által kapcsolattartóként megjelölt személy:**

Név: Deák Imre

Mobil: 0620/4800-190

Telefax: 061/369-3609

e-mail: [epito@veravakft.t-online.hu](mailto:epito@veravakft.t-online.hu)



**Vállalkozó által építésvezetőként megjelölt személy:**

Név: Deák Márton

Mobil: 0620/533-3294

Telefax: 061/369-3609

e-mail: [epito@veravakft.t-online.hu](mailto:epito@veravakft.t-online.hu)

**Vállalkozó által koordinátorként (munkavédelmi szakértő) megjelölt személy:**

Név: Huszár Károly

Mobil: 0620/972-9658

Telefax: 061/369-3609

e-mail: [epito@veravakft.t-online.hu](mailto:epito@veravakft.t-online.hu)

**Vállalkozó által felelős műszaki vezetőként megjelölt személyek:**

**Építészet:**

Név: Jávorszky Sándor

Felelős műszaki vezetői jogosultság igazolás száma: MV-ÉP/A-01-56277

Mobil: 0620/979-8470

Telefax: 061/369-3609

e-mail: [epito@veravakft.t-online.hu](mailto:epito@veravakft.t-online.hu)

**Épületgépészet:**

Név: Szabó Tibor

Felelős műszaki vezetői jogosultság igazolás száma: MV-ÉP/ÉG-01-51422

Mobil: 0630/257-8750

Telefax: 061/369-3609

e-mail: [epito@veravakft.t-online.hu](mailto:epito@veravakft.t-online.hu)

**Épületvillamosság:**

Név: Nedved László

Felelős műszaki vezetői jogosultság igazolás száma: MV-ÉP/ÉV-01-60825

Mobil: 0620/346-3143

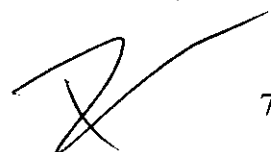
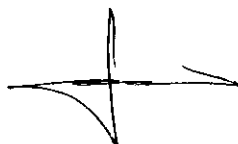
Telefax: 061/369-3609

e-mail: [epito@veravakft.t-online.hu](mailto:epito@veravakft.t-online.hu)

**IX. MŰSZAKI ÁTADÁS-ÁTVÉTEL**

A teljesítések lezárási feltétele a sikeres átadás átvételi eljárás megtörténte az alábbiak szerint:

1. Jelen Szerződés szerinti teljes kivitelezés hibátlan és hiánymentes, műszaki ellenőrök által leigazolt sikeres átadás-átvétellel teljesül.
2. A készre jelentés előfeltétele a munka teljes befejezése. A készre jelentést úgy kell megküldeni, hogy a műszaki átadás-átvétel legkésőbb a teljesítési határidő utolsó napján befejezhető legyen.
3. Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárást előkészíteni, annak időpontjáról a Megrendelőt 4 nappal korábban, írásban értesíteni.



4. Vállalkozó köteles az átadás-átvételi eljárás során a Szerződés műszaki teljesítése elbírálásához, illetve a beruházás használatához és üzemeltetéséhez szükséges beépített anyagok megfelelőségi nyilatkozatait 1 példányban a Megrendelőnek átadni.
5. Megrendelő az átadás-átvételi eljárás során megvizsgálja a Vállalkozótól átvett dokumentációt és a teljesítés szerződésszerűségét. Jegyzőkönyvben rögzíti a felfedezett hiányokat, hibákat. Az átadás-átvételi eljárás során a Kbt. 130. § (1) és (2) bekezdéseiben foglaltak szerint kell eljárni.
6. Vállalkozó köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyvben megállapított hibákat, hiányosságokat az ott megadott határidőre, saját költségén kijavítani.
7. A sikeres végátadás átvételre Megvalósulási dokumentációt állít össze a Vállalkozó 1 eredeti és 2 db másolati példányban az alábbi minimális tartalommal:
  - a. Tartalomjegyzék.
  - b. Kivitelezői szabványossági nyilatkozat.
  - c. Felelős műszaki vezetői nyilatkozatok (szakáganként).
  - d. A beépített anyagok magyar nyelvű minősítései (igazolva az elvárt megfelelőséget).
  - e. Tűzvédelmi műszaki leírás, és szakvélemény a beépített tűzvédelmi anyagok megfelelőségéről
  - f. Egyedi jótállással rendelkező berendezések jótállási jegyeinek érvényesítése, átadása.
  - g. Kezelést-karbantartást igénylő eszközök, berendezések magyar nyelvű kezelési utasításainak átadása.
  - h. Villamos szerelési munkákról, első üzembe helyezési villámvédelmi, ÉV mérési és a kiépített hálózatokra vonatkozó villamos tűzvédelmi szabványossági mérési jegyzőkönyv.
  - i. Betanítást igénylő berendezések betanítási jegyzőkönyveinek átadása.
  - j. Hulladék jogszabály szerinti elszállítását igazoló dokumentumok.
  - k. Rajzos megvalósulási dokumentáció.

#### **X. ALVÁLLALKOZÓK BEVONÁSA A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBE**

1. Vállalkozó alvállalkozó(k) igénybevételére a Kbt. 128. § (2) bekezdésében foglaltak szerint jogosult.
2. Vállalkozó szavatolja, hogy a teljesítéséhez igénybe vett alvállalkozó a vonatkozó jogszabályoknak megfelelő engedélyekkel, minősítésekkel rendelkezik.
3. Vállalkozó az alvállalkozók tevékenységéért, működésük eredményességéért úgy felel, mintha a feladatokat saját maga valósította volna meg. A Vállalkozó az alvállalkozó(i) felróható magatartása által a Megrendelőnek okozott bármely kárért teljes felelősséggel tartozik. Jogosulatlan igénybevétel esetén felelős mindazért a kárért, ami e nélkül nem következett volna be. Az alvállalkozó Megrendelő részére nem adhat ajánlatot, nem fogadhat el és nem igazolhat vissza megrendelést, valamint nem számlázhat a jelen Szerződés alapján.





4. Vállalkozó kijelenti, hogy nem fizet, illetve számol el a Szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Megrendelő adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

## **XI. A MUNKATERÜLETRE VALÓ BE- ÉS KILÉPÉS RENDJE**

A Vállalkozó vállalja, hogy a munka során közreműködő alkalmazottainak, valamint az alvállalkozók alkalmazottainak írásbeli hozzájárulását beszerzi a belépéshez szükséges biztonsági ellenőrzéshez (név, lakcím, születési hely, születési idő, anyja neve), amit a Megrendelő képviselőjének a munka megkezdése előtt (legkésőbb 3 munkanappal) köteles átadni. Az alkalmazotti állományon belüli változásokról Megrendelőt köteles azonnal értesíteni. A Megrendelő külön indokolás nélkül dönthet a Vállalkozó alkalmazottja belépésének és benntartózkodásának kizárásáról, ami a teljesítési határidőt nem befolyásolja.

## **XII. UTÓ-FELÜLVIZSGÁLATI ELJÁRÁS**

Felek a sikeres átadás-átvételi eljárástól számított 12, 24, 36, 48, 60 hónap elteltével utó-felülvizsgálati eljárást tartanak. Az utó-felülvizsgálati eljárás megszervezése és előkészítése a Megrendelő kötelezettsége. Az utó-felülvizsgálati eljárás során, a Megrendelő részéről felmerülő esetleges garanciális hibákat a Vállalkozó köteles saját költségén kijavítani a bejárás során meghatározott határidőn belül.

A Vállalkozó a garanciális hibák kijavítását az igazolt hibajelzést követően 24 órán belül megkezdi, és sürgősséggel elvégzi a hibajavítást.

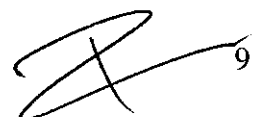
## **XIII. SZERZŐDÉST BIZTOSÍTÓ MELLÉKKÖTELEZETTSÉGEK**

### **1. Jótállás**

Vállalkozó a szerződéses kötelezettségei teljesítésére, a kivitelezési-szerelési munkákra, az általa beszerelt, beszerzett anyagokra, eszközökre a sikeres műszaki átadás-átvétel befejezésének napjától az elvégzett munkákra 5 év időtartamra jótállást vállal. Ha a 60. hónapban tartott garanciális bejárás során kivitelező hibák kerülnek rögzítésre, akkor ennek kijavításáig tart a Vállalkozó garanciális kötelezettsége.

### **2. Kötbér**

- 2.1. Vállalkozó a neki felróható késedelmes, hibás, vagy nem teljesítés esetében kötbérfizetési felelősséggel tartozik.
- 2.2. Megrendelő érvényesítheti a kötbért meghaladó kárát, és a szerződésszegésből eredő egyéb igényeit is.
- 2.3. A késedelmes és/vagy hibás teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a teljesítés alól. A Vállalkozó késedelmes és/vagy hibás teljesítés esetére köteles a teljesítésre a Megrendelő által meghatározott póthatáridőt vállalni.
- 2.4. Késedelmes és/vagy hibás teljesítés esetére a kötbér mértéke a III. fejezet 1. pontban foglalt vállalkozói díj nettó árának 0,5%-a naptári naponként. A kötbérfizetés alapjául

 9

szolgáltató napok száma a 20 napot nem haladhatja meg. Amennyiben ez bekövetkezik, úgy Megrendelő jogosult a Szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni vagy felmondani és Vállalkozóval szemben meghiúsulási kötbér igényt érvényesíteni.

- 2.5. Felek rögzítik, hogy a meghiúsulási kötbér mértéke a III. fejezet 1. pontban foglalt vállalkozói díj nettó árának 15%-a. Megrendelő a meghiúsulási kötbért abban az esetben érvényesítheti, amennyiben Vállalkozó késedelme a teljesítés tekintetében a 20 napot meghaladja.
- 2.6. A kötbér esedékessé válik:
- a IV. fejezet 3. pontban foglalt határidő késedelmes teljesítése esetén,
  - hibás teljesítés esetén a kifogás közlésével, illetve a késedelemre vonatkozó szabály szerint.
- 2.7. Ha a munka végzése során a körülmények arra engednek következtetni, hogy a teljesítés hibás lesz, a Megrendelő a fogyatékoság kiküszöbölésére kitűzött megfelelő határidő sikertelen eltelte után gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogokat.
- 2.8. A kötbér összegét a Kbt. 130. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével a Megrendelő jogosult bármely, a Vállalkozó részére járó fizetési kötelezettsége összegébe beszámítani, vagy amennyiben a levonás alapjául szolgáltató fizetési kötelezettség bármely okból nem áll fenn, úgy a Vállalkozó részére kibocsátott kötbérszámlával érvényesíteni.

### 3. Jólteljesítési biztosíték

- 3.1. Vállalkozó a vállalt jótállásból fakadó kötelezettségei teljesítésére a tartalékkeret nélkül számított vállalkozói díj nettó árának 2,5%-át kitevő jólteljesítési biztosítékot köteles nyújtani, amelyet magyar forintban (HUF) kell biztosítani. Vállalkozónak a jólteljesítési biztosítékot a szerződés teljesítésekor kell Megrendelőnek átadnia.
- 3.2. A jólteljesítési biztosítéknak a jótállási időszak végét követő 60. napig (5 év + 60 napig) érvényben kell maradnia, formája a Kbt. 126. § (6) bekezdés alapján. A jólteljesítési biztosíték feltétlen és visszavonhatatlan kötelezettségvállalás arra az esetre, ha a Vállalkozó jótállási kötelezettségeit szerződés szerint, maradéktalanul nem teljesíti, annak határidőre nem tesz eleget. Ebben az esetben:
- a bank/biztosító saját kötelezettsége alapján a Megrendelő írásbeli felszólítására – az alapjogviszony vizsgálata nélkül – azonnal köteles kifizetni a Megrendelőnek az általa megjelölt összeget, a bankgarancia/kezeségvállalás értékhatáráig; vagy
  - amennyiben a Vállalkozó a jólteljesítési biztosítékot a Megrendelő számlájára történő átutalással teljesíti, úgy Megrendelő az általa megjelölt összeget a biztosíték összegéből jogosult lehívni.
- 3.3. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a garanciális kötelezettségét nem teljesíti, és a Megrendelő ismételt írásos felszólítása után sem teljesít, akkor a Megrendelő a garanciális hibákat idegen kivitelező által a jólteljesítési biztosíték terhére elháríthatja. A felhasznált összegről Vállalkozót Megrendelő 5 munkanapon belül elszámolási kötelezettsége mellett írásban tájékoztatja.



#### 4. Vis maior

Felek mentesülnek a szerződéses kötelezettségeik nem, vagy nem megfelelő teljesítésével kapcsolatos felelősségük alól, ha annak oka a Feleken kívül eső, elháríthatatlan rendkívüli esemény, vis maior (pl. háború, forradalom, földrengés, természeti csapás, szállítási embargó). A vis maior állapot bekövetkezéséről (annak várható felszámolásáról, megszűnéséről), illetőleg a tényleges megszűnéséről haladéktalanul kötelesek a Felek egymást tájékoztatni telefaxon. A vis maior állapot fennállását – amennyiben az lehetséges – hatósági igazolással kell igazolni, melyet a körülményre hivatkozó félnek kell beszereznie. Vis maior állapot fennállása esetén is törekedniük kell a Feleknek a szerződés szerinti teljesítésére. A szerződéses határidők a vis maior állapot időtartamával meghosszabbodnak. 120 napot meghaladó időtartam esetén a Felek jogosultak a Szerződéstől írásban elállni, illetve a másik félnek címzett egyoldalú nyilatkozattal azt felmondani.

#### XIV. FELMONDÁS

1. Ha a Vállalkozó a teljesítési határidőhöz képest késedelembe esik, és a Megrendelő megfelelő határidőt tartalmazó felszólítására sem vállal póthatáridőt, vagy a póthatáridő eredménytelenül telt el, a Megrendelő – érdekmúlás bizonyítása nélkül – a Szerződést felmondhatja, és kötbér igényt érvényesíthet azzal együtt, hogy a jólteljesítési biztosíték összegének kifizetésére felhívja Vállalkozó bankját. Megrendelő a kötbér mellett érvényesítheti Vállalkozóval szemben továbbá a kötbért meghaladó kárát is.
2. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a Megrendelő ok nélkül mondja fel a Szerződést, úgy köteles megtéríteni a Vállalkozónak valamennyi ezzel kapcsolatos igazolt költségét és kárát.
3. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy Megrendelő jogosult és egyben köteles a Szerződést a Kbt. 125. § (5) bekezdésében meghatározott esetekben felmondani. Felek rögzítik, hogy ezen megrendelői felmondás esetén a Vállalkozó a Szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

#### XV. TITOKTARTÁS

Vállalkozó a Szerződés teljesítése során tudomására jutott, a Megrendelő érdekkörébe tartozó információkat köteles bizalmasan kezelni, azokat csak a Megrendelő hozzájárulásával hozhatja harmadik fél tudomására.

#### XVI. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Felek rögzítik, hogy a Polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. sz. törvény 121/A. §-a alapján a Szerződésből fakadó jogvitáikat elsődlegesen békés úton kötelesek rendezni, és csak ennek eredménytelensége esetén fordulhatnak bírósághoz.
2. Amennyiben a felek tárgyalásos úton kölcsönösen elfogadható megállapodásra nem jutnak, jogvitájuk rendezését a hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság elé terjesztik.
3. Jelen Szerződés kizárólag a Felek közös megegyezése, illetve a Kbt. 132. §-ának rendelkezései figyelembevételével, írásban módosítható.



4. A Felek kijelentik, hogy nincs olyan függőben lévő kötelezettségük vagy nem áll fenn érdekkörükben más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen Szerződésben foglaltak teljesítésére vagy saját teljesítési készségükre, illetve képességükre.
5. A Felek rögzítik, hogy amennyiben a Szerződés bármely kikötése bíróság rendelkezése, vagy jogszabály, jogszabályváltozás alapján érvénytelennek bizonyulna, úgy az a Szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti. A Felek az érvénytelenség miatt kiesett rendelkezést az annak tartalmához lehető legközelebb álló érvényes rendelkezéssel pótolják.

6. **Jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi:**

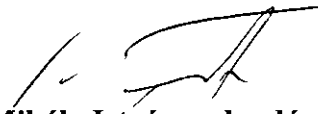
1. számú melléklet: Kivitelezés árazott költségvetése
2. számú melléklet: Vállalkozó végső kereskedelmi ajánlata
3. számú melléklet: Ajánlattételi felhívás az Ajánlattételi Dokumentáció, továbbá a helyszíni bejárásokról készült jegyzőkönyvek.
7. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben és a Szerződéses rendelkezések értelmezésében a Ptk., valamint a Kbt. rendelkezései, továbbá a hatályos magyar jogszabályok az irányadók.
8. Jelen Szerződés 12 számozott oldalból, 6 egymással mindenben megegyező példányban készült, amelyből 2 példány a Vállalkozót, 4 példány a Megrendelőt illet.
9. Jelen Szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után – mint szándékukkal és akaratukkal mindenben megegyezőt – a Szerződés létrehozására irányuló jogosultságuk birtokában írják alá.

Budapest, 2015. október „25”

Budapest, 2015. október „25”

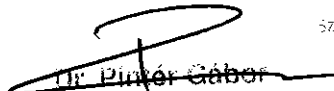
Megrendelő részéről:


Vállalkozó részéről:

  
**Dr. Mihály István r. dandártábornok**  
rendőrségi főtanácsos  
megyei rendőrfőkapitány

  
**Deak Imre**  
ügyvezető

Jogi ellenjegyzés:

  
Dr. Pintér Gábor  
Jogtanácsos  
Pest Megyei Rendőr-főkapitányság  
1139 Bp., Teve u. 4-6.  
jogt.ig.szám: 02790

  
Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.  
székhely: 1122 Budapest, Esze Tamás u. 68/A  
Adószám: 10927865-2-43

  
Pénzügyi ellenjegyzés:

09.30