

HAJDÚ-BIHAR MEGYEI RENDŐR-FŐKAPITÁNYSÁG
(4024 Debrecen, Kossuth u. 20. szám)

AJÁNLATKÉRŐ



AJÁNATTÉTELI DOKUMENTÁCIÓJA

a „**Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság tetőhéjzat cseréje és annak járulékos munkái**” építési kivitelezési feladatok ellátása tárgyában, uniós értékhatárt alatti, a Kbt. 115. § (2) bekezdése szerinti hirdetmény közzététele nélküli, tárgyalás nélküli közbeszerzési eljáráshoz

Ajánlatkérő nevében eljárva:

Dr. Bendik Tamás

Felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó

Lajstromszám: 00079

Telefon: +36 52/516400/2378

Fax.: +36 52/516-405

E-mail: bendikt@hajdu.police.hu

Az ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésének a napja: **2017. február 21.**

Az ajánlattételi határidő: **2017. március 6. 14.00 óra**

Az ajánlatok felbontásának időpontja: **2017. március 6. 14.00 óra**

TARTALOMJEGYZÉK

- I. A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának feltételei
- II. Szakmai és fizetési feltételek
- III. Az ajánlattétel formája és kötelező tartalma
- IV. Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzéke
- V. Elbírálás szempontjai
- VI. Szerződéstervezet
- VII. Iratminták
- VIII. Szakmai követelmények

I. A DOKUMENTÁCIÓ RENDELKEZÉSRE BOCSÁTÁSÁNAK FELTÉTELEI

1. A Kbt. 115.§ (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően ajánlatkérő köteles biztosítani a versenyt, és az eljárást megindító felhívás közzététele helyett legalább öt gazdasági szereplőnek egyidejűleg, közvetlenül írásban ajánlattételi felhívást küldeni.
2. Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat a Kbt. 39. § (1) bekezdésének megfelelően korlátlanul és teljes körűen, térítésmentesen elektronikus úton, a Kbt. 57. § (1) bekezdésének megfelelően az eljárást megindító felhívás megküldésének időpontjától hozzáférhetővé teszi az alábbi elektronikus elérhetőségen:
<http://kba.kozbeszerzes.hu> , valamint www.police.hu
A fentiek mellett Ajánlatkérő a közbeszerzési dokumentumokat közvetlenül, elektronikus (e-mail) úton küldi meg az ajánlattételre felkért gazdasági szereplőknek.
3. A Kbt. 57. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési dokumentumokat ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak elektronikus úton el kell érnie, le kell töltenie, mely az eljárásban való részvétel feltétele.
4. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 115. § (4) bekezdésére, amely értelmében a hirdetmény nélküli eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

II. SZAKMAI és FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Az ajánlat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelezetté ezekkel a költségekkel kapcsolatban.

2. Ár

- 2.1. Az ajánlati árat a Felolvasólapon nettó értékben **FORINTBAN** (Ft) kell megadni, a kitöltött ÁRAZATLAN KÖLTSÉGVETÉS alapján, s az nem köthető semmilyen fizetőeszköz árfolyamához.

Ajánlatkérő az 5 % tartalékkerettel növelt nettó vállalkozási díj (Ft) összesen értéket értékeli.

- 2.2. Az Ajánlattevő által megadott árak az Ajánlattevő számára szerződéses kötelezettségeinek teljesítése során kötötnek tekintendők. Az ajánlati ár, melyet az Ajánlatkérő az Ajánlattevőnek fizet, magában foglal minden ellenszolgáltatást.
- 2.3. Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a nettó árat veszi figyelembe.

3. A szerződés biztosítékai és a szerződést megerősítő biztosítékok:

A szerződés biztosítékait és a szerződést megerősítő biztosítékokat az Ajánlattételi felhívás III.1.8. pontja tartalmazza.

4. Fizetési feltételek

A fizetési feltételeket az Ajánlattételi felhívás III.1.9. pontja tartalmazza.

III. AZ AJÁNLATTÉTEL FORMÁJA ÉS KÖTELEZŐ TARTALMA

1. Az ajánlat

- 1.1. Az ajánlat elkészítésének alapja jelen Ajánlattételi dokumentáció (a továbbiakban: Dokumentáció), mely rögzíti az ajánlattételi elvárásokat, a részletes szerződéses feltételeket és a feladat-meghatározást. Az ajánlatnak az összes elvégzendő feladatot tartalmaznia kell, úgy, ahogy azt az ajánlatkérő jelen Dokumentációban előírja.

Az Ajánlattevőnek az Ajánlati felhívásban, illetve a Dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell ajánlatát elkészítenie.

Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen Dokumentációban meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel együtt, függetlenül az Ajánlattevő saját feltételeitől, amelyektől ezennel eláll.

Az Ajánlattevő kötelessége, hogy teljes körű ismereteket szerezzen a maga számára a közbeszerzési eljárás minden vonatkozásában az ajánlat benyújtása előtt. Ajánlatkérő feltételezi, hogy az Ajánlattevő minden olyan információt beszerzett, amely az ajánlat elkészítéséhez és a szerződéskötéshez szükséges.

Ajánlatkérő valamennyi ajánlattevőtől elvárja, hogy az összes tájékoztatást, követelményt, meghatározást, specifikációt, amelyet a Dokumentáció tartalmaz, átvizsgáljon.

- 1.2. **Az ajánlattétel nyelve:** magyar.

Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra és benyújtásra, úgy az Ajánlatkérő előírja a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordításának benyújtását. Ajánlatkérő az Ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős. A magyar nyelvű dokumentum az irányadó.

Ajánlatkérő a fentieken túl elfogadja az eredetileg két nyelven készült iratokat, nyilatkozatokat is. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltakra.

- 1.3. Az ajánlatot írásban és zártan, az ajánlattételi felhívásban megadott címre (Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság, 4024 Debrecen, Kossuth u. 20. I. emelet 59. számú iroda, Barnai János r. ezredes, gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes) egy eredeti papír alapú példányban (zárt, sértetlen csomagolásban), valamint egy, az eredeti papír alapú példányról készített elektronikus (CD vagy DVD vagy egyéb elektronikus adathordozó) példányban jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf vagy azzal egyenértékű formátumban kell benyújtani az ajánlattételi határidőig.

Az ajánlatokat futárszolgálatlalt vagy személyesen kérjük benyújtani, ugyanis a Központi Érkeztető Rendszer (KÉR) miatt a hagyományos postai úton feladott küldemények elsőbbségi jelölés esetén sem kerülnek ajánlatkérő részére a következő munkanap kézbesítésre, csak azt követő későbbi időpontban.

- 1.4. Amennyiben az Ajánlattevő ajánlatát postai úton küldi meg, úgy a postai kézbesítésből származó bizonytalanságok (különösen az ajánlattételi határidő lejártát követő kézbesítés, a csomag megsérülése) esetleges bekövetkezése saját kockázatát képezi.
- 1.5. Ajánlatkérő az ajánlatot késedelmesen benyújtó ajánlattevőtől indokként nem fogad el semmiféle akadályozó körülményt (baleset, csúcsforgalom, eltévedés, parkolási probléma, stb.).
- 1.6. Az Ajánlattételi felhívással, illetve a dokumentációval kapcsolatos kiegészítő tájékoztatások, pontosítások kizárólag írásban történnek, és úgy kerülnek megadásra, hogy azok minden ajánlattevő számára hozzáférhetők legyenek, és ne sértsék az ajánlattevők esélyegyenlőségét.
- Ajánlatkérő jelen eljárásban a kiegészítő tájékoztatást a Kbt. 56. § (1) és (5) bekezdésében foglaltak szerint biztosítja. Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **harmadik napot** (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **ötödik napig** megérkeznek ajánlatkérőhöz.

Ajánlatkérő feltételezi, hogy az ajánlattevő részletesen tanulmányozza a dokumentáció tartalmát és értelmezi azt. A számára nem egyértelmű kikötéseket, előírásokat és meghatározásokat illetően a Kbt-ben meghatározott jogai alapján további tájékoztatást kérhet, és így a kapott válaszokat figyelembe véve állítja össze ajánlatát. Ennek módja a következő: amennyiben az ajánlattételi felhívással, illetve a dokumentációval, a megvalósítandó feladatokkal, stb. kapcsolatban az ajánlattevőknek bármiféle kérdésük merül fel, azt írásban tehetik fel az ajánlatkérő számára az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben.

Ajánlattevők kérdéseiket az alábbi címre küldve tehetik fel:

Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság

(Dr. Bendik Tamás felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadó)

E-mailen: bendikt@hajdu.police.hu

Fax: 52/516-405

A Kbt. 41. §-nak megfelelően megküldött esetleges kérdéseiket az aláírt változaton túl kérjük, hogy szerkeszthető formátumban (word) is küldjék meg a fenti e-mail címre!

Ajánlatkérő valamennyi határidőre beérkezett kérdésre – legkésőbb az ajánlattételi határidő lejárta előtt ésszerű időben – oly módon fog írásban válaszolni, hogy a kérdéseket (a kérdező személyének feltüntetése nélkül) és a válaszokat egyidejűleg megküldi minden ajánlattevőnek. Amennyiben a kérdések időbeni eltolódása miatt az ajánlatkérő több válaszlevelet küld meg az ajánlattevők részére, azokat folyamatos sorszámozással látja el.

Ajánlatkérő a Kbt. 114. § (6) bekezdése vonatkozásában, a kiegészítő tájékoztatás esetében ésszerű időnek tekinti az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **harmadik napot** (tájékoztatás megküldésére), feltéve, hogy a kérdések és kérések az ajánlattételi határidő lejártát megelőző **ötödik napig** megérkeznek ajánlatkérőhöz. Amennyiben az eljárás során kiegészítő tájékoztatásra kerül sor, az ajánlattevő köteles nyilatkozni, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette.

Az azonos tartalmú kérdések a válaszban csak egyszer kerülnek feltüntetésre és megválaszolásra.

A válaszlevelek, továbbá az ajánlatkérő saját hatáskörében végzett pontosításai az Ajánlattételi dokumentáció részévé válnak, így azok is kötelezővé válnak az ajánlattevők számára.

Ajánlattevő bármilyen formában kapott szóbeli információra, melyet Ajánlatkérő írásban nem erősített meg, ajánlatában nem hivatkozhat.

Az ajánlatkérő, ha úgy ítéli meg, hogy a kérdés megválaszolása a megfelelő ajánlattételhez szükséges, azonban az ésszerű időben történő válaszadáshoz és a válasz figyelembevételéhez nem áll megfelelő idő rendelkezésre, a Kbt. 52. § (3) bekezdésében foglalt módon élhet az ajánlattételi határidő meghosszabbításának lehetőségével.

Amennyiben az eljárás során kiegészítő tájékoztatásra kerül sor, az ajánlattevő köteles nyilatkozni, hogy ajánlata elkészítése során a kiegészítő tájékoztatásokat figyelembe vette.

- 1.7. Ajánlatkérő felhívja ajánlattevők figyelmét a Kbt. 115. § (4) bekezdésére, amely értelmében a hirdetmény nélküli eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.

2. Az ajánlat formája és aláírása.

- 2.1. Ajánlattevőnek ajánlatát egy eredeti papír alapú példányban (zárt, sértetlen csomagolásban), valamint egy, az eredeti papír alapú példányról készített elektronikus (CD vagy DVD) példányban jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf vagy azzal egyenértékű formátumban kell benyújtani az eljárást megindító felhívás I.3) pontjában megadott címre (Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság, 4024 Debrecen, Kossuth u. 20. I. emelet 59. számú iroda, Barnai János r. ezredes, gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes) közvetlenül vagy postai úton. (A postán feladott ajánlatokat az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az ajánlattételi határidőig sor kerül. Az ajánlat, illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből, elirányításából vagy postázási késedeleméből eredő kockázat az ajánlattevő viseli.)

Az ajánlatokat futárszolgálattal vagy személyesen kérjük benyújtani, ugyanis a Központi Érkeztető Rendszer (KÉR) miatt a hagyományos postai úton feladott küldemények elsőbbségi jelölés esetén sem kerülnek ajánlatkérő részére a következő munkanap kézbesítésre, csak azt követő későbbi időpontban.

Az elektronikus másolat benyújtása elsődlegesen zöld, környezetvédelmi szempont, amely az Ajánlatkérő értékelő munkájának gyorsítása, könnyítése céljából is szükséges, ugyanakkor a papíralapon az előírt módon benyújtott ajánlat képezi az elbírálás tárgyát. Az elektronikus melléklet nem jelenti az ajánlatnak a 257/2007. (X. 4.) Korm. rendelet szerinti elektronikus benyújtását. Amennyiben a papír alapú eredeti és az elektronikus adathordozón beadott ajánlat között eltérés van, úgy az ajánlat az eredeti papír alapú példány szerint kerül értékelésre, Ajánlatkérő azt tekinti irányadónak.

Az ajánlat eredeti papír alapú példányát zsinórral, lapozhatóan össze kell fűzni, a csomót matricával az ajánlat első vagy hátsó lapjához rögzíteni, a matricát le kell bélyegezni, vagy az Ajánlattevő részéről erre jogosultnak alá kell írni, úgy hogy a bélyegző, illetőleg az aláírás legalább egy része a matricán legyen.

Az ajánlat oldalszámozása eggyel kezdődjön és oldalanként növekedjen. Elegendő a szöveget vagy számokat, vagy képet tartalmazó oldalakat számozni, az üres oldalakat nem kell, de lehet. A címlapot és hátlapot (ha vannak) nem kell, de lehet számozni. Az Ajánlatkérő az ettől kismértékben eltérő számozást (pl. egyes oldalaknál a /A, /B oldalszám) is elfogadja, ha a tartalomjegyzékben az egyes iratok helye egyértelműen azonosítható.

Az ajánlatban lévő, minden – az Ajánlattevő vagy más szervezet által készített - rá vonatkozó nyilatkozatot a végén alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.

Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt – módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.

Az ajánlatnak az elején tartalomjegyzéket kell tartalmaznia, mely alapján az ajánlatban szereplő dokumentumok oldalszám alapján megtalálhatóak.

A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:

- egyértelműen látható legyen, hogy a csomag, doboz sértetlen, annak lezárását követően abból semmit sem vettek ki és/vagy abba semmit sem tettek be,

- Az ajánlat csomagolásán a következőket kell feltüntetni:

- Ajánlattevő neve, címe
- „AJÁNLAT – Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság tetőhéjzat cseréje és annak járulékos munkái tárgyú közbeszerzési eljárásban”
- „Barnai János r. ezredes, gazdasági rendőrfőkapitány-helyettes részére, S.K. felbontásra.”
- „Az ajánlattételi határidő lejártá előtt nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó.”
- „Ajánlattételi határidő: 2017. március 06-án 14:00.óra”

Amennyiben a csomagolást nem jelölik meg a fenti előírásnak megfelelően, Ajánlatkérő nem vállal felelősséget a benyújtott ajánlat elkeveredéséért és idő előtti felbontásáért.

Az ajánlattételi határidő lejártát követően érkezett ajánlatot Ajánlatkérő a jelentkező személyének megállapítása céljából felbontja, a határidő után beérkezett ajánlat benyújtásáról jegyzőkönyvet vesz fel, melyet az összes – beleértve az elkésett – ajánlattevőnek megküld.

Amennyiben az ajánlat több papír alapú példányban kerül benyújtásra, úgy az eredeti ajánlaton meg kell jelölni, hogy az az eredeti, a másolati példány(ok)on pedig, hogy az(ok) a másolat(ok).

Amennyiben eltérés van az ajánlat „eredeti” és „másolat” példánya(i) között, az Ajánlatkérő az „eredeti” példányt tekinti irányadónak.

Az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik.

Amennyiben a papír alapon benyújtásra kerülő eredeti ajánlat és az elektronikusan benyújtott ajánlat tartalma eltér, úgy az ajánlatkérő a bíráltnál a papír alapon benyújtott eredeti ajánlatot veszi figyelembe.

A Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján a közbeszerzési dokumentumban előírt dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók, kivéve ahol a közbeszerzési dokumentum ettől eltérően rendelkezik. Amennyiben a közbeszerzési dokumentum alapján valamely követelés érvényesítésének alapjául szolgáló irat, igazolás, vagy nyilatkozatot szükséges becsatolni (pl.: bankgarancia vagy kezességvállalásról szóló nyilatkozat), úgy azt eredeti, vagy hiteles másolatban kell becsatolni az eredeti ajánlatban. Az eredeti példányban benyújtandó dokumentumok körét a dokumentáció szabályozza.

- 2.2. Az ajánlat csak akkor tartalmazhat közbeszúrásokat, törléseket, átírást, ha az szükséges az Ajánlattevő által elkövetett hibák kijavításához. Ilyen esetekben a javítást az aláírónak szignálnia kell.
- 2.3. Az ajánlat összeállításának, benyújtásának minden költsége kizárólag az Ajánlattevőt terheli. Az Ajánlatkérő nem felel, vagy nem fizet semmiféle költségért vagy veszteségért, amely az Ajánlattevőt érheti a helyszínen tett látogatásokkal vagy vizsgálatokkal kapcsolatban, vagy az ajánlat bármely más vonatkozásában. Az ajánlattevőnek nincs joga semmilyen, az Ajánlattételi dokumentációban kifejezetten megadott jogcímen kívüli egyéb – így különösen anyagi – igény érvényesítésére. A közbeszerzési eljárás eredményes, vagy eredménytelen befejezésétől függetlenül az Ajánlatkérővel szemben e költségekkel kapcsolatban semmilyen követelésnek nincs helye. Az Ajánlatkérő kifejezetten nyilatkozik, hogy az ajánlatok elkészítéséért sem a nyertes Ajánlattevőnek, sem másoknak nem fizet.
- 2.4. A postán feladott ajánlatokat, hiánypótlásokat és egyéb dokumentumokat illetve az azzal kapcsolatos postai küldeményeket az Ajánlatkérő csak akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvételére az előírt határidőig sor kerül. Az ajánlat, hiánypótlás és egyéb dokumentumok illetve az azzal kapcsolatos postai küldemények elvesztéséből vagy elirányításából, esetleges késéséből eredő kockázat az ajánlattevőt terheli.
- 2.5. **Irányadó jog:** Az eljárást megindító felhívásban nem szabályozott kérdések vonatkozásában a Kbt., valamint annak végrehajtási rendeletei, és a Kbt. 2. § (8) bekezdés szerint a Ptk. az irányadó.
- 2.6. Az ajánlatot az ajánlattevőnek az Ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban meghatározott tartalmi és formai követelményeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania (Kbt. 66.§ (1) bekezdés).
- 2.7. **Felolvasólap:** A Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az ajánlathoz felolvasólapot kell csatolni, amelyet az ajánlat elején kell elhelyezni, amelynek tartalmaznia kell a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat. Az ajánlat – tartalomjegyzéket követő – első oldalaként a felolvasólapnak kell szerepelnie, amelyben közölni kell az alábbi adatokat: az ajánlattevő nevét, székhelyét, telefon- és faxszámát, a kért ellenszolgáltatás összegét, valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek. A felolvasólap formanyomtatványát jelen Ajánlattételi dokumentáció tartalmazza.

- 2.8.** Az IRATMINTÁK részben szereplő dokumentumok az Ajánlatkérő által ajánlott minták, Ajánlattevő a saját maga által elkészített nyilatkozatmintákat is becsatolhatja az ajánlatába.
- 2.9.** Az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott árazatlan költségvetést kitöltve kell csatolni az ajánlathoz mind cégszerűen aláírva nyomtatva, mind pedig **excelben** elektronikus formában (CD-re, vagy egyéb elektronikus adathordozóra) lementve. Ajánlattevő feltétlenül vállalja, hogy az elektronikusan beadott költségvetés tartalmában teljesen megegyezik a nyomtatva beadott ajánlatában foglaltakkal.
- 2.10. Ajánlattételi nyilatkozat:** Az ajánlatban csatolni kell - eredeti példányban - az ajánlattevő cégszerűen aláírt kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint az ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlat 66. § (1) bekezdése szerint benyújtott egy papír alapú eredeti példányának a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.
- 2.11. Nyilatkozat KKV státuszról:** Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint arra vonatkozóan, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis-vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 2.12. Nyilatkozat alvállalkozókról:** Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakról.
A Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján Ajánlattevőnek az ajánlatában meg kell jelölnie
a) a közbeszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá
b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat.
A nemleges nyilatkozatokat is csatolni kell!
- 2.13.** Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 36. §-ában foglaltakra!
- 2.14. A közös ajánlattétel lehetősége**
- 2.14.1.** Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (közös ajánlattevők) jelentkezését is elfogadja.
- 2.14.2.** Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bekezdésére figyelemmel nem teszi lehetővé és nem követeli meg a nyertes Ajánlattevő(k) által gazdálkodó szervezet (projekttársaság), illetve személyes joga szerint jogképes szervezet létrehozását.
- 2.14.3.** Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 115. § (4) bekezdésére, amely értelmében a hirdetmény nélküli eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 2.14.4.** Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlati szándékra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevő tagokat, illetve a közös ajánlattevők vezető tagját, annak címét, egyéb elérhetőségét.
- 2.14.5.** Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt közös Ajánlattevői megállapodást, amely tartalmazza az alábbiakat:
- a közös Ajánlattevők nevét

- azon ajánlattevőt, aki a közös Ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet;
- az ajánlat aláírása módjának ismertetését;
- a szerződéses árból való részesedésük mértékét valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet;
- valamennyi közös Ajánlattevői tag nyilatkozatát arról, hogy egyetemleges felelősséget vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződésszerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért;
- az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől

2.14.6. A szerződő tagok személye az eljárás ideje alatt nem változhat.

2.14.7. Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét a Kbt. 35. §-ban foglaltakra!

2.15. Képviseleti jogosultság igazolása: Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot cégszerűen aláíró, továbbá – adott esetben – az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó és/vagy erőforrást képviselő személy(ek) aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját (egyszerű másolatban).

Meghatalmazás: Amennyiben az ajánlatot nem a cégek kivonatban szereplő képviselőre jogosult írja alá, úgy a képviselőre jogosult személytől származó teljes bizonyító erejű, magánokiratba foglalt meghatalmazást is kell csatolni.

Amennyiben az ajánlattevő, vagy az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó és/vagy erőforrást nyújtó gazdasági szereplő nem tartozik a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá, elegendő, ha az ajánlattevő, illetve az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó és/vagy erőforrást nyújtó gazdasági szereplő az ajánlathoz olyan ügyvéd által ellenjegyzett, vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot csatol be, amelyen szerepel ezen szervezet, vagy személy aláírása, és amely nyilatkozat alkalmas arra, hogy egyértelműen beazonosítható legyen a becsatolt nyilatkozatot aláíró jogosultsága.

2.16. Változásbejegyzés: Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő) nyilatkozni köteles, hogy a cégszervezetekre vonatkozó esetlegesen el nem bírált változásbejegyzés van-e folyamatban (a nemleges nyilatkozatot is csatolni kell!).

Amennyiben a cégszervezetekre vonatkozó esetlegesen el nem bírált változásbejegyzés van folyamatban, Ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek) a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §. szerint csatolni kell az ajánlatban a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.

Ajánlattevő köteles nyilatkozni arról az ajánlatában, hogy van-e változásbejegyzés folyamatban vagy sem, melyek kapcsolatban felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy nemleges válasz esetén is szükséges a nyilatkozat benyújtása.

2.17. Jogutódlás: Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett gazdasági szereplő az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is.

- 2.18.** Az ajánlattevőnek a kizáró okokkal kapcsolatban az Ajánlattételi felhívás III.1.1. pontjában foglaltak szerint kell eljárnia.
- 2.19. Ajánlatkérő részajánlat-tételi lehetőséget nem biztosít.**
- 2.20.** Ajánlatkérő a többváltozatú (alternatív) ajánlattételt kizárja.
- 2.21.** Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, hogy a közbeszerzési dokumentumban a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozások a közbeszerzés tárgyának egyértelmű, pontos és közérthető meghatározását szolgálják. Minden esetben a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell. Az egyenértékűséget az ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet VII. fejezete szerint kell igazolnia az ajánlatban
- Abban az esetben, ha az ajánlattevő a kiadásra került árazatlan költségvetésben – a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozással– meghatározott tétel(ek) helyett, azzal egyenértékű tétel(ek)e)t ajánl meg, ajánlattevő az ajánlatában csatolja az eredetileg kiadott költségvetést beárazottan (a tételek megváltoztatása nélkül), egyúttal csatoljon egy külön nyilatkozatot (Nyilatkozat Egyenértékű megajánlásokról) is, amelyben szakáganként, sorszám, illetve, tételszám, illetve tételmegnevezés feltüntetésével ismerteti, hogy mely egyenértékű gyártmányt, illetve mely egyenértékű típust ajánlja meg az ajánlattevő az árazott költségvetésben meghatározott mennyiségben. Az egyenértékűséget az ajánlattevőnek kell igazolnia az ajánlatban.
- 2.22.** Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a szerződéstervezet elfogadásáról.
- 2.23.** Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 138.§ (1) bekezdésében foglaltakra, miszerint az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át. Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésében való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.
- 2.24.** A Kbt. 138. § (3) bekezdésében foglaltak értelmében a nyertes ajánlattevő a szerződés megkötésének időpontjában, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.
- 2.25.** Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 138.§ (5) bekezdésében foglaltakra, melynek alapján a teljesítésben részt vevő alvállalkozó nem vehet igénybe az alvállalkozói szerződés értékének 65%-át meghaladó mértékben további közreműködőt.

2.26. Üzleti titok: Ajánlattevő a Kbt. 44. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében, az ajánlatában, hiánypótlásban, valamint a 72. § szerinti indokolásban elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot (ideértve a védett ismeretet is) (Ptk. 2:47. §) tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtilthatja. Az üzleti titkot tartalmazó irat kizárólag olyan információkat tartalmazhat, amelyek nyilvánosságra hozatala a gazdasági szereplő üzleti tevékenysége szempontjából aránytalan sérelmet okozna. A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. A Kbt. 73. § (1) bekezdés fb) alpontja lapján érvénytelen az ajánlat, ha a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő. A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak a Kbt. 44. § (2) bekezdésében, és nem tilthatja meg a Kbt. 44. § (3) bekezdésében rögzítetteket.

2.27. Felelősségbiztosítás (a közbeszerzési eljárás valamennyi része tekintetében): Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 11.§ alapján építési beruházás esetében az Ajánlattevőként szerződő fél köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az Ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra.

Nyertes Ajánlattevő legkésőbb a szerződéskötés időpontjára köteles legalább 50 millió Ft/év és 25 millió Ft/káresemény fedezeti értékű építésszerelési munkára vonatkozó szakmai felelősségbiztosítást kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni.

Nyertes Ajánlattevő érvényes felelősségbiztosítását a következőképpen igazolhatja:

A. a jelen szerződés tárgyára kötött felelősségbiztosítást igazoló biztosítási kötvény egyszerű másolatával, amely tartalmazza:

- a Megrendelő megnevezését;
- a munka megjelölését (a következők szerint: közbeszerzési eljárás megnevezése, a beruházással érintett ingatlan címe és helyrajzi száma);
- a biztosítási fedezeti összeget és/vagy annak mértékét;
- azt, hogy a biztosítás a teljesítés teljes időtartama alatt fennáll.

B. a meglévő felelősségbiztosítás kiterjesztése esetén a biztosítási kötvény egyszerű másolatával és a biztosító intézmény által kiadott fedezetigazolás egyszerű másolatával, amely tartalmazza

- felelősségbiztosítási kötvény számát,
- a Megrendelő megnevezését;
- a munka megjelölését (a következők szerint: közbeszerzési eljárás megnevezése, a beruházással érintett ingatlan címe és helyrajzi száma);
- a biztosítási fedezeti összeget és/vagy annak mértékét;
- azt, hogy a biztosítás a teljesítés teljes időtartama alatt fennáll.

Abban az esetben, amennyiben a nyertes Ajánlattevő a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezik az előírt felelősségbiztosítással, azt Ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként értékeli, amely esetben Ajánlatkérő a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést.

Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevőtől származó szándéknyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a megkövetelt felelősségbiztosítást megköti, vagy meglévő felelősségbiztosítását a feltételeknek megfelelően kiterjeszti.

2.28. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy az ajánlatba benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmát ajánlatkérő jogosult a Kbt. 69. § (13) és (14) bekezdésben leírtak szerint ellenőrizni.

2.29. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 73.§ (4) bekezdésében foglaltakra!

A KÖRNYEZETVÉDELMI, SZOCIÁLIS ÉS MUNKAJOGI KÖVETELMÉNYEKRŐL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS A KBT. 73. § (5) BEKEZDÉS SZERINT:

Az alábbiakban tájékoztatást adunk a közbeszerzési eljárások ajánlattevőinek azon szervezetekről, akiktől a környezetvédelmi, szociális és munkajogi követelményekre vonatkozó azon kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés során meg kell felelni tájékoztatást lehet kérni:

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége

1056 Budapest, Bástya u. 35.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

Budapest Fővárosi Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkaügyi Felügyelősége

1132 Budapest, Visegrádi u. 49.

Postacím: 1438 Budapest Pf. 520.

tel: 06-1-323-3600

fax: 06-1-323-3602

E-mail: budapestfv-kh-mmszsz@ommf.gov.hu

**Országos Munkabiztonsági és Munkaügyi Főfelügyelőség
OMMF Dél-alföldi Munkavédelmi Felügyelősége**

H-6000 Kecskemét, Klapka u. 34.

Tel: +36 (76) 500-790

Fax: +36 (76) 500-797

Adózás:

NAV

1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Tel.: +36 1 428-5100

Fax: +36 1 428-5382

Kék szám: +36 40 424-242

A területileg illetékes regionális igazgatóságok elérhetősége a www.nav.gov.hu internet-címen található

Környezetvédelem:

Országos Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Vízügyi Főfelügyelőség

1016 Budapest, Mészáros u. 58/a.

Tel.: +36 1 224-9100

Fax: +36 1 224-9262

A területileg illetékes felügyelőségek elérhetősége a www.orszagoszoldhatosag.gov.hu internet-címen található

Egészségvédelem:**Állami Népegészségügyi és Tisztiorvosi Szolgálat (ÁNTSZ)**

Székhely: 1097 Budapest, Gyáli út 2-6.

Levelezési cím: 1437 Budapest, Pf. 839.

Tel.: +36-1-476-1100

Fax: +36-1-476-1390

Zöld szám: +36 80 204-264

Honlap: www.antsz.hu

A regionális és kistérségi intézetek elérhetősége a www.antsz.hu internet-címen található

Fogyatékkal élők esélyegyenlősége:**Emberi Erőforrások Minisztériuma, Társadalmi Felzárkózásért Felelős Államtitkárság**

Székhely: 1054 Budapest, Báthory u. 10.

Telefonszám: 06-1-795-54-78

e-mail: tarsadalmifelzarkozas@emmi.gov.hu

Foglalkoztatáspolitikáért felelős miniszter által vezetett minisztérium

Telefonszám: +36 1 473-8166

Telefax: +36 1 473-8164

Email: sandor.czomba@ngm.gov.hu

Magyar Bányászati és Földtani Hivatal

Székhely: 1145 Budapest, Columbus u. 17-23.

Levelezési cím: 1590 Budapest, Pf. 95

Tel.: +36-1-301-2900

Fax: +36-1-301-2903

Zöld szám: +36 80 204-258

Honlap: www.mbfh.hu

A területileg illetékes bányakapitányságok elérhetősége a www.mbfh.hu internet-címen található

A Kbt. 73. § (4) bekezdésében hivatkozott környezetvédelmi, szociális és munkajogi rendelkezéseket tartalmazó nemzetközi egyezmények jegyzéke

- 87. számú ILO-egyezmény az egyesülési szabadságról és a szervezkedési jog védelméről
- 98. számú ILO-egyezmény a szervezkedési jog és a kollektív tárgyalási jog elveinek alkalmazásáról
- 29. számú ILO-egyezmény a kényszer- vagy kötelező munkáról
- 105. számú ILO-egyezmény a kényszermunka felszámolásáról
- 138. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatás alsó korhatáráról
- 111. számú ILO-egyezmény a foglalkoztatásból és a foglalkozásból eredő hátrányos megkülönböztetésről
- 100. számú ILO-egyezmény a férfi és a női munkaerőnek egyenlő értékű munka esetén járó egyenlő díjazásáról
- 182. számú ILO-egyezmény a gyermekmunka legrosszabb formáinak betiltásáról és felszámolására irányuló azonnali lépésekről
- bécsi egyezmény a sztratoszférikus ózonréteg védelméről és annak Montreáli Jegyzőkönyve az ózonréteget lebontó anyagokról
- a veszélyes hulladékok országhatárokat átlépő szállításának ellenőrzéséről és ártalmatlanításáról szóló bázeli egyezmény (Bázeli Egyezmény)

- Stockholmi Egyezmény a környezetben tartósan megmaradó szerves szennyező anyagokról
- Rotterdami Egyezmény a nemzetközi kereskedelemben forgalmazott egyes veszélyes vegyi anyagok és peszticidek előzetes tájékoztatáson alapuló jóváhagyási eljárásáról (1998. szeptember 10.) és annak három regionális jegyzőkönyve

3. Az ajánlatok felbontása

3.1. Az ajánlatok bontására a Kbt. 68.§-ban foglaltaknak megfelelően kerül sor.

3.2. Ajánlatkérő külön meghívót nem küld az Ajánlattevőknek, jelen Dokumentáció tekintendő meghívásnak a bontási eljárásra.

Az ajánlatok bontásánál az ajánlatkérő, az ajánlattevők, valamint az általuk meghívott személyek vehetnek részt. A résztvevők regisztrálása jelenléti íven történik.

Az ajánlatok felbontásakor Ajánlatkérő ismerteti a következő adatokat:

- Ajánlattevő neve,
- Ajánlattevő székhelye (címe),
- Azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont (részszempontok) alapján értékelésre kerülnek.

3.3. Az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyv készül, melyet Ajánlatkérő minden Ajánlattevőnek öt napon belül megküld.

3.4. Minden olyan ajánlatról, amelyet az Ajánlattételi felhívásban meghatározott beadási határidő után nyújtanak be, az Ajánlatkérő jegyzőkönyvet vesz fel, s az ajánlatot Ajánlatkérő megőrzi. A határidő után beérkezett ajánlat csomagolása az ajánlattevő személyének megállapítása céljából bontható fel, a jegyzőkönyv elkészítése érdekében. A jegyzőkönyvet Ajánlatkérő öt napon belül megküldi az összes Ajánlattevőnek.

3.5. A lezáratlan vagy sérült csomagolásért Ajánlatkérő felelősséget nem vállal.

3.6. Az ajánlatok felbontása után sem az ajánlattevők, sem más az ajánlatok elbírálásában hivatalosan részt nem vevő személyek nem kaphatnak információt az ajánlatok értékelésével kapcsolatban.

3.7. Ajánlatkérő az ajánlatokat kizárólag azok elbírálására használhatja fel, az ettől eltérő célú felhasználásról az ajánlattevővel külön meg kell állapodni.

IV. AZ AJÁNLAT RÉSZEKÉNT BENYÚJTANDÓ IGAZOLÁSOK, NYILATKOZATOK JEGYZÉKE

Az ajánlat részeként benyújtandó igazolások, nyilatkozatok jegyzékét Ajánlatkérő elkészítette. Az iratjegyzék célja ajánlattevő munkájának megkönnyítése.

Ajánlattevő sajátos jelentkezési helyzetére tekintettel előfordulhat, hogy egyéb nyilatkozatok/igazolások benyújtására is szükség lehet, ezért kérjük az ajánlat megfelelő összeállításához a Közbesszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvényben foglaltakra fokozott figyelemmel lenni!

Melléklet az Iratminták között	Iratanyag megnevezése
—	Fedlap
—	Tartalomjegyzék
1. sz. iratminta	Felolvasólap: A Kbt. 66. § (5) bekezdése alapján az ajánlathoz felolvasólapot kell csatolni, amelyet az ajánlat elején kell elhelyezni, amelynek tartalmaznia kell a Kbt. 68. § (4) bekezdése szerinti információkat.
2. sz. iratminta	Árazott költségvetés Az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott árazatlan költségvetést kitöltve kell csatolni az ajánlathoz mind cégszerűen aláírva nyomtatva, mind pedig excelben elektronikus formában (CD-re, vagy egyéb elektronikus adathordozóra) lementve. Ajánlattevő feltétlenül vállalja, hogy az elektronikusan beadott költségvetés tartalmában teljesen megegyezik a nyomtatva beadott ajánlatában foglaltakkal.
3. sz. iratminta	Céginformációs lap Ezt az adatlapot ajánlattevőnek, közös ajánlattevőnek, alvállalkozónak, továbbá az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplőnek is külön-külön be kell nyújtania!
4. sz. iratminta	Ajánlattételi nyilatkozat: Az ajánlatban csatolni kell – a Kbt. 66. § (1) bekezdése szerint eredeti példányban - az ajánlattevő cégszerűen aláírt kifejezett nyilatkozatát a Kbt. 66. § (2) bekezdés szerint az Ajánlattételi felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére és a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan.
5. sz. iratminta	Nyilatkozat KKV státuszról: Ajánlattevőnek csatolnia kell nyilatkozatát a Kbt. 66. § (4) bekezdése szerint arra vonatkozóan, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis-vagy középvállalkozásnak minősül-e.
6. sz. iratminta	Nyilatkozat alvállalkozókról: Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell a Kbt. 66. § (6) bekezdés a)-b) pontjában foglaltakról. A Kbt. 66. § (6) bekezdés alapján Ajánlattevőnek az ajánlatában meg kell jelölnie a) a közbesszerzésnek azt a részét (részeit), amelynek teljesítéséhez az ajánlattevő alvállalkozót kíván igénybe venni, továbbá b) az ezen részek tekintetében igénybe venni kívánt és az ajánlat benyújtásakor már ismert alvállalkozókat. A nemleges nyilatkozatokat is csatolni kell!
7. sz. iratminta	
8. sz. iratminta	Nyilatkozat a közös ajánlattételről Az ajánlatban utalni kell a közös ajánlati szándékra, s meg kell nevezni a közös ajánlattevő tagokat, illetve a közös ajánlattevők vezető tagját, annak címét, egyéb elérhetőségét. (adott esetben, amennyiben közös ajánlattételre kerül sor)

	Ajánlatkérő időszakos üzleti társulások (közös ajánlattevők) jelentkezését is elfogadja. Ajánlatkérő a Kbt. 35. § (8) bekezdésére figyelemmel nem teszi lehetővé és nem követeli meg a nyertes Ajánlattevő(k) által gazdálkodó szervezet (projekttársaság), illetve személyes joga szerint jogképes szervezet létrehozását. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét a Kbt. 115. § (4) bekezdésére, amely értelmében a hirdetmény nélküli eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, nincs azonban akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást. Közös ajánlattétel esetén csatolni kell a közös ajánlattevők által cégszerűen aláírt közös Ajánlattevői megállapodást, amely tartalmazza az alábbiakat: - a közös Ajánlattevők nevét - azon ajánlattevőt, aki a közös Ajánlattevőket az eljárás során kizárólagosan képviseli, illetőleg a közös ajánlattevők nevében hatályos jognyilatkozatot tehet; - az ajánlat aláírása módjának ismertetését; - a szerződéses árból való részesedésük mértékét valamint külön-külön a közös ajánlattevők azon bankszámlaszámait, ahova az elismert teljesítést követően a kifizetés megtörténhet; - valamennyi közös Ajánlattevői tag nyilatkozatát arról, hogy <u>egyetemleges felelősséget</u> vállalnak a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötendő szerződés szerződészerű teljesítéséhez szükséges munkák megvalósításáért; - az ajánlat benyújtásának napján érvényes és hatályos, és hatálya, teljesítése, alkalmazhatósága vagy végrehajthatósága nem függ felfüggesztő (hatályba léptető), illetve bontó feltételtől A szerződő tagok személye az eljárás ideje alatt nem változhat. Ajánlatkérő felhívja a közös ajánlattevők figyelmét a Kbt. 35. §-ban foglaltakra! (közös ajánlattétel esetén)
	Képviselési jogosultság igazolása: Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlatot cégszerűen aláíró személy(ek) aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját (egyszerű másolatban).
	Képviselési jogosultság igazolása: Az ajánlathoz csatolni kell – adott esetben – az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó és/vagy erőforrást képviselő személy(ek) aláírási címpéldányát vagy a 2006. évi V. törvény 9. § (1) bekezdés szerinti aláírás-mintáját (egyszerű másolatban).

	Meghatalmazás: Amennyiben az ajánlatot nem a cégkivonatban szereplő képviselőre jogosult írja alá, úgy a képviselőre jogosult személytől származó teljes bizonyító erejű, magánokiratba foglalt meghatalmazást is kell csatolni.
	Amennyiben az ajánlattevő, vagy az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó és/vagy erőforrást nyújtó gazdasági szereplő nem tartozik a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá, elegendő, ha az ajánlattevő, illetve az ajánlatban cégszerűen nyilatkozó alvállalkozó és/vagy erőforrást nyújtó gazdasági szereplő az ajánlathoz olyan ügyvéd által ellenjegyzett, vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot csatol be, amelyen szerepel ezen szervezet, vagy személy aláírása, és amely nyilatkozat alkalmas arra, hogy egyértelműen beazonosítható legyen a becsatolt nyilatkozatot aláíró jogosultsága.
9. sz. iratminta	Változásbejegyzés: Ajánlattevő (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevő) nyilatkozni köteles, hogy a cégszempontokra vonatkozó esetlegesen el nem bíralt változásbejegyzés van-e folyamatban (a nemleges nyilatkozatot is csatolni kell!).
	Amennyiben a cégszempontokra vonatkozó esetlegesen el nem bíralt változásbejegyzés van folyamatban, Ajánlattevőnek (közös ajánlattétel esetén valamennyi ajánlattevőnek) a folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 13. §. szerint csatolni kell az ajánlatban a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást. Ajánlattevő köteles nyilatkozni arról az ajánlatában, hogy van-e változásbejegyzés folyamatban vagy sem, melyek kapcsolatban felhívjuk ajánlattevők figyelmét, hogy nemleges válasz esetén is szükséges a nyilatkozat benyújtása.
	Jogutódlás: Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó, vagy az alkalmasság igazolása tekintetében igénybe vett gazdasági szereplő az ajánlatban – átalakulásra hivatkozással – jogelődje bármely adatát fel kívánja használni, az ajánlathoz csatolnia kell a jogutódlás tényét, körülményeit bizonyító cégiratokat egyszerű másolatban, így különösen a szétválási, kiválási szerződést, átalakulási cégiratokat is. (adott esetben)

KIZÁRÓ OKOK FENN NEM ÁLLÁSÁNAK IGAZOLÁS (a közbeszerzési eljárás valamennyi része tekintetében)	
10. sz. iratminta	Ajánlattevőnek a közbeszerzési eljárásokban az alkalmasság és a kizáró okok igazolásának, valamint a közbeszerzési műszaki leírás meghatározásának módjáról szóló 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdésében foglaltak alapján egyszerű nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá. A Kbt. 67.§ (1) bekezdésében meghatározott egységes európai közbeszerzési dokumentum nem alkalmazandó, azonban az ajánlatkérő elfogadja, ha az ajánlattevő a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 7. § szerinti - korábbi közbeszerzési eljárásban felhasznált - egységes európai közbeszerzési dokumentumot nyújt be, feltéve, hogy az abban foglalt információk megfelelnek a valóságnak, és tartalmazzák az ajánlatkérő által a kizáró okok és az alkalmasság igazolása tekintetében megkövetelt információkat. Az egységes európai közbeszerzési dokumentumban foglalt információk valóságtartalmáért az ajánlattevő felel.
11. sz. iratminta	Ajánlattevő Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) pontjára vonatkozó, Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 8. § i) pont ib) alpontjában, illetve a nem Magyarországon letelepedett ajánlattevő esetében a 321/2015. (X.30.) Kormányrendelet 10. § g) pont gb) alpontjában foglaltak szerinti igazolása
12. sz. iratminta	A Kbt. 67.§ (4) bekezdése és a 321/2015. (X.30.) Korm. rendelet 17.§ (2) bekezdése alapján az alvállalkozó és adott esetben az alkalmasság igazolásában résztvevő más szervezet vonatkozásában az ajánlattevőnek nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy az érintett gazdasági szereplők vonatkozásában nem állnak fenn az eljárásban előírt kizáró okok.
13. sz. iratminta	A nem magyarországi letelepedésű ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell arról, hogy a letelepedése szerinti ország jogrendszerében a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában meghatározott kizáró okok hiányának igazolására mely igazolások felelnek meg, és azokat mely bíróság, hatóságok bocsátják ki, illetve arról, ha valamely, a Kbt. 62. § (1) bekezdés g)-k), m) és q) pontjában foglalt kizáró okra vonatkozóan a letelepedése szerinti ország jogrendszerében bíróság vagy hatóság nem bocsát ki kivonatot vagy igazolást.
	A kizáró okok hiányára vonatkozó (321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 17. § (1) bekezdés) egyszerű nyilatkozat vonatkozásában ajánlatkérő felhívja a figyelmet a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 14. § (2)-(3) bekezdésében foglaltakra.
	A Kbt. 64. § alapján élhet ajánlattevő az öntisztázás jogintézményével (adott esetben).
	A gazdasági szereplőknek olyan nyilatkozatot, igazolást kell csatolni a kizáró okok tekintetében, amely nem régebbi keltezésű a közbeszerzési eljárás megindításának időpontjánál, azaz az eljárást megindító felhívás megküldésének időpontját követően került kiállításra.

	A kizáró okok fenn nem állását igazoló dokumentumok a Kbt. 47. § (2) bekezdése alapján egyszerű másolatban is benyújthatók.
	A kizáró okok hiányára vonatkozó nyilatkozatoknak a közbeszerzés tárgyára kell vonatkozniuk, azaz a nyilatkozato(ko)n fel kell tüntetni a közbeszerzési eljárás tárgyát: „Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság tetőhéjázat cseréje és annak járulékos munkái”.

PÉNZÜGYI-GAZDASÁGI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő gazdasági és pénzügyi alkalmassági követelményt.
--

MŰSZAKI, SZAKMAI ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő műszaki, illetve szakmai alkalmassági követelményt.

SZAKMAI TEVÉKENYSÉG VÉGZÉSÉRE VONATKOZÓ ALKALMASSÁG IGAZOLÁSA
--

Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján nem ír elő szakmai tevékenység végzésére vonatkozó alkalmasságot.
--

14. sz. iratminta	Ajánlattevő nyilatkozata a biztosítékok határidőben történő rendelkezésre bocsátásáról az ajánlattevőnek a Kbt. 134.§ (5) bekezdésében foglaltaknak megfelelően
15. sz. iratminta	Felelősségbiztosítás (a közbeszerzési eljárás valamennyi része tekintetében): Ajánlatkérő felhívja a figyelmet, hogy a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 11.§ alapján építési beruházás esetében az Ajánlattevőként szerződő fél köteles – legkésőbb a szerződéskötés időpontjára – felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni az Ajánlatkérő által az eljárást megindító felhívásban vagy a közbeszerzési dokumentumokban előírt mértékű és terjedelmű felelősségbiztosításra. Nyertes Ajánlattevő legkésőbb a szerződéskötés időpontjára köteles legalább 50 millió Ft/év és 25 millió Ft/káresemény fedezeti értékű építésszerelési munkára vonatkozó szakmai felelősségbiztosítást kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni. Nyertes Ajánlattevő érvényes felelősségbiztosítását a következőképpen igazolhatja: A. a jelen szerződés tárgyára kötött felelősségbiztosítást igazoló biztosítási kötvény egyszerű másolatával, amely tartalmazza: - a Megrendelő megnevezését; - a munka megjelölését (a következők szerint: közbeszerzési eljárás megnevezése, a beruházással érintett ingatlan címe és helyrajzi száma); - a biztosítási fedezeti összeget és/vagy annak mértékét; - azt, hogy a biztosítás a teljesítés teljes időtartama alatt fennáll. B. a meglévő felelősségbiztosítás kiterjesztése esetén a biztosítási kötvény egyszerű másolatával és a biztosító intézmény által kiadott fedezetigazolás egyszerű másolatával, amely tartalmazza - felelősségbiztosítási kötvény számát, - a Megrendelő megnevezését; - a munka megjelölését (a következők szerint: közbeszerzési eljárás megnevezése, a beruházással érintett ingatlan címe és helyrajzi száma); - a biztosítási fedezeti összeget és/vagy annak mértékét; - azt, hogy a biztosítás a teljesítés teljes időtartama alatt fennáll. Abban az esetben, amennyiben a nyertes Ajánlattevő a szerződéskötés időpontjáig nem rendelkezik az előírt felelősségbiztosítással, azt Ajánlatkérő az ajánlattól való visszalépésként értékeli, amely esetben Ajánlatkérő a következő legkedvezőbb ajánlatot tevővel köthet szerződést. <i>Az ajánlathoz csatolni kell az ajánlattevőtől származó szándéknyilatkozatot arra vonatkozóan, hogy ajánlattevő nyertessége esetén a megkövetelt felelősségbiztosítást megköti, vagy meglévő felelősségbiztosítását a feltételeknek megfelelően kiterjeszti.</i>
16. sz. iratminta	Ajánlattevő nyilatkozata, miszerint vállalja, hogy - az Ajánlatkérővel történő kapcsolattartása során előnyben részesíti az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, valamint - a beruházás megvalósítása során a beszerzéseinél lehetőség szerint előnyben részesíti a környezetvédelmi szempontból előnyösebb termékeket, eszközöket, tevékenysége során megőrzi a természetes

	térszerkezetet, tevékenységének eredményével hozzájárul a tájképi/településképi/természeti/kulturális/építészeti érték vagy értékek, illetőleg a jó környezet- és egészség állapot megőrzéséhez, továbbá - figyelembe fogja venni az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőle telhetőt meg fog tenni.
17. sz. iratminta	Ajánlattevő nyilatkozata, melyben vállalja azon feltételt, miszerint a nyertes Ajánlattevővel szembeni további elvárás, hogy a kivitelezés folyamán szem előtt tartandó cél a helytakarékosság, a felvonulási terület minimalizálása, a környezetterhelés (zaj, por, elhagyott hulladék) megelőzése, elkerülve ezáltal a súlyos és maradandó károkozást.
18. sz. iratminta	Ajánlattevő nyilatkozata a szerződés tervezet elfogadásáról
19. sz. iratminta	Ajánlattevő nyilatkozata üzleti titokról.
	A gazdasági szereplő az üzleti titkot tartalmazó, elkülönített irathoz indokolást köteles csatolni, amelyben részletesen alátámasztja, hogy az adott információ vagy adat nyilvánosságra hozatala miért és milyen módon okozna számára aránytalan sérelmet. A gazdasági szereplő által adott indokolás nem megfelelő, amennyiben az általánosság szintjén kerül megfogalmazásra. A Kbt. 73. § (1) bekezdés fb) alpontja lapján érvénytelen az ajánlat, ha a 44. § (1) bekezdése szerinti indokolás a hiánypótlást követően sem megfelelő. A gazdasági szereplő nem nyilváníthatja üzleti titoknak a Kbt. 44. § (2) bekezdésében, és nem tilthatja meg a Kbt. 44. § (3) bekezdésében rögzítetteket.
	A teljes ajánlatot elektronikus formában (CD-re, vagy DVD-re, vagy egyéb elektronikus adathordozóra) <u>jelszó nélkül olvasható, de nem módosítható pdf vagy azzal egyenértékű formátumban</u> lementve is csatolni kell!
20. sz. iratminta	Ajánlattevő nyilatkozata, hogy az ajánlat elektronikus formában benyújtott példánya a papír alapú (eredeti) példánnyal megegyezik
21. sz. iratminta	Nyilatkozat felelős fordításról (adott esetben) Fordítás: Az eljárás, a kapcsolattartás és a levelezés nyelve a magyar, joghatás kiváltására csak a magyar nyelvű okiratok alkalmasak. Amennyiben bármely, az ajánlathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat, stb. nem magyar nyelven került kiállításra és benyújtásra, úgy az Ajánlatkérő előírja a nem magyar nyelvű dokumentummal együtt annak magyar nyelvű fordításának benyújtását. Ajánlatkérő az Ajánlattevő általi felelős fordítást is elfogadja. Felelős fordítás alatt az Ajánlatkérő az olyan fordítást érti, amely tekintetében az Ajánlattevő képviselőjére jogosult személy nyilatkozik, hogy az mindenben megfelel az eredeti szövegnek. A fordítás tartalmának a helyességéért az Ajánlattevő a felelős. A magyar nyelvű dokumentum az irányadó. Ajánlatkérő a fentiekben túl elfogadja az eredetileg két nyelven készült iratokat, nyilatkozatokat is. Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 47. § (2) bekezdésében foglaltakra.

V. ELBÍRÁLÁS SZEMPONTJAI

1. Az ajánlatok értékelésének menete:

- 1.1. Az ajánlatok formai és adminisztratív kiértékelését Ajánlatkérő Bírálóbizottsága végzi. Ajánlatkérő a bontásnál előzetesen megvizsgálja, hogy az ajánlatok csomagolása sértetlen-e.
- 1.2. Az Ajánlatkérő az összes ajánlattevő számára, azonos feltételekkel a Kbt. 71. §-ában foglaltak szerint teljes körben hiánypótlásra lehetőséget biztosít, továbbá az ajánlatokban található, nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében az ajánlattevőktől felvilágosítást kérhet.
A hiánypótlásra vagy a felvilágosítás nyújtására vonatkozó felszólítást az Ajánlatkérő egyidejűleg, közvetlenül, írásban küldi meg az összes ajánlattevő számára, megjelölve a határidőt, továbbá ajánlatonként a pótlendő hiányokat.
Mindaddig, amíg bármely ajánlattevő számára hiánypótlásra vagy felvilágosítás nyújtására ajánlatkérő által a felszólításban, illetve értesítésben megjelölt határidő van folyamatban, az ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.
A hiánypótlási felhívás kiküldését követően az Ajánlatkérő újabb hiánypótlást rendel el, ha a korábbi hiánypótlási felhívás(ok)ban nem szereplő hiányt észlel. A korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatók, de önkéntes hiánypótlás az ezzel nem érintett körben ekkor is teljesíthető.
Ajánlatkérő felhívja a figyelmet a Kbt. 71.§ (8)-(9) bekezdéseiben foglaltakra!
- 1.3. Ha az ajánlatkérő az ajánlatban a 71. § (11) bekezdése szerinti értékelés eredményére kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a közbeszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más - az ajánlatban megtalálható számításon alapuló - adatot. A számítási hiba javításáról az összes ajánlattevőt egyidejűleg, közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja az Ajánlatkérő.
- 1.4. Amennyiben az ajánlat a megkötni tervezett szerződés tárgyára figyelemmel aránytalanul alacsony árat vagy egyéb aránytalan vállalást tartalmaz, Ajánlatkérő az ajánlatok értékelése során a Kbt. 72.§-ban foglaltak szerint jár el.
- 1.5. Az Ajánlatkérő részéről az ajánlatok vizsgálata és értékelése során az ajánlatokkal kapcsolatban esetleg felmerült, s írásban feltett kérdéseit a címzett ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselője útján köteles megválaszolni. (Amennyiben a válaszlevelet az ajánlattevő cégjegyzésre jogosult képviselőjének felhatalmazása alapján más személy írja alá, a cégjegyzésre jogosult személy által aláírt felhatalmazást szintén csatolni kell a hiánypótláshoz, feltéve, hogy a meghatalmazás nem szerepel az ajánlatban.) Amennyiben az ajánlattevő nem tesz eleget válaszadási, illetőleg indokolási kötelezettségének, az Ajánlatkérő az ajánlatot a Kbt. 73. § (1) bekezdés e) pontja szerinti érvénytelenné nyilvánítja. Mindez nem érinti azt a tényt, hogy az Ajánlatkérő más okból is érvénytelenné nyilváníthassa az ajánlatot, így pl. nem fogadja el az írásos indokolásban foglaltakat.
- 1.6. Ajánlatkérő az érvénytelennek nyilvánított ajánlatot nem veszi figyelembe a végső sorrend megállapításakor.
A Kbt. 73.§ (1)-(2), (4)-(6) bekezdésében foglalt esetekben Ajánlatkérő az adott ajánlatot érvénytelennek nyilvánítja.

- 1.7. Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt vagy alvállalkozót, vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet a Kbt. 74.§ (1) bekezdésében foglaltakat figyelembe véve.
- 1.8. Az ajánlatkérő kizárhatja az eljárásból az ajánlattevőt a Kbt. 74.§ (2) bekezdésében foglaltakat alapján.
2. Ajánlatkérő csak az érvényesnek minősített ajánlatokat értékeli.
Ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételeknek megfelelő ajánlatokat részenként a legjobb ár-érték arány bírálati szempontja alapján értékeli az Ajánlattételi felhívás II.2.5., VI.3.8. és VI.3.9. pontokban foglaltak szerint.

2.1. Ajánlatok értékelése (a közbeszerzési eljárás valamennyi része tekintetében):

Az ajánlatkérő az érvényes ajánlatokat a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján, a legjobb ár-érték arány szempont alapján bírálja el.

Értékelési szempont/alszempont	Súlyszám	Értékelési módszer
1. Nettó vállalkozási díj (Ft)	50	fordított arányosítás
2. Késedelmi teljesítési kötbér mértéke (a teljes nettó vállalkozási díj %-a/nap-ban kifejezve, minimum a teljes nettó vállalkozási díj 0,2%/nap, legkedvezőbb vállalás a teljes nettó vállalkozási díj 0,5 %/nap)	5	egyenes arányosítás
3. Meghiúsulási kötbér mértéke (a teljes nettó vállalkozási díj %-ában kifejezve, minimum a teljes nettó vállalkozási díj 15,00 %-a, legkedvezőbb vállalás a teljes nettó vállalkozási díj 25,00 %-a)	5	egyenes arányosítás
4. Kivitelezési munkákra vonatkozó jótállás időtartama a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő naptól kezdődően (hó): (minimum 36 hónap, legkedvezőbb vállalás maximum 84 hónap)	30	egyenes arányosítás
5. A kivitelezői jótállás ideje alatt vállalt hibaelhárítási határidő (nap): (minimum 15 nap, legkedvezőbb vállalás maximum 3 nap)	10	fordított arányosítás

Az ajánlatok értékelésekor az egyes részszerzőpontokra adható pontszám alsó határa 1 pont, felső határa 100 pont, amely minden részszerzőpont esetében azonos.

1. részszerzőpont: Nettó vállalkozási díj (Ft)

A nettó vállalkozási díjat forintban kell megadni. Ajánlatkérő számára az egyösszegű nettó vállalkozási díjat (Ft) illetően a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb. Az 1. részszerzőpont esetén Ajánlatkérő az ajánlatoknak az elbírálás részszerzőpontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerzőpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított fordított arányosság szerint kerül megállapításra.

Az 1. részszerzőpont esetében a pontszámok megállapítása az alábbi képlet alapján történik:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere:

$$P = A_{\text{legkedvezőbb}} / A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (100 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (1 pont)

A_{legkedvezőbb}: a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

2. részszerzőpont: Késedelmi teljesítési kötbér mértéke (a teljes nettó vállalkozási díj %-a/napban kifejezve, minimum a teljes nettó vállalkozási díj 0,2%/nap, legkedvezőbb vállalkozás a teljes nettó vállalkozási díj 0,5 %/nap)

Ajánlatkérő számára a késedelmi teljesítési kötbér mértékét illetően a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a teljes nettó vállalkozási díj összegének 0,5%/napot elérő vagy meghaladó késedelmi kötbér vállalkozást a maximális ponttal értékeli.

A 2. részszerzőpont esetén Ajánlatkérő az ajánlatoknak az elbírálás részszerzőpontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerzőpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított egyenes arányosság szerint kerül megállapításra.

A 2. részszerzőpont esetében a pontszámok megállapítása az alábbi képlet alapján történik:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A fejezet 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyes arányosítás" módszere:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legkedvezőbb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (100 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (1 pont)

A_{legkedvezőbb}: a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

3. részszerzőpont: Meghiúsulási kötbér mértéke (a teljes nettó vállalkozási díj %-ában kifejezve, minimum a teljes nettó vállalkozási díj 15,00 %-a, legkedvezőbb vállalkozás a teljes nettó vállalkozási díj 25,00 %-a)

Ajánlatkérő számára a meghiúsulási kötbér mértékét illetően a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a teljes nettó vállalkozási díj összegének 25,00%-át elérő vagy meghaladó meghiúsulási kötbér vállalkozást a maximális ponttal értékeli.

A 3. részszerzőpont esetén Ajánlatkérő az ajánlatoknak az elbírálás részszerzőpontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerzőpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított egyenes arányosság szerint kerül megállapításra.

A 3. részszerzőpont esetében a pontszámok megállapítása az alábbi képlet alapján történik:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú

melléklet A fejezet 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenest arányosítás" módszere:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legkedvezőbb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (100 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (1 pont)

A_{legkedvezőbb}: a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

4. részszerpont: Kivitelezési munkákra vonatkozó jótállás időtartama a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő naptól kezdődően (hó): (minimum 36 hónap, legkedvezőbb vállalat maximum 84 hónap)

Ajánlatkérő számára a Kivitelezési munkákra vonatkozó jótállás időtartama a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő naptól kezdődően értékelési szempontot illetően a legmagasabb érték a legkedvezőbb. Ajánlatkérő a 84 hónap vállalatot a maximális ponttal értékeli. Ajánlattevőknek egész hónapokat kell megadniuk, tört értéket ajánlatkérő nem vesz figyelembe. A tört értéket tartalmazó ajánlat érvénytelen.

A 4. részszerpont esetén Ajánlatkérő az ajánlatoknak az elbírálás részszerpontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított egyenest arányosság szerint kerül megállapításra.

A 4. részszerpont esetében a pontszámok megállapítása az alábbi képlet alapján történik:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A fejezet 1. pont bb) alpont szerinti relatív értékelési módszer, az "egyenest arányosítás" módszere:

$$P = A_{\text{vizsgált}} / A_{\text{legkedvezőbb}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max}: a pontskála felső határa (100 pont)

P_{min}: a pontskála alsó határa (1 pont)

A_{legkedvezőbb}: a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme

A_{vizsgált}: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

5. részszerpont: A kivitelezői jótállás ideje alatt vállalt hibaelhárítási határidő (nap): (minimum 15 nap, legkedvezőbb vállalat maximum 3 nap)

Ajánlatkérő számára A kivitelezői jótállás ideje alatt vállalt hibaelhárítási határidő (nap) illetően a legalacsonyabb érték a legkedvezőbb.

Az 5. részszerpont esetén Ajánlatkérő az ajánlatoknak az elbírálás részszerpontjai szerinti tartalmi elemeit a ponthatárok között értékeli úgy, hogy a legjobb tartalmi elemre az értékelési pontszám maximumát adja. A többi ajánlat részszerpont szerinti pontszáma a legjobb tartalmi elemhez viszonyított fordított arányosság szerint kerül megállapításra.

Az 5. részszerpont esetében a pontszámok megállapítása az alábbi képlet alapján történik:

A Közbeszerzési Hatóság útmutatója a nyertes ajánlattevő kiválasztására szolgáló értékelési szempontrendszer alkalmazásáról (KÉ 2016. évi 147. szám; 2016. december 21.) 1. számú melléklet A fejezet 1. pont ba) alpont szerinti relatív értékelési módszer, a "fordított arányosítás" módszere:

$$P = A_{\text{legkedvezőbb}} / A_{\text{vizsgált}} * (P_{\text{max}} - P_{\text{min}}) + P_{\text{min}}$$

ahol:

P: a vizsgált ajánlati elem adott szempontra vonatkozó pontszáma

P_{max} : a pontskála felső határa (100 pont)

P_{min} : a pontskála alsó határa (1 pont)

$A_{\text{legkedvezőbb}}$: a legkedvezőbb ajánlat tartalmi eleme

$A_{\text{vizsgált}}$: a vizsgált ajánlat tartalmi eleme

Az értékelési pontszám, valamint az értékelési pontszám és súlyszám kiszámításának szorzata, továbbá a súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei kiszámítását 4 tizedesjegy pontossággal határozza meg ajánlatkérő. Ajánlatkérő nem alkalmazza a kerekítés szabályait.

A rész-szemponatok pontszámai megszorzásra kerülnek a rész-szemponat eljárást megindító felhívásban meghatározott súlyszámával, és ezek a súlyozott pontszámok kerülnek összesítésre. Az így kapott eredmény adja az ajánlat összesített pontszámát. A nyertes a legmagasabb összesített pontszámot elérő ajánlattevő lesz.

3. Értésítés az Ajánlatkérő döntéséről:

3.1. Az ajánlatkérő az ajánlati felhívásban és a dokumentációban meghatározott feltételekhez, az ajánlattevő pedig az ajánlatához az ajánlattételi határidő lejártától van kötve. **Az ajánlati kötöttség időtartama: az ajánlattételi határidőtől számított hatvan nap.**

Az ajánlatkérő indokolt esetben az ajánlati kötöttség lejártának időpontját megelőzően felkérheti az ajánlattevőket ajánlataiknak meghatározott időpontig történő további fenntartására, az ajánlati kötöttség kiterjesztése azonban nem haladhatja meg az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontjától számított 60 napot. Amennyiben az ajánlattevő az ajánlatkérő által megadott határidőben nem nyilatkozik, úgy kell tekinteni, hogy ajánlatát az ajánlatkérő által megjelölt időpontig fenntartja. Amennyiben valamelyik ajánlattevő ajánlatát nem tartja fenn, az ajánlati kötöttség lejártának eredeti időpontját követően az eljárás további részében az értékelés során ajánlatát figyelmen kívül kell hagyni.

3.2. Az ajánlatkérő az ajánlattevőt írásban tájékoztatja az eljárás eredményéről, az eljárás eredménytelenségéről, az ajánlattevő kizárásáról, a szerződés teljesítésére való alkalmatlanságának megállapításáról, ajánlatának a Kbt. 73. § szerinti egyéb okból történt érvénytelenné nyilvánításáról, valamint ezek részletes indokáról, az erről hozott döntést követően a lehető leghamarabb, de legkésőbb három munkanapon belül.

3.3. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor külön jogszabályban meghatározott minta szerint írásbeli összegezést készít az ajánlatokról. Az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálásának befejezésekor a 3.2. pont szerinti tájékoztatást az írásbeli összegezésnek minden ajánlattevő részére egyidejűleg, elektronikus úton vagy telefaxon történő megküldésével teljesíti.

3.4. Az Ajánlatkérő az eljárás eredményéről szóló összegezést a 3.1. pontban meghatározott határidőn belül küldi meg az ajánlattevők számára.

3.5. A Kbt. 75.§-ában meghatározott esetekben Ajánlatkérő az eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

- 3.6.** Ajánlatkérő jelen közbeszerzési eljárásban nem alkalmazza a Kbt. 75. § (2) bekezdés e) pontját.
- 3.6.** A szerződéskötés időpontja:
A szerződéskötés tervezett időpontja: a Kbt. 131. § (6) bekezdésében foglaltak szerint, figyelembe véve a Kbt. 131.§ (8) bekezdésében foglaltakat.

VI. SZERZŐDÉSTERVEZET

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS TERVEZET

Amely létrejött egyrészről a **Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság** (székhelye: 4024 Debrecen, Kossuth u. 20.; adószám: 15720175-2-51; bankszámlaszám: MÁK 10034002-01451557-00000000) – képviselőjében eljáró Dr. Gyurosovics József r. dandártábornok, megyei rendőrfőkapitány – mint megrendelő (a továbbiakban **Megrendelő**), másrészről a(z)

Név: [. . .] ** nyertes ajánlattevő adatai*

székhely: [. . .] ** nyertes ajánlattevő adatai*

elérhetőség: [. . .] ** nyertes ajánlattevő adatai*

képviselő: [. . .] ** nyertes ajánlattevő adatai*

képviselő elérhetősége: [. . .] ** nyertes ajánlattevő adatai*

cégjegyzékszám: [. . .] ** nyertes ajánlattevő adatai*

adószám: [. . .] ** nyertes ajánlattevő adatai*

számlavezető pénzintézet neve: [. . .] ** nyertes ajánlattevő adatai*

pénzforgalmi számla száma: [. . .] ** nyertes ajánlattevő adatai*

Építőipari Kamarai Nyilvántartási szám: [. . .] ** nyertes ajánlattevő adatai*

, mint vállalkozó (a továbbiakban: **Vállalkozó**),

továbbiakban együttes említésük során: Felek vagy Szerződő Felek között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. A SZERZŐDÉS HATÁLYA

Megrendelő kiköti, hogy a szerződés hatályba lépésének feltétele – azaz a közbeszerzési eljárás eredményeképpen megkötendő szerződés hatálybalépése a Ptk. 6:116.§ (1) bekezdésére figyelemmel felfüggesztő feltételhez kötött –, hogy a beszerzés tárgyát képező munkálatok elvégzésére vonatkozó fedezetet ajánlatkérő számára az Országos Rendőr-főkapitányság biztosítsa, illetve Ajánlatkérő kiköti, amennyiben a beszerzés tárgyát képező munkálatok elvégzésére vonatkozó fedezetet ajánlatkérő számára az Országos Rendőr-főkapitányság a benyújtott támogatási igénynél kisebb összegben biztosítja, úgy a szerződés csak Ajánlatkérő kifejezett nyilatkozata alapján lép hatályba.

II. ELŐZMÉNY

1. Felek előzményként rögzítik, hogy Megrendelő a „**Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság tetőhéjazat cseréje és annak járulékos munkái**” tárgyában a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) 115. § (1) bekezdés szerinti ajánlattételi felhívás közvetlen megküldésével indított, uniós értéktár alatti nyílt közbeszerzési eljárást folytatott le. Az eljárást megindító Ajánlattételi felhívás 2017. február 21. napján került megküldésre az ajánlattételre felkérni kívánt gazdasági szereplők részére. Megrendelő a közbeszerzési eljárás eredményeként a nyertes ajánlattevőként a Vállalkozót nevezte meg, ugyanis a Közbeszerzési Eljárás során Megrendelő számára a gazdaságilag legelőnyösebb ajánlatot Vállalkozó tette.

2. Felek a Közbeszerzési Eljárás közbeszerzési dokumentumaiban, valamint a Vállalkozó ajánlatában és annak mellékleteiben rögzített feltételeknek megfelelően jelen Szerződést kötik.

3. Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A Közbeszerzési Dokumentumokat (Kbt. 3. § 21. pont) és Vállalkozó által benyújtott nyertes Ajánlatot úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés

elválaszthatatlan részeit képezik annak ellenére, hogy fizikailag nem kerülnek csatolásra ahhoz (Szerződéses Okmányok).

4. A Szerződéses Okmányok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumhierarchia az alábbiak szerint alakul: - kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);

- Felhívás;
- Közbeszerzési Műszaki leírás;
- Nyertes ajánlat.

Ha a nyertes ajánlat szerinti tartalom magasabb színvonalra vonatkozik, mint a Közbeszerzési Műszaki Leírás, úgy e vonatkozásban az ajánlat tartalma irányadó.

5. A szerződés Kbt. által meghatározott tartalma:

5.1. A Kbt. 131. § (2) bekezdésének eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses dokumentumok részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik.

5.2. A Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pontja ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

5.3. A Kbt. 136 § (1) bekezdés b) pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó - a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett - a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével.

Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt ügyletekről.

5.4. A Kbt. 136. § (2) bekezdésének eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig a jelen szerződésben meghatározott díjért elvállalja az ingatlan rendeltetésszerű használatának folyamatos biztosítása mellett a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság székhelyének elhelyezésül szolgáló, 4024 Debrecen, Kossuth u. 20. szám (Hrsz.: 8493) alatti épületet érintő építési kivitelezési feladatok ellátását vállalkozási szerződés keretében a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint.

A kivitelezés magába foglalja különösen:

- tetőhéjazat cseréje
- az épületben keletkezett beázások javítási munkái
- tetőszigetelés felújítása.

A fentiek megvalósításához szükséges részletes és tételes mennyiségeket és a részletes műszaki paramétereket, továbbá a nyertes ajánlattevő által elvégzendő feladatok részletezését, részletes jellemzőit, a költségvetést a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

A kivitelezési munka nem építési engedély köteles.

A teljesítés helye: Debrecen, Kossuth u. 20. szám (Hrsz.: 8493)

A beruházás részletes feltételeit a szerződés mellékletét képező műszaki leírás tartalmazza.

2. Vállalkozó nyilatkozik, hogy a közbeszerzési dokumentumokat áttanulmányozta és kijelenti, hogy az általa végzendő munka szakmai kompetenciájába tartozik. Vállalkozó feladatát képezik a közbeszerzési dokumentumokban meghatározottak szerint különösen az alábbiak:

- kivitelezés,
- az átadás-átvételi eljárásban való részvétel,
- az utó-felülvizsgálati eljárásokban történő közreműködés és részvétel.

3. Megrendelő köteles a szerződésszerűen teljesített munkát átvenni, a teljesítésigazolásokat kiadni és teljesített munka ellenértékét megfizetni.

4. Vállalkozó jelen Szerződés aláírásával akként nyilatkozik, hogy a Szerződés elválaszthatatlan részét képező dokumentumokat és a Megrendelő által a közbeszerzési eljárás során, illetve a Szerződés megkötésével kapcsolatosan rendelkezésre bocsátott egyéb dokumentumokat saját felelősségére ellenőrizte, az azokban foglalt tényeket, előírásokat ismeri. A Vállalkozó a vállalkozói díjat ezen információk figyelembevételével, szakmai tapasztalatára alapozva állapította meg. A Vállalkozó a szükséges kivitelezési munkákat kalkulálni tudta, és a műszaki bizonytalanságokat is figyelembe vette, az ezekkel kapcsolatos kockázatokat kifejezetten vállalja.

5. Vállalkozó a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy átvette a jelen Szerződés tárgyát képező építési munkák elvégzéséhez szükséges dokumentumokat, és ezek a birtokában vannak, elolvasta és megértette ezek tartalmát, megkapott minden általa igényelt magyarázatot. A jelen Szerződés követelményei szerint a Vállalkozó vállalja a kivitelezési munkák megvalósítását, és az átvett dokumentumok alkalmasak arra, hogy a Vállalkozó a Szerződésből eredő kötelezettségeit szerződésszerűen teljesíteni tudja. Fentiek alapján a Vállalkozó kijelenti, hogy a jelen szerződés szerinti munkákat megismerte, az arra adott ajánlata teljes körű, és tudomásul veszi, hogy a nem megfelelő felmérésből, vagy egyéb, pl. számítási hibából adódó többletmunkák miatt megtérítési igényrel a Megrendelővel szemben nem jogosult fellépni. Vállalkozó kijelenti azt is, hogy a munkák nem megfelelő ismeretére visszavezethető okok miatt semmilyen egyéb többlet-követeléssel sem léphet fel, késedelmét ezzel nem indokolhatja.

6. Vállalkozó a kivitelezés során köteles minden olyan munkát elvégezni és minden anyagot biztosítani, amelyek nincsenek kifejezetten feltüntetve a szerződésben, de amelyek a szerződés tárgyát képező létesítmény megvalósításához, a megrendelés teljesítéséhez szükségesek.

7. Megrendelő a jelen Szerződés hatálybalépésétől számított 5 naptári napon belül a munkaterületet munkavégzésre alkalmas állapotban átadja a Vállalkozónak, melynek megtörténtét Felek az építési naplóban kötelesek rögzíteni. Megrendelő köteles a munkaterület átadásával egyidejűleg ismertetni Vállalkozóval a munkaterület munkavédelmi, tűzrendészeti és vagyonvédelmi sajátosságait. A munkaterületre vonatkozó egyéb rendelkezéseket a Műszaki Leírás tartalmazza.

8. Vállalkozónak - a Megrendelővel történt egyeztetést követően - részletes, (heti bontású) indikatív jellegű, sávos ütemtervet kell készítenie és átadnia a Megrendelő Műszaki ellenőrének a szerződéskötést követő 3 munkanapon belül.

9. Megrendelő közli továbbá a Vállalkozóval, hogy amennyiben a teljesítés során szükségessé válik a vállalkozási szerződés műszaki tartalmának műszaki okokból történő csökkentése, abban az esetben a felek egy jegyzőkönyvben rögzítik az elmaradó munkarészeket és munkatételeket. Ebben az esetben Vállalkozó a szerződés módosítása nélkül, az elmaradó munka tételek ellenértékével csökkentett összegű vállalkozói díjra jogosult.

IV. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

1. **A szerződés teljesítésének határideje:** A kivitelezési munkákra: munkaterület átadásától számított 90 nap.

2. A kivitelezési munkák teljesítésének időpontja: A műszaki átadás-átvétel során a Vállalkozó a Megrendelőnek átadja a beépített anyagokra vonatkozó összes iratot (számla, gépkönyv, jótállási jegy, tanúsítványok, minősítések, stb.), és megadja a beépített eszközök felhasználásához, fenntartásához szükséges tájékoztatást, valamint átadja a Felhasználói üzemeltetési és hibaelhárítási útmutatót.

3. A kivitelezési munkák teljesítésének időpontja a sikeres hiba-és hiánymentes műszaki átadás-átvételi eljárás lezárásának időpontja.

4. A munkaterület Megrendelő általi késedelmes átadása esetén a kivitelezés rész- és befejezési határidői a késedelem idejével meghosszabbodnak. Pótmunka, illetve többletmunka felmerülése esetén a szerződő felek külön állapodnak meg a határidők módosulásában.

V. VÁLLALKOZÓI DÍJ, FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. A Szerződés III.1. pontjában meghatározott kivitelezési munkák vállalkozói átalánydíja

Vállalkozói átalánydíj összesen:Ft + Ft ÁFA =
Ft, azaz ... forint + ... forint ÁFA = forint.

Jelen szerződés rendelkezései vonatkozásában a tartalékkeret jogintézményét felek alkalmazzák.

5 % tartalékkeret (nettó Ft)	
27 % ÁFA (Ft)	
5 % tartalékkerettel növelt bruttó (Ft) összesen	

Felek a vállalkozási díjra eső általános forgalmi adó mértékét a mindenkor hatályban lévő ÁFA törvénynek megfelelően számolják el.

2. A vállalkozói díj a befejezési határidőre prognosztizált, egyösszegű átalányár. A Vállalkozó kijelenti, hogy a vállalkozói díjat a kivitelezési helyeknek, az igénybeveendő alvállalkozók díjazásának, a beépítendő anyagoknak és minden egyéb releváns körülménynek az ismeretében határozta meg.

3. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: magyar forint (Ft)

4. Megrendelő az ellenszolgáltatás fedezetét a Országos Rendőr-főkapitányság által biztosítandó forrásból kívánja biztosítani.

Az ellenszolgáltatás teljesítése a Kbt. 135. § (10) bekezdésében hivatkozott általános szabályok ideértve a 2003. évi XCII. törvény 36/A. § szabályai szerint történik.

Megrendelő előteljesítést elfogad.

A szerződés, elszámolás és a kifizetések pénzneme magyar forint (HUF).

Megrendelő felhívja a figyelmet, hogy a vállalkozói díj tartalékkeretet tartalmaz, továbbá a megkötendő szerződés rendelkezései vonatkozásában a tartalékkeret jogintézményét alkalmazzák.

Ha Vállalkozó alvállalkozót [Kbt. 3.§ 2.] nem vesz igénybe a kifizetés a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint történik. Az ellenszolgáltatás a Vállalkozó általi (rész)teljesítést, a Megrendelő által ennek elismeréseként kiállított (rész)teljesítésigazolás alapján helyesen kiállított (rész)számla kézhezvételét követően átutalással - forintban - kerül kiegyenlítésre a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdései szerint - a helyesen kiállított (rész)számla kézhezvételétől számított 30 napon belül.

Amennyiben a Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót [Kbt. 3.§ 2.] vesz igénybe, úgy a Ptk. 6:130. § (1)-(2) bekezdésétől eltérően a 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 32/A. §-ában foglalt szabályok szerint történik a szerződésben foglalt ellenérték kifizetése, figyelemmel a Kbt. 135. § (3) bekezdésére.

A Kbt. 135. §-ának (1) bekezdése alapján a Megrendelő a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítésigazolás) vagy az elismerés megtagadásáról legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított tizenöt napon belül írásban köteles nyilatkozni.

A Kbt. 135. §-ának (2) bekezdése alapján, ha a Vállalkozó írásbeli értesítésére (készre jelentés) a Megrendelő a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő tizenöt napon belül nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de 15 napon belül nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére a teljesítésigazolást köteles kiadni.

A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 31. §-ának megfelelően az ellenszolgáltatás kifizetésére csak az adott munkára, munkarészre vonatkozó teljesítésigazolás kiállítását követően kerülhet sor.

A teljesítés elismerésére és az igazolás kiadására a Kbt. 135. § (1)-(2) bekezdésében foglalt feltételek irányadók.

A számla szerinti nettó ellenszolgáltatás a szerződés megvalósult értékét nem haladhatja meg. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, amelyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpont ja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

Vállalkozó a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdése szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti. Megrendelő tájékoztatja a Vállalkozót, hogy valótlan tartalmú nyilatkozat esetén a Megrendelő jelen szerződést felmondja, vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

A Megrendelő a Kbt. 135. § (6) bekezdésének megfelelően a szerződésen alapuló ellenszolgáltatásból eredő tartozásával szemben csak a jogosult által elismert, egynemű és lejárt követelését számíthatja be.

Az ÁFA megfizetése az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény szabályai szerint történik.

Megrendelő biztosítja az ellenszolgáltatás részletekben történő teljesítését az alábbiak szerint:

Vállalkozó 3 darab részszámla és a teljes körű műszaki átadás-átvétel lezárását követően egy darab végszámla benyújtására jogosult.

Az első részszámla benyújtására 25 %-os készültség esetén jogosult Vállalkozó az igazolt teljesítésnek megfelelő értékben.

A második részszámla benyújtására 50 %-os készülség esetén jogosult Vállalkozó az igazolt teljesítésnek megfelelő értékben.

A harmadik részszámla benyújtására 75 %-os készülség esetén jogosult Vállalkozó az igazolt teljesítésnek megfelelő értékben.

A végszámla a szerződés szerinti teljesítését követően nyújtható be a fennmaradó ellenérték erejéig.

A részszámlák Megrendelő műszaki ellenőre által igazolt tényleges előrehaladási szint százalékos arányának a vállalkozási díjra vetített százalékos arányával egyező összegről, Megrendelő műszaki ellenőre által kiállított teljesítésigazolás alapján nyújthatók be.

Vállalkozó a végszámláját az építési munkák befejezése után a sikeres műszaki átadás-átvételt követően, Megrendelő műszaki ellenőre által kiállított teljesítésigazolás alapján nyújthatja be.

Felek az alábbi táblázatos formában is rögzítik, hogy mivel a 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet 32. §-a szerinti feltételek teljesülnek, így Megrendelő részszámlázásra biztosít lehetőséget az alábbiak szerint:

<i>Számla sorszámla</i>	<i>Számlázható összeg (a teljes nettó ellenérték %-a)</i>	<i>számla benyújtás feltétele</i>
Előlegheszámbla	Kbt. 135. § (7) bek. szerint	
1. fizetési ütem	25%	a szerződés szerinti kivitelezési munkák 25 %-os műszaki ellenőr által leigazolt teljesítés esetén
2. fizetési ütem	25%	a szerződés szerinti kivitelezési munkák 50 %-os műszaki ellenőr által leigazolt teljesítés esetén
3. fizetési ütem	25%	a szerződés szerinti munkák 75 %-os műszaki ellenőr által leigazolt teljesítés esetén
Végszámla ütem	25%	a szerződés szerinti feladatok teljes körű elvégzése

Amennyiben a Vállalkozó a fenti jogszabályban foglalt kötelezettségének nem tesz eleget, az ebből adódó késedelmes kifizetésekből eredő jogkövetkezményekért a Megrendelő nem vállal felelősséget. Fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. § (1) és (3) bekezdése az irányadó.

Az Art. 36/A. § (3) bekezdését Vállalkozóval szemben csak az (1) bekezdés g) pontja szerinti összegre lehet alkalmazni.

Vállalkozó tudomásul bír arról, hogy a Kbt. 138. § (1) bekezdésének megfelelően az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át.

A Megrendelő a Kbt. 135. § (8) bekezdése alapján a Vállalkozó részére a szerződés - tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - elszámolható összege legfeljebb 5 %-ának megfelelő mértékű előleg igénybevételeként a lehetőségét biztosítja előleg-visszafizetési biztosíték ellenében.

Az esetlegesen igényelt előleg kifizetésének a feltétele, hogy a Vállalkozó az előlegbekérő benyújtásának időpontjáig az előleg visszafizetésére, annak teljes visszafizetésének idejére (azaz az előleggel való elszámolásig) szóló hatállyal, feltétel nélküli és visszavonhatatlan, a Kbt. 134.§ (6) bekezdés b) pontja szerinti biztosítékot kell adnia a Kbt. 134. § (1) bekezdése alapján a Kbt. 134.§ (6) bekezdés a) pontja szerinti formában, a szerződés – tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított – elszámolható összege legfeljebb 5 %-ának megfelelő mértékű:

- óvadékként az előírt pénzüsszegnek a jogosult fél fizetési számlájára történő befizetéssel (átutalással) vagy
- pénzügyi intézmény vagy biztosító által vállalt garancia vagy készfizető kezesség biztosításával, vagy
- biztosítási szerződés alapján kiállított - készfizető kezességvállalást tartalmazó – kötelezvénnnyel.

Vállalkozó egyik biztosítéki formáról a másikkra áttérhet, a biztosítéknak azonban a szerződésben foglalt összegnek és időtartamnak megfelelően folyamatosan rendelkezésre kell állnia.

A biztosíték összege a Megrendelő részére kell, hogy szóljon.

Az előlegszámla kifizetése teljesítéshez nem kötött. Vállalkozónak, az előleg kifizetését követően a hatályos jogszabályoknak megfelelően előlegszámlát kell kibocsátania. Az előleg teljes összegével valamennyi benyújtásra kerülő rész-, illetve a végszámlában legalább a felvett előleg arányával egyező mértékben kell elszámolni úgy, hogy legkésőbb a szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegének 100%-os teljesítéséig az előleggel el kell számolni. Megrendelő lehetőséget biztosít Vállalkozónak, hogy a felvett előleggel előbb elszámolhasson. Vonatkozó jogszabályok különösen:

- A Közbizserzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény;
- A 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Kormányrendelet;
- Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény, különösen, de nem kizárólagosan annak 36/A. §-a;
- Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény;
- Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Kormányrendelet;
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény;
- Az építési beruházások, valamint az építési beruházásokhoz kapcsolódó tervezői és mérnöki szolgáltatások közbeszerzésének részletes szabályairól szóló 322/2015. (X. 30.) Kormányrendelet;
- Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény.

VI. A TELJESÍTÉS SZABÁLYAI

1. Építési napló:

Felek a jelen Szerződés szerinti építőipari kivitelezési tevékenység végzéséről építési naplót vezetnek, melyre nézve az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet rendelkezéseit tekintik irányadónak.

2. Felelős műszaki vezető, műszaki ellenőr:

2.1. Vállalkozó köteles biztosítani, hogy amennyiben a 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet alapján kötelező, a felelős műszaki vezető kerüljön igénybe vételre, nevét és adatait Vállalkozó (név, cím, telefon, fax, e-mail) köteles Megrendelő felé írásban megadni.

2.2. Vállalkozó felelős műszaki vezetője:

Név: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Cím: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Telefon: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Fax: **szerződéskötéskor kitöltendő*

E-mail: **szerződéskötéskor kitöltendő*

2.3. Megrendelő építési műszaki ellenőre:

Név: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Cím: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Telefon: **szerződéskötéskor kitöltendő*, Fax: **szerződéskötéskor kitöltendő*,

E-mail: **szerződéskötéskor kitöltendő*

3. Átadás- átvétel

3.1. Vállalkozó köteles Megrendelővel írásban közölni a szerződés teljesítését (Készre jelentés) a munkaterület átadásától számított 7 hónapon belül.

Az átadás-átvételi eljárás időpontjáról a Vállalkozó legalább 5 nappal előbb köteles a Megrendelőt értesíteni. A Megrendelő – a műszaki ellenőr útján – adott esetben az eljárásra meghívja a jogszabályokban megjelölt szerveket. Az átadás-átvételi eljárást a Készre jelentés kézhezvételét követő 3 napon belül kell megkezdeni.

Az átadás-átvétel eljárás során a Vállalkozó köteles átadni a Megrendelő részére a beépített anyagok (termékek, berendezések) megfelelőségi igazolásait (gépkönyveket, garancialeveleket, műszaki tanúsító bizonyítványokat, stb.).

Az átadás-átvételi eljárásra annak megkezdésétől számított 30 naptári nap áll rendelkezésre.

Határidőben teljesít Vállalkozó, ha a készre jelentés határidőben megtörtént és az átadás-átvételi eljárás határidőben, eredményesen lezárult (Megrendelő a munkákat átvette). Vállalkozó ezzel lemond a Ptk. 6:247. § (2) bekezdés szerinti megtámadási jogáról.

3.2. Az átadás-átvételi eljárásról a felek - mindkét fél részéről aláírt - jegyzőkönyvet vesznek fel, amelyben rögzítik a kivitelezési munka átvételét vagy annak megtagadását, az észlelt mennyiségi hiányokat és minőségi hibákat, valamint a Megrendelő által érvényesíteni kívánt szavatossági igényeket. A megállapított hibákat, hiányokat a Vállalkozónak a jegyzőkönyvben rögzített határidőn belül ki kell küszöbölnie, továbbá el kell végeznie az átadás-átvételi eljárás során valamely hatóság által előírt munkákat is.

3.3. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt a létesítmény rendeltetésszerű használatát nem akadályozó kisebb jelentőségű hibák, hiányosságok miatt. Ha az átvétel megtörtént, az észlelt kisebb hibákat, hiányosságokat azonban a Vállalkozó a jegyzőkönyvben megjelölt határidőre mégsem küszöböli ki, akkor a Megrendelő jogosult a javítást (a hiányzó munkát) a Vállalkozó költségére mással elvégeztetni, illetve díjleszállításra jogosult. A hibák kijavításához (hiányok pótlásához) illetve az igényelt díjleszállításhoz igényelt szükséges összeget a Megrendelő jogosult az átadás-átvételt követően a Vállalkozó által kiállított végszámlából visszatartani.

3.4. Amennyiben a Megrendelő az átvételt a rendeltetésszerű használatot akadályozó nagyobb jelentőségű hibák, hiányosságok miatt jogszerűen megtagadta, akkor a jegyzőkönyvben a felek az újabb átadás-átvételre olyan határidőt tűznek ki, amely elegendő a hibák (hiányok) kiküszöbölésére. Ha ez a póthatáridő is eredménytelenül telik el, akkor a Megrendelő gyakorolhatja a hibás teljesítésből eredő jogait.

3.5. Felek az átadás-átvételi eljárásra egyebekben az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet szabályait rendelik alkalmazni.

4. A Szerződés teljesítésével kapcsolatos egyéb szabályok:

4.1. Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles a műszaki ellenőrt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a műszaki tartalomhoz képest a Munkát eltérően végezni csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően lehet.

4.2. Vállalkozó kijelenti, hogy építőipari kivitelezési tevékenységét az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (Étv.) 39. és 39/A. §-ában meghatározottak szerint folytatja. Vállalkozó kijelenti, hogy a Szerződés teljesítése során építőipari kivitelezési tevékenységet kizárólag olyan gazdasági szereplő végez, amely gazdasági szereplő megfelel az Étv. 39.§ (3) vagy (4) bekezdése szerinti követelményeknek.

VII. TÖBBLETMUNKA ÉS PÓTMUNKA

1. Szerződő Felek egyezően rögzítik, hogy többlet- és pótmunka végzésére kizárólag a közbeszerzési eljárás keretében kötött szerződésre vonatkozó előírások megtartása mellett kerülhet sor. Felek az egyértelműség okán rögzítik, hogy pótmunka elrendelése az építési naplóban nem lehetséges érvényesen. Az építési naplóban elrendelt pótmunka végzését Vállalkozó megtagadhatja. Amennyiben a nem szabályszerűen elrendelt pótmunkát Vállalkozó mégis elvégzi, úgy e körben Vállalkozó saját felelősségére jár el, Felek jelen szerződés aláírásával megállapodnak abban, hogy Vállalkozó csak a jogalap nélküli gazdagodás szabálya szerint tarthat igényt az így elvégzett munkája

2. A Vállalkozó köteles elvégezni a vállalkozási szerződés tartalmát képező, de a vállalkozói díj meghatározásánál figyelembe nem vett munkát és az olyan munkát is, amely nélkül a beruházás rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósítása nem történhet meg (többletmunka).

3. A Vállalkozó köteles elvégezni az utólag megrendelt, különösen tervmódosítás miatt szükségessé váló munkát is, ha annak elvégzése nem teszi feladatát aránytalanul terheesebbé (pótmunka).

4. A vállalkozói díj fedezetet nyújt mindazon munkák elvégzésére és a felmerülő költségekre, amelyek szükségesek jelen szerződés tárgyát képező Munkák szakszerű és komplett megvalósításához annak érdekében, hogy a létesítmény a használatbavételi engedély kiadására alkalmas állapotban legyen, figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat. A vállalkozói díj minden segédanyag ellenértékét és költségét tartalmazza.

5. A Vállalkozó az átalánydíjon felül a pótmunka ellenértékét igényelheti, a többletmunka ellenértékének megtérítésére nem jogosult. A Megrendelő köteles azonban megtéríteni a Vállalkozónak a többletmunkával kapcsolatban felmerült olyan költségét, amely a szerződés megkötésének időpontjában nem volt előrelátható.

6. Pótmunkák elvégzése esetén Felek a vállalkozási díj megállapítása során a Vállalkozó ajánlatában meghatározott egységárakat veszik alapul. Olyan tételek esetében, melyek a közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlat tételes költségvetésében nem szerepelnek, Vállalkozó részéről ajánlat benyújtása szükséges, mely ajánlatot Megrendelő jogosult felülvizsgálni, és a pótmunkákra Felek új szerződést kötnek figyelembe véve a Kbt.-ben foglalt szabályokat.

7. A pótmunka csak akkor kezdhető meg, ha a Megrendelő erre vonatkozóan a Vállalkozót írásban értesítette, és a felek a díjazás, valamint a határidő kérdésében előzetesen egymással a megállapodásukat módosították. A fentiek hiányában az elvégzett többletmunkáért és műszakilag szükséges pótmunkáért a Vállalkozót díjazás nem illeti meg.

8. Az ajánlattétel során az ajánlattevőknek kiadott műszaki dokumentációban lévő tervben nem szereplő többlet és pótmunkák megrendelésére és elszámolására a Kbt. és a Ptk. vonatkozó rendelkezései szerint van lehetőség.

9. Az elszámolás módja: fix átalány ár.

A Vállalkozót az el nem végzett munka ellenértéke nem illeti meg.

Az egyes munkanemekben belül teljesített mennyiségi eltérés ugyanakkor nem ad alapot az átalánydíj csökkentésére, mint ahogyan a Vállalkozó sem tarthat igényt többletmunka esetén többletdíjazásra.

Az átalánydíjból levonásba helyezni csak azon költségrészeket lehet, amelyek a teljes egészében elmaradt munkarésszel kapcsolatos díjtételeket tartalmazzák.

A kikötött díjon felül csak a pótmunka ellenértéke számolható el.

VIII. KÖLCSÖNÖS KÖTELEZETTSÉGEK

1. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) igénybevételére, ezek munkájáért azonban úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el. Ennek ellérére a Vállalkozó köteles alvállalkozóját/alvállalkozóit tájékoztatni, hogy a közöttük fennálló szerződés közbeszerzés közvetlen megavalósításához kapcsolódik, továbbá arról is, hogy a szerződés és ennek teljesítése az Art. 36/A. §-a alá tartozik. Amennyiben a fenti kötelezettségét elmulasztja, annak valamennyi következményét a Vállalkozónak kell viselnie. Jelen pont tekintetében a felek alvállalkozó alatt nemcsak a Kbt. 4. § 2. pontja szerinti, hanem a Ptk. szerinti alvállalkozót is értik.

Az alvállalkozói teljesítés összesített aránya nem haladhatja meg a szerződés értékének 65%-át. Az alvállalkozóknak a szerződés teljesítésére való részvétele arányát az határozza meg, hogy milyen arányban részesülnek a szerződés általános forgalmi adó nélkül számított ellenértékéből.

2. Vállalkozó a Kbt. 138.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a szerződés megkötésének időpontjában köteles volt, majd – a később bevont alvállalkozók tekintetében – a szerződés teljesítésének időtartama alatt köteles előzetesen az ajánlatkérőnek valamennyi olyan alvállalkozót bejelenteni, amely részt vesz a szerződés teljesítésében, és – ha a megelőző közbeszerzési eljárásban az adott alvállalkozót még nem nevezte meg – a bejelentéssel együtt nyilatkozni vagy az érintett alvállalkozó nyilatkozatát benyújtani arról is, hogy az általa igénybe venni kívánt alvállalkozó nem áll a megelőző közbeszerzési eljárásban előírt kizáró okok hatálya alatt.

Vállalkozó által jelen szerződés megkötésének időpontjában bejelentett alvállalkozók a következők:

-

3. Az építés helyszínén a felek közötti kapcsolattartás a felek képviselői útján történik.

Megrendelő képviselője:

- Név: **szerződéskötéskor kitöltendő*
- Cím: **szerződéskötéskor kitöltendő*
- Telefon: **szerződéskötéskor kitöltendő*
- Fax: **szerződéskötéskor kitöltendő*
- E-mail: **szerződéskötéskor kitöltendő*

Vállalkozó képviselője:

- Név: **szerződéskötéskor kitöltendő*
- Cím: **szerződéskötéskor kitöltendő*
- Telefon: **szerződéskötéskor kitöltendő*
- Fax: **szerződéskötéskor kitöltendő*
- E-mail: **szerződéskötéskor kitöltendő*

A felek kijelölt képviselői jogosultak a kivitelezéssel kapcsolatos minden olyan jognyilatkozat megtételére, ami nem igényli a jelen szerződés módosítását.

4. A szerződő felek a szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködve kötelesek eljárni. Mindkét felet tájékoztatási és figyelmeztetési kötelezettség terheli a szerződés teljesítését befolyásoló bármely körülményt illetően. Mindkét fél köteles a károk megelőzése és az esetleg már bekövetkezett károk enyhítése érdekében minden tőle elvárható intézkedést megtenni.
5. A Vállalkozó az előző pontban írt körülmények felmerülésekor írásbeli feljegyzést készít, amelyet a Megrendelő műszaki ellenőre legkésőbb 3 napon belül ellenőrizni és ellenjegyezni köteles. A szerződés teljesítésével kapcsolatos közlések szintén írásban történnek.
6. A Megrendelő műszaki ellenőre útján jogosult a kivitelezés rendszeres ellenőrzésére. A munkavégzéssel kapcsolatos észrevételeit a műszaki ellenőr feljegyzi, és arról a Megrendelőt és a Vállalkozót értesíti. A műszaki ellenőr munkáját a Vállalkozó köteles elősegíteni oly módon, hogy előre értesíti őt, az utólag kibontás nélkül már nem ellenőrizhető munkák eltakarásának várható időpontjáról.
7. A Megrendelő csak a felhasználásra kerülő anyagok minősége kérdésében, valamint a jogszabályi és más hatósági előírások betartása és a hibás teljesítés megakadályozása, továbbá a létesítmény rendeltetésszerű használatához elengedhetetlenül szükséges pótmunka elvégzése érdekében adhat utasítást a Vállalkozónak. Az utasítás nem terjedhet ki a munka megszervezésére, és nem teheti terhesebbé a vállalkozó teljesítését. Az utasítás csak írásban érvényes.
8. A kiviteli tervdokumentációban feltüntetett termékeket, berendezéseket a Vállalkozó szerzi be. Ha azok a kivitelezés időpontjában - időben történt megrendelés ellenére - nem szerezhetők be, a Vállalkozó köteles arról a Megrendelőt haladéktalanul írásban értesíteni. Ebben az esetben a tervező előzetes egyetértésével, és ennek alapján a Megrendelő hozzájárulásával Vállalkozó jogosult azonos használati értékű és azonos árú más anyagok (termékek, berendezések) beszerzésére is.
9. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a tárgyi kivitelezés elvégzésére szakképzett munkavállalókat biztosít, és felelősséget vállal azért, hogy a kivitelezés elvégzésében résztvevő illetve a kivitelezés minőségéért felelős szakemberek nem szerepelnek a Közigazgatási és Elektronikus Közszolgáltatások Központi Hivatala által vezetett „büntetettek, hátrányos jogkövetkezmények alatt álló büntetlen előéletű személyek, büntetőeljárás hatálya alatt álló, és kényszerintézkedés hatálya alatt állók” nyilvántartásának egyikében sem.
10. Vállalkozó titoktartási kötelezettséget vállal az ő és alkalmazottai, alvállalkozói tudomására jutó, Megrendelő épületeivel, helyiségeivel, a jelen szerződés tárgyát képező építési beruházással érintett intézmény működésével kapcsolatos információk vonatkozásában.
11. Vállalkozó köteles fokozottan gondoskodni a porvédelemről, így különösen arról, hogy a munkaterülethez közeli épületeket, irodákat, a porhatással járó munkaterületektől hermetikusan elzárja.
12. A kivitelezés során a Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól, és minden vállalkozói eszközt, többletanyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmeléket, bontott anyagot folyamatosan el kell távolítani a munkaterületről.

Amennyiben az építési munkaterület kialakítása, az építési törmelék elhelyezése, tárolása az ingatlan-nyilvántartásban közterületként nyilvántartott területen történik, úgy Vállalkozó köteles a helyi önkormányzattól közterület-használati engedélyt kérni a terület igénybevétele előtt. A közterület-használati díj megfizetése Vállalkozót terheli. A közterület-használat befejeztével Vállalkozó (használó) köteles a közterületet eredeti állapotába visszaállítani.

13. Vállalkozó köteles tevékenysége során keletkező hulladék kezeléséről, azaz a hulladék gyűjtéséről, tárolásáról, szállításáról, hasznosításáról, ártalmatlanításáról a 2012. évi CLXXXV. törvény rendelkezéseinek megfelelően gondoskodni. Az építési tevékenység befejezését követően fenti jogszabályban meghatározott mennyiségű és minőségű hulladék keletkezése esetén építési hulladék nyilvántartó lapot köteles Vállalkozó készíteni, melyet a vonatkozó előírások szerint kell kezelnie.

14. A beruházás során csak a hatályos jogszabályokban előírt minősítéssel rendelkező anyagok, szerelvények stb. használhatók fel, melyeket Vállalkozó igazol és szavatol.

A Vállalkozó vállalja, hogy

- a Megrendelővel történő kapcsolattartása során előnyben részesíti az elektronikus kapcsolattartást, az újrahasznosított papír és a kétoldalú nyomtatás használatát, valamint
- a beruházás megvalósítása során a beszerzéseinél lehetőség szerint előnyben részesíti a környezetvédelmi szempontból előnyösebb termékeket, eszközöket, tevékenysége során megőrzi a természetes térszerkezetet, tevékenységének eredményével hozzájárul a tájképi/településképi/természeti/kulturális/építészeti érték vagy értékek, illetőleg a jó környezet- és egészség állapot megőrzéséhez, továbbá
- figyelembe fogja venni az anyag- és energiatakarékossági szempontokat, valamint a természeti károk és egyéb károk okozásának elkerülése érdekében minden tőle telhetőt meg fog tenni.

Vállalkozóval szembeni elvárás továbbá, hogy a kivitelezés folyamán szem előtt tartandó cél a helytakarékosság, a felvonulási terület minimalizálása, a környezetterhelés (zaj, por, elhagyott hulladék) megelőzése, elkerülve ezáltal a súlyos és maradandó károkozást.

15. A 322/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 11.§ rendelkezésére tekintettel a Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy eleget tett az eljárást megindító Ajánlattételi felhívás VI.3.12.28. pontjában meghatározott kötelezettségének, és a szerződéskötés időpontjában rendelkezik a szerződés összegének megfelelő mértékű és a szerződés tárgyát képező terjedelmű felelősségbiztosítással.

16. Vállalkozó feladata és költsége munkaterületének, valamint az általa igénybevett közterületnek (járda, úttest) tisztántartása, a hulladékok folyamatos elszállítása, valamint a munkavégzés időtartama alatt köteles az épületen belüli, munkavégzésének eredményeképpen a takarítási feladatok ellátására.

17. Vállalkozó tevékenysége alatt folyamatosan köteles a saját hatáskörében az általa végzett munkákra vonatkozó munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokat megtartani, alvállalkozóival megtartatni, így különösen:

- o a személyi feltételek megfelelőségét biztosítani (foglalkozás-egészségügyi, szakmai, munkaügyi, munkavédelmi koordinátori);
- o helyi körülményeknek megfelelően – a munkaterület átvétele után és a munka megkezdése előtt – a munkavállalóit a munkavédelmi és tűzvédelmi előírásokra kioktatni, azok betartását ellenőrizni;
- o a szükséges egyéni védőfelszereléseket – továbbá, ha indokolt, a kollektív védőeszközöket – megfelelő mennyiségben és minőségben biztosítani (az

alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységet csak akkor kezdheti meg, ha arra az engedélyt megkapta, és az abban foglalt feltételeket a helyszínen megvalósították).

18. Vállalkozó a vállalt feladatok teljesítése során kizárólag érvényes munkavállalói engedéllyel, munkaszerződéssel rendelkező munkavállalókat foglalkoztathat.

19. Vállalkozó munkavállalói kötelesek rendelkezni személyre szóló balesetbiztosítással, mely olyan munkahely baleset- rokkantbiztosítás, amely bármely dolgozójának munkahelyi balesetből eredő bármely – beleértve az egészségbiztosítási hatóság viszontkövetelését is – fedezi. Előzőek értelmében Megrendelő felé Vállalkozó ilyen jogcímen semmilyen követelést nem támaszthat.

20. Az esetleges közterület-használati engedélyek beszerzése, valamint az ezzel összefüggő költségek kifizetése Vállalkozót terheli.

21. A munkaterületen az előírt figyelmeztető jelzések elhelyezéséről a Vállalkozó köteles gondoskodni.

22. Vállalkozó köteles megtenni minden ésszerű lépést a környezet védelmére a munkaterületen és a megközelítési útvonalain, továbbá biztosítania kell, hogy személyek, közvagyon vagy egyébek sérülését, károkozását Vállalkozónak felróható okból bekövetkező légszennyezés, zaj, vagy egyéb ne eredményezze. A Vállalkozó szükség szerint köteles beszerezni az illetékes környezetvédelmi hatóságtól a munka végzéséhez kötött engedélyeket. (munkaidőben megengedett zajkibocsátási határértékek, veszélyes anyagok lerakására, tárolására, vonatkozó engedélyek, stb.).

IX. A SZERZŐDÉS MEGERŐSÍTÉSE

1. A 2013. évi V. törvény 6:186. § (1) bekezdése szerint nyertes Vállalkozó kötbér fizetésére köteles, ha olyan okból, amelyért felelős, megszegi a szerződést (a szerződés késedelmes teljesítése, hibás teljesítése, vagy megghiúsulása esetén). Vállalkozó mentesül a kötbérfizetési kötelezettség alól, ha szerződésszegését kimenti.

1.1. Késedelem esetére kikötött kötbér:

A Vállalkozó a neki felróható okból előálló késedelem esetére késedelmi kötbér megfizetésére köteles Megrendelő részére. Mértéke a teljes nettó vállalkozói díj ...%-a / nap *(értékelési szempont, ajánlattevő megajánlásának megfelelően)*. A késedelmi kötbér maximum 30 napig kerül felszámításra, ezt követően a Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni illetve azt felmondani, és a késedelem idejére vonatkozó késedelmi kötbér mellett a megghiúsulási kötbért is érvényesíteni.

A késedelmi kötbér összege a késedelembe esés pillanatától a Megrendelő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.

Megrendelő a késedelmi kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a hibás teljesítési és/vagy késedelmi kötbér alapján esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.

1.2. Hibás teljesítés esetére kikötött kötbér:

Amennyiben a Vállalkozó hibásan teljesíti kötelezettségét, a teljesítés a Vállalkozó érdekkörébe tartozó okból kifolyólag nem szerződésszerű, úgy a Megrendelő írásban a hibák pontos megjelölésével felhívja a Vállalkozót a hibák javítására a Megrendelő által megadott határidőn belül.

A hibás teljesítési (minőségi) kötbért Megrendelő a Vállalkozó nem szerződésszerű (rész) teljesítése esetén érvényesíti, amennyiben a hibás teljesítés a Vállalkozó, vagy az általa a teljesítésbe szabályszerűen bevont közreműködőknek róható fel. A hibás teljesítési (minőségi) kötbér mértéke a hibás teljesítéssel érintett rész Megrendelő műszaki ellenőre által megállapított nettó értékének az 5%-a.

A hibás teljesítési kötbér összege a késedelembe esés pillanatától esedékes.

Megrendelő a hibás teljesítési kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor a hibás teljesítési kötbér alapján esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.

1.3. A teljesítés elmaradása esetére kikötött (meghiúsulási) kötbér:

A Vállalkozó a neki felróható okból történő meghiúsulás esetére (teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, vagy Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása Vállalkozó szerződésszegése okán, vagy ha a meghatározott teljesítési véghatáridő vonatkozásában Vállalkozó 30 naptári napot meghaladó késedelembe esik) meghiúsulási kötbér megfizetésére köteles. Mértéke a teljes nettó vállalkozási díj összegének ...%-a (*értékelési szempont, ajánlattevő megajánlásának megfelelően*). A Megrendelő a késedelmi kötbér maximumának eléréséhez fűződő jogkövetkezmények esetére a meghiúsulási kötbérbe történő beszámítását alkalmazza.

Megrendelő a meghiúsulási kötbér összegét jogosult a Vállalkozó által kiállított számlába beszámítani a Kbt. 135. § (6) bekezdésében foglaltak figyelembe vételével.

Amennyiben a számlából történő levonásra nincs lehetőség, vagy a számla összege nem nyújt fedezetet a teljes követelésre, akkor az esedékes összeget a Vállalkozó köteles 10 napon belül a Megrendelőnek átutalni.

A meghiúsulási kötbér összege az eljárás alapján megkötött szerződés meghiúsulásának pillanatától a Megrendelő külön felszólítása nélkül azonnal esedékes.

1.4. A IX.1.1., 1.2. és 1.3. pontban meghatározott kötbér kifizetése nem érinti Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbér összegével nem fedezett kárának megtérítését követelje.

1.5. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.

X. JÓTÁLLÁS

1. Kivitelezési munkákra vonatkozó jótállás időtartama a sikeres műszaki átadás-átvételi eljárás lezárását követő naptól kezdődően (hó): hónap (*értékelési szempont, ajánlattevő megajánlásának megfelelően*)

2. A kivitelezői jótállás ideje alatt vállalt hibaelhárítási határidő (nap):nap *értékelési szempont, ajánlattevő megajánlásának megfelelően*)

3. Esetleges javítás vagy kicserélés esetén a jótállási idő a javított/kicserélt részre vonatkozóan újrakezdődik. Amennyiben valamely jogszabály magasabb kötelező jótállási időtartamot határoz meg egyes termékekre vagy szerkezetekre, mint az ajánlatkérő által előírt jótállás időtartama, úgy az adott termékre vagy szerkezetre vonatkozóan a jogszabály által kötelezően előírt jótállási időtartam az alkalmazandó. A jótállás időtartamának lejártát követően a Megrendelőt a Vállalkozó hibás teljesítése esetén a Ptk. előírásainak megfelelő szavatossági jogok illetik meg. A Megrendelő szavatossági igényeinek érvényesítésére a Ptk. rendelkezései mellett a kötelező alkalmassági időre vonatkozó 12/1988. (XII.27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM rendelet előírásai az irányadók.

XI. SZAVATOSSÁG

Vállalkozót kellékszavatossági kötelezettség terheli, melynek szabályait a Ptk. tartalmazza. Amennyiben a beépített anyagok gyártója által vállalt időtartam ennél hosszabb, akkor ez az időtartam irányadó. Vállalkozó szavatolja, hogy a műszakilag és minőségileg kifogásolatlan kivitelben, a vonatkozó magyar és EU előírásokban és szabványokban meghatározott minőségben teljesít.

XII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, ELÁLLÁS, FELMONDÁS

1. Módosítás:

A szerződés módosítása körében az alábbi alakiságok érvényesülnek: Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

A szerződés módosítása körében az alábbi tartalmi megkötések érvényesülnek: Jelen szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával írásos formában lehet módosítani a Kbt. 141. §-ában meghatározott feltételek szerint.

Nem minősül szerződésmódosításnak a felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a székhelyében, képviselőiben, bankszámlaszámában, illetve fax-vagy telefonszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

2. Rendkívüli (szankciós) elállás, felmondás:

Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén, Írásbeli nyilatkozatával, az általa meghatározott - akár azonnali - hatállyal, kártérítési vagy kártalanítási kötelezettség nélkül a szerződést felmondani vagy attól elállni. Vállalkozó szempontjából erre szolgáló oknak minősül, ha

- a késedelmi kötbér eléri a maximális mértékét;
- a hibás teljesítési kötbér eléri a maximális mértékét;
- Vállalkozó a teljesítést jogos ok nélkül megtagadja;
- Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz; Vállalkozó adószáma törlésre kerül, Vállalkozó kényszertörlését rendelik el;

- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak;
- Vállalkozó bármilyen módon megtéveszti Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat, és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére.

Amennyiben a szerződés megszüntetésére Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegés miatt kerül sor, úgy ilyen esetben Vállalkozónak csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

A Megrendelő a szerződést 15 (tizenöt) napos felmondási határidővel, a Kbt. 143. §-nak megfelelően felmondhatja, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

- a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a Kbt. 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;
- b) a Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy a Vállalkozó személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy
- c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

Megrendelő köteles a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy a szerződő fél tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha

- a) a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel;
- b) a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

XIII. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

1. A szerződés érvényességének feltétele, egyben elválaszthatatlan melléklete Vállalkozó nyilatkozata az Ávr. 50 § (1a) bekezdésében foglaltaknak való megfeleléséről

2. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok, különösen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Kbt., és a vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint a szerződés megkötését megelőzően lefolytatott közbeszerzési eljárás ajánlattételi felhívása, az egyéb közbeszerzési dokumentumok, továbbá Vállalkozó ajánlata az irányadóak.

3. Határidők számítása:

A jognyilatkozat megtételére vagy egyéb magatartás tanúsítására napokban megállapított határidőbe a kezdőnapot nem kell beleszámítani.

A hetekben, hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely

elnevezésénél vagy számánál fogva megfelel a kezdő napnak. Ha ilyen nap az utolsó hónapban nincs, a határidő a hónap utolsó napján jár le.

A határozott naphoz kötött jogszerzés a nap kezdetén következik be.

4. Vállalkozó a jelen szerződés aláírásával nyilatkozik arról is, hogy a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdése szerint átlátható szervezetnek minősül.

5. A felek az e szerződésből eredő vitáikat megkísérlik megegyezés útján rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a felek - hatáskörtől függően - a Debreceni Járásbíróság, illetve a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki.

A jelen szerződést - amely 4 (négy) egymással megegyező eredeti példányban készült - a szerződő felek elolvasták, és mint akaratukkal egyezőt aláírták. A szerződés 3 db eredeti példánya a Megrendelőt és 1 eredeti példánya pedig a Vállalkozót illeti meg.

Keltezés, Aláírások

Mellékletek:

- I. Pénzügyi és műszaki ütemezés
- II. Átláthatósági nyilatkozat

PÉNZÜGYI-MŰSZAKI ÜTEMEZÉS

I. számú melléklet

2017											
munkanemek	... hét	hét	hét	hét	hét	hét	hét	hét	hét	hét	hét
.....											

(a hetek száma többszörözhető)

Teljesítés mértéke

rész/számla összege

I. részszámla

..... %-os (de maximum 25 %-os) mértékű készütségi szint

II. részszámla

..... %-os (de maximum 50 %-os) mértékű készütségi szint

III. részszámla

..... %-os (de maximum 75 %-os) mértékű készütségi szint

Végszámla

100 %-os készütségi szint

cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

A (cég neve)
 (székhely)
 (adószám)
 (képviselő neve)

képviselőjeként tudomásul veszem, hogy az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bek. szerint központi költségvetési kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen visszterhes szerződés, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek.

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint az általam képviselt szerv **átlátható szervezetnek minősül** az alábbiak szerint:
 (* = a megfelelőt alá kell húzni!)

a) az állam, a költségvetési szerv, a köztestület, a helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat, a társulás, az egyházi jogi személy, az olyan gazdálkodó szervezet, amelyben az állam vagy a helyi önkormányzat külön-külön vagy együtt 100%-os részesedéssel rendelkezik, a nemzetközi szervezet, a külföldi állam, a külföldi helyhatóság, a külföldi állami vagy helyhatósági szerv és az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes állam szabályozott piacára bevezetett nyilvánosan működő részvénytársaság,

b) az olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő feltételeknek:

ba) tulajdonosi szerkezete, a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló törvény szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető,

bb) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

bc) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló törvény szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak,

bd) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében a *ba)*, *bb)* és *bc)* alpont szerinti feltételek fennállnak;

c) az a civil szervezet és a vízitársulat, amely megfelel a következő feltételeknek:

ca) vezető tisztségviselői megismerhetők,

cb) a civil szervezet és a vízitársulat, valamint ezek vezető tisztségviselői nem átlátható szervezetben nem rendelkeznek 25%-ot meghaladó részesedéssel,

cc) székhelye az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban van, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van;

Tudomásul veszem, hogy a kötelezettségvállaló ezen feltétel ellenőrzése céljából, a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 54/A. §-ban foglaltak szerint jogosult a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet átláthatóságával összefüggő, az 54/A. §-ban meghatározott adatokat kezelni, azzal, hogy ahol az 54/A. § kedvezményezettéről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni.

Kijelentem büntetőjogi felelősségem tudatában, hogy a fentieknek megfelelő adatok az alábbiak:

ha a kedvezményezett az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerinti szervezet,
ba) a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tényleges tulajdonosának természetes személyazonosító

adatai:....., tulajdoni

hányada:....., befolyásának és szavazati jogának

mértéke:.....,**

bb) a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetve több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel, befolyással vagy szavazati joggal rendelkező jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet

neve:....., tulajdoni hányada:

....., befolyásának és szavazati jogának mértéke:

.....**

bc) a *bb*) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tényleges tulajdonosának természetes személyazonosító

adatai:....., tulajdoni hányada:.....,

befolyásának és szavazati jogának mértéke:,

bd) a *bb*) alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet

adóilletősége:.....,

be) a jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet és a *bb*)

alpont szerinti jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ellenőrzött

külföldi társaság jogállásának megítéléséhez szükséges, a társasági adóról és az

osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény 4. § 11. pontjában meghatározott

adatok:.....

.....

c) ha a kedvezményezett az Nvt. 3. § (1) bekezdés 1. pont c) alpontja szerinti szervezet,

ca) a civil szervezet, vízitársulat vezető tisztségviselők természetes személyazonosító adatai:

.....

.....**

cb) a civil szervezet, vízitársulat és a vezető tisztségviselőinek 25%-ot meghaladó tulajdoni

részesedésével működő szervezet neve:.....**

cc) a civil szervezetnek, vízitársulatnak és a vezető tisztségviselőjének a *cb*) alpont szerinti

szervezetben fennálló tulajdoni hányadának mértéke:.....**

cd) a *cb*) alpont szerinti szervezet tényleges tulajdonosának természetes személyazonosító

adatai:....., tulajdoni

hányada:, befolyásának és szavazati jogának mértéke:

.....,**

.....

** = szükség esetén pótlapon folytatható, vagy bővíthető a sorok száma

Jelen nyilatkozatot a Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság, mint Ajánlatkérő által a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény Harmadik rész 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai szerint a „Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság tetőhéjzat cseréje és annak járulékos munkái” elnevezéssel lefolytatott hirdetmény és tárgyalás nélküli, uniós értékhatár alatti értékű közbeszerzési eljárás keretében megkötött szerződéshez állítottam ki.

Kelt:.....

.....
cég képviselője

VII. IRATMINTÁK

A MELLÉKELT IRATMINTÁK TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰEK. AZOK VÁLTOZATLAN FORMÁBAN TÖRTÉNŐ FELHASZNÁLÁSA AZ AJÁNLATTEVŐ SORÁN AJÁNLOTT, DE NEM KÖTELEZŐ! A MELLÉKELT IRATMINTÁK FELHASZNÁLÁSÁT MEGELŐZŐEN KÉRJÜK, HOGY AZOK TARTALMÁT A MINDENKOR HATÁLYOS VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI ELŐÍRÁSOKKAL EGYEZTETNI SZÍVESKEDJENEK. ENNEK ELMARADÁSÁBÓL EREDŐ HIÁNYOSSÁGOKÉRT, VAGY EGYÉB HIBÁKÉRT A FELELŐSSÉG TELJES MÉRTÉKBEN AZ AJÁNLATTEVŐT TERHELI! A FENTIEKRE TEKINTETTEL AJÁNLATKÉRŐ A MELLÉKELT IRATMINTÁK FELHASZNÁLÁSÁBÓL EREDŐ ESETLEGES ÉRVÉNYTELEN AJÁNLATTEVŐ VONATKOZÁSÁBAN TELJES FELELŐSSÉGÉT KIZÁRJA! KÉRJÜK A FENTIEK SZÍVES TUDOMÁSUL VÉTELET!

VIII. MŰSZAKI SZAKMAI KÖVETELMÉNYEK

1. A Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság a Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: „Kbt.”) Harmadik rész 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai szerint a „Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság tetőhéjazat cseréje és annak járulékos munkái” tárgyában lefolytatandó hirdetmény közzététele és tárgyalás nélküli, uniós értékhatár alatti közbeszerzési eljárást folytat le.

2. A beszerzés tárgya:

A Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság székhelyének elhelyezésül szolgáló, 4024 Debrecen, Kossuth u. 20. szám (Hrsz.: 8493) alatti épületet érintő építési kivitelezési feladatok ellátása vállalkozási szerződés keretében a közbeszerzési dokumentumokban foglaltak szerint.

A kivitelezés magába foglalja különösen:

- tetőhéjazat cseréje
- az épületben keletkezett beázások javítási munkái
- tetőszigetelés felújítása.

A fentiek megvalósításához szükséges részletes és tételes mennyiségeket és a részletes műszaki paramétereket, továbbá a nyertes ajánlattevő által elvégzendő feladatok részletezését, részletes jellemzőit, a költségvetést a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

A kivitelezési munka nem építési engedély köteles.

3. Műszaki leírás

A Hajdú-Bihar Megyei Rendőr-főkapitányság Debrecen, Kossuth u. 20. sz. alatti épületén a tetőhéjazat állaga az elmúlt évtizedek alatt erősen megromlott. A palafedés több helyen törött, hiányos. Az alatta lévő deszkázat a sérült részeken korhadt, cserére szorul. Az épület helyiségei bizonyos helyeken beáznak. Fentiek miatt elkerülhetlenné vált a tetőhéjazat korszerűsítése, teljes cseréje a járulékos munkarészek elvégzésével együtt. Ezek elvégzéséhez az épület homlokzatát be kell állványozni és a szükséges helyeken védőtetőt kell építeni a biztonságosan kivitelezhető munkavégzés miatt. A feladatokat ütemekre kell bontani és a különböző ütemek részfeladatait maradéktalanul, folyamatosan kell elvégezni az esetleges rossz időjárásra való tekintettel. A veszélyes hulladékként kezelendő meglévő azbeszt tartalmú palafedés leszedésével együtt a meglévő bádogos szerkezetek is eltávolításra kerülnek. A díszítő elemek tisztítás után eredeti helyükre kerülnek vissza. Az évtizedek óta használaton kívül lévő kémények és tetőkibúvók visszabontásra kerülnek. A tetőszerkezet deszkázatának kijavítása után új, a mai kornak megfelelő rétegrenddel kialakított azbesztmentes szálcement anyagú palafedés kerül vissza. A teljes bádogos szerkezetek cseréjén túl a különböző meglévő, megmaradó tetőfelépítmények is teljes felújításon esnek át, ill. a díszes majolika berakású párkánytagozat sérült alsó keretet alkotó vakolatának és festésének javítását is el kell végezni.

A fentiek megvalósításához szükséges részletes és tételes mennyiségeket és a részletes műszaki paramétereket, továbbá a nyertes ajánlattevő által elvégzendő feladatok részletezését, részletes jellemzőit, a költségvetést a közbeszerzési dokumentumok tartalmazzák.

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet 46. § (3) bekezdésében foglaltak alapján, hogy a közbeszerzési dokumentumban a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozások a közbeszerzés tárgyának egyértelmű, pontos és közérthető meghatározását szolgálják. Minden esetben a hivatkozás mellett a „vagy azzal egyenértékű” kifejezést is érteni kell. Az egyenértékűséget az ajánlattevőnek a 321/2015. (X. 30.) Korm. rendelet VII. fejezete szerint kell igazolnia az ajánlatban.

Abban az esetben, ha az ajánlattevő a kiadásra került árazatlan költségvetésben – a meghatározott gyártmányú vagy eredetű dologra, illetve konkrét eljárásra, amely egy adott gazdasági szereplő termékeit vagy az általa nyújtott szolgáltatásokat jellemzi, vagy védjegyre, szabadalomra, tevékenységre, személyre, típusra vagy adott származásra vagy gyártási folyamatra történő hivatkozással– meghatározott tétel(ek) helyett, azzal egyenértékű tétel(ek)e)t ajánl meg, ajánlattevő az ajánlatában csatolja az eredetileg kiadott költségvetést beárazottan (a tételek megváltoztatása nélkül), egyúttal csatoljon egy külön nyilatkozatot (Nyilatkozat Egyenértékű megajánlásokról) is, amelyben szakáganként, sorszám, illetve, tételszám, illetve tételmegnevezés feltüntetésével ismerteti, hogy mely egyenértékű gyártmányt, illetve mely egyenértékű típust ajánlja meg az ajánlattevő az árazott költségvetésben meghatározott mennyiségben. Az egyenértékűséget az ajánlattevőnek kell igazolnia az ajánlatban.