

AZ ÁLTALÁNOS KÖZZÉTÉTELI LISTA
Siófoki Rendőrkapitányság

1. Szervezeti, személyzeti adatok

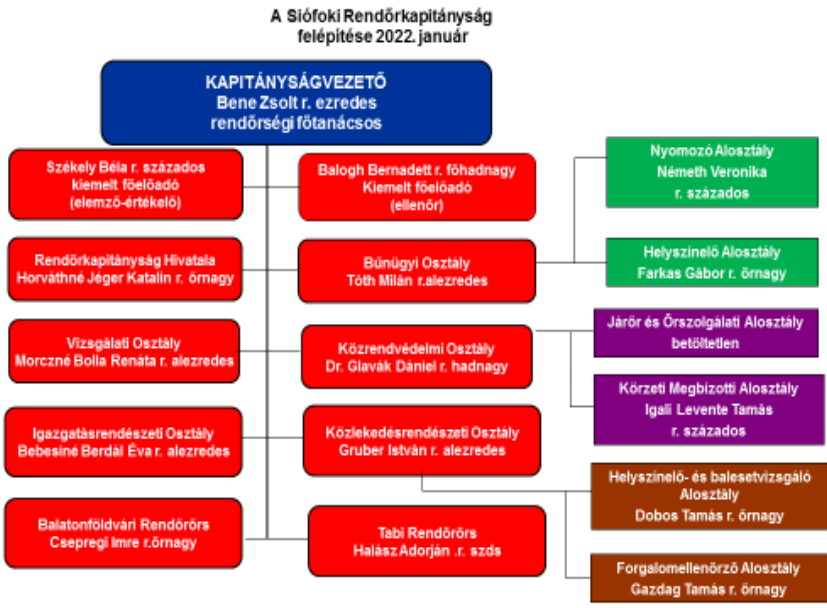
1.1. Kapcsolat, szervezet, vezetők

I. Közzétételi egység: Elérhetőségi adatok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. Hivatalos név: Siófoki Rendőrkapitányság	
2. Székhely: 8600 Siófok, Sió utca 12-20.	
3. Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27.	
4. Telefonszám:+36-84/519-150	
5. Telefaxszám:-	
6. Központi elektronikus levélcím: siofokrk@somogy.police.hu	
7. A honlap URL-je: www.police.hu	
<p>Ügyfélszolgálat vagy közönségkapcsolat elérhetősége:</p> <p>a) A Siófoki Rendőrkapitányság vezetőjének fogadónapja (kapitányi fogadónap) Telefonszám: +36-84/519-150 Ügyfélfogadás helye: 8600 Siófok, Sió utca 12-20. Postacíme: 8601 Siófok, Pf. 27. Elektronikus levelezési címe: siofokrk@somogy.police.hu</p> <p>b) A Siófoki Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály feladatkörét érintő engedélyügyi eljárások esetében Telefonszám: +36-84/519-150 Ügyfélfogadás helye: 8600 Siófok, Sió utca 12-20. Postacíme: 8601 Siófok, Pf. 27. Elektronikus levelezési címe: bebesineb@somogy.police.hu</p> <p>c) A Siófoki Rendőrkapitányság Közlekedésrendészeti Osztály feladatkörét érintő ügyekben Telefonszám: +36-84/519-150 Ügyfélfogadás helye: 8600 Siófok, Sió utca 12-20. Postacíme: 8601 Siófok, Pf. 27. Elektronikus levelezési címe: gruberi@somogy.police.hu</p>	hivatalvezető

<p>9. Az ügyfélszolgálati vagy közönségkapcsolati vezető neve:</p> <p>8. a) pont tekintetében: Horváthné Jéger Katalin r. őrnagy 8. b) pont tekintetében: Bebesiné Berdál Éva r. alezredes 8. c) pont tekintetében: Gruber István r. alezredes</p>	
<p>10. Az ügyfélfogadás rendje:</p> <p>8. a) pont tekintetében: minden hónap első csütörtök 13.00-16.00 között 8. b) pont tekintetében: Kedd, Szerda, Péntek: 8:00-12:00 óra 8. c) pont tekintetében: Kedd, Szerda, Péntek: 8:00-12:00 óra</p>	

II. Közzétételi egység: A szervezeti struktúra

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. A Siófoki Rendőrkapitányság szervezeti struktúra ábrája:</p> 	<p>hivatalvezető</p>

III. Közzétételi egység: A szerv vezetői

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. A Siófoki Rendőrkapitányság vezetője és helyettesének neve, beosztás megnevezése, hivatali elérhetősége:</p> <p>Vezető neve: Bene Zsolt r. ezredes rendőrségi főtanácsos kapitányságvezető Telefonszám: +36-84/519-150 Telefaxszám: +36-84/519-150/51-61 Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27. Elektronikus levélcím: siofokrk@somogy.police.hu</p> <p>Helyettes neve: Morczné Bolla Renáta r. alezredes vizsgálati osztályvezető kapitányságvezető-helyettes Telefonszám: +36-84/519-150 Telefaxszám: +36-84/519-150/52-93 Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27. Elektronikus levélcím: siofokrk@somogy.police.hu</p>	<p>hivatalvezető</p>

2. A Siófoki Rendőrkapitányságon a szolgálati ágak vezetőinek neve, beosztása, megnevezése, hivatali elérhetősége (telefon, postacím, elektronikus levélcím):

Név: Rendőrkapitányság Hivatala (önálló alosztály jogállású)

Vezető neve: Horváthné Jéger Katalin r. őrnagy hivatalvezető

Telefonszám: +36-84/519-150

Telefaxszám: +36-84/519-150/51-61

Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27.

Elektronikus levélcím: siofokrk@somogy.police.hu

Név: Bűnügyi Osztály

Vezető neve: Tóth Milán r. alezredes mb. osztályvezető

Telefonszám: +36-84/519-150

Telefaxszám: +36-84/519-150/51-61

Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27.

Elektronikus levélcím: siofokrk@somogy.police.hu

Név: Vizsgálati Osztály

Vezető neve: Morczné Bolla Renáta r. alezredes osztályvezető

Telefonszám: +36-84/519-150

Telefaxszám: +36-84/519-150/52-93

Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27.

Elektronikus levélcím: siofokrk@somogy.police.hu

Név: Közrendvédelmi Osztály

Vezető neve: dr. Glavák Dániel r. hadnagy mb. osztályvezető

Telefonszám: +36-84/519-150

Telefaxszám: +36-84/519-150/52-38

Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27.

Elektronikus levélcím: siofokrk@somogy.police.hu

Név: Közlekedésrendészeti Osztály

Vezető neve: Gruber István r. alezredes osztályvezető

Telefonszám: +36-84/519-150

Telefaxszám: +36-84/519-150/51-14

Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27.

Elektronikus levélcím: siofokrk@somogy.police.hu

Név: Igazgatásrendészeti Osztály

Vezető neve: Bebesiné Berdál Éva r. alezredes osztályvezető

Telefonszám: +36-84/519-150

Telefaxszám: +36-84/519-150/51-85

Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27.

Elektronikus levélcím: siofokrk@somogy.police.hu

Név: Rendőrőrs Balatonföldvár (osztály jogállású)

Vezető neve: Csepregi Imre r. őrnagy őrsparancsnok

Telefonszám: +36-84/640-004

Telefaxszám: +36-84/640-004/51-52

Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27.

Elektronikus levélcím: siofokrk@somogy.police.hu

Név: Rendőrőrs Tab (osztály jogállású)

Vezető neve: Halász Adorján r. százados mb. őrsparancsnok

Telefonszám: +36-84/320-107

Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27.

Elektronikus levélcím: siofokrk@somogy.police.hu

A felügyelt költségvetési szervek

I. Közzétételi egység: A szerv irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szerv

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek hivatalos neve, székhelye, elérhetősége:	nincs ilyen közérdekű adat
2. A Siófoki Rendőrkapitányság irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek honlapjának URL-je	nincs ilyen közérdekű adat
3. A Siófoki Rendőrkapitányság irányítása, felügyelete vagy ellenőrzése alatt álló vagy alárendeltségében működő más közfeladatot ellátó szervek ügyfélszolgálatának vagy közönségkapcsolatának elérhetősége, ügyfélfogadásának rendje	nincs ilyen közérdekű adat

2.1. Gazdálkodó szervezetek

I. Közzétételi egység: A szerv tulajdonában álló vagy részvételével működő gazdálkodó szervezetek

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. Azon gazdálkodó szervezetek neve, székhelye, elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím), amelyek a területi szerv tulajdonában állnak, illetve amelyek felett közvetlen irányítással rendelkezik	nincs ilyen közérdekű adat
2. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek tevékenységi körének leírása	
3. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetek képviselőjének neve	
4. A fentiek szerinti gazdálkodó szervezetekben a területi szerv részesedésének mértéke	

2.2. Közalapítványok

I. Közzétételi egység: A szerv által alapított közalapítványok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. Azon közalapítványok neve, amelyeket a területi szerv alapított, amelyek alapítói jogát ő gyakorolja	nincs ilyen közérdekű adat
2. A fentiek szerinti közalapítványok székhelye	
3. A fentiek szerinti közalapítványok kezelő szerve tagjainak felsorolása	

2.3. Lapok

I. Közzétételi egység: Lapok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A területi szerv által alapított lapok neve	nincs ilyen közérdekű adat
2. A területi szerv által alapított lapok szerkesztőségének és kiadójának neve és elérhetősége (telefon, telefax, földrajzi hely, postacím, elektronikus levélcím)	
3. A területi szerv által alapított lapok főszerkesztőjének a neve	

2.4. Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

I. Közzétételi egység: Felettes, felügyeleti, törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. A Siófoki Rendőrkapitányság felettes, illetve felügyeleti szervének, hatósági döntései tekintetében a fellebbezés elbírálására jogosult szervnek, ennek hiányában a területi szerv felett törvényességi ellenőrzést vagy felügyeletet gyakorló szerv hivatalos neve, székhelye, elérhetősége, honlapjának címe:</p> <p>Név: Somogy Megyei Rendőr-főkapitányság Székhely: 7400 Kaposvár, Szent Imre u. 14/C. Telefonszám: +36-82/502-700, idősvonal ingyen hívható ZÖLD SZÁM: +36-80/200-676 Telefaxszám: +36-82/502-700/27-74 Postacím: 7401 Kaposvár, Pf. 121. Elektronikus levélcím: somogytitk@somogy.police.hu, somogymrfk@somogy.police.hu Honlap: http://www.police.hu/ugyintezes/szerv/orszagos-rendor-fokapitanysag/somogy-megyei-rendor-fokapitanysag</p> <p>Név: Siófoki Járási Ügyészség Székhelye: 8600Siófok, Kele utca 2. Telefonszám: +36- 84/310-445 Postacím: 8601 Siófok, Pf.: 91. Elektronikus levélcím: siofok@mku.hu</p>	hivatalvezető

<p>Név: Somogy Megyei Főügyészség Székhelye: 7400 Kaposvár, Gróf Apponyi Albert utca 16. Telefonszám: +36- 82/801-200 Postacím: 7401 Kaposvár, Pf.: 46. Elektronikus levélcím: somogy.fou@mku.hu</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

2.5. Költségvetési szervek

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A helyi szerv által alapított költségvetési szerv neve, székhelye, a költségvetési szervet alapító jogszabály megjelölése, illetve azt alapító határozat, a költségvetési szerv alapító okirata, működési engedélye	nincs ilyen közérdekű adat
2. A költségvetési szerv vezetője, honlapjának elérhetősége	

3. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

I. Közzétételi egység: A szerv alaptevékenysége, feladat- és hatásköre

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. A Siófoki Rendőrkapitányság feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege:</p> <p>a) Magyarország Alaptörvénye https://njt.hu/jogszabaly/2011-4301-02-00</p> <p>b) A Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. törvény https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=99400034.tv</p> <p>c) A Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat - és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a0700329.kor</p> <p>d) A rendőrség szolgálati szabályzatáról szóló 30/2011. (IX. 22.) BM rendelet https://net.jogtar.hu/jogszabaly?docid=a1100030.bm</p> <p>e) Az adatvédelmi szabályzatról szóló 39/2019 (XI.19.) ORFK utasítás https://njt.hu/jogszabaly/2019-39-B0-8E</p>	hivatalvezető
2. Az országos illetékességű szervek, valamint a fővárosi és megyei kormányhivatal esetében a közfeladatot ellátó szerv feladatáról, tevékenységéről szóló tájékoztató szöveg magyar és angol nyelven	nincs ilyen közérdekű adat

3. A helyi önkormányzat önként vállalt feladatainak felsorolása és részletes leírása

II. Közzétételi egység: A hatósági ügyek intézésének rendjével kapcsolatos adatok

<i>A) Adat megnevezése</i>	<i>B) Belső adatfelelős</i>
<p>Bűnügyi szolgálati ág:</p> <p>Rendkívüli halálesetek kivizsgálása</p> <ul style="list-style-type: none">• A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése: Siófoki Rendőrkapitányság a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 329/2007. Korm. rendelet) 12. § (1)-(2)-(3) bekezdésben pontjában felsorolt esetekben.• A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe. Az illetékességi terület: a rendőrség szervei illetékességi területének megállapításáról szóló 67/2007. (XII. 28.) IRM rendelet (a továbbiakban: 67/2007. IRM rendelet) szerint.• A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása: Az ügyintézéshez formanyomtatvány nem szükséges, az eljárás kezdeményezéséhez bármilyen erre irányuló nyilatkozat elégséges.• A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege. Az eljárás illeték és igazgatási szolgáltatási díjmentes.• A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézéshez segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás. http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet <p>A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő. 8601 Siófok, Pf. 27. Ügyfélfogadás nincs, megjelenés az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik. Elektronikus úton: https://ugyintezes.police.hu/web/guest/ujjegy-inditasa/</p> <p>A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő. Hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására nyitva álló határidő korlátlan. Az Ákr. 35. § (2) bekezdés alapján a kérelem írásban vagy személyesen, az illetékes hatóságnál vagy kormányablaknál terjeszthető elő, elektronikusan a rendőrség honlapjáról letölthető inNOVA űrlapon, amely elérhető a Rendőrség hivatalos honlapján:</p>	<p>kapitányságvezető bűnügyi osztályvezető vizsgálati osztályvezető</p>

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet>

Az ügyintézési határidő az Ákr. 50. § (2) bekezdés alapján: automatikus döntéshozatal esetén 24 óra, sommás eljárás esetén 8 nap, teljes eljárás esetén 60 nap.

A hatósági eljárás befejezéséről készült döntés ellen a halottvizsgálatról és a halottakkal kapcsolatos eljárásról szóló 351/2013. (X. 4.) Korm. rendelet 25. § (5) bekezdés alapján a fellebbezésre nyitva álló határidő 15 nap.

Az eljárás során felmerült végzések, határozatok ellen fellebbezésnek van helye, melyet az Ákr. 118. § (3) bekezdés alapján a döntés közlésétől számított 15 napon belül az azt meghozó hatóságnál lehet előterjeszteni.

- A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája A rendőrség hivatalos honlapján :

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet> áll rendelkezésre az ügyek intézését segítő iránymutatás.

- A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet>

Időpontfoglalás előzetes egyeztetést követően.

- A hatósági ügyekben az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet>

Eltűnt személyek felkutatása

- A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése:

Siófoki Rendőrkapitányság Bűnügyi Osztály

A 329/2007. Korm. rendelet 12. § (1) bekezdés b) pontja alapján körözési eljárást folytat le..

- A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe. A 67/2007. IRM rendelet szerint.

- A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása:

Az ügyintézéshez formanyomtatvány nem szükséges, az eljárás kezdeményezéséhez bárminemű erre irányuló nyilatkozat elégséges.

- A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege.

Az eljárás illeték és igazgatási szolgáltatási díjmentes.

- A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézés segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet>

- A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő.

8601 Siófok Pf. 27.

Ügyfélfogadás nincs, megjelenés az eljárásban értesítés vagy idézés alapján az abban megjelölt időpontban, illetőleg előzetes egyeztetés alapján történik.

- A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő.

A bejelentés írásban vagy személyesen, az illetékes hatóságnál terjeszthető elő, elektronikusan a rendőrség honlapjáról letölthető inNOVA űrlapon. A hivatkozott nyomtatvány és az eljárással kapcsolatos további információ megtalálható:

[http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-](http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet)

[ugyintezes/bunugyi-szakterulet](http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet)

<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>

- A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet>

- A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás

[http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-](http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet)

[ugyintezes/bunugyi-szakterulet](http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet)

Időpontfoglalás nincs.

- A hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/bunugyi-szakterulet>

A közrendvédelmi szolgálati ág hatósági ügyei

2. Sportrendezvényekkel kapcsolatos ügyintézés

- a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése: a sportrendezvények biztonságáról szóló 54/2004. (III. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Rendelet) hatálya alá tartozó sportrendezvények biztonsági kockázatáról elsőfokon a Siófoki Rendőrkapitányság jár el.
- az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek meghatározása:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- alapvető eljárási szabályok:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- az eljárást megindító irat benyújtásának módja:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmiszakterulet>
- ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>;
- az ügyintézés határideje: a Rendelet 2. § (8) bekezdése és az Ákr. alapján. az ügyek intézését segítő esetleges útmutatók:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- az ügymenetre vonatkozó tájékoztatást és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: nincs ügyfélfogadás.
- Az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>
- Az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatás: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

közrendvédelmi
osztályvezető

3. Gyűlésekkel kapcsolatos ügyintézés

- a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése: a gyülekezési jogról szóló 2018. évi LV. törvény (a továbbiakban: Gytv.) hatálya alá tartozó gyűlések elbírálása a gyűlés helye szerinti rendőrkapitányság vezetőjének a hatásköre;
- a hatáskör gyakorlása nem átruházható;
- az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek meghatározása:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet>

<ul style="list-style-type: none"> • alapvető eljárási szabályok: http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet • az eljárást megindító irat benyújtásának módja: http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet • ügyfelfogadás időpontjának megismerési módja: nincs ügyfelfogadás, bejelentését bármikor megteheti; • az ügyintézés határideje: a Gytv. 10. § (1) bekezdés alapján, aki közterületen nyilvános gyűlést szervez, a gyűlést annak megtartását megelőzően legfeljebb három hónappal, és a felhívás előtt legalább 48 órával köteles bejelenteni az illetékes rendőrkapitányságnak, • az ügyek intézését segítő esetleges útmutatók: http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet • az ügymenetre vonatkozó tájékoztatást és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérése: http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet • időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: nincs ügyfelfogadás, bejelentését bármikor megteheti; • az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke: http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet <ul style="list-style-type: none"> • az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatás: http://www.police.hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozrendvedelmi-szakterulet 	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>4. A közlekedésrendészeti szolgálati ág hatósági ügyei</p> <ul style="list-style-type: none"> • a hatáskörrel rendelkező szerv: Siófoki Rendőrkapitányság; • a hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv vezetőjének megjelölése: nincs hatáskör átruházás • az eljáró szerv illetékességi területe: helyi illetékesség • az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek (igazgatási szolgáltatási díjak) meghatározása: Postai úton vagy elektronikus úton terjeszthet elő beadványt. Az illeték mértékére vonatkozó részletszabályokat az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 29. §-a tartalmazza. • alapvető eljárási szabályok: <ul style="list-style-type: none"> • Ákr., • a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, • a közúti árufuvarozáshoz, személyszállításhoz és a közúti közlekedéshez kapcsolódó egyes rendelkezések megsértése esetén kiszabható bírságok összegéről, valamint a bírsággal összefüggő hatósági feladatokról szóló 156/2009. (VII. 29.) Korm. rendelet, • az egyes közúti közlekedési szabályokra vonatkozó rendelkezések megsértésével kapcsolatos bírsággal összefüggő hatósági 	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

<p>feladatokról, a bírságok kivetésének részletes szabályairól és a bírságok felhasználásának rendjéről szóló 42/2011. (VIII. 11.) NFM rendelet</p> <ul style="list-style-type: none"> • az adóhatóság által fogatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény. <p>• az eljárást megindító irat benyújtásának módja: Az eljárás hivatalból indul. Az ügyfél/ jogi képviselője postai úton (8601 Siófok, Pf. 27.), elektronikus úton (a felsorolt ügytípusokban: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet) terjeszthet elő beadványt,</p> <p>• ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: Nincs ügyfélfogadás. A másodfokon eljáró hatóság a kiegészítő bizonyítás keretében szükség szerint idézi az ügyfelet, tanút.</p> <p>• az ügyintézés határideje: A másodfokon eljáró hatóság a teljes eljárásra irányadó 60 napos ügyintézési határidőn belül bírálja el a fellebbezést.</p> <p>• az ügyek intézését segítő esetleges útmutató: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet,</p> <p>• az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok, az igénybe vehető elektronikus programok elérés: http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet,</p> <p>• időpontfoglalás esetén az erre vonatkozó adatok: Nincs ügyfélfogadás.</p> <p>• az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke: <ul style="list-style-type: none"> • Ákr., • a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény, • a közúti árufuvarozáshoz, személyszállításhoz és a közúti közlekedéshez kapcsolódó egyes rendelkezések megsértése esetén kiszabható bírságok összegéről, valamint a bírsággal összefüggő hatósági feladatokról szóló 156/2009. (VII. 29.) Korm. rendelet, • az egyes közúti közlekedési szabályokra vonatkozó rendelkezések megsértésével kapcsolatos bírsággal összefüggő hatósági feladatokról, a bírságok kivetésének részletes szabályairól és a bírságok felhasználásának rendjéről szóló 42/2011. (VIII. 11.) NFM rendelet • az adóhatóság által fogatosítandó végrehajtási eljárásokról szóló 2017. évi CLIII. törvény. </p> <p>• az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről tájékoztatásra irányadó jogszabályok: <ul style="list-style-type: none"> • Ákr. </p>	
<p>Az igazgatásrendészeti szolgálati ág hatósági ügyei</p> <p>Lőfegyverek tartásával, forgalmazásával, gyártásával, polgári célú pirotechnikai tevékenységhez, robbanóanyag szállításához kapcsolódó ügyintézés</p>	<p>igazgatásrendészeti osztályvezető</p>

- A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv megnevezése.
Siófoki Rendőrkapitányság Igazgatásrendészeti Osztály.
A 329/2007. Korm. rendelet 12. § (3) bekezdés a) pontjában felsorolt esetekben.
- A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe. A 67/2007. IRM rendelet szerint.
- A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása:
<https://ugyintezes.police.hu/web/guest/uj-ugy-inditasa/>
Természetes személyek elektronikus ügyintézésre nem kötelezettek, a nyomtatványok letölthetők: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>
- A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege.
A fegyverismereti vizsga, a fegyverforgalmazási vizsga, a lőfegyver, lőszer hatósági tárolása és a fegyverekkel, lőszerrel kapcsolatos tevékenységek engedélyezésének igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 50/2004. (VIII. 31.) BM rendelet alapján.
A polgári célú robbanóanyagok szállításának és belföldi átadásának rendőrségi engedélyezési eljárásához kapcsolódó igazgatási szolgáltatási díjakról szóló 33/2018. (XII. 20.) BM rendelet.
A polgári célú pirotechnikai tevékenységek engedélyezésével kapcsolatos eljárások igazgatási szolgáltatási díjairól szóló 53/2012. (X. 26.) BM rendelet.
Az egyes tűzmelegelőzési hatósági, szakhatósági eljárásokért és szolgáltatásokért fizetendő igazgatási szolgáltatási díjról szóló 16/2012. (IV. 3.) BM rendelet alapján.
- A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézését segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás.
<http://www.police.hu/ugyintezes>
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>
- A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő.
8600 Siófok, Pf. 27.
Ügyfélfogadás helye és ideje:
8600 Siófok, Sió utca 12-20.
Hétfő-szerda-péntek: 08.00-12.00 óra
- A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő. Ügyintézési határidő Ákr. 50. § (2) b) c) szerint nyolc, illetve hatvan nap;
Fellebbezési határidő: Ákr. 118. § (3) bekezdés szerint tizenöt nap.
Pirotechnikai termékek felhasználásának engedélyezésére irányuló kérelem esetén a polgári célú pirotechnikai tevékenységekről szóló 173/2011. (VIII. 24.) Korm. rendelet 101. § alapján tizenöt nap.
- A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikusugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>
- A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpont foglalás.
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>
- A hatósági ügyekben az ügytípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről.

<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/igazgatasrendeszeti-szakterulet>

A Siófoki Rendőrkapitányság által kiszabott közigazgatási bírsággal kapcsolatos ügyintézés

- A hatósági ügyekben ügyfajtánként és eljárástípusonként a hatáskörrel rendelkező, hatáskör gyakorlásának átruházása esetén a ténylegesen eljáró szerv illetékességi területe. A 67/2007. IRM rendelet 1. számú melléklete szerint.
- A hatósági ügyekben az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok felsorolása: <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>
- A hatósági ügyekben az eljárási illetékek, igazgatási szolgáltatási díjak összege. <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>
- A hatósági ügyekben az alapvető eljárási szabályok, ezek magyarázata, az ügyintézéshez segítő útmutatók, az ügymenetre vonatkozó tájékoztatás. <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>
- A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására szolgáló postacím (postafiók szerinti cím, ha van), ügyfélfogadási vagy közönségkapcsolati cím és nyitvatartási idő.
nyitvatartási idő.
8600 Siófok, Pf. 27.
Ügyfélfogadás helye és ideje:
8600 Siófok, Sió utca 12-20.
Hétfő-szerda-péntek: 08.00-12.00 óra
- A hatósági ügyekben az eljárást megindító irat benyújtására, elintézésére, fellebbezésére nyitva álló határidő. Ügyintézési határidő Ákr. 50. § (2) b) c) szerint nyolc, illetve hatvan nap;
Fellebbezési határidő: Ákr. 118. § (3) bekezdés szerint tizenöt nap.
- A hatósági ügyekben használt formanyomtatványok listája <http://www.police.hu/ugyintezes>
- A hatósági ügyekben igénybe vehető elektronikus programok elérése, időpontfoglalás. <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>
- A hatósági ügyekben az ügýtípusokhoz kapcsolódó jogszabályok jegyzéke, tájékoztatás az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről. <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/kozlekedesrendeszeti-szakterulet>

Hivatali szolgálati ág hatósági ügyei:

Rendőri intézkedés elleni panaszeljárások

- a hatáskörrel rendelkező szerv megnevezése: Siófoki Rendőrkapitányság
- az eljáró szerv illetékességi területe: helyi illetékesség;
- az ügyintézéshez szükséges dokumentumok, okmányok, eljárási illetékek meghatározása: az ügyintézéshez csak a kérelem szükséges, az Rtv. 92. § (4) bekezdés értelmében az eljárás tárgyi költségmentes;
- alapvető eljárási szabályok: az Rtv. 92.§, 93/B. §, az Ákr. 1- 38. §, 42. §, 44. §, 46-54. §, 58-74. §, 76-82. §, 85-91. §, 106. §, 111-130. §
- a kérelem benyújtásának módja: az Rtv. 93/B. § (1) bekezdés szerint a kérelmet az intézkedést foganatosító rendőri szervhez az intézkedést követő 30 napon belül lehet benyújtani, az Ákr. 35. § (2) és a 37. § (2) bekezdés alapján a kérelem írásban vagy személyesen, az illetékes hatóságnál vagy kormányablaknál terjeszthető elő, elektronikusan a Rendőrség honlapjáról letölthető inNOVA, ÁNYK űrlapon, amely elérhető:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet>,
- az ügyfélfogadás időpontjának megismerési módja: ügyfélfogadás nincs;
- az ügyintézés határideje: az elsőfokú eljárás során az Rtv. 93/B. § (2) bekezdés alapján 35 napon belül bírálja el a panaszt, a másodfokú eljárás tekintetében a teljes eljárásra irányadó 60 napos ügyintézési határidőn belül bírálja el a fellebbezést a megyei rendőrfőkapitány. A döntésekkel szemben fellebbezésnek nincs helye, azzal szemben az Ákr. 114. § (1) bekezdés alapján közigazgatási per indítható, a keresetlevelet a közigazgatási perrendtartásról szóló 2017. évi I. törvény (a továbbiakban: Kp.) 39. § (1) bekezdés értelmében a döntés a közlésről számított 30 napon belül lehet benyújtani;
- az ügyek intézését segítő útmutatók:
a Rendőrség honlapján a <http://www.police.hu/hu/ugyintezes/beadvanytetel> linken, valamint a Kormányablak honlapján a <http://kormanyablak.hu/hu/feladatok/96> linken áll rendelkezésre az ügyek intézését segítő iránymutatás;
- az ügymenetre vonatkozó tájékoztatást és az ügyintézéshez használt letölthető formanyomtatványok elérése:
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/beadvanytetel>,
<http://www.police.hu/hu/ugyintezes/elektronikus-ugyintezes/ellenorzesi-szakterulet>;
- időpontfoglalás: nincs ügyfélfogadás;
- az ügytípushoz kapcsolódó jogszabályok: Rtv., Ákr., Kp.;
- az ügyfelet megillető jogokról és az ügyfelet terhelő kötelezettségekről szóló tájékoztatás: az ügyfelet megillető jogokat és az ügyfelet terhelő kötelezettségeket az Rtv. 92. §, 93/B. §, az Ákr. 1. §, 5-6. §, 10-14. §, 2024. §, 26-38. §, 44. §, 46-54. §, 58-74. §, 76-82. §, 85-91. §, 106. §, 111-130. §, 141-144. § határozzák meg.

III. Közzétételi egység: Közzolgáltatások

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások megnevezése	nincs ilyen közérdekű adat
2. A Siófoki Rendőrkapitányság által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások tartalmának leírása	
3. A Siófoki Rendőrkapitányság által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások igénybevételenek rendjére vonatkozó tájékoztatás	
4. A Siófoki Rendőrkapitányság által nyújtott vagy költségvetéséből finanszírozott közzolgáltatások díjának és az abból adott kedvezmények mértéke	

IV. Közzétételi egység: A szerv nyilvántartásai

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. A Siófoki Rendőrkapitányság által saját fenntartású adatbázisok, illetve nyilvántartások leíró (név, formátum, az adatkezelés célja, jogalapja, időtartama, az érintettek köre, az adatok forrása, kérdőíves adatfelvétel esetén a kitöltetlen kérdőív) jegyzéke:</p> <p>http://www.police.hu/ugyintezes/szerv/orszagos-rendor-fokapitanysag/somogy-megyei-rendor-fokapitanysag/siofoki</p> <p>http://www.police.hu/hu/adatvedelmi-nyilvantartas/Si%C3%B3foki%20Rend%C5%91rkapit%C3%A1nys%C3%A1g</p>	hivatalvezető
<p>2. A Siófoki Rendőrkapitányság által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatok fajtái:</p> <ul style="list-style-type: none"> - közérdekű adatok, - közérdekből nyilvános adatok, - egészségügyi adatok, - személyes adatok, - különleges adatok, - bűnügyi személyes adatok. 	

3. A Siófoki Rendőrkapitányság által – alaptevékenysége keretében – gyűjtött és feldolgozott adatokhoz való hozzáférés módja:

Kivonat az adatvédelmi szabályzatról szóló 39/2019. (XI. 19.) ORFK utasításból:

17. Az érintett kérelmére vonatkozó tájékoztatás

- Az érintettet megillető jogok gyakorlásának biztosítására - az adatkezelésre vonatkozó előzetes általános tájékozódáshoz való jog kivételével - az érintettek adatainak védelmét szolgáló adatbiztonsági követelményeket szem előtt tartva, csak a kérelmező megfelelő azonosítása, illetve a kérelme tartalmának hitelességét biztosító követelmények fennállása esetén van lehetőség. Nem biztosítható ezen jogok gyakorlása különösen az elektronikus aláírással nem hitelesített vagy a kérelmező személyének azonosítását nem biztosító elektronikus levél, valamint telefax útján érkezett kérelmek esetén.
- A rendőrségi adatkezelő szerv kizárólag bűncselekmények megelőzése, felderítése, büntetőeljárás lefolytatása vagy büntetőjogi szankciók végrehajtása céljából folytatott adatkezelés kapcsán
- törvény korlátozó rendelkezése alapján, vagy
- személyes adatok más adatkezelő szervtől jogszabály alapján történt átvétele esetén az adattovábbító szerv korlátozó rendelkezése alapján tagadhatja meg az érintett tájékoztatását vagy hozzáférési jogának gyakorlását a megtagadás alapjául szolgáló pontos törvényi rendelkezés, továbbá a bírósági jogorvoslat és a NAIH-hoz fordulás lehetőségének megjelölésével.
- A rendőrségi adatkezelő szerv az érintett részére nyújtandó bármely értesítést és tájékoztatást könnyen hozzáférhető és olvasható formában, lényegre törő, világos és közérthetően megfogalmazott tartalommal teljesíti. A rendőrségi adatkezelő szerv az információt írásban, elektronikus úton, illetve az érintett kérelmére szóban is megadhatja, amennyiben az érintett személyazonossága igazolt.
- Az érintett hozzáférési jogának gyakorlása során a tájékoztatás és a kezelt adatokról kért első másolat elkészítéséért abban az esetben számítható fel az annak teljesítésével összefüggésben közvetlenül felmerült költség, ha az érintett kérelme ismételt és megalapozatlan.

4. A Siófoki Rendőrkapitányság által - alaptevékenysége keretében - gyűjtött és feldolgozott adatokról való másolatkészítés költségei:

A közérdekű adat iránti igény teljesítéséért megállapítható költségtérítés mértékéről szóló 301/2016. (IX. 30.) Korm. rendeletben foglaltak szerint.

<https://njt.hu/jogszabaly/2016-301-20-22>

V. Közzétételi egység: Nyilvános kiadványok

A) Adat megnevezése

B) Belső adatfelelős

1. A Siófoki Rendőrkapitányság nyilvános kiadványainak címei	nincs ilyen közérdekű adat
2. A Siófoki Rendőrkapitányság nyilvános kiadványai témájának leírása	
3. A Siófoki Rendőrkapitányság nyilvános kiadványaihoz való hozzáférés módja	
4. A Siófoki Rendőrkapitányság nyilvános kiadványaiért fizetendő költségtérítés mértéke vagy az ingyenesség ténye	

VI. Közzétételi egység: Döntéshozatal, ülések

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A testületi szerv döntései előkészítésének rendje	nincs ilyen közérdekű adat
2. A testületi szerv döntéseiben való állampolgári közreműködés (véleményezés) módja (erre szolgáló postai, illetve elektronikus levélcím)	
3. A testületi szerv döntéshozatalának eljárási szabályai	
4. A testületi szerv ülésének helye (irányítószám, város, utca, házszám)	
5. A testületi szerv megtartott üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága, üléseinek jegyzőkönyvei, illetve összefoglalói	
6. A testületi szerv tervezett üléseinek ideje (év, hó, nap, óra megjelöléssel), valamint nyilvánossága	
7. A testületi szerv ülései látogathatóságának rendje	
8. A testületi szerv üléseinek napirendje	
9. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	

VII. Közzétételi egység: A szerv döntései, koncepciók, tervezetek, javaslatok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A testületi szerv döntéseinek felsorolása	nincs ilyen közérdekű adat
2. A testületi szerv döntéshozatalának dátuma (év, hó, nap megjelöléssel)	
3. A testületi szerv szavazásának nyilvános adatai, ha azt jogszabály nem korlátozza	
4. A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló törvény alapján közzeendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek és kapcsolódó dokumentumok	

5. A jogszabályok előkészítésében való társadalmi részvételről szóló törvény alapján közzeendő jogszabályalkotásra irányuló koncepciók, jogszabálytervezetek tekintetében az egyeztetés állapota	
6. A helyi önkormányzat képviselő-testületének nyilvános ülésére benyújtott előterjesztések a benyújtás időpontjától	
7. Összefoglaló a véleményezők észrevételeiről, és az észrevételek elutasításának indokairól	

VIII. Közzétételi egység: Pályázatok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság által kiírt szakmai pályázatok leírása, azok eredményei és indoklásuk.	nincs ilyen közérdekű adat

IX. Közzétételi egység: Hirdetmények

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság által közzétett hirdetmények, közlemények	nincs ilyen közérdekű adat

X. Közzétételi egység: Közérdekű adatok igénylése

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények intézésének rendje:</p> <p>Kivonat az adatvédelmi szabályzatról szóló 39/2019. (XI. 19.) ORFK utasításból</p> <p>A rendőri szervek által kezelt nyilvános adatok megismerésével összefüggő szabályok</p> <ul style="list-style-type: none"> A nyilvános adat megismerésére irányuló igényt soron kívül be kell mutatni a rendőrségi adatkezelő szerv vezetőjének vagy az általa a szervezeti és működési szabályzatban vagy ügyrendben válaszadásra felhatalmazott személynek, aki köteles gondoskodni a megkeresés határidőben történő megválaszolásáról. Amennyiben a nyilvános adat kezelője nem a megkeresett rendőrségi adatkezelő szerv, erről a tényről az érintettet tájékoztatni kell, amennyiben az igényelt közérdekű adatot kezelő szerv a megkeresett rendőrségi adatkezelő szerv 	hivatalvezető

<p>előtt ismert, azon szerv megjelölésével, amelytől a kért adat igényelhető.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Amennyiben az adat keletkeztetőjének megítélése szerint az adat a szerv döntés-előkészítő tevékenységével függ össze, és az Infotv. hatálya alá tartozik, annak adathordozóján - fedőlapján vagy az első oldalának jobb felső sarkán - fel kell tüntetni a „Nem nyilvános!” jelölést és a nyilvánosság korlátozásának időtartamát. • A „Nem nyilvános!” jelölés alkalmazását a kiadmányozási jogkör gyakorlója a kiadmányozással hagyja jóvá. • Amennyiben a nyilvános adat megismerésére irányuló igény olyan adatra vagy statisztikai adatra vonatkozik, amely valamely honlapon, különösen a Központi Statisztikai Hivatal oldalán közzétételre került, vagy onnan elérhető, az igényt a honlap elérhetőségére történő hivatkozással kell teljesíteni. • A nyilvános adat megismerésére irányuló igény elutasítását a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője minden esetben olyan módon köteles írásban indokolni, hogy az az igénylő által esetlegesen indított perben alkalmas legyen a megtagadás jogszerűségének és megalapozottságának igazolására. • Az adatigénylés teljesítése során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a nyilvános adat közlése ne járjon mások jogainak sérelmével. Különös figyelmet kell fordítani arra, hogy az adatszolgáltatással ne kerüljenek nyilvánosságra személyes és különleges adatok, minősített adatok, a törvény által nyilvánosságában korlátozott vagy - ha a rendőrségi adatkezelő szerv vezetője másként nem döntött - a „Nem nyilvános!” jelöléssel ellátott adatok. • A rendőrségi adatkezelő szerv köteles gondoskodni arról, hogy a részben vagy egészben megtagadott adatigénylésekről, valamint azok megtagadásának okáról vezetett nyilvántartásban az adatigénylő személyes adatai ne kerüljenek rögzítésre. 	
<p>2. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység neve:</p> <p>Siófoki Rendőrkapitányság Hivatala</p>	<p>hivatalvezető</p>
<p>3. A közérdekű adatok megismerésére irányuló igények tekintetében illetékes szervezeti egység elérhetősége:</p> <p>Székhely: 8600 Siófok, Sió utca 12-20. Postacím: 8601 Siófok, Pf. 27. Telefonszám: + 36-84/519-150 Elektronikus levélcím: hivatal.siofokrk@somogy.police.hu</p>	<p>hivatalvezető</p>
<p>4. Az adatvédelmi tisztviselő vagy az információs jogokkal foglalkozó személy neve Az adatvédelmi tisztviselő: Horváthné Urbán Mónika r. őrnagy (SMRFK) Adatvédelmi megbízott: Horváthné Jéger Katalin r. őrnagy (Siófoki Rendőrkapitányság)</p>	<p>hivatalvezető</p>

5. A közérdekű adatokkal kapcsolatos kötelező statisztikai adatszolgáltatás adott szervezetre vonatkozó adatai 2018. évben elutasított közérdekű adatigénylések száma: 0 db 2019. évben elutasított közérdekű adatigénylések száma: 0 db 2020. évben elutasított közérdekű adatigénylések száma: 0 db 2021. évben elutasított közérdekű adatigénylések száma: 0 db	
6. A helyi szerv kezelésében lévő közérdekű adatok felhasználására, hasznosítására vonatkozó általános szerződési feltételek	nincs ilyen közérdekű adat
7. Azon közérdekű adatok hasznosítására irányuló szerződések listája, amelyekben a Siófoki Rendőrkapitányság az egyik szerződő fél	nincs ilyen közérdekű adat

XI. Közzétételi egység: Közzétételi listák

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Rendőrség különös közzétételi listája	nincs ilyen közérdekű adat
2. A Rendőrség egyedi közzétételi listája	

3. Gazdálkodási adatok

3.1 A működés törvényessége, ellenőrzések

I. Közzétételi egység: Vizsgálatok, ellenőrzések listája

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság alaptevékenységgel kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása	nincs ilyen közérdekű adat

II. Közzétételi egység: Az Állami Számvevőszék ellenőrzései

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. 1. Az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai	nincs ilyen közérdekű adat

III. Közzétételi egység: Egyéb ellenőrzések, vizsgálatok

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
2. A Siófoki Rendőrkapitányságra vonatkozó egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai	nincs ilyen közérdekű adat

Közzétételi egység: A működés eredményessége, teljesítmény

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság feladatellátásának teljesítményére, kapacitásának jellemzésére, hatékonyságának és teljesítményének mérésére szolgáló mutatók és értékük, időbeli változásuk	nincs ilyen közérdekű adat

IV. Közzétételi egység: Működési statisztika

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság tevékenységére vonatkozó, jogszabályon alapuló statisztikai adatgyűjtés eredményei, időbeli változásuk:	nincs ilyen közérdekű adat

3.2 Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: Éves költségvetések

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság éves (elemi) költségvetései:	nincs ilyen közérdekű adat

II. Közzétételi egység: Számviteli beszámolók

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság számviteli törvény szerinti beszámolóit:	nincs ilyen közérdekű adat

III. Közzétételi egység: A költségvetés végrehajtása

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság a költségvetése végrehajtásáról – a külön jogszabályban meghatározott módon és gyakorisággal – készített beszámoló:	nincs ilyen közérdekű adat

3.3 Költségvetések, beszámolók

I. Közzétételi egység: A foglalkoztatottak

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság foglalkoztatottak létszáma és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok:	nincs ilyen közérdekű adat
2. A vezetők és a vezető tisztségviselők illetménye, munkabére és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése összesített összege:	
3. Az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve:	

II. Közzétételi egység: Támogatások

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A Siófoki Rendőrkapitányság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellelű, fejlesztési támogatások kedvezményezettjeinek neve:	nincs ilyen közérdekű adat
2. A Siófoki Rendőrkapitányság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellelű, fejlesztési támogatások célja	nincs ilyen közérdekű adat
3. A Siófoki Rendőrkapitányság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellelű, fejlesztési támogatások összege:	nincs ilyen közérdekű adat
4. A Siófoki Rendőrkapitányság költségvetéséből nyújtott, nem normatív, céljellelű, fejlesztési támogatási program megvalósítási helye	nincs ilyen közérdekű adat

III. Közzétételi egység: Szerződések

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
---------------------	----------------------

<p>1. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatásmegrendelésre, vagyoneértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a nemzetbiztonsági, illetve honvédelmi érdekekkel közvetlenül összefüggő beszerzések adatai és a minősített adatok kivételével. A szerződés értéke alatt a szerződés tárgyáért kikötött – általános forgalmi adó nélkül számított – ellenszolgáltatást kell érteni, ingyenes ügylet esetén a vagyon piaci vagy könyv szerinti értéke közül a magasabb összeget kell figyelembe venni. Az időszakonként visszatérő – egy évnél hosszabb időtartamra kötött – szerződéseknel az érték kiszámításakor az ellenszolgáltatás egy évre számított összegét kell alapul venni. Az egy költségvetési évben ugyanazon szerződő féllel kötött azonos tárgyú szerződések értékét egybe kell számítani.</p>	<p>nincs ilyen közérdekű adat</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------

IV. Közzétételi egység: Koncessziók

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. A koncesszióról szóló törvényben meghatározott nyilvános adatok (pályázati kiírások, pályázók adatai, az elbírálásról készített emlékeztetők, pályázat eredménye):</p>	<p>nincs ilyen közérdekű adat</p>

V. Közzétételi egység: Egyéb kifizetések

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
<p>1. A Siófoki Rendőrkapitányság nem alapfeladatai ellátására (így különösen egyesület támogatására, foglalkoztatottjai szakmai és munkavállalói érdek-képviselői szervei számára, foglalkoztatottjai, ellátottjai oktatási, kulturális, szociális és sporttevékenységet segítő szervezet támogatására, alapítványok által ellátott feladatokkal összefüggő kifizetésre) fordított, ötmillió forintot meghaladó kifizetések címzettjei</p>	<p>nincs ilyen közérdekű adat</p>

VI. Közzétételi egység: Európai Unió által támogatott fejlesztések

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős

1. Az Európai Unió támogatásával megvalósuló fejlesztések leírása, az azokra vonatkozó szerződések:	nincs ilyen közérdekű adat
-----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------

VII. Közzétételi egység: Közbeszerzés

A) Adat megnevezése	B) Belső adatfelelős
1. A közbeszerzési információk: éves terv, összegzés az ajánlatok elbírálásáról, a megkötött szerződésekről:	nincs ilyen közérdekű adat
A 2018. január 01. napja után kötött szerződések a Közbeszerzési Hatóság által üzemeltetett „CoRe” nyilvános elektronikus szerződéstárban érhetők el https://kereso-core.kozbeszerzes.hu linken vagy a https://www.kozbeszerzes.hu oldalon keresztül	nincs ilyen közérdekű adat