
MŰSZAKI LEÍRÁS

**A KÖFOP-1.0.0 – VEKOP-15-
2016-00028**

„inNOVA”

projekt

**„Digitális térképészeti
rendszer”**

moduljához

**Összeállította:
Országos Rendőr-főkapitányság**

**Verzió: 3.6.
2016. október 21**



TARTALOMJEGYZÉK

1	BEVEZETÉS	4
1.1	A DOKUMENTUM CÉLJA	4
1.2	A DOKUMENTUM FELÉPÍTÉSE	4
1.3	A KÖVETELMÉNYEK AZONOSÍTÁSA	5
2	AZ AJÁNLATKÉRŐ BEMUTATÁSA	6
2.1	A PROJEKT ELŐZMÉNYEI	6
2.2	AJÁNLATKÉRŐ SZERVEZETE	7
2.3	AZ INFORMATIKAI INFRASTRUKTÚRA	7
2.3.1	Hardver infrastruktúra	7
2.3.2	Szoftver infrastruktúra	8
3	A JELENLEGI HELYZET	9
3.1	A JOGSZABÁLYI HÁTTER	9
3.1.1	Az e-ügyintézés szabályozása	9
3.1.1.1	Az Európai Unió jogszabályok	9
3.1.1.2	A 2004. évi CXL. törvény az elektronikus ügyintézésről	9
3.1.1.3	A 2001. évi XXXV. törvény az elektronikus aláírásról	9
3.1.1.4	Az 1996. évi XX. törvény a személyazonosításról	10
3.1.1.5	A 2011 évi CXII. törvény az információszabadságról	10
3.1.1.6	A 2013. évi L. törvény az elektronikus információbiztonságról	10
3.1.1.7	A 2013. évi CCXX törvény az interoperabilitásról	10
3.1.1.8	A 2012. évi LXIII törvény a közadatok újrachasznosításáról	10
3.1.2	Az e-ügyintézés szabályozása 2015 után	11
3.1.2.1	A 2015. évi CCXXII. törvény	11
3.1.2.2	Fokozatos hatályba lépés	11
3.1.2.3	Kötelező elektronikus ügyintézés	11
3.1.2.4	Elektronikus azonosítási szolgáltatás	12
3.1.2.5	Hivatalos elérhetőség	12
3.1.3	Az ügyintézésről és iratkezelésről rendelkező jogszabályok	13
3.1.3.1	Az 1995. évi LXVI. törvény a köziratokról és levéltárakról	13
3.1.3.2	Az 2009. évi. CLV. törvény a minősített adatok védelméről	13
3.1.3.3	Az e-ügyintézéshez kapcsolódó egyéb jogszabályok	13
3.1.4	A projekt tevékenységét meghatározó további jogszabályok	14
3.1.4.1	A 2012. évi. C. törvény a büntető törvénykönyvről	14
3.1.4.2	Az 1998. évi XIX. törvény a büntetőeljárásról	14
3.1.4.3	Az 1994. évi XXXIV. törvény a rendőrségről	14
3.1.4.4	Az 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről	15
3.1.4.5	A 2000. évi CXXVIII. törvény a közúti közlekedési előéleti pontrendszerről	15
3.1.4.6	A 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről	15
3.1.4.7	A 2004. évi XXIV törvény a löfegyverekről és lőszerekről	15
3.1.4.8	A 2005. évi CXXXIII törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól	16
3.1.4.9	A kábítószer rendszert szabályozó rendeletek	16
3.2	A ROBOTZSARU RENDSZER	17
3.2.1	A rendszer általános jellemzői	17
3.2.2	A rendszer adatainak tárolása	18
3.2.3	A rendszer iratkezelésének jellemzői	18
3.2.4	A Robotzsaru rendszer megújítása	19
4	A MEGVALÓSÍTANDÓ RENDSZER	20
4.1	A PROJEKT ELEMEI	20
4.2	A DIGITÁLIS TÉRKÉPÉSZETI RENDSZER	22
4.2.1	A térképészeti rendszer komponensei	24

4.3	A KAPCSOLÓDÓ DOKUMENTÁCIÓK ÁTADÁSA.....	24
5	KÖVETELMÉNYJEGYZÉK.....	25
5.1	FUNKCIONÁLIS KÖVETELMÉNYEK.....	25
5.1.1	ADMIN Alrendszer (AAL)	25
5.1.2	Komplex adat és térkép interfész (Szolgáltatási Felület - SZF).....	28
5.1.3	Publikus webfelület	29
5.1.3.1	Szervezet keresése	29
5.1.3.2	Bűnügyi/rendészeti térképek megjelenítése	32
5.1.3.3	Szűrési funkciók.....	36
5.1.3.4	Grafikonos és táblázatos megjelenítő felület.....	37
5.1.3.5	Adatpublikálás, -exportálás, visszacsatolás	38
5.2	INFORMATIKAI KÖVETELMÉNYEK.....	39
5.2.1	Biztonsági követelmények.....	39
5.2.1.1	Felhasználó kezelés	39
5.2.1.2	Adatbiztonság.....	40
5.2.1.3	Üzemeltetés	41
5.2.1.4	Naplózás.....	42
5.2.1.5	Archiválás, visszatöltés	42
5.2.2	Környezeti követelmények	43
5.2.2.1	Rendszerkörnyezet.....	43
5.2.2.2	Interfészek, kapcsolatok	43
5.2.2.3	NOVA szabványhoz történő illeszkedés	44
5.2.2.4	Mennyiségi követelmények	44
5.2.2.5	Ergonómia.....	45
5.3	AZ ELVÉGZENDŐ TEVÉKENYSÉGEK ÉS AZ ÁTADANDÓ TERMÉKEK	46
5.3.1	A Nyertes Ajánlattevő által elvégzendő tevékenységek	46
5.3.1.1	Rendszerfejlesztés.....	46
5.3.1.2	Tesztelés	47
5.3.1.3	Oktatás.....	48
5.3.1.4	Támogatás.....	48
5.3.2	Leszállítandó termékek.....	50
5.3.2.1	A dokumentumokkal kapcsolatos általános követelmények	50
5.3.2.2	A leszállítandó dokumentációk.....	51
5.3.2.3	Eredménytermékek	53
6	MELLÉKLETEK	54
6.1	RÖVIDÍTÉSEK.....	54
6.2	TÉRKÉPI MINTAALKALMAZÁSOK.....	56
6.2.1	Magyarországi adatforrások és megoldások.....	56
6.2.2	Európai országok bűnügyi statisztikai adatforrásai.....	57
6.2.3	Általános gyűjtőoldalak, hivatalos nemzetközi szervezetek, programok	59
6.2.4	Adatforrások és térképi alapok a mintaalkalmazásokban	59
6.2.5	Adatforrások szintje és adatvédelem a mintaalkalmazásokban	60
6.2.6	Alap térképi funkciók a mintaalkalmazásokban.....	61
6.2.7	Szűrési funkciók a mintaalkalmazásokban	62
6.2.8	Grafikonos funkciók a mintaalkalmazásokban	63
6.2.9	Táblázatos megjelenítő a mintaalkalmazásban.....	63
6.2.10	Illetékességi funkciók a mintaalkalmazásokban.....	64
6.2.11	Adatpublikálás, -exportálás, visszacsatolás a mintaalkalmazásokban.....	64

1 BEVEZETÉS

1.1 A dokumentum célja

Jelen közbeszerzési Műszaki leírás a KÖFOP-1.0.0 – VEKOP-15 pályázat „*inNOVA*” projekt keretében elkészítendő „*Digitális térképészeti rendszer*” fejlesztésére és bevezetésére vonatkozó feladatait ismerteti. A feladatok ismertetése mellett a dokumentum meghatározza az ellátandó tevékenységeket, az ezek eredményeként leszállítandó termékeket, valamint a tevékenységekkel és termékekkel szemben támasztott követelményeket.

A közbeszerzési eljárás eredményeként kiválasztott Ajánlattevőnek (továbbiakban Nyertes Ajánlattevő) a jelen közbeszerzési Műszaki leírásban megfogalmazott tevékenységeket, valamint az ezek eredményeként leszállítandó termékeket a jelen közbeszerzési Műszaki leírásban meghatározott követelményeknek megfelelően kell elvégeznie, illetve leszállítania.

1.2 A dokumentum felépítése

Jelen dokumentumban használt fogalmakat és rövidítéseket a 6. fejezet részletezi.

Jelen Műszaki leírás további fejezetei az alábbi információkat tartalmazzák:

- **Ajánlatkérő bemutatása:**
 - **Szervezet:** Ajánlatkérő szervezeti felépítésének és tevékenységének rövid bemutatása.
 - **Informatikai háttér:** Ajánlatkérő hardver és szoftver architektúrájának bemutatása.
- **Jelenlegi helyzet bemutatása:**
 - **Jogszabályi háttér:** Ajánlatkérő tevékenységét szabályozó jogszabályok bemutatása.
 - **Robotzsaru rendszer:** Az Ajánlatkérőnél működő informatikai rendszer bemutatása, amelyhez a Nyertes Ajánlattevőnek alkalmazkodnia kell.
- **A fejlesztendő rendszer:**

A Nyertes Ajánlattevő által elkészítendő rendszer jellemzői.
- **Követelményjegyzék:**
 - **Funkcionális követelmények:** A Nyertes Ajánlattevő által elkészítendő termékekkel szemben támasztott funkcionális követelmények bemutatása.
 - **Informatikai követelmények:** A Nyertes Ajánlattevő által elkészítendő termékekkel szemben támasztott informatikai követelmények.
 - **Tevékenységekkel és eredménytermékekkel kapcsolatos követelmények:** A Nyertes Ajánlattevő által elvégzendő tevékenységekkel, és a leszállítandó eredménytermékekkel szemben támasztott követelmények. A Nyertes Ajánlattevő tevékenységével szemben támasztott ütemezési követelmények bemutatása.
- **Mellékletek:**
 - **Rövidítés- és fogalomjegyzék:** Jelen közbeszerzési kiírásban használt rendőrség-specifikus rövidítések és fogalmak jelentésének bemutatása
 - **Térképi mintaalkalmazások:** Magyar hivatalos adatforrásból származó, vagy közösségi bűnügyi adatforrások, gyűjtőoldalak, webes vagy mobil alkalmazások.

1.3 A követelmények azonosítása

Jelen dokumentumban 5. fejezete tartalmazza azokat a követelményeket, amelyet a Nyertes Ajánlattevő által fejlesztendő terméknek, illetve a fejlesztési, és ahhoz kapcsolódó további tevékenységeknek teljesíteniük kell.

A követelmények leírása és azonosítása az alábbi szerkezetben történik:

- Követelmény típus („**Köv.típ**” oszlop) első karaktere (**Xnn**):
 - „**F**” *Funkcionális* (5.1. pont): a rendszer folyamataival, működésével kapcsolatos követelmények;
 - „**I**” *Informatikai* (5.2. pont): a rendszer környezetével, biztonságával, üzemeltetésével kapcsolatos követelmények;
 - „**T**” *Termék / Tevékenység* (5.3. pont): a fejlesztés során elvégzendő tevékenységekkel, a leszállítandó termékek jellemzőivel kapcsolatos követelmények.
- Követelmény típus („**Köv.típ**” oszlop) második-harmadik karaktere (**Xnn**):
 - Az 5.x. pont megfelelő alpontja (pl. 5.1.2.1. – F21, 5.2.1.4. – I14, 5.3.2.3. – T23). Amennyiben a pont alábontása csak egy szintű, akkor az utolsó karakter „0” (pl. 5.1.3. – F30).
- Sorszám („**Sorszám**” oszlop): A Követelmény típusán belüli folyamatos sorszám.
- „**Követelmény leírása**” oszlop: A követelmény szöveges kifejtése.
- Kötelező („**Köt**”) oszlop: A követelmény kötelező, vagy opcionális jellegét mutatja. Tekintettel arra, hogy a legtöbb követelmény kötelező jellegű, ezért az oszlop csak az opcionális követelmények esetén tartalmaz egy „**N**” karaktert. Az opcionális követelmények figyelembevétele az értékelési feltételeknél történik.

A kapcsolódó dokumentumokban az egyes követelményekre a típusukkal és a sorszámukkal hivatkozunk (pl. F21-04).

2 AZ AJÁNLATKÉRŐ BEMUTATÁSA

2.1 A projekt előzményei

A Kormány a Nemzeti Infokommunikációs Stratégiában – az Európai Unió követelményeire is figyelemmel – kijelölte a hazai informatikai és távközlési szektor fejlesztésének súlypontjait, és a digitális ökoszisztéma elemeinek (digitális gazdaság, elektronikus szolgáltatások, szükséges infokommunikációs infrastruktúra, az elektronikus szolgáltatásokat igénybe vevők bővítendő köre) összehangolt fejlesztését irányozta elő [1069/2014. (II.19.) Korm. határozat].

A fenti kormányhatározat kimondja, hogy 2020-ra a közigazgatási szolgáltatások széles körének elektronizálását el kell végezni. Javítani kell a természetes személy ügyfelek számára nyújtott szolgáltatások elektronikus elérésének arányát és az elektronizáltság szintjét, illetve biztosítani kell a vállalkozásoknak nyújtandó szolgáltatások kizárólag elektronikus úton történő elérését.

Meghatározásra kerültek a standardizálható szolgáltatások, szabályozásra kerültek a vonatkozó ügyintézési folyamatok, valamint elindult a szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatások (SZEÜSZ) kifejlesztése. A SZEÜSZ-ök az ügyfeleknek nyújtott elektronikus közigazgatási szolgáltatások ügyintézési folyamatainak építőelemei, amelyek segítségével a közigazgatási szervezetek felépíthetik a saját elektronikus ügymenetüket (szolgáltatásaikat).

2014 és 2018 között az államreform súlyponti eleme a digitális állami működés megszervezése, azzal a kifejezett elvárással, hogy a közigazgatási szolgáltatások igénybevétele egyúttal az ügyfelek számára belső igényné formálódjon, és kézzel foghatóan olcsóbbá váljon.

A KÖFOP-1.0.0 – VEKOP-15 „*inNOVA*” című projekt a KÖFOP 1-es prioritásához kapcsolódva a bürokrácia csökkentését és az ügyintézés elektronizálását tűzte ki célul.

A projekt végrehajtása során az egyes eljárások szakmai felülvizsgálata és egyszerűsítése is megtörténik, az ehhez szükséges jogszabály-módosítások érvénybe lépnek, valamint az ügyfeleket közvetlenül érintő, illetve háttér folyamatok támogatását biztosító informatikai fejlesztések mennek végbe. A projekt eredményeképpen javul a közigazgatási szolgáltatások eredményessége, és növekszik a működési hatékonyság.

A projekt legfőbb célkitűzései:

- A Rendőrség szolgáltató szerepének fejlesztése, az ügyintézés gyorsabbá tétele,
- A földrajzi távolságok megszüntetése az ügyfél és a hatóság között, az utazással összefüggő költségek csökkentése, az ügyfelek szabad idejének növelése, a nap bármely szakában benyújtható kérelmekkel.
- Az állampolgári elégedettség növelése az átláthatóbb, gyorsabb, kényelmesebb ügymenetkezelés megvalósításával.
- Elektronikus fizetés bevezetésével az ügyintézés átfutási idejének csökkentése, valamint az ügyfelek komfortérzetének növelése.
- Gyorsabb, hatékonyabb és a kor követelményeinek megfelelő tájékoztatási felületek kialakítása meghatározott területeken, amely által az állampolgárok közelebb kerülhetnek a hatósághoz.
- A kiber-biztonság növelése, az állampolgári bizalom emelkedése az elektronikus aláírás bevezetése által, ahol az ügyfelek a saját személyigazolványukon tárolt kulcsot használhatják.

2.2 Ajánlatkérő szervezete

A projekt konzorciumi formában kerül megvalósításra. A konzorcium tagjai:

- Belügyminisztérium (BM) [Konzorciumvezető]
- Országos Rendőr-főkapitányság (ORFK) [Konzorcium tag]
(szakmai megvalósító)
- Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. (NISZ) [Konzorcium tag]
- Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség (KIFÜ) [Konzorcium tag]

Az ajánlatban szereplő rendszer a rendőrség informatikai szervezetében fog működni.

A rendőrséget az általános rendőrségi feladatokat, a belső bűnmegelőzési és bűnfelderítési feladatokat ellátó szerv, valamint a terrorizmust elhárító szerv alkotja. Az általános rendőrségi feladatok ellátására létrehozott központi szerv az ORFK, területi szervei a megyei/fővárosi rendőr-főkapitányságok, helyi szervei pedig az önálló feladatkörrel felruházott szerveként működő rendőrkapitányságok. A rendőrség működését közvetlenül a Rendőrségről szóló 1994. évi. XXXIV. törvény (Rtv.), az ORFK, mint önálló szerv működését a 7/2013 (II. 22) ORFK utasítás szabályozza.

Az ORFK a rendőrség központi bűnmegelőzési, bűnüldözési, közigazgatási és rendészeti feladatokat ellátó állami, fegyveres rendvédelmi szerve, amely a közbiztonság és a közrend védelme, valamint az államhatár őrzése, a határforgalom ellenőrzése és az államhatár rendjének fenntartása érdekében ellátja a hatáskörébe utalt, többek között közlekedési hatósági és rendészeti feladatokat is.

Az ORFK irányító szerve a Belügyminisztérium, a rendészetért felelős miniszter közvetlenül irányítja.

2.3 Az informatikai infrastruktúra

2.3.1 Hardver infrastruktúra

Az Ajánlatkérő az alábbi paraméterekkel rendelkező infrastruktúra környezetet biztosítja a Nyertes Ajánlattevő részére:

Telephelyek és elhelyezés:

- A rendelkezésre álló eszközök két telephelyen vannak elhelyezve, georedundáns kialakításban.
- A két telephelyen redundáns LAN és SAN, nagy kapacitású helyi hálózati összeköttetés biztosított.
- A két telephely között redundáns NTG nagy kapacitású hálózati összeköttetés biztosított.

A futtató szerver környezet általános jellemzői:

- VMWARE, vagy Oracle Virtual Machine virtualizált környezetet futtató Blade kiépítésű alkalmazás szerverek,
- Adatbázis szerverek legalább Oracle EXADATA X5 és Oracle DB adatbázis kezelőt futtató különálló hardveren futó kiszolgáló szerverek,
- Nagy teljesítményű és kapacitású Storage Rendszerek a szöveg, hang, kép és video adatok tárolására,
- Központi Mentő egységek, – Diszk és Szalagos – a Primer és a Secunder Site-okon.

Perimeter eszköz főbb jellemzői:

- Határvédelem:
 - SPI (Stateful Packet Inspection), állapottartó csomagszűrő tűzfal.
 - OSI Layer 7 (alkalmazás réteg) proxy működés, protokoll megfelelési ellenőrzéssel.
 - WAF (Web Application Firewall) képesség.
 - Alapszintű (ráták szabályozásán alapuló), illetve kifinomultabb DoS és DDoS védelmi képesség.
 - Felhasználó alapú hozzáférés szabályozás. (autentikáció, autorizáció)
- Hardveres SSL gyorsítás
- ADC (Application Delivery Controller), terheléselosztó funkciók, szolgáltatások publikációja
- SSL alapú távoli kliens elérés (Remote Access VPN)

Tároló kapacitás:

- Hagyományos blokkos tároló két telephelyen bővítve oldalanként 7 TB nettó kapacitással, tükrözés mindkét oldalon írható módon.

Mentés:

- Frontend TB alapú mentő licenc 7 TB mennyiségre, mely lehetővé teszi Windows és Unix operációs rendszerek agent alapú mentését, virtuális környezetek image alapú mentését és visszaállítását, adatbázis mentést és visszaállítást.

2.3.2 Szoftver infrastruktúra

Szoftver környezet:

- Preferált operációs rendszer: Oracle Enterprise Linux legfrissebb stabil verziója
- Webszerver motor: Apache TomCat legfrissebb stabil verziója
- Preferált Adatbázis motor: Oracle DB legfrissebb stabil verziója, vagy a PostgreSQL legfrissebb stabil verziója
- Fejlesztés nyelve: JAVA
- Vékony kliens applikáció

Elvárt kialakítás:

- Háromrétegű architektúra,
- Két telephelyen elhelyezett aktív-aktív vagy aktív-passzív kialakítású web szerverek, melyek állapotmentesek,
- A kérések elosztását a fent ismertetett perimeter eszköz fogja végezni.
- A két telephelyen elhelyezett adat tárolási réteg kialakításánál elvárás a multi-master replikáció.
- Webes kezelőfelület, „https” alapú biztonságos kommunikáció használatával.

3 A JELENLEGI HELYZET

3.1 A jogszabályi háttér

3.1.1 Az e-ügyintézés szabályozása

3.1.1.1 Az Európai Unió jogszabályok

Az elektronikus ügyintézés, illetve elektronikus közszolgáltatásokat szabályozó uniós jogszabályok közül ki kell emelni az alábbiakat, amelyek a hazai szabályozás alapját jelentik:

- Az Európai Parlament és a Tanács 95/46/EK irányelve (Adatvédelmi Irányelv).
- Az Európai Parlament és a Tanács 1999/93/EK Irányelve az elektronikus aláírással kapcsolatos közösségi keretrendszerrel,
- Az Európai Parlament és a Tanács 2003/98/EK Irányelve a közzsféra információinak további felhasználásáról,
- COM (2006) 173 — i2010 eGovernment cselekvési terv - az elektronikus kormányzat létrehozásának felgyorsítása a társadalom egészének javára,
- COM (2010) 245 — Európai digitális menetrend.
- Az Európai Parlament és a Tanács 910/2014/EU Rendelete a belső piacon történő elektronikus tranzakciókhoz kapcsolódó elektronikus azonosításról és bizalmi szolgáltatásokról (eIDAS Rendelet).

3.1.1.2 A 2004. évi CXL. törvény az elektronikus ügyintézésről

Az elektronikus közigazgatási szolgáltatások biztosításának jogszabályi háttérét a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló **2004. évi CXL. törvény** (Ket.) teremtette meg. A közigazgatási szervek hatáskörébe tartozó hatósági igazolványok, hatósági engedélyek kiadásának a hatósági nyilvántartások, kötelezettségek, jogviták, hatósági ellenőrzések elektronizálásának szabályozását valósítja meg a Ket. X. fejezete.

A Ket. rendelkezései egészítik ki a szabályozott elektronikus ügyintézési szolgáltatásokról és az állam által kötelezően nyújtandó szolgáltatásokról szóló **83/2012. (IV. 21.) Korm.rendelet** (Szeüsr.), az egyes, elektronikus ügyintézéshez kapcsolódó szervezetek kijelöléséről szóló **84/2012. (IV. 21.) Korm.rendelet** (Kijelölő rendelet), az elektronikus ügyintézés részletes szabályairól szóló **85/2012. (IV. 21.) Korm.rendelet** (Eüir.) továbbá az elektronikus ügyintézéssel kapcsolatos kormányrendeletek módosításáról szóló **82/2012. (IV. 21.) Korm.rendelet**, amelyek meghatározzák, hogy hogyan kell és lehet megvalósítani az ügyféllel történő elektronikus kapcsolattartást, illetve hogy a közigazgatás háttérfolyamatait milyen módon lehet elektronikus alapra áthelyezni.

3.1.1.3 A 2001. évi XXXV. törvény az elektronikus aláírásról

Az elektronikus aláírásról szóló **2001. évi XXXV. törvény** (Eat.) szabályai 2016.július 1-jéig alkalmazhatóak bármely elektronikus aláírásra, az előállításuk során felhasznált technológiától függetlenül. 2016. július 1-jén hatályon kívül helyezi a 2015. évi CCXXII. törvény (lásd 4.3.3.). Az elektronikus aláírással kapcsolatos szolgáltatásokra és ezek szolgáltatóira vonatkozó részletes követelményeket állapítja meg a **3/2005. (III.18.) IHM rendelet**, az elektronikus aláírás közigazgatási használatához kapcsolódó követelményekről, és az elektronikus kapcsolattartás egyes szabályairól pedig a **78/2010. (III. 25.) Korm.rendelet** intézkedik.

3.1.1.4 Az 1996. évi XX. törvény a személyazonosításról

A személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról és az azonosító kódok használatáról szóló **1996. évi XX. törvény** (Szaz. tv.) célja, hogy rendelkezzen a személyazonosító jel helyébe lépő azonosítási módokról, megállapítsa az azonosító kódok képzésének, kezelésének és továbbításának szabályait, rögzítse az adatkezelőknek és az azonosító kódokkal érintett természetes személyeknek az azonosító kódok használatával kapcsolatos jogait és kötelezettségeit.

Az **összerendelési nyilvántartásra** vonatkozó szabályok 2013. július 1-jén léptek hatályba. Az összerendelési nyilvántartás az Infotv. szabályozására építve feloldja az eddig az elektronikus közigazgatás kiterjesztésének gátját jelentő ellentmondásos helyzetet, és egyszerre biztosítja a személyes adatok megfelelő védelmét és a nyilvántartások közötti jogszerű adatkapcsolatok egyszerű kialakíthatóságát.

3.1.1.5 A 2011 évi CXII. törvény az információszabadságról

Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló **2011. évi CXII. törvény** egyrészt a törvény előírásokat, követelményeket ír elő az állampolgárok személyes, különleges és egyéb érzékenyadatait kezelő rendszerek működtetésére, továbbá szabályozza azon kérdéseket, hogy a szervezeteknek az adatkezelésekkel kapcsolatban milyen adminisztratív és szervezeti kötelezettségei vannak.

3.1.1.6 A 2013. évi L. törvény az elektronikus információbiztonságról

Az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló **2013. évi L. törvény** a hazai kibervédelmi, illetve információ védelmi szabályozás alapja. A törvény számos feladatot ír elő az intézményeknek. (kockázatelemzés, biztonsági osztályba sorolás, szabályozás kialakítása, biztonságért felelős személy kijelölése), továbbá részletezi a szervezetek, a Nemzeti Elektronikus Információbiztonsági Hatóság (továbbiakban: NEIH) és a Nemzeti Biztonsági Felügyelet feladatait.

A törvény létrehozta a kormányzati eseménykezelő központot (továbbiakban GovCERT) valamint a Nemzeti Kiberbiztonsági Koordinációs Tanácsot valamint a Nemzeti Kiberbiztonsági Fórumot és meghatározza ezek alapfeladatait is.

3.1.1.7 A 2013. évi CCXX törvény az interoperabilitásról

Az állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének általános szabályairól szóló **2013. évi CCXX. törvény** (Iop. törvény) célja a közfeladatot ellátó szervek által vezetett állami és önkormányzati nyilvántartások együttműködésének megvalósítása és növelése, az állami versenyképesség növelése, az állami működés költséghatékonyságának növelése, valamint a nemzeti és nemzetközi szervek közötti együttműködés elősegítése.

Az interoperabilitásról szóló törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtását a **28/2015. (VI. 15.) BM rendelet** szabályozza. A nyilvántartók részére előírja az automatikus adatelérési felület megvalósításának és üzemeltetésének feladatait, továbbá meghatározza a nyilvántartások közötti automatikus adatátvitel szabályait.

3.1.1.8 A 2012. évi LXIII törvény a közadatok újrahasznosításáról

A közadatok újrahasznosításáról szóló **2012. évi LXIII. törvény** megteremti a közadatok újrahasznosításának lehetőségét (a személyes adatok újrahasznosításának tiltásával), előírja a fentiek vonatkozásában újrahasznosítási megállapodás megkötését, díjszabást vezet be, előírja az adatok elektronikus, automatikus feldolgozást megengedő formátumát, továbbá lehetővé teszi a közvetlen adatelérést az állami adatbázisból.

3.1.2 Az e-ügyintézés szabályozása 2015 után

3.1.2.1 A 2015. évi CCXXII. törvény

2016. január 1-én hatályba lépett az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló **2015. évi CCXXII. törvény**, amelynek rendelkezései többek között helyettesíteni fogják az elektronikus aláírásról szóló 2011. évi XXXV. törvényt.

Az új jogszabályt (a továbbiakban a „Törvény”) az Országgyűlés az elektronikus ügyintézés széles körű elterjedése, az eljárások gyorsítása és az adminisztratív terhek csökkentése, illetve a különböző jogviszonyok szélesebb körű elektronizálása valamint a lakosság számára korszerűbb és hatékonyabb közszolgáltatások nyújtása érdekében alkotta. A törvény egyik alapja az EU 2014. július 23-i **910/2014/EU rendelete**, röviden az **eIDAS** („electronic identification and trust services”) Rendelet.

A Ket.-et felváltó Törvény tervezetének a hatósági bizonyítványról, igazolványról és nyilvántartásról szóló V. Fejezete (92. § - 95. §) a jelenlegi szabályozást rövidíti, egyszerűsíti, egyértelműsíti, általánosítja. Nem engedi meg azonban az ágazati szabályozás tekintetében a javaslat rendelkezéseitől való eltérést. A jogszabályban meghatározott adatokról való – konstitutív vagy deklaratív – hatósági nyilvántartás vezetése közvetlenül kihat az ügyfél jogára, jogos érdekére. Továbbra is az a nyilvántartás minősül hatósági nyilvántartásnak, ami közhiteles, illetve amennyiben a hatóság hatósági nyilvántartást vezet, az közhitelesnek minősül. A nem közhiteles – hanem belső, technikai – nyilvántartás vezetése nem hatósági ügy, tehát az ilyen nyilvántartás nem hatósági nyilvántartás.

3.1.2.2 Fokozatos hatályba lépés

A Törvény egyes fejezetei csak fokozatosan fognak hatályba lépni. Elsőként az ún. bizalmi szolgáltatásokról szóló fejezet, amelynek szabályai már **2016. július 1-től hatályosak**. A bizalmi szolgáltatások fogalmát az eIDAS Rendelet határozza meg, mégpedig rendszerint díjazás ellenében nyújtott, az alábbiakból álló elektronikus szolgáltatásokként:

- elektronikus aláírások, elektronikus bélyegzők vagy elektronikus időbélyegzők, ajánlott elektronikus kézbesítési szolgáltatások, valamint az ilyen szolgáltatásokhoz kapcsolódó tanúsítványok létrehozása, ellenőrzése és érvényesítése; vagy
- weboldal-hitelesítő tanúsítványok létrehozása, ellenőrzése és érvényesítése; vagy
- elektronikus aláírások, bélyegzők vagy az ilyen szolgáltatásokhoz kapcsolódó tanúsítványok megőrzése.

A fentiekben érintett rendelkezések lépnek július elején hatályba, ezzel egyidejűleg az elektronikus aláírásról szóló törvény hatályát veszti.

Az elektronikus ügyintézészt biztosító szerv (pl. államigazgatás, önkormányzat, bíróság, ügyészség, közjegyzők, végrehajtók és közüzemi szolgáltatók) és az ügyfél elektronikus kapcsolatának általános szabályaira vonatkozó rendelkezései szerint Magyarországon **2017. január 1-től** az ügyfelet megilleti a jog, hogy az elektronikus ügyintézészt biztosító szervek (és más, azt önkéntesen vállaló jogalanyok) előtt ügyeit elektronikusan intézze. Ugyanakkor a különféle elektronikus ügyintézészt biztosító szervek csak **2018. január 1. napjától** kötelesek az ügyek elektronikus intézését a Törvény rendelkezései szerint biztosítani.

3.1.2.3 Kötelező elektronikus ügyintézés

2017 januárjától a gazdálkodó szervezetek valamint jogi képviselők kötelesek lesznek az ügyintézészt elektronikusan lebonyolítani valamennyi ügyüket érintően bíróság vagy más hatóság előtt. Természetes személyek csak törvényben kötelezhetőek elektronikus ügyintézésre, tehát a személyes papíralapú ügyintézés magánszemélyek tekintetében egyelőre továbbra is biztosított.

3.1.2.4 Elektronikus azonosítási szolgáltatás

Az a természetes személy, aki igényli az elektronikus ügyintézés és az adott ügyintézés személyazonosító adat megadását igényli, köteles elektronikus azonosítási szolgáltatást igénybe venni, amelyhez személyes megjelenés útján regisztrálni kell az azonosítási szolgáltató előtt. A Törvény szerint a Kormány kötelezően és díjmentesen fogja biztosítani az azonosítási szolgáltatást, amely lehet

- tároló elemet tartalmazó (ügynevezett chipes) személyazonosító igazolvány útján biztosított elektronikus azonosítási szolgáltatás,
- a már ismert ügyfélkapu vagy
- részleges kódú telefonos azonosítás.

Az első két esetben az elektronikus azonosítási szolgáltatáshoz biztonságos kézbesítési szolgáltatás valamint tárhely használata is díjmentesen vehető igénybe.

3.1.2.5 Hivatalos elérhetőség

A gazdálkodó szervezetek 2017. január 1-től az elektronikus kapcsolattartásra szolgáló elérhetőségüket, ún. „hivatalos elérhetőséget” kötelesek bejelenteni például a cégnyilvántartásba. A hivatalos elérhetőség alatt egy biztonságos kézbesítési szolgáltatási címet (amit jelenleg pl. az e-Szignó szolgáltatás biztosít) kell érteni, de a Kormány által (még megalkotandó) rendelet egyéb típusú elektronikus elérhetőséget is meghatározhat.

A Törvény lényeges részei csak 2017. január 1-től vagy még később lesznek alkalmazandóak, illetve a különféle elektronikus ügyintézészt biztosító szervek csak 2018. január 1. napjától kötelesek az ügyek elektronikus intézését a Törvény rendelkezései szerint biztosítani, valamint az egyes ehhez kapcsolódó Kormányrendeletek is még megalkotásra vagy elfogadásra várnak.

3.1.3 Az ügyintézésről és iratkezelésről rendelkező jogszabályok

3.1.3.1 Az 1995. évi LXVI. törvény a köziratokról és levéltárakról

A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló **1995. évi LXVI. törvény** (Ltv.) - az ügyviteli és a levéltári érdekek együttes figyelembevételével - minden jogi személyre kiterjedő hatállyal bevezette az irattári terv használatán alapuló iratkezelési rendszert.

A közigazgatási hatósági eljárásokban a levéltárazásig, vagy selejtezésig eltelt időre vonatkozóan pedig iratkezelési szabályokat állapít meg a **335/2005-ös Korm.rendelet**.

Az elektronikus cégeljárással párhuzamosan a céginformációs rendszer, valamint a cégnyilvántartás elektronizálásának kérdései is rendezésre kerültek a **24/2006. (V. 18.) IM rendelet**, illetve a **16/2006. (IV.6.) BM rendelet** szabályozásával. A szabályozás rögzíti, hogy ahogy maga az eljárás, úgy az irattár is elektronikus formában működik, biztosítva ezzel a teljes folyamat elektronizálását. Ezen kívül a céginformációs rendszer elérése is elektronikus formára tevődött át.

Az **59/2008. (OT 31.) ORFK utasítás** a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatáról: meghatározza az iratok készítésének, nyilvántartásának, tárolásának, továbbításának és selejtezésének alapvető és egységes szabályait, a **18/2011. (IX. 23.) ORFK utasítás** a Robotzsaru integrált ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő rendszer egységes és kötelező használatáról, jogosultsági rendjéről, az adatvédelem, valamint a rendszerfejlesztés előírásairól: előírja a rendőrségi ügyvitelben használandó rendszert, megadja a jogosultsági szinteket, a kapcsolódó felelősségi rendszert, és adatkezelés adatvédelmi aspektusait.

3.1.3.2 Az 2009. évi CLV. törvény a minősített adatok védelméről

A minősített adatok védelméről szóló **2009. évi CLV. törvény** a döntés előkészítő tevékenység másik szabályzó háttérét biztosító jogszabály a nyílt és minősített adatok – nyílt és zárt tárolás – kezelését befolyásoló környezet.

3.1.3.3 Az e-ügyintézéshez kapcsolódó egyéb jogszabályok

A közigazgatáshoz kapcsolódó back office folyamatok egyes szabályait a papíralapú dokumentumokról elektronikus úton történő másolat készítésének szabályairól szóló **13/2005. (X. 27.) IHM rendelet** (Konverziós rendelet) határozza meg, a back office folyamatok további aspektusait pedig a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szóló **335/2005. (XII. 29.) Korm. rendelet** (Iratkezelési rendelet) tartalmazza, amelyben szabályozva van az irattárazás, a szignálás, kiadmányozás rendje is. Az engedélyezési eljárást és az engedélyezésért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjára vonatkozó szabályokat egy később megalkotásra kerülő NFM rendelet fogja szabályozni.

3.1.4 A projekt tevékenységét meghatározó további jogszabályok

3.1.4.1 A 2012. évi. C. törvény a büntető törvénykönyvről

A Büntető Törvénykönyvről szóló **2012. évi C. törvény** (Btk.) által lefektetett szabályok az alapjai valamennyi bűncselekmény elbírálásának. Nevesíti a büntetéseket, amelyek közül több is hatással van a rendőrségi munka egyes lépéseire. Az összetett döntés előkészítő munkát támogató elektronizált folyamatok nélkülözhetetlenek az értékeléshez.

3.1.4.2 Az 1998. évi XIX. törvény a büntetőeljárásról

A büntetőeljárásról szóló **1998. évi XIX. törvény** (Be.) feljogosítja a rendőrséget a nyomozásra, megadja a nyomozás szabályait, és jogorvoslati lehetőségeit. A Be. is támaszkodik a Ket. által bevezetett elektronikus ügyintézési, elektronikus kapcsolattartási szabályozási modellre és jogintézményekre. Bizonyos esetekben elektronikus kapcsolattartást rendel el vagy arra lehetőséget biztosít, és az ilyen kapcsolattartásra a Ket-ben meghatározott vonatkozó rendelkezéseket kell megfelelően alkalmazni.

A **23/2003. (VI. 24.) BM-IM együttes rendelet** a belügyminiszter irányítása alá tartozó nyomozó hatóságok nyomozásának részletes szabályairól és a nyomozási cselekmények jegyzőkönyv helyett más módon való rögzítésének szabályairól: konkrétumokat határoz meg a Be. végrehajtásával kapcsolatban, a **25/2013. (VI. 24.) BM rendelet** a Rendőrség nyomozó hatóságainak hatásköréről és illetékességéről: megadja, hogy a rendőrség nyomozó hatóságai közül egyes esetekben melyiknek van hatásköre, illetve területileg melyik az illetékes.

A büntetőeljárás során keletkezett iratokból másolat adásáról szóló **10/2003. (V. 6.) IM-BM-PM együttes rendelet** írja le, hogy ki, milyen minőségben, milyen iratokhoz juthat hozzá a büntetőeljárás során, az illetékekről szóló **1990. évi XCIII. törvény** pedig a másolat készítésének illetékét határozza meg.

3.1.4.3 Az 1994. évi XXXIV. törvény a rendőrségről

A rendőrség a Rendőrségről szóló **1994. évi. XXXIV. törvény** (Rtv.) hatályba lépésével kapott egyértelmű felhatalmazást az adatkezelésre, a feladatainak ellátásához a bűncselekmény elkövetésével gyanúsítottak, a büntetőeljárás alá vontak, a sértettek és egyéb közreműködők, az államigazgatási eljárásban ügyfelek, valamint egyéb érintettek személyes adatainak, illetőleg más adatok kezelésére, többek között a helyszínek adatait is.

A **329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet** a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről: A rendőri feladatok fogalmazza meg általánosan, valamint rendőri elemekre lebontva, megadva az egyes hatósági feladatokat is.

A **30/2011. (IX. 22.) BM rendelet** a rendőrség szolgálati szabályzatáról: meghatározza a rendőrségi intézkedések szabályait, amelyből e projektet kiemelten érinti a helyszíni bírság kiszabása, figyelmeztetés, szabályszegés, helyszínbiztosítás (pl. haláleset), feltartóztatás.

A **14/2002. (BK 8.) BM utasítás** a rendőrség bűnügyi ügyforgalmi statisztikai adatszolgáltatásáról: előírja a Robotzsaru adatai által generálandó statisztikák készítését, a **288/2009. (XII. 15.) Korm. rendelet** az Országos Statisztikai Adatgyűjtési Program adatgyűjtéseiről és adatátvételeiről: felsorolja a rendőrség által előállítandó statisztikákat, a **12/2011. (III. 30.) BM rendelet** pedig az egységes nyomozó hatósági és ügyészégi bűnügyi statisztikáról: az előző kormányrendelet megvalósításának részleteit szabályozza.

3.1.4.4 Az 1988. évi I. törvény a közúti közlekedésről

A közúti közlekedésről szóló **1988. évi I. törvény** részletezi a közúti közlekedésben résztvevő személyek és szervezetek jogait és kötelességeit, a közlekedésbiztonsági követelményeket. A projekt számára a 20. és 21. § kiemelt jelentőségű.

A **410/2007. (XII. 29.) Korm. rendelet** a közigazgatási bírsággal sújtandó közlekedési szabályszegések köréről, az e tevékenységekre vonatkozó rendelkezések megsértése esetén kiszabható bírságok összegéről, felhasználásának rendjéről és az ellenőrzésben történő közreműködés feltételeiről: az előző törvényben nevesített bírságok összegét határozza meg. A **156/2009. (VII. 29.) Korm. rendelet** a közúti árufuvarozáshoz, személyszállításhoz és a közúti közlekedéshez kapcsolódó egyes rendelkezések megsértése esetén kiszabható bírságok összegéről, valamint a bírságolással összefüggő hatósági feladatokról: az előző törvényben nevesített bírságok összegét adja meg.

A **60/2010. (OT 34.) ORFK utasítás** a közlekedési balesetek és a közlekedés körében elkövetett bűncselekmények esetén követendő rendőri eljárás szabályait foglalja össze.

3.1.4.5 A 2000. évi CXXVIII. törvény a közúti közlekedési előéleti pontrendszeréről

A közúti közlekedési előéleti pontrendszeréről **2000. évi CXXVIII. törvény** az egyes közlekedési szabályszegésekhez rendelhető pontok szabályairól, a **236/2000. (XII. 23.) Korm. rendelet** a közúti közlekedési előéleti pontrendszeréről szóló 2000. évi CXXVIII. törvény végrehajtásáról: az előző törvény végrehajtási rendelete, konkrét pontok kiszámításának módját tartalmazza.

3.1.4.6 A 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről

A szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló **2012. évi II. törvény** a társadalomra csekélyebb fokban veszélyes cselekményekkel szembeni védelmet hazai jogrendszerünkben a szabálysértési jog hivatott biztosítani. A szabálysértések esetén kiszabható büntetések, intézkedések, mentesítés, elévülés, szabálysértési eljárás, hatáskör és illetékesség, eljárásban részt vevő személyek, tényállás tisztázása.

A szabálysértési hatóságoknak is van lehetőségük a szabálysértési eljárás irataiba elektronikus úton betekinteni, továbbá, elektronikus úton való idézésnek vagy értesítésnek is helye van az eljárás során. A szabálysértési nyilvántartó szerv elektronikus úton, egyedi informatikai alkalmazás igénybevételével közvetlen hozzáférést gyakorló szerv részére haladéktalanul, elektronikus úton továbbítja azokat az adatokat, amelyek tekintetében a jogosultság fennáll.

3.1.4.7 A 2004. évi XXIV törvény a lőfegyverekről és lőszerekről

A lőfegyverekről és lőszerekről szóló **2004. évi XXIV. törvény** a hatósági engedélyezés, adatkezelés valamint polgári célú pirotechnikai tevékenységek szabályait tartalmazza.

A **50/2004. (VIII. 31.) BM rendelet** a fegyverismereti vizsga, a fegyverforgalmazási vizsga, a lőfegyver, lőszer hatósági tárolása és a fegyverekkel, lőszerekkel kapcsolatos tevékenységek engedélyezésének igazgatási szolgáltatási díjairól: az előző törvényhez kapcsolódó végrehajtási intézkedések.

A **253/2004. (VIII. 31.) Korm. rendelet** a fegyverekről és lőszerekről: a hatósági engedélyezés szabályai, fegyver gyártására, forgalmazására, javítására, hatástalanítására és kiállítására vonatkozó szabályok, házilagos lőszerszerelésre és –újratöltésre vonatkozó szabályok, fegyver megszerzésére, átengedésére, tartására vonatkozó szabályok, a **31/2006. (VI. 1.) GKM rendelet** a fegyverek, lövőkészülékek, valamint ezek lőszereinek vizsgálatáról: különféle vizsgálatok szabályai, és a jelenleg használt próbajelek bemutatása.

A **22/1991. (XI. 15.) NM rendelet** a kézilőfegyverek, lőszer, gáz- és riasztófegyverek megszerzésének és tartásának egészségi alkalmassági feltételeiről és vizsgálatáról: az engedélyezési folyamathoz szükséges egészségügyi alkalmasság vizsgálatának szabályai, a **49/2004. (VIII. 31.) BM rendelet** a lőterekről, a lőfegyverek, lőszer hatósági tárolásáról, a fegyvertartáshoz szükséges elméleti és jártassági követelményekről: lőterek üzemeltetésének és annak engedélyezésének szabályai, házilag lőszerszerelés és újratöltés szabályai, hatósági tárolás szabályozása.

A **173/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet** a polgári célú pirotechnikai tevékenységekről: 2004. évi XXIV. törvényt értelmező rendelkezések tárolásra, gyártás minőségbiztosítására, engedélyezési eljárásokra. A **53/2012. (X. 26.) BM rendelet** a polgári célú pirotechnikai tevékenységek engedélyezésével kapcsolatos eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól: 2004. évi XXIV. törvényben szereplő tevékenységekhez kapcsolódó díjak.

3.1.4.8 A 2005. évi CXXXIII törvény a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól

A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló **2005. évi CXXXIII. törvény** a személy-, vagyonőri és magánnyomozói tevékenység megkezdésének, folytatásának, rendőri engedélyezésének és ellenőrzésének szabályait tartalmazza.

A **22/2006. (IV. 25.) BM rendelet** a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól szóló 2005. évi CXXXIII. törvény végrehajtásáról: az előző törvény pontosítása, engedélyek, igazolványok formája, kérvények adattartalmát írja elő.

További előírásokat tartalmaznak a témáról a **2009. évi LXXVI. törvény** a szolgáltatási tevékenység megkezdésének és folytatásának általános szabályairól: letelepedés szabadsága, határon átnyúló szolgáltatásnyújtás szabadsága, szolgáltatás megkezdésével és folytatásával kapcsolatos szabályok, bejelentéshez kötött szolgáltatók nyilvántartása, valamint a **2009. évi CXV. törvény** az egyéni vállalkozóról és az egyéni cégről. Egyéni vállalkozó bejelentése, nyilvántartása, tevékenység megkezdése, egyéni cég alapítása, működése.

3.1.4.9 A kábítószer rendészetet szabályozó rendeletek

A **66/2012. (IV. 2.) Korm. rendelet** a kábítószerekkel és pszichotróp anyagokkal, valamint az új pszichoaktív anyagokkal végezhető tevékenységekről, valamint ezen anyagok jegyzékre vételéről és jegyzékeinek módosításáról: engedélyezési eljárások, illetve ellenőrzések szabályai; **159/2005. (VIII. 16.) Korm. rendelet** a kábítószer-prekurzorokkal kapcsolatos egyes hatósági eljárási szabályok, valamint a hatósági feladat- és hatáskörök megállapításáról: engedélyezési eljárások, illetve ellenőrzések szabályai.

A **43/2009. (OT 26.) ORFK utasítás** a kábítószer-bűnözés elleni rendőri rendészeti tevékenység során végrehajtandó feladatokról: engedélyezési, nyilvántartásba vételi, hozzájárulási és véleményezési feladatok és hatáskörök megadása; a **162/2003. (X. 16.) Korm. rendelet** a kábítószer előállítására alkalmas növények termesztésének, forgalmazásának és felhasználásának rendjéről: kender és mák terjesztésének, forgalomba hozatalának szabályai; a **43/2005. (X. 15.) EüM rendelet** a fokozottan ellenőrzött szernek minősülő gyógyszerek orvosi rendelésének, gyógyszerértári forgalmazásának, egészségügyi szolgáltatóknál történő felhasználásának, nyilvántartásának és tárolásának rendjéről: fokozottan ellenőrzött szerek rendelése, kiadása gyógyszerértárban, tárolása, elszámolása.

3.2 A Robotzsaru rendszer

A projekt során megvalósítandó rendszernek a **Robotzsaru NOVA** (a továbbiakban: Robotzsaru) rendőrségi információrendszerre kell épülnie. A Robotzsaru rendszeren keresztül több közhiteles nyilvántartással tart kapcsolatot, illetve kapcsolódik a www.police.hu, valamint a www.magyarorszag.hu weblapokhoz. Több külső szolgáltatás a SZEÜSZ-ök segítségével valósul meg

3.2.1 A rendszer általános jellemzői

A Robotzsaru rendszer a rendőri szervek alap informatikai rendszere, olyan informatikai alkalmazások együttese, amely egységes rendszerbe foglal valamennyi nyílt rendőrségi tevékenységgel kapcsolatban keletkező, illetve beszerzett elektronikus adatot és iratot; a rendőri munka jellegéhez, illetve az egyes felhasználói csoportok feladat- és munkaköréhez igazodó felhasználói jogosultságok biztosításával komplex módon támogatja a rendőri szervek munkáját az elektronikus iratkezelésen, adatszolgáltatáson és feldolgozáson keresztül.

Kötelező használatát a 18/2011. (IX. 23.) ORFK utasítás írja elő. Részét képezi a Dokumentumtár, a Netzsaru, a Robotzsaru NEO, a Robotzsaru KGIR, a Robotzsaru OFRA és a Robotzsaru TIR rendszer:

- A rendszerben az ügyiratok tárolására a **Dokumentumtár** szolgál: olyan elektronikus adatbázis, amely a Robotzsaru rendszerben előállított, illetőleg rögzített iratokat elektronikus formátumban tartalmazza az ügy selejtezéséig.
- A **Netzsaru** rendszer olyan országos digitális, bűnügyi és rendészeti elektronikus adatbázis, amely strukturált adatbázis formájában magában foglalja a Robotzsaru használata során rögzített ügyek, események releváns adatait az ügy selejtezéséig; felületén keresztül statisztikai célokra felhasználható adatok nyerhetők ki, valamint kereső-, kutató- és egyedi ügyviteli tevékenységek;
- A **Robotzsaru NEO** integrált ügyviteli ügyfeldolgozó rendszer olyan akkreditált informatikai ügyviteli, ügyfeldolgozó és elektronikus iratkezelő alkalmazás, amely 24 órás folyamatos üzemmódban rendelkezésre áll valamennyi rendőri szerv részére, és strukturált adatbázis formában tárolja a rendőri szervek által rögzített adatokat, iratokat.
- A **Robotzsaru KGIR** a rendőrség egységes pénzügyi, közgazdasági rendszere, amely a rendőrség követelésállományának nyilvántartását és a hatósági ügyfeldolgozását támogatja.
- A **Robotzsaru OFRA** az objektív felelősségi alkalmazás.
- A **Robotzsaru TIR** a rendőrség tevékenységirányítási rendszere.

A rendszer egy kliens-szerver üzemmódú alkalmazás. Szerver oldalon egy UNIX rendszerű központi gépen az országos ORACLE alkalmazás szolgálja ki a munkaállomásokat. Támogatja az offline működést, azaz a kliens csak időközönként igényel hálózati kapcsolatot.

A rendszer az éppen munka alatt lévő helyi adatbázist, irat- és fényképtárat a rendszer titkosítottan tárolja. Hely, idő, platform és kommunikáció független, azaz bármely jogosult felhasználó a Rendőrség bármely számítógépén el tudja végezni minden nyomozati munkáját, és azt a kommunikáció megléte esetén automatikusan visszajuttatni a közös adatbázisba.

A rendszer egy beépített postázási funkcióval támogatja a munkaállomások közötti kommunikációt. A postázott csomag tartalma gyakorlatilag bármilyen olyan információ (irat, kép, üzenet) lehet, amely a párhuzamos, illetve csoportos munkát segíti.

A szervezeti egységek közötti iratátadás SZEÜSZ-ök segítségével valósul meg a rendszerben Központi Hivatali Kapun keresztül.

A Robotzsaru kapcsolatban áll a Központi Érkeztető Rendszerrel (továbbiakban KÉR) SZEÜSZ kapcsolaton keresztül, ahol a szervezeti egységek számára címzett postai küldemények kerülnek digitalizálásra, és automatikusan elektronikus úton érkeztetésre kerülnek az iktatói rendszerbe.

Az iratátadás során minden esetben a KRX fájlformátumban kerül átadásra a küldemény, mely tartalmazza a feldolgozás során szükséges metaadat-halmazt.

Az alkalmazás által lefedett legfontosabb területek:

- Általános elektronikus ügyvitel, minősített ügyviteli feladatok,
- Bűnügyi ügyfeldolgozás,
- Rendészeti, igazgatásrendészeti adatfeldolgozás,
- Pénzügyi feladatok,

3.2.2 A rendszer adatainak tárolása

A Robotzsaru rendszerben az adattárolás három szinten valósul meg:

- Az országos (Netzsaru) szint a releváns adatokra és a gyors keresésekre optimalizált. Itt kerül megoldásra a relatív időszinkronizálás, a felhasználói adatnyilvántartás és a beléptetés is;
- A központi szint az irattár, a fényképek tárolását és jogosultságtól függő kiadását szolgálja. Az automatikus verziókövetés is ezen a szinten valósul meg;
- A helyi szint, ahol a Robotzsaru programnak mindig új verziója fut, saját irat-minta tárral, szótárakkal rendelkezik, és ha szükséges önállóan (off-line üzemmódban) is fut.

3.2.3 A rendszer iratkezelésének jellemzői

A Robotzsaru rendszer alkalmazásához kapcsolódó irat- és ügykezelési tevékenység során a Rendőrség Iratkezelési Szabályzatáról szóló 59/2008. ORFK utasítást kell alkalmazni. A rendőri szervek a Robotzsaru rendszerben kötelesek rögzíteni:

- A feladatellátásuk során keletkező, illetve beszerzett valamennyi nyílt adatot, iratot, bűnjelet, amennyiben azok rögzítését a Robotzsaru rendszer technikailag lehetővé teszi;
- A szolgálatvezénylést,
- A bér és pénzügyi adatokat.

Az iktatás legfontosabb feladatai:

- Az ügy előadója köteles az ügyfeldolgozás során keletkezett iratok elektronikus példányát, terjedelmi korlát esetén annak kivonatát a Robotzsaru rendszerben rögzíteni.
- Az iktatói feladatot ellátó személyek a Robotzsaru rendszerben a postafogadás művelettel automatikusan beérkeztetett küldeményeket előzménykutatást követően iktatják.
- Az elektronikus úton érkezett iratokat be kell emelni a Robotzsaru rendszerbe. A nem elektronikus úton érkezett iratokat – amennyiben digitalizáló eszköz rendelkezésre áll – digitalizálni kell, majd azt követően kell beemelni a Robotzsaru rendszerbe.
- Két Robotzsaru rendszert alkalmazó iratképző szerv között a releváns adatokat tartalmazó iratok, illetve az ügyiratok elektronikus példányának expedálását – a papír alapon történő megküldéssel egyidejűleg – a Robotzsaru Példánykezelő modul segítségével is végre kell hajtani.

A rendszerben az ügyeket az iktatószám azonosítja, amelyekhez kapcsolva folyamatosan, alszámokon kerülnek nyilvántartásra az ügy különböző fázisaiban keletkezett iratok. Amennyiben

az irat nem a rendszerben kerül előállításra, akkor az alszám iktatáskor, vagy utólag az iktatott irathoz csatolható. Az elektronikusan érkező küldemények érkeztetése automatikus.

Amennyiben az elektronikus küldemény mellékletet, csatolmányt tartalmaz, akkor a rendszer automatikusan ellenőrzi, hogy képes-e azt befogadni, ha nem, akkor visszautasítja azzal, hogy nem feldolgozható csatolmányt tartalmaz. Az elektronikusan feldolgozott küldeményekről a rendszer elektronikus értesítést küld a feladó részére

3.2.4 A Robotzsaru rendszer megújítása

A Robotzsaru rendszer megújítása NOVA néven folyamatban van. Ennek a folyamatnak része a projekt keretében megvalósítandó NOVA keretrendszer és az előállítandó NOVA szabványok rendszere. A Robotzsaru NEO-t a NOVA.KERET, és a NOVA.IRAT váltja fel.

A KÖFOP eredménytermékeknek a jelenlegi és új architektúrát egyaránt ki kell szolgálnia.

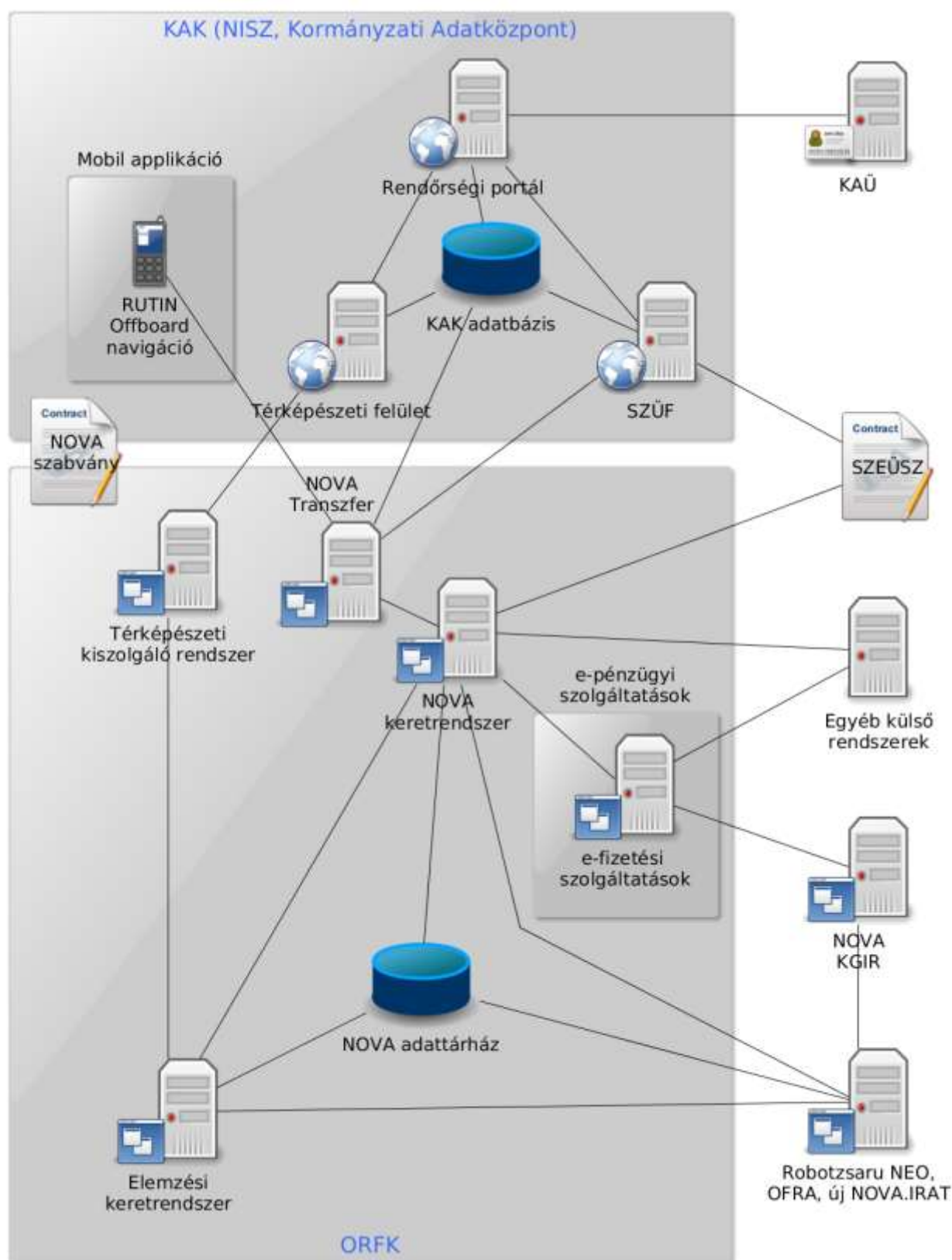
4 A MEGVALÓSÍTANDÓ RENDSZER

4.1 A projekt elemei

A projekt eredményeként kifejlesztésre kerülő rendszer mellett, hogy az előzőekben deklarált célokat megvalósítja, egy olyan alapot teremt a további fejlesztések elvégzéséhez, amely megkönnyíti és kényszerpályára tereli a további felhasználói igények teljesítését, valamit könnyen és gyorsan alkalmazható eszközöket biztosít a fejlesztések elvégzéséhez.

A projekt fő részei:

- A rendőrségi és a kormányzati portálról is elérhető internetes felület, amely az állampolgárok biztonságos azonosítását követően, a kapcsolódó SZEÜSZ-ök alkalmazásával 4-es szintű (interaktív) ügyintézési szolgáltatást nyújt az igazgatásrendészet és a közlekedésrendészet bizonyos ügyeivel kapcsolatban;
- Háttérmodulok, amelyek a kijelölt igazgatásrendészeti és közlekedésrendészeti ügyek elektronizált kezelésével hatékonyabb és felesleges, többszörös munkavégzéstől mentes ügyintézés, beépített fizetési lehetőséget, továbbá egyszerűbb pénzügyi elszámolást tesznek lehetővé;
- Könnyen kezelhető, az ügyfél által testre szabható ügyintézési felület, amely a konkrét ügyek kezelése mellett tájékoztatást ad az állampolgárok folyamatban lévő, vagy elintézett ügyeiről, illetve egyéb konkrét (pl. közlekedési, baleseti, közadat-igénylési), vagy általános (pl. statisztikai, térképészeti) kérdésekkel kapcsolatban;
- Térinformatikai modul, amely biztosítja, hogy az ORFK-nál rendelkezésre álló bűnügyi/rendészeti térbeli adatok és térképek az állampolgárok számára elérhetők legyenek a jelenlegi jogi szabályozások figyelembevételével, az elérhető legkorszerűbb technikai keretrendszerrel;
- Elemzési keretrendszer, amely a rendőrségi eljárásokban keletkező hatalmas mennyiségű adat belső felhasználását, a közlekedési, baleseti adatok elemzését, a közlekedésbiztonság javítását, illetve a közadatok újrahasznosításának szabályai szerint a lakosság felé történő publikálását valósítja meg a legkorszerűbb szöveg-elemzési és adatbányászati módszerekkel;
- A mobil ügyintézés lehetőségének megteremtése az elkészítendő webes alkalmazások esetén, a responsive web design (RWD) alkalmazásával, illetve baleseti információk és navigációs szolgáltatások nyújtása a RUTIN alkalmazás segítségével;
- Fejlesztési szabványok és fejlesztési keretrendszer kidolgozása a felhasználói igények pontosabb regisztrálása és továbbítása, a fejlesztések biztonságosan, hatékonyan, a felhasználók számára kiváló minőségben történő elvégzése céljából;
- Hardver fejlesztések elvégzése a növekvő számítógépes feladatok zökkenőmentes elvégzésének elősegítésére (szerverek kapacitásának bővítése, átviteli sebesség növelése, HSM modul, okos mobil készülékek).



A projekt elemeinek összefüggései

4.2 A digitális térképészeti rendszer

A fejlesztés célja, hogy az ORFK-nál rendelkezésre álló

- a rendőrség szervezeti egységeinek térbeli vonatkozású adatai, és
- bűnügyi/rendészeti térbeli adatok és térképek

az állampolgárok számára elérhetők legyenek a jelenlegi jogi szabályozások figyelembevételével, az elérhető legkorszerűbb technikai keretrendszerekkel.

A publikálási folyamat szempontjából elsődleges célkitűzés az Open Data koncepció szerinti, további felhasználásra alkalmas adatszolgáltatás, mely segítségével piaci szereplők is beépíthetik termékeikbe a hivatalos rendőrségi forrásból származó adatot. Az így publikált adatok szabadon felhasználhatóak, ezáltal elősegítve az adat minél több állampolgárhoz történő közzétételét. Az adatpublikálás másik tervezett formája az állampolgárok számára azonnal értelmezhető, a projektben szoftverfejlesztéssel megvalósítani kívánt térképi felhasználói felület.

A hozzáférés biztosítása két módon történik: a – kellőképpen anonimizált – nyers adatok egy webszolgáltatás útján, illetve értéknövelt módon: rendőrségi szakértők révén, mindenki számára átlátható, grafikus formában – diagramok illetve térképek révén.

Az *Open Data* (nyílt adat) koncepció célja, hogy az adatok bárki számára széles körben hozzáférhető és felhasználható legyen anélkül, hogy az szerzői jog vagy szabadalom köteles lenne. Hasonlóan, mint az Open Source vagy az Open Access. Több nemzeti kormány is rendelkezik olyan publikus weboldallal, amelyen közzéteszi a jogszabályok által megengedett számára rendelkezésre álló adatokat.

Az *Open Data* (nyílt adat) koncepció révén az adatokat felhasználó vállalkozások azonos eséllyel indulhatnak, nem kerülnek előnybe azok a cégek, melyek elég tőkeerősek a manuális adatfeldolgozáshoz, azaz ezzel közvetve a fejlesztés a KKV szektort is támogatja.

Azáltal, hogy hiteles adatok előre meghatározott formátumokban grafikusan megoszthatóvá válnak, az elektronikus és nyomtatott sajtó változatlan formában, további feldolgozás nélkül felhasználhatja, így szinte minden állampolgárhoz eljuthatnak a fejlesztés eredményei. A információ hitelességét támogathatja, ha az olvasónak/nézőnek lehetősége van a megjelenített adatok ellenőrzésére a rendőrségi térképi felhasználói felületen.

Természetesen a sajtónak – ahogy minden egyes állampolgárnak is – lehetősége van, hogy a nyers adatokat más módszerrel feldolgozza, összegezza, megjelenítse, vagy éppen összefüggéseket fedezzen fel.

A tervezett fejlesztés révén a jelenleg előre nem látható, magánszemélyek és vállalkozások számára hasznosítható adatkörök esetén is lehetővé válik a megosztás, az értéknövelt felhasználás; mindez szabványosított formában, így könnyedén illeszthető akár már elkészült szoftverrendszerekhez is.

Ezáltal elősegítjük a cégeknek az adatok gyorsabb feldolgozását, melyet így hamarabb tudnak az állampolgárok rendelkezésére bocsájtani. Ezen fejlesztés révén a rendőrség hosszú távon képes lesz a közadatok – akár változó körének – megosztására az állampolgárok irányába.

Az így publikált adatok szabadon felhasználhatóak, ezáltal elősegítve az adat minél több állampolgárhoz történő eljutását. Nemzetközi példaként említhető Anglia Rendőrségének adatszolgáltatási interfésze, mellyel elérhetővé tettek egy API-t, amely használata lehetőséget ad a felhasználójának a rendőrség által publikált adatok hozzáféréséhez. A hivatkozott megoldás a <https://data.police.uk/> címen található.

Az adatpublikálás belső folyamatainak támogatásához szükséges, hogy legyen – ezen modul fejlesztései révén – egy keretrendszer, melyben egységes módon minden egyes adatról megadható,

hogy az bármilyen formában nyilvánosságra kerülhet-e vagy sem; milyen fokú aggregálás (pl. átlag képzése) illetve mennyi idő után hozható nyilvánosságra. A rendőrségi szakértők tudják meghatározni adott adatkör előbb említett attribútumait, illetve jóváhagyni a publikálást egyedi illetve hosszútávú, rendszeresen ismétlődő igény esetén.

A jogilag előre definiált adatszolgáltatások megalkotása egyszeri, publikálása rendszeresen ismétlődő folyamat. A Rendőrség mindennapi tevékenysége során azonban előfordulnak egyedi típusú adatszolgáltatások, amelyek publikálása belső engedélyezési folyamat útján történik. Éppen ezért az ilyen kimutatásokat, térképeket minél gyorsabban el kell készíteni, hogy azok ne veszítsék el aktualitásukat. Ezért fontos az a keretrendszer, melyben minél kevesebb élő munka segítségével, minél gyorsabban elkészíthető az adott térkép vagy grafikon. Ennek része automatikus folyamatok rögzítése, ahol pár paraméter megadásával generálódhat egy térkép, egy diagram illetve statisztika; illetve lehetőség van ad-hoc kimutatások, ábrák és térképek elkészítésére is közadat-igénylés, vagy vezetői igény felmerülése esetén.

A jelenleg elérhető hazai térbeli adatpublikálások viszonylag régiek, nem felelnek meg a jelenlegi társadalmi és műszaki elvárásoknak és követelményeknek.

A nemzetközi példák vegyes képet mutatnak, azonban kiemelhető néhány olyan megoldás, amelyek a hazai fejlesztés alapjául szolgálhatnak (Ezeket a mellékletek tartalmazzák.) A műszaki specifikációnak így részei azok az áttekintések és hivatkozások, amelyek bemutatják a nemzetközi helyzetet, és az ott található legjobb, leghatékonyabb megoldásokat („best practice”).

A rendszerrel szemben elvárt követelmény, hogy

- támogassa a nyílt adatok (Open Data) koncepciót és így lehetőség legyen a rendőrség tevékenysége során keletkezett – rendőrszakmai igényeknek megfelelő mértékben anonimizált – közadatok webszolgáltatásokon történő publikus elérésére, lehetővé téve ezek – akár értéknövelt – újrafelhasználását az állampolgárok és a vállalkozás számára,
- támogassa az ORFK adatpublikáció folyamatát: az ORFK belső NOVA adattárházából származó adatok rendőrségen belüli előfeldolgozását, aggregált adatok/térképek előállítását, és a rendőrségi portálon történő publikálását,
- a fejlesztett publikus felület asztali számítógépeken és notebookon futó népszerű böngészőkben elérhető legyen,
- a mobil eszközökön futó böngészőknek a mobil eszköz felbontásának megfelelő tartalmat szolgáltatson a rendszer,
- a fejlesztett publikus felületet a www.police.hu rendőrségi portál felületi elemeivel összhangban kell kialakítani (azonos dizájn)

Az állampolgárok az ORFK-hoz kapcsolódó térbeli adatokkal alapvetően két helyzetben találkozhatnak, amikor

- kapcsolatba akarnak lépni a rendőrséggel (szervezet keresése),
- bekövetkezett eseményeket és ezekre vonatkozó elemzéseket szeretnék megnézni térképen (bűnügyi/rendészeti térképek).

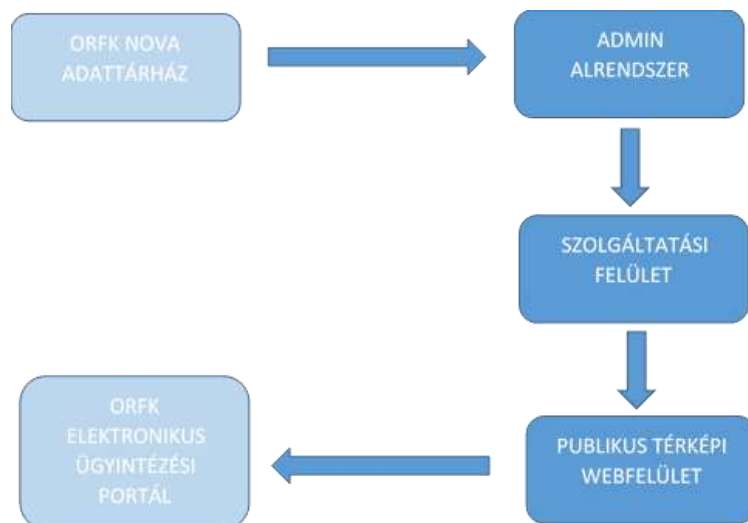
A projekt eredményeként kifejlesztésre kerülő rendszer mellett, hogy az előzőekben deklarált célokat megvalósítja, egy olyan alapot teremt a további fejlesztések elvégzéséhez, amely megkönnyíti és egységesen kezelhetővé teszi a további felhasználói igények teljesítését, valamint könnyen és gyorsan alkalmazható eszközöket biztosít a fejlesztések elvégzéséhez.

4.2.1 A térképészeti rendszer komponensei

A rendszer négy jól elkülönülő részből épül fel:

1. Az ORFK NOVA ADATFORRÁS, amely a belső adattárházból és szakrendszerekből szolgáltat adatot
2. Az adatforrásból történő leválogatást, a publikálásra történő előkészítést, az ellenőrzést és engedélyezését/publikálást támogató ADMIN ALRENDSZER,
3. Az ORFK által engedélyezett adatok publikálást/szolgáltatást végző SZOLGÁLTATÁSI FELÜLET,
4. A PUBLIKUS WEBFELÜLET.

Az ADMIN RENDSZER az ORFK NOVA ADATFORRÁST, mint alapadat-forrást használja, így utóbbival kapcsolatosan – az adatforrás interfészeihez történő csatlakozás fejlesztésein túl – fejlesztési feladat nincs.



A térképészeti komponensek összefüggései

4.3 A kapcsolódó dokumentációk átadása

A Nyertes Ajánlattevő a feladatot az Ajánlatkérő által átadott, Igazgatási rendszertervet megalapozó követelményjegyzék alapján végzi. Az Ajánlatkérő szakértői támogatást nyújt a Logikai és Fizikai rendszertervek elkészítéséhez.

A további, a fejlesztéshez szükséges dokumentációt az Ajánlatkérő a Nyertes Ajánlattevőnek a vállalalkozási szerződés aláírásával egy időben adja át. Ezen dokumentációk az alábbiak:

- Az Ajánlatkérő belső szabályzatai (pl. IBSZ, Fejlesztési szabványok, stb.),
- Az Ajánlatkérő belső ügyviteli és kapcsolódó szakrendszereinek a fejlesztéshez szükséges mértékű leírása,
- A szükséges SZEÜSZ interfészek leírása.

5 KÖVETELMÉNYJEGYZÉK

5.1 Funkcionális követelmények

A Nyertes Ajánlattevő által létrehozandó Digitális térképészeti rendszernek nyilvános, bárki számára elérhető, információhordozó funkcionalitásokat, valamint felhasználó azonosításhoz kötött szolgáltatásokat kell nyújtania.

A rendszer lazán csatolt komponensek több rétegbe osztható hálózatával kerüljön megvalósításra a szolgáltatás vezérelt architektúra szervezésének alapelveinek megfelelően. Az egyes logikai komponensek funkcionális határok mentén kerüljenek szétválasztásra. A komponensek egymással nyílt szabványokon keresztül képesek legyenek kommunikálni. A megvalósítás során a nyílt forráskódú komponensek használata engedélyezett.

5.1.1 ADMIN Alrendszer (AAL)

Köv típus	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F10	01.	Az erre jogosult felhasználó (elemző, publikáló, admin) tudjon csatlakozni az ORFK NOVA Adatforrás meghatározott adattartalmaihoz/adatbázisaihoz.	
F10	02.	Az AAL felhasználói felületén keresztül legyenek leválogathatók az ORFK adatforrásból a publikálandó adatok.	
F10	03.	Az AAL felhasználói felületén keresztül legyenek elvégezhetőek a szükséges térbeli aggregálások.	
F10	04.	Az AAL felhasználói felületén keresztül legyen elvégezhető a publikálandó adatok ellenőrzése, megtekintése; tematikus térképek, grafikonok, táblázatok legyenek készíthetők a leválogatott adatokból.	
F10	05.	Az AAL felhasználói felületén keresztül a leválogatott adatokhoz legyenek hozzárendelhetők a publikáláshoz szükséges metaadatok.	
F10	06.	Az AAL felhasználói felületén keresztül legyen elvégezhető az engedélyezés és a publikálás adatok és tematikus térképek szintjén.	
F10	07.	Az alrendszer kezelje a felhasználóinak jogosultságait: - Felhasználók és hozzákapcsolódó jogosultságok megadása, módosítása, törlése - Felhasználói csoportok (szervezeti egységek) kezelése	
F10	08.	Az alrendszer valósítsa meg a beléptetést (autentikáció és autorizáció).	
F10	09.	Az alrendszer tudjon leválogatni az ORFK adatforrásból: - Jogosultságnak megfelelő csatlakozás az ORFK adatforráshoz - Böngészés és felhasználó által összeállított lekérdezések alapján leválogatás a NOVA adatforrásból – a lekérdezések összeállítását felhasználóbarát felülettel kell támogatni.	
F10	10.	Az alrendszer nyújtson lehetőséget a leválogatott adatok mentésére.	

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F10	11.	Az alrendszer nyújtson lehetőséget a leválogatott adatok térbeli objektummá konvertálására: - cím geokódolásával (pont) - koordinátából objektum létrehozásával (pont, vonallánc) - magasabb szintre megadott szabályok szerint történő aggregálással (pont, vonallánc, felület) A helyhez kötött esetadatok térképi megjelenítésekor figyelni kell az adatvédelmi szempontokra. Amennyiben személyiségi jogokat, vagy más adatvédelmi előírást sérthet egy eset pontos koordinátával történő megjelenítése, úgy annak kezeléséről a térképi adatmegjelenítés során gondoskodni kell. Az adatvédelem érvényesítése szükséges: - adattábazisban jelölni szükséges az egyes adatok/információk nyilvánossági szintjét (publikus /nem publikus) – mi és hogyan jelenhet meg egy infoablakban, táblázatban, esetadatlapban és mi az, ami védett adat. - az esetmegjelenítés során érvényesíteni kell az adatlapon megadott helyadat publikációs szintjét: pl.: irányítószám, városrész szinten megjeleníthető / vagy kapitányság szinten megjeleníthető / pufferterületen belül megjeleníthető / vagy pontos helyadattal megjeleníthető. - Amennyiben egy eset nem jeleníthető meg cím szinten, akkor a térképi nagyítás adott szintje alatt a térképablakban jelezni kell, hogy adott területegységen még x db eset van.	
F10	12.	Az alrendszer nyújtson lehetőséget a leválogatott adatok megjelenítésére, böngészésére, valamint szükséges táblázatos megjelenítés alapvető funkciókkal (rendezés, szűrés finomítása)	
F10	13.	Az alrendszer nyújtson lehetőséget a leválogatott adatok ellenőrzésére – publikálás előtt a felhasználónak (publikálónak) lehetővé kell tenni, hogy a publikálandó adatokat ugyanolyan módon láthassa, mint a később publikus felhasználók (állampolgárok), így - az ellenőrzés során – legalább a publikus webfelület funkcionalitását biztosítva – lehetőséget kell adni: - térképi megjelenítésre, - táblázatos megjelenítésre, - grafikonos megjelenítésre, - több leválogatás együttes térképi megjelenítésére	
F10	14.	Az alrendszer nyújtson lehetőséget a leválogatott adatok megosztására szervezeten belül: - a mentett térképek adott felhasználók, vagy adott szervezeti egységnél dolgozó felhasználói csoport számára publikálható további elemzés és kiegészítés céljából. - a leválogatott adatok legyenek exportálhatóak XLS illetve CSV formátumban további feldolgozás céljaira.	
F10	15.	Az alrendszer nyújtson lehetőséget a leválogatott adatok publikálására: - a publikáláshoz szükséges metaadatok (pl. tematikus térkép beállítás) hozzárendelésére a leválogatott adatokhoz, - publikálás engedélyezésére, - publikálás végrehajtására, - publikálás megszüntetésére	

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F10	16.	Az alrendszer nyújtson lehetőséget térképek publikálására: • a publikálandó (tematikus) térképcsempék vagy térképszolgáltatások (pl. WMS) előállítása (a terhelés korlátozása miatt szükség van előzetes regisztrációra, engedélyezésre) • jogosultságok, hozzáférési korlátozások beállítására, módosítására • publikálás engedélyezésére, • publikálás végrehajtására, • publikálás megszüntetésére.	
F10	17.	Az alrendszer nyújtson lehetőséget a térképi rétegek frissítésére.	

5.1.2 Komplex adat és térkép interfész (Szolgáltatási Felület - SZF)

A SZF célja, hogy egy alapvetően gép-gép kommunikációban a publikálni kívánt adatok/térképek egységes, szabványos módon álljanak a felhasználók részére (pl. <https://data.police.uk/docs/>).

Felhasználók alatt azokat a fejlesztőket értjük, akik a SZF szolgáltatási alapján fejlesztenek felhasználói felületet. Ilyen fejlesztett alkalmazások többek között:

- a www.police.hu oldalon megjelenő bűnügyi/rendészeti térképek,
- böngészőben megjelenő, többek között az SZF szolgáltatásait használó alkalmazások (nem jelen kiírásban megvalósítandó),
- natív mobil alkalmazások, amelyek többek között az SZF szolgáltatásait használják (nem jelen kiírásban megvalósítandó).

A szolgáltatás segítségével valósulnak meg a www.police.hu oldalon megjelenő

- szervezet-keresési funkciók és
- bűnügyi/rendészeti térképek megjelenítését biztosító publikus felületek.

Az SZF lehetőséget biztosít arra, hogy bárki, a fenti két funkciókhoz hasonló funkcionalitással rendelkező, böngészőben futó, vagy natív mobil alkalmazásokat fejlesszen.

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F20	01.	A fejlesztés során meg kell valósítani azon szabványos webszolgáltatásokat, amelyeken keresztül • a felhasználók a SZF felé küldhetnek kéréseket és • az SZF a kérésekre megfelelő válaszokat ad.	
F20	02.	A webszolgáltatások az Open Data koncepció szerint az adatokhoz szabad hozzáférést biztosítanak az állampolgárok és piaci szereplők számára egyaránt.	
F20	03.	A kialakítandó webszolgáltatásnak biztosítania kell a piaci szereplők általi adathozzáférés biztonságos lehetőségét.	
F20	04.	A webszolgáltatás pontos specifikálására a logikai-fizikai rendszerterv elkészítése során kerül sor az ORFK és a nyertes ajánlattevő együttműködése révén.	

5.1.3 Publikus webfelület

A publikus webfelület az SZF szolgáltatásaira épülő alkalmazás, amely a www.police.hu oldalba épül be.

5.1.3.1 Szervezet keresése

5.1.3.1.1 Felhasználói funkcionalitás

A szervezet keresése során az állampolgárok többek között az alábbi térbeli feladatokkal találkozhatnak:

- egy adott helyen illetékes rendőrkapitányságot keresik,
- a legközelebbi rendőrkapitányságot/-őrsöt keresik,
- egy adott ügyintézésben illetékes, legközelebbi rendőrkapitányságot keresik.

A felhasználói felületen nem kell elkülönülnie a három feladatnak, hiszen minden esetben meg kell adni egy helyet (ügyintézés esetében egy ügýtípust is), amelyre egy szerv helyszíne lesz az eredmény.

Köv típus	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F31	01.	<i>Illetékes rendőrkapitányság keresése:</i> a felhasználó a felületen megad egy helyet, amelyre a rendszer meghatározza és megadja az illetékes rendőrkapitányságot, és annak legfontosabb adatait.	
F31	02.	<i>Legközelebbi rendőrkapitányság:</i> a felhasználó a felületen megad egy helyet, amelyre a rendszer meghatározza a legközelebbi rendőrkapitányságot, és megadja annak legfontosabb adatait.	
F31	03.	<i>Ügyintézésben illetékes szervezet:</i> a felhasználó a felületen megad egy helyet és egy ügýtípust, amelyre a rendszer meghatározza a legközelebbi szervezetet, ahol az adott ügýtípus intézhető. Az ügýtípusokat és a kapcsolódó metaadatokat a www.police.hu elektronikus ügyintézési portál szolgáltatja gépi interfészen keresztül.	
F31	04.	A felhasználónak legyen lehetősége megadni a • helyet (amennyiben mobil eszközön keres, úgy az alkalmazás legyen képes a saját helyet használni) • ügýtípust (amennyiben szükséges) • a lekérdezni kívánt legközelebbi helyek számát (ez alapértelmezésben 1)	
F31	05.	A rendszer adja vissza eredményként a térképet, amelyen látható • a megadott hely • az illetékes rendőrkapitányság • az illetékes rendőrkapitányság illetékességi területe. Amennyiben a keresett ügýtípus elektronikusan is intézhető, akkor a rendszer jelezze ezt a felhasználó részére, és egy link segítségével az on-line ügyintézés érdekében biztosítson átjárást az Elektronikus Ügyintézési Portál felületére.	

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F31	06.	A rendszer adja vissza eredményként a rendőrkapitányság adatait: - cím - épület homlokzati kép (utcakép, ha elérhető) - telefon, egyéb elérhetőség - fogadóórák - távolsága és az eléréshez szükséges idő	
F31	07.	A rendszer tegye lehetővé az eredményül kapott adatok és térkép - nyomtatását pdf-be - megosztását e-mail-ben.	
F31	08.	Mobileszköz esetében: a rendszer ajánlja fel az eredményként kapott rendőrkapitánysághoz történő navigálást a felhasználó mobil eszközére telepített RUTIN rendőrségi mobilalkalmazás segítségével.	
F31	09.	A helymegadástól elvárt funkcionalitás, hogy a hely megadható legyen - címmel (irányítószám, település, közterületnév és jelleg) - koordinátával, amely lehet - EOV koordináta, - WGS-84 földrajzi koordináta (fok, fok-perc-tizedperc, fok-perc-másodperc-tizedmásodperc), - eszköz vagy böngésző által meghatározott koordináta - térképen történő kijelöléssel, - az országos közúthálózaton egy útszámmal és szelvénnel, - geolokáció segítségével.	
F31	10.	Az ügýítýpus megadása egy hierarchikus menürendszerbőľ választással történjen.	
F31	11.	Az ügýítýpusokat és a kapcsolódó metaadatokat a www.police.hu elektronikus ügyintézési portál szolgáltatja gépi interfészen keresztül.	
F31	12.	A webfelület legyen képes - háttértérkép megjelenítésére - háttértérképek közötti váltásra: - ORFK alaptérképei - OSM - egyéb elérhető térképek, ha vannak (szabványos szolgáltatásból) - térképi alapfunkciókra: kicsinyítés-nagyítás, mozgatás - térképen történő „kattintással” koordináta meghatározására - térképen megjelenített objektumok (szervezetek) adatainak megjelenítésére <i>info tooltip</i> segítségével.	

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F31	13.	A felhasználónak legyen lehetősége akadálymentesítési nézet kiválasztására (gyengénlátó felhasználók részére).	

5.1.3.2 Bűnügyi/rendészeti térképek megjelenítése

A webes alkalmazás fejlesztési célja, hogy az ORFK NOVA adatforrásból rendelkezésre álló, esetlegesen különböző területi szinteken megjelenő bűnügyi/rendészeti adatokból egy olyan nyilvános térképes megjelenítő felület álljon rendelkezésre, mely bárki által nyilvánosan, adott paraméterek szerint szabadon szűrhető, leválogatható, térképes, grafikonos és táblázatos formában megjeleníthető adatokat tartalmaz.

Köv típus	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F32	01.	A webfelület legyen képes • tematikus térképek megjelenítésére előre beállított vagy a felhasználó által választott tematika alapján • táblázatos adatszűrésre, adatrendezésre és adatmegjelenítésre • grafikonos adatmegjelenítésre (oszlop, vonal, sáv, torta, pont, terület) • adatexportálásra (XLS, CSV) • adatpublikálásra, eredménymegosztásra	
F32	02.	A webes publikus felület nyitóképernyője a térképi megjelenítő felület, mely több funkciót lát el egyszerre: • Fő lekérdezési, adatmegjelenítési panelek elérhetősége • Keresési illetve szűrési panelek elérhetősége • Adatpublikálási, letöltési, megosztási funkciók közvetlen elérhetősége	
F32	03.	A térképi rendszer a következőképpen legyen képes összegezni és megjeleníteni az adatokat: • cím, koordináta • aggregált térbeli egységek (pl. x × x méteres rácsháló) • közigazgatási egységek – nagyrégió, régió, megye, járás, település • szakigazgatási lehatárolások - rendőrkapitányságok illetékességi területe • egyéb területi egységek: kerület, városrész, irányítószám körzet. (Irányítószám körzet adatok elérhetők az ORFK-n)	
F32	04.	A térképi megjelenítőn működjenek az alapvető térképi funkciók: A nagyítás-kicsinyítés-mozgatás teszi lehetővé a térképi nézet módosítását, a térképablakban látható terület nagyságának szabályozását, mely egyaránt történhet: • nagyítás, kicsinyítés, mozgatás (egérgörgővel, +/- vezérlőgombokkal, gumikeret húzásával) – ezzel együtt jelenjen meg egy mértékléc, mely mutatja az aktuális méretarányt. Térképi nézetek közötti váltás funkció segítségével lehetőség van a rendelkezésre álló háttértérképek közötti váltásra. Az ORFK az alábbi térképekkel rendelkezik, amelyek a rendszerben felhasználhatók: • NAVTEQ térkép • DSM-10 térkép • GeoXRaszter • 2005. évi ortofotó (az ORFK birtokában lévő térképek és szabadon felhasználható térképek – mint az OpenStreetMap – beépítendőek a rendszerbe). Az áttekintő térkép segíti a térképi tájékozódást, megmutatja, hogy az ország egészéhez képest hol helyezkedik el, és mekkora területet fed le a vizsgálati, elemzési terület. • áttekintő térkép (lerejthető módon, lebegő ablakosan jelenik meg, az ország területéhez viszonyítva mutatja a vizsgált területet)	

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F32	05.	A térképi megjelenítő legyen lépes tematikus térképezés megjelenítésére: - helyhez köthető adatok tematikus egyedi vagy összegzett ikonos megjelenítésére - területegységek szerint összesített adatok alapján felületek tematikus térképi színezésére	
		Helyszínekhez kapcsolt tematikák Tematikus ikonok használata a helyhez köthető bűnesetek tematikus térképi megjelenítését, a jobb térképi tájékozódást segítik. A tematikus ikonok használata csak adott térképi nagyítási szint alatt (utca szint) javasolt. Nagy esetszám esetén a zoomfüggő adatösszesítő megjelenítés használata indokolt: - ahol először az összesített adatok nagyítási szinthez, vagy igazgatási szinthez (pl.: rendőrkapitányság, település) kapcsoltan jelennek meg a térképes felületen számgömbökkel, - majd a zoomszint növelésével a számgömbök az alacsonyabb igazgatási szint szerint (pl.: rendőrkapitányság, városrész) szétosztva jelennek meg, - végül az egyedi helyszínadatok jelennek meg a térképen tematikus ikonok használatával. A tematikus ikonok az esettípusok szerint állandóak, mindig azonosan és egységesen kerülnek megjelenítésre. A tematikus ikonok lehetnek: - színezett alapikonok (pötty, csillag, stb.), - egyedi piktogramok. Alapikonok és piktogramok esetén is lehetőség van az esetek főcsoportok és csoportok szerinti eltérő megjelenítésére (amennyiben a forrásadatok így állnak rendelkezésre, és a szűrési felületeken is használt a csoportosítás). A megjelenítés történhet eltérő ikonokkal és eltérő csoportszín használatával is.	

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F32	06.	Területegységekhez kapcsolt tematikák Tematikus felületszínezések, vagy területegységhez kapcsolt arányosított szimbólumok vagy grafikonok alapvetően valamilyen területegység szerint összesített adatok skálázott adatmegjelenítésére szolgálnak a területi összehasonlíthatóság érdekében. Területegység szerinti adatösszesítés • <i>közigazgatási egységek szerint</i>: városrész, irányítószám körzet, kerület, település, járás, megye. • <i>szakigazgatási egységek szerint</i>: rendőrségi körzet, rendőrkapitányság • <i>mesterséges területegységek szerint</i>: pl: rácshálók: 50x50 méter, 100x100 méter, 250x250 méter stb. Tematika típusok Alapvetően három különböző, területegységhez kapcsolt, összesített adatokból dolgozó tematikus térképi adatmegjelenítés szükséges: • <i>területszínezés</i> – számszerű, vagy szöveges adatok alapján területi eltérések, intenzitások bemutatására, • <i>méretezett szimbólum</i> (graduated symbols) – számszerű adatok alapján területi eltérések, intenzitások összehasonlító bemutatására, egy max. két szempont szerint ahol a két szín használata a pozitív és negatív értékek megkülönböztetésére szolgál (pl: bűnesetek számának változása adott időszakban adott területi szinten) Tematika beállítási lehetőségek Tematikus térképi megjelenítésnél – a felület kialakításától függően – a felhasználók számára különböző szintű szabadságjogokat kell biztosítani a megjelenített tematika paraméterezésében. Alapesetben kész, beállított tematikus térképet kell kapnia a felhasználónak, de lehetősége van arra is, hogy beállítsa a tematikus megjelenítést. Szabadabb paraméterezési esetben a felhasználó választhatja ki / módosíthatja a felületen: • <i>a tartományszámítás módját</i>: a szélsőértékek figyelembe vételével: egyenlő tartomány, egyenlő elemszám, természetes szórás, vagy egyedileg megadott értékhatárok • <i>a megjelenítési értéktartományok db számát</i>: tartományszám minimuma és maximuma ebben az esetben is kötött, pl: legördülő listaválasztóval. • <i>a megjelenítés színskáláját</i>: előre definiált skálákból választva, vagy kezdő és végszín megadásával, vagy valamennyi tartományhoz tartozó szín egyedi megadásával. Minél nagyobb szabadságfok biztosított a felhasználónak a szűrési eredmények megjelenítési paramétereinek állításában, annál jobban csökken a dinamikus adatmegjelenítés – adatkapcsolás, párhuzamos adatfrissítés lehetősége (térkép – grafikon – táblázat között). Tematikus térképi megjelenítésnél fontos a forrásadatok rendelkezésre állási szintje. Hely szinten rendelkezésre álló adatok esetén bármilyen magasabb területegység szerint megtörténhet az adatösszesítés, míg visszafelé ez nem érvényesíthető (pl.: rendőrkapitányság szinten rendelkezésre álló adat nem jeleníthető meg helyhez kötött ikonokkal.)	
F32	07.	A rendszernek támogatnia kell a zoomfüggő megjelenítést. A zoomfüggő adatmegjelenítés célja, hogy - adott szűrési paramétereket megadva - elsősorban nagyobb területegységtől a kisebb felé haladva a tematikusan összesített, vagy számgömbökkel megadott adatokat a nagyítási szintnek megfelelően alacsonyabb területegységekre bontva jelenítse meg egészen az adott koordináthoz kapcsolt, jellemzően ikonokkal megjelenített egyedi adatok mélységéig. Zoomfüggő adatmegjelenítés csak akkor biztosítható, ha a helyhez kötött adatok valamilyen módon a magasabb területi egységekhez is hozzárendeltek attribútum adattal vagy térbeli beleesés alapján.	

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F32	08.	Cím / Helykeresés támogatása szükséges A térképi keresés történhet - a térképmozgatáson túl - szabadszöveges helykereső mezők segítségével is: - cím, - közigazgatási egységek, - szakigazgatási egységek, - egyéb területi egységek: kerület, városrész, irányítószám körzet, - POI A keresés eredményeként (ENTER, vagy "Keresés" gomb) a térképi nézet középre igazítva a keresett területre nagyít.	
F32	09.	A keresést <i>autosuggest</i> funkcióval kell támogatni.	
F32	10.	Tematikus vagy ikonos térképi megjelenítésnél további adatok, információk előhívását segítő funkció, például: - az adott elem fölé állva jelenjenek meg az elemhez tartozó alapszintű információk - az adott elemre kattintva jelenjenek meg az adott elemhez tartozó részletes információk	
F32	11.	A térképi megjelenítő felületen jelenjen meg a térképes-grafikonos/táblázatos felületek közti váltás.	

5.1.3.3 Szűrési funkciók

A térképi a grafikonos és a táblázatos megjelenítés is három alapvető szűrési mód eredményhalmazából jön ki, minden szűrési funkció alapértelmezetten a legnagyobb részhalmazra „összes” állított, ennek csökkentése történhet a szűrési panelek segítségével.

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F33	01.	Az adatszűrések eredménye a következőképpen legyen megjeleníthető: • Térképi helymegjelöléssel (tematikus ikonok) • Térképi területszínezéssel (tematikus térképek) • Összesítő vagy összehasonlító grafikonokkal • Szűrhető, rendezhető, letölthető adattáblák formájában	
F33	02.	Az időszak szűrése a rendszerben tárolt adatok - az adatforrás dátumbeállításaihoz illeszkedő - szűrését, leválogatását teszi lehetővé a grafikonos, vagy térkép megjelenítéshez. Időszűrés lehetséges paraméterei: • Naptárválasztóval től-ig: amennyiben a forrásadatok konkrét napok szerint rögzítettek, • Előre beépített időszakokkal: pl elmúlt 1 hét/1 hónap/1 év amennyiben a forrásadatok konkrét napok szerint rögzítettek • Hónapválasztóval: ez lehet legördülő lista, vagy időszak/idoecsuska is. Az eredményhalmaz az adott időszakba eső események összesített, vagy ikonokkal megjelenített adata • Év szerint: alapvetően idősoros tematikus térképekhez	
F33	03.	A rendszerben tárolt adatokat lehessen a területi szerint is szűrni. A szűrés a rendelkezésre álló adatforrások legalacsonyabb területi szintjének figyelembe vételével történhet Cím szinten rendelkezésre álló adatforrások esetén több összesítési, aggregálási lehetőség van, területi egységhez kapcsolt adatok esetén csak illeszkedő, magasabb területi szint szerint lehet az adatok aggregálása (csak alapadatok, számított mutatók nem aggregálhatóak). A területi szűrés lehetséges paraméterei: • Illetékességi terület: rendőrkapitányság, • Közigazgatási egység: Megye, járás, település, • Egyéb területi egység: kerület, irányítószám körzet, városrész • Térképi területszámítással cím vagy POI keresés alapján: egy adott pont körüli adott távolságon belüli (pl. 500 m, 1 km) események leválogatásával és összesített vagy ikonos térképi megjelenítésével • Térbeli körzetszámítással: rajzeszközök használatával egy szabadon választott terület körberajzolásával, a beleeső események leválogatásával.	
F33	04.	A rendszerben tárolt adatokat lehessen témakör/adatkör szerint szűrni. A helyhez köthető bűneset / bűncselekmény adatok - a nemzetközi tapasztalatok alapján - három főcsoportba oszthatók: • Személy elleni bűncselekmények: testi sértés, emberölés, veszélyeztetés, szexuális erőszak, • Vagyon elleni bűncselekmények: betörés, lopás, gépjárműlopás, rablás, csalás, orgazdaság, anyag kezelés, rongálás/vandalizmus, sikkasztás, • Közrend elleni bűncselekmények: kábítószer, állatkínzás, közveszély okozása, önbíráskodás, garázdaság	
F33	05.	A különböző megjelenítési felületek (térkép, grafikon, táblázat) legyenek egymással dinamikus kapcsolatban, egy elemre kattintva a többi felületen is kerüljön kijelölésre a vonatkozó adatkör/területi egység/időszak. A szűrési és megjelenítési felületek összekapcsolásával a szűrési paraméterek megváltoztatásával valamennyi megjelenítési felületen automatikusan, vagy funkciógomb használatával az adatok újratöltődnek.	

5.1.3.4 Grafikonos és táblázatos megjelenítő felület

A grafikonos megjelenítő felület célja, hogy különböző – statikus vagy dinamikus – grafikonok használatával mutassa meg a szűrési eredmények adatait a felhasználó számára. A dinamikus grafikonok egymással vagy a térképi megjelenítő felülettel dinamikus kapcsolatban állnak, illetve a szűrési panelek adatmódosításainak megfelelően folyamatosan változnak, míg a statikus grafikonos felületek egy adott szűrési eredmény adatait mutatják meg.

A grafikonos megjelenítő felületek egyaránt használhatók, például:

- bűneset típusok
- elkövetési időszakok és
- szűrési (illetékességi, vagy közigazgatási) területek

összehasonlító elemzésére.

A grafikonok megjelenhetnek a tematikus térképen adott területi egység felett is lebegőablakban.

Táblázatos megjelenítő felület célja, a térképi és grafikonos megjelenítések forrásadatainak bemutatása, összesített megjelenítése. A táblázatos adatok a szűrési eredmények esemény vagy megjelenített területegységek szerinti összesített adatait tartalmazza.

Köv típus	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F34	01.	Biztosítani kell, hogy a grafikonos adatok fölé állva valamilyen módon (lebegőablak, tool tip) további kapcsolódó információk kerüljenek megjelenítésre (pl. vonatkozási időszak, pontos érték)	
F34	02.	A rendszer legyen képes generálni a következő grafikonokat: • Vonaldiagram: Jellemzően több időszak, vagy egy idősor megjelenítésére szolgáló diagramtípus, melynek célja az időbeli tendenciák nyomon követhetősége. Vonaldiagram használható több esemény típus egymáshoz viszonyított arányának és az időbeli tendenciák egyidejű ábrázolására is. Vonaldiagram használt jellegzetesen akkor is, ha az aktuális adatokat a régiós, és/vagy országos jellemző adatokkal kell összehasonlítani. • Oszlopdiagram: Oszlopdiagramok használatával egyszerre több értékelési dimenzió emelhető be a megjelenítésbe, így egyszerre többszemponútú összehasonlítás végezhető el • Kördiagram: Kördiagramok jól használhatók abban az esetben, ha az adatmegjelenítés elsődleges célja a különböző adattípusok között a 100 % érték megoszlásának vizsgálata egy adott területre vagy időszakra vetítve.	
F34	03.	A táblázatos adatok legyenek tovább szűrhetőek, fejlécsor szerint sorba rendezhetőek.	
F34	04.	A táblázatos adatokat lehessen külső adattáblákba exportálni.	

5.1.3.5 Adatpublikálás, -exportálás, visszacsatolás

A közösségi alkalmazások rohamos terjedésével egyre nagyobb a felhasználói igény arra, hogy a megszerzett információkat, a számukra releváns tartalmakat minél gyorsabban és könnyebben oszthassák meg ismerőseikkel, munkatársaikkal.

Köv típus	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
F35	01.	Biztosítani kell, hogy az eredmények (térképek, táblázatok, grafikonok) megoszthatóak, tovább publikálhatóak legyenek.	
F35	02.	Biztosítani kell, hogy – jogosultságfüggően – bizonyos adatkörök, keresési eredmények alapadatai exportálhatóak legyenek. (táblázatok: cvs, xls formátum, nagy adatállományok esetén tömörített formátumban, térképek képként vagy pdf formátumban)	
F35	03.	Biztosítani kell a felhasználók szolgáltatás minőségével kapcsolatos vélemények visszajelzését.	
F35	04.	A felhasználók egyéni beállításait el kell tudni menteni	
F35	05.	Lehetővé kell tenni, hogy a felhasználóknak a Facebook, Google+, Twitter, E-mail, URL beágyazás révén az adatmegosztást.	

5.2 Informatikai követelmények

5.2.1 Biztonsági követelmények

5.2.1.1 Felhasználó kezelés

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
I11	01.	Az ügyfelek azonosítása (ügyintézés indításakor) az ügyfélkapu (www.magyarorszag.hu) szolgáltatás használatával, a KAŰ SZEŰSZ segítségével történjen.	
I11	02.	Bejelentkezést követően a rendszernek meg kell valósítani az egyedi felhasználói fiók létrehozását, a fiók tulajdonságainak módosíthatóságát.	
I11	03.	A rendszernek biztosítania kell a Robotzsaru rendszerben meglévő azonosítási és jogosultsági rendszerekkel való együttműködést.	
I11	04.	A rendszer nem tartalmazhat információkat a Robotzsaru rendszer felhasználóiról és azok jogosultságairól sem. A rendőrségi felhasználók jogosultsági szintjeit minden esetben a Robotzsaru „JogEl” interfészének alkalmazásával kell megállapítani.	
I11	05.	A rendszernek biztosítania kell a felhasználók megfelelő, szerepkörhöz kötött jogosultságkezelését.	
I11	07.	A belső (rendszer adminisztrációhoz szükséges) felhasználók beléptetése minimálisan jelszóval legyen biztosítva. (Többlépcsős beléptetés is lehetséges.)	
I11	08.	A rendszer a jelszavakat titkosítva tárolja. A rendszer kényszerítse ki a jelszavak rendszeres cseréjét korábban még nem használt jelszavakra.	
I11	09.	A rendszer biztosítsa a feladatkörökhöz tartozó megfelelő jogosultsági szintek kialakítását, amelyek szabályozzák az adathozzáféréseket is.	
I11	10	A jogosultságok beállítását a rendszer alkalmazásgazdájának el kell tudni végeznie. Az ezzel kapcsolatos dokumentációt (felhasználói leírás) és oktatást a Nyertes Ajánlattevőnek biztosítania kell.	
I11	11.	A felhasználói azonosítók kezelése a következő módon történjen: • egyedileg kell azonosítani minden felhasználót; • ellenőrizni kell minden felhasználó azonosságát; • egy új felhasználói jogosultság kialakítását adminisztrátori felhatalmazáshoz kell kötni; • biztosítani kell, hogy a felhasználó azonosítók kezelése az Informatikai Biztonsági Szabályzata szerint valósuljon meg.	
I11	12.	A rendszernek biztosítania kell új felhasználó regisztrálásának lehetőségét.	
I11	13.	Egy adott felhasználói csoporton belül lehessen kijelölni csoportadminisztrátort, aki a felhasználói csoporton belüli jogosultságokat teljes körűen menedzseli.	
I11	14.	A rendszerhez való hozzáférés ellenőrzése céljából a megfelelő szabályzattal összhangban érvényre kell juttatni a kiosztott jogosultságokat. Biztosítani kell, hogy a biztonsági funkciókhoz és információkhoz csak az erre feljogosított személyzet férjen hozzá (pl. biztonsági adminisztrátorok).	

5.2.1.2 Adatbiztonság

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
I12	01.	Az operációs rendszer paraméterezése, hangolása, beállításainak optimalizálása az adatbázis és az alkalmazás(ok) biztonságát nem veszélyeztetheti.	
I12	02.	Minden adatmanipuláció a rendszer részét képező jogosultságkezelő modul által jóváhagyva, ill. naplózva kell, hogy megtörténjen.	
I12	03.	Az informatikai rendszerben meg kell valósítani az események figyelését, a rendszer jogosulatlan használatának megakadályozását. A funkciót nem kell meglévő, a jogosulatlan adatmódosítás automatikus figyelésére, detektálására szolgáló rendszerhez illeszteni, hanem a modul paraméterei között megadott email címre kell egy email küldeni az eseményről.	
I12	04.	Meg kell valósítani az információban bekövetkezett engedély nélküli változtatások automatikus figyelését és felismerését. (direkt adatmódosítás elleni védelem)	
I12	05.	A rendszer biztosítsa az aktív szakaszzáras funkciót a következők szerint: Egy előre definiált inaktív eltelt időtartam leteltével a rendszernek le kell zárnia az interaktív kapcsolatot, aminek a következőket kell magában foglalnia: - Minden további felhasználói aktivitás tiltását, a munkamenet zárolásának feloldása kivételével. - A megjelenített kép (képernyő) törlését vagy felülírását oly módon, hogy annak tartalma ne legyen olvasható. Az automatikus zárolás feloldása előtt a felhasználót újra azonosítani, és hitelesíteni kell.	
I12	06.	A rendszer egy újraindítást szükségessé tevő esemény előtt az összes folyamatban lévő feldolgozási lépést lezárja és minden adatot elment, és az adatbázist hozza olyan állapotba, hogy a leállítás ne okozzon semmilyen veszteséget.	
I12	07.	A rendszer tegye lehetővé, hogy a biztonsági funkciói korlátozzák az egy felhasználó által egy időben létesíthető munkamenetek számát és biztosítsa az egy felhasználó számára elérhető munkamenetek számának maximálhatóságát.	
I12	08.	A rendszer biztonsági funkciói korlátozzák az egy felhasználó által egy időben, különböző kliensen létesíthető bejelentkezések számát.	
I12	09.	A rendszer védje meg a továbbított információkat, biztosítsa azok sértetlenségét.	
I12	10.	A rendszernek meg kell védenie az átvitt információk bizalmasságát.	
I12	11.	A megoldás feleljen meg az ORFK Informatikai Biztonsági Szabályzatának.	
I12	12.	Az előre nem ütemezett, de várható események (pl.: rendszerzavarok, rendszerleállások, rendszer újraindítás) esetére legyen készen egy lehetőleg minden esetleges eseményt lefedő katasztrófaterv, melynek elhárítási metódusát a rendszeradminisztrátorok a tesztkörnyezeten már elsajátították	

5.2.1.3 Üzemeltetés

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
I13	01.	A megoldásnak redundáns, magas rendelkezésre állású működést kell támogatnia.	
I13	02.	Az alkalmazás minden beállítása konfigurációs állományokon, vagy adatbázisban beállítható legyen, ezek módosítása az alkalmazás újraindítása nélkül lépjen érvénybe.	
I13	03.	Minden adatmanipuláció a rendszer részét képező jogosultságkezelő modul által jóváhagyva, ill. naplózva kell, hogy megtörténjen.	
I13	04.	Az átadásra kerülő telepítőkészlet az üzemeltetési kézikönyv alapján fejlesztői beavatkozás nélkül megfelelően telepíthető. A mindenkorai telepítőkészletnek előállíthatónak kell lennie a szállító által átadásra kerülő forráskódból.	
I13	05.	A szállítandó megoldás a kiszolgáló oldalon platform független, Java nyelven implementált, szabványos webalkalmazás (pl. WAR modul) implementálásával.	
I13	06.	A rendszer fejlesztése során a készülő biztonsági rendszerterv kialakításában rögzített eljárásoknak biztosítani kell a rendszerben elérhető információk védelmét. A rendszert fel kell készíteni terheléses jellegű támadások megelőzésére, kivédésére.	
I13	07.	A rendszer kialakítása során elengedhetetlen a személyes adatokat tartalmazó rendszerekhez szükséges védelem megvalósítása.	
I13	08.	A rendszerkapcsolatokban a lazacsatolási elvet szükséges érvényesíteni, azaz kerülendő az alkalmazások közti belső architektúrától való függőséget eredményező szoros kapcsolódások kialakítása.	
I13	09.	A megoldásnak horizontálisan skálázhatónak kell lennie.	
I13	10.	Az adatbázis-kezelő magas rendelkezésre állását a következő módszerek egyikével szükséges biztosítani: • aktív/passzív clusterezés streaming replication, vagy log shipping segítségével, valamint heartbeat alapú cluster management szoftverrel • aktív/aktívclusterezés pgpool (II) segítségével	
I13	11.	A rendszer architektúrájának támogatnia kell az újabb biztonsági elvárások megvalósítását, azaz az architektúrának egyszerűen kell tudnia reagálnia a biztonsági elvárások változására (lehetőleg a meglévő kódot ne kelljen minden egyes funkció mentén átírni).	
I13	12.	A Nyertes Ajánlattevőnek a fejlesztés során figyelembe kell vennie a 41/2015. (VII. 15.) BM rendeletben meghatározott védelmi intézkedéseket. A modul biztonsági besorolása: • Bizalmassági szempontból 5. szintű, • Sértetlenség szempontjából 3. szintű, • Rendelkezésre állás szempontjából 4. szintű.	

5.2.1.4 Naplózás

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
I14	01.	A rendszer folyamatosan időrendben naplózza • az adatbázis-műveleteket, • a kapcsolódó rendszerek közötti adatcsere műveleteket, • a rendszer műveleteket (pl. rendszerindítás, leállítás, sikeres/sikertelen bejelentkezés), • az összes feldolgozási lépést (adatok feltöltése, ellenőrzése, letöltése) • a kezelt és módosított adatok körét, • a folyamatot indító felhasználó(k) adatait.	
I14	02.	A naplóbejegyzésekben elegendő információt kell tárolni ahhoz, hogy • ki lehessen mutatni, hogy mikor, milyen események történtek, • miből származtak ezek az események, • mi volt ezen események kimenetele, • visszamenőleg is követni lehessen az adathozzáféréseket, • utólag is ellenőrizni lehessen a hozzáférések jogosságát.	
I14	03.	A napló tartalma csak a legmagasabb jogosultsággal legyen módosítható. A napló-állományok módosítását vagy törlését olyan módon kell regisztrálni, hogy a későbbiek során ezek az események egyértelműen visszakereshetők legyenek.	
I14	04.	A naplót csak megfelelő jogosultsággal rendelkező felhasználók olvashassák.	
I14	05.	A rendszer tegye lehetővé a naplózott adatok automatikus és manuális archiválását, illetve a napló archívumban történő keresést.	

5.2.1.5 Archiválás, visszatöltés

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
I15	01.	A rendszer leállítása nélkül legyen lehetséges az adatok, rendszerparaméterek és állományok időszakos napi, heti, havi, éves - idősoros mentése teljes körű és inkrementális mentésekkel.	
I15	02.	A rendszer tegye lehetővé a teljes körű és részleges biztonsági mentések készítését.	
I15	03.	A rendszernek biztosítani kell a nyilvántartás azonosító adatai alapján, meghatározott gyakorisággal (pl. évente) történő automatikus archiválás képességét és a menedzseléséhez szükséges funkciókat.	
I15	04.	A rendszernek biztosítani kell az archivált állományok nyilvántartását, kereshetőségét és visszatölthetőségét.	
I15	05.	A rendszerek biztosítsák a mentett adatok és a rendszerparaméterek hibamentes, konzisztens visszaállítását.	
I15	06.	Az adatok mentésére és archiválásra olyan eljárást és eszközt kell alkalmazni, amely biztosítja a megfelelő gyorsaságú és szintű hozzáférést az archivált adatokhoz. Az eszközt az ORFK biztosítja	
I15	07.	Az üzemi adattartalom veszélyeztetése nélkül legyen lehetőség az archív adatok visszatöltésére, az adatokban történő keresésre	
I15	08.	A mentés során biztosítani kell a mentett állományok és állapotok konzisztenciáját.	

5.2.2 Környezeti követelmények

5.2.2.1 Rendszerkörnyezet

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
I21	01.	A rendszernek alkalmazásszerverként JBOSS, vagy Apache Tomcat legfrissebb stabil verzióját kell használnia, amely kialakításánál a megoldásnak horizontálisan skálázhatónak kell lennie.	
I21	02.	A rendszernek addicionális adatbázis szerverként a PostgreSQL legfrissebb stabil verzióját kell használnia.	
I21	03.	A rendszer fejlesztését kiszolgáló oldalon platform független, NOVA architektúrához és NOVA Keretrendszerhez illeszkedő alkalmazással kell megvalósítani.	
I21	04.	A rendszer felhasználói applikációja vékony kliensként kell, hogy üzemeljen.	
I21	05.	Az Ajánlattevő alakítson ki egy dedikált környezetet, amely az éles üzemi működést szolgálja ki.	
I21	06.	Az Ajánlattevő alakítson ki egy tesztkörnyezetet, amely a rendszer teljes körű tesztelésre alkalmas.	
I21	07.	Az Ajánlattevő alakítson ki egy oktatási környezetet, amely a rendszer felhasználóinak oktatását szolgálja.	
I21	08.	A rendszer támogassa az igényeknek megfelelő számú szerver együttes és összehangolt működését. (Terhelésmegosztás klaszter kialakítással)	

5.2.2.2 Interfészek, kapcsolatok

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
I22	01.	A rendszer biztosítson belépési lehetőséget a publikus térképészeti portálra a www.magyarorszag.hu weblapon keresztül.	
I22	02.	A rendszer biztosítson belépési lehetőséget a publikus térképészeti portálra a www.police.hu weblapon keresztül. Ennek érdekében a tervezési fázisban az ORFK GF IFFO közreműködésével fel kell venni a kapcsolatot a www.police.hu fejlesztőivel.	
I22	03.	A rendszer biztosítsa az Ügyfélkapu rendszerrel történő kapcsolatot a KIB 21 (Közigazgatási Informatikai Bizottság 21. ajánlása) szerinti interfészen keresztül.	
I22	04.	A rendszer biztosítsa a Robotzsaru rendszerrel történő kapcsolatot az ORFK által megadott interfészen keresztül.	
I22	05.	A rendszer biztosítsa a NOVA szolgáltatás orientált architektúrában, az ORFK által meghatározott ESB kapcsolatot	
I22	06.	A rendszernek biztosítania kell az ORFK-n belüli, ill. kívüli rendszerekkel való jövőbeni együttműködés képességét szabványos interfészekon keresztüli kommunikációval.	

5.2.2.3 NOVA szabványhoz történő illeszkedés

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
I23	01.	A beviteli és megjelenítési felületek legyenek átláthatóak, a logikailag összetartozó adatok legyenek csoportosítva.	
I23	02.	Az alkalmazások biztosítsák a képernyőképek egységes kialakítását, ezáltal a felhasználók számára egyszerűvé, magától értetődővé téve az egyes modulok használatát.	
I23	03.	Az alkalmazások a hibaüzeneteket egységesen, magyarul kezeljék, azokat azonos módon jelenítsék meg.	

5.2.2.4 Mennyiségi követelmények

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
I24	01.	Egyidejűleg kiszolgált végpontok száma kezdetben 1.000 db, de újabb szerverek beállításával a 100.000 db párhuzamos kérést kell tudnia kezelni a rendszernek.	
I24	02.	Munkaidőben az éves rendelkezésre állás min 99,5 %	
I24	03.	Maximum folyamatos rendszerleállási idő 2 óra.	
I24	04.	A rendszernek képesnek kell lennie egyszerre legalább 500 felhasználó által végzett nagyszámú lekérdezés, ellenőrzés, adattartalom és struktúra változtatás stb. végrehajtására.	

5.2.2.5 Ergonómia

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
I25	01.	A rendszer biztosítsa, hogy a felhasználók a felületen csak a rájuk tartozó részeket lássák, és csak a számukra engedélyezett műveleteket végezhessek el.	
I25	02.	A rendszer legyen képes az egyes mezők tartalmát más, már kitöltött mezők tartalmával „fogd és vidd” technikával feltölteni (ahol a program egyértelműen megadja az áthúzás helyét).	
I25	03.	A megoldás biztosítsa, hogy a felhasználó bármely számítógépen belépve ugyanazon felületet és rendszerfunkciókat kapja.	
I25	04.	A teljes (pl.: felhasználói, üzemeltetői képernyők, segítség stb.) felhasználói felület magyar nyelven álljon rendelkezésre.	
I25	05.	A rendszer lehető legtöbb területén az (pl.: üzemeltetői képernyők, segítség stb.) üzemeltetői felület magyar nyelven álljon rendelkezésre.	
I25	06.	Az alkalmazások tegyék lehetővé a mezők, menük gombok kiválasztását egér és billentyűkezeléssel („hotkey”-k használatának a lehetősége) is.	
I25	07.	A rendszer ne igényeljen a böngészőkhöz külön telepítendő kiegészítéseket (pl. multimédia-lejátszó, animált tartalmak megjelenítése, stb.).	
I25	08.	A rendszer legyen alkalmas a magyar ABC minden karakterének hibamentes kezelésére meghatározott kódkészlettel.	
I25	09.	A rendszer legyen alkalmas az összes EU nyelv, és tovább öt (később meghatározandó) nyelv minden karakterének hibamentes megjelenítésére.	
I25	10.	A rendszer minimálisan a következő módon támogassa a felhasználókat: • környezetfüggő súgó; • elektronikus oktató anyag elérhetősége • letölthető kezelési útmutató.	
I25	11.	A rendszer biztosítson lehetőséget segítő információk megjelenítésére interaktív (pl. buborék) formában. A súgó tartalma a mezők közötti navigáció esetén automatikusan igazodjon a fókuszban lévő mezőhöz és a hozzá tartozó súgóhivatkozásokhoz.	
I25	12.	A rendszer rejtse el a rendszerszintű hibaüzeneteket a felhasználók elől, és értesítse róluk az informatikai ügyfélszolgálatot.	
I25	13.	A szerver-kliens kommunikációt igénylő online tranzakciós műveletek (kis adattartalmú, egyedi tranzakciók) válaszüzeje jellemzően legyen kevesebb, mint 3 másodperc, és nem haladhatja meg a 6 másodpercet.	
I25	14.	A kliens oldali alkalmazás szerver-kliens kommunikációt nem igénylő műveleteinek (képernyőváltások, adatrögzítés - mezőváltások, adatbevitel, input adatok validálása -, lokálisan rendelkezésre álló adatok megjelenítése mind az ügyintézői, mind pedig ügyfél oldali megjelenésre vonatkozóan) válaszüzeje jellemzően lényegesen legyen kevesebb, mint átlag 1 másodperc, de kiugró esetekben sem haladhatja meg a 3 másodpercet.	

5.3 Az elvégzendő tevékenységek és az átadandó termékek

5.3.1 A Nyertes Ajánlattevő által elvégzendő tevékenységek

5.3.1.1 Rendszerfejlesztés

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
T11	01.	A Nyertes Ajánlattevő a fejlesztést az Ajánlatkérő által átadott, Igazgatási rendszertervet megalapozó követelményjegyzék alapján végzi.	
T11	02.	A Nyertes Ajánlattevő feladata – az Ajánlatkérő által létrehozott projektnek a megbízott külső és Ajánlatkérő-oldali belső projektmenedzsment tagjaival, valamint az Ajánlatkérő fejlesztésben résztvevő munkatársaival mindvégig együttműködve – a megvalósítandó rendszer részletes logikai és fizikai rendszertervének elkészítése az igazgatási rendszertervet megalapozó követelményjegyzéknek megfelelően. Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a logikai és fizikai rendszertervet megtekintse és véleményezze. Az elkészült logikai és fizikai rendszertervet Ajánlatkérő jóváhagyja.	
T11	03.	Nyertes Ajánlattevő feladata – az Ajánlatkérő által létrehozott projektnek a megbízott külső és Ajánlatkérő-oldali belső projektmenedzsment tagjaival, valamint az Ajánlatkérő fejlesztésben résztvevő munkatársaival mindvégig együttműködve – elvégezni a rendszer fejlesztési tevékenységeit, és a rendszer bevezetését.	
T11	04.	A Nyertes Ajánlattevőnek az ajánlatban szereplő feladatokat a 2.3. pontban adott hardver- és szoftver-környezetben kell elvégezni.	
T11	05.	Nyertes Ajánlattevő feladata a jelen műszaki kiírásban részletezett térképészeti rendszerek kifejlesztése az igazgatási rendszertervet megalapozó követelményjegyzékben és a logikai rendszertervben meghatározottaknak megfelelően.	
T11	06.	Nyertes Ajánlattevő feladata a tervekben rögzítetteknek megfelelően, az ORFK által meghatározott teszt, oktató és éles környezetben a szükséges szoftver környezet kialakítása, telepítése, beállítása, a specifikációkban rögzítetteknek megfelelő paraméterezése, alkalmassá tétele a funkciók tesztelésére, oktatásra, éles üzem beindítására.	
T11	07.	Nyertes Ajánlattevő feladata a szükséges telepítő készletek elkészítése és az Ajánlatkérő részére történő átadása a kapcsolódó telepítési leírásokkal egyetemben.	
T11	08.	A Nyertes Ajánlattevő feladata a szükséges mértékben közreműködni a telepítendő szoftverrendszer alap-infrastruktúráját jelentő hardver, operációs rendszer és adatbázis kezelő rendszer előkészítésében, paraméterezésében. Az ezzel kapcsolatos dokumentációkat a rendszertervezési fázisban az Ajánlattevő részére adjuk.	

5.3.1.2 Tesztelés

Nyertes Ajánlattevő feladata a gyártói tesztelés teljes lebonyolítása, amely a logikai és fizikai rendszerterveknek való megfelelést vizsgálja.

A gyártói tesztek követően kerül sor az átvételi és integrációs tesztek végrehajtására. E tesztekhez is a teszterveket és a teszteseteket a Nyertes Ajánlattevő, míg a tesztelő erőforrást a tesztelést is végző Ajánlatkérő szervezet biztosítja.

Az átvételi teszt az igazgatási rendszertervnek való megfelelést vizsgálja, míg az integrációs tesztek a rendszerek együttműködését vizsgálják.

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
T12	01.	Nyertes Ajánlattevő feladata azoknak az ellenőrzési szempontoknak és eljárásoknak a kidolgozása és rögzítése egy tesztelés tervben, amelyek alapján a rendszert Ajánlattevő, illetve a megbízott projekttagok tesztelni fogják.	
T12	02.	Nyertes Ajánlattevő feladata valamennyi funkció teljes körű funkcionális, integrációs és teljesítmény tesztelésére alkalmas tesztesetek, és a teszteseteket tartalmazó teszt jegyzőkönyv minták, sablonok kidolgozása. Nyertes Ajánlattevőnek a teszteseteket az aktualizált, a ténylegesen megvalósított rendszert, szolgáltatást leíró funkcionális specifikációnak és rendszerterveknek megfelelően kell kidolgoznia, majd az Ajánlatkérővel egyeztetnie.	
T12	03.	Nyertes Ajánlattevő feladata a kialakított teszterv és tesztesetek alapján a rendszer által nyújtott szolgáltatások működésének, és az egyes rendszerelemek megfelelő összekapcsolásának, valamint külső kapcsolatainak, interfészeinek jegyzőkönyvvel igazolt gyártói tesztelése. Egyedi fejlesztésű megoldás esetén Nyertes Ajánlattevőnek a rendszer funkciók tesztelésre történő átadása keretében át kell adnia az Ajánlatkérő számára a gyártói teszt tesztelési jegyzőkönyveit. A teszt jegyzőkönyveknek olyan minőségűnek kell lenniük, hogy azok alapján a tesztek reprodukálhatóak legyenek. Ajánlatkérő csak olyan rendszert vesz át tesztelésre, amelyekben a gyártói tesztek alapján egyetlen kritikus, a rendszer funkciók működését, illetve használatát megakadályozó hiba sincsen.	
T12	04.	Nyertes Ajánlattevő feladata a jelen Műszaki Leírásban, illetve a rendszertervezés során megfogalmazott mennyiségi teljesítmény elvárások teljesítésének teszt jegyzőkönyvvel igazolt ellenőrzése (un. performancia vagy teljesítmény tesztek lebonyolításával). A Nyertes Ajánlattevő feladata (az Ajánlatkérő bevonásával) a teljesítmény tesztek lebonyolításához szükséges tesztelési automatizmusok, eszközök, szoftverek biztosítása és felkonfigurálása az egyes funkciók teljesítmény tesztjeinek lebonyolítására.	
T12	05.	Nyertes Ajánlattevő feladata az Ajánlatkérő szakembereinek helyszíni szakmai támogatása a felhasználói, funkcionális és átvételi tesztek során. Nyertes Ajánlattevőnek a funkcionális és integrációs átadás-átvételi tesztelések időtartama alatt biztosítani kell a tesztelők számára a tesztelési infrastruktúra és tesztrendszer környezet elérhetőségét, és biztosítani kell, hogy az átadás-átvételi tesztelés időtartama alatt nem, illetve kizárólag az Ajánlatkérő hozzájárulásával módosítja a telepített tesztrendszert és a tesztkörnyezetet.	
T12	06.	Ha a teszt során felmerül a rendszertervek vagy a kézikönyvek változtatásának szükségessége (pl. pontosítás), akkor a Nyertes Ajánlattevő felelőssége ezen dokumentumok frissítése, illetve az Ajánlatkérő által készített dokumentumok frissítésének kezdeményezése.	

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
T12	07.	Amennyiben a gyártói, átvételi, integrációs tesztek elvégzése során további tesztesetek kidolgozása és lebonyolítása válik szükségessé, Nyertes Ajánlattevő elvégzi a tesztesetek összeállítását (és gyártói tesztesetek esetén) a tesztelesek lebonyolítását.	
T12	08.	Ajánlatkérő jogosult a rendszer feltételes átvételére, amennyiben a rendszerek nem tartalmaznak kritikus, a rendeltetésszerű felhasználást akadályozó hibát. Ebben az esetben azonban Nyertes Ajánlattevőnek vállalnia kell a hibák felek által meghatározott határidőn belüli javítását.	

5.3.1.3 Oktatás

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
T13	01.	Nyertes Ajánlattevő feladata a tananyagfejlesztés, a felhasználói csoportonként testre szabott oktatások megszervezése és lebonyolítása az átadás-átvételt megelőzően. A nyertes ajánlattevőnek szükséges oktatnia az ORFK belső fejlesztőit a későbbi változáskezelési feladatok elvégzése érdekében	
T13	02.	A Nyertes Ajánlattevő az oktatást Nyíregyházán az IFFO telephelyén kell megtartani, minimum 50, maximum 80 fő részvételével, vizsga nem szükséges.	
T13	03.	Az oktatást a Nyertes Ajánlattevő által összeállított, és az Ajánlatkérő által jóváhagyott tematika alapján kell elvégezni, minimum 80 óra időtartamban.	

5.3.1.4 Támogatás

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
T14	01.	A Nyertes Ajánlattevő a felhasználói tesztelés és az átadás-átvételi folyamat során valamint az átadást követően a jótállás időtartamán belül az alábbi szolgáltatásokat köteles nyújtani - Hibabejelentés fogadása; - A hiba kritikusságától függően hibaelhárítás: - Kritikus hibák (a rendszer használatát lehetetlenné tevő hibák) vonatkozásában 4 órán belüli hibaelhárítás megkezdése; - Nem kritikus hibák vonatkozásában 8 órán belüli hibaelhárítás megkezdése	
T14	02.	A Nyertes Ajánlattevő a hiba elhárításával kapcsolatban az alábbi tevékenységek elvégzésére köteles: - Üzemeltetés támogatása (hiba lokalizálás, hiba elhárítás, telepítés és fall-back folyamatok támogatása), - Incidensből következő fejlesztések, - Fejlesztői tesztek végzése, - Alkalmazást érintő paraméterezési feladatok.	

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
T14	03.	Az ajánlattevő köteles javító csomagokat és dokumentumokat olyan módon kialakítani és átadni, amelyek a telepítéssel összefüggésben egyértelmű iránymutatásokat tartalmaznak. A javítócsomagok elkészítésével összefüggésben az ajánlattevő által fejlesztett vagy továbbfejlesztett, Nyertes Ajánlattevő által önálló jogi oltalomban részesíthető szoftverek esetében Nyertes Ajánlattevő az Ajánlatkérőnek átadni köteles: • a megváltozott forráskódot, • a telepítő fájlokat és • a kapcsolódó dokumentációkat, és köteles elvégezni a fejlesztők ezzel kapcsolatos oktatását, konzultáció biztosítását.	

5.3.2 Leszállítandó termékek

5.3.2.1 A dokumentumokkal kapcsolatos általános követelmények

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
T21	01.	Az írásos dokumentumokkal szemben támasztott általános követelmények: - Egyértelműség, közérthetőség; - Könnyű kezelhetőség; - Könnyű kereshetőséget elősegítő strukturáltság; - A rendszerfunkciók teljes körű bemutatása; - A használt fogalmak lexikális összegyűjtése, - Tárgymutató készítése. Felhasználói és adatszolgáltatói dokumentációk esetében: - A tanulást követően a munka folyamán könnyen segítséget nyújtó dokumentumok előállítása.	
T21	02.	A Nyertes Ajánlattevő feladata a projekt során elkészített dokumentációk véleményeztetése az Ajánlatkérővel, valamint az általa kijelölt szakértőkkel. A véleményeztetés során a Nyertes Ajánlattevőnek: - Össze kell gyűjtenie, konszolidálnia kell a véleményezés során érkező visszajelzéseket. - A véleményekre írásban rögzítenie kell a viszontválaszait. - A véleményezés során elfogadott igényeket, megjegyzéseket át kell vezetnie a dokumentációkon. - A jóváhagyást igénylő dokumentumok (pl. funkcionális specifikáció) esetében gondoskodnia kell annak a projekt által kijelölt szakértők és döntéshozók általi jóváhagyatásáról.	
T21	03.	Nyertes Ajánlattevőnek a dokumentációk végső verzióit az Ajánlatkérő által alkalmazott dokumentum és verziómenedzsment rendszernek megfelelően kell elkészítenie.	
T21	04.	Nyertes Ajánlattevő feladata a funkciókat bemutató felhasználói kézikönyvek elkészítése.	
T21	05.	Nyertes Ajánlattevő feladata a teljes rendszer leírása: részletes, a rendszer minden funkcionálisára, annak hardver és szoftver elemeire kiterjedő logikai és fizikai rendszertervek, továbbá fejlesztői, üzemeltetői és felhasználói kézikönyvek elkészítése. Ajánlatkérő fenntartja a jogot e dokumentumok véleményezésére, az üzemeltetési színvonal biztosítása érdekében. Nyertes Ajánlattevő vállalja, hogy Ajánlatkérő véleményezése után közösen kialakított módosításokat e dokumentumokon átvezeti. Az elkészült dokumentumokat Ajánlatkérő hagyja jóvá.	
T21	06.	Nyertes Ajánlattevő feladata a felhasználói és fejlesztői oktatásokhoz szükséges megfelelő oktatási segédanyagok (tananyag, feladatok) elkészítése.	

5.3.2.2 A leszállítandó dokumentációk

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
T22	01.	A Logikai rendszertervnek legalább a következő tartalommal kell rendelkeznie: - Logikai rendszermodulok: Milyen fő részekből fog felépülni a rendszer, mik a függőségek. Ábra. - Folyamat leírás: Folyamat ábra. - Adatfolyam: Honnan nyerjük az adatot? - Adattárolás: Magas szintű logikai adatmodell, tábla tervek. - Interfészek: Interfészek logikai specifikációja. - Menüpontok és a hozzá kapcsolódó jogosultságok meghatározása - Képernyőterv: beviteli mezők meghatározása, ellenőrzési pontok, paraméterek, gombok elnevezése, funkciója, érték listák meghatározása, képernyő elrendezések, - Üzemeltetés: Üzemeltetési hatások, növekedési igények, processzor kapacitás, diszk igény, hálózati igények (pl. tűzfalon átjutás), szükséges-e egyedi adatmentés, milyen egyéb módon hat az üzemeltetésre: pl. log-ok módosulása, stb. Ajánlatkérő fenntartja a jogot a logikai rendszerterv véleményezésére, módosítására.	
T22	02.	A fizikai rendszertervnek legalább a következő tartalommal kell rendelkeznie: - Szoftver környezet függőségek, a rendszer szoftver környezet függőségei; - Tervezett modulok és eljárások: Név és magyarázat; az adott programozási környezet modulok, funkciók felsorolása, magyarázata. - Alkalmazás funkciók, - Képernyőkhöz kapcsolódó alkalmazás funkciók - Tábla terv és függőségek: Adatmodell, indexek, constraintek, egyedi kulcsok, idegen kulcsok. - Adatáramlási terv: a rendszer által kezelt adatok forrásának és feldolgozási folyamatának részletes bemutatása, - Folyamatok: Képernyő folyamatok, batch folyamatok (nagy tömeges háttér feldolgozás, job-ok) - Interfészek részletes fizikai specifikációja. Ajánlatkérő fenntartja a jogot a fizikai rendszerterv véleményezésére, módosítására.	
T22	03.	A tesztelési tervnek ki kell térnie legalább a következő területekre: - Teszt koncepció, - Teszt terjedelem, - Elfogadási kritérium, - Teszt végrehajtása, hibajegykezelés és szoftver verziókövetés, - Tesztesetek	

Köv típus	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
T22	04.	Az üzemeltetési kézikönyvnek legalább tartalmaznia kell: • Üzemeltetői leírásokat ○ Rendszeres és esetleges (ad- hoc) üzemeltetési feladatok és ellenőrzések, ○ Riportok, ○ Elvárások a rendszer üzemeltetőjével szemben, ○ Üzemeltetési rend • Telepítési leírást • Teljes BCP/DRP terv dokumentálás; • Mentés és visszaállítás ○ Mentési környezet, ○ Mentési stratégiák, ○ Mentés és visszaállítás lépései • Monitorozás ○ A monitorozandó paraméterek jellemzőit, határértékeit, elvárt küszöbértékeit. Ezek pontos helyét (SQL tábla vagy text file), ○ Részletes leírást a monitorozhatóságról, monitorozó eszközről. • Az ismert problémák megoldásaihoz vezető feladat sort, hiba keresési tevékenységek leírását (FAQ), • A normál ügymenettől eltérő események, incidensek kezelése, katasztrófaterv.	
T22	05.	A Felhasználói kézikönyv nek ki kell térnie minden felhasználói felületre, minden nyomógombra, cellára és folyamatra. A kézikönyv használatával a felhasználónak képesnek kell lennie a rendszer és összes folyamatának teljes megismerésére.	
T22	06.	Oktatási dokumentációkat kell készíteni a felhasználók, a fejlesztők és üzemeltetők részére is, amelyek alapján a Nyertes Ajánlattevő az Ajánlatkérő munkatársainak több szintű oktatását is elvégzi.	
T22	07.	Oktatási terv: A Nyertes Ajánlattevő által készítendő oktatási tervnek tartalmaznia kell az oktatás ütemezésére, az oktatandók körére és az oktatás megszervezésére vonatkozó információkat.	
T22	08.	Oktatási segédanyagok: A Nyertes Ajánlattevő által készítendő oktatási segédanyagoknak alkalmasnak kell lenniük a rendszer funkciók és azok használatának felhasználói csoportokra testre szabott teljes körű bemutatására. A Nyertes Ajánlattevőnek az egyes felhasználói szerepkörökhöz illeszkedő elektronikus oktatási segédanyagokat kell leszállítania a következők részére: • Belső fejlesztők; • Belső rendszeradminisztrátorok • Tesztelők; • Felhasználók Ajánlatkérő fenntartja a jogot az oktatási segédanyagok véleményezésére, módosítására.	

5.3.2.3 Eredménytermékek

Köv tip	Sor szám	Követelmény leírása	Köt
T23	01.	A Nyertes Ajánlattevőnek a fejlesztés forráskódját, valamint a továbbfejlesztés jogát az üzemeltetésre történő átadással egyidejűleg az Ajánlatkérő rendelkezésére kell bocsájtania.	
T23	02.	A modul forráskódját, eltekintve az esetlegesen harmadik féltől származó könyvtáraktól teljes egészében át kell adni a belső fejlesztés számára. Ehhez megfelelő oktatást kell biztosítani a megrendelő által megjelölt helyszínen (Nyíregyháza).	
T23	03.	A forráskódnak tartalmaznia kell a megfelelő szintű kommentezést, funkcióleírást és elvárt működést a bejövő és kimenő paraméterek függvényében. Az adott függvény, eljárás megvalósításának okát, függőségeit, hívási lehetőségeit.	
T23	04.	A Nyertes Ajánlattevőnek át kell adnia a fejlesztő környezet telepítéséhez szükséges termékeket, illetve a fejlesztéshez felhasznált programkönyvtárakat.	
T23	05.	A Nyertes Ajánlattevőnek a rendszer továbbfejlesztéséhez alkalmas fejlesztői leírást kell adnia az általa fejlesztett, és az általa beszerzett termékekről is.	
T23	06.	A modul elsősorban nyílt forráskódú megoldásokra építhet vagy egyszeri licenc költségeket hordozhat, olyan szoftver komponensre, amelynek ún. royalty fee jellegű licence van, vagyis a fejlesztők számára megvásárolva az a továbbiakban szabadon használható a fejlesztők által készített rendszerekben.	
T23	07.	A modul bevezetése nem hordozhat olyan licenc költséget, amely a későbbiekben az üzemeltetés és a további kiterjesztések során további fenntartási költséget jelent.	
T23	08.	Nyertes Ajánlattevőnek ajánlatában nyilatkoznia kell, hogy a fejlesztés során milyen open-source, vagy freeware terméket kíván használni.	
T23	09.	A Nyertes Ajánlattevő a rendszer fejlesztése során nem alkalmazhat olyan szoftver terméket, melynek használata az Ajánlatkérőt arra köteleznél, hogy a rendszer forráskódját részben vagy egészében nyílt felhasználásra kelljen bocsájtania.	
T23	10.	Nyertes Ajánlattevőnek az üzemeltetésre történő átadást követő egy évben (12 hónapban) szavatossági garanciát kell biztosítania. Garanciális hiba esetén a hibaelhárítást 24 órán belül meg kell kezdenie.	
T23	11.	Nyertes Ajánlattevőnek az elkészített termékeknek a belső szakrendszerekhez történő illesztéséhez szakértői támogatást kell biztosítania az ORFK GF IFFO részére 300 mérnökórán belül. A szakértői támogatás minimum 60%-a helyszíni támogatás, az ORFK fejlesztői laborjában hivatali munkaidőn belül a következő telephelyen: 4400 Nyíregyháza, Bujtos út 2.	

6 MELLÉKLETEK

6.1 Rövidítések

Rövidítés	Megnevezés
AVDH	Azonosításra Visszavezetett Dokumentum-hitelesítés
BALE	Biztonságos Aláírás-létrehozó Eszköz
EDT	Egységes Digitális Ügyintézési Tér
EFER	Elektronikus Fizetési és Elszámolási Rendszer
eSZIG	Elektronikus Személyazonosító Igazolvány
GF	Gazdasági Főigazgatóság
HSM	Hardware Security Module
IFFO	Informatikai Fejlesztési Főosztály
IT	Információtechnológia
IÜFO	Informatikai Üzemeltetési Főosztály
KAÜ	Központi Azonosítási Ügynök
KHSZ 2	Szabolcs Szatmár Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság Közlekedésrendészeti Hatósági Szolgálat Vásárosnaményi Objektuma
KI	Költségvetési Igazgatóság
KIFÜ	Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség
KMR Régió	BRFK és Pest MRFK
KR	Készenléti Rendőrség
MRFK	Megyei rendőr-főkapitányság
MRFK	Megyei Rendőr-főkapitányság
MÜF	Műszaki és Üzemeltetési Főosztály
NTG	Nemzeti Távközlési Gerinchálózat
OFFER	Objektív Felelősség Feldolgozó Rendszer
ORFK	Országos Rendőr-főkapitányság

RIK	Rendészeti Igazgatási Központ, 1139, Budapest Teve Utca 4-6.
RK	Rendőrkapitányság
RNY	Rendelkezési Nyilvántartás
SZEÜSZ	Szabályozott Elektronikus Ügyintézési Szolgáltatás
SZSZB MRFK	Szabolcs Szatmár Bereg Megyei Rendőr-főkapitányság

6.2 Térképi mintaalkalmazások

6.2.1 Magyarországi adatforrások és megoldások

Magyarország területére vonatkozó, magyar nyelvű, hivatalos adatforrásból származó, vagy közösségi kezdeményezéssel létrehozott bűnügyi statisztikai adatforrások, gyűjtőoldalak, webes vagy mobil alkalmazások.

Üzemeltető	Név	Webcím	Tartalom
ORFK	Baleseti térkép	http://bbterkep.police.hu/mapdisplay/bal.html	helyszínekhez kötött baleseti adatok publikációs felülete
ORFK	Bűnügyi térkép	http://bbterkep.police.hu/mapdisplay/bu.html	helyszínekhez kötött büneseti adatok publikációs felülete
ORFK	Rutin	Rutin	okostelefonos alkalmazás - Rendőrségi útinformációs rendszer a baleseti helyszínek megjelenítésére, hely szerinti szűrésére, térképi piktogramos megjelenítésére, listaelemre kattintva a részletes adatlap olvasható
ORFK	Bűnügyi statisztika	http://www.police.hu/a-rendorsegrol/statisztikak/bunugyi-i-statisztikak	Büntetőeljárások, regisztrált bűncselekmények, káresemények szabálysértések összesített idősoros alapadatai a Bűnügyi Statisztikai Rendszerből.
KSH		https://www.ksh.hu/stadat_eves_2_8	Idősoros éves adatok - Igazságszolgáltatás
KSH		https://www.ksh.hu/docs/hun/xtabla/gyorbuncselekmeny/tablnyb08_01b.html	Ismertté vált közvádas bűncselekmények
	ENYÜBS	http://www.migrinfo.hu/index.php?waction=b5a&listm=detailsa&listid=49&back=%26waction%3Db5d%26page%3D	Egységes Nyomozóhatósági és Bűnügyi Statisztika
BM-BVH	Bevándorlás	http://www.bmbah.hu/index.php?option=com_k2&view=item&layout=item&id=177&Itemid=1232&lang=hu	Menekültügyi, idegenrendészeti statisztikák havi összesített adatokkal Excel formában, beépített grafikonokkal.
	Ügyészségi statisztikák	http://ugyeszseg.hu/infoszabdok/doktar.php?focsoport=2&csoport=14#open	Ügyforgalmi, tevékenységstatisztikai összesítő adatok idősorosan.
	MIGRINFO	http://www.migrinfo.hu/_adatbazisok_listaja_m56hu.html	Migrációval, hazai etnikai kisebbségekkel, foglalkoztatáspolitikával foglalkozó kutatások és alapadatbázisok gyűjteménye.
	TopBudapest bűnügyi térképe	http://topbudapest.org/budapest-crime-map	Közösségi kezdeményezésen alapuló információs oldal
	Otthonterkép, bűnügyi térképe	http://otthonterkep.hu/ingatlanterkep?s=elado&o=osszbun&lat=47.07199249565323&lng=19.30572509765625&z=8	Ingatlankeresési portál kiegészítő oldala elsősorban a nagyvárosok összesített bűnügyi adataival.

6.2.2 Európai országok bűnügyi statisztikai adatforrásai

A táblázat olyan adatforrásokat tartalmaz, melyekről:

- idősoros,
- témakörök szerint rendezett,
- hivatalos forrásból származó

Bűnügyi statisztikai adatok érhetők el letölthető formában (pdf, xlsx, csv).

Vizsgált adatforrások

- központi statisztikai adatgyűjtési szerv
- hivatalos rendőri szerv
- hivatalos, rendőrségi munkához kapcsolódó szerv (minisztérium, ügyészség, bíróság, stb.)

A Crime Map oszlop tartalmazza, ha valamely hivatalos szerv oldalán interaktív megjelenítő felület is elérhető, illetve, ha az adott szervnek van valamilyen témához kapcsolódó mobil applikációja is.

Ország	“KSH”	Alternatív	“Rendőrség”	“Crime Map” vagy app
Ausztria (AT)	http://www.statistik-austria.at/web_de/statistiken/menschen_und_gesellschaft/soziales/kriminalitaet/index.html	http://www.police.act.gov.au/crime-and-safety/crime-statistics	http://www.bmi.gv.at/cms/BK/publikationen/krim_statistik/start.aspx	http://www.bmi.gv.at/cms/BMI/sicherheitsapp/
Belgium (BE)	http://www.stat.policefedera.be/statistiquescriminalite/interactif/tableau-par-zone-de-police/	http://www.stat.policefederale.be/statistiquecriminalite/	http://www.police.be/fed/fr/statistiques	http://www.stat.policefederale.be/statistiquescriminalite/interactif/
Dánia (DK)	http://www.dst.dk/da/Statistik/dokumentation/Times/kriminalstatistik	n.a	n.a	https://statistik.politi.dk/QvAJAXZfc/opensoc.htm?document=QlikApplication%2F2999_Public%2FPublicIndsatsResultater.qvw
Franciaország (FR)	https://www.data.gouv.fr/fr/datasets/chiffres-departementaux-mensuels-relatifs-aux-crimes-et-delits-enregistres-par-les-services-de-police-et-de-gendarmerie-depuis-janvier-1996/	http://www.interieur.gouv.fr/Publications/Notes-infographies http://www.cartocrime.net/Cartocrime2/index.jsf	n.a	n.a
Hollandia (NL)	http://statline.cbs.nl/StatWeb/publication/?DM=SLNL&PA=80344ned	http://www.ad.nl/ad/nl/30740/AD-Misdaadmeter/article/detail/3922940/2015/05/12/AD-Misdaadmeter-2015-de-ranglijst-en-alle-cijfers.dhtml	http://www.hoeveiligismijnwijk.nl/	https://www.politie.nl/mijn-buurt/misdaad-in-kaart?geoquery=Van+Breesstraat+147%2C1071+ZL+Amsterdam&distance=5.0
Horvátország (HR)	http://statistika.hr/	http://www.mup.hr/	http://www.primorsko-goranska.policija.hr/MainPu.aspx?id=1329	n.a

Ország	“KSH”	Alternatív	“Rendőrség”	“Crime Map” vagy app
Irország (IE)	https://www.dppireland.ie/filestore/documents/Caibidil_7_Statistic_2005.htm	n.a	n.a	n.a
Lengyelország (PL)	n.a	http://wiadomosci.one.pl/na-tropie/miasta-zbrodni-kryminalna-mapa-polski/yrhsm	http://www.statystyka.policja.pl/st/tagi/11,zabojstwa.html	n.a
Németország (DE)	http://www.bmi.bund.de/DE/Themen/Sicherheit/Kriminalitaetsbekaempfung/Daten-zu-Kriminalitaet/daten-zu-kriminalitaet_node.html	http://de.statista.com/t_hemen/94/kriminalitaet/	http://www.bka.de/nn_205960/DE/Publikationen/PolizeilicheKriminalstatistik/pks_node.html?_nnn=true	n.a
Norvégia (NO)	n.a	https://www.politi.no/strategier_og_analyser/statistikker_og_analyser/strasak_tall/	https://www.politi.no/strategier_og_analyser/statistikker_og_analyser/	n.a
Olaszország (IT)	http://www.istat.it/it/im_migrati/prodotti-editoriali/criminalit%C3%A0	http://www.istat.it/en/products/microdata-files	n.a	n.a
Portugália (PT)	http://www.pordata.pt/Municipios	https://www.ine.pt/xportal/xmain?xpid=INE&xpgid=ine_base_dados	n.a	n.a
Románia (RO)	http://statistici.insse.ro/shop/?lang=en	n.a	http://www.politiaromana.ro/ro/structura-politiei-romane/unitati-teritoriale	n.a
Spanyolország (ES)	http://www.interior.gob.es/web/archivos-y-documentacion/documentacion-y-publicaciones/anuarios-y-estadisticas http://www.ine.es/prodyser/pubweb/anuarios_mnu.htm	http://datos.gob.es/catalogo/balance-de-criminalidad-2014 http://www.interior.gob.es/prensa/balances-e-informes/2015	n.a	n.a
Svájc (CH)	n.a	http://www.vd.ch/autorites/departements/ds/police-cantonale/statistiques/	n.a	n.a
Svédország (SE)	http://www.scb.se/	http://www.brottsrummet.se/sv/brott-och-statistik	https://polisen.se/Om-polisen/Bibliotek/Arnesindelade-lankar/Statistik/	n.a
Szlovákia (SK)	n.a	http://www.minv.sk/?statistiky-dokumenty	n.a	n.a

6.2.3 Általános gyűjtőoldalak, hivatalos nemzetközi szervezetek, programok

A tábla olyan forráshelyeket tartalmaz, ahol a témához tartozó különböző adatforrások kerültek összegyűjtésre, rendszerezésre közösségi kezdeményezés, nemzetközi megállapodás vagy kötelező adatszolgáltatás alapján.

Név	webhely
Opendata showroom	http://opendata-showroom.org/en/
statista	http://de.statista.com/
EU opendata portál	https://open-data.europa.eu/en/data/dataset?tags=crime
Eurostat	http://ec.europa.eu/eurostat/statistics-explained/index.php/Crime_statistics/hu#Az_Eurostat_tov.C3.A1bbi_inform.C3.A1ci.C3.B3i
Eurostat	http://ec.europa.eu/eurostat/web/products-datasets/-/crim_gen_reg
Europol	https://www.europol.europa.eu/
UNODC	http://www.unodc.org/unodc/en/data-and-analysis/crimedata.html
USA Igazságügyi minisztérium	https://www.justice.gov/open/open-data
OSAC	https://www.osac.gov/pages/ContentReportDetails.aspx?cid=17281

6.2.4 Adatforrások és térképi alapok a mintaalkalmazásokban

A részletes - közel cím szintű - adatokból dolgozó felületek adatforrása a hivatalos rendőrségi adatok adott ország szabályozásának megfelelő publikus adatai. Sok esetben a személyiségi jogokra való hivatkozással a helyadatok nem cím szinten feldolgozottak, ezért több esetben is a részletes adatlapon vagy a térképi megjelenítő alatt jelzett, hogy hány adat és miért nem került az adott nagyítási szinten megjelenítésre.

Alkalma- zás	Alapadat, adatforrás	Térképi alap	Térképi nézet váltás	Kép
Anglia	Hivatalos rendőrségi adatok: data.police.uk	OpenStreetMap	Csak utcaterkép	Police_UK_crimemap.png
Csehország	Továbbdolgozott állami adatok	Google Maps	Csak utcaterkép	czech_crimemap.png
Bécs	Ujságcikkek, közösségi	Google Maps	Utcaterkép és műholdkép	vienna_crimemap.png

Alkalma- zás	Alapadat, adatforrás	Térképi alap	Térképi nézet váltás	Kép
	hírek, hivatkozott állami adatforrások ¹			
USA /Kanada	Hivatalos rendőrségi adatok	Google Maps	Utcaterkép és műholdkép	USA_crimemap.png
Seattle	Hivatalos rendőrségi jelentések, ami nem egyezik a havi kriminalisztikai jelentésekkel	Navteq / Bing	Utcaterkép és műholdkép és vegyes nézet	Seattle_crimemap.png

6.2.5 Adatforrások szintje és adatvédelem a mintaalkalmazásokban

A különböző adatforrásokban jellemzően hely (cím pontosságú adatok jelennek meg, azonban sok esetben már az esemény adatlapon a helyszín nincs megadva pontosan, vagy érzékeny adatokat tartalmaz (személyiségi vagy egyéb jogok miatt védett információk) ezért ezek az esethelyszínek nem vagy nem pontosan jelennek meg a térképen, az okról, vagy az „adattorzítás” mértékéről minden esetben tájékoztatják a felhasználókat.

Alkalma- zás	Hely- adat	Adat- védelem	Magyarázat	Kép
Anglia	utca szintű	igen	Sok esetben nem ismert vagy nem pontosan megadott a bejelentő által, vagy az anonimitást sértene a helymegadás.	Police_UK_validd ata.png Police_UK_validd ata2.png
Csehország	Helyi szerv	n.a	Nincsenek helyhez kötött adatok, a legalacsonyabb megjelenítési szint a helyi rendőri szerv.	n.a
Bécs	utca szintű	n.a	nem hivatalos rendőrségi adatokból, hanem bűnügyi hírekből dolgozó felület, a helyadatok közterület szintűek.	vienna_validdata. png
USA /Kanada				
Seattle	utca szintű	igen	Nincsenek megadva cím szinten, csak utcánévig az adatok a térképi megjelenítés infoablakában is.	seattle_validdata. png

¹ Hivatkozott hivatalos állami adatforrások: http://www.bmi.gv.at/cms/BK/publikationen/krim_statistik/start.aspx

6.2.6 Alap térképi funkciók a mintaalkalmazásokban

A különböző vizsgált alkalmazásokban jellemzően a használt alap térképi szolgáltatás beépített funkcionalitása kerül felhasználásra (Google Maps, Bing, OSM), az általánosan megszokott elrendezésben, és módon.

Alkalma- zás	Nagyítás - kicsinyít- és – moz- gatás	Átte- kintő tér- kép	Zoom függő adat megjelenítés	Cím / Hely ke- resés	Infobox	Felület- váltás	Kép
Anglia	+/- ikonok, bal egérgomb bozgatásra	nincs	Fix zoomszintek- hez kötött igen	Térképab- lakon kívül önálló me- nüelemként irányítószám vagy cím beírásával	Legalsó zoomszinten igen	Térképab- lakon kívül önálló me- nüelemként	Police_UK _map_base functions
Csehország	+/- ikonok, egérgörgő, bal egérgomb a mozgatásra	nincs	Nincs, a beállított keresési paramétereknek megfelelő tartalom jelenik meg zoomszinttől függetlenül	Térképablak szűrési panelébe integrált Google címkereső	Minden zoomszinten a tematikának megfelelő tartalom, kattintásra előugró kördiagram	Térképablak felső menü- rendsze- rében grafi- konra és táb- lázatra	czech_map _basefunc tions
Bécs	+/- ikonok, egérgörgő, bal egérgomb a mozgatásra	nincs	Nincs, a beállított keresési paramétereknek megfelelő tartalom jelenik meg zoomszinttől függetlenül	nincs	Ikonra kattintva alapadatok, info boxban linkkel az eseményről szóló híre	nincs	vienna_ma p_basefunc tions.png
USA /Kanada	+/- ikonok, egérgörgő, bal egérgomb a mozgatásra	nincs	Nincs, a beállított keresési paramétereknek megfelelő tartalom jelenik meg zoomszinttől függetlenül	Bal oldalon megjelenő szűrési panelen, cím és település- kereső, valamint koncentrikus körrel is	Külső zoom- szintnél alapinfor- mációk a területegy- ségről, ikonos megjelení- tésnél ese- ményadatok	Térképablak felső menü- rend- szerében táblázat, grafikon adattábla váltási lehetőség	USA_map_ basefuncio ns.png
Seattle	+/- ikonok, egérgörgő, bal egérgomb a mozgatásra	Igen, térképab- lakon belül, lerejthet ő módon	Nincs, a beállított keresési paramétereknek megfelelő tartalom jelenik meg zoomszinttől függetlenül	Bal oldalon megjelenő szűrési panelen, cím és tele- pülésrész és irányítószám kereső is.	Ikonra kattintva alapadatok, info boxban linkkel az eseményről szóló rendőrségi jelentésre	Térképablak felső menü- rendsze- rében táblázat, grafikon	Seattle_ma p_basefunc ions.png

6.2.7 Szűrési funkciók a mintaalkalmazásokban

A vizsgált mintaalkalmazásokban a helyhez kötött adatok szűrhetősége és térképi megjelenítése a három vizsgálati szempont: időszak - területegység - témakör szerint eltérő mind a szűrési mélységet, mind a szűrési sokszínűséget, mind a megvalósítás módját tekintve.

Alkalmazás	Időszak szűrése	Terület szűrése	Témakör szűrése	Kép
Anglia	Legördülő lista - hónapválasztó, alapértelmezett az utolsó feldolgozott időszak	Cím megadásával, Körzet kiválasztásával, Koncentrikus körrel, Szabadon lehatárolt területtel	Legördülő listával: egy témakör, vagy az "összes" kiválasztásával	Police_UK_search.png
Csehország	Hónapválasztó csuszka	Cím megadásával, területi szint megadásával (összes adat)	Rádiógombok használatával, egyszerre több adat összesítése is megjeleníthető területszínezéssel	czech_UK_search.png
Bécs	Csak évválasztó gombok	nincs	Rádiógombok használatával, egyszerre több típus is megjeleníthető ikonokkal	vienna_search.png
USA /Kanada	Előre definiált időszakokkal, Től-ig dátumválasztóval Napválasztó időcsuszkás szűkítéssel	Cím megadásával, Város kiválasztásával, Távolságzóna megadásával	Többszörös elemválasztó listával, egyszerre több típus is megjeleníthető ikonokkal	USA_search.png
Seattle	Től-ig dátumválasztóval	Cím megadásával, Városrész választásával, irányítószám megadásával	Kategóriák szerint rendezett többszörös elemválasztó listával, egyszerre több típus is megjeleníthető ikonokkal	Seattle_search.png

6.2.8 Grafikonos funkciók a mintaalkalmazásokban

A grafikonos funkciók a vizsgálatba bevont felületeken eltérően kerülnek megvalósításra. Az összetettebb felületeken a térkép és a grafikon dinamikus kapcsolatban van, tehát ha a térképen egy másik terület kerül kiválasztásra, akkor annak adatai töltődnek be a grafikonos felületekre. Van olyan alkalmazás, ahol a grafikonok segítségével lehetőség van két területegység összehasonlító elemzésére is. A funkciók és megvalósításuk jellegét foglalja össze az alábbi táblázat.

Alkalmazás	Hol / hogyan?	Összehasonlításra	Vonal	Oszlop	Kör	Kép
Anglia	Önálló felületen, feliratokkal	nem	igen	igen	igen	Police_UK_graph.png
Csehország	Önálló fülön térképpel összekapcsolva	igen	nem	igen	nem	czech_UK_graph.png
Bécs	Statikus infografikaként csak az összesített adatokra	igen	igen	igen	nem	vienna_graph.png
USA /Kanada	Önálló fülön térképpel és keresőmezőkkel összekapcsolva	nem	igen	igen	igen	USA_graph
Seattle	nincs	nem	nem	nem	nem	nincs

6.2.9 Táblázatos megjelenítő a mintaalkalmazásban

Az adattáblák elsődleges célja a térképes és grafikonos megjelenítések összesített, vagy helyhez kötött egyedi adatainak megjelenítése, a forrásadatok bemutatása. A táblázatok sok esetben - továbbelemzésre alkalmas formában – letölthetők a felületekről (open data megközelítés).

Alkalmazás	Hol / hogyan?	Célja	Kép
Anglia	Grafikonos megjelenítésekkel azonos felületen, statikus formában	Grafikonosan megjelenített adatok táblázatos összefoglalására, összesített akapadatokkal	Police_UK_table.png
Csehország	Önálló fülön, szűrési felületekkel dinamikusán összekapcsolva.	Esettípusok egymáshoz viszonyított arányának, valamint két azonos közigazgatási szintű terület adatainak összehasonlító megjelenítése.	czech_table.png
Bécs	nincs	nincs	nincs
USA /Kanada	Önálló fülön, szűrési felületekkel dinamikusán összekapcsolva.	Az aktuálisan szűrt és megjelenített esetek alapadatainak megjelenítésére	USA_table.png
Seattle	Térképablak mellett, dátum szerint csoportosított legördülő listákban.	Az aktuálisan szűrt és megjelenített esetek alapadatainak megjelenítésére. A részletes adatlap csak bejelentkezés után érhető el.	Seattle_table.png

6.2.10 Illetékességi funkciók a mintaalkalmazásokban

A vizsgált mintaalkalmazásokban az illetékesség-kereső, mint beépített funkció ritkán jelenik meg. Az illetékességi területek jellemzően a tematikus térképi megjelenítés területi szűrési alapegységei a helyhez, vagy területi egységhez kötött összehasonlító elemzéseknél.

Alkalmazás	Hol / hogyan?	Célja	Kép
Anglia	Önálló felületen	Rendőrkapitányság, rendőrség elérési adatainak, illetékességi területének és munkatársainak bemutatása.	police_UK_district_info.png
Csehország	Integráltan	Tematikus térképi megjelenítések, területi összehasonlító grafikonok alapegysége. Illetékességkereső funkció nincs.	czech_district_info.png
Bécs	nincs	nincs	nincs
USA / Kanada			
Seattle	nincs	nincs	nincs

6.2.11 Adatpublikálás, -exportálás, visszacsatolás a mintaalkalmazásokban

A vizsgált mintaalkalmazásokban eltérő szinten engedett az oldal vagy az eredmények közösségi oldalakon, vagy üzenetküldő felületeken történő megosztása. Az exportálás lehetősége sem minden felületen megengedett. Ahol igen, ott a forrásadatok teljes adattáblája exportálható. A visszajelzés általában megoldott egyszerű e-mail küldési modul beépítésével, vagy beépített üzenetküldő adatlappal.

Alkalmazás	Megosztás	Export	Visszajelzés
Anglia	Police_UK_share.png	Police_UK_export.png	Police_UK_feedback.png
Csehország	czech_share.png	czech_export.png	Sima e-mail küldés
Bécs	vienna_share.png	nincs	vienna_feedback.png
USA /Kanada	Facebook, twitter	nincs	nincs
Seattle	nincs	Regisztráláshoz kötött	nincs