



## SÁTORALJAÚJHELYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG

Szám: 05080-119/...../2018. ált.

**Jóváhagyom:**

Miskolc, 2018.09.03

**Dr. Vereckei Csaba r. dandártábornok**  
megyei rendőrfőkapitány

### A SÁTORALJAÚJHELYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG VEZETŐJÉNEK

**1/2018. (IX.23.) SÁTORALJAÚJHELY RK.**

#### **INTÉZKEDÉSE**

**a Sátoraljaújhelyi Rendőrkapitányság**

#### **ÜGYRENDJÉRŐL**

A Rendőrség Normaalkotási Szabályzatáról szóló 23/2006. (XII. 29.) ORFK utasítás 11. pont c) alpontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2016. (V. 23.) B.-A.-Z. MRFK intézkedés 39. g) pontja alapján kiadom az alábbi

**intézkedést.**

#### **I. FEJEZET**

#### **ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK**

- 1) Az intézkedés hatálya kiterjed a Sátoraljaújhelyi Rendőrkapitányságra (a továbbiakban: rendőrkapitányság), annak szervezeti elemeire, a rendőrkapitányság teljes hivatásos és közalkalmazotti állományára, valamint a Munka Törvénykönyvének hatálya alá tartozó munkavállalókra.
- 2) A rendőrkapitányság szervezeti felépítését ezen intézkedés 1. melléklete, a részletesebb szervezeti struktúrát és a rendszeresített beosztásokat a szervezési állománytáblázat tartalmazza.

## **II. FEJEZET**

### **A RENDŐRKAPITÁNYSÁG JOGÁLLÁSA, FELADATAI**

- 3) A rendőrkapitányság – a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság (a továbbiakban: megyei rendőr-főkapitányság) közvetlen alárendeltségében működő — helyi hatáskörű bűnmegelőzési, bűnüldözési, közigazgatási, rendészeti és határvédelmi feladatokat ellátó állami, fegyveres rendvédelmi szerv, amely a Rendőrségről szóló 1994. évi XXXIV. tv.-ben (a továbbiakban: Rtv.) és a rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról szóló 2015. évi XLII. tv.-ben (a továbbiakban: Hszt.), a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv.-ben (a továbbiakban: Kjt.), e törvények végrehajtására kiadott és az egyéb jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározottak szerint működve, a közbiztonság, a belső rend és az államhatár rendjének védelme érdekében ellátja a hatáskörébe utalt feladatokat.
- 4) A rendőrkapitányság a megyei rendőr-főkapitányság önálló feladatkörrel felruházott szerve.
- 5) A rendőrkapitányság illetékessége külön jogszabályban meghatározott működési területre terjed ki. Nyomozó-, szabálysértési és közigazgatási hatóságként, továbbá rendészeti jogkörében, a rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó ügyekben, a jogszabályokban és közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározottak szerint jár el.
- 6) A rendőrkapitányság feladatának ellátása során együttműködik az állami, önkormányzati szervekkel, a társadalmi és a gazdálkodó szervezetekkel, az állampolgárokkal és azok közösségeivel, biztosítja a feltételeket, ha jogszabály a rendőrség közreműködésének igénybevételét más hatóság vagy hatósági személy számára lehetővé teszi.
- 7) A rendőrkapitányság teljesíti a jogszabályokban és egyéb jogi normákban előírt adatszolgáltatási és véleményadási kötelezettségét.
- 8) A rendőrkapitányság állománya a Rendőrség Szolgálati Szabályzatáról szóló 30/2011. (IX. 22.) BM rendeletben (a továbbiakban: Szolgálati Szabályzat) meghatározott szolgálati tagozódás (szolgálati ágak, szolgálatok és szakszolgálatok), illetve szolgálati formák szerint szervezve látja el feladatait.

## **III. FEJEZET**

### **A KAPITÁNYSÁGVEZETŐ FELADATAI**

- 9) A jogszabályok, és a közjogi szervezetszabályozó eszközök által meghatározott keretek között önálló felelősséggel vezeti a rendőrkapitányságot, irányítja és ellenőrzi az alárendelt szervezeti elemek és a rendőrőrs működését és szakmai tevékenységét, gyakorolja a beosztásából eredő jogokat, teljesíti kötelezettségeit. A rendőrkapitányság

szervezeti elemeinek irányítását közvetlenül, vagy a szervezeti elemek vezetői útján látja el. A kapitányságvezető előjárója a rendőrkapitányság teljes személyi állományának.

- 10) a) Képviseli a rendőrkapitányságot.
  - b) Felel a rendőrkapitányság törvényes, szakszerű és eredményes működéséért, közvetlenül irányítja és ellenőrzi az osztályvezetői jogállású vezetők tevékenységét. A szakmai feladatok teljesítéséről az alárendelt vezetők útján gondoskodik.
  - c) A kapitányságvezető közvetlen irányítása alá tartoznak:
    - ca) hivatalvezető,
    - cb) bünygyi osztályvezető,
    - cc) vizsgálati osztályvezető,
    - cd) közrendvédelmi és határrendészeti osztályvezető,
    - ce) közlekedésrendészeti osztályvezető,
    - cf) igazgatásrendészeti osztályvezető,
    - cg) Cigánd Rendőrőrs őrsparancsnok.
  - d) Az alárendelt vezetők döntéseit, utasításait, rendelkezéseit — ha a jogszabály nem zárja ki – felülvizsgálhatja, megváltoztathatja, konkrét utasításokat adhat a feladatok végrehajtására, személyek közötti megosztására.
- 11) Szervezi a jogszabályok és felettes szervek által meghatározott feladatok végrehajtását, együttműködik a központi, területi és helyi rendőri szervekkel, valamint a társszervekkel.
  - 12) Kezdeményezi a rendőrkapitányság működését és feladatkörét érintő jogszabályok, továbbá a közjogi szervezetszabályozó eszközök kiadását, módosítását, vagy hatályon kívül helyezését. Gondoskodik a hatáskörébe tartozó belső normák megalkotásáról, összhangjáról és érvényesítéséről, indokolt módosításáról és a szükséges dereguláció elvégzéséről. Jóváhagyásra felterjeszti a rendőrkapitányság ügyrendjét a megyei rendőrfőkapitánynak.
  - 13) A Rendőrség Normaalkotási Szabályzatáról szóló 23/2006. (XII. 29.) ORFK utasításban és a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság Normaalkotási Szabályzatáról szóló 5/2016. (III. 04.) B.-A.-Z. MRFK intézkedésben foglalt eljárási rend figyelembevételével gondoskodik a kapitányságvezetői hatáskörben kiadásra kerülő normák előkészítéséről, időszakonkénti felülvizsgálatáról, javaslatot tesz azok módosítására, illetve hatályon kívül helyezésére.
  - 14) A kapitányságvezető külön rendelkezés alapján, évente beszámol a rendőrkapitányság illetékességi területen működő települési önkormányzatok képviselő-testületének a település közbiztonságának helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedéseiről és az azzal kapcsolatos feladatokról.
  - 15) Kezdeményezheti a megyei rendőrfőkapitány felé – rendőrségi kötelezettségvállalás esetén – szerződés kötését települési önkormányzatokkal a helyi közbiztonságot érintő

feladatok ellátása, a rendőrkapitányságok, rendőrőrsök és az önkormányzati szervek tevékenységének összehangolása, valamint az illetékességi területén működő rendőri szerv létesítésének, bővítésének és fejlesztésének elősegítése érdekében.

- 16) Kezdeményezheti bűnmegelőzési és közbiztonsági bizottságok létrehozását az önkormányzatokkal – az Rtv 10. § (1) bekezdés szerint – a közbiztonság fenntartásában érintett állami és társadalmi szervezetek bevonásával. A bizottság munkáját a szükséges tájékoztatás megadásával köteles elősegíteni.
- 17) Elkészíti a közvetlen alárendeltségébe tartozók minősítését, illetve szolgálati jellemzését, továbbá teljesítményértékelését. A megyei rendőrfőkapitány nevében és megbízásából elkészíti és kiadmányozza a közalkalmazotti illetve a munka törvénykönyvének hatálya alá tartozó állomány minősítését.
- 18) Gondoskodik a jogszabályban előírt vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos kötelezettségek teljesítéséről, a vagyonyilatkozatok átadására, kezelésre, összevetésére, védelmére vonatkozó szabályok betartásáról.
- 19) Végrehajtja a készenléti szolgálat és a túlszolgálat elrendelésével, igazolásával, elszámolásával kapcsolatos feladatokat.
- 20) Gondoskodik a közérdekű bejelentések és panaszok kivizsgálásáról és az ügyek érdemi elbírálásáról. A hatáskörébe tartozó panasz ügyekben megteszi a szükséges intézkedéseket.
- 21) Külön jogszabályban meghatározott esetekben elrendelheti útzár, valamint csapaterő alkalmazását.
- 22) A hatályos belső normák, utasítások figyelembe vételével engedélyezi a médiában a rendőrség képviselőjeként adandó nyilatkozatokat.
- 23) Kezdeményezi a megyei rendőrfőkapitánynál a rendőrkapitányság állománytáblájának módosítását, illetékességi területén rendőrőrs létrehozását, megszüntetését.
- 24) A rendőrkapitányság állományát szolgálati beosztásba kinevezi, más beosztásba helyezi, átrendeli, vezényli, szolgálati beosztás ellátásával megbízza, áthelyezi, szolgálati beosztásból felmenti, továbbá gyakorolja felettük az egyéb munkáltatói jogokat.
- 25) Kártérítési ügyekben – mint állományilletékes parancsnok – első fokon jár el a neki alárendelt állomány vonatkozásában. Jogosult a hivatásos állomány tagjai kártérítési felelősségének megállapítására, illetőleg a kártérítés összegének mérséklésére, vagy részletekben történő megfizetésének, a levonás vagy végrehajtás elhalasztásának engedélyezésére.
- 26) A közvetlen irányítása alá tartozó vezetők közreműködésével végzi — jogszabályokban meghatározott mérlegelési jogkörben és eljárási rend szerint a hivatásos állomány

tagjának teljesítményértékelésével összefüggő feladatokat.

- 27) Gondoskodik a baleset-megelőzési tevékenység ellátásáról.
- 28) Vezetői- és folyamatba épített ellenőrzési tevékenységével, figyelemmel kíséri az alárendeltek szakmai munkáját, folyamatosan értékeli, ellenőrzi, illetve ellenőrizteti az irányítása alá tartozó szervezetet mind rendőr szakmai, mind pedig pénzügyi-gazdasági szakterület tekintetében.

**28/A. Jogosult és köteles ellenőrizni az iskolaőrök tevékenységét.<sup>1</sup>**

- 29) Rendszeresen ellenőrizteti a rendőrkapitánysághoz tartozó rendőrségi épületek esetében az európai zászló és az európai lobogó használatának részletes szabályairól szóló 308/2004 (XI. 13) Kormányrendeletben (a továbbiakban: 308/2004 (XI. 13) Korm. rendelet) foglaltak végrehajtását.
- 30) A nyomozóhatóság vezetőjeként gondoskodik a rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó ügyekben a büntetőeljárás lefolytatásáról, a nyomozó szervek irányításáról, a fogvatással kapcsolatos feladatok végrehajtásáról.
- 31) Jogosult a fegyverszoba, valamint az előállító helyiség, illetve az ott elhelyezettek körülményeinek ellenőrzésére, az elhelyezés jogszerűségének vizsgálatára.
- 32) Gondoskodik a titkos információgyűjtő tevékenység törvényességéről, javaslatot tehet a titkos információgyűjtés körében különleges eszközök és módszerek engedélyezésére, az ezekre vonatkozó előterjesztésre. biztosítja a rendőrség titkos információgyűjtő tevékenységére létrehozott önálló adatkezelési rendszerbe történő adatszolgáltatást.
- 33) Intézkedik a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről szóló 2012. évi II. törvényben (a továbbiakban: Szabs.tv.) meghatározott, a rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó feladatok ellátására.
- 34) Gondoskodik a rendőrkapitányság hatáskörébe utalt közigazgatási eljárások lefolytatásáról. Ellátja a I. fokú közigazgatási hatósági jogkört, illetve eljár a hatáskörébe utalt I. fokú ügyekben.
- 35) Részt vesz a helyi Védelmi Bizottság munkájában, ahol képviseli a rendőrkapitányságot, akadályoztatása esetén kijelöli a helyettesítő személyt.
- 36) Gyakorolja a hatáskörébe utalt ügyekben a munkáltatói jogköröket, külön jogszabály szerint meghatározott beosztások betöltése esetén kezdeményezi a nemzetbiztonsági ellenőrzést. Engedélyezi a beosztásba történő kinevezési hatáskörébe tartozók esetében a közvetlen hozzátartozók munkatársi viszonyba kerülését, a Hszt.-ben meghatározott

---

<sup>1</sup> Módosító norma: a Sátoraljaújhelyi Rendőrkapitányság ügyrendjéről szóló 1/2018. (IX. 23.) Sátoraljaújhelyi Rk intézkedés módosításáról szóló 2/2020 (IX. 17.) Sátoraljaújhely Rk intézkedés 1. pontja. Hatálybalépés ideje: 2020.09.17. HK: 2020.09.19.

összeférhetlenségi okok esetén megteszi a szükséges intézkedéseket.

- 37) Felelős az állomány erkölcsi, fegyelmi helyzetéért, cselekvési egységéért, szolgálati fegyelméért.
- 38) Felelős a helyi Fegyveres Biztonsági Őrség működtetéséért, gondoskodik a helyi Fegyveres Biztonsági Őrség tagjaival kapcsolatos irányítási-, működtetési- és ellenőrzési feladatok végrehajtásáról.
- 39) Intézkedik a helyi fegyveres biztonsági örs fegyvereinek, valamint kényszerítő eszközeinek, a szolgálati lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának és biztonsági követelményeinek meghatározásáról, a lőfegyverek, lőszer és fegyverzeti tartozékok kezelésének, nyilvántartásának, őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló 13/2013. (IV. 11.) ORFK utasításban foglalt rendelkezések szerinti elhelyezésére.
- 40) Állományilletékes parancsnokként jogosult méltatlansági eljárás elrendeléséről dönteni, a méltatlansági eljárás lefolytatására bizottságot létrehozni. Elbírálja a bizottság tagjai ellen bejelentett elfogultságot, illetve az ügyben való érintettség miatt emelt kifogást, gondoskodik a bizottság eljárásához szükséges feltételek biztosításáról, az eljárás jogszerű lefolytatásáról. Ha az elfogultságot, illetve a kifogást az állományilletékes parancsnokkal szemben terjesztették elő, azt az állományilletékes parancsnok előjárója bírálja el.
- 41) Figyelemmel kíséri a rendőrkapitányság személyi állományának egészségi, mentális és fizikai állapotát, gondoskodik az egészség-megőrzési és egészségfejlesztési programok végrehajtásáról, a személyi állomány egészségvédelméről, annak javítása érdekében megköveteli a kötelező időszakos egészségi, pszichikai és fizikai (erőnléti) alkalmassági vizsgálatokon, valamint a kötelező védőoltásokon történő részvételt. Az egészségügyi szolgálat bevonásával rendszeresen, de legalább évenként vezetői értekezleten átfogóan értékeli beosztottjai általános egészségügyi helyzetét.
- 42) a) Biztosítja a rendőrkapitányság személyi állománya számára a szolgálatellátás és a munkavégzés során az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit, a rendőrkapitányság munkavédelmi tevékenységének jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök szerinti működését.  
b) Kiadja a rendőrkapitányságra vonatkozó Munkavédelmi Szabályzatot. Megbízta a rendőrkapitányság munkavédelmi felelősét.  
c) Felelős azért, hogy évente 1 alkalommal értékelve legyen a rendőrkapitányság munkavédelmi helyzete, a munkavédelmi ellenőrzések tapasztalatai, és meghatározásra kerüljenek az ezekkel kapcsolatos feladatok.
- 43) Intézkedik a rendőrkapitányság állományának utánpótlására és a nyugállományba helyezéssel kapcsolatos feladatok ellátására, valamint gondoskodik a szociális és kegyeleti gondoskodás, hatáskörébe tartozó feladatainak ellátásáról, együttműködve a

Megyei Rendőr-főkapitányság Humánigazgatási Szolgálatával (a továbbiakban: Humánigazgatási Szolgálat).

- 44) A vonatkozó jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározottak szerint gondoskodik az állomány képzéséről és továbbképzéséről, valamint oktatási és vizsgakötelezettségek teljesítéséről.
- 45) Biztosítja a rendőrkapitányság működési feltételeit. Gondoskodik a rendelkezésére álló eszközök ésszerű és takarékos használatáról, együttműködve a Humánigazgatási Szolgálattal.
- 46) Évente értékeli a Rendőrség stratégiai terveiben foglaltak helyi megvalósulásának, végrehajtásának helyzetét és annak megfelelően intézkedik a feladatok aktualizálására.
- 47) Együttműködik az érdekképviseleti szervekkel, biztosítja az érdekvédelmi szervek működését a rendőrkapitányságon, teljesíti ezzel kapcsolatos kötelezettségeit.
- 48) Felelős a rendőrkapitányság sajtó- és tömegkommunikációs tevékenységéért, ennek során a közérdekű adatok nyilvánosságának és az adatvédelmi szabályok megtartásának biztosításáért. Ellátja a területi Baleset-megelőzési Bizottság elnöki teendőit.
- 49) Gondoskodik a rendőrkapitányságon folyó adatkezelés törvényességének érvényre juttatásáról, az adatvédelmi szabályok megtartásáról. Megbízta a rendőrkapitányság hivatalvezetőjét
  - a) a rendőrkapitányság adatvédelmi megbízottjának,
  - b) a rendőrkapitányság biztonsági vezetőjének,
  - c) a rendőrkapitányság elektronikus ügyintézésének és az iratkezelésének felügyeletét ellátó vezetőnek, valamint,
  - d) az integrált kockázatkezelési rendszer koordinálását végző felelősnek a feladatkörébe tartozó feladatok ellátásával.
- 50) Felelős a rendőrségi ügykezelés szabályainak és minősített adatvédelmi rendelkezéseinek megtartásáért. A minősített adat védelméről szóló 2009. évi CLV. tv.-ben, a Nemzeti Biztonsági Felügyelet működésének, valamint a minősített adat kezelésének rendjéről szóló 90/2010. (III. 26.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint gyakorolja a helyi rendvédelmi szerv vezetőjét megillető hatásköröket, ellátja a minősítő részére fenntartott jogköröket és feladatokat. A minősített adatvédelmi szabályok érvényesüléséről, a titkos ügykezelés rendjének betartásáról a rendőrkapitányság biztonsági vezetője útján gondoskodik.
- 51) A Hivatalvezető útján ellátja a közokiratokról, közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény 9. §-ában foglalt feladatai.
- 52) Megteszi a rendőrkapitányságon a szükséges intézkedéseket a tűz- és környezetvédelmi előírások betartása érdekében.

- 53) Felelős a különleges jogrendi időszak helyi feladatainak szervezéséért és teljesítéséért, az egyes honvédelmi, mozgósítási, katasztrófavédelmi feladatok ellátásában, rendkívüli intézkedések végrehajtásában történő közreműködésért.
- 54) Havonta egy alkalommal fogadónapot tart a lakosság és az állomány részére.
- 55) Jóváhagyja a közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti elemek és személyek alábbi munkaokmányait:
- a) a szolgálati ágak stratégiai jelentőségű terveit,
  - b) a munkaterveket és a végrehajtásukról szóló jelentéseket,
  - c) a hatáskörébe tartozó ügyekre vonatkozó előterjesztéseket és javaslatokat,
  - d) a különleges jogrendi időszakra vonatkozó feladatokra történő felkészülést és azok végrehajtási okmányait,
  - e) közvetlen alárendeltségébe tartozó vezetők és beosztottak munkaköri leírásait,
  - f) az általa elrendelt vezetői értekezletek napirendjét, ill. az ilyen értekezletekről készített emlékeztetőket, jegyzőkönyveket,
  - g) a megyei rendőr-főkapitányság vezetői részére készített felterjesztéseket,
  - h) a rendőrkapitányság közalkalmazotti, valamint a munka törvénykönyvének hatálya alá tartozó munkavállalói állomány munkaköri leírását, minősítését a megyei rendőr főkapitány nevében és megbízásából kiadmányozza.

#### **IV. FEJEZET**

##### **A HELYETTESÍTÉS RENDJE**

- 56) A kapitányságvezető tartós távolléte – így különösen betegség, szabadság, külföldi kiutazás, illetve a szolgálati helyről legalább egy napot meghaladó kiküldetés – esetén teljes jogkörben a közrendvédelmi és határrendészeti osztályvezető helyettesíti. A közrendvédelmi és határrendészeti osztályvezető akadályoztatása esetén a helyettesítés egyedi kijelölés szerint történik – kivéve a munkáltatói jogkör gyakorlására vonatkozóan.
- 57) A kapitányságvezető távolléte, vagy akadályoztatása esetén annak hatáskörébe tartozó és a 60.pontban meghatározott iratokat a kapitányságvezető külön megbízása alapján a közrendvédelmi és határrendészeti osztályvezető, annak távolléte esetén a vizsgálati osztályvezető, annak távolléte esetén pedig a közlekedésrendészeti osztályvezető kiadmányozza.
- 58) A Tevékenység-irányítási Központ ügyelete, illetve helyben a vezetői készenléti szolgálatba beosztott vezetők (osztályvezetők, alosztályvezetők), továbbá a szolgálatirányító parancsnok, hivatali munkaidőn kívül, külön rendelkezésben meghatározott körben a szerv vezetőjének jogkörét gyakorolja, megteszi a rendőrkapitányság vezetőjének nevében az elsődleges intézkedéseket.



**V. FEJEZET**  
**A KAPITÁNYSÁGVEZETŐ RÉSZÉRE EGYES, JOGSZABÁLYBAN**  
**MEGHATÁROZOTT FELADATOK ELLÁTÁSÁRA KINEVEZETT, KIJELÖLT**  
**VEZETŐ**

- 59) A kapitányságvezető a közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013 Korm. rendelet 4. § b) pontja alapján a teljesítményértékeléssel kapcsolatos jogkort osztályvezetőkre, alosztályvezetőkre, hivatalvezetőre átruházza.

**VI. FEJEZET**  
**KIADMÁNYOZÁS, ZÁRADÉKOLÁSSAL HITELES PAPÍR ALAPÚ KIADMÁNY**  
**ELŐÁLLÍTÁSA ÉS PAPÍR ALAPÚ IRAT ELEKTRONIKUSAN HITELES IRATTÁ**  
**TÖRTÉNŐ ÁTALAKÍTÁSA**

- 60) A kapitányságvezető kiadmányozza:
- a) az országos rendőrfőkapitány, az országgyűlési biztosok, valamint a fegyveres és rendvédelmi szervek, az országos hatáskörű államigazgatási szervek, a helyi országgyűlési képviselők, továbbá a megyei rendőrfőkapitány, a megyei rendőrfőkapitány-helyettesek, a hivatalvezető, a szolgálatvezetők, valamint a területileg illetékes hatáskörű államigazgatási szervek felé irányuló ügyiratokat,
  - b) a fegyelmi és méltatlansági ügyekben hozott határozatokat,
  - c) azokat a normákat, amelyeket jogszabály, közjogi szervezetszabályozó eszköz, vagy az Ügyrend kizárólagos hatáskörébe utal,
  - d) mindazon egyéb ügyiratokat és normákat, amelyek hatáskörébe tartoznak.
- 61) Az osztályvezetők és velük azonos jogállású őrsparancsnok kiadmányozzák
- a) a kapitányságvezető kizárólagos kiadmányozási jogkörébe nem tartozó, jogszabály vagy közjogi szervezetszabályozó eszköz, valamint az Ügyrend által hatáskörébe utalt ügyiratokat,
  - b) a kapitányságvezető által külön utasításban vagy egyedi rendelkezés alapján hatáskörébe utalt ügyiratokat,
  - c) a hatáskörükbe tartozó ügyiratokat.
  - d) szakértő, védő, tolmács, szakfordító kirendelő és díjmegállapító határozatokat,
  - e) a közvetlen alárendeltségükbe tartozó tisztek feladat-meghatározását, egyéni teljesítmény értékelését, minősítését.

- f) A kapitányságvezető nevében és megbízásából az osztályvezető jogállású vezetők jogosultak a járványügyi védelmi intézkedéseket helyszínen ellenőrző állomány megállapításai alapján hozott – az üzlet, helyiség, terület, intézmény, illetve a sportrendezvény helyszíne kivételével a helyszín ideiglenes bezárásáról rendelkező – határozatok kiadmányozására.<sup>2</sup>
- 62) A kapitányságvezető külön intézkedéssel, a jogszabályok, és a közjogi szervezetszabályozó eszközök keretei között megbízhat bármely vezetőt azzal, hogy egyedi ügyben, nevében és megbízásából járjon el.
- 63) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztály osztályvezetője kiadmányozási jogkört gyakorol:
- a Szabs. tv. 80. §, 82. § és 83. §-ban feltüntetett okok esetén meghozott határozatok kiadmányozására,
  - a Szabs. tv. 75. § alapján a szabálysértési előkészítő eljárásban meghozott lefoglalást elrendelő valamint lefoglalást megszüntető határozatok kiadmányozására,
  - szabálysértési előkészítő eljárások egy alkalommal legfeljebb harminc nappal történő meghosszabbítás tárgyában hozott határozatok tekintetében.
- 64) A kapitányságvezető nevében és megbízásából az Igazgatásrendészeti Osztály osztályvezetője kiadmányozási jogkört gyakorol:
- az eljárás alá vont, illetve helyszíni bírsággal sújtott személy – aki a szabályszerűen kézbesített felhívás ellenére a nem teljesített közérdekű munka, a meg nem fizetett pénzbírság, illetve helyszíni bírság helyébe lépő szabálysértési elzárás végrehajtására a kijelölt büntetés-végrehajtási intézetben a megadott határnapon nem jelenik meg – elővezetése tárgyában hozott határozatok tekintetében,
  - a szabálysértési eljárások egy alkalommal legfeljebb harminc nappal történő meghosszabbítása tárgyában hozott határozatok tekintetében,
  - a lőfegyverekről és lőszerokről szóló 2004. évi XXIV. törvény (a továbbiakban: Ftv.) 3. § (1) bekezdés ca) alpontja, valamint a Rendőrség szerveiről és a Rendőrség szerveinek feladat- és hatásköréről szóló 329/2007. (XII. 13.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Kormány rendelet) 12. § (3) bekezdés a) pontja alapján az Ftv 3. § (1) bekezdés c) pontjában meghatározott eszköz tartásának engedélyezése tárgyában hozott döntések ügyében,
  - a fegyverekről és lőszerokről szóló 253/2004.(VIII. 31) Korm. rendelet 4. § (2) bekezdésben meghatározott engedélyezési eljárás során hozott határozatok, végzések

---

<sup>2</sup> Módosító norma: a Sátoraljaújhelyi Rendőrkapitányság ügyrendjéről szóló 1/2018. (IX. 23.) Sátoraljaújhelyi Rk intézkedés módosításáról szóló 3/2020 (XI. 13.) Sátoraljaújhely Rk intézkedés 1. pontja. Hatálybalépés ideje: 2020.11.13. HK: 2020.11.15.

ügyében,

- e) a kárt okozó vad elejésének engedélyezése ügyében hozott döntések tekintetében,
  - f) a személy- és vagyonvédelmi tevékenység végzésre kiadott működési engedélyek tárgyában hozott határozatok tekintetében,
  - g) a Szabs.tv. alapján hatáskörébe utalt személykörözés elrendeléséről készített határozatok tekintetében,
  - h) a személy- és vagyonvédelmi, illetve magánnyomozói tevékenységet (ideértve a magánnyomozó tevékenység szervezését és irányítását is) személyes végzésre jogosító igazolvány nélkül végző, a személy- és vagyonvédelmi, illetve magánnyomozói tevékenység végzésével kapcsolatos szabályokat megszegő, valamint a személy és vagyonvédelmi, illetve magánnyomozói tevékenységet jogosulatlanul végző vállalkozások ügyében kiszabott felügyeleti bírságok tárgyában hozott határozatok tekintetében,
  - i) a figyelmeztető jelzést adó készülék felszerelésének engedélyezése ügyében keletkezett határozatok tekintetében,
  - j) az igazgatásrendészeti osztályon folyamatban lévő közigazgatási hatósági eljárás ügyintézési határidejének meghosszabbítására hozott határozatok tekintetében.
- 65) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a Közlekedésrendészeti Osztály vezetője kiadmányozási jogkört gyakorol:
- a) a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv. (a továbbiakban: Kkt.) 20. § (1) bekezdés k.) pontja alapján a közigazgatási bírsággal, sújtandó szabályszegésekkel összefüggő közigazgatási ügyekben, aláírja a végzéseket és az ügydöntő határozatokat,
  - b) a közlekedési szabályszegésekkel, rendkívüli halállal összefüggő közigazgatási hatósági ügyekben hozott döntésekben, valamint a szakhatósági állásfoglalásokban.
- 66) A kapitányságvezető nevében és megbízásából – írásbeli felhatalmazás alapján – a közterületi feladatot ellátó, közlekedés- és határrendészeti ellenőrzést végrehajtó állomány megfelelő ismeretekkel rendelkező tagja kiadmányozási jogkört gyakorol a Kkt. 20. § (1) bekezdés k.) pontja alapján a közúti közlekedési bírsággal, sújtandó szabályszegésekkel összefüggő közigazgatási ügyekben.
- 67) A kapitányságvezető nevében és megbízásából kiadmányozási jogkört gyakorol a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. LXXII. tv. 7.§-ban foglalt közigazgatási határozat meghozatala során: az állomány az a legalább négy éves bűnügyi és/vagy közrendvédelmi szakmai tapasztalattal rendelkező rendőre – kivéve a szolgálatirányítókat és a körzeti megbízottakat –, aki a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható ideiglenes megelőző távoltartás elrendelésével kapcsolatos

szakmai képzésen, évenkénti továbbképzésen dokumentált módon részt vett.

- 68) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a használattal arányos útdíj megfizetés ellenőrzésének végrehajtására vezényelt állomány (útdíj ellenőr) kiadmányozási jogkört gyakorol a használattal, arányos útdíjjal kapcsolatos közigazgatási bírság kiszabása során keletkezett iratok tekintetében.
- 69) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a használattal arányos útdíj megfizetés ellenőrzésének végrehajtására vezényelt állomány (útdíj ellenőr) és a Közlekedésrendészeti Osztály balesethelyszínelői állománya kiadmányozási jogkört gyakorol az (ideiglenes) biztosítási intézkedések tekintetében.
- 70) A kapitányságvezető nevében és megbízásából rendőrkapitányság közterületen szolgálatot ellátó állománya kiadmányozási jogkört gyakorol az egyéb, a helyszínen, eljárás indítása nélkül történő közigazgatási bírsággal sújtható jogsértések esetén szükségessé váló intézkedések tekintetében.
- 71) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a használattal arányos útdíj megfizetésének ellenőrzési feladataira kiképzett állomány, továbbá a szolgálatirányító parancsnok állomány, kiadmányozási jogkört gyakorol a Kkt. 20. § (1) bekezdés m) pontjába ütköző jogsértések esetén a tájékoztató és az (ideiglenes) biztosítási intézkedések tekintetében.
- 72) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a használattal arányos útdíj megfizetésének ellenőrzési feladataira kiképzett állomány, továbbá a szolgálatirányító parancsnok állomány, kiadmányozási jogkört gyakorol a Kkt. 21. § (1) bekezdés h) pontjába ütköző jogsértések tekintetében.
- 73) A Szabs.tv.70. § (1) bekezdése alapján a közlekedési balesetek helyszínén végrehajtott szemle során a közlekedésrendészeti osztály balesethelyszínelői a Szabs.tv. 38. § (2) bekezdésében foglalt szabálysértési hatósági jogkörben járnak el.
- 74) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a bűnügyi osztályvezető kiadmányozási jogkört gyakorol az eltűnéssel összefüggő és a rendkívüli halál miatt folytatott hatósági ügyekben hozott döntések tekintetében.
- 75) A forrónyomos parancsnok a készenléti ügyeleti szolgálatban a feladatok szakszerű és hatékony végrehajtása érdekében a szerv vezetőjének jogkörében eljárva, a részére meghatározott kérdésekben dönt. A forrónyomos parancsnoki szolgálatot osztály- és alosztályvezető szintű vezető látja el, amennyiben munkafeladatai során bűnügyi tevékenységet felügyel, előre elkészített ütemterv alapján, hivatali időn kívül. A forrónyomos parancsnoki szolgálatot előre elkészített ütemterv alapján, hivatali munkaidőn kívül látja el.
- 76) Amennyiben a forrónyomos intézkedések eredményeként őrizetbe vétel szükséges, azt hivatali munkaidőben és azon túl a kapitányságvezető, a közrendvédelmi osztályvezető, a bűnügyi, a vizsgálati, a közlekedésrendészeti osztályvezető és az őrsparancsnok

rendelheti el.

- 77) A kapitányságvezető nevében és megbízásából a forrónyomos parancsnok is jogosult a személy kutatás elrendelésére.
- 78) A személyes szabadságot korlátozó intézkedés során az előállítás időtartamának 4 órával történő meghosszabbításáról a kapitányságvezető, távollétében az osztályvezetők jogosultak dönteni.
- 79) A kapitányság központi email címére érkező elektronikus levelek, valamint fax küldemények érkezésének kezelését minden esetben a szolgálatirányító végzi.
- 80) A személykörözés és tárgykörözés elrendelését hivatali munkaidőn túl a szolgálatirányító rögzíti a körözési nyilvántartásban.
- 81) A napi statisztikai adatszolgáltatás a Tevékenység-irányítási Központ részére szolgálati telefonon, Robotzsaru programon, vagy elektronikus levelező rendszeren keresztül történik.
- 82) A szolgálatparancsnok jogköre – a szolgálatparancsnoki tevékenységről szóló 14/2017. (III. 24.) ORFK utasításra figyelemmel – kiterjed:
  - a) szakmai intézkedések meghozatalára,
  - b) munkaszervezési intézkedésekre (erők, eszközök összevonása, mobilizálása).
- 83) Elektronikus iratról készült papír alapú kiadmányt záradékolhat, illetve papír alapú iratról digitalizált irat záradékolásával elektronikusan hitelesített iratot készíthet:
  - a) a kiadmányozásra jogosult személy,
  - b) az ügy intézésére kijelölt személy, az ügy előadója, aki az ügyet döntésre előkészíti, valamint
  - c) a Sátoraljaújhelyi Rendőrkapitányság Másolatkészítési Szabályzatának 1. számú mellékletében felsorolt személyek.
- 84) A kiadmányozás további részletes szabályait a vezetők munkaköri leírásai tartalmazzák.
- 85) A kiadmányozási jogkörök meghatározásánál biztosítani kell, hogy a különböző szintű vezetők, illetőleg az ügyintézők önállósága érvényesüljön a hatáskörükbe tartozó ügyekben.

## **VII. FEJEZET**

### **ÁLTALÁNOS VEZETŐI FELADATOK**

- 86) Minden vezető személyes felelősséggel tartozik az általa vezetett szervezeti elemek, illetve irányítása, vagy szakmai irányítása alatt álló szolgálati ágak, szakszolgálatok

tevékenységéért, azok törvényes és szakszerű működéséért, a különleges jogrendi időszakra vonatkozó feladatok végrehajtásáért.

- 87) Gondoskodik a szervezetére vonatkozó vezetői rendelkezések maradéktalan érvényesüléséről, a vezetői ellenőrzési feladatok, valamint a munkafolyamatba épített ellenőrzési feladatok elvégzéséről, illetve elvégeztetéséről.
- 88) Tevékenysége során érvényesíti a közép- és hosszútávú stratégiai célkitűzéseket, gondoskodik arról, hogy a stratégiai feladatokkal a beosztott állomány azonosuljon.
- 89) A belső ellenőrzés keretében vezetői és munkafolyamatokba épített ellenőrzést végez, illetve végeztet, mely az alábbiakra terjed ki:
  - a) aláírási jog gyakorlása,
  - b) a jogszabályok a kormányzati, felügyeleti szervei és vezetői döntések végrehajtásával kapcsolatos szakmai, pénzügyi, gazdasági és más információk, a rendszeres vagy eseti statisztikai adatok elemzése, értékelése,
  - c) beosztott vezetők és dolgozók rendszeres és eseti beszámoltatása a meghatározott feladatok teljesítéséről, az intézkedések végrehajtásáról,
  - d) közvetlen tapasztalatszerzés céljából, a munkahelyen végzett helyszíni ellenőrzés,
  - e) indokolt esetben a munkaterven kívüli belső ellenőrzések, vizsgálatok elrendelése,
  - f) belső ellenőrzési rendszer folyamatos vizsgálata és fejlesztése.
- 90) Teljesíti a jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben előírt kötelezettségeit, ennek érdekében gyakorolja a közvetlenül alárendelt vezetőkön keresztül a hatáskörébe utalt ügyekben és feladatkörökben a vezetői, irányítói és szakmai irányítói jogköröket. E feladatokat úgy kell gyakorolni, hogy a vezető által adott utasítások, azok címzettjei, a végrehajtás határidői és felelősei egyértelműen megállapíthatók legyenek.
- 91) Indokolt esetben javaslatot tesz jogszabály és egyéb norma kiadására, módosítására, vagy hatályon kívül helyezésére, részt vesz a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök kidolgozásában, véleményezésében képviselve a szolgálati ág sajátosságait.
- 92) Kidolgozza a szakterületre vonatkozó koncepciókat, stratégiai és fejlesztési terveket.
- 93) Képviseli a vezetése alatt álló szervezeti elemeket a tevékenységi körébe tartozó kérdésekben.
- 94) Felelős az állomány erkölcsi-fegyelmi helyzetéért, cselekvési egységéért, szolgálati fegyelméért.
- 95) Felelős a szolgálati gépjárművek igénybevételével kapcsolatos szabályok betartásáért.

- 96) Külön jogszabályban előírtak szerint, jogszabályban meghatározott időszakonként és módon teljesíti vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségét.
- 97) Ellenőrzi a kötelező időszakos egészségi, pszichikai és fizikai (erőnléti) alkalmassági vizsgálatokon, valamint a kötelező védőoltásokon történő részvételre vonatkozó rendelkezések állománnyal való betartatását. Figyelemmel kíséri és elemzi az állomány egészségi, mentális és fizikai állapotát, a Humánigazgatási Szolgálattal együttműködve megteszi a szükséges intézkedéseket.
- 98) Részt vesz az állomány képzésének és továbbképzésének megszervezésében, együttműködve a Humánigazgatási Szolgálattal.
- 99) Megteszi a szükséges intézkedéseket – a rendelkezésére álló keretek között – a működési feltételek biztosítására, az eszközök ésszerű és takarékos használatára, továbbá az állomány szociális ellátására.
- 100) Részt vesz – szakterülete vonatkozásában – a rendőrkapitányság
- a) stratégiai elképzeléseinek kialakításában,
  - b) sajtó- és tömegtájékoztatási tevékenységében.
- 101) Tevékenysége során biztosítja
- a) az adatkezelés törvényességét,
  - b) az ügykezelési és az adat- és minősített adatvédelmi szabályok megtartását,
  - c) a munkahelyi balesetek megelőzését, a munka-, tűz-, baleset- és környezetvédelmi előírások érvényesülését.
- 102) Felelős az ügykezelési feladatok előírás szerű ellátásáért.
- 103) Kiadmányozási jogkört gyakorol a hatáskörébe utalt ügykörökben, gondoskodik az ügykezelési szabályok betartásáról.
- 104) Megteszi a szükséges intézkedéseket a hozzá beérkezett, rendőri intézkedés elleni, továbbá a közérdekű bejelentések és panaszok ügyében.
- 105) Rendszeresen végrehajtja és végrehajtatja a szolgálati gépjárművek igénybevételével kapcsolatos szabályok betartásának ellenőrzését.
- 106) Külön jogszabályban meghatározottak szerint köteles kivizsgálni, illetve kivizsgáltatni a rendkívüli események, a fegyverhasználat, és a kényszerítő eszközök alkalmazásának körülményeit.
- 107) Egyedi intézkedéssel – a jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök keretei között – megbízhat bármely alárendelt vezetőt azzal, hogy nevében és megbízásából járjon el.

- 108) Végrehajtja az előljáró külön utasításában meghatározott feladatokat.
- 109) Jóváhagyja a közvetlen alárendeltségébe tartozó szervezeti egységek és személyek alábbi munkaokmányait:
- a) a munkaköri leírásokat,
  - b) a munkaterveket és a végrehajtásukról szóló jelentéseket,
  - c) a jelentősebb terveket,
  - d) az ellenőrzési terveket és a végrehajtásukról szóló jelentéseket,
  - e) a kapitányságvezető részére készített felterjesztéseket,
  - f) a hatáskörébe tartozó ügyekre vonatkozó előterjesztéseket és javaslatokat,
  - g) az általa elrendelt értekezletek napirendjét,
  - h) a különleges jogrendi időszakra vonatkozó terveket, igény-bejelentéseket, kimutatásokat,
  - i) a szabadságolási terveket.
- 110) Kapcsolatot tart más rendvédelmi szervek azonos jogállású vezetőivel, intézkedéseket tesz az együttműködés fejlesztése érdekében.
- 111) Szakterületét illetően figyelemmel kíséri a tudományos eredményeket, lehetőségeinek keretei között gondoskodik azok hasznosításáról.
- 112) Gondoskodik a szakterületét érintő adatok folyamatos elemzéséről és értékeléséről, az így nyert információk felhasználásáról.
- 113) Jogosult a fegyverszoba ellenőrzésére.
- 114) A papíralapú küldemények elektronikus irattá történő átalakításáról szóló 3/2017. (I. 24.) BM utasítás (a továbbiakban: 3/2017. BM utasítás) 2. § (3) bekezdése szerint dönt a papíralapú irat hiteles elektronikus irattá történő átalakításáról, vagy a már hiteles elektronikus irattá alakított küldeménynek a 3/2017. BM utasítás 2/B. § (3) bekezdése szerint selejtezési jegyzőkönyvből történő törléséről.

## **VII/A. FEJEZET**

### **A RENDŐRKAPITÁNYSÁG SZERVEZETI ELEMEINEK ÉS VEZETŐINEK FŐBB FELADATAI**

#### *BŰNÜGYI OSZTÁLY*

- 115) A bűnelemzés korszerű tudományos eszközeit és módszereit is felhasználva értékeli és elemzi a bűnüldözési munka tapasztalatait.
- 116) A bűnügyi helyzet folyamatos értékelésének és elemzésének adatait felhasználva végzi a bűnmegelőzési, a felderítési, a körözési, az akciószolgálati, a titkos felderítési és a szakirányítási munkát. Közreműködik a bűnügyi szervek munkáját érintő jogszabályok és a közjogi szervezetszabályzó eszközök előkészítésében, valamint a belső normák



elkészítésében.

- 117) A hatáskörébe utalt vagy vont ügyekben a bűnüldözési feladatok újszerű megosztásának rendje szerint ellátja a felderítési (titkos információgyűjtési), nyomozási és vizsgálati nyomozóhatósági feladatokat.
- 118) Ellátja a rendőrkapitányság bűnüldözési adatkezelésekkel kapcsolatos feladatait. Ennek keretében végzi a helyi bűnügyi információs rendszerek tervszerű adatfeltöltését, üzemelteti a hatáskörébe utalt manuális és számítástechnikai nyilvántartásokat.
- 119) A rendelkezésre álló bűnügyi-technikai eszközök és módszerek hatékony alkalmazásával gondoskodik a tárgyi bizonyítékok felkutatására, rögzítésére. Azok értékelésére történő intézkedésével a bűnüldözés minden fázisában hatékonyan segíti a bűncselekmények felderítését és bizonyítását.
- 120) Ellátja a hatáskörébe utalt, tanúvédelemmel kapcsolatos feladatokat. E tevékenységek, valamint a személy- és tárgykörözési tevékenység felett szakirányítást gyakorol.
- 121) Közigazgatási hatósági eljárás keretében eljár a rendkívüli halálesetek bekövetkezésekor.
- 122) A közbiztonság időszerű állapota és a bűnügyi helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat hajt végre.
- 123) Ellátja a nyomozóhatósági feladatokat, lefolytatja a hatáskörébe utalt, vagy vont bűncselekmények nyomozásait, felderíti az elkövetőket, elvégzi a bizonyítást, közvetlen bűnmegelőzési tevékenységet fejt ki.
- 124) A bűncselekmények és az elkövetők eredményesebb felderítését, a büntetőeljárások megalapozottságát szolgáló bizonyítékok tekintetében gondoskodik a kriminálpszichológia eszközeinek és módszereinek gyakorlati alkalmazásáról, korszerű eljárások hasznosításáról.
- 125) A megyei rendőr-főkapitányság Bűnügyi-Technikai Osztályával szorosan együttműködve ellátja a büntető eljárásokban, a közigazgatási hatósági eljárásokban a bűnügyi helyszín biztosításával a hatáskörébe utalt szemlékkel kapcsolatos feladatokat.
- 126) Titkos információgyűjtést folytat a bűnügyi felderítő munka eredményesebbé tétele érdekében a hatáskörébe tartozó ügyekben.
- 127) A bűnügyi helyzetnek megfelelően szervezi a helyi bűnmegelőzési tevékenységet, hatékony módszereket dolgoz ki a megelőző vagyónvédelemben, a gyermek- és ifjúságvédelmi rendőri feladatoknál, valamint a kábítószer bűnözés megelőzésére.
- 128) Ellátja a magánnyomozói tevékenység hatáskörébe utalt felügyeletét.

128/A. Gondoskodik az iskolaőrség tevékenységéről szóló ORFK utasításban foglalt helyi szintű feladatok végrehajtásáról a helyi koordinátor és az őt helyettesítő útján.

128/B. Az iskolaőrség tevékenységének helyi szintű szakmai irányítását és ellenőrzését ellátó helyi koordinátor alapvető feladatai:

- a) közvetlenül irányítja a rendőrkapitányság illetékességi területén végrehajtott iskolaőri tevékenységet, ennek keretében végzi az iskolaőrök szolgálatellátásának tervezésével, szervezésével, az iskolaőri feladatok koordinálásával, az intézményi kapcsolattartással összefüggő és az intézményekkel kötött együttműködésből fakadó feladatokat;
- b) a rendőrkapitányság illetékességi területén lévő intézményekben szolgálatot teljesítő iskolaőrök előjárójaként jogosult és köteles a szolgálatban lévő iskolaőrök részére az iskolaőrség feladatainak maradéktalan ellátása érdekében utasítást adni, a feladatellátási hely elhagyásának elrendelésére vagy engedélyezésére intézkedni;
- c) több iskolaőr együttes szolgálatellátása esetén vezető iskolaőr kijelöléséről, aki az iskolaőri szolgálat teljesítése során az ugyanazon intézményben szolgálatot teljesítő iskolaőr társ(ak) szolgálati előjárója;
- d) meghatározza az iskolaőr tanítási időszakon kívüli szolgálatteljesítésének idejét és helyét, az iskolaőr által viselendő felszereléseket és öltözetét, valamint az iskolaőr által végrehajtandó bűnmegelőzési feladatokat;
- e) az iskolaőr részére minden szolgálatba lépés előtt eligazítást tart, élő szóban vagy elektronikus úton, elsősorban telefonon; a napi szolgálati feladatok befejezését követően, köteles beszámoltatni az iskolaórt a részére meghatározott célok megvalósulásáról és a feladatok végrehajtásáról, tapasztalatairól, intézkedéseiről, az intézmény bűnügyi, közbiztonsági helyzetére vonatkozó észrevételeiről, megfigyeléseiről, a bűnmegelőzést szolgáló javaslatairól;
- f) ellátja az eligazítás és beszámoltatás során végzett ellenőrzéseken felüli ellenőrzési feladatokat.

128/C. A helyi koordinátort távollétében a Bűnügyi Osztály főelőadója helyettesíti.<sup>3</sup>

### *BŰNÜGYI OSZTÁLYVEZETŐ*

- 129) A Bűnügyi Osztály személyi állományának szolgálati előjárója. A kapitányságvezető közvetlen irányítása alatt a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően önálló felelősséggel vezeti a Bűnügyi Osztályt.
- 130) Irányítja a hatáskörébe utalt, vagy vont bűncselekmények nyomozását, az elkövetők felderítését és a bizonyítási eljárást. Folyamatosan értékeli és szignálja a Bűnügyi Osztályhoz került iratokat. Tartalmuk szerint dönt az azokban teendő intézkedésekről,

---

<sup>3</sup> lásd <sup>1</sup> 2. pontja.

büntetőügyekben dönt a feljelentés elutasítása, a feljelentés kiegészítése, illetve a nyomozás elrendelése tekintetében. Felel a bünygyi tevékenység törvényes, szakszerű és eredményes működéséért, a büntető és közigazgatási eljárások lefolytatásáért.

- 131) Felelős a rendőrkapitányság személy- és tárgykörözesi tevékenységéért, rendszeres körözesi akciók elrendeléséért.
- 132) Biztosítja a hatáskörébe utalt közigazgatási eljárások lefolytatásának törvényességét.
- 133) Gyakorolja a titkos információgyűjtő tevékenységre vonatkozó szabályzatban meghatározott jogokat, a kötelezettségeket teljesíti, illetve gondoskodik a titkos információgyűjtéssel kapcsolatos más belső rendelkezésekben foglaltak végrehajtásáról.
- 134) Felelős a hatáskörébe utalt bünygyi-technikai feladatok jogszerű, szakszerű és eredményes végrehajtásáért. Gondoskodik arról, hogy a rendelkezésre álló bünygyitechnikai eszközök és módszerek hatékonyan kerüljenek alkalmazásra. A tárgyi bizonyítékok felkutatása, rögzítése, valamint értékelése érdekében a bünygydözés minden fázisában hatékonyan segíti a bünygyselekmények felderítését és bizonyítását.
- 135) Ellátja a rendőrkapitányság bünygydözési adatkezelésekkel kapcsolatos feladatait, ennek keretében végzi a helyi bünygyi információs rendszerek tervszerű adatfeltöltését, üzemelteti a hatáskörében utalt manuális és számítástechnikai nyilvántartásokat.
- 136) Kapcsolatot tart más rendőrkapitányságok bünygyi szerveivel, a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel. Teljesíti kötelezettségeit az országos, regionális és megyei feladatok végrehajtásában. Napi munkakapcsolatot tart az illetékes ügyészségek vezetőivel, folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályváltozásokat, azok igazságszolgáltatás során történő értelmezését, melyekről tájékoztatja a büntetőügyekben eljáró állományt, szükség szerint a társosztályokat.
- 137) Folyamatosan elemzi és értékeli a térség bünygyi-operatív helyzetét. Az összegyűlt tapasztalatok, információk alapján javaslattal él a társosztályok és a rendőrörs felé a megelőzés, az eredményes felderítés érdekében a legcélszerűbb rendőri intézkedések tekintetében. Gondoskodik a tanúvédelmi és az áldozatvédelmi tevékenység ellátásáról, annak szakszerűségéről, törvényességéről. Gondoskodik az áldozatvédelem érvényesüléséről.
- 138) Előkészíti, koordinálja és irányítja az osztály által tervezett, de más szakhatóságok, nagyobb rendőri erők bevonásával végrehajtott idegenrendészeti és bünygyi akciókat, razziákat.
- 139) Havi beosztás, ütemezés szerint vezetői készenlételet lát el.
- 140) A bünygyi osztályvezetőt távollétében egyedi döntés szerint beosztotti állományának tagja helyettesíti.

140/A. Az iskolaórség tevékenységének szakmai irányítását és ellenőrzését helyi szinten végrehajtó helyi koordinátort távollétében helyettesíti, jogosult és köteles az iskolaőrök feladatellátásának ellenőrzésére.<sup>4</sup>

141) Jogosult a fegyverszoba ellenőrzésére.

### VIZSGÁLATI OSZTÁLY

- 142) A bűnügyi helyzet folyamatos értékelésének és elemzésének adatait felhasználva végzi a bűnmegelőzési, a felderítési, a körözési, az akciószolgálati, a titkos felderítési és a szakirányítási munkát. Közreműködik a bűnügyi szervek munkáját érintő jogszabályok és a közjogi szervezetszabályzó eszközök előkészítésében, valamint a belső normák elkészítésében.
- 143) A hatáskörébe utalt vagy vont ügyekben a bűnüldözési feladatok újszerű megosztásának rendje szerint ellátja a felderítési (titkos információgyűjtési), nyomozási és vizsgálati nyomozóhatósági feladatokat.
- 144) Teljesíti a titkos információgyűjtés során hatásköri feladatait.
- 145) Széleskörű együttműködést valósít meg a közbiztonság javítása érdekében tevékenykedő helyi szintű állami és önkormányzati szervekkel, társadalmi szervezetekkel, az állampolgárok öntevékeny közösségeivel.
- 146) Ellátja a rendőrkapitányság bűnüldözési adatkezelésekkel kapcsolatos feladatait. Ennek keretében végzi a helyi bűnügyi információs rendszerek tervszerű adatfeltöltését, üzemelteti a hatáskörébe utalt manuális és számítástechnikai nyilvántartásokat.
- 147) A rendelkezésre álló bűnügyi-technikai eszközök, és módszerek hatékony alkalmazásával gondoskodik a tárgyi bizonyítékok felkutatására, rögzítésére. Azok értékelésére történő intézkedésével a bűnüldözés minden fázisában hatékonyan segíti a bűncselekmények felderítését és bizonyítását.
- 148) Közvetlen kapcsolatot tart fenn más rendőrkapitányságok bűnügyi szerveivel és teljesíti kötelezettségeit az országos, a regionális és a megyei feladatok végrehajtásában.
- 149) Ellátja a hatáskörébe utalt, tanúvédelemmel kapcsolatos feladatokat. E tevékenységek, valamint a személy- és tárgykörözési tevékenység felett szakirányítást gyakorol.
- 150) A közbiztonság időszerű állapota és a bűnügyi helyzet értékelése alapján szükség szerint akciókat hajt végre.

---

<sup>4</sup> lásd <sup>1</sup> 3. pontja.

- 151) Ellátja a nyomozóhatósági feladatokat, lefolytatja a hatáskörébe utalt, vagy vont bűncselekmények nyomozásait, felderíti az elkövetőket, elvégzi a bizonyítást, közvetlen bűnmegelőzési tevékenységet fejt ki.
- 152) A bűncselekmények és az elkövetők eredményesebb felderítését, a büntetőeljárások megalapozottságát szolgáló bizonyítékok tekintetében gondoskodik a kriminálpszichológia eszközeinek és módszereinek gyakorlati alkalmazásáról, korszerű eljárások hasznosításáról.
- 153) Teljesíti a szervezett és gazdasági jellegű bűnözés elleni hatékonyabb fellépés jogszabályi és anyagi feltételeinek megteremtéséről szóló jogszabályban számára meghatározott feladatokat.
- 154) Titkos információgyűjtést folytat a bűnügyi felderítő munka eredményesebbé tétele érdekében a hatáskörébe tartozó ügyekben.
- 155) A bűnügyi helyzetnek megfelelően szervezi a helyi bűnmegelőzési tevékenységet, hatékony módszereket dolgoz ki a megelőző vagyonvédelemben, a gyermek- és ifjúságvédelmi rendőri feladatoknál, valamint a kábítószer bűnözés megelőzésére.

#### *VIZSGÁLATI OSZTÁLYVEZETŐ*

- 156) A Vizsgálati Osztály személyi állományának szolgálati előljárója. A kapitányságvezető közvetlen irányítása alatt a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően önálló felelősséggel vezeti a Vizsgálati Osztályt.
- 157) Irányítja a hatáskörébe utalt, vagy vont bűncselekmények nyomozását, az elkövetők felderítését és a bizonyítási eljárást. Folyamatosan értékeli és szignálja a Vizsgálati Osztályhoz került iratokat. Tartalmuk szerint dönt az azokban teendő intézkedésekről, büntető ügyekben dönt a feljelentés elutasítása, a feljelentés kiegészítése, illetve a nyomozás elrendelése tekintetében. Felel a bűnügyi tevékenység törvényes, szakszerű és eredményes működéséért, a büntető és közigazgatási eljárások lefolytatásáért.
- 158) Teljesíti a kapitányságvezető által rábízott bűnmegelőzési feladatokat, a bűncselekmények és az elkövetők eredményesebb felderítését, a büntetőeljárások megalapozottságát szolgáló bizonyítékok tekintetében gondoskodik a kriminálpszichológia eszközeinek és módszereinek gyakorlati alkalmazásáról, a korszerű eljárások hasznosításáról.
- 159) Teljesíti a szervezett és gazdasági jellegű bűnözés elleni hatékonyabb fellépés jogszabályi és anyagi feltételeinek megteremtéséről szóló jogszabályban számára meghatározott feladatokat.
- 160) Kapcsolatot taft más rendőrkapitányságok bűnügyi szerveivel, a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel. Teljesíti kötelezettségeit az országos, regionális

és megyei feladatok végrehajtásában. Napi munkakapcsolatot tart az illetékes ügyészségek vezetőivel, folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályváltozásokat, azok igazságszolgáltatás során történő értelmezését, melyekről tájékoztatja a büntetőügyekben eljáró állományt, szükség szerint a társosztályokat.

- 161) Gondoskodik az áldozatvédelem érvényesüléséről.
- 162) Havi beosztás, ütemezés szerint vezetői készenléletet lát el.
- 163) A vizsgálati osztályvezetőt távollétében egyedi döntés szerint állományának tagja helyettesíti.
- 164) Jogosult a fegyverszoba ellenőrzésére.

### *KÖZRENDVÉDELMI ÉS HATÁRRENDÉSZETI OSZTÁLY*

- 165) A közterületi és a körzeti megbízotti szolgálat hatékony végrehajtásával, az új típusú közterületi rendőri szolgálat eredményeinek felhasználásával megteremti az állampolgárok számára megfelelő közbiztonságot.
- 166) Katasztrófa, elemi csapás, rendkívüli események helyszínén részt vesz a közrend és a közbiztonság fenntartásában.
- 167) Ellátja a gyülekezési jog hatálya alá tartozó rendezvényekkel kapcsolatban meghatározott rendőrségi feladatokat.
- 168) A zenés táncos rendezvények működésének biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Kormányrendelet (a továbbiakban: 23/2011. (III. 8.) Korm. rend.) alapján szakhatósági jogkörben jár el, előkészíti az ezzel kapcsolatos rendőrségi állásfoglalást.
- 169) Ellátja a Fegyveres Biztonsági Őrség felügyeletével, a mezőőrökkel, a hal- és vadőrökkel, a közterület felügyelettel, a természetvédelmi őrszolgálatokkal, a vállalkozás keretében végzett személy- és vagyonvédelmi, valamint magánnyomozói tevékenységgel kapcsolatos hatósági feladatokat, segíti a polgárőr szervezetek tevékenységét.
- 170) Elsőfokú szervként kivizsgálja a rendőri intézkedésekkel szemben benyújtott panaszokat.
- 171) Helyi nyomozó szervként lefolytatja a nyomozást a hatáskörébe utalt bűncselekmények esetén.
- 172) Ellátja a hatáskörébe utalt áldozat- és tanúvédelemmel kapcsolatos feladatokat.

- 173) Az államhatár láthatóságáról szóló nemzetközi szerződések, jegyzőkönyvek, és munkatervek alapján ellátja az államhatár felméréseivel, megjelölésével, a határjelek ellenőrzésével, felújításával és karbantartásával, a határnyiladék tisztításával kapcsolatos helyi tevékenységet.
- 174) Véleményezi – az érintett szervezeti elemekkel együttműködve – a határrendészeti szervek feladatkörébe tartozó nemzetközi szerződések, a végrehajtási és együttműködési megállapodások, valamint az ezekhez kapcsolódó előterjesztések szakmai tervezeteit.
- 175) Végrehajtja a schengeni belső határokon a határellenőrzés megszűnése miatt előálló biztonsági deficit csökkentésére, illetve a határrendészethez kapcsolódó jogellenes cselekmények kiszűrésére irányuló kompenzációs ellenőrzési feladatokat.
- 176) Jogszabályi felhatalmazás alapján, illetékességi területén gondoskodik a határ-ellenőrzés ideiglenes visszaállításáról.
- 177) Megteszi az államhatár rendjét közvetlenül veszélyeztető konfliktushelyzet és a tömeges migráció kezeléséhez szükséges intézkedéseket.
- 178) Ellátja a határesemények kivizsgálásával kapcsolatos tevékenységet.

**178/A. Kivizsgálja az iskolaöri tevékenységgel kapcsolatban bekövetkezett rendkívüli eseményeket.<sup>5</sup>**

- 179) A rendőrkapitányság illetékességi területén történt események kapcsán gondoskodik a hozzátartozók közötti erőszak miatt alkalmazható távoltartásról szóló 2009. évi LXXII. törvény rendelkezéseire alapuló ideiglenes megelőző távoltartásról szóló határozatok az illetékes bíróság felé továbbításáról. Továbbá családon belüli erőszakra utaló adatok esetén intézkedik a körülmények kivizsgálásáról, és szükség esetén meghozza az ideiglenes megelőző távoltartásról szóló határozatot, majd az ügyben keletkezett iratokat továbbítja az illetékes bíróság felé.

### *KÖZRENDVÉDELMI ÉS HATÁRRENDÉSZETI OSZTÁLYVEZETŐ*

- 180) A kapitányságvezető közvetlen alárendeltségében, a kapitányságvezetőnek felel az általa irányított szervezeti egység törvényes és szakszerű működéséért, az államhatár, a közterületek, nyilvános helyek rendőri ellenőrzésére alkalmazott ór- és járőrszolgálat irányításáért, a hatékony közterületi szolgálati formák tervezéséért, szervezéséért. Felelős az ór- és járőrszolgálat folyamatos működéséért, a körzeti megbízotti állománnyal való összehangolásáért, a büntető- és szabálysértési eljárási tevékenység lefolytatásáért.

---

<sup>5</sup> lásd <sup>1</sup> 4. pontja.

- 181) A rendőrkapitányság Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztálya személyi állományának szolgálati előljárója. A kapitányságvezető közvetlen irányítása alatt a jogszabályoknak, a közjogi szervezetszabályozó eszközöknek és a szakmai követelményeknek megfelelően önálló felelősséggel vezeti a Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztályt. Közvetlenül irányítja és ellenőrzi a Közrendvédelmi Alosztály, a Körzeti Megbízotti Alosztály és a Határrendészeti Alosztály vezetőjét, a Szabálysértési Előkészítői Csoportot, összehangolja szakmai tevékenységüket, gyakorolja a beosztáshoz fűződő jogokat, teljesíti kötelezettségeit.
- 182) Ellátja a kapitányságvezető – távollétében történő – helyettesítését, e minőségében a rendőrkapitányság teljes személyi állományának szolgálati előljárója.
- 183) Felelős a Közrendvédelmi és Határrendészeti Osztály törvényes, szakszerű és eredményes működéséért, szakmai irányítást gyakorol a rendőrség ez irányú tevékenysége felett. A feladatok teljesítéséről az alárendelt vezetők útján gondoskodik.
- 184) Felelős a rendőrkapitányság illetékességi területén az államhatár, a közterületek és nyilvános helyek rendőri ellenőrzésére alkalmazott járőr- és körzeti megbízotti szolgálatok helyi irányításáért, a szolgálati feladatok összehangolásáért.
- 185) Felelős a szolgálatirányító parancsnokok előírás szerű tevékenységéért, a részükre előírt jelentési kötelezettség megtételéért. Folyamatos kapcsolatot tart a Tevékenység-irányítási Központtal.
- 186) Felelős a hatékony közterületi és más közrendvédelmi szolgálati formák tervezéséért és szervezéséért, azok törvényes és szakszerű ellátásáért, különösen a hatékony közterületi járőr- és járőr szolgálat folyamatos működtetéséért, az előírás szerű kísérelői tevékenységért és a körzeti megbízotti szolgálatért.
- 187) Felelős a rendőrkapitányság illetékességi területén a határrendészeti feladatok ellátásáért.
- 188) Irányítja a rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó határesemények kivizsgálását, gondoskodik az államhatár felmérésével, megjelölésével, a határjelek ellenőrzésével, a mélységi ellenőrzésekkel kapcsolatos feladatok végrehajtására. Részt vesz a határnyiladék tisztítási munkák felügyeletében.
- 189) Kapcsolatot tart és együttműködik a szomszédos állam határrendészeti feladatot ellátó szervével, felel a velük történő közös szolgálatok megszervezéséért és lebonyolításáért.
- 190) Koordinátorként ellátja a roma nemzetiséghez tartozók és a rendőrség közötti kapcsolattartással összefüggő teendőket.
- 191) Szükség esetén akciókat rendelhet el és fokozott ellenőrzéseket hajthat végre a közterületen elszaporodott jogsértések visszaszorítása és megelőzése érdekében.



- 192) Felelős a hatáskörébe tartozó biztosítási feladatok szervezéséért és végrehajtásáért.
- 193) Intézkedik a rendkívüli események megelőzésére, kivizsgálja, illetve kivizsgáltatja bekövetkezésük körülményeit. Alárendeltjei jelentései alapján felügyeli a kényszerítő eszközök alkalmazásának jogszerűségét, szakszerűségét, valamint számszerű alakulását. Kivizsgálja a fegyverhasználat körülményeit.
- 194) Felelős a helyi Fegyveres Biztonsági Őrség működtetéséért, gondoskodik a tagjaival kapcsolatos irányítási, működtetési és ellenőrzési feladatok végrehajtásáról. Intézkedik a helyi fegyveres biztonsági őrök fegyvereinek, valamint kényszerítő eszközeinek a szolgálati lőfegyverek, lőszer, robbanóanyagok és pirotechnikai eszközök tárolásának és biztonsági követelményeinek meghatározásáról a lőfegyverek, lőszer és fegyverzeti tartozékok kezelésének nyilvántartásának őrzésének és ellenőrzésének szabályozásáról szóló 13/2013. (IV. 11.) ORFK utasításban foglalt rendelkezések szerinti elhelyezésére.
- 195) Gondoskodik arról, hogy a szolgálati lőfegyverek és lőszer kiadását, illetve visszavételezését a fegyverszoba kezelésével megbízott személy a hatályban lévő jogszabályokban és a belső normákban meghatározottak szerint hajtsa végre.
- 196) Felelős a hatáskörébe tartozó titkos információgyűjtő munka törvényességéért és szakszerűségéért.
- 197) Közreműködik a mezőőrökkel, a hal- és vadőrökkel, a közterület-felügyelettel, valamint a természetvédelmi őrszolgálatokkal kapcsolatos, a vállalkozás keretében végzett személy- és vagyonvédelmi, magánnyomozói tevékenységgel összefüggő rendőrhatalósági feladatok ellátásában. Folyamatosan figyelemmel kíséri a rendőrség és polgárőrség együttműködéséből adódó rendőri feladatok végrehajtását, együttműködik a polgárőr egyesületekkel.
- 198) Szervezi és irányítja a rendőrkapitányság rendőri csapaterejének szakmai tevékenységét.
- 199) Ellátja a rendkívüli eseményekkel, természeti és ipari katasztrófákkal kapcsolatos helyi rendőrségi feladatokat.
- 200) Gondoskodik a rendőrkapitányság magasabb készültségbe helyezéséről, különleges jogrendi időszakokra vonatkozó működésének és feladatainak megszervezéséről, tervezéséről és ellátásáról, továbbá a végrehajtás koordinálásáról. Helyi válságkezelést igénylő feladatok esetén (tűsz) tárgyalói minőségben az erre képzett beosztottjai jár el.
- 201) Felelős a közrendvédelmi szolgálat hatáskörébe utalt bűncselekmények és szabálysértések kapcsán végzett nyomozati, eljárási cselekmények törvényességéért és szakszerűségéért, a nyomozások és szabálysértési eljárások közvetlen felügyeletéért, revíziójáért. Gyakorolja a titkos információgyűjtő tevékenységre vonatkozó szabályzatban meghatározott jogokat, a kötelezettségeket teljesíti, illetve gondoskodik a titkos információgyűjtéssel kapcsolatos más belső rendelkezésekben foglaltak végrehajtásáról. A bírósági eljárást előkészítő szabálysértési munkát végző csoport

tevékenységét felügyeli, gondoskodik a bírósági eljárásoknál történő hatósági képviseléről.

- 202) Biztosítja szabálysértési, közigazgatási és rendészeti feladatok ellátását, ennek érdekében gondoskodik a törvényes és kulturált ügyfélfogadás működtetéséről.
- 203) Feladatainak ellátása során együttműködik a rendőrkapitányság más szolgálati ágaival, az illetékességi területén lévő állami és társadalmi szervezetekkel, a lakossággal, a lakosság önkéntes szerveződéseivel, a társszervekkel és más rendőri szervezetekkel.
- 204) Jogosult a fegyverszoba ellenőrzésére.
- 205) Felelős a házi őrizeteseink, a lakhelyelhagyási tilalom alatt állók, a távoltartottak, továbbá a pártfogoltak ellenőrzésével és nyilvántartásával kapcsolatos feladatok végrehajtásáért.
- 206) Távolléte esetén történő helyettesítéséből adódó feladatokat elsősorban a közrendvédelmi alosztályvezető, illetve a határrendészeti alosztályvezető, továbbá a körzeti megbízotti alosztályvezető látja el.
- 207) Havi beosztás, ütemezés szerint vezetői készenlétet lát el.

#### *KÖZLEKEDÉSRENDÉSZETI OSZTÁLY*

- 208) Végzi a rendőrkapitányság illetékességi területének közlekedésbiztonsági ellenőrzését, közterületi szolgálat ellátásával baleset-megelőzési és ellenőrzési feladatokat hajt végre.
- 209) Olyan közlekedési balesetnél, ahol szabálysértési eljárás megindítása szükséges – és nem áll fenn a helyszíni bírságolás lehetősége – figyelemmel a Szabs. tv-ben foglaltakra, a hatáskörrel, illetékességgel rendelkező közlekedésrendészeti osztály helyszínelője szabálysértési hatósági jogkörben jár el és ideiglenes számon jegyzőkönyvet, készít.
- 210) A 314) pontban foglaltakból eredő kötelezettségeket az érintettek munkaköri leírásaiban rögzíteni kell.
- 211) Helyi baleset-megelőzési és propagandamunkát végez. Ellátja a területi Balesetmegelőzési Bizottság működéséből fakadó operatív tevékenységet. Speciális megelőző munkát végez, főleg a halálos, a súlyos és könnyű személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek visszaszorítása és a közlekedési morál javítása érdekében.
- 212) Katasztrófa, elemi csapás, rendkívüli események helyszínén részt vesz a közrend, közbiztonság és a biztonságos közlekedés helyreállításában, fenntartásában.
- 213) Közreműködik a közúti- és vízi közlekedés rendjének biztosításában, ellenőrzi a forgalomban résztvevő járműveket, azok rakományait, valamint a járművek és személyek

okmányait.

- 214) Lefolytatja a hatáskörébe utalt közlekedési bűncselekmények nyomozását, bizonyítását.
- 215) Szakhatóságként közreműködik a forgalomszervezési feladatok ellátásában.
- 216) A közigazgatási eljárásokban első fokon jár el a hatáskörébe utalt ügyekben.
- 217) Végrehajtja a veszélyes áruk nemzetközi közúti szállításáról szóló európai megállapodásban (ADR), valamint a nemzetközi fuvarozást végző egyes járművek személyzetének vezetési és pihenőidejének ellenőrzéséről szóló európai megállapodásban (AETR) és az ezekhez kapcsolódó kormányrendeletben meghatározott rendőrhatalósági feladatokat. Az intézkedést igénylő ügyekben együttműködik az illetékes társszervekkel, hatóságokkal.

#### *KÖZLEKEDÉSRENDSZETI OSZTÁLYVEZETŐ*

- 218) A kapitányságvezető közvetlen alárendeltségében, a kapitányságvezetőnek felel az általa irányított szervezeti egység működéséért. A Közlekedésrendészeti Osztály személyi állományának szolgálati előljárója. A kapitányságvezető közvetlen irányítása alatt a jogszabályoknak, a közjogi szervezetszabályozó eszközöknek és a szakmai követelményeknek megfelelően önálló felelősséggel vezeti a Közlekedésrendészeti Osztályt.
- 219) Szakmailag irányítja a közterületi szolgálatot ellátó állomány közlekedésrendészeti, baleset-megelőzési tevékenységét. Szervezi a Közlekedésrendészeti Osztály munkáját, közvetlenül irányítja a vizsgálati, helyszínelői tevékenységét. Felelős a szolgálati feladatok összehangolásáért.
- 220) Felelős a közlekedésrendészeti ügyeleti szolgálat előírás szerű tevékenységéért, szervezi az ügyeletet ellátók szolgálatát. Eligazítja, ellenőrzi és beszámoltatja az alárendeltségébe tartozó személyi állományt.
- 221) Felelős a Közlekedésrendészeti Osztály törvényes, szakszerű és eredményes működéséért, az illetékességi terület közlekedési helyzetéért.
- 222) Felelős a közlekedés ellenőrzésére alkalmazott közterületi szolgálatok helyi irányításáért, a területen jelentkező feladatok összehangolásáért. Szakmai irányítást gyakorol a rendőrőrs közlekedésrendészeti tevékenysége tekintetében.

- 223) Felelős a hatáskörébe tartozó biztosítási feladatok szervezéséért és végrehajtásáért.
- 224) Felelős a közlekedésbiztonsági propaganda és tájékoztatás színvonaláért. Gondoskodik a baleset-megelőzési tevékenység ellátásáról. Ellátja a területi Baleset-megelőzési Bizottság titkári teendőit. Speciális megelőző munkát végez, főleg a halálos, a súlyos és a könnyű személyi sérüléssel járó közúti közlekedési balesetek visszaszorítása és a közlekedési morál javítása érdekében.
- 225) Felelős a Közlekedésrendészeti Osztály hatáskörébe utalt bűncselekmények felderítése során végzett nyomozati cselekmények törvényességéért és szakszerűségéért, a büntető- és közigazgatási eljárások lefolytatásáért. Folyamatosan értékeli és szignálja az osztályhoz került iratokat, tartalmuk szerint dönt az azokban teendő intézkedésekről. Büntetőügyben dönt a feljelentés kiegészítése, a nyomozás elrendelése, illetve a feljelentés elutasítása tárgyában.
- 226) Beosztottjai útján közreműködik a közúti és a vízi közlekedés rendjének biztosításában, ellenőriztetni a forgalomban résztvevő járműveket, azok rakományait, valamint a járművek és személyek okmányait. Katasztrófa, elemi csapás, rendkívüli események helyszínén részt vesz a közrend-közbiztonság és a biztonságos közlekedés helyreállításában, fenntartásában.
- 227) Szakhatóságként közreműködik a forgalomszervezési feladatok ellátásában. A közigazgatási eljárásokban első fokon jár el a hatáskörébe utalt ügyekben.
- 228) Intézkedik a rendkívüli események megelőzésére, kivizsgálja, illetve kivizsgáltatja bekövetkezésük körülményeit. Alárendeltjei útján felügyeli a kényszerítő eszközök alkalmazásának jogszerűségét, szakszerűségét, valamint számszerű alakulását. Kivizsgálja a fegyverhasználat körülményeit.
- 229) Jogosult a fegyverszoba ellenőrzésére.
- 230) Végrehajtja a veszélyes áruk nemzetközi szállításáról szóló európai megállapodásokban (ADR), valamint a nemzetközi fuvarozást végző egyes járművek személyzetének vezetési és pihenő idejének ellenőrzéséről szóló európai megállapodásban (AETR) és az ezekhez kapcsolódó kormányrendeletben meghatározott rendőrhatósági feladatokat. Az intézkedést igénylő ügyekben együttműködik az illetékes társszervekkel, hatóságokkal.
- 231) Kapcsolatot tart más rendőrkapitányságok közlekedésrendészeti szerveivel, a rendvédelmi szervekkel, más állami és társadalmi szervezetekkel. Teljesíti kötelezettségeit az országos, regionális és megyei feladatok végrehajtásában. Napi munkakapcsolatot tart az illetékes ügyészségek vezetőivel, folyamatosan figyelemmel kíséri a jogszabályváltozásokat, azok igazságszolgáltatás során történő értelmezését, melyekről tájékoztatja állományát, szükség szerint a társosztályokat.
- 232) A munkatervekben foglaltaknak megfelelően, illetve külön utasításra beszámol a Közlekedésrendészeti Osztály tevékenységéről, a tervezett intézkedésekről.

- 233) Egyedi döntés alapján helyettesíti a kapitányságvezetőt. A közlekedésrendészeti osztályvezetőt távollétében a fővizsgáló helyettesíti.
- 234) Havi beosztás, ütemezés szerint vezetői készenléletet lát el.

#### *IGAZGATÁSRENDESZETI OSZTÁLY*

- 235) Elsőfokú hatósági jogkör gyakorlásával végzi a szabálysértési és az engedélyügyi hatósági tevékenységet.
- 236) Az engedélyügyi területen belül a lőfegyverekkel, ipari robbanóanyagokkal, pirotechnikai termékekkel kapcsolatos rendészeti tevékenység végrehajtását a vonatkozó jogszabályokban és a közjogi szervezetszabályozó eszközökben meghatározottak szerint végzi.

#### *IGAZGATÁSRENDESZETI OSZTÁLYVEZETŐ*

- 237) Az Igazgatásrendészeti Osztály személyi állományának szolgálati előjárója. A kapitányságvezető közvetlen alárendeltségében, a kapitányságvezetőnek felel az általa irányított szervezeti egység törvényes, szakszerű és eredményes működéséért, a szabálysértési és az engedélyügyi feladatok ellátásáért, az eljárások lefolytatásának szakszerűségéért, jogszerűségéért és törvényességéért.
- 238) Az igazgatásrendészeti osztályvezető helyettesítését egyedi megbízás szerint állományának tagja látja el.
- 239) Értékeli és szignálja az Igazgatásrendészeti Osztályhoz került iratokat, tartalmuk szerint dönt az azokban teendő intézkedésekről. Gondoskodik a szabálysértési és a közigazgatási eljárások törvényes, szakszerű, eredményes és határidőben történő lefolytatásáról.
- 240) Irányítja és ellenőrzi a szabálysértési, a fegyverengedélyezési, a személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói, a figyelmeztető jelzések felszerelésével és használatával, valamint a bíróság által hozott jogerős döntések végrehajtásával kapcsolatos ügyek feldolgozását. Végezti a fegyvertartási engedéllyel rendelkező személyek és a fegyverek, a személy- és vagyonőri igazolványok, a vagyonvédelmi működési engedélyek nyilvántartását, ellenőrzi azok naprakészségét. Végezti a vagyonvédelmi társas és egyéni vállalkozások ellenőrzését.

- 241) Köteles az Igazgatásrendészeti Osztályon a szigorú számadásos nyomtatványokat rendszeresen ellenőrizni, ezek szabályszerű kezeléséért, tárolásáért, kiadásáért felelős.
- 242) A szabálysértési ügyek elbírálásának törvényessége érdekében munkakapcsolatot taft az illetékes bíróságok és ügyészségek vezetőivel.
- 243) Feladatainak ellátása során együttműködik a rendőrkapitányság más szolgálati ágaival, a helyi, területi és központi rendőri szervekkel, az illetékességi területén lévő állami és társadalmi szervekkel, a lakossággal, a lakosság önkéntes szerveződéseivel, és a társszervekkel.
- 244) Jogosult a fegyverszoba ellenőrzésére.

### *RENDŐRŐRS*

- 245) Működési területén biztosítja a hatékony közterületi járőr- és körzeti megbízotti szolgálatellátás végrehajtását.
- 246) Végrehajtja a hatáskörébe utalt büntetőeljárások során a nyomozati és vizsgálati feladatok lefolytatását, valamint a bűnözés visszaszorítása és megelőzése érdekében működési területükön bűnmegelőzési tevékenység ellátását.
- 247) Szükség szerint helyi közbiztonsági és közlekedési akciókat hajt végre.
- 248) Ellátja a gyülekezési jog hatálya alá tartozó, valamint a sportról szóló törvényben és a sportrendezvények biztonságáról szóló kormányrendeletben megjelölt rendezvényekkel kapcsolatban meghatározott rendőrségi feladatokat.

### *ŐRSPARANCSNOK*

- 249) A rendőrőrs személyi állományának szolgálati előljárója. A kapitányságvezető közvetlen alárendeltségében, a jogszabályoknak és a szakmai követelményeknek megfelelően önálló felelősséggel vezeti a rendőrőrsöt.
- 250) Felügyeli a rendőrőrs közrendvédelmi, közlekedésrendészeti és bűnüldözési tevékenységét és hatékony működését.
- 251) Szolgálati előljárója az irányítása és vezetése alatt álló rendőrőrs személyi állományának. A kapitányságvezető közvetlen irányítása alatt a jogszabályoknak, a közjogi szervezetszabályozó eszközöknek és a szakmai követelményeknek megfelelően önálló felelősséggel vezeti az adott rendőrőrsöt. Közvetlenül irányítja és ellenőrzi a rendőrőrs tevékenységét, összehangolja szakmai tevékenységét, gyakorolja a beosztáshoz fűződő

jogokat, teljesíti kötelezettségeit.

- 252) Felelős működési területén az államhatár, a közterületek és nyilvános helyek rendőri ellenőrzéséért, a közlekedés ellenőrzéséért, a rendőrőrs baleset-megelőzési tevékenységéért.
- 253) Felelős a hatékony közterületi és körzeti megbízotti szolgálatért, a szolgálatok tervezéséért és szervezéséért, azok törvényes és szakszerű ellátásáért, különösen a hatékony közterületi őr- és járőrszolgálat folyamatos működtetéséért, az előírászerű kíséző őr tevékenységéért.
- 254) Felelős a hatáskörébe tartozó biztosítási feladatok szervezéséért és végrehajtásáért.
- 255) Intézkedik a rendkívüli események megelőzésére, kivizsgálja, illetve kivizsgáltatja bekövetkezésük körülményeit. Alárendeltjei jelentései alapján felügyeli a kényszerítő eszközök alkalmazásának jogszerűségét, szakszerűségét, valamint számszerű alakulását. Kivizsgálja a fegyverhasználat körülményeit.
- 256) Felelős a hatáskörükbe tartozó titkos információgyűjtő munka törvényességéért és szakszerűségéért.
- 257) Felelős a rendőrőrs hatáskörébe utalt bűncselekmények és szabálysértések kapcsán végzett nyomozati, eljárási cselekmények törvényességéért és szakszerűségéért, a nyomozások, szabálysértési eljárások közvetlen felügyeletéért, revíziójáért.
- 258) Közreműködik a mezőőrökkel, a hal- és vadőrökkel, valamint a természetvédelmi őrszolgálatokkal kapcsolatos, a vállalkozás keretében végzett személyi és vagyoni védelmi, magánnyomozói tevékenységgel összefüggő rendőrhatalósági feladatok ellátásában. Folyamatosan figyelemmel kíséri a rendőrség és a polgárőrség együttműködéséből adódó rendőri feladatok végrehajtását, együttműködik a polgárőr egyesületekkel.
- 259) Ellátja a rendkívüli eseményekkel, a természeti- és ipari katasztrófákkal kapcsolatos helyi rendőrségi feladatokat.
- 260) Biztosítja a szabálysértési, közigazgatási és rendészeti feladatok ellátását, ennek érdekében gondoskodik a törvényes és kulturált ügyfélfogadás működtetéséről.
- 261) Feladatainak ellátása során együttműködik a rendőrkapitányság más szolgálati ágaiával, az illetékességi területén lévő állami és társadalmi szervezetekkel, a lakossággal, a lakosság önkéntes szerveződéseivel, a társszervekkel és más rendőri szervezetekkel.
- 262) Jogosult a fegyverszoba ellenőrzésére.
- 263) Havi beosztás, ütemezés szerint vezetői készenlétet lát el.
- 264) A Cigándi Rendőrőrs őrparancsnokának – távolléte esetén történő – helyettesítéséből adódó feladatokat elsősorban a rendészeti alosztályvezető, illetve egyedi döntés alapján a

bűnügyi alosztályvezető látják el.

### *HIVATAL*

- 265) Feladata a rendőrkapitányságon folyó munka általános feltételeinek folyamatos biztosítása, illetve biztosíttatása.
- 266) Végzi az ügykörébe tartozó feladatokon túl mindazokat a feladatokat, amelyeket a kapitányságvezető külön meghatároz. Tevékenysége során az irányadó jogszabályok, a közjogi szervezetszabályozó eszközök, és a belső normák előírásainak figyelembe vételével jár el.
- 267) Gondoskodik a kapitányságvezető által tartott értekezletek technikai feltételeiről, az értekezlet emlékeztetőjének, jegyzőkönyvének elkészítéséről, a fogadónapok előkészítéséről.
- 268) Közreműködésével a lehetőségekhez képest biztosítja a rendőrkapitányság informatikai rendszerének zavarmentes működését.
- 269) Szervezi a rendőrkapitányságon az ügykezelési adat és minősített adatvédelmi feladatok teljesítését, felügyeli, ellenőrzi a követelmények betartását. Az ügykezelési tevékenység folytatása során együttműködik az illetékes társszervekkel, hatóságokkal.
- 270) A munkavédelmi felelős útján ellenőrzi és irányítja a rendőrkapitányság tűz-, környezet- és munkavédelmi tevékenységét, végzi az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításával összefüggő, és a rendőrkapitányság feladatkörébe tartozó egyéb munkavédelmi feladatokat.

### *HIVATALVEZETŐ*

- 271) A jogszabályok, és a közjogi szervezetszabályozó eszközök által meghatározott keretek között önálló felelősséggel vezeti a Hivatalt. A kapitányságvezető közvetlen alárendeltségében, a kapitányságvezetőnek felel az általa irányított szervezeti egység törvényes, szakszerű és eredményes működéséért. A rendőrkapitányság Hivatala személyi állományának parancsnoka, egyben szolgálati elöljárója, önálló alosztályvezető besorolású vezető.
- 272) Irányítja a Hivatal munkáját, koordinálja és szervezi a rendőrkapitányság működésével, a kapitányságvezető döntéseivel kapcsolatos feladatokat. Szervezi a jogszabályok és a felettes szervek által meghatározott hivatali feladatok végrehajtását, melynek során együttműködik a rendőrkapitányság osztályaival, a központi, területi és helyi rendőri szervekkel, illetve társszervekkel.



- 273) A rendőrkapitányságon szakmailag irányítja a rendőrség adatvédelmi tevékenységét, felel a törvényesség érvényre juttatásáért, az adatvédelmi szabályok betartásáért. Végzi az elektronikus ügyintézésrel és az iratkezeléssel, valamint közlevéltárakkal kapcsolatos feladatokat. A hivatalvezető a rendőrkapitányság adatvédelmi megbízottja, biztonsági vezetője, elektronikus ügyintézésének és az iratkezelésének felügyeletét ellátó vezető, integrált kockázatkezelési rendszer koordinálását végző szervezeti felelős.
- 274) Ellátja a rendőrkapitányság működési feladatkörét érintő jogszabályok és közjogi szervezetszabályozó eszközök megalkotásával, módosításával, kiegészítésével vagy hatályon kívül helyezésével kapcsolatos helyi szintű koordinációs feladatokat, gondoskodik a rendőrkapitányság hatáskörébe tartozó belső normák elkészítéséről, összhangjáról és kihirdetéséről, indokolt módosításáról és a szükséges dereguláció elvégzéséről. Elkészíti a rendőrkapitányság Ügyrendjét.
- 275) Gyakorolja a hatáskörébe tartozó ügyekben a kapitányságvezető által részére megadott, egyébként kapitányságvezetői jogkörbe sorolt intézkedési jogköröket.
- 276) Minősíti alárendeltjei szakmai tevékenységét, elkészíti munkaköri leírásukat.
- 277) Lefolytatja a kapitányságvezető hatáskörébe tartozó kártérítési eljárásokat és az egyszerűsített fegyelmi eljárásokat. Előkészíti és felterjeszti a parancsnoki hatáskörbe tartozó nyomozásokkal kapcsolatos dokumentumokat a Humánigazgatási Szolgálat részére. Végzi beosztottai vonatkozásában a panaszok és bejelentések vizsgálatát, elemzi és értékeli az állomány erkölcsi, fegyelmi helyzetét.
- 278) Közreműködik a méltatlansági eljárások elrendelésében, lefolytatásában, az eljáráshoz szükséges feltételek biztosításában és az eljárás jogszerűségének garantálásában.
- 279) Irányítja és felügyeli a rendőrkapitányság anyaggazdálkodási feladatainak teljesítését.
- 280) Gondoskodik a rendőrkapitányság munkatervének összeállításáról, figyelemmel kíséri annak végrehajtását. Felel a rendőrkapitányság munkájáról szóló éves értékelő jelentések összeállításáért.
- 281) Biztosítja – az informatikai előadókon keresztül – a rendőrkapitányság informatikai rendszerének zavarmentes működését, felügyeli az informatikai feladatok végrehajtását.
- 282) Szervezi és felügyeli a rendőrkapitányságon az ügykezelési, a titokvédelmi és titkos ügykezelői feladatok teljesítését, felügyeli és ellenőrzi a követelmények betartását, az irattár működtetését. Az ügykezelési tevékenység folytatása során együttműködik az illetékes társszervekkel, hatóságokkal.
- 283) Felelős a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló törvény alapján a rendőrkapitányság számára meghatározott követelmények teljesítéséért, közreműködik az iratok szakszerű és biztonságos megőrzésére alkalmas irattár kialakításában és működtetésében. Gondoskodik az iratkezeléshez szükséges egyéb

tárgyi, technikai és személyi feltételek biztosításáról.

- 284) A munkavédelmi felelős útján ellenőrzi és irányítja a rendőrkapitányság tűz-, környezet- és munkavédelmi tevékenységét, végzi az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek biztosításával összefüggő és a rendőrkapitányság feladatkörébe tartozó egyéb munkavédelmi feladatokat. A rendőrkapitányság évi egy alkalommal történő munkavédelmi helyzetének értékelésében és az ellenőrzések tapasztalatainak megismertetésében közreműködik. Előkészíti a munkavédelmi szabályzatot. Közreműködik a rendőrkapitányság személyi állománya számára a szolgálatellátás és a munkavégzés során az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeinek megteremtésében, a rendőrkapitányság munkavédelmi tevékenységének jogszabályok és a közjogi szervezetszabályozó eszközök szerinti működésének biztosításában.
- 285) Koordinálja és előkészíti a rendőrkapitányság együttműködési megállapodásait.
- 286) A szakterületet érintően elemző-értékelő tevékenységet folytat.
- 287) Végzi a szervezeti teljesítményértékelési rendszer működtetésével és a szakirányítással kapcsolatos feladatokat.
- 288) Felügyeli – az erre kijelölt előadón keresztül – a szolgálati gépjárművek hitelkártya igénybevételeivel történő üzemanyag ellátásának szakszerű és egységes végrehajtását, a havonkénti elszámolások határidőre történő elkészítését.
- 289) Előkészíti a rendőrkapitányság másolatkészítési szabályzatát, valamint az elektronikus aláírási és elektronikus bélyegzési szabályzat kiadását és folyamatosan karbantartja azokat.
- 290) Rendszeresen ellenőrizteti a rendőrkapitánysághoz tartozó rendőrségi épületek esetében a 308/2004 (XI. 13) Korm. rendeletben foglaltak végrehajtását.
- 291) Távolléte esetén a hivatalvezető helyettesítéséből adódó feladatokat egyedi döntés alapján a kapitányságvezető határozza meg.

## **VII/A. FEJEZET**

### **A SZEMÉLYI ÁLLOMÁNY FELADATAI**

- 292) A rendőrkapitányság személyi állománya hivatásos állományú rendőrökből, közalkalmazottakból és munkavállalókból áll. A szolgálatteljesítéssel, illetve a munkavégzéssel kapcsolatos jogait és kötelezettségeiket a jogállásukra vonatkozó törvények szerint gyakorolhatják, illetve kötelesek teljesíteni.
- 293) A rendőrkapitányság személyi állománya tagjainak feladatait a tevékenységi körükre vonatkozó jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben, az ezekre épülő

Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Rendőr-főkapitányság Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 12/2016. (V.23.) B.-A.-Z. MRFK intézkedésben (a továbbiakban: MRFK SZMSZ) és jelen ügyrendben, a személyre szóló munkaköri leírásban meghatározottak szerint, a belső normák és vezetői utasítások figyelembe vételével, önállóan hajtják végre.

- 294) A rendőrkapitányság hivatásos állománya az egyéni teljesítményértékelés alapját képező teljesítmény-célkitűzések megvalósítása útján is segíti a rendőrkapitányság feladatainak teljesülését.
- 295) A rendőrkapitányság személyi állományának tagjai
- a) tevékenységük során kötelesek a rájuk bízott eszközöket és anyagokat rendeltetésszerűen használni és megővni,
  - b) a más szervezetek feladatkörét is érintő ügyekben kötelesek az illetékes szerv dolgozóival együttműködve és egyeztetve eljárni,
  - c) a személyi adataikban bekövetkezett változásokról kötelesek soron kívül tájékoztatni közvetlen előljárójukat és a megyei rendőr-főkapitányság Humánigazgatási Szolgálatát,
  - d) kötelesek a tudomásukra jutott minősített adatot, adó- és banktitkot megőrizni, az adat- és minősített adatvédelemre, az ügykezelésre vonatkozó szabályokat, valamint az előírt határidőket betartani,
  - e) a kiadmányozásra előkészített ügyiratokat – ha a vezető másként nem rendelkezik – a szolgálati út betartásával kötelesek felterjeszteni a kiadmányozásra jogosulthoz,
  - f) kötelesek a tudomásukra jutott hivatalos információt az illetékes szervezeti egységhez eljuttatni, illetve az információ alapján, szükség esetén hivatalból eljárást kezdeményezni,
  - g) állomány-kategóriájuknak megfelelően teljesítik a fegyveres szervek hivatásos, közalkalmazotti állományának munkaköri egészségi, pszichikai és fizikai alkalmasságáról, a szolgálat-, illetve keresőképtelenség megállapításáról, valamint az egészségügyi szolgálat igénybeviteléről szóló jogszabályban és belső normákban meghatározott kötelezettségeket,
  - h) folyamatosan kötelesek gondoskodni szakmai és jogi ismereteik bővítéséről,
  - i) jogosultak a saját elhatározáson alapuló egyéni tanulmányok folytatására.
- 296) A hivatásos állomány tagja a magasabb beosztáshoz szükséges képzettség megszerzése érdekében pályázat alapján rendészeti vagy polgári oktatási intézményben tanulmányokat folytathat; jogosult doktori képzésben részt venni a vonatkozó jogszabályokban meghatározott feltételek és szabályok szerint, továbbá ötvenként legalább egyszer köteles szakmai továbbképzésen részt venni.
- 297) Felelősek a rájuk bízott feladatok törvényes és szakszerű végrehajtásáért, az ügyek érdemi elintézéséért.
- 298) Az előadói íven vagy eljárési iraton jogosultak feltüntetni, ha a felettes vezető rendelkezésével nem értenek egyet, a feladatot azonban felettesük utasításai szerint kötelesek végrehajtani.

- 299) Gondoskodnak fizikai állóképességük fejlesztéséről, betartják az egészségük megóvása, illetőleg gyógyulásuk érdekében az előírt orvosi utasításokat, és gyógy módokat. Kötelesek megjelenni az időszakos, illetve soron kívüli egészségi, pszichikai és fizikai (erőnléti) alkalmassági vizsgálatokon, a kötelező védőoltásokon, valamint a tőlük elvárható módon közreműködni a saját és mások egészségvédelmében, ügyelni mások biztonságára, és a környezet védelmére.
- 300) A vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakört betöltők a vonatkozó jogszabályokban előírt időszakonként kötelesek vagyonyilatkozatot tenni.
- 301) A hivatásos állomány tagja szolgálati jogvitát kezdeményezhet a teljesítményértékelés valótlan ténymegállapításai miatt.
- 302) A külön rendelkezésekben meghatározottak szerint teljesítik jelentési kötelezettségüket.

## **VIII. FEJEZET** **A RENDŐRKAPITÁNYSÁG MŰKÖDÉSÉNEK SZABÁLYAI**

### *ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK*

- 303) A rendőrkapitányság szervezeti elemei és azok vezetői tevékenységük során együttműködnek a megyei rendőr-főkapitánysággal, valamint a rendvédelmi és egyéb társszervekkel.
- 304) A szervezeti elemek vezetői a külön jogszabályokban, a közjogi szervezetszabályozó eszközökben, valamint a belső normákban meghatározottakon túl, minden ügyben kötelesek együttműködni, illetve egymást szükség szerint kölcsönösen tájékoztatni, és a másik szervtől érkezett megkeresésekre azonos vezetői szinten választ adni.
- 305) A rendőrkapitányság szervezeti elemeink vezetői folyamatosan figyelemmel kísérik az együttműködési megállapodásokat, gondoskodnak időszerűségükről, évenkénti felülvizsgálatokról.
- 306) A feladatkörükbe tartozó, de más szervezetek feladatkörét is érintő ügyekben az érdekeltekkel egyeztetve kötelesek eljárni.

### *MŰKÖDÉSI OKMÁNYOK*

- 307) Az MRFK SZMSZ hatályba lépését követő 60 napon belül a kapitányságvezető intézkedésbe foglalva köteles elkészíteni Ügyrendjét, amelyet jóváhagyásra a megyei rendőr-főkapitányság Hivatalán keresztül kell felterjesztenie a megyei rendőrfőkapitánynak.
- 308) A későbbiekben folyamatosan gondoskodni köteles a szervezeti módosítások Ügyrendbe történő átvezetéséről, és a módosítások jóváhagyásra történő felterjesztéséről, valamint a

megyei irattári példány aktualizálásáról.

- 309) A különleges jogrendi időszakra vonatkozó Ügyrend kidolgozása és hatályba léptetése külön szabályok szerint történik.
- 310) Az Ügyrend jóváhagyását követő 30 napon belül a vezetők elkészítik, illetőleg módosítják a rendőrkapitányság személyi állományának munkaköri leírásait.
- 311) A munkaköri leírásban személyre szólóan meg kell határozni a munkavállaló feladatait – amennyiben a feladat ellátását jogszabály vagy norma határozza meg, akkor a pontos jogszabályhely megjelölésével –, a részére meghatározott kötelezettségek teljes körét, valamint a jogosultságait (pl. kiadmányozási jog, eljárási, döntési jogosultság, hozzáférési, betekintési engedély, képernyő előtti munkavégzés rendje, speciális munkabiztonsági követelmények, stb.).
- 312) A munkaköri leírásokat úgy kell elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a személyes felelősség megállapítására, valamint a munkáltató és a munkavállaló közötti vitás kérdések eldöntésére. Az elkészített munkaköri leírásokat ismertetés előtt az állományilletékes parancsnok jóváhagyólag szignálja. A munkaköri leírások 3 példányban készülnek. Ebből 1 példány a munkavállalónál, 1-1 példány a megyei rendőrfőkapitányság Humánigazgatási Szolgálatánál, illetve a munkavállaló közvetlen parancsnokánál kerül elhelyezésre.

#### *AZ ÉRTEKEZLETEK RENDJE*

- 313) A kapitányságvezető az alábbi értekezleteket tartja:

**a) Napi koordinációs értekezet**

- 1. állandó résztvevői:** 1.1. osztályvezetők,  
1.2. hivatalvezető,  
1.3. eseti meghívottak, berendeltek,  
**2. napirendje:** a napi időszerű feladatok.

**b) Heti koordinációs értekezet**

- 1. állandó résztvevői:** 1.1. osztályvezetők,  
1.2. őrsparancsnok,  
1.3. hivatalvezető,  
1.4. eseti meghívottak, berendeltek,  
**2. napirendje:** időszerű feladatok, eseti döntés alapján egyes tárgykörök.

**c) Helyi vezetői értekezet**

- 1. állandó résztvevői:** 1.1. osztályvezetők,  
1.2. őrsparancsnok,  
1.3. hivatalvezető,  
1.4. eseti meghívottak, berendeltek,

**2. napirendje:** a rendőrkapitányság munkatervében meghatározottak szerint.

**d) Állománygyűlés:**

**1. résztvevői:** berendelték,

**2. napirendje:** külön rendelkezés szerint.

**e) Egyedi ügyben összehívott értekezlet:**

**1. résztvevői:** berendelték,

**2. napirendje:** külön rendelkezés szerint.

314) A napirendek előterjesztését, dokumentációját, az értekezletet megelőzően legalább 5 nappal meg kell küldeni a résztvevőknek. Amennyiben az értekezletekről a napi és heti koordinációs értekezlet kivételével nem készül jegyzőkönyv, írásos emlékeztetőt kell készíteni.

### *A TERVEZÉSI REND*

315) A rendőrkapitányság szerveinél az alábbi terveket kell készíteni:

- a) **Éves feladatterv:** tartalmazza az előző időszak értékelésének alapján a szervezet és egységeinek legfontosabb időszakos feladatait, az értekezletek rendjét.
- b) **Ellenőrzési tervek:** amelyek kiterjednek mindazokra a szervekre, személyekre és tárgykörökre, amelyeket egyrészt kötelező időszakonként ellenőrizni, másrészt a rendőri szerv vezetője indokoltnak tart.
- c) **Szakfeladati tervek:** az egyes tevékenységek (pl.: objektumvédelem, katasztrófa elhárítás, tűz elleni védekezés, magasabb készültségbe helyezés és különleges jogrendi időszakra vonatkozó feladataira való felkészüléshez, végrehajtásához szükséges tervek) teljesítésének szabályait rögzítik.
- d) **Eseti tervek:** készíthetők egyes feladatok, bonyolultabb folyamatok teljesítése érdekében.
- e) **Hatósági és szakfelügyeleti ellenőrzések tervei:** a hatósági-rendészeti jogkörökben végzett ellenőrzésekre (pl.: fegyveres biztonsági őrseg, vállalkozás keretében végzett személy- és vagyonvédelmi tevékenység, fegyverek tárolása).

### *A RENDŐRKAPITÁNYSÁG KAPCSOLATRENDSZERE*

316) A rendőrkapitányság törvényes kötelezettségei alapján együttműködik a területileg illetékes önkormányzatokkal. A rendőrkapitányság a jogszabályokban előírtak szerint segíti az állami és önkormányzati szerveket hivatalos eljárásaik eredményességének

biztosítása érdekében.

- 317) A kapitányságvezető – személyesen vagy képviselője útján – évente beszámolni köteles a helyi önkormányzat képviselőtestülete előtt a közbiztonság helyzetéről, a közbiztonság érdekében tett intézkedéseiről és az azokkal kapcsolatos feladatokról. A rendőrkapitányság vezetőjének önkormányzat előtti beszámolóját a megyei rendőrfőkapitány részére fel kell terjeszteni.
- 318) A rendőrkapitányság vezetője folyamatos kapcsolatot tart az ügyészi és bírói szervekkel az eljárások törvényessége, szakszerűsége, időszerűsége, a jogszabályok helyes és egységes értelmezése, alkalmazása érdekében.
- 319) A rendőrkapitányság vezetése és személyi állománya teljesíti kötelezettségeit az állampolgárok érdekeinek védelmében fellépő hivatalos személyek, állami szervek és társadalmi szervezetek irányában, fokozottan ügyelve az alkotmányos jogok biztosítására.
- 320) Együttműködési megállapodások köthetők, kapcsolatok alakíthatók ki a pártbefolyástól mentesség követelményének betartásával — társadalmi, gazdálkodó szervezetekkel és szervekkel, az állampolgárok azon közösségeivel, amelyek részt vesznek a közbiztonság fenntartásához kapcsolódó feladatok ellátásában.

## **IX. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

- 321) Jelen intézkedést, valamint az ennek alapján kiadott okmányokat különleges jogrendi időszakban az arra vonatkozó ügyrendről szóló kapitányságvezetői intézkedés módosíthatja.
- 322) Ezen intézkedést együtt kell kezelni az MRFK SZMSZ-szel.
- 323) Ez az intézkedés a megyei rendőrfőkapitány jóváhagyását követően, 2018. szeptember 3-án lép hatályba, ezzel egyidejűleg hatályát veszti a Sátoraljaújhelyi Rendőrkapitányság vezetőjének a Sátoraljaújhelyi Rendőrkapitányság Ügyrendjéről szóló 1/2013. (IX. 13.) Sátoraljaújhely RK intézkedése.

**dr. Dsupin Róbert r. ezredes  
kapitányságvezető**

**Ellenjegyzem:**

.....  
**kamarai jogtanácsos**

Készült: 1 eredeti példányban (elektronikus)  
1 példány 35 oldal  
Kapják: elosztó szerint  
Készítette: Rácz Edina c. r. őrnagy hivatalvezető, 31/53-15  
Gépelte: Fábíán Róbert ka.  
Nytsz.: .....



## A SÁTORALJAÚJHELYI RENDŐRKAPITÁNYSÁG SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

